

Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf (HHU) sucht für das Zentrum für Informations- und Medientechnologie (ZIM) im Bereich Campusmanagement- und Verwaltungsanwendungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## IT-Systemadministrator\*in (m/w/d)

**Job-ID:** J000000349 **Startdatum:**

nächstmöglicher Zeitpunkt

**Organisationseinheit:** Zentrum für

Informations- und Medientechnologie (ZIM)

**Art der Anstellung:** Teilzeit

**Veröffentlicht:** 14.10.2024

**Tätigkeitsbereich:** IT

**Auslastung:** 50%

**Bewerben bis:** 31.03.2025

**Einsatzort:** Düsseldorf

**Entgeltgruppe:** EGr. 13 TV-L

### Aufgabenschwerpunkte

- Installation, Konfiguration und Administration des MACH-Systems der HHU für die Personal- und Finanzverwaltung und der dafür benötigten Serverkomponenten (Betriebssysteme, Applikationsserver, Webserver, Datenbankserver, Datenbankmanagementsysteme, usw.)
- Wartung und Implementierung von Schnittstellen zu Drittsystemen (dazu gehören u.a. IDM, Zeiterfassung (Zeus), DMS (d3/d.velop))
- Update- und Change-Management im Bereich der MACH Software, Durchführung von Software-Updates und Einspielen von Hotfixes
- Übernahme von Aufgaben und Arbeiten in den verschiedenen Digitalisierungsprojekten der Hochschule (u.a. Einführung eines DMS, Etablierung digitaler Workflows zur eRechnung und eBeschaffung, Einführung einer neuen Zeiterfassungssoftware, usw.)
- Erarbeitung von Konzepten sowie Pflege und Weiterentwicklung der Sicherheits-, Konfigurations- und Betriebsdokumentation

### Ihr Profil

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Universitäts-Diplom) mit Ausbildungsschwerpunkten in einem der ausgeschriebenen Stellenschwerpunkte oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) mit entsprechender Berufserfahrung in einem der ausgeschriebenen Stellenschwerpunkte oder
- eine abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung mit entsprechender Berufserfahrung in einem der ausgeschriebenen Stellenschwerpunkte sowie zusätzlichen einschlägigen IT-bezogenen Aus- bzw. Fortbildungen
- Erfahrung in der Administration von ERP-Systemen sowie Datenbankmanagementsystemen (z. Bsp. PostgreSQL, MariaDB), Web- und Applikationsservern (z. Bsp. Apache, Tomcat) und dem Umgang mit Schnittstellentechnologien (z. Bsp. Webservices/APIs, SOAP, REST) sowie
- Erfahrung in der Konfiguration von Windows Server und/oder Linux, idealerweise mit Ansible
- wünschenswert wären Kenntnisse in den technischen Verfahren eines ERP-Systems, bestenfalls mit dem hier betriebenen System der MACH für die Personal- und Finanzverwaltung, • sowie in Auszeichnungs- und Formatierungssprachen (z. Bsp. XML, CSS, HTML) , in der Programmierung (z. Bsp. Python) und in der Konfiguration eines KeyCloak
- ebenfalls von Vorteil sind Kenntnisse im Bereich der IT-Sicherheit und dem Härten von Systemen und Erfahrungen im Umgang mit gängigen Entwicklungs- und Kollaborationstools wie Jira, Confluence, Git sowie Erfahrungen mit den Verwaltungsprozessen im universitären Umfeld und im IT-Projektmanagement
- sehr gute Deutschkenntnisse (Muttersprache oder mind. C1) und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ein ergebnisorientierter Arbeitsstil, ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit, eine strukturierte Arbeitsweise und Eigeninitiative
- eine ausgeprägte analytische und strategische Denkweise, Flexibilität und Innovationsbereitschaft, ausgeprägte Kommunikations- und Sozialkompetenz sowie serviceorientiertes Handeln und Dienstleistungsbereitschaft

### Unser Angebot

Als moderne Arbeitgeberin bietet die HHU:

- einen unbefristeten zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz
- familienfreundliche Rahmenbedingungen (z. B. Ferienfreizeitangebote für Kinder sowie flexible Arbeitszeiten und HomeOffice)
- ein kollegiales Umfeld und Unterstützung bei Ihrer persönlichen Entwicklung sowie interessante, kreative und vielseitige Aufgaben
- alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, z. B. eine jährliche Sonderzahlung und vergünstigte Versicherungstarife

### Unsere Benefits

Betriebliche Altersvorsorge; Gute Verkehrsanbindung; Kostenfreie Parkplätze; Flexible Arbeitszeit; Homeoffice; Tarifgebundene Bezahlung; Teilzeit möglich; Zahlung vermögenswirksamer Leistungen

### Über uns

Das Zentrum für Informations- und Medientechnologie (ZIM) ist der zentrale IT-Dienstleister an der HHU und das Kompetenzzentrum für Informationsversorgung und -verarbeitung, der digitalen Kommunikation und des Einsatzes digitaler Medien. Wir bieten Ihnen kooperatives Arbeiten in freundlicher Teamatmosphäre, persönliche Gestaltungsmöglichkeiten und abwechslungsreiche Aufgaben an einem wissenschaftlich exzellenten Standort.

Die Heinrich-Heine-Universität vertritt das Prinzip „Exzellenz durch Vielfalt“. Sie hat die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und erfolgreich am Audit „Vielfalt gestalten“ des Stifterverbandes teilgenommen. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt unter ihren Mitarbeiter\*innen zu fördern. Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen ist ebenso erwünscht. Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.