CURRICULUM VITAE



Linked in
linkedin.com/in/denis-arya-buana/

DENIS ARYA BUANA





denisryana2012@gmail.com



https://denls.netlify.app/



https://github.com/denis-id

PENDIDIKAN

Sarjana S1 Bisnis Digital

ITB STIKOM BALI

2020 - 2024

Bachelor's Degree in Digital Business (S.Bns)

IPK/GPA: 3,69

Graduation Predicate: CUMLAUDE

Kursus Bootcamp Koding Akademi

2024 - 2025

Saya bergabung dengan bootcamp ini untuk mengasah keterampilan saya dalam Pengembangan Website dan Software dengan tujuan untuk terus berkembang dan memberikan kontribusi yang lebih besar dalam dunia teknologi.

KEAHLIAN

- Pengembangan API RESTful dan integrasi pihak ketiga
- Pengembangan Frontend: HTML5, CSS3, JavaScript, React.js
- Pengelolaan Basis Data dan relasi tabel: MySQL (phpMyAdmin)
- Pengembangan Backend: PHP, Laravel, Node.js
- Pemecahan masalah dan optimisasi kinerja aplikasi web

SERTIFIKAT & PENGHARGAAN

- Best Final Project Award (Tugas Akhir Terbaik)
- Bisma Informatika TOEFL

Score: 450

 Analytical & Creative Thinking (ACT) MARKPLUS INSTITUTE
 Score:
 9.50

Dekstop Office Training (DOT)

Score: 76,67

TENTANG SAYA

Seorang Web Developer berpengalaman dengan keterampilan dalam pengembangan aplikasi web responsif dan fungsional menggunakan teknologi terkini. Memiliki kemampuan untuk merancang dan mengimplementasikan antarmuka pengguna yang ramah dan intuitif serta membangun sistem backend yang efisien. Terampil dalam menggunakan HTML, CSS, JavaScript, dan framework populer seperti React JS dan Laravel untuk menghasilkan aplikasi web yang berkinerja tinggi dan mudah digunakan. Berpengalaman dalam pengelolaan basis data dengan MySQL serta memiliki pemahaman mendalam tentang pengembangan API RESTful.

PENGALAMAN KERJA (Magang)

Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kementriam Hukum & HAM RI

2022 - 2023

Web Developer

- Worked on front-end features using React
- Assisted in the maintenance of web applications Develop Fixed
- bugs and enhanced website features
- Manage Database
- Optimized website performance for better user experience

PENGALAMAN ORGANISASI

Assisten Koordingtor Humas

2021 - 2023

Himaprodi Bisnis Digital

Saya berkesempatan bergabung dengan organisasi HIMABD sebagai assisten koordinator Hubungan Masyarakat (HUMAS) yang bertugas dalam melaksanakan tugas-tugas dengan administratif seperti manajemen dokumen, notulen rapat serta berkoordinasi dengan tim dalam mengembangkan strategi komunikasi kepada komunitas dan sponsor

PENCAPAIAN

- Mengembangkan aplikasi website e-commerce dan website portal layanan publik.
- Menerapkan arsitektur API berbasis microservices yang mempercepat waktu pengembangan tim sebesar 40%.
- Berkontribusi dalam pengembangan platform manajemen proyek yang digunakan oleh lebih dari 500 pengguna aktif.