# Добро пожаловать на курс!

Управление по Agile: Scrum, Kanban, Lean (AGr-12)

# Содержание

- 1 Команда курса
- 2 Канал в Телеграм
- 3 Содержание и формат курса
- 4 Практические работы курса
- 5) Документы после окончания курса
- 6 Простые правила



# Команда



Дина Катальшева Координатор курса



Павел Паздников Ментор курса



Дмитрий Орлов Ментор курса



### Координатор курса отвечает за:



Координатор курса

Дина Катальшева

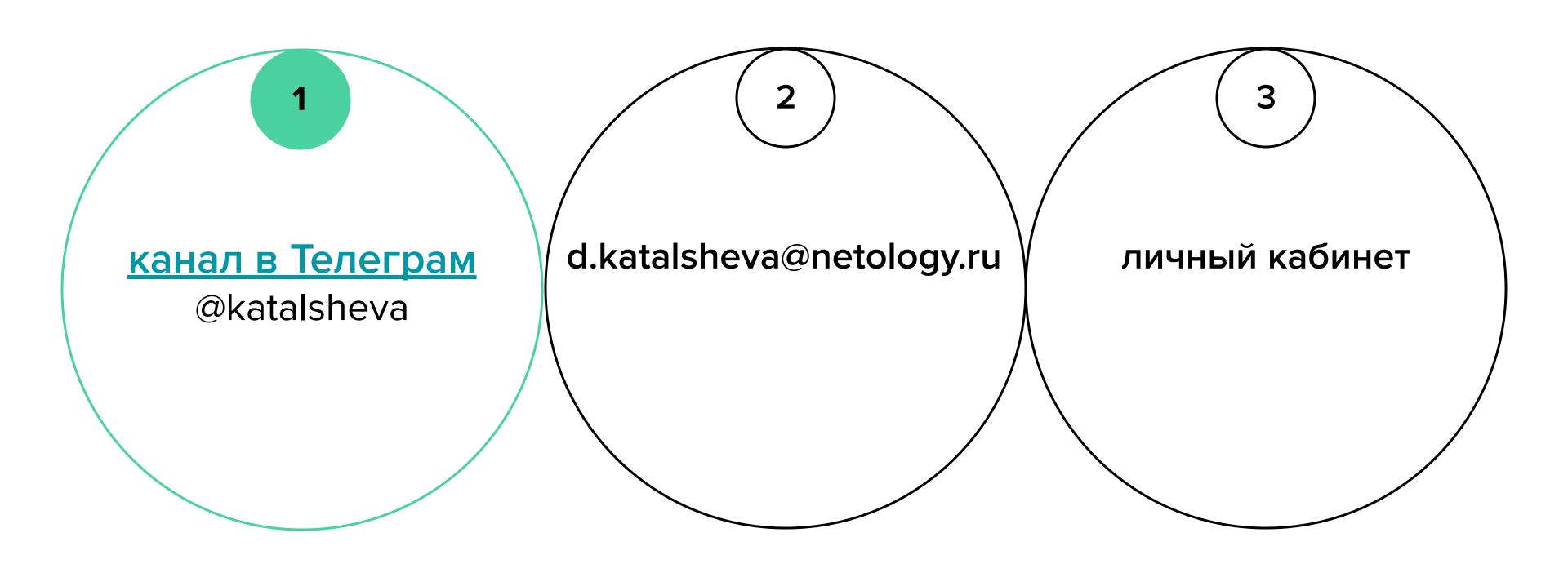
организацию курса

расписание курса

материалы курса в личном кабинете



### Связь с координатором





### Менторы курса:



Павел Паздников



Дмитрий Орлов



**2** отвечает на вопросы по контенту курса

З даёт обратную связь по домашним заданиям

Связь с ментором через канал в Телеграм и через личные сообщения, через личный кабинет (при проверке домашнего задания)



# Канал в Телеграм

### https://t.me/joinchat/1CVm0ab\_ITA2MDNi

- официальная площадка для общения с командой курса,
- публикации новостей, объявлений, анонсов лекций и вебинаров,
- вопросы к менторам и координатору



## Содержание курса

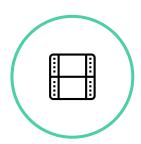
- **1** Вводный блок (1 вебинар)
- 2 Введение в Agile (1 индивидуальная работа)
- 3 Работа с Бэклогом (2 командные работы, 2 вебинара)
- 4 Scrum (1 командная работа, 1 вебинар)
- 5 Kanban (1 командная работа, 1 вебинар)
- 6 Командообразование (1 вебинар)
- 7 Итоговая работа (1 вебинар)



# Образовательная среда



**Личный кабинет netology.ru:** презентации, доп. материалы, записи вебинаров



Занятия 2 раза в неделю по расписанию



Комьюнити студентов и выпускников



Практика:

командная и индивидуальная



Канал в Телеграм:

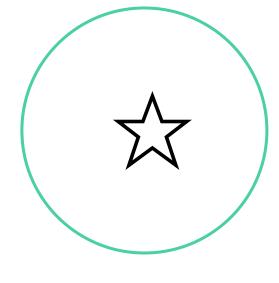
анонсы занятий, объявления, организационная инф-ия

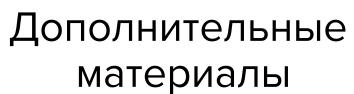


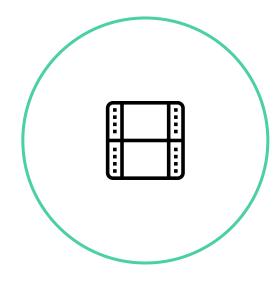
# Формат обучения



лекции







Практика



Итоговая работа



### Вебинар VS лекция

1

**Лекция** – записанное видео. **Вебинар** – «живая» онлайнвстреча с экспертом. 2

Доступ к лекциям открывается в 10.00 по Москве.

3

Время вебинара – в личном кабинете, в расписании и в анонсе. Ссылка придёт на почту за два часа до встречи.

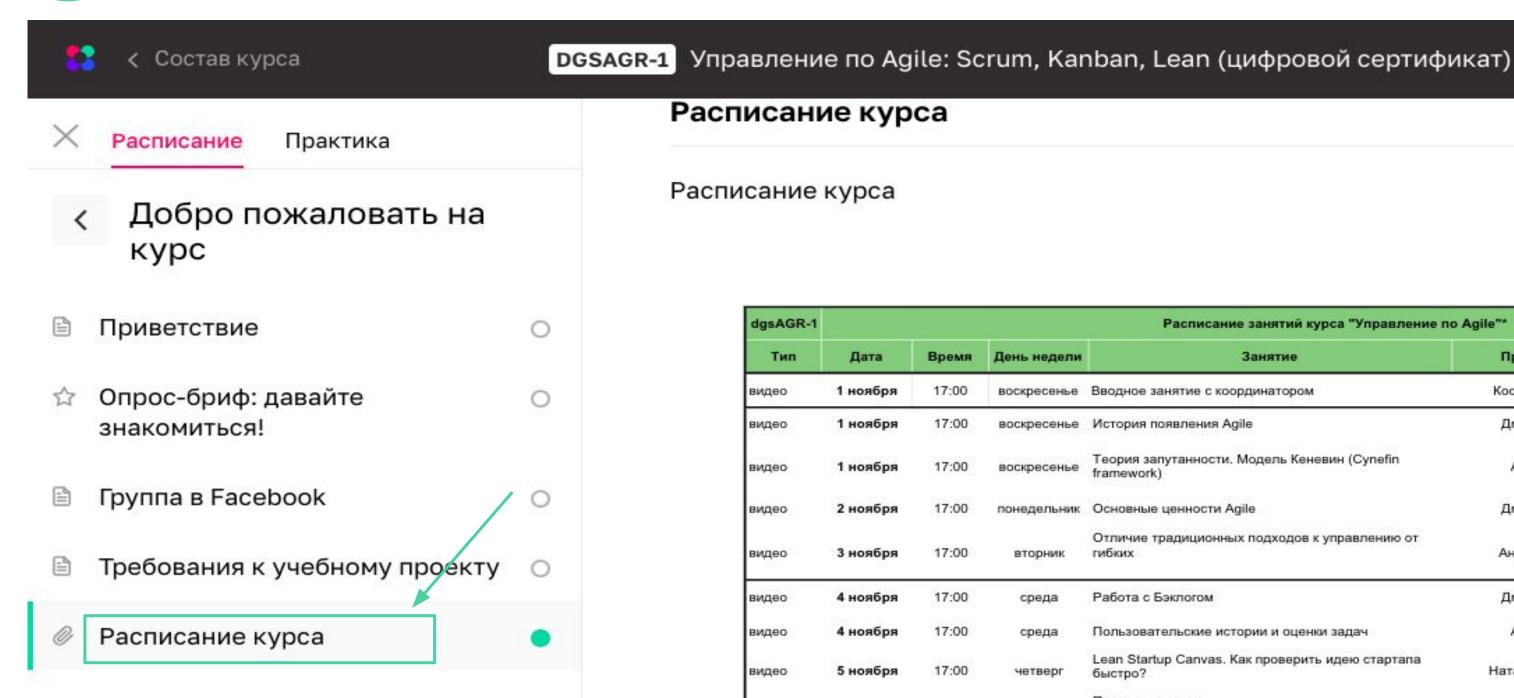


**Запись вебинара** доступна после 12.00 следующего дня.





# Актуальное расписание

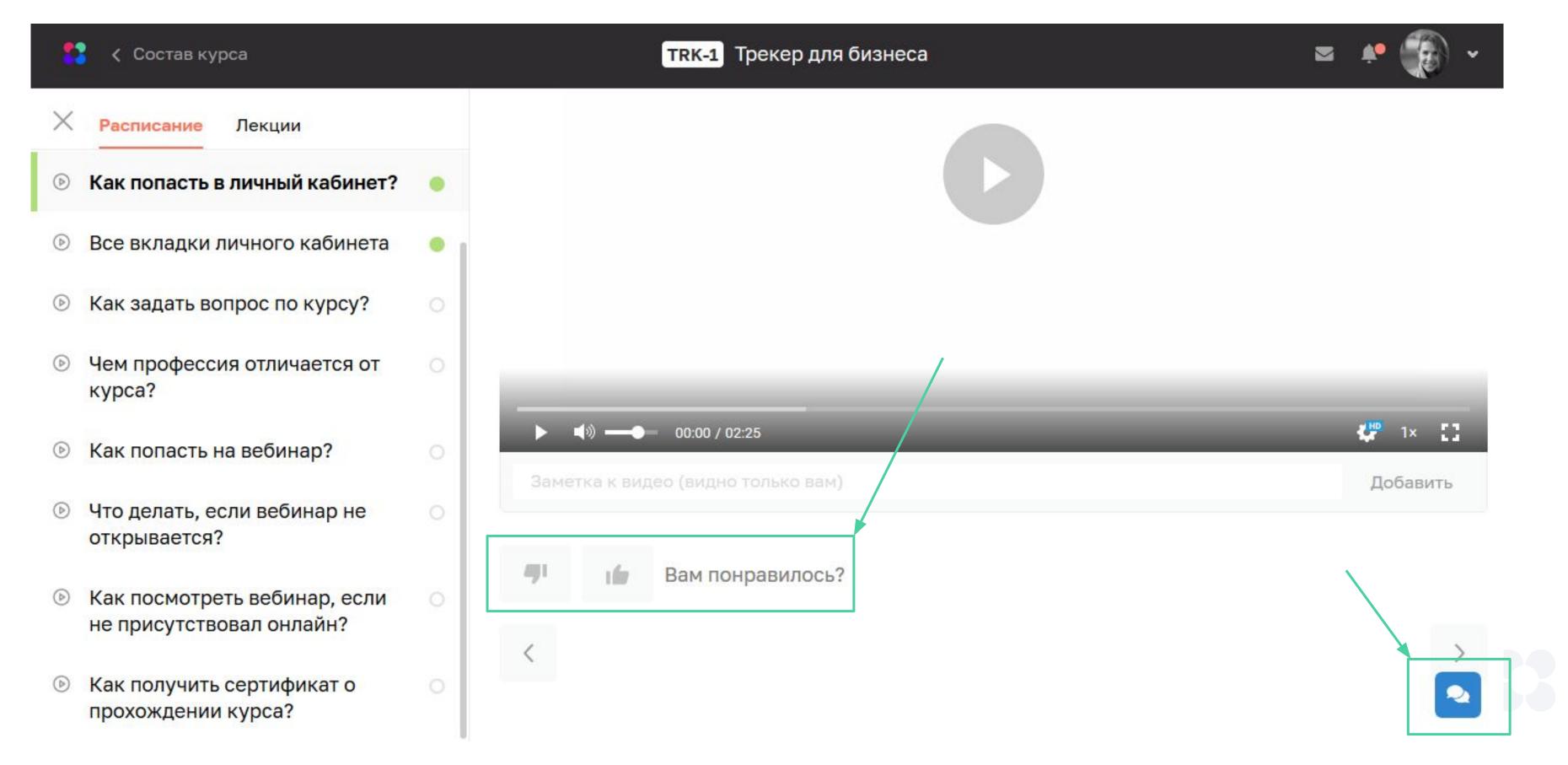


#### Расписание курса

Расписание курса

dgsAGR-1 Тип	Расписание занятий курса "Управление по Agile"*					
	Дата	Время	День недели	Занятие	Преподаватель	Тематический блок
видео	1 ноября	17:00	воскресенье	Вводное занятие с координатором	Координатор курса	Вводный блок
видео	1 ноября	17:00	воскресенье	История появления Agile	Дмитрий Павлов	
видео	1 ноября	17:00	воскресенье	Теория запутанности. Модель Кеневин (Cynefin framework)	Антон Бевзюк	Модуль 1. Введение в Agile
видео	2 ноября	17:00	понедельник	Основные ценности Agile	Дмитрий Павлов	
видео	3 ноября	17:00	вторник	Отличие традиционных подходов к управлению от гибких	Андрей Павленко	
видео	4 ноября	17:00	среда	Работа с Бэклогом	Дмитрий Павлов	Модуль 2. Работа с Бэклогом
видео	4 ноября	17:00	среда	Пользовательские истории и оценки задач	Антон Бевзюк	
видео	5 ноября	17:00	четверг	Lean Startup Canvas. Как проверить идею стартапа быстро?	Наталья Гараханова	
видео	6 ноября	17:00	пятница	Практики оценок	Антон Бевзюк	
видео	7 ноября	17:00	суббота	Фундамент и ценности Scrum	Ирина Скрыпник	Модуль 3. Scrum
видео	8 ноября	17:00	воскресенье	Элементы и роли Scrum	Ирина Скрыпник	
видео	9 ноября	17:00	понедельник	Работа со Спринтом	Ирина Скрыпник	
видео	10 ноября	17:00	вторник	Артефакты Scrum	Сергей Лобин	

# **Обратнаясвязь**



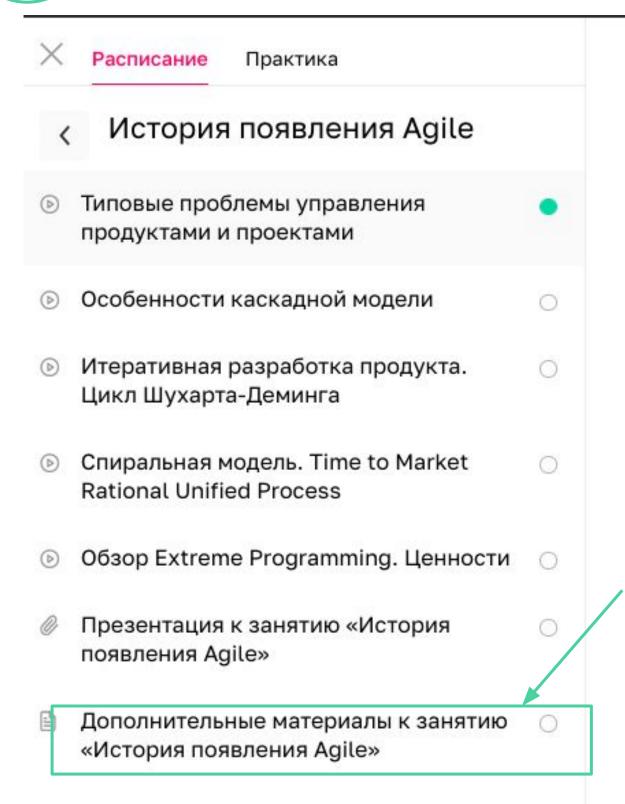


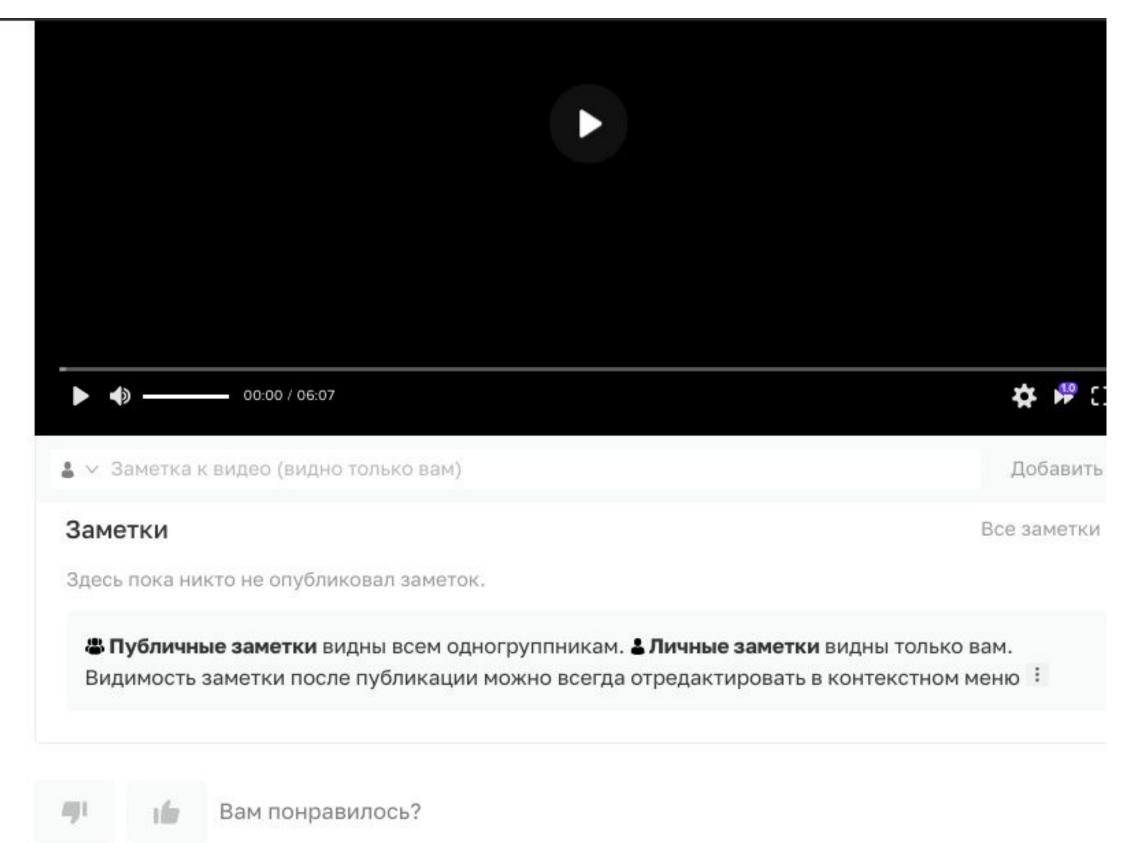
# ф)Опросы и брифы

Основной курс Календарь Практика Уведомления Ещё 🕶 Заметки Вводный блок Добро пожаловать на курс 1 бриф, 1 анкета Содержание Приветствие Опрос-бриф: давайте знакомиться! Опросы после блоков Расписание курса Требования к проекту 2 итоговых опроса в Оцените это занятие конце обучения



# Материалы к занятию





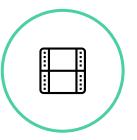
# Практика



Задания в кабинете



Командная работа



1 индивидуальное задание



4 командных задания



Итоговая командная работа

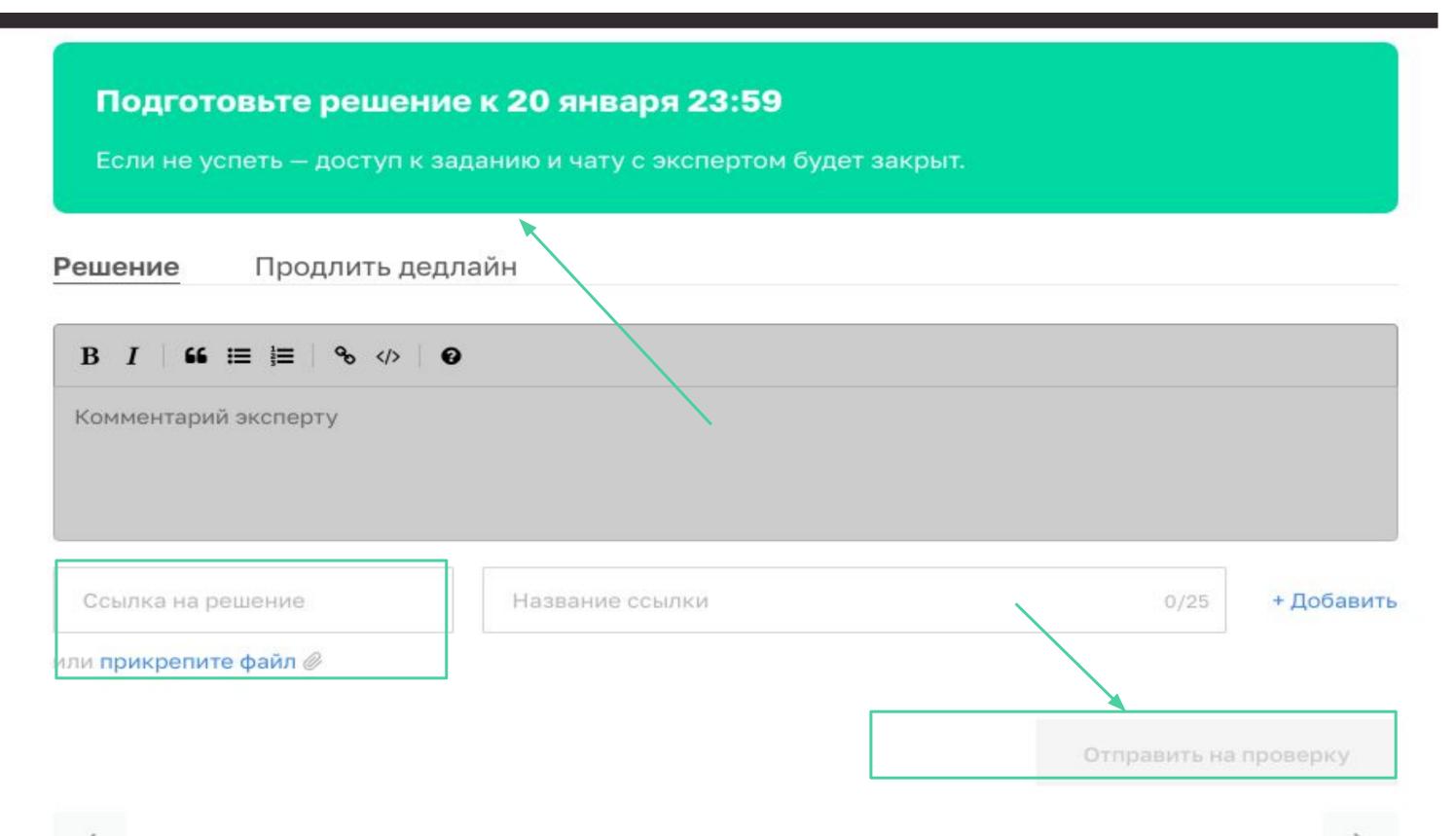


Удостоверение и диплом (ура!)



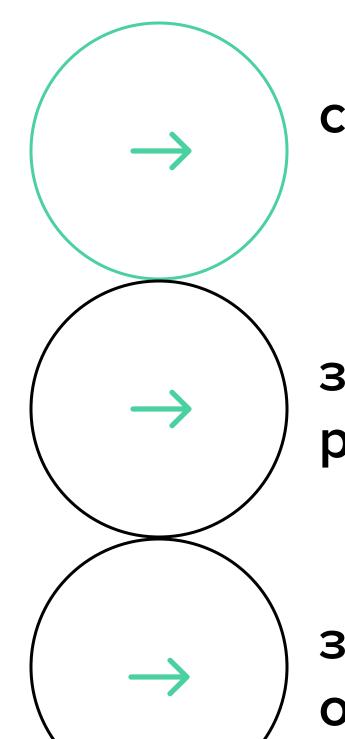


# Загрузка работы





### Для получения диплома и удостоверения



сдать 5 работ

защитить дипломную работу

загрузить документы в кабинет (паспорт, документ об образовании, свидетельство о смене данных) и указать почтовый адрес



### Простые правила

1

### Мы вежливы друг к другу

Если есть необходимость и желание покритиковать, делаем это конструктивно.

2

### Нет глупых вопросов

Все вопросы умные и важные. Чем больше вы спросите, тем больше узнаете.

3

### Указываем реальные имена и фамилии на русском

Как вы напишите ФИ в кабинете, так будет указано в удостоверении о повышении квалификации

4

#### Активность

Заполняйте опросы и брифы, ставьте лайки, задавайте вопросы.



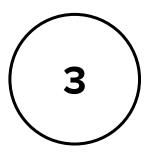
# Что нужно сделать после вебинара

1

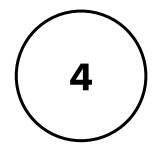
Заполнить бриф и поставить цель на курс



Добавиться в канал в Telegram



Изучить материалы по командной работе



Посмотреть видеолекции «Как учиться онлайн»



Оставить обратную связь по вебинару :)



# Спасибо!

