

**УТВЕРЖДЕНО**

**Протоколом**

**Экспертно-консультационного совета Росимущества**

**«12» октября 2016 г. (Протокол N 102/16/1)**

В целях реализации решений Экспертно-консультационного совета Росимущества, протокола Росимущества №212 от 06.06.2016, в целях выражения общественного признания граждан Российской Федерации, индивидуальных предпринимателей, коммерческих, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации за успехи и вклад в повышение эффективности управления государственным имуществом, анти-коррупционную деятельность, защиту имущественных интересов, за развитие управления рисками, за улучшение контроля за достижением целей, сохранностью активов, достоверностью отчетности компаний с государственным участием, унитарных предприятий и учреждений, решили:

1. Создать Совет Премии **«НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»** (далее – Премия).
2. Утвердить Положение о Премии согласно Приложению №1 к настоящему протоколу.
3. Утвердить регламент Премии, согласно Приложению №2.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Протоколом**

**Экспертно-консультационного совета Росимущества**

**«12» октября 2016 г. (Протокол N 102/16/1)**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Премии**

## **«НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения и присуждения премии и выражением общественного признания граждан Российской Федерации, индивидуальных предпринимателей, коммерческих, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации за успехи и вклад в повышение эффективности управления государственным имуществом, анти-коррупционную деятельность, защиту имущественных интересов, за развитие управления рисками, за улучшение контроля за достижением целей, сохранностью

активов, достоверностью отчетности компаний с государственным участием, унитарных предприятий и учреждений (далее - «Премия»). Премия учреждена с участием Экспертно-консультационного совета Росимущества.

1.2. Премия может присуждаться как одному соискателю, так и коллективу соискателей, в том числе коллективу организации, а также юридическим лицам.

1.3. Премия является ежегодной.

1.4. Премия состоит из диплома Премии и знака отличия Премии.

## **2. Совет Премии. Цели, задачи и полномочия Совета.**

2.1. В целях подготовки, проведения и популяризации Премии, а также популяризации эффективности, публичности и прозрачности процессов управления федеральным имуществом формируется Совет Премии (далее – «Совет»). Первоначальный состав Совета формируется на основе самовыдвижения инициаторами Премии.

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- проводить заседания, обсуждать и готовить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в органах власти и организациях.
- при необходимости привлекать третьих лиц для участия в работе Совета.

## **3. Структура совета**

3.1. В состав Совета входят:

- Председатель Совета;
- заместитель Председателя Совета;
- члены Совета;

3.2. Председатель и Заместитель председателя Совета избираются из числа членов Совета на первом заседании Совета и переизбираются ежегодно большинством голосов членов Совета.

3.3. Председатель Совета осуществляет руководство деятельностью Совета и председательствует на его заседаниях, подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

3.4. Заместитель председателя исполняет функции Председателя Совета по поручению Председателя или в случае его отсутствия, невозможности исполнения обязанностей.

3.5. Члены Совета избираются из числа членов Экспертно-консультационного совета Росимущества, иных граждан и юридических лиц.

3.6. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях Совета и голосуют по решениям, принимаемым Советом
- участвуют в подготовке и проведении Премии, проведении мероприятий, проводимых Советом;
- вносят предложения по формированию повестки дня для заседаний Совета;
- учреждают номинации и утверждают положения о номинациях;
- утверждают персональный состав жюри отдельных номинаций;
- могут принимать участие в составе жюри, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета.

3.7. Заседание Совета правомочно при участии более половины членов Совета.

3.8. Совет принимает решения посредством голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих, а в случае равенства голосов голос Председателя является решающим. Протокол заседания Совета подписывается Председателем.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Протоколом**

**Экспертно-консультационного совета Росимущества**

**«12» октября 2016 г. (Протокол N 102/16/1)**

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **Премии**

## **«НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»**

### **1. Общие положения. Прием в члены Совета.**

1.1. Вопрос о принятии в члены Совета рассматривается на основании заявления кандидата в члены Совета, которое подается в письменной форме.

1.2. Решение о принятии в члены Совета принимается большинством голосов членов Совета.

1.3. Вопрос о выходе из Совета осуществляется на основании заявления члена Совета, подаваемого в порядке и по форме установленной внутренними документами Совета.

1.4. Член Совета может быть исключен из Совета в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, определяемых внутренними документами Совета. Решение об исключении из Совета принимается большинством голосов членов Совета и вступает в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия.

## **2. Номинации, порядок подготовки и проведения Премии**

2.1. Премия вручается в отдельных номинациях. Название премии, перечень номинаций, критерии отбора кандидатов, сроки и порядок подачи заявок кандидатов в номинанты уточняются и утверждаются Советом ежегодно. В 2016 г. рассматриваются заявки на Премии в каждой из четырех номинаций: «Арбитражный управляющий года», «Директор года», «Эффективная ревизионная деятельность», «Юридическая победа года». Совет может изменять и дополнять номинации по своему усмотрению.

## **3. Жюри Премии**

3.1. Членами жюри Премии (далее – «Жюри») могут быть граждане и/или юридические лица.

3.2. Жюри премии состоит из комитетов, по одному на каждую номинацию.

3.3. Вопрос о принятии в члены Жюри рассматривается Советом на основании заявления кандидата в члены Жюри, которое подается в письменной форме (в том числе по электронной почте), краткой биографической справки и рекомендации от члена Совета или общественной организации. Член жюри утверждается большинством голосов членов Совета сроком на 1 год.

3.4. Член жюри одновременно не может быть соискателем в номинации, которую он оценивает.

#### **4. Порядок проведения Премии**

4.1. Совет ежегодно рассматривает и дополняет перечень номинаций.

4.2. Совет на основе заявлений формирует Жюри и соответствующие комитеты по каждой из номинаций.

4.3. Комитеты разрабатывают и направляют Положения о каждой из утвержденных номинаций, включающее порядок отбора и признания заслуг кандидатов по номинациям. Указанные Положения рассматриваются и утверждаются Советом и публикуются на сайте премии.

4.4. Заявки могут быть поданы как соискателями так и третьими лицами и направляются и принимаются в режиме онлайн на сайте Премии. К заявке прикладываются дополнительные материалы, подтверждающие указанные в заявке данные о номинанте. Срок приема заявок на выдвижение номинантов устанавливается Советом ежегодно.

4.5. Жюри (комитеты):

- уточняет информацию от кандидатов;
- рассматривает поступившие заявки и дает по результатам оценки заключения и предложения, направляет список кандидатов-финалистов Совету для утверждения;

4.6. Совет Премии:

- утверждает требования, предъявляемые к кандидатам на соискание Премии и соискателям по каждой из номинаций, а также единый порядок подачи заявок;
- рассматривает список соискателей на получение Премии;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Регламентом.

4.7. Предложение Жюри(комитета) о присуждении Премии утверждается Советом Премии путем открытого голосования посредством простого большинства голосов, присутствующих на заседании членов Совета Премии. При равенстве голосов голос председателя Совета Премии является решающим.

4.8. Данные победителей (лауреатов) запечатываются в конверты до проведения торжественной церемонии вручения Премии.

4.9. Данные о соискателях, рекомендованных к присуждению Премии заносятся в Реестр номинантов Премии. Ведение Реестра осуществляется Советом Премии. Реестр размещается на сайте премии.

4.10. Церемония вручения Премии проводится в торжественной обстановке с участием представителей профильных общественных организаций, освещается в средствах массовой информации.

4.11. На церемонию приглашаются руководители и представители органов законодательной, исполнительной и судебной власти, представители профессиональных сообществ и иные лица.

4.12. Лауреатам Премии вручается диплом Премии и знак отличия Премии.