

No. Formulir Revisi : SMK3L-En/ISP/FR-16-01 : 01 Maret 2023 : 1 dari 1 Tanggal Halaman

Susiness/Departement/Area : STORE	Business/Departement/Area	: STORE
-----------------------------------	---------------------------	---------

anggal Penilaian	:01 Maret 2023

Tanggal Penilaian	:01 Maret 2023																		
No Harapan dan Kebutuh:		Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	RETURN (상) SE PROTEIN	Aspek S/H/E	(a) V V Deskripsi Peluang	Resiko K3	Akibat Sco		Pengendalian yang sudah diterapkan oya sa ta sa	50	ore udah) buanla	Cysics Legal & Persyaratan Lainnya Lainnya	Evaluasi Yang Tida Diter Lan Lan Lan Lan Lan Lan Lan Lan Lan Lan	ak Dapat	Pengendalian Tambahan	PIC	Target waktu	Status
1 2	3	4 1	No. 5	6 7	8	9 10	11		13	4. Administrasi 5. PPE	16	17	18 19	Peratt pe	Pande 21	22	23	24	25
Lantai digudang melting yang rus diperbaiki sehingga material tersi dengan aman dan pengoperasiar juga aman	pan membuat material terjatuh dan	Risk					material yang jatuh akan rusak, kemasan materia akan sobek dan dapat terjadi kecelakaan akibat pengoperasian forklift yang tidak aman karna lantai kerja tidak rata	1 1	С	M Eliminasi : Lantai kerja diperbaiki	1	С	٠ -	-	No				
2 Sehat, Aman dan nyaman saa	Tertular Virus Covid 19 saat bekerja	Risk		Tertular dan Menularkan saat bekerja bertemu dengan rekan kerja yang lainnya	н	Ab	Menyebabkan gejala covid 19 seperti batuk, flu, sakit tenggorokan, demam dan sesak nafas serta dapat menular kepada rekan kerja yang lain	a 2	С	Sub: Pemasangan Face detection untuk absensi Eng: Memasang partisi antar meja, Memasang Wastafel, Adm: Melakukan WFH, Pengukuran Suhu, Mencuci Tangan, Menjaga Jarak APD: Memakai Masker	2	E	KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/328/2 020 & KepMenKes RI No. HK.01.07/MENKES/413/2 020	Ya	Ya				
	Anjuran Penanggulangan TBC d tempat kerja	Peluang				Menjadi alert kepada semua karyawan untuk mencegah dan menanggulangi penularan TBC		3	С	Administrasi :Dilakukan Sosialisasi mengenai pencegahan dan penanggulangan TBC yang disampaikan oleh dokter perusahaan. Screening	2	E	Permenaker No. 13 Tahun 2022 tentang Penanggulangan TBC di Tempat Kerja	Ya	Ya				
			Loading & un loading manual material	R Material terlalu berat	s	N	Kejatuhan material	3	С	perusahaan, Screenina Administrasi : Pastikan bahw pengangkatan material secar manual dilakukan berdasarka kemampuan pekerja dalam mengangkat barang max pengangkatan 25 kg, jika lebil berat dari itu sebaiknya menggunakan alat bantu beru trolly dan Memastikan pekerja	n 2 pa	D	L PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	Ya				
				Posisi kerja atau tempat kerja tidak ergonomis	н	N	Punggung mengalami low back pain atau tangan terkilir ketika mengangkat / meletakkan material ke rak	3	С	mematuhi nrosedur Administrasi : Pastikan ketik mengangkat material harus memakai prinsip ergonomik kerja : - Hindari mengangkat beban dengan sentakan - Posisi tubuh tegak - Imbangkan beban dengan tubuh dan lengan, dan angkat atau bergerak dengan toto kal Minimalikan gerakan tulang belakang, baik membungkuk, kedepan, memutar maupun kesamping - Pastikan bahwa pengangkat material secara manual dilakukan berdasarkan kemampuan pekerja dalam mengangkat barang max pengangkatar 25 kg	ki 2	D	L Permenaker no. 5 tahun 2018	Ya	No				
				Banyak debu	н	N	Mata kelilipan ketika melakukan pengangkatan	2	С	M PPE : Memakai safety glasse	s 1	С	L Permenaker no. 5 tahun 2018	Ya	No				
				Lantai licin	s	N	Terjatuh/terpeleset, ketika mengangkat /membawa material secara manual	2	С	Eliminasi : Pastikan area kerj bebas dari ceceran oli atau bahan cair yang menyebabka mudahnya tergelincir		С	L PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
			2 Operasional Forklift	R Material overload	S	Ac	Material jatuh dan mengenai pekerja	3	С	Administrasi: -Pastikan ketii forkilift membawa material pos pekerja tidak terlalu dekat dengan posisi forkiliftPastika bahwa operator forkilift dalam membawa material harus berhati-hati dan tidak ceroboh dan posisi material yang di bawa di atas garpu dalam keadaan seimbang (posisi barang yang di bawa tidak miring)Pastikan bahwa resertifikasi forkilift selalu dilakukan secara berkala, -Pastikan bahwa pengecekan peralatan forklift selalu dilakukan secara reguler sebelum digunakan, -Pastikan bahwa operator forklift memili SIO (Surat Ijin Operasional), untuk pengoperasian alat angkat dan angkut	isi nn ,	С	L Permenakertrans No 5 Tahun 1985	Ya	Ya				
				Konsentrasi kerja menurun	S	Ac	Tersodok garpu forklift / tertubruk forklift	3	С	H Administrasi : Pastikan bahwantara posisi forklift dan pekeyang ada di sekitarnya ada jaraman	rja 1	С	L Permenakertrans No 5 Tahun 1985	Ya	Ya				



No. Formulir Revisi Tanggal Halaman : SMK3L-En/ISP/FR-16-01 : 01 Maret 2023 : 1 dari 1

Business/Departement/Area :	STORE
-----------------------------	-------

Tar	nggal Penilaian	:01 Maret 2023

Tan	ggal Penilaian	:01 Maret 202	23																					$\overline{}$
No 1	Harapan dan Kebutuhan 2		lsu 3	Risk/Opp	No.		4	Aspek S/H/E		Deskripsi Peluang 10	Resiko K3	Akibat Akibat 12		Tingl	Pengendalian yang sudah diterapkan 1. Eliminasi 2. Subtitusi 3. Rekayasa Engineering 4. Administrasi 5. PPE	Score (sesuda		Legal & Persyaratan Lainnya	Evaluasi /ang Tida Diteri bersy. Tain 20	k Dapat ma Pengu Pengu torkait Tam	трапап	,	waktu	Status 25
					3	Penyimpanan bahan kimia	Adanya bahan kimia yang melebihi R kapasitas wadah dan atau wadah tidak aman	S	Ab		Terjadi kebocoran / tumpahan bahan kimia	3	С	н	Administrasi : -Pastikan bahwa wadah / tempat yang digunakan untuk menyimpan bahan kimia dalam kondisi aman (tidak bocor), sebelum disimpan, -Pastikan MSDS bahan kimia selalu tersedia di tempat kerja, -Pastikan bahwa petugas penanganan bahan kimia di gudang diberikan pelatihan tentang MSDS untuk bahan kimia	1	C L	Kepmenaker No. 187 Tahun 1999	Ya	Ya				
							Uap bahan kimia	н	N		Pekerja terpapar uap / asap yang dikeluarkan da bahan kimia dan masuk ke saluran pernafasan.	ari 2	С	М	PPE:Pastikan pekerja yang melakukan handling penyimpanan bahan kimia dilengkapi dengan APD masker	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	No				
							Bahan kimia iritan	S	Ac		Kulit tangan pekerja terkena percikan bahan kimia	2	С	М	PPE: -Pastikan pekerja memakai APD chemical hand gloves, cattle pack dan - Pastikan pekerja memakai APD safety shoes Administrasi: pastikan lokasi penyimpanan terpelihara kebersihannya (housekeeping bagus)	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	No				
							Konsentrasi kerja menurun	s	Ac		Mata pekerja terkena percikan bahan kimia	3	С	н	PPE: Pastikan pekerja memakai safety , Administrasi : Pastikan rambu- rambu keselamatan kerja untuk penanganan bahan kimia terpasang di area kerja,		C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	No				
							Konsentrasi kerja menurun	S	Ac		Kaki terpeleset menginjak tumpahan bahan kimia (oli)	a 2	С	М	Administrasi : Pastikan area tempat penyimpanan bahan kimia dilengkapi dengan Lock Out dan Tag Out (LOTO)	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	No				
							Adanya bahan flammable	s	Ac		Potensi bahaya kebakaran	2	С	M	Administrasi : Pemasangan rambu larangan merokok atau menyalakan api	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	Ya				
					4	Penyimpanan material	R Peletakan barang yang tidak sesuai standard	S	Ac		Terjatuhnya material / barang dan mengenai pekerja.	2	С	М	Administrasi : Pastikan penumpukan barang aman dan ketinggian barang tidak melebih standard, Penataan material menggunakan pallet yang kondisinya masih layak pakai	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	No				
							Kondisi lembab	н	N		Kondisi tempat penyimpanan yang lembab dan panas, sehingga pekerja terpapar udara panas.	2	С	М	Rekayasa Engineering: Pemberian ventilasi udara yang cukup pada lokasi penyimpanan material	1	C L	Permenkes no. 48 tahun 2016	Ya	No				
							Kondisi tempat kerja tidak sesuai standard (5R)	S	Ac		Kepala terbentur ketika pekerja melakukan penyimpanan material	2	С	М	Administrasi : Pastikan material yang disimpan diberikan label dan dibedakan : a. Material dalam bentuk karung/kantung b. Material dalam bentuk peti c. Material dalam bentuk dus d. Material dalam bentuk pipa/bar e. Material dalam bentuk silinder f. Material dalam bentuk plat, dan Pastikan selalu memelihara kebersihan tempat kerja (5R)	1	C L	Permenkes no. 48 tahun 2016	Ya	No				
					5	Penyimpanan solar	R Tangki tidak aman (bocor)	S	Ab		Terjadi kebocoran / tumpahan solar	3	С	Н	Administrasi : -Pastikan bahwa tangki yang digunakan untuk menyimpan solar dalam kondisi aman (tidak bocor), dan selalu dilakukan pengecekan secara reguler, -Pastikan MSDS solar selalu tersedia di tempat kerja, -Pastikan bahwa petugas penanganan solar diberikan pelatihan tentang MSDS	1	C L	Kepmenaker No.187 Tahun 1999	Ya	Ya				



No. Formulir : SMK3L-En/ISP/FR-16-01

Revisi : 01

Tanggal : 01 Maret 2023

Halaman : 1 dari 1

P.T. ISPAT INDO

Business/Departement/Area : STORE

Tanggal Penilaian :01 Maret 2023

Ta	nggal Penilaian	:01 Maret 2023																			
					(2) N	1/E	E D		Sco (sebe		siko	Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesuda			Evaluasi /ang Tida Diteri	k Dapat				
No	b Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	Potensi Bahaya K3	Aspek S/H/E	O P C P Deskripsi Peluang	Resiko K3	Akibat	Peluang	Tingkat 4	1. Eliminasi 2. Subtitusi 3. Rekayasa Engineering 4. Administrasi 5. PPE	Akibat	Tingkat Re	Legal & Persyaratan Lainnya	Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait	Pengendalian Tambahan	PIC	Target waktu	Status
1	2	3	4 No	o. 5	6 7	8	9 10	11	12	13	14	15	16 1	7 18	19	20	21	22	23	24	25
					Uap solar	н	N	Pekerja terpapar uap yang dikeluarkan dari solar ketika melakukan pengisian solar dari truck ke tangki	2	С	М	PPE : Pastikan pekerja yang nelakukan handling penyimpanan bahan solar dilengkapi dengan APD masker	1 (L		Ya	No				
					Konsentrasi kerja menurun	s	Ac	Kulit tangan pekerja terkena cairan solar	2	С	M m	PPE: . Pastikan pekerja nemakai APD rubber hand gloves	1 (L		Ya	No				
					Banyak debu di area kerja	н	N	Paparan debu beresiko menimbulkan penyakit pernafasan	3	С	Н р	PPE : Pastikan ketika bekerja bekerja dilengkapi dengan safety glass	1 (L		Ya	No				
												PPE : Pastikan pekerja			-						
					Lantai licin	S	Ac	Kaki terpeleset menginjak tumpahan solar	2	С	M A	memakai APD safety shoes, Administrasi : lokasi benyimpanan solar terpelihara kebersihannya (housekeeping bagus)	1 (L		Ya	No				
											P P m P ta H	idak ada orag bekerja dengan banas di dekat tangki solar, Pastikan tidak ada orang yang merokok didekat tangki solar, Pastikan petugas pengisian angki solar tidak menyalakan IP ketika sedang melakukan bengisian solar ke tangki									
					Adanya bahan flammable	S	Ab	Terjadi kebakaran / ledakan	5	E	d p ta ra d	Administrasi: Pastikan APAR dan Hydran tersedia dan siap pakai di area penyimpanan angki solar, Pastikan bahwa ambu-rambu dilarang merokok dan menyalakan api terpasang di lokasi tanki solar.	1 (Ya	Ya				
					Banyak debu di area kerja	н	N	Paparan debu masuk ke saluran pernafasan petugas solar	2	С	M s	PPE: Pastikan petugas memakai masker ketika bekerja, selain APD yang di wajibkan vaitu helmet, safety shoes dan safety glass	1 (L		Ya	No				
			6	Membuka filling cabinet (store office)	R Konsentrasi kerja menurun	S	N	Petugas tersandung atau terbentur setiap kali membuka filling cabinet untuk mengambil ataupun memasukkan file.	2	С	M m	Administrasi: Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan bengambilan ataupun memasukkan fililing cabinet, idak diperbolehkan meninggalkan filling cabinet dalam keadaan terbuka.	1 (. L F	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Permukaan laci filling cabinet tajam	s	N	Telapak tagan tergores permukaan laci filling cabinet ketika membuka atau menutup filling cabinet	2	С	м fi	Administrasi: Pastikan ketika membuka dan menutup laci illing cabinet tidak dalam kondisi tergesa-gesa.	1 (L	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Cabinet berdebu	Н	N	Paparan debu beresiko menimbulkan penyakit pemafasan	2	D	L d	Administrasi: Pastikan selalu menjaga kebersihan, kerapian dan merawat isi dalam filling cabinet secara regular (pastikan 5 R terpelihara di lokasi kerja)	2 [L	PERMEN No.8 tahun 2010	Ya	No				
			7	Pengangkatan / pemindahan ' perangkat kantor (meja, kursi, komputer, almari, dll) – Store Office	R Konsentrasi kerja menurun	s	Ac	Terjatuh saat mengangkat barang	2	С	Мр	Administrasi : Pastikan melihat posisi area dari barang yang akan dipindah	1 (L	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Lantai area kerja licin	S	N	Terpeleset saat mengangkat barang	2	D	L p	Eliminasi: Pastikan menyingkirkan barang / perangkat lain yang dapat mengganggu akses jalan untuk pengangkatan	2 [L	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Akses jalan area kerja tidak aman	S	N	Terjepit barang saat jatuh	2	D	, a	Administrasi: Pastikan kondisi akses jalan untuk proses pengangkatan / pemindahan parang aman.	2 [L	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Material terlalu berat	S	Ac	Tertimpa barang saat jatuh	2	С	M h	Administrasi: Pengangkatan narus dilakukan dengan hati- nati, minta bantuan orang lain bila kondisi tidak memungkinkan	1 (L	PERMEN No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Posisi kerja atau tempat kerja tidak ergonomis	Н	N	Punggung mengalami low back pain ketika melakukan pengangkatan / pemindahan perangkat kantor	2	С	Мр	Administrasi: Pastikan posisi pengangkatan benar dan sesuai dengan standard pengangkatan.	1 (L Pe	ermenaker No.5 Tahun 2018	Ya	No				



 No. Formulir
 : SMK3L-En/ISP/FR-16-01

 Revisi
 : 01

 Tanggal
 : 01 Maret 2023

 Halaman
 : 1 dari 1

P.T. ISPAT INDO

Business/Departement/Area : STORE

		: STORE																	
Tan	ggal Penilaian	:01 Maret 2023			NR3)	S/H/E	; E)		Sco (sebe		Pengendalian yang sudah diterapkan	Score (sesudah	ısiko	Yang Tid	si Risiko dak Dapat erima				
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp	Deskripsi Aktivitas / proses	S Potensi Bahaya K3	Aspek S/I	OV de Peluang Deskripsi Peluang	Resiko K3	Akibat	Peluang	1. Eliminasi 2. Subtitusi 3. Rekayasa Engineering 4. Administrasi 5. PPE	Akibat	Legal & Persyaratan	Peraturan UU dan persy. Lain	Pandangan pihak terkait	Pengendalian Tambahan	PIC	Target waktu	Status
1	2	3	4 1	No. 5 Bekerja Dengan Menggunakan Computer (Office Store)	R Adanya sinar UV dari layar monitor	8 H	Tidak jenuh dan relaksasi saat	Petugas terpapar radiasi layar monitor computer ketika bekerja didepan / dengan komputer		13 B	Rekayasa Engineering: Pastikan bahwa setiap layar monitor komputer diberi proteks berupa screen filter	16 17	L Permenkes no. 48 tahun 2016	20 Ya	No	22	23	24	25
					Posisi kerja atau tempat kerja tidak ergonomis	н	N	Petugas mengalami low back pain ketika bekerja dengan computer	2	С	Administrasi: Pastikan petuga dalam bekerja dengan kompute posisi duduknya sesuai dengan ergonomis kerja dan kursi yang digunakan juga ergonomis	1 C	L Permenkes no. 48 tahun 2016	Ya	No				
					Adanya sinar UV dari layar monitor	н	Tidak jenuh dan relaksasi saat melakukan istirahat selama 15 menit untuk menghilangkan kelelahan pada mata	Berkurangnya penglihatan pada petugas yang mengoperasikan computer dan terjadi kelelahan pada mata	3	D	Administrasi :Pastikan bahwa posisi kerja antara pandangan mata dengan layar komputer M sesuai dengan astandard ergonomis dan setiap 15 menit pandangan mata petugas computer di alihkan ke posisi / hal yang lainnya	2 D	L Permenkes no. 48 tahun 2016	Ya Ya	No				
					Posisi kerja tidak ergonomis	н	N	Terjadinya karpal sindrom pada petugas yang mengoperasikan computer	3	D	Administrasi :Pastikan petuga dalam menggunakan mouse M komputer posisi tangan benar .untuk menghindari carpal sindrome	2 D	Permenaker no. 5 tahun L 2018 ttg k3 lingkungan kerja		No				
					Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik	s	AC .	Petugas tersetrum arus listrik ketika melakukan perbaikan pada cable listrik computer atau printer yang problem	3	С	Eliminasi: Pastikan ketika memperbaiki cable listrik posisi komputer dalam keadaan powe mati dan H Administrasi: jika tidak bisa di perbaiki sendiri maka harus menghubungi department terka dan Memastikan pekerja mematuhi prosedur.		L Permenaker No.12 Tahui 2015	ⁿ Ya	No				
					Kondisi area kerja tidak rapi	s ,	Ac	Petugas terjatuh karena tersandung kabel komputer	2	С	Administrasi : Pastikan bahwa M cable komputer posisinya terawat dan rapi	1 C	Permenkes no. 48 tahun L 2016 tentang standar k3 perkantoran	Ya	No				
				9 Mengeluarkan kertas yang macet dari Printer (Store Office)	R Adanya bagian konduktor terbuka dan atau konsleting listrik	S	Ac	Petugas tersengat arus listrik sewaku mengambi kertas yang terjepit didalam printer	il 3	D	Eliminasi : Pastikan bahwa setiap melakukan kegiatan ini, arus listrik harus di putus terlebih dahulu	2 D	L Permenaker No.12 Tahui 2015	n Ya	No				
					Konsentrasi kerja menurun	s	N	Telapak tangan terkena benda runcing di dalam printer	2	D	Administrasi : Pastikan konsentrasi ketika melakukan pengambilan kertas yang mace di dalam printer	2 D	L -	-	No				
				10 Transfer Barang (Main Store)	R Konsentrasi kerja menurun	s	Ac	Terjatuh	2	С	PPE: Gunakan APD yang sesuai (safety shoes), M Administrasi : Pastikan berpegangan pada handle dengan kuat	1 C	L Permenakertrans no.08 tahun 2010	Ya	No				
					Peletakan material tidak sesuai	S /	Ab	Material jatuh	2	С	M Rekayasa Engineering : Ikat material/masukkan dalam box	1 C	L PERMENAKER No.9 tahun 2016	Ya	No				
					Posisi kerja atau tempat kerja tidak ergonomis	н	N	Tangan terkilir atau badan mengalami low back pain	2	С	Administrasi :Pastikan ketika mengangkat barang dilakukan secara ergonomis. Rekayasa Engineering : Dibuatkan gear troley untuk lay out , PPE:Pastikan pekerja memaka safety glass, helmet dan safety shoes dan sarung tangan cottor ketika bekerja		L permenkes no.48 tahun 2016	Ya	No				
				11 Tumpahan Oli	NR Lantai area kerja licin	s	AC	Pekerja terpeleset	2	В	Eliminasi : Pastikan menjaga kebersihan disekitar area kerja secara berkala dengan tidak adanya ceceran oli atau grease Administrasi : Pastikan persediaan saw dust cukup tersedia di lokasi kerja	'1 В	L permenkes no.48 tahun 2016	Ya	No				
					Adanya Uap Oli	н	Nb	Beresiko mengakibatkan sakit pemafasan	2	С	Administrasi: Pastikan pekerji mengetahui MSDS tentang material oli sehingga memahami cara penanganan jika terjadi tumpahan, Pastikan MSDS tersedia di lokasi kerja, PPE: Gunakan APD yaitu safety shoes, helmet, safety glass, masker, sarung tangan	1 C	Permenaker no. 5 tahun L 2018 ttg k3 lingkungan kerja	Ya	No				
				12 Tempat Penyimpanan Steel Struktural	NR Kondisi medan area kerja tidak rata	s ,	Nb	Forklift ambles / terguling	2	С	Kekayasa Engineering: Sementara jalan diberikan alas plate, sehingga forklift ketika membawa material tidak M melbes; dan Perlu perbaikan di tempat penyimpanan steel structure dangan di concrete agar lebih effisien		Permenaker no. 5 tahun L 2018 ttg k3 lingkungan kerja	Ya	Ya				

D.T. TO	DAT INDO

Rusines	ss/Departement/Area	: STORE																	Halaman		. I daii i				
		: STORE :01 Maret 2023																							
rangga	i Penilalan	:01 Maret 2023													Pengendalian yang sudah					Evaluasi	i Diciko				
													core belum)		diterapkan	Sco				Yang Tida	ak Dapat				4
						8	L L	<u>.</u>	E a			(ser	beium)	′」 ջ		(sesu	idan)	\$		Diter	ima				
						<u>~</u>	}	<u> </u>	Operasional (N, Ab, Ac, E)					Resi				Resi	Legal & Persyaratan	=	*	Pengendalian		Target	
No	Harapan dan Kebutuhan	Isu	Risk/Opp		Deskripsi Aktivitas / proses	as (Potensi Bahaya K3	<u>*</u>	rasi b, /	Deskripsi Peluang	Resiko K3	۱	5	a a	Eliminasi Subtitusi		ກ	at	Lainnya	i da	piha	Pengendalian Tambahan	PIC	Target waktu	Status
						£		ďs I	, A Pe			pa	l a) ş	3. Rekayasa Engineering	l par	au	g	24,4	n UU . Lair	angan terkait			Wanta	
						\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	•	۱ ۲	ے ں			¥	1 5	≓	4. Administrasi	\ <u>\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\</u>	Je II	Ē		aturan persy.	dang				4
													-		5. PPE		_			Pera	Pan				
				NI.		_	7	^	_	40		10	40	1,,	45	40	47	40			04	20	00	0.4	05
1	2	3	4	No.	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		16	1/	18	19	20	21	22	23	24	25
															PPE: Pastikan menggunakan APD Safety Shoes, Helmet,										
															Sarung Tangan, dan Kacamata										
															Safety;										
								- 1							Balance Frankrick				Kepmenaker No.187						
				13	Penyimpanan Limbah B3 (Oli Bekas)	NR	Penempatan limbah B3 tidak standar S	- 1	Ab		Tumpahan limbah bahan berbahaya & beracun	1 2	С	Ιм	Rekayasa Engineering: Memberi Serbuk Kayu pada	1 1	С	$ \cdot $	Tahun 1999 ttg Penanganan dan	Ya	No				
					r criyiripanan Emban 20 (Oii Bekas)		chempatan timban ba tidak atanda	- 1	710		Tumpanan imban banan berbanaya ki berasan	_	ľ	"	tumpahan dan menutup		•	-	pengendalian Limbah	ıα					
															tumpahan tersebut,				kimia berbahaya						
															Administrasi : Penataan yang										
								- 1							baik pada tempat penyimpanan										
															limbah B3										
															Rekayasa Engineering : Menyediakan Emergency										
															shower,										
							Konsentrasi kerja menurun S		N		Mata terkena percikan limbah B3	1,	С	Iм	1	1	С	\mathbb{L}_{1}	PERMEN No.8 tahun	Ya	No				
						ľ	Tonoshirasi Norja monaran	- 1			mata tomona poroman imban bo	_	ľ	"	Administrasi : Menyediakan		•	-	2010	ıα					
															Lembar Data Keselamatan Bahan (LDKB/MSDS)										
						Ļ		_				_		_				Ш							<u> </u>
															Administrasi : Pastikan rambu- rambu keselamatan kerja untuk				K						
															penanganan bahan berbahaya				Kepmenaker No.187 Tahun 1999 ttg						
							Adanya tumpahan limbah B3 S		Ac		Kaki terpeleset menginjak tumpahan limbah B3	2	С	М	tersedia,	1	С	L	Penanganan dan	Ya	No				
																			pengendalian Limbah						
															PPE : Menggunakan safety				kimia berbahaya						
								\dashv				+	1	+	PPE: Pastikan menggunakan	\vdash		\vdash							†
															APD Safety Shoes, Helmet,										
															Sarung Tangan, dan Kacamata				Kepmenaker No.187 Tahun 1999 ttg						
				14	Penanganan dan Penyimpanan		Penyimpanan bahan mudah terbakar tidak		Ab		Tumpahan bahan mudah terbakar	2	D	L	Safety,	2	D	L	Penanganan dan	Ya	No				
					bahan mudah terbakar (Cat, Tiner)		standar								Rekayasa Engineering :				pengendalian Limbah						
															Memberi Serbuk Kayu pada				kimia berbahaya						
															tumpahan,										
						Γ									Lembar Data Keselamatan										
															Bahan (LDKB/MSDS),										
															Menyediakan rambu-rambu				Kepmenaker No.187						
							Konsentrasi kerja menurun S		Ac		Mata terkena percikan bahan mudah terbakar	1,	D	Ι.	keselamatan kerja untuk penyimpanan bahan berbahaya	2	D	L	Tahun 1999 ttg Penanganan dan	Ya	No				
							Konsenti asi kerja mendrun		AL		iviata terkena percikan banan mudan terbakai	_	"	-	mudah terbakar;	-	D	-	pengendalian Limbah	1 d	INO				
																			kimia berbahaya						
															PPE : Menggunakan safety										
						Ļ		4						_	glasses	\sqcup									<u> </u>
															Eliminasi : Memastikan wadah tertutup dengan baik, posisi										
															tegak berdiri dan terhindar										
							Adanya tumpahan bahan mudah terbakar								langsung dari sinar matahari										
							dan atau adanya bahan flammable lain S		Ab		Kebakaran	3	С	Н	Dilarang Menyalakan Api dan Rokok dan,	2	D	L	KEPMENAKER RI No.186 tahun 1999	Ya	Ya				
							dekat tempat penyimpanan								NOKOK dali,				NO. 100 tanun 1999						
															Administrasi: menyediakan										
															APAR dan Memberikan										
								\dashv				+	1	+	pelatihan tentang bahaya Eliminasi: Memastikan Tabung	\vdash		\vdash							1
															Terikat, posisi tegak berdiri, tidak ada bau bocor dan										
															terhindar langsung dari sinar										
															matahari, Dilarang Menyalakan										
								- 1							Api dan Rokok,										
															Administrasi : Menyediakan										
					Bananganan dan Banuimpanan		Adanya Kebocorfan gas pada sistem dan								rambu-rambu keselamatan kerja				KEPMENAKER RI						
				15	Penanganan dan Penyimpanan bahan mudah meledak (LPG)	NR	sistem ventiasi buruk	- 1	Ab		Meledak	3	С	Н	untuk penyimpanan bahan	2	D	L	No.187 tahun 1999	Ya	Ya				
															berbahaya mudah terbakar, Menyediakan Lembar Data										
															Keselamatan Bahan										
]								1		(LDKB/MSDS) dan Memberikan									1	
]								1	1	pelatihan tentang bahaya									1	
]								1		ledakan dan penanggulangannya									1	
													1		,									1	
								+				+	\vdash	+	DDE - Dootikon monagunokon	\vdash		┥				+		1	+
]								1		Administrasi : Dilarang							l			
]								1		memindah dengan digulingkan dan didorong, untuk									1	
							Konsentrasi kerja menurun S		Ac		Tangan Terjepit	2	С	м	memidahkan dengan digeser	1	С		PERMEN No.8 tahun	Ya	No			1	
]		0				J	1	آ	"	dengan diputar - putar,		-	⁻	2010					1	
1 1		I	1	1	1					I	I	1	1	1	1			1 1						I	1

Dibuat	Disetujui