PT ISPAT INDO			
P.T. ISPAT INDO		Nomor	: 5R-ISP/JBD-03
	JOB DESCRIPTION 5R	Revisi	: 01
	JOB DESCRIPTION PENANGGUNG JAWAB AREA / SUB AREA 5R	Tanggal	: 1 Juni 2023
		Halaman	: 1/1

I. TUJUAN:

- 1. Membantu tugas Koordinator 5R untuk membudayakan pengelolaan tempat kerja sesuai standart 5R di lingkungan perusahaan.
- 2. Menciptakan infrastruktur untuk mendukung terciptanya karyawan yang mampu mengelola tempat kerjanya sesuai standart 5R.

II. TUGAS:

- 1. Mengkoordinasikan pelaksanaan 5R di area yang menjadi tanggung jawabnya.
- 2. Mengusahakan dan menyediakan fasilitas dan perlengkapan untuk menunjang pelaksanaan 5R.
- 3. Mengupayakan dan memastikan setiap personil yang berada di area yang menjadi tanggung jawabnya mematuhi ketentuan-ketentuan sesuai standart 5R.
- 4. Membuat dan memasang papan 5R (terdiri dari : layout perusahaan, denah area tanggung jawab 5R, nama area dan penanggung jawab area dan lain-lain)
- 5. Memastikan semua personil di area tanggung jawabnya telah dilatih 5R.
- 6. Memastikan area tanggung jawab 5R di areanya, dan menunjuk penanggung jawab untuk masing-masing area yang sudah dibagi sehingga semua personil di areanya terlibat secara aktif dalam penerapan 5R
- 7. Mengkoordinasikan dan menetapkan hari 5R di area tanggung jawabnya.

III. TANGGUNG JAWAB:

1. Memastikan pelaksanaan 5R di area tanggung jawabnya telah berjalan dengan efektif dan efisien.

IV. WEWENANG:

- 1. Menjalankan, menyetujui dan meningkatkan pelaksanaan Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin
- 2. Menyetujui pemindahan status barang ke TPS (Tempat Penyimpanan Sementara).
- 3. Mengajukan usulan pelatihan 5R
- 4. Mengajukan anggaran / biaya yang diperlukan untuk penerapan 5R di areanya.