

Estágio Administrativo Financeiro

Arttha Gestão & RH

Remoto

Prazo

16/08/2024

Salário

R\$ 850.0

Local

nan



Descrição

DESCRIÇÃO DA VAGA

 **ATENÇÃO** 

 **Você tem 12h para finalizar seu cadastro!**

Recomendamos que revise todas as informações de seu currículo antes de salvar o seu cadastro e preencha todos os campos necessários até chegar na próxima etapa de Entrevista Dinâmica. 😊

Após concluir o cadastro, basta aguardar o nosso retorno por e-mail para seguirmos com os próximos passos.   Recomendamos que acompanhe tanto sua caixa de entrada quanto o spam, de forma frequente.

Apresentação da Empresa Contratante:

Atuamos na assessoria em perícias judiciais contábeis e cálculos de liquidação, na área cível e trabalhista. Trabalhando com comprometimento, responsabilidade, experiência e eficiência, a empresa vem cumprindo com o objetivo de assegurar os melhores resultados aos seus clientes no menor prazo possível. Contamos com uma equipe técnica qualificada, especializada e constantemente reciclada, de acordo com a legislação e suas alterações, pronta para atender as solicitações de nossos clientes. Os 3 pilares essenciais de nosso dia

a dia: (1) buscamos nos aprimorar a cada dia; (2) somos apaixonados um pelo outro e (3) entregamos o melhor aos nossos clientes. Esses pilares são vividos em nossos rituais de gestão diariamente, destacando-se as práticas de realização de 1:1; treinamentos constantes; aplicação periódica de e NPS; comemorações coletivas etc.

RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES

ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS:

Apoio a rotinas de processos seletivos, como comunicação com os candidatos.

Remodelagem e edição de documentos.

Suporte na realização de cotações, como de equipamentos de informática ou itens para confraternizações.

Ajudar na realização da conciliação bancária e sua organização de documentos desta.

Apoiar a coleta de dados históricos (ADM, RH, FIN, cadastro), para confecção de relatórios.

Ajudar em rotinas da equipe de cadastro da empresa, quando necessário.

REQUISITOS E QUALIFICAÇÕES

REQUISITOS:

**Ensino Superior cursando em Administração,
Administração de Empresas, Gestão Financeira,
Economia ou áreas correlatas.**

**Estrutura para trabalhar em home office (Ambiente
Reservado + Internet).**

Conhecimento básico em Pacote Office.

Residir em Salvador/BA ou Região Metropolitana.

**Disponibilidade para participar de eventos
presenciais, quando necessário.**

Diferencial ter experiência prévia com a rotina remota (estudo ou trabalho).

COMPETÊNCIAS NECESSÁRIAS:

Boa comunicação oral e escrita.

Trabalho em equipe.

Organização.

Proatividade.

Comprometimento.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

DADOS EMPRESA CONTRATANTE:

Empresa: Ábaco Cálculos Judiciais

Local de Trabalho: Home Office

Jornada: Segunda a sexta-feira, 6 horas diárias (turno a combinar).

BENEFÍCIOS:

**Bolsa Estágio R\$ 850,00 + Seguro de Vida +
Premiação Semestral por Produtividade + TotalPass +
Vale Transporte (Caso deseje utilizar a sede
empresarial para trabalho) + Equipamentos para
Trabalho Remoto.**

**Esclarecemos que a definição do perfil, remuneração,
benefícios propostos e práticas de gestão após a
contratação são de inteira responsabilidade do
Cliente Contratante.**

ETAPAS DO PROCESSO

Etapa 1: Cadastro

1

Cadastro

Etapa 2: Entrevista Dinâmica

2

Entrevista Dinâmica

Etapa 3: Mapeamento Comportamental

3

Mapeamento Comportamental

Etapa 4: Case Técnico

4

Case Técnico

Etapa 5: Entrevista Curricular

5

Entrevista Curricular

Etapa 6: Entrevista Perfil e Competência

6

Entrevista Perfil e Competência

Etapa 7: Contratação

7

Contratação

**OLÁ! BEM-VINDO AO DIRETÓRIO DE VAGAS DA
ARTTHA GESTÃO & RH**

VENHA SE CANDIDATAR

**Para você, que está em busca de uma recolocação ou
inserção no mercado de trabalho, basta seguir
nossas redes sociais (@artthaoficial) e nosso site. Se
alguma vaga estiver no seu perfil, é só preencher o
cadastro com seus dados. Na ARTTHA, a gestão de**

peçoas e de carreiras é desenvolvida com ética, seriedade e profissionalismo.

Faz parte da nossa rotina de trabalho, o encaminhamento de laudo personalizado com a pontuação do candidato(a) em todas as etapas do processo. Com a Inteligência Artificial (IA), o processo seletivo ficou ainda mais ágil e preciso, assegurando igualdade de oportunidades e justa mensuração dos atributos profissionais.

Além disso, asseguramos retorno formal por e-mail a 100% dos(as) candidatos(as) desde a fase de triagem. Esta conduta reafirma nosso posicionamento ético e respeitoso ao lidar com Recursos Humanos, considerando as potencialidades de cada indivíduo.

VOCÊ É GESTOR DE EMPRESA?

**CONHEÇA O RECRUTAMENTO IDEAL PARA O SEU
NEGÓCIO**

A ARTTHA considera que cada empresa deve ser atendida de acordo com suas necessidades específicas. Sob esta perspectiva, todo o processo de recrutamento e seleção é organizado e executado de maneira a resultar nas melhores escolhas de profissionais para atuar na sua empresa e colaborar com a expansão do seu negócio.

Com a utilização de recursos de ponta, como a inteligência artificial, e processos bem consolidados ao longo de mais de duas décadas, personalizamos as etapas de construção do perfil, dinâmicas e cases técnicos. Em busca de mais assertividade na seleção,

aplicamos no mínimo 02 entrevistas específicas com cada candidato.

A ARTTHA apoia o cliente em todo o processo de análise e decisão final sobre a aprovação do candidato. Com olhar voltado para a obtenção dos melhores resultados, dedicamos ao cliente plena atenção e acompanhamento em todas as etapas, trabalho diferenciado que vem resultando em alto nível de satisfação por parte dos nossos contratantes.

CONHEÇA ALGUNS DOS NOSSOS DIFERENCIAIS:

Pioneira na Bahia em efetivação de Inteligência Artificial

A partir do cadastro do currículo do profissional, já é identificado o percentual de afinidade e adesão aos critérios da vaga.

Gamificação com assessments diferenciados que utilizam storytelling, people analytics e inteligência artificial para identificação e análise de so-skills.

**Elaboração de cases técnicos personalizados
conforme o perfil da vaga.**

E muito mais!