


<div> P.T. ISPAT INDO</div>		IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RISIKO (IBPR)																No. Formulir		: SMK3L-En/ISP/FR-16-01							
																		Revisi		: 01							
																		Tanggal		: 01 Maret 2023							
																		Halaman		: 1 dari 1							
Business/Departement/Area		: Computer - MIS																									
Tanggal Penilaian		: 01 Maret 2023																									
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp		Deskripsi Aktivitas / proses	Akifitas (R; NR)	Potensi Bahaya K3	Aspek SH/E	Operasional (N, Ab, Ac, E)	Deskripsi Peluang	Resiko K3	Score (sebelum)		Tingkat Resiko	Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesudah)		Tingkat Resiko	Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi Risiko Yang Tidak Dapat Diterima		Pengendalian Tambahan	PIC	Target Waktu	Status		
												Akibat	Peluang			Akibat	Peluang			Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait						
1	2	3	4	No.	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
1	Kegiatan staff COM Dept di area kantor dan plant tidak membahayakan dan tanpa menimbulkan dampak negatif pada lingkungan baik internal maupun eksternal	Adanya gangguan cuaca(hujan,mendung) pada saat perbaikan wireless	Risk								Terjatuh, tersambar petir	2	C	M	eliminasi : Tidak melakukan pekerjaan saat mendung dengan intenstas petir tinggi Administrasi : Melakukan pengecekan nilai grounding penyalur petir	2	E	L	Permenaker No. 31 tahun 2015	-	No						
2	Sehat, Aman dan nyaman saat bekerja	Tertular Virus Covid 19 saat bekerja	Risk					H	Ab		Menyebabkan gejala covid 19 seperti batuk, flu, sakit tenggorokan, demam dan sesak nafas serta dapat menular kepada rekan kerja yang lain	2	C	M	Sub : Pemasangan Face detection untuk absensi Eng : Memasang partisi antar meja, Memasang Wastafel, Adm : Melakukan WFH, Pengukuran Suhu, Mencuci Tangan, Menjaga Jarak APD : Memakai Masker	2	E	L	KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/328/2020 & KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/413/2020	Ya	Ya						
		Anjuran Penanggulangan TBC di tempat kerja	Peluang							Menjadi alert kepada semua karyawan untuk mencegah dan menanggulangi penularan TBC		3	C	H	Administrasi :Dilakukan Sosialisasi mengenai pencegahan dan penanggulangan TBC yang disampaikan oleh dokter perusahaan, Screening	2	E	L	Permenaker No. 13 Tahun 2022 tentang Penanggulangan TBC di Tempat Kerja	Ya	Ya						
				1	Pengangkatan / pemindahan perangkat kantor (meja, kursi, komputer, almari, dll)	R	Konsentrasi kerja menurun	S	Ac		Terjatuh saat mengangkat barang	2	C	M	Administrasi: Pastikan melihat posisi area dari barang yang akan dipindah	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Lantai area kerja licin dan atau terdapat banyak barang yang mengganggu akses	S	Ac		Terpeleset saat mengangkat barang	2	D	L	Eliminiasi: Pastikan menyingkirkan barang / perangkat lain yang dapat mengganggu akses jalan untuk pengangkatan	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Kondisi akses jalan terdapat banyak barang	S	N		Terjepit barang saat jatuh	2	D	L	Administrasi: Pastikan kondisi akses jalan untuk proses pengangkatan / pemindahan barang aman.	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Konsentrasi kerja menurun	S	Ac		Tertimpa barang saat jatuh	2	C	M	Administrasi: Pengangkatan harus dilakukan dengan hati-hati, minta bantuan orang lain bila kondisi tidak memungkinkan	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Posisi tubuh ketika bekerja tidak ergonomis	H	N		Punggung mengalami low back pain ketika melakukan pengangkatan / pemindahan perangkat kantor	2	C	M	Administrasi: Pastikan posisi pengangkatan benar dan sesuai dengan standard pengangkatan.	1	C	L	Permenaker No. 5 Tahun 2018	Ya	No						
				2	Bekerja Dengan Menggunakan Computer	R	Adanya radiasi sinar UV dari monitor saat komputer dioperasikan	H	N	Penggantian Monitor Tabung ke LCD lalu LED untuk mengurangi pemakaian energi listrik yang juga menurunkan radiasi monitor	Pekerja terpapar radiasi layar monitor computer ketika bekerja didepan / dengan komputer sehingga mengalami kelelahan mata.	2	B	H	Rekayasa Engineering: Pastikan bahwa setiap layar monitor komputer diberi proteksi berupa screen filter	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Posisi tubuh ketika bekerja tidak ergonomis dan atau desain tempat kerja tidak sesuai antropometri petugas	H	N		Petugas mengalami low back pain ketika bekerja dengan computer	2	C	M	Administrasi: Pastikan petugas dalam bekerja dengan komputer posisi duduknya sesuai dengan ergonomis kerja dan kursi yang digunakan juga ergonomis	1	C	L	Permenaker No. 5 Tahun 2018	Ya	No						
							Radiasi sinar UV dari monitor, kelelahan kerja	H	N	Tidak jenuh dan relaksasi saat melakukan istirahat selama 15 menit untuk menghilangkan kelelahan pada mata	Berkurangnya penglihatan pada pekerja yang mengoperasikan computer dan terjadi kelelahan pada mata	3	D	M	Administrasi: Pastikan bahwa posisi kerja antara pandangan mata dengan layar komputer sesuai dengan standard ergonomis dan setiap 15 menit pandangan mata petugas computer di alihkan ke posisi / hal yang lainnya	1	C	L	Permenaker No. 5 Tahun 2018	Ya	No						
							Posisi tangan ketika bekerja tidak ergonomis	H	N		Terjadinya karpal sindrom pada petugas yang mengoperasikan computer	3	D	M	Administrasi: Pastikan petugas dalam menggunakan mouse komputer posisi tangan benar untuk menghindari carpal syndrome	1	C	L	Permenaker No. 5 Tahun 2018	Ya	No						
							Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik	S	Ac		Pekerja tersetrum arus listrik ketika melakukan perbaikan pada cable listrik computer atau printer yang problem	3	C	H	Eliminasi: Pastikan ketika memperbaiki cable listrik posisi komputer dalam keadaan power mati dan jika tidak bisa di perbaiki sendiri maka harus menghubungi departement terkait.	1	C	L	Kepmen No. 174 tahun 2002	Ya	No						
							Kabel berserakan	S	Ac		Pekerja terjatuh karena tersandung kabel komputer	2	C	M	Administrasi: Pastikan bahwa cable komputer posisinya terawat dan rapi	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
				3	Mengeluarkan kertas yang macet dari Printer	NR	Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik	S	Ac				Pekerja tersengat arus listrik sewaktu mengambil kertas yang terjepit didalam printer	3	D	M	Eliminasi: Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan ini, arus listrik harus di putus terlebih dahulu	1	C	L	Kepmen No. 174 tahun 2002	Ya	No				
							Terdapat benda runcing dalam printer dan atau printer tidak diberi safety device	S	Ac				Telapak tangan terkena benda runcing di dalam printer	2	D	L	Administrasi: Pastikan konsentrasi ketika melakukan pengambilan kertas yang macet di dalam printer	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No				
				4	Membuka Filling Cabinet	R	Filling cabinet berada dalam keadaan terbuka	S	N				Pekerja tersandung atau terbentur setiap kali membuka filling cabinet untuk mengambil ataupun memasukkan file.	2	C	M	Administrasi: Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan pengambilan ataupun memasukkan filling cabinet, tidak diperbolehkan meninggalkan filling cabinet dalam keadaan terbuka.	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No				
							Permukaan laci filling cabinet runcing, tidak diberi pengaman	S	N				Telapak tagan tergores permukaan laci filling cabinet ketika membuka atau menutup filling cabinet	2	C	M	Administrasi: Pastikan ketika membuka dan menutup laci filling cabinet tidak dalam kondisi tergesa-gesa.	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No				

<div><div><div></div><div></div></div><div>P.T. ISPAT INDO</div></div>		IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RISIKO (IBPR)																No. Formulir		: SMK3L-En/ISP/FR-16-01							
Business/Departement/Area		: Computer - MIS																				Revisi		: 01			
Tanggal Penilaian		: 01 Maret 2023																				Tanggal		: 01 Maret 2023			
																						Halaman		: 1 dari 1			
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	Aktifias (R; NR)	Potensi Bahaya K3	Aspek SH/E	Operasional (N, Ab, Ac, E)	Deskripsi Peluang	Resiko K3	Score (sebelum)		Tingkat Resiko	Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesudah)		Tingkat Resiko	Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi Risiko Yang Tidak Dapat Diterima		Pengendalian Tambahan	PIC	Target Waktu	Status			
											Akibat	Peluang			Akibat	Peluang			Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait							
1	2	3	4	No.	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
				5	Perbaikan Wireless di lokasi Tower	NR	Banyak debu di dalam filling cabinet	H	N		Terpapar debu ketika membuka atau menutup filling cabinet	2	D	L	Administrasi: Pastikan selalu menjaga kebersihan, kerapian dan merawat isi dalam filling cabinet secara regular (pastikan 5 R terpelihara di lokasi kerja)	1	C	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Konsentrasi kerja menurun, tidak mengenakan APD yang sesuai	S	Ac		Pekerja yang naik jatuh dari ketinggian	5	E	H	PPE: Pastikan ketika bekerja di atas tower menggunakan safety body harness, Administrasi: Pastikan sebelum bekerja petugas melengkapi surat ijin kerja di ketinggian	2	E	L	Permenaker No.8 tahun 2010	Ya	No						
							Konsentrasi kerja menurun, lantai area kerja licin	S	Ac		Terpeleset ketika naik tangga menuju atas tower dan jatuh	5	E	H	PPE: Pastikan menggunakan APD (safety shoes) ketika naik Administrasi: pastikan petugas konsentrasi ketika menaiki tangga monyet	2	E	L	Permenaker No.8 tahun 2010	Ya	No						
							Petugas tidak memakai APD yang sesuai	S	N		Kepala terbentur tangga	2	C	M	PPE: Pastikan petugas memakai safety helmet	1	D	L	Permenaker No.8 tahun 2010	Ya	No						
							Kondisi area kerja berdebu	H	N		Mata kemasukan debu ketika naik atau turun dari tangga atau berada di atas tower, sesak nafas	2	C	M	PPE :Pastikan menggunakan safety glass ketika bekerja	1	D	L	Permenaker No.8 tahun 2010	Ya	No						
							Cuaca buruk (mendung, hujan dan atau petir)	S	Ac		Petugas terkena halilintar atau petir ketika berada di atas tower	5	E	H	Eliminasi: Pastikan petugas yang melakukan perbaikan wireless di lokasi tower menghentikan pekerjaan jika mendung / hujan	2	E	L	Permenaker RI No. 31 Tahun 2015	Ya	No						
				6	Administrasi	R	Adanya radiasi sinar UV monitor saat komputer dioperasikan dan atau kelelahan kerja	H	N	Tidak jenuh dan relaksasi saat melakukan istirahat selama 15 menit untuk menghilangkan kelelahan pada mata	1	C	L	Administrasi : Pengaturan ritme kerja (jam kerja dan jam istirahat)	1	D	L	Pemenaker No. 5 tahun 2018	Ya	No							
							Adanya bagian konduktor terbuka atau konsleting listrik	S	Ac		Tersetrum intalasi listrik area kantor tidak standar	2	C	M	Administrasi : Koordinasi dengan electric jika ada ketidaksesuaian,Penerapan 5R, pasang sign AWAS BAHAYA LSIITRIK,Memastikan mengontrol secara teratur sambungan-sambungan kabel yang ada Eliminasi: tidak menempatkan material mudah terbakar diarea kantor	2	D	L	Kepmen No. 174 tahun 2002	Ya	Ya						
							Konsentrasi kerja menurun	S	Ac		Terjepit saat memasukkan file ke lemari file/ file kabinet	3	C	H	Administrasi : Bekerja secara hati-hati, penerapan program 5R, Memastikan kondisi akses jalan untuk proses pengangkatan / pemindahan barang aman	3	D	M	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Cutter tidak standar	S	Ac		Tangan tergores saat menggunakan cutter	1	D	L	Administrasi : Alat cutter harus standar, PPE: Memastikan tamu yang datang untuk mengenakan APD standar yang disyaratkan Perusahaan	1	E	L	Permenaker No.8 tahun 2010	Ya	No						
							Kelelahan kerja	H	N		Stress karena Beban kerja overload	2	D	L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Kelelahan kerja, lingkungan sosial kerja yang tidak sehat	E	N		Stress Kesenjangan rekan kerja	1	D	L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Penerangan tidak standar	H	N		Mata lelah karena Penerangan tidak standar	1	D	L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja), melakukan penambahan penerangan agar sesuai standar	1	E	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Tempat Kerja tidak ergonomis dan atau postur kerja yang salah	H	N		Cepat lelah/ fatigue Terlalu lama duduk (bahaya ergonomic)	1	D	L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	No						
							Konsentrasi kerja menurun, tidak melewati pedestrian	S	N		Tersandung Penempatan material tidak pada tempatnya	1	D	L	Administrasi : Penerapan program 5R, Memastikan masuk ke pabrik selalu melewati jalur hijau atau pedestrian yang aman bagi pejalan kaki yang telah disediakan	1	E	L	Permenkes No. 48 Tahun 2016	Ya	Ya						
							Adanya kandungan debu karbon pada serbuk printer	H	N		Terpapar debu printer saat mengganti tinta/serbuk printer	2	C	M	PPE :Memakai APD masker	1	C	L	Permenaker No. 8 Tahun 2010	Ya	No						

Dibuat	Disetujui