



<div> P.T. ISPAT INDO</div>		IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RESIKO																	No. Formulir : SMK3L-En/ISP/FR-16-01							
																			Revisi : 01							
																			Tanggal : 01 Maret 2023							
																			Halaman : 1 dari 1							
Business/Departement/Area : Marketing																										
Tanggal Penilaian : 01 Maret 2023																										
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	Aktifitas (R : NR)	Potensi Bahaya K3	Aspek S/H/E	Operasional (N, Ab, Ac, E)	Deskripsi Peluang	Resiko K3	Score (sebelum)		Tingkat Resiko	Pengendalian yang sudah diterapkan 1. Eliminasi 2. Substitusi 3. Rekayasa Engineering 4. Administrasi 5. PPE	Score (sesudah)		Tingkat Resiko	Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi Risiko Yang Tidak Dapat Diterima		Kontrol Tambahan	PIC	Target	Status		
											Akibat	Peluang			Akibat	Peluang			Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait						
1	2	3	4	No	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
1	Sehat, Aman dan nyaman saat bekerja	Adanya Serangan Jantung yang mendadak Kepada Karyawan	Peluang						Menjadi alert kepada semua karyawan untuk menjaga kesehatan dan pola hidup yang sehat		2	C	M	Administrasi :Dilakukan Sosialisasi mengenai penyakit jantung, pemeriksaan kesehatan berkala dan mengikuti olahraga yang diadakan oleh perusahaan	2	E	L	-	-	No						
2		Tertular Virus Covid 19 saat bekerja	Risk				H	Ab		Menyebabkan gejala covid 19 seperti batuk, flu, sakit tenggorokan, demam dan sesak nafas serta dapat menular kepada rekan kerja yang lain	2	C	M	Sub : Pemasangan Face detection untuk absensi Eng : Memasang partisi antar meja, Memasang Wastafel, Adm : Melakukan WFH, Pengukuran Suhu, Mencuci Tangan, Menjaga Jarak APD : Memakai Masker	2	E	L	KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/328/2020 & KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/413/2020	Ya	Ya						
		Anjuran Penanggulangan TBC di tempat kerja	Peluang						Menjadi alert kepada semua karyawan untuk mencegah dan menanggulangi penularan TBC		3	C	H	Administrasi :Dilakukan Sosialisasi mengenai pencegahan dan penanggulangan TBC yang disampaikan oleh dokter perusahaan, Screening	2	E	L	Permenaker No. 13 Tahun 2022 tentang Penanggulangan TBC di Tempat Kerja	Ya	Ya						
				1	Pengangkatan / pemindahan perangkat kantor (meja, kursi, komputer, almari, dll)	R			Pekerja kurang berkonsentrasi		2	C	M	Administrasi : Pastikan melihat posisi area dari barang yang akan dipindah	1	C	L	PP No. 50 Tahun 2012	Ya	No						
									Lantai area kerja licin dan atau terdapat banyak barang yang mengganggu akses		2	D	L	Eliminiasi : Pastikan menyingkirkan barang / perangkat lain yang dapat mengganggu akses jalan untuk pengangkatan	1	C	L	Peraturan Menteri perburuhan No. 7 Tahun 1964	Ya	No						
									Kondisi akses jalan terdapat banyak barang		2	D	L	Administrasi : Pastikan kondisi akses jalan untuk proses pengangkatan / pemindahan barang aman.	1	C	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	No						
									Pekerja kurang berkonsentrasi		2	C	M	Administrasi : Pengangkatan harus dilakukan dengan hati-hati, minta bantuan orang lain bila kondisi tidak memungkinkan	1	C	L	-	-	No						
									Posisi tubuh ketika bekerja tidak ergonomis		2	C	M	Administrasi : Pastikan posisi pengangkatan benar dan sesuai dengan standard pengangkatan.	1	C	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No						
				2	Bekerja Dengan Menggunakan Computer	R			Adanya radiasi sinar UV dari monitor saat komputer dioperasikan		2	B	H	Rekayasa Engineering : Pastikan bahwa setiap layar monitor komputer diberi proteksi berupa screen filter	1	C	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	No						
									Posisi tubuh ketika bekerja tidak ergonomis dan atau desain tempat kerja tidak sesuai antropometri petugas		2	C	M	Administrasi : Pastikan petugas dalam bekerja dengan komputer posisi duduknya sesuai dengan ergonomis kerja dan kursi yang digunakan juga ergonomis	1	C	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No						
									Radiasi sinar UV dari monitor, kelelahan kerja		3	D	M	Administrasi : Pastikan bahwa posisi kerja antara pandangan mata dengan layar komputer sesuai dengan standard ergonomis dan setiap 15 menit pandangan mata petugas komputer di alihkan ke posisi / hal yang lainnya	1	C	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No						
									Posisi tangan ketika bekerja tidak ergonomis		3	D	M	Administrasi : Pastikan petugas dalam menggunakan mouse komputer posisi tangan benar untuk menghindari carpal sidrome	1	C	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No						
									Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik		3	C	H	Eliminasi : Pastikan ketika memperbaiki cable listrik posisi komputer dalam keadaan power mati dan jika tidak bisa di perbaiki sendiri maka harus menghubungi department terkait.	1	C	L	Permen no. 174 Tahun 2002	Ya	No						
									Kabel berserakan		2	C	M	Administrasi : Pastikan bahwa cable komputer posisinya terawat dan rapi	1	C	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	No						
				3	Mengeluarkan kertas yang macet dari Printer	R			Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik		3	D	M	Eliminasi : Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan ini, arus listrik harus di putus terlebih dahulu	1	C	L	Permen no. 174 Tahun 2002	Ya	No						

<div><div><div></div><div>P.T. ISPAT INDO</div></div></div>				IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RESIKO																No. Formulir		: SMK3L-En/ISP/FR-16-01																								
Business/Departement/Area				: Marketing																		Revisi		: 01																						
Tanggal Penilaian				: 01 Maret 2023																		Tanggal		: 01 Maret 2023																						
																						Halaman		: 1 dari 1																						
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	Aktifitas (R: NR)	Potensi Bahaya K3	Aspek S/W/E	Operasional (N, Ab, Ac, E)	Deskripsi Peluang	Resiko K3	Score (sebelum)		Tingkat Resiko	Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesudah)		Tingkat Resiko	Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi Risiko Yang Tidak Dapat Diterima		Kontrol Tambahan	PIC	Target	Status																						
											Akibat	Peluang			Akibat	Peluang			Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait																										
1	2	3	4	No.	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25																						
				4	Membuka Filling Cabinet	R			Terdapat benda runcing dalam printer dan atau printer tidak diberi safety device	S	Ac		L	Administrasi: Pastikan konsentrasi ketika melakukan pengambilan kertas yang macet di dalam printer	1	C	L	-	-	No																										
									Filling cabinet berada dalam keadaan terbuka	S	N		M	Administrasi: Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan pengambilan ataupun memasukkan filling cabinet, tidak diperbolehkan meninggalkan filling cabinet dalam keadaan terbuka.	1	C	L	-	-	No																										
									Permukaan laci filling cabinet runcing, tidak diberi pengaman	S	N		M	Administrasi: Pastikan ketika membuka dan menutup laci filling cabinet tidak dalam kondisi tergesa-gesa.	1	C	L	-	-	No																										
									Banyak debu di dalam filling cabinet	H	N		L	Administrasi: Pastikan selalu menjaga kebersihan, kerapian dan merawat isi dalam filling cabinet secara regular (pastikan 5 R terpelihara di lokasi kerja)	1	C	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	No																										
				5	Administrasi	R			Adanya radiasi sinar UV monitor saat komputer dioperasikan dan atau kelelahan kerja	H	N	Tidak jenuh dan relaksasi saat melakukan istirahat selama 15 menit untuk menghilangkan kelelahan pada mata	L	Administrasi : Pengaturan ritme kerja (jam kerja dan jam istirahat)	1	D	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	No																										
									Adanya bagian konduktor terbuka atau konsleting listrik	S	Ac		M	Administrasi : Koordinasi dengan electric jika ada ketidaksesuaian,Penerapan 5R, pasang sign AWAS BAHAYA LSIITRIK.Memastikan mengontrol secara teratur sambungan-sambungan kabel yang ada Eliminasi: tidak menempatkan material mudah terbakar diarea kantor	2	D	L	Permen no. 174 Tahun 2002	Ya	Ya																										
									Pekerja kurang berkonsentrasi	S	Ac		H	Administrasi : Bekerja secara hati-hati, penerapan program 5R, Memastikan kondisi akses jalan untuk proses pengangkutan / pemindahan barang aman	2	D	L	PP 50 tahun 2012	Ya	No																										
							NR			Cutter tidak standar dan Pekerja kurang konsentrasi	S	Ac		L	Administrasi : Alat cutter harus standar, PPE: Memastikan tamu yang datang untuk mengenakan APD standard yang disyaratkan Perusahaan	1	E	L	Permen No.8 tahun 2010	Ya	No																									
																														Kelelahan kerja	H	N		L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No					
																														Kelelahan kerja, lingkungan sosial kerja yang tidak sehat	E	N		L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No					
																														Penerangan tidak standar	H	N		L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja), melakukan penambahan penerangan agar sesuai standar	1	E	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	Ya					
																														Tempat Kerja tidak ergonomis dan atau postur kerja yang salah	H	N	Meja dan kursi telah didesign sangat ergonomis sehingga bisa disesuaikan dengan kebutuhan	L	Administrasi: Pengaturan waktu kerja dan waktu istirahat (ritme kerja)	1	E	L	Permenaker no. 5 Tahun 2018	Ya	No					
																														Pekerja kurang berkonsentrasi, tidak melewati pedestrian	S	N		L	Administrasi : Penerapan program 5R, Memastikan masuk ke pabrik selalu melewati jalur hijau atau pedestrian yang aman bagi pejalan kaki yang telah disediakan	1	E	L	Permenkes no. 48 / 2016	Ya	Ya					
								Adanya kandungan debu karbon pada serbuk printer	H	N		M	PPE :Memakai APD masker	1	C	L	Permen 8 Tahun 2010	Ya	No																											
6	Kunjungan/ market ke pelanggan dengan mobil	NR			Pekerja kurang berkonsentrasi	S	Ac		H	Administrasi: Sopir harus punya SIM, Pastikan sopir dalam keadaan sehat saat mengendarai, Pastikan mobil dalam keadaan aman dan normal sebelum dikendarai	1	C	L	-	-	Ya																														

<div> P.T. ISPAT INDO</div>		IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RESIKO																No. Formulir		: SMK3L-En/ISP/FR-16-01				
																		Revisi		: 01				
																		Tanggal		: 01 Maret 2023				
																		Halaman		: 1 dari 1				
Business/Departement/Area		: Marketing																						
Tanggal Penilaian		: 01 Maret 2023																						
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	Aktifitas (R, NR)	Potensi Bahaya K3	Aspek SH/E	Operasional (N, Ab, Ac, E)	Deskripsi Peluang	Resiko K3	Score (sebelum)		Tingkat Resiko	Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesudah)		Tingkat Resiko	Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi Risiko Yang Tidak Dapat Diterima		Kontrol Tambahan	PIC	Target	Status
											Akibat	Peluang			Akibat	Peluang			Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait				
1	2	3	4	No.	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25