

프로젝트명: 과제출하자

# 위험분석서

문서번호: M050

Version 1.0

김민영

Task Management

Smart IT



<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

## 목차

- |                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| 1. 위험요소 목록        | 오류! 책갈피가정의되어있지않습니다. |
| 2. 위험요소/유스케이스 관계표 | 오류! 책갈피가정의되어있지않습니다. |
| 3. 위험관리표          | 오류! 책갈피가정의되어있지않습니다. |

<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

## 위험분석서

### 1. 위험요소 목록

위험요소명	위험요소 정의	구분
RE-1	back-end 구축을 개발한 경험이 없어 개발 일정에 맞추어 완료할 수 없을 것이다.	T
RE-2	교통사고 및 천재지변으로 인하여 프로젝트 활동에 지장이 생길 가능성이 있다.	M
RE-3		

\* 기술적 위험: T, 요구사항 관련위험: R, 관리적 위험:M, 비즈니스 위험:B

### 2. 위험요소/유스케이스 관계표

유스케이스	위험요소명			
	RE-1	RE-2	RE-3	
서버 구축	✓			
인력 자원		✓		

<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

### 3. 위험관리표

위험 요소명	RE-1				
위험 정의	back-end 구축을 개발한 경험이 없어 개발 일정에 맞추어 완료할 수 없을 것이다.				
우선 순위	1	발생 확률	(높음)	영향	(높음)
발견자	김민수	발견 일	2019/09/30	담당자	김 민영
내용	백엔드 구축은 개발할 시스템에 주요한 부분을 차지하는 것이고 개발자 중에 아무도 서버언어와 DB 등을 이용하여 웹 개발한 경험이 없다.				
해결 방안 절차	1. 백엔드 구축 훈련에 필요한 기간을 증가시키도록 개발일정을 보완한다. 2. 사용자와 일정의 변화에 합의한다. 3. 외부 교육 프로그램을 활용하여 개발자들을 훈련시킨다.				
비상 대책	계획: (주)엔시드를 하청 개발업체로 계약하고 500 만원의 비용 증가를 수용한다. 유발: 만약 외부 전문가 고용이나 개발자의 교육이 (미정) 까지 완료되지 않는다면				
상태					기록일
프로젝트일정의 조정으로 완료; 만약 새로운 전문가를 고용하면 최악의 경우 3 주정도 지연됨.					19/09/30
사용자가 보완된 일정을 승인					19/10/01
승인자	김 민영 (프로젝트관리자)			완료일	
완료이유					

<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

<b>위험 요소명</b>	RE-2				
<b>위험 정의</b>	교통사고 및 천재지변으로 인하여 프로젝트 활동에 지장이 생길 가능성이 있다.				
<b>우선 순위</b>	2	<b>발생 확률</b>	(낮음)	<b>영향</b>	(높음)
<b>발견자</b>	김민수	<b>발견 일</b>	2019/09/30	<b>담당자</b>	김 민영
<b>내용</b>	태풍의 영향으로 바람에 몸을 제대로 가누지 못하여 쓰러져 바닥에 머리를 충돌하고 혼수상태				
<b>해결 방안 절차</b>	1. 태풍이 심한 날에는 밖에 나가지 않는다. 2. 예비 인력을 구인한다.				
<b>비상 대책</b>	계획: (주)엔시드를 하청 개발업체로 계약하고 500 만원의 비용 증가를 수용한다. 유발: 긴급 상황 발생 시				
<b>상태</b>					<b>기록일</b>
프로젝트일정의 조정으로 완료; 만약 새로운 전문가를 고용하면 최악의 경우 3 주정도 지연됨.					19/09/30
사용자가 보완된 일정을 승인					19/10/01
<b>승인자</b>	김 민영 (프로젝트관리자)			<b>완료일</b>	
<b>완료이유</b>					

<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

## ◆ 정의

프로젝트를 실패하게 할 수 있는 위험요소들을 식별하고 그 해결방안을 수립하며 프로젝트 진행과정에서 계속적으로 위험을 관리하기 위해 작성하는 문서이다.

위험분석서는 **프로젝트 계획수립(P0204)**과 **프로젝트 환경 준비(C0104)**작업에서 위험을 파악하고 해소방안을 준비한다. **미니프로젝트 평가(C0306)**, **단계 평가(C0312)**에서 위험 발생 및 발생에 대한 조치 결과 평가를 정리한다.

## ◆ 항목 설명

- ① 위험요소 목록  
식별한 각 위험요소에 대해 이름을 정하고 각각에 대해 개요를 작성한다.
- ② 위험요소/유스케이스 관계표  
각 유스케이스 별 관련 위험요소들을 파악하고 관계를 규명한다.
- ③ 위험관리표  
각 위험요소를 프로젝트가 끝날 때까지 지속적으로 관리하기 위한 관리표이다. 위험요소명, 위험요소 정의, 우선순위, 발생확률, 프로젝트에 미치는 영향, 발견자, 관리 담당자, 해당 위험요소에 대한 상세내용, 해결방안 철차, 해결방안으로 해결이 되지 않았을 경우의 비상대책, 현재 상태, 해소 완료 날짜, 승인자, 승인날짜 등을 기록한다.

## ◆ 입력물

- 프로젝트정의서
- 프로젝트수행계획서
- 품질관리계획서
- 품질관리수행결과서
- 프로젝트진척보고서
- 단계 산출물

## ◆ 관련 작업

- P0204 프로젝트 계획수립
- C0104 프로젝트 환경 준비
- C0306 미니프로젝트 평가
- C0312 단계 평가

<b>위험분석서</b>		프로젝트 명: 과제출하자	
		시스템 명 : TM	
단계 명: 프로젝트 시작단계	활동 명: 프로젝트 계획	작업 명: 프로젝트 위험분석 수립	
문서번호 : D020	작성자 : 김민영	작성일: 2019/09/30	버전: 1.0

## ◆ 지침 및 고려사항

- 위험관리표는 각 위험요소별로 따로 작성하여 추가한다.