



MERSİS UYGULAMA KULLANICISI YARDIM REHBERİ

KURULUŞ İŞLEMLERİ



GÜMRÜK VE TiCARET BAKANLIĞI MERSİS UYGULAMASI

KURULUŞ BAŞVURUSU İŞLEMLERİ

- Merkezi Sicil Sistemi Uygulaması (Mersis) üzerinden Sistem kullanıcıları;
 - Kuruluş Başvurusu
 - Değişiklik Başvurusu
 - Yapı Değişikliği/Şirketler Topluluğu
 - Devam Eden Başvuruların Takibiİşlemlerini yapabilir.
- **Kuruluş Başvurusu** butonuna tıklanarak kuruluş işlemi başlatılır.

The screenshot shows the MERSIS system interface. At the top, there is a blue header bar with the MERSIS logo and navigation links: 'Ana Sayfa', 'Başvuru İşlemleri', 'Örnek İlan Metinleri', 'BAHADIR YILMAZ', 'Yardım', and 'Çıkış'. Below the header, a large red arrow points from the text 'Kuruluş Başvuru İşlemleri buradan başlar!' to the 'Kuruluş Başvurusu' button. The main content area has four colored boxes: blue ('Kuruluş Başvurusu'), green ('Değişiklik Başvuruları'), red ('Yapı Değişikliği/Şirketler Topluluğu'), and orange ('Devam Eden Başvurular'). Each box contains descriptive text and small icons. To the right, a 'Hoşgeldiniz' message is displayed. At the bottom, there are sections for 'En Son Yapılmış Başvurular', 'İşte Teknik İş Sağlığı ve İş Güvenliği Laboratuvar Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi', and 'Sabıha Özkan Sağlık Hizmetleri Optik, Optik Malzemeleri Medikal ve Ortopedi Malzemeleri Hediye Eya Saat ve Malzemeleri Ticaret ve Pazarlama İthalat İhracat Limited Şirketi'. There are also dates: 19.04.2016 and 17.04.2016.

- Gelen listeden Kurulacak şirket firma türü seçilerek kurulum başlatılır. Firma türleri aşağıdaki gibidir.
 - Anonim Şirketi
 - Limited Şirketi
 - Ticari İşletme
 - Şube
 - Kolektif Şirket
 - Komandit Şirket
 - Donatma İştiraki
 - Kooperatif



Kuruluş İşlemleri

Anonim Şirket

Sermayesi belirli ve paylara bölünmüş ve borçlarından dolayı yalnız malvarlığıyla sorumlu bulunan şirketdir...

Başlat →

Limited Şirket

Bir veya daha çok gerçek veya tüzel kişi tarafından bir ticaret unvanı altında kurulan ticaret şirketidir...

Başlat →

Ticari İşletme

İnsanların oluşturduğu bir pazarrn, piyasası olan gereksinimini karşılama ve bu arzdan kâr etme amacıyla günde kuruluşlardır...

Başlat →

Şube

Bir merkeze bağlı olduğu halde, bağımsız sermayesi ve bağımsız muhasebesi bulunan ve/veya muhasebesi merkeze tutulduğu halde kendi başına sınırlı faaliyet ve ticari işlem yapan şirketlerdir...

Başlat →

Kollektif Şirket

Ticari bir işletmeyi, bir ticaret unvanı altında işletmek amacıyla gerçek kişiler arasında kurulan ve ortakları hicibinin sorumluluğu şirket alacaklarına karşı sınırlanmamış olan şirketdir...

Başlat →

Komandit Şirket

İki veya daha çok kişi tarafından kurulan, şirket alacaklarına karşı ortaklardan bir kısmının sorumluluğu sınırlanmış ve diğer kısmının sorumluluğu belirli bir miktar ile sınırlanmış, tüzel kişiliğe sahip şirket tipidir...

Başlat →

Donatma İştirakı

Birden çok kişinin, bir sözleşmeyle bir ticaret ortaklığını oluşturmakszın, ortaklaşa sahib olduğunu bir gemiye kendi nam ve hesaplarına deniz ticareteinde kullanmalıyla oluşan birliktir...

Başlat →

Kooperatif

Ortak ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaç; ve isteklenen müsterek sahip olunan ve demokratik olarak kontrol edilen bir işletme yoluyla karşılaşmak üzere gönüllü olarak bir araya gelen insanların oluşturduğu özel bir teşkilatlardır...

Başlat →

1. ANONİM ŞİRKET KURULUŞU

- Firma nevi tür ve alt türler alanına göre seçilen şirket türüne bağlı olarak, alt türü varsa sistem tarafından otomatik olarak getirilir.

Kuruluşun yapılabilmesi için gereken bilgileri giriniz

Şirket/Ticari İşletme Türü

Anonim Şirket

Alt Tür

İl

PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET
TEK PAY SAHİPLİ ANONİM ŞİRKET

İlçe

Vergi Dairesi

Ticaret Sicil Müdürlüğü

İleri

- Gelinen aşamada kurulacak olan firmaya ait gereken tüm bilgiler girilerek, işleme devam edilir. Bu alanlar aşağıda sıralanmıştır.
- Anonim Şirket türüne bağlı olarak alt tür seçimi yapılır:
 - Pay Sahibi Sayısı Birden Fazla Anonim Şirket
 - Tek Pay Sahipli Anonim Şirket
 - Kuruluşun yapılacak İl – İlçe
 - Kuruluşun “Vergi Dairesi”
 - Ticaret Sicil Müdürlüğü (İlgili TSM)



- Eğer **Kuruluş Bakanlığının** iznine Tabii Anonim şirket yapısında kurulacak ise **Kuruluşu Bakanlık İznine Tabi** kutucuk işaretlenerek işlem yapılır. Kuruluşu Bakanlığının İznine Tabi Anonim şirketler **Detay için tıklayınız** link tıklanarak görülebilir.

Kuruluşun yapılabilmesi için gereken bilgileri giriniz

Şirket/Ticari İşletme Türü	Anonim Şirket
Alt Tür	...
<input type="checkbox"/> Kuruluşu Bakanlığının İznine Tabi Anonim Şirketi. Detay için tıklayınız	İlgili link tıklanarak Bakanlık iznili Anonim şirket türleri görülebilir.
il	...
ilçe	...
Vergi Dairesi	...
Ticaret Sicil Müdürlüğü	...

İleri

MERSİS Ana Sayfa Basvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescile Tabi Olmayan İlanlar abc1.abc Modül Yardım Çıkış

Kuruluşu Bakanlığının İznine Tabi Anonim Şirketler

15.11.2012 tarihli ve 28468 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Anonim ve Limited Şirketlerin Sermayelerini Yeni Asgari Tutarlara Yükseltmelerine ve Kuruluşu ve Esas Sözleşme Değişikliği Izne Tabi Anonim Şirketlerin Belirlenmesine İlişkin Teblîğ'in 5inci maddesinde, kuruluşu ve esas sözleşme değişikliği işlemleri Gümruk ve Ticaret Bakanlığı'nın iznine tabi olan şirketler sayılmıştır. Buna göre,

Bankalar
 Finansal Kiralama Şirketleri
 Faktoring Şirketleri
 Tüketiciler Finansmanı ve Kart Hizmetleri Şirketleri,
 Varlık Yönetim Şirketleri
 Sigorta Şirketleri
 Anonim Şirket Şeklinde Kurulan Holdingler,
 Döviz Büfesi İşleyen Şirketler
 Umumi Mağazacılıkla Ugraşan Şirketler
 Tanım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Şirketleri
 Ürün İhtisas Borsası Şirketleri
 Bağımsız Denetim Şirketleri
 Gözetim Şirketleri
 Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketleri,
 Sermaye Piyasası Kanunu Tabi Şirketler
 Serbest Bölge Kurucusu ve İşleticisi Şirketlerin kuruluşları ve esas sözleşme değişiklikleri Bakanlığın iznine tabidir.

Bu kapsamda, kurmaya teşebbüs ettiğiniz şirket, yukarıda sayılan şirketlerin kapsamında bulunuyor ise kutucuğu işaretleyiniz.

Tamam



Kuruluşun yapılabilmesi için gereken bilgileri giriniz

Şirket/Ticari İşletme Türü

Anonim Şirket

Alt Tür

PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET

İl

 Kuruluşu Bakanlığın İznine Tabi Anonim Şirketi. Detay için tıklayınız

İlçe

ANKARA

Vergi Dairesi

ÇANKAYA

Ticaret Sicil Müdürlüğü

ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ

ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ

İleri

- Tüm Alanlar seçildikten sonra **İleri** tuşuna basılarak bir sonraki aşamaya geçilir. Bu aşamada “!” Uyarısı ile gösterilen alanlar doldurulması zorunlu alanlar olup dikkatle, doğru verilerle doldurulmalıdır. Aksi takdirde talep başvurusu geçersiz olacaktır.

1.1. KURULUŞ İŞLEMLERİ MENÜSÜ

On Bilgiler

Firma Nevi	ANONIM ŞİRKET	İl	ANKARA	Vergi Dairesi	ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET	İlçe	ÇANKAYA	Ticaret Sicil Müdürlüğü	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
Talep Türü	KURULUŞ				

Detay

Yandaki menü yardımıyla işlemlerinizi tamamlayabilirsiniz.

• Sözleşme On İzieme

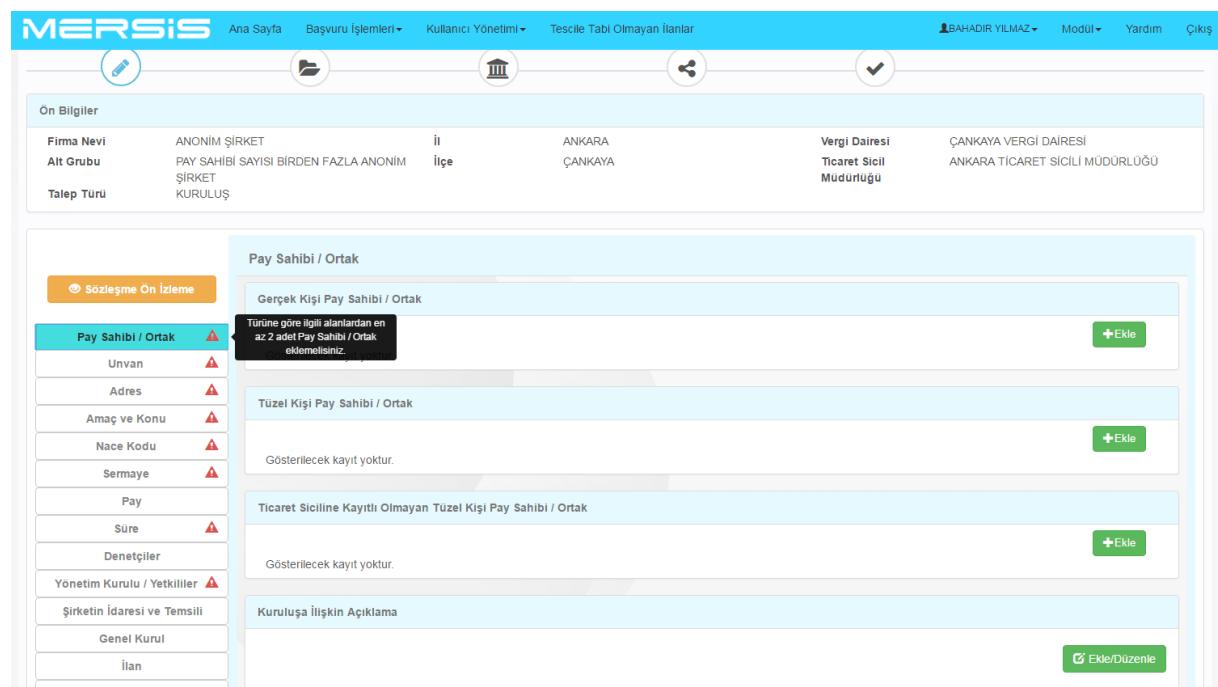
Pay Sahibi / Ortak	▲
Unvan	▲
Adres	▲
Amaç ve Konu	▲
Nace Kodu	▲
Sermaye	▲
Pay	
Süre	▲
Denetçiler	
Yönetim Kurulu / Yetkililer	▲
Şirketin İdaresi ve Temsilci	
Genel Kurul	
İlan	
Hesap Dönemi	
Kânn Tespitî ve Dağıtımı	
Yedek Akçe	
Kanuni Hükümler	
Madde Ekle / Sözleşme Düzenle	



1.1.1. PAY SAHİBİ / ORTAK MENÜSÜ:

- Bu menüde Anonim Şirket Pay Sahipleri
 - Gerçek Kişi Pay Sahibi / Ortak
 - Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak
 - Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak
 - Kuruluşa İlişkin Açıklama (Zorunlu Değil)

Alanların girişi yapılır.



The screenshot shows the MERSİS system interface for adding a shareholder/partner. At the top, there's a navigation bar with links like 'Ana Sayfa', 'Başvuru İşlemleri', 'Kullanıcı Yönetimi', 'Tescile Tabi Olmayan İlanlar', 'BAHADIR YILMAZ', 'Modül', 'Yardım', and 'Çıkış'. Below the navigation is a toolbar with icons for edit, file, print, and checkmark. The main form has sections for 'On Bilgiler' (Basic Information) and 'Pay Sahibi / Ortak' (Shareholder/Partner). In 'On Bilgiler', fields include Firma Adı (ANONIM ŞİRKET), Alt Grubu (PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET), Talep Türü (KURULUŞ), İlçe (ANKARA ÇANKAYA), Vergi Dairesi (ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ), and Ticaret Sicil (ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ). The 'Pay Sahibi / Ortak' section has tabs for 'Gerçek Kişi Pay Sahibi / Ortak' (selected), 'Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak' (disabled), 'Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak' (disabled), and 'Kuruluşa İlişkin Açıklama' (disabled). A sidebar on the left lists required fields: Pay Sahibi / Ortak, Unvan, Adres, Amaç ve Konu, Nace Kodu, Sermaye, Pay, Süre, Denetçiler, Yönetim Kurulu / Yetkililer, Şirketin İdaresi ve Temsili, Genel Kurul, and İlan. Each field has a red warning triangle icon.

- Gerçek Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle** kısmında **Ekle** Butonuna basıldığında açılan ekrandan Türk vatandaşları için **TC Kimlik numarası – Nüfus Cüzdanı Seri ve Numarası** girilir.
- KPS’ den Sorgula** tuşuna basılarak kişi bilgilerine erişilir ve **Kaydet** tuşu ile Gerçek Kişi Pay Sahibi kaydı tamamlanır. Bu şekilde Pay Sahipleri için; Anonim Şirket Alt türü tek kişilik pay sahibi değil ise birden fazla giriş yapılabilir.



On Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİR ŞİRKET
Talep Türü	KURULUŞ

Pay Sahibi / Ortak Ekle

Gösterilecek kayıt yoktur.

Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle

Gösterilecek kayıt yoktur.

- Yabancı Uyruklu kişiler için **Pasaport No** ve **Mavi Kart/Yabancı Kimlik No** ile seçenekleri kullanılarak Yabancı Kişi Pay Sahibi Kayıt işlemleri yapılır.

Pasaport No ile

On Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİR ŞİRKET
Talep Türü	KURULUŞ

Pay Sahibi / Ortak Ekle

Gösterilecek kayıt yoktur.

Mavi Kart / Yabancı Kimlik No ile

On Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİR ŞİRKET
Talep Türü	KURULUŞ

Pay Sahibi / Ortak Ekle

Gösterilecek kayıt yoktur.

Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle:

- Mersis Uygulamasına Kayıtlı Tüzel Kişiliklere sistem üzerinden;
 - Mersis No
 - Ticaret Sicil / Dosya No
 - Unvan
- Alanlarından herhangi biri girilerek **Firma Ara** butonu ile sorgulanır ve **Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak** olarak eklenecek kişi listelenenek veriler içerisinde “+” butonu ile seçilerek sisteme kaydedilir.

MERSİS

Ana Sayfa | Başvuru İşlemleri | Kullanıcı Yönetimi | Teslimatçı Olmayan İlanlar | BAHADIR YILMAZ | Modül | Yardım | Çıkış

Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle

Ön Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİR ŞİRKET
Talep Türü	KURULUŞ

Mersis No **Ticaret Sicil No / Dosya No**

Unvan

Iptal **Firma Ara**

ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ
ANKARA TİCARET SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ

Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle

Mersis No	Ticaret Sicil No / Dosya No														
Unvan	<input type="text" value="deneme"/> İptal <input type="button" value="Firma Ara"/>														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ticaret Sicil No / Dosya No</th> <th>Mersis No</th> <th>Unvan</th> <th>Kayıt Olduğu TSM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>07/2017</td> <td>0273067069100001</td> <td>DEĞİŞKLİK DENEME2017 DENETİM ANONİM ŞİRKETİ</td> <td>ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> <tr> <td>5657567567567</td> <td>0647056369200001</td> <td>ORTAKLARDAN YETKİLİ DENEMELER ACİNTALIĞI ANONİM ŞİRKETİ</td> <td>ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> </tbody> </table>		Ticaret Sicil No / Dosya No	Mersis No	Unvan	Kayıt Olduğu TSM	07/2017	0273067069100001	DEĞİŞKLİK DENEME2017 DENETİM ANONİM ŞİRKETİ	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ	+	5657567567567	0647056369200001	ORTAKLARDAN YETKİLİ DENEMELER ACİNTALIĞI ANONİM ŞİRKETİ	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ	+
Ticaret Sicil No / Dosya No	Mersis No	Unvan	Kayıt Olduğu TSM												
07/2017	0273067069100001	DEĞİŞKLİK DENEME2017 DENETİM ANONİM ŞİRKETİ	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ	+											
5657567567567	0647056369200001	ORTAKLARDAN YETKİLİ DENEMELER ACİNTALIĞI ANONİM ŞİRKETİ	ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ	+											

Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle:

- Mersis Uygulamasına Kayıtlı Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi/Pay Sahiplerine sistem üzerinden;
 - Tüzel Kişilik Türü
 - Mersis No
 - Vergi No
 - Unvan
 - Ülke

Alanlarından herhangi biri girilerek **Firma Ara** butonu ile sorgulanır ve **Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Pay Sahibi** olarak eklenecek kişi listelenecek veriler içerisinde “+” butonu ile seçilerek sisteme kaydedilir.

MERSİS Ana Sayfa Basvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesilat Tabii Olanmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Ticaret Siciline Kayıtlı Olmayan Tüzel Kişi Pay Sahibi / Ortak Ekle

Ön Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİR ŞİRKET
Talep Türü	KURULUŞ

Tüzel Kişilik

Türü

Mersis No

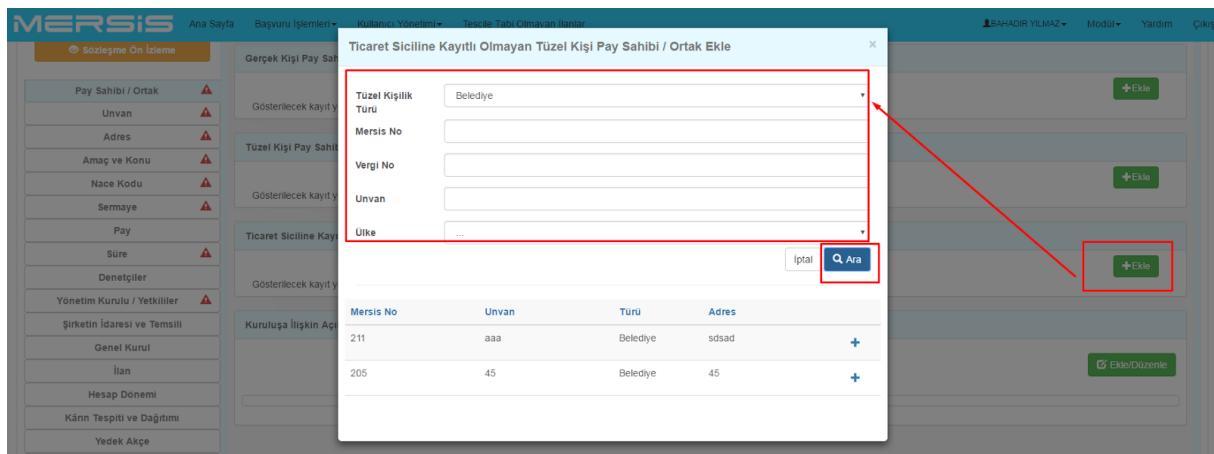
Vergi No

Unvan

Ulke

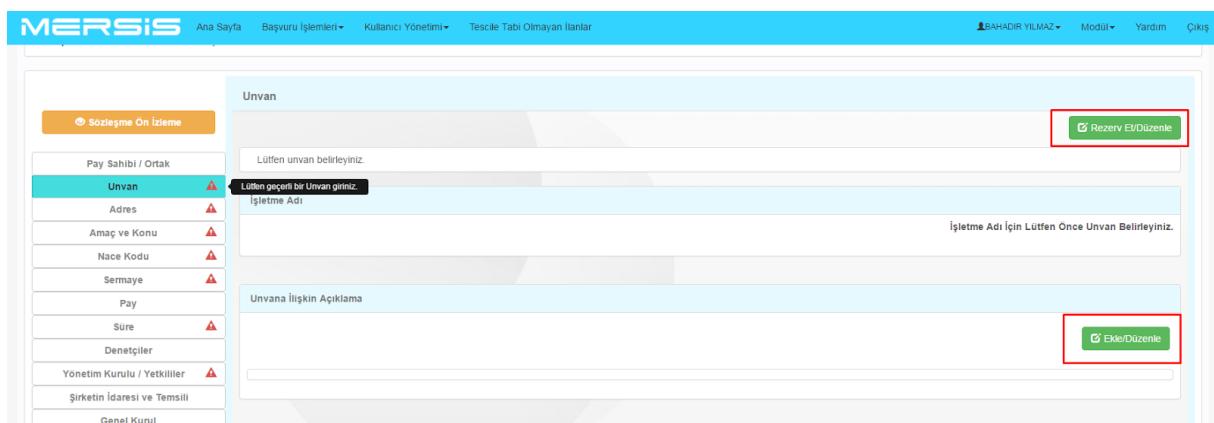
...
Dernek
Vakıf
Yabancı Uyruklu Şirket
Yabancı Uyruklu Diğer Tüzel Kişiler
Kamu Kurum ve Kuruluşları
Oda ve Borsa
Belediye
İl Özel İdaresi
Diger
...





Kuruluşa İlişkin Açıklama Ekleme:

- Kuruluşa ilişkin açıklama yapılmak istenirse 'Ekle' butonuna tıklanarak açılan açıklama alanına giriş yapılarak kaydedilir.



1.1.2. ÜNVAN MENÜSÜ:

- Bu menüde Anonim Şirket Pay Sahipleri
 - İşletme Adı
 - Unvana İlişkin açıklama



Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Sözleşme Ön İzleme

Pay Sahibi / Ortak
Unvan
Adres
Amaç ve Konu
Nace Kodu
Sermaye
Pay
Süre
Denetçiler[▲]
Yönetim Kurulu / Yetkililer[▲]
Şirketin İdaresi ve Temsili[▲]
Genel Kurul

Lütfen unvan belirleyiniz.

İşletme Adı

İşletme Adı İçin Lütfen Önce Unvan Belirleyiniz.

Unvana İlişkin Açıklama

Ekle/Düzenle

- İşletme Adı:** Unvan tanımlama işlemi sonrası belirlenen işletme adı girişi tanımlanır. İşletme adı mevcut ya da rezerve durumda ise sistem uyarı verecektir.
- Unvana İlişkin Açıklama:** Unvana ilişkin açıklama varsa sisteme kaydedilebilir.

Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Unvana İlişkin Açıklama Ekle

İşletme Adı

Lütfen unvana ilişkin açıklama içeriğini giriniz.

İptal Kaydet

Ekle/Düzenle

Unvana İlişkin Açıklama

İşletme Adı İçin Lütfen Önce Unvan Belirleyiniz.

Unvan
Adres
Amaç ve Konu
Nace Kodu
Sermaye
Pay
Süre
Denetçiler[▲]
Yönetim Kurulu / Yetkililer[▲]
Şirketin İdaresi ve Temsili[▲]
Genel Kurul
İlan
Hesap Dönemi
Kann Tespit ve Dağıtımı

1.1.3. ADRES MENÜSÜ:

- Ekle/Değiştir** butonu üzerinden adres bilgilerine UAVT verileri üzerinden erişilir. Kuruluş adresi girişi yapılır. Bu menüde Adres bilgileri yer almaktadır.



MERSİS Modül Yarın

Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Tescile Tabi Olmayan İlanlar

(Edit) (File) (Bank) (Share)

On Bilgiler

Firma Nevı	ANONİM ŞİRKET	İl	ADANA
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET	İlçe	ALADAĞ
Talep Turu	KURULUŞ	Mahalle/Köy	...

Adres

(+) Seçleme On Izleme

(+) Pay Sahibi / Ortak (+) Unvan (+) Adres (+) Amaç ve Komu (+) Nace Kodu (+) Sermaye (+) Pay (+) Sure (+) Denetçiler (+) Yönetim Kurulu / Yetkililer (+) Şirketin İdareci ve Temsilci (+) Genel Kurul (+) İlan (+) Hesap Dönemi (+) Kârın Tespit ve Dağıtım

Adres

(+) Adres bilgileri giriniz.

(+) İletişim bilgileri giriniz.

Adrese İlişkin Açıklama

Adres değişikliğinde yeni adres, piaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilir. Tesil ve ilan edilmiş adresle yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tesil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil etmemiş şirket için bu durum feshi sebebi sayılır.

İptal Kaydet

(+ Seçleme On Izleme) İstirahete Ede

(+ Ekle / Değiştir) (+ Ekle / Düzenle)

(+ Sil)



1.1.4. AMAÇ VE KONU:

- Kurulacak şirketin amaç konusu bu menü üzerinden eklenir. **Ekle / Düzenle** butonu üzerinden işlem yapılır ve kaydedilir.



1.1.5. NACE KODU:

- Bu menüde Anonim Şirket Pay Sahipleri
 - Nace Kodu
 - Nace Tanımı alanlarından herhangi birisini doldurduktan sonra Ara butonuna basarak gerekli aramayı yapabilirler. Buradan şirket Nace faaliyet alanına ilişkin kod belirlenir.



Nace Kodu Ekle

Kodu	Tanımı
18.13.01	Basında kullanmak üzere baskı klipeleri ya da silindirleri ile diğer basım unsurlarının üretimiş (klişeçilik vb.) ile mizanaj, dizgi, tabaka yapım hizmetleri, gravür baskı için silindirlerin kazınması veya asitle aşındırılması vb. hizmetler
32.40.02	Buzuk para veya jetonla cağıran oyuncu makinelere bilardo için kullanılan eya ve aksesuarlarının malatı (ruftu vb. oyuncu makine) ile bilardo masa ve istekeleri, isteka dayanakları, bilardo topları, lebeşikler, toplu veya sürgülü puan sayıları vb.
01.13.20	Meyvesi yenen sebzelerin yetişirilmesi (hıyar, körmeğen, şırı ve domatkı tüber, kavun, karpuz, kabaklı türkün, domates, biber, patlıcan vb.)
01.19.01	Hayvan yemi bisküvilerin yetişiriciliği (sarı şalgam, mangoldalar, yemik kökleri, yonca, korunga, yemlik misir ve diğer otar ile bunların tohumları ve pancar tohumları dahil, şeker pancar tohumları hariç)
01.19.02	Çeçek yetişiriciliği (tale, kasımpatı, zambak, güll vb. ile bunların tohumları)

Nace Kodu

Nace Kodu Tanımı

Kodu

Tanımı

Nace Kodu Ekle

Başarı İşlem Başarılı Tamamlandı

Nace Kodu

Kodu	Tanımı
18.13.01	Basında kullanmak üzere baskı klipeleri ya da silindirleri ile diğer basım unsurlarının üretimiş (klişeçilik vb.) ile mizanaj, dizgi, tabaka yapım hizmetleri, gravür baskı için silindirlerin kazınması veya asitle aşındırılması vb. hizmetler

Nace Kodu Ekle

1.1.6. SERMAYE MENÜSÜ:

- Bu menüde Anonim Şirket Pay Sahipleri
 - Toplam Sermaye(TL)
 - Toplam Name Yazılı Pay Adedi
 - Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi
 - İmtiyazlı Pay Var mı?
 - Kayıtlı Sermaye Sistemi Kabul Ederek mi kuruluyor?
 - Sermayeyi Gruplara Ayırmak İstiyor musunuz?



- Burada Firma toplam sermayesi toplam pay adedi (nama ve hamiline olmak üzere) girişi yapılır.
- İmтиyazlı pay var ise, imtiyazlı pay adedi kayıtlı sermaye kabul ederek kuruluyor ise toplam sermayeden fazla olmak kaydı ile kayıtlı sermaye girilir.

- Sermaye Gruplara ayrılması işlemi uygulanacak ise **Pay Grubu Ekle** butonu ile açılacak olan diyalog üzerinden işlem yapılır. Bu aşamada Girilmiş bulunan sermaye değerleri göz önünde bulundurularak işlem sürdürülür.



MERSİS [Ana Sayfa](#) [Başvuru İşlemleri](#) [Kullanıcı Yönetimi](#) [Tesile Tabi Olmayan İlanlar](#) [BAHADIR YILMAZ](#) [Modül](#) [Yardım](#) [Çıkış](#)

Sermaye

[Sermaye Sil](#) [Sermaye Düzenle](#)

Toplam Sermaye (TL)	300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi	10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi	20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi	1
Kayıtlı Sermaye Tavanı (TL)	300.001,00 TL

Pay Grubları

[Pay Grubu Ekle](#)

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL	Toplam Nama Yazılı Pay Adedi: 10	Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20
Kalan:	Kalan:	Kalan:

- Pay Grubu ekle butonuna basılarak açılan diyalogda Gruba Alt değerler girilir. **Pay Grupları 1-2-3**
 - Grup Adı
 - Bir Payın Değeri (TL)
 - Varsa Nama Yazılı Pay adedi
 - Varsa Hamiline Yazılı Pay adedi
 - Varsa İmtiyazlı Pay Adedi

MERSİS [Ana Sayfa](#) [Başvuru İşlemleri](#) [Kullanıcı Yönetimi](#) [Tesile Tabi Olmayan İlanlar](#) [BAHADIR YILMAZ](#) [Modül](#) [Yardım](#) [Çıkış](#)

Sermaye

[Sermaye Sil](#) [Sermaye Düzenle](#)

Toplam Sermaye (TL)	300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi	10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi	20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi	1
Kayıtlı Sermaye Tavanı (TL)	300.001,00 TL

Pay Grubları

[Pay Grubu Ekle](#)

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL	Toplam Nama Yazılı Pay Adedi: 10	Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20
Kalan:	Kalan:	Kalan:

Kalan: **Kalan:** **Kalan:**

Kalan: **Kalan (10 adet)** **Kalan:** **Kalan (20 adet)**

- Bu alanlar doldurulur ve **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. Ekranda Oluşturulan Sermaye Grubu kayıt sonrasında görülecektir.



MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesciile Tabi Olanınan İlanlar İAHADIR YENİAZ Modül Yardım Çıkış

Sözleşme On İzne

Pay Sahibi / Ortak
Unvan
Adres
Amaç ve Konu
Nace Kodu
Sermaye
Pay
Sure
Denetçiler
Yönetim Kurulu / Yetkililer
Şirketin İdaresi ve Temsilisi
Genel Kurul
İlan
Hesap Dönemi
Kann Tespit ve Dağıtımlı
Yedek Akçe
Kanuni Hükümler
Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

Toplam Sermaye (TL) 300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi 10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi 20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi 1
Kayıtlı Sermaye Tavanı (TL) 300.001,00

Pay Grupları

Grup Adı	Bir Payın Değeri	Nama Yazılı Pay Adedi	Hamiline Yazılı Pay Adedi	İmtiyazlı Pay Adedi
A	10.000,00 TL	10		1

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi: 10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi: 1
Kalan: 1
A (10 adet)
B (20 adet)

Pay Grubu Ekle

Grup Adı: B
Bir Payın Değeri (TL): 10000
Nama Yazılı Pay Adedi:
Hamiline Yazılı Pay Adedi:
İmtiyazlı Pay Adedi:

İptal Kaydet **+ Pay Grubu Ekle**

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesciile Tabi Olanınan İlanlar İAHADIR YENİAZ Modül Yardım Çıkış

Sözleşme On İzne

Pay Sahibi / Ortak
Unvan
Adres
Amaç ve Konu
Nace Kodu
Sermaye
Pay
Sure
Denetçiler
Yönetim Kurulu / Yetkililer
Şirketin İdaresi ve Temsilisi
Genel Kurul
İlan
Hesap Dönemi
Kann Tespit ve Dağıtımlı
Yedek Akçe
Kanuni Hükümler
Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

Toplam Sermaye (TL) 300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi 10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi 20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi 1
Kayıtlı Sermaye Tavanı (TL) 300.001,00

Pay Grupları

Grup Adı	Bir Payın Değeri	Nama Yazılı Pay Adedi	Hamiline Yazılı Pay Adedi	İmtiyazlı Pay Adedi
A	10.000,00 TL	10		1
B	10.000,00 TL			

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL
Toplam Nama Yazılı Pay Adedi: 10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi: 1
Kalan: 1
A (10 adet)
B (10 adet)
Kalan (10 adet)

Pay Grubu Ekle

Grup Adı: C
Bir Payın Değeri (TL): 10000
Nama Yazılı Pay Adedi:
Hamiline Yazılı Pay Adedi:
İmtiyazlı Pay Adedi:

İptal **Kaydet** **+ Pay Grubu Ekle**

MERSİS

Ana Sayfa | Başvuru İşlemleri | Kullanıcı Yönetimi | Tesile Tabi Olmayan İlanlar | BAHADIR YILMAZ | Modül | Yardım | Çıkış | Sermaye Düzenle

Pay Sahibi / Ortak

- Unvan
- Adres
- Amaç ve Konu
- Nace Kodu
- Sermaye** ▲
- Pay ▲
- Süre ▲
- Denetimler
- Yönetim Kurulu / Yetkililer ▲
- Şirketin İdareci ve Temsilci
- Genel Kurul
- İlan
- Hesap Dönemi
- Kânn Tespit ve Dağıtımlı
- Yedek Akçe
- Kanuni Hükümler
- Maddie Ekle / Sözleşme Düzenle

Toplam Sermaye (TL) 300.000,00 TL

Toplam Nama Yazılı Pay Adedi	10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi	20
Toplam İmtiyazlı Pay Adedi	1
Kayıtlı Sermaye Tavanı (TL)	300.001,00 TL

Pay Grupları

Grup Adı	Bir Payın Değeri	Nama Yazılı Pay Adedi	Hamiline Yazılı Pay Adedi	İmtiyazlı Pay Adedi
A	10.000,00 TL	10		
B	10.000,00 TL		10	
C	10.000,00 TL			1

+ Pay Grubu Ekle

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL.

Toplam Nama Yazılı Pay Adedi: 10

Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20

İmtiyazlı Pay Açıklaması:

- İmtiyazlı Pay Tanımına göre sistemde imtiyazlı pay açıklaması girilmelidir.
- Bu aşamada Sermaye menüsü > İmtiyazlı Pay Açıklama Alanındaki **Düzenle** butonu ile işlem kayıt altına alınır.

MERSİS

Ana Sayfa | Başvuru İşlemleri | Kullanıcı Yönetimi | Tesile Tabi Olmayan İlanlar | BAHADIR YILMAZ | Modül | Yardım | Çıkış

Yedek Akçe

Kanuni Hükümler

Maddie Ekle / Sözleşme Düzenle

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL.

İmtiyazlı Pay Açıklama Ekle

IMTIYAZLI PAY İÇİN BİR AÇIKLAMA GİRİNİZ

Iptal **Kaydet**

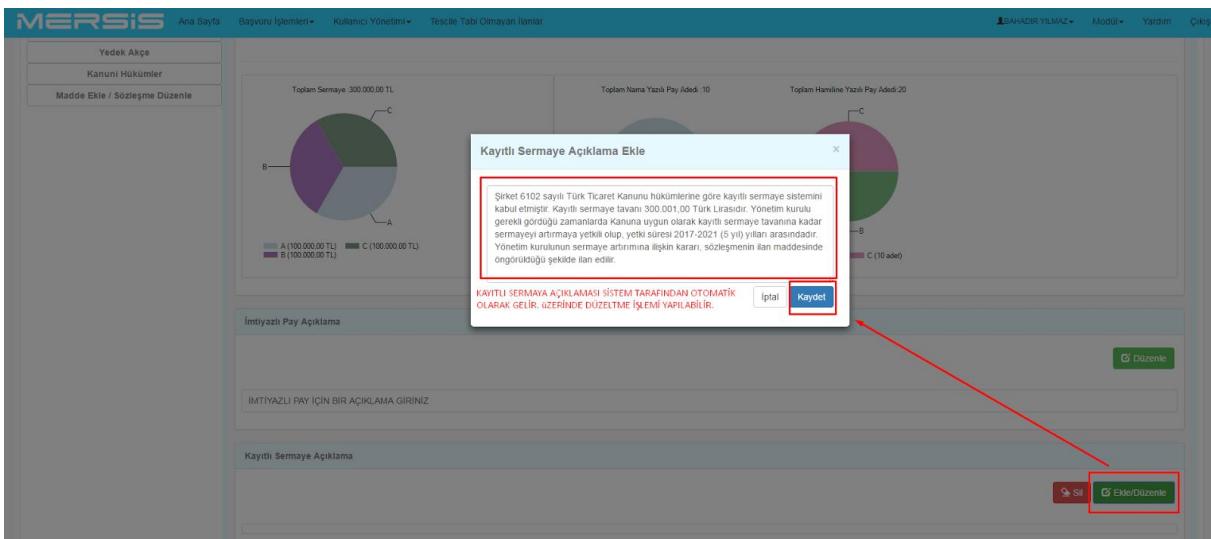
Düzenle

İmtiyazlı Pay Açıklama

Kayıtlı Sermaye Açıklama

Sil **Ekle/Düzenle**





Kayıtlı Sermaye Açıklaması:

- Kayıtlı Sermaye Girişine göre sisteme Kayıtlı Sermaye açıklaması sistem tarafından otomatik olarak diyaloga getirilir. **Ekle/Düzenle Butonu** ile kayıtlı sermaye açıklaması görülebilir. Bu metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir ve işlem kayıt altına alınır.

1.1.7. PAY MENÜSÜ:

Pay İşlemleri:

- Girişi yapılan sermaye bilgileri kapsamında ortaklar pay dağıtım işlemleri yapılmalıdır.
- Bu çerçevede Pay sayfasında işlemler yapılır.
- Açılan sayfada firma pay sahipleri (Gerçek-Tüzel-Dış Tüzel) görülür.
- Pay sahipleri alanında ilgili satırda görülen **Dağıtım Yap** butonu ile Sermaye Bilgisi Girişи diyalogu açılır. Bu diyalog üzerinde;
 - Toplam Sermaye (TL)
 - Nakdi Sermaye (TL)
 - Nama Yazılı Pay Adedi (Varsa)
 - Hamiline Yazılı Pay Adedi (Varsa)
 - Pay Sahibi İmtiyazlı Pay Adedi (Varsa)
 - Ödenmiş Sermaye
 - Aynı Sermaye Var mı? (Pay sahibinin Aynı Sermayesi mevcutsa Aynı Sermaye Örneğindeki şekilde giriş yapılır.)



- Örnekteki gibi gerekli alanlar doldurularak **Kaydet** butonuna basılarak işlem tamamlanır.

The screenshot shows the 'Pay' section of the MERSİS system. A red box highlights the 'Same Capital' checkbox in the 'Capital Information Entry' dialog. Another red box highlights the 'Save' button ('Kaydet') in the same dialog. The background shows a summary table with capital details and a pie chart.

- Aynı sermaye girişi diyalog üzerindeki **Aynı sermaye var mı** kutucuğu işaretlenerek açılacak olan alan doldurularak giriş kaydedilir.

The screenshot shows the 'Pay' section of the MERSİS system. A red box highlights the 'Same Capital' checkbox in the 'Capital Information Entry' dialog. Another red box highlights the 'Save' button ('Kaydet') in the same dialog. The background shows a summary table with capital details and a pie chart.

- Bu aşamadan sonra pay sahipleri için aynı sermaye girişleri yapılır.
- Aynı sermaye girişi için bilgilendirme ikonu üzerine imleç getirilerek örnek aynı sermaye giriş formatı görülebilir.



MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Taşı Oluşan İlanlar İHAHDIR YILMAZ Modül Yardım

Sözleşme On İmzala

Pay Sahibi / Ortak	Tüzel Kişi	Düz Tüzel Kişi
Unvan		
Adres		
Amaç ve Kodu	Aynı Sermaye Detay (Deneme Gerçek Kişi)	
Sermaye		
Pay	Tutar	
Süre		
Denetçilik	Aynı Sermayeye İlişkin Bilgiler	
Yönetim Kurulu / Şirketin İdareci V		
Genel Kurul İlan		
Hesap Dönüşümü	Bilirkişili Atayan Mahkeme Adı	
Kânn Tespit ve Yedek Akabin	Karar Tarihi / Sayısı	
Kanuni Hükümler	Bilirkişili Rapor Tarihi	
Madde Ekle / Sözleşme	Bilirkişili Adı Soyadı	

Aynı Sermayeye İlişkin Bilgiler

Aynı sermayeye ilişkin bilgiler

Nakdi Sermaye

Aynı Sermaye

Toplam Sermaye

Deneme Gerçek Kişi

**Ömek 1: Karanam Merkez Kirbağ
Plaka numarası: 1000 Motosiklet
Müdürlüğünde kayıtlı 2010 Model Ford
markası, 1500 cc motorlu
Ömek 2: Ankara Trafik Şube
Plaka numarası: 06 RCP 28
Müdürlüğünde kayıtlı 2010 Model Ford
markası, 1500 cc motorlu
Ömek 3: Ahmet YILMAZ'ın
Ankara Ticaret Sicili
Müdürlüğünde
0123456789123456 MERSİS
Numarasıyla kayıtlı ALK Kimya
Anonim Şirketi'ndeki payları
Ömek 4: Pay sahibi Ahmet
YILMAZ'ın şirketin olsalar da
Ankara Ticaret Sicili
Müdürlüğünde
0123456789123456 MERSİS
Numarasıyla kayıtlı ALK Kimya
Anonim Şirketi'ndeki payları**

Mahkemesi

Kapat **Ekle**

- Aynı sermayeye tutarı
- Aynı sermayeye ilişkin bilgiler
- Varsa mahkeme karar bilgileri ve bilirkişi bilgileri
- Giriş yapılarak aynı sermaye bilgileri detaylandırılır ve sisteme eklenir.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Taşı Oluşan İlanlar İHAHDIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Aynı Sermaye Detay
(Deneme Gerçek Kişi)

On Bilgiler	Tutar					
Firma Nevı Alt Grubu Talep Turu	25000					
Aynı Sermayeye İlişkin Bilgiler						
	Ayaş yolunda 1 adet taşınmaz.					
Bilirkişili Atayan Mahkeme Adı						
Karar Tarihi / Sayısı						
Bilirkişili Rapor Tarihi						
Bilirkişili Adı Soyadı						
Tutar	Bilirkişili Atayan Mahkeme Adı	Mahkeme Atama Karar Sayı	Mahkeme Atama Karar Tarihi	Bilirkişili Adı Soyadı	Bilirkişili Rapor Tarihi	Açıklama
25.000,00 TL						Ankara Pursaklar'da 3 dönem arsa vb.
25.000,00 TL						Ayaş yolunda 1 adet taşınmaz.

Kapat **Ekle**

Pay Grubu Dağılımı:

- Pay sahipleri için Pay grubu bilgileri girişi “Pay Grubu dağılımı yap” butonu tıklanarak yapılır.
- Açılan diyalogda,
 - Sermaye Pay Grubu Adı
 - Nama Yazılı Pay Adedi (Pay grubunda mevcut ise)
 - Hamiline Yazılı Pay Adedi (Pay grubunda mevcut ise)
 - İmtiyazlı Pay Adedi (Pay grubunda mevcut ise)
- Girişleri diyalogdaki bilgiler doğrultusunda yapılır ve işlem Kayıt altına alınır.
- Pay Menüsü işlemleri tamamlanır.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İğlemeleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar İBAHADIR YILMAZ Modül Yardım

Pay

Sözleşme On İzleme

Güçlü Kredi Tuzel Kredi Dış Tuzel Kredi

Vergi No Mersis No
2730670691 02730670691

Pay Grubu Dağıtım
(DEĞİŞKLİK DENEME/2017 DENETİM ANONİM ŞİRKETİ)

Sermaye Pay Grubu A
14 Orduhan Nama Yazılı Pay Adedi : 0 Hamline Yazılı Pay Adedi : 0 İmtyazlı Pay Adedi : 0

Toplam Sermaye
Toplam Nama Yazılı Pay
Toplam Hamline Yazılı Pay
Toplam İmtyazlı Pay Adedi

Toplam Sermaye : 0,00
Henüz pay grubu dağıtılmamış.

Dağıtımı Güncelle Pay Grubu Dağıtım Yap Pay kaldır
Ortağın nama yazılı
Ortağın hamline yazılı
Ortağın imtyazlı pay adedi : 0
Pay Adedi : 20
Kapat

MERSİS
Ana Sayfa
Başvuru İlemleri
Kullanıcı Yönetimi
Tescile Tabi Olmayan İlanlar
BAHADIR YILMAZ
Başarı
Modül
Yardım

İşlem başarıyla tamlandı!

Pay

Gerçek Kişi	Tüzel Kişi	Diş Tüzel Kişi				
Vergi No	Mersis No	Firma Adı	Nakdi Sermaye	Aynı Sermaye	Toplam Sermaye	
1312323123	211	aaa	100.000,00 TL	0,00 TL	100.000,00 TL	Dağıtım Güncelle Pay Grubu Dağıtım Yap Pay kaldır

Sermaye Bilgileri

Toplam Sermaye	300.000,00 TL
Toplam Name Yazılı Pay Adedi	10
Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi	20
Toplam İmtyazlı Pay Adedi	1

Toplam Sermaye: 300.000,00 TL	Toplam Name Yazılı Pay Adedi: 10	Toplam Hamiline Yazılı Pay Adedi: 20
Dağıtılan	Dağıtılan	Dağıtılan

■ Dağıtılan: 300.000,00 TL
 ■ Dağıtılan: 10 adet
 ■ Dağıtılan: 20 adet

1.1.8. FİRMA SÜRE BİLGİLERİ:

- Firma **Süre** menüsü üzerinden açılan sayfada **Ekle/Düzenle** Butonu tıklanarak açılan diyalogdan süre bilgisi girilerek Kayıt işlemi yapılır.
 - Firma süresiz olarak kuruluyorsa diyalogdaki **Süresiz** kutucuğu işaretlenerek kayıt edilir.



Süre

Süre hizmeti belirlenmemiştir.

Süre Ekle

Sınırlı:
 Yıl:

Iptal Kaydet

Exle / Düzenle

Süre

Süre hizmeti belirlenmemiştir.

Şirket süresi kuruluşundan itibaren 10 yıldır. Bu süre esas sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

Exle / Düzenle

1.1.9. YÖNETİM KURULU/ YETKİLİLER MENÜSÜ:

- Anonim şirket kuruluşları için Yönetim Kurulu bilgileri girilmelidir. **Yönetim Kurulu Yetkililer** butonuna basılır. Açılan sayfada **Üye sayısı ve süre bilgisi düzenleme** butonuna basılarak Yönetim Kurulu üye sayısı ve yönetim kurulu süresi bilgileri girilir.
- Üye sayısı belirleyin alanında
 - En Az En Çok Üye Sayısı
 - Tam Üye Sayısı
 - En Az 1 Üye
 Seçeneklerden birisi seçilir.

Not: *En Az En Çok Üye Sayısı seçildiğinde üye sayısı alt ve üst limitleri girişleri yapılmalıdır.*

- Görev süresi Yıl En Az (1 ila 3 yıl arası seçim yapılır.)
- Göre Süresi Yıl En Çok(1 ila 3 yıl arası seçim yapılır.)
- Seçilen İl Yönetim Kurulu Görev Süresi (1 ila 3 yıl arası seçim yapılır.)

Girişleri yapılır.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Lütfen yönetim kurulu üyelerinin sayısını ile yönetim kurulu süre bilgilerini giriniz.

Yönetim Kurulu Bilgi Düzenle

Uye Sayısı Belirleyin

Görev Süresi Yıl En Az	En Az 1 Üye
Görev Süresi Yıl En Çok	...
Seçilen İlk Yönetim Kurulu Görev Süresi	...

İptal Kaydet

Uye Sayısı ve Süre Bilgi Düzenle

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar Z Modül Yardım Çıkış

Yönetim Kurulu Bilgi Düzenle

Üye Sayısı Belirleyin

En Az 1 Üye
...
En Az/En Çok Üye Sayısı
Tam Üye Sayısı
En Az 1 Üye
...

İptal Kaydet

Uye Sayısı ve Süre Bilgi Düzenle

Lütfen yönetim kurulu üyelerinin sayısını ile yönetim kurulu süre bilgilerini giriniz.

- Pay Sahiplerinden Üye Ekle butonuna basılarak Pay Sahipleri Yönetim kuruluna üye olarak eklenir.
 - Gerçek Kişi
 - Tüzel Kişi
 - Dış Tüzel Kişi

Not: Sisteme Giriş yapılan Pay sahipleri diyaloga sistem tarafından getirilmektedir.

MERSİS Ana Sayfa Bayvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çık

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçmiştir.

Pay Sahiplerinden Üye Ekle Hay Sahipleri Dijitadan Üye Ekle

T.C. Kimlik / Pasaport / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı
Kayıt bulunamadı...

Pay Sahiplerinden Üye Ekle

Gerçek Kişi Tüzel Kişi Dış Tüzel Kişi

T.C. Kimlik / Pasaport No Adı Soyadı▲
1 Deneme Gerçek Kişi **+**

- **Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli** Butonuna basılarak, eklenen Yönetim Kurulu Üyeleri Yönetim Kurulundaki Temsil ve Temsil Şekilleri girilir.

MERSİS Ana Sayfa Bayvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çık

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçmiştir.

Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli Görev Dağılımı

Üyelerden Yetkili Ekle Üyeler Dijitadan Yetkili Ekle

T.C. Kimlik / Pasaport / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı Yetki Unvanı Yetki Şekli
Kayıt bulunamadı...

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Yönetim kuruluna en az 1 kişi yetkililik olarak alınmak zorundadır.

- Açılan sayfada Üyelerden **Yetkili Ekle** butonuna basılarak yetkilendirme işlemleri yapılır.
- Yetkilendirme yapılacak Yönetim Kurulu Üyesi için Yetki Şeklinden;
 - Münferiden Temsile Yetkilidir.
 - Müştereken Temsile Yetkilidir.
 - Herhangi Birisi ile Müştereken Temsile Yetkilidir.
 - Herhangi İki ile Müştereken Temsile Yetkilidir.
 - Herhangi Üç ile Müştereken Temsile Yetkilidir.
 - Herhangi Dördü ile Müştereken Temsile Yetkilidir.

Seçeneklerinden birisi seçilir.

- Yetki Süresi Girilir. “+” ikonu vasıtasıyla kaydedilir.



MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli Görev Dağılımı

T.C. Kimlik / Pasaport / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı Yetki Unvanı Yetki Şekli Yetki Süresi

Üyelerden Yetkili Ekle **Üyeler Dışından Yetkili Ekle**

Üyelerden Yetkili Ekle

T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No	Adı Soyadı / Unvanı	Yetki Unvanı	Yetki Şekli	Yetki Süresi
1	Deneme Gerçek Kişi	Uye	Münferitden Temsile Yetkilidir	1 <input style="border: 1px solid red;" type="button" value="+"/>

Münferitden Temsile Yetkilidir
Münferitden Temsile Yetkilidir
Herhangi Birşeyle Müştereken Temsile Yetkilidir
Herhangi İkişle Müştereken Temsile Yetkilidir
Herhangi Üçüyle Müştereken Temsile Yetkilidir
Herhangi Dörtüyle Müştereken Temsile Yetkilidir

Üyeler Dışından Temsile Yetkili Kişi eklemesi yapılabilir.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli Görev Dağılımı

Üyelerden Yetkili Ekle **Üyeler Dışından Yetkili Ekle**

Üyeler Dışından Yetkili Ekle

Gerçek Kişi Tuzel Kişi Dış Tuzel Kişi

Yetki Unvanı Yetki Şekli Yetki Süresi

Arama Tür T.C. Kimlik No ile Pasaport No ile Mavi Kart/Yabancı Kimlik No ile

Uyruk Türkiye

TCKNo/Seri/No T.C. Kimlik No Cüzdan Seri Cüzdan No

Adı Soyadı

- **Görev Dağılımı** Butonuna basılarak Yönetim Kurulu Üyeleri için görev dağılımı yapılır. **Görev Ekle** Butonu ile görevlendirme diyalogu açılır.



MERSİS

Ana Sayfa | Başvuru İşlemleri | Kullanıcı Yönetimi | Tesile Tabi Olmayan İlanlar | BAHADIR YILMAZ | Modül | Yardım | Çıkış

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Görev Ekle

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Sekili Görev Dağılımı

T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı▲ Görev Görev Süresi

Kayıt bulunamadı..

Yönetim kurulu üyesinden en az 1 kişiye görev dağılımı yapmak zorundadır

Görev Ekle

- Açılan **Görev Ekle** diyalogunda görülecek olan üyeler
 - Yönetim Kurulu Başkanı
 - Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Seçimleri yapılır.

- Görev Süresi girilerek işlem kaydedilir.

MERSİS

Ana Sayfa | Başvuru İşlemleri | Kullanıcı Yönetimi | Tesile Tabi Olmayan İlanlar | BAHADIR YILMAZ | Modül | Yardım | Çıkış

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Görev Ekle

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Sekili Görev Dağılımı

T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı▲ Görev Görev Süresi

Kayıt bulunamadı..

Görev Ekle

T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No Adı Soyadı / Unvanı▲ Görev Görev Süresi

1 Deneme Gerçek Kişi Yönetim Kurulu Başkanı 1 Yıl **Ekle**

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri • Kullanıcı Yönetimi • Tescale Tabi Olmayan İlanlar

BİBAHİD İLK HAZIR • Modül • Yardım • Çıkış
İşleminiz başarıyla tamamlandı.

Yönetim Kurulu / Yetkililer

Sözleşme On İsteğe
 Üye Sayısı ve Sure Bilgisi Düzenle

Yönetim Kurulu en az 1 kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu süresi 1 yıldır. İlk Yönetim Kurulu 1 yıl için seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri	Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli	Görev Dağılımı	<input checked="" type="checkbox"/> Görev Ekle								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No</th> <th style="text-align: left;">Adı: Seyad / Unvanı▲</th> <th style="text-align: left;">Görev</th> <th style="text-align: left;">Görev Süresi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Deneme Gerçek Kişi</td> <td>Yönetim Kurulu Başkanı</td> <td>İlk 1 Yıl İçin E</td> </tr> </tbody> </table>				T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No	Adı: Seyad / Unvanı▲	Görev	Görev Süresi	1	Deneme Gerçek Kişi	Yönetim Kurulu Başkanı	İlk 1 Yıl İçin E
T.C. Kimlik / Pasaport No / MERSİS No	Adı: Seyad / Unvanı▲	Görev	Görev Süresi								
1	Deneme Gerçek Kişi	Yönetim Kurulu Başkanı	İlk 1 Yıl İçin E								

- Pay Sahibi / Ortak
- Unvan
- Adres
- Amag ve Konu
- Nace Kodu
- Şermaye
- Pay
- Sure
- Denetçiler
- Yönetim Kurulu / Yetkililer
- Şirketin İdaresi ve Temsili
- Genel Kurul
- İlân
- Hesap Dönemi
- Kânn Tespitî ve Dağıtımlı
- Yedek Akçe
- Kanuni Hükümler
- Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

1.1.10. ŞİRKETİN İDARESİ VE TEMSİLİ MENÜSÜ:

- Sistem tarafından Şirket İdaresi ve Temsili menüsünde Şirket İdaresi ve Temsili bilgileri otomatik getirilir. **Ekle Düzenle** Butonu vasıtıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

1.1.11. GENEL KURUL MENÜSÜ:



- Sistem tarafından Genel Kurul menüsünde Genel Kurul bilgileri otomatik getirilir. **Ekle Düzenle** Butonu vasıtasıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

The screenshot shows the MERSİS system interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Ana Sayfa', 'Başvuru İşlemleri', 'Kullanıcı Yönetimi', 'Tescile Tabii Olmayan İlanlar', 'BAHADIR YILMAZ', 'Müdürlük', 'Yardım', and 'Çıkış'. Below the navigation, there's a header for 'BAŞKENT VERGİ DAİRESİ' and 'ANKARA TİCARET SİCİL / MÜDÜRLÜĞÜ'. The main content area has sections for 'On Bilgiler' (Basic Information) and 'Genel Kurul' (General Assembly). The 'Genel Kurul' section contains a modal window with detailed text about assembly requirements. Buttons for 'İptal' (Cancel) and 'Kaydet' (Save) are visible in the modal. In the bottom right corner of the main window, there's a red box around the 'Ekle / Düzenle' (Add/Edit) button.

1.1.12. İLAN MENÜSÜ:

- Sistem tarafından ilan menüsünde Firma İlan bilgileri otomatik getirilir. **Ekle Düzenle** Butonu vasıtasıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

1.1.13. HESAP DÖNEMİ MENÜSÜ:

- Hesap Dönemi menüsünde Firma Hesap dönem bilgileri girilir.
- **Ekle/Düzenle** butonuna basılarak; **Özel Hesap Dönemi** kutucuğu işaretlenir. Altında açılan kutulardaki ay seçimi yapılır. Sistem otomatik olarak senelik hesap dönem aralığını getirir.

MERSİS

Ana Sayfa Bağışçı İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

On Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET	İl	ANKARA	Vergi Dairesi	ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA	İlçe	ÇANKAYA	Ticaret Sicil	ANKARA TİCARET SİCİLİ
Talep Türü	ANONİM ŞİRKET			Müdürlüğü	MÜDÜRLÜĞÜ
KURULUŞ					

Hesap Dönemi Ekle / Düzenle

Özel Hesap Dönemi
Girmek İstiyorum

Dönem Başlangıç Tarihi: Ocak 1
Dönem Bitiş Tarihi: Aralık 31

Ekle / Düzenle

Sözleşme Ön izlemeye dair bilgi alanları ve diğer menü seçenekleri.

1.1.14. KÂRIN TESPİTİ VE DAĞITIMI MENÜSÜ:

- Sistem tarafından **Kar-Zarar** Menüsünde Firma Kar-Zarar bilgileri otomatik getirilir. **Ekle Düzenle** Butonu vasıtıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

MERSİS

Ana Sayfa Bağışçı İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tesile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Kar Zarar

Ekle / Düzenle

Genel kurum yedeğe ayrılmaz.
b) Kalan miktarın %51 pay sahiplerine kâr payı olarak dağıtıltır.
Genel kurul, net dönen kârından (a) ve (b) bireylerdeki tutular düşündükten sonra kalan tuttan dağıtılmayarak yedek akçeye ayrılmamasına, kısmen veya tamamen dağıtılmamasına karar vermeye yetkisidir. Genel kurul, ilgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmamasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanması ve dağıtımıyla ilgili mevzuat hükümlerine uyular.

Kar Zarar

Genel kurum yedeğe ayrılmaz.
b) Kalan miktarın %51 pay sahiplerine kâr payı olarak dağıtıltır.
Genel kurul, net dönen kârından (a) ve (b) bireylerdeki tutular düşündükten sonra kalan tuttan dağıtılmayarak yedek akçeye ayrılmamasına, kısmen veya tamamen dağıtılmamasına karar vermeye yetkisidir. Genel kurul, ilgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmamasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanması ve dağıtımıyla ilgili mevzuat hükümlerine uyular.

Ekle / Düzenle

Sözleşme Ön izlemeye dair bilgi alanları ve diğer menü seçenekleri.

1.1.15. YEDEK AKÇE MENÜSÜ:

- Sistem tarafından **Yedek Akçe** Menüsünde Firma Yedek Akçe bilgileri otomatik getirilir. **Ekle / Düzenle** Butonu vasıtasıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

MERSİS Ana Sayfa Bağlantı İstekleri Kullanıcı Yönetimi Tesonic Tabii Olmayan İlanlar
Alt Grubu PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET İğne CANKAYA
Talep Türü KURULUŞ Ticaret Sicili Müdürlüğü ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Yedek Akçe

Yedek Akçe
Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ile 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

Yedek Akçe

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ile 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

Ekle / Düzenle

İptal Kaydet

1.1.16. KANUNİ HÜKÜMLER MENÜSÜ:

- Sistem tarafından **Kanuni Hükümler** menüsünde Firma Kanuni Hükümler bilgileri otomatik getirilir. **Ekle / Düzenle** Butonu vasıtasıyla metin üzerinde düzenleme işlemi yapılabilir.

MERSİS Ana Sayfa Bağlantı İstekleri Kullanıcı Yönetimi Tesonic Tabii Olmayan İlanlar
Alt Grubu PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET İğne CANKAYA
Talep Türü KURULUŞ Ticaret Sicili Müdürlüğü ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Kanuni Hükümler

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Kanuni Hükümler

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Ekle / Düzenle

İptal Kaydet

1.1.17. MADDE EKLE/SÖZLEŞME DÜZENLE MENÜSÜ:

- Tüm işlemler tamamlandıktan sonra sol menünün en altında bulunan **Madde Ekle/Sözleşme Düzenle** menüsünde oluşan sözleşme maddeleri düzenlenebilir.
- Bilgi Notu** alanında işaretlerin açıklamaları görülebilir. Burada “+” butonu ile açılan Editör aracılığıyla Madde Başlıkları oluşturulur; yeni madde eklenip çıkarılabilir; önceki maddeler yeniden düzenlenebilir; maddeler yer değiştirilebilir.
- Temel Maddeler üzerinde güncelleme işlemi yapılamaz. Sistem tarafından pasif halde bulundurulur.

MERSİS [Ana Sayfa](#) [Büyürüm İşlemleri](#) [Kullanıcı Yönetimi](#) [Tescile Tabi Olmayan İlanlar](#)

BAHADIR YILMAZ [Modül](#) [Yardım](#) [Çıkış](#)

Alt Grubu Talep Türü	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET KURULUS	İlçe ÇANKAYA	Ticaret Sıfır Müdürlüğü ANKARA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
-------------------------	--	-----------------	--

Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

Sözleşme On İsteği

Bilgi Notu

- Üst Madde ile Yer Değiştir
- Alt Madde ile Yer Değiştir
- Madde İçeriği Güncelendir
- Madde Silinir
- Altına Madde Ekle

1 . KURULUŞ

İşbu alanın içeriği: **1. KURULUŞ** **2. ŞİRKETİN UNVANI** **3 . AMAÇ VE KONU** **4 . MERKEZ**

Şirketin unvanı **YILMAZ TEKNOLOJİ VE PAZARLAMA ANONİM ŞİRKETİ** dir.
TECHNOLOGY TICARET LTD. ŞTİ

Buraya Amaç ve Konu Bilgileri Girin

4 . MERKEZ

Şirketin merkezi **ANKARA** ili **ÇANKAYA** ilçesidir. Adresi **KIZILAY MAHALLESİ ATATÜRK BLV. NO: 64/7 ÇANKAYA/ANKARA** 'dır.
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dum

MERSİS [Ana Sayfa](#) [Büyürüm İşlemleri](#) [Kullanıcı Yönetimi](#) [Tescile Tabi Olmayan İlanlar](#)

BAHADIR YILMAZ [Modül](#) [Yardım](#) [Çıkış](#)

Talep Türü KURULUS

Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

Sözleşme On İsteği

Bilgi Notu

- Üst Madde ile Yer Değiştir
- Alt Madde ile Yer Değiştir
- Madde İçeriği Güncelendir
- Madde Silinir
- Altına Madde Ekle

1 . KURULUŞ

İşbu alanın içeriği: **1. KURULUŞ** **2. ŞİRKETİN UNVANI** **3 . AMAÇ VE KONU** **4 . MERKEZ**

Şirketin unvanı **YILMAZ TEKNOLOJİ VE PAZARLAMA ANONİM ŞİRKETİ** dir.
TECHNOLOGY TICARET LTD. ŞTİ

Buraya Amaç ve Konu Bilgileri Girin

4 . MERKEZ

Şirketin merkezi **ANKARA** ili **ÇANKAYA** ilçesidir. Adresi **KIZILAY MAHALLESİ ATATÜRK BLV. NO: 64/7 ÇANKAYA/ANKARA** 'dır.
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dum

MERSİS Ana Sayfa Bayvur İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Talep Türü KURULUŞ

Sözleşme Ön İzleme

Pay Sahibi / Ortak	Unvan	Adres	Amaç ve Konu	Nace Kodu	Sermaye	Pay	Sure	Denetçiler	Yönetim Kurulu / Yetkililer	Şirketin İdaresi ve Temsilci	Genel Kurul	İlan	Hesap Dönemi	Kârın Tespiti ve Dağıtımu	Yedek Alıcı	Kanunu Hükümler	Madde Ekle / Sözleşme Düzenle
--------------------	-------	-------	--------------	-----------	---------	-----	------	------------	-----------------------------	------------------------------	-------------	------	--------------	---------------------------	-------------	-----------------	-------------------------------

Madde Ekle / Sözleşme Düzenle

Bilgi Notu

- ▲ Üst Madde ile Yer Değiştir
- ▼ Alt Madde ile Yer Değiştir
- ☒ Madde İçeriği Güncellenir
- ☒ Madde Silinir
- + Altına Madde Eklenir

1. KURULUŞ

rem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean tincidunt aliquam metus, eget accumsan dolor rutrum in. Integer posuere felis et condimentum lacinia. Maecenas nulla massa, feugiat non faucibus in, pretium nec ex.

Aşağıdaki adan, soyadları, unvanları, yerleşim yerleri ve uyukulan yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

SIRA NO	NAMASI	ADINI	ÜYELİ	KİŞİ NO
1	DİSİPLİK DENEMEZİT DENETİM ANONİM ŞİRKETİ	101YL MAHALLESİ BAĞLAR CAD. NO: 10105 ÇANKAYA/ANKARA	TÜRKİYE	-----
2	AAA	SSDAD	AMERİKA BİRLİĞİ DEVLETLERİ	-----
3	DENETİM SERVİCİ KİP	ASOS DASGAS DASD ASAS	AFGANISTAN	-----

2. YENİ MADDE 2

İçerik Ekleme

3. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı YILMAZ TEKNOLOJİ VE PAZARLAMA ANONİM ŞİRKETİ dir.
TEKNOLOJİ TİCARET LTD. ŞTİ

4. AMAÇ VE KONU

- Sol menülerin üzerinde bulunan **Sözleşme Ön İzleme** Butonuna basılarak oluşturacak olan sözleşme görülebilir.

MERSİS Ana Sayfa Bayvur İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Tescale Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Talep Türü KURULUŞ

Sözleşme Ön İzleme

On Bilgiler

Firma Nevi	ANONİM ŞİRKET
Alt Grubu	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA
Talep Türü	KURULUŞ

Sözleşme Ön İzleme

Madde Ekle

Bilgi Notu

- ▲ Üst Madde ile Yer Değiştir
- ▼ Alt Madde ile Yer Değiştir
- ☒ Madde İçeriği Güncellenir
- ☒ Madde Silinir
- + Altına Madde Eklenir

1. KURULUŞ

rem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean tincidunt aliquam metus, eget accumsan dolor rutrum in. Integer posuere felis et condimentum lacinia. Maecenas nulla massa, feugiat non faucibus in, pretium nec ex.

Aşağıdaki adan, soyadları, unvanları, yerleşim yerleri ve uyukulan yazılı kurucular arasında bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

SIRA NO	NAMASI	ADINI	ÜYELİ	KİŞİ NO
1	DİSİPLİK DENEMEZİT DENETİM ANONİM ŞİRKETİ	101YL MAHALLESİ BAĞLAR CAD. NO: 10105 ÇANKAYA/ANKARA	TÜRKİYE	-----
2	AAA	SSDAD	AMERİKA BİRLİĞİ DEVLETLERİ	-----
3	DENETİM SERVİCİ KİP	ASOS DASGAS DASD ASAS	AFGANISTAN	-----

2. YENİ MADDE 2

İçerik Ekleme

3. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı YILMAZ TEKNOLOJİ VE PAZARLAMA ANONİM ŞİRKETİ dir.
TEKNOLOJİ TİCARET LTD. ŞTİ

4. AMAÇ VE KONU

Buraya Amaç ve Konu Bilgileri Girin

5. MERNİZ

Şirketin merkezi ANKARA ili ÇANKAYA İncesidir. Adres KIZILAY MAHALLESİ ATATÜRK BLV. NO: 64/7 ÇANKAYA/ANKARA dir.
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scattered it across the page, just like this.

6. SÖRÜ

Şirketin sözleşmesi, kurulundan itibaren 10 yıldır. Bu süre esas sözleşmesin deyilemeyece surelyle uzatıp kesilebilir.

7. SERMAYE

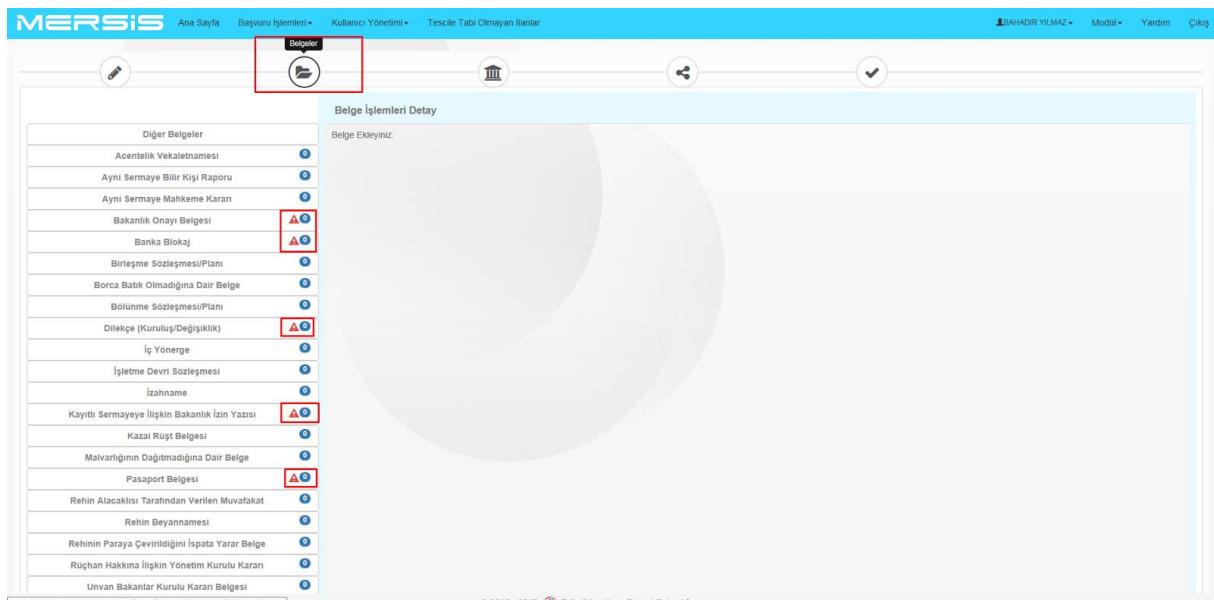
Şirket 5100 oyul Türk Lirası türünde, giro kayıt sermaye sistemin kabul etmig. Kartalı sermaye tavanı 300.001,00 Türk Lirasıdır. Yüzelim kuralı genellikle girdiği zamanda Karuna uygun olurak kayıt sermaye tavanına kadar sermaye artırımıya yetki olup, yetki süresi 2017-2021 (5 yıl) arasında. Yönetim kurulunun sermaye artırımı ilükn karar, sözleşmenin ilan maddesinde onaylı olduğu şekilde fan edilir.

Şirket başlangıç sermayesi, belli 10000,00 Türk Lira değerinde 10 adet A Grubu ve belli 10000,00 Türk Lira değerinde 10 adet B Grubu ve belli 10000,00 Türk Lira değerinde 10 adet C Grubu paya ayrılmış toplam 30000,00 Türk Lira değerindedir. Bu payların 10 adet numra ve 20 adet hamileye yerleştirilir.

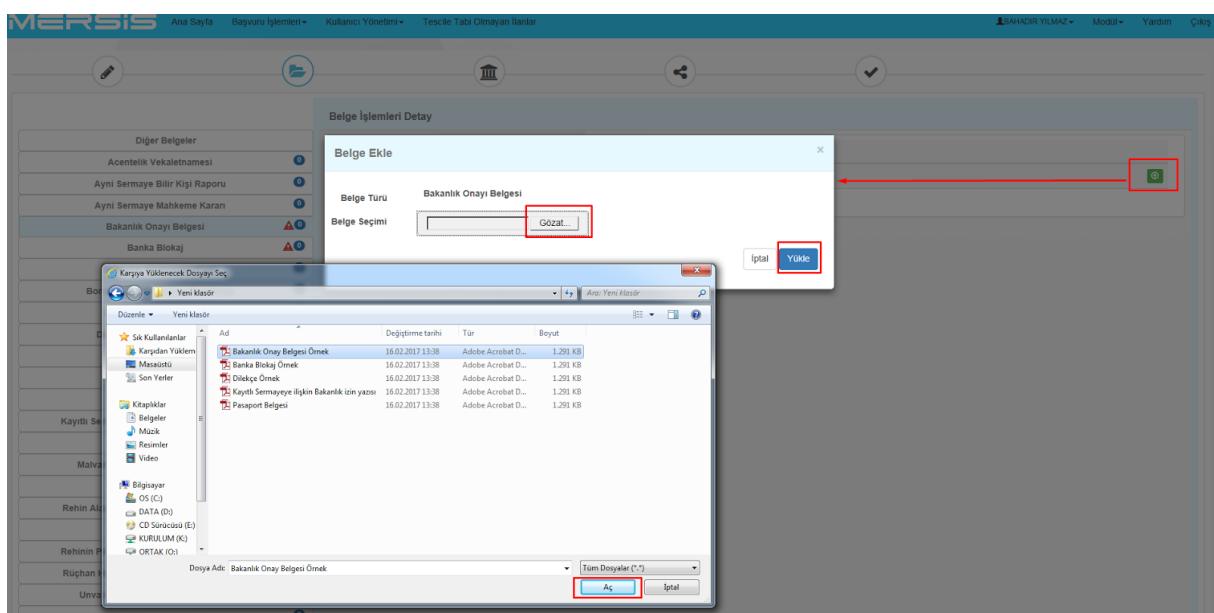
- Belli 10000,00 Türk Lira değerinde 10 adet B Grubuna karşılık gelen 10000,00 Türk Lira DEŞİŞKLİK DENEMİZ ANONİM ŞİRKETİ tarafından nakli,

1.2. BELGE EKLEME İŞLEMLERİ

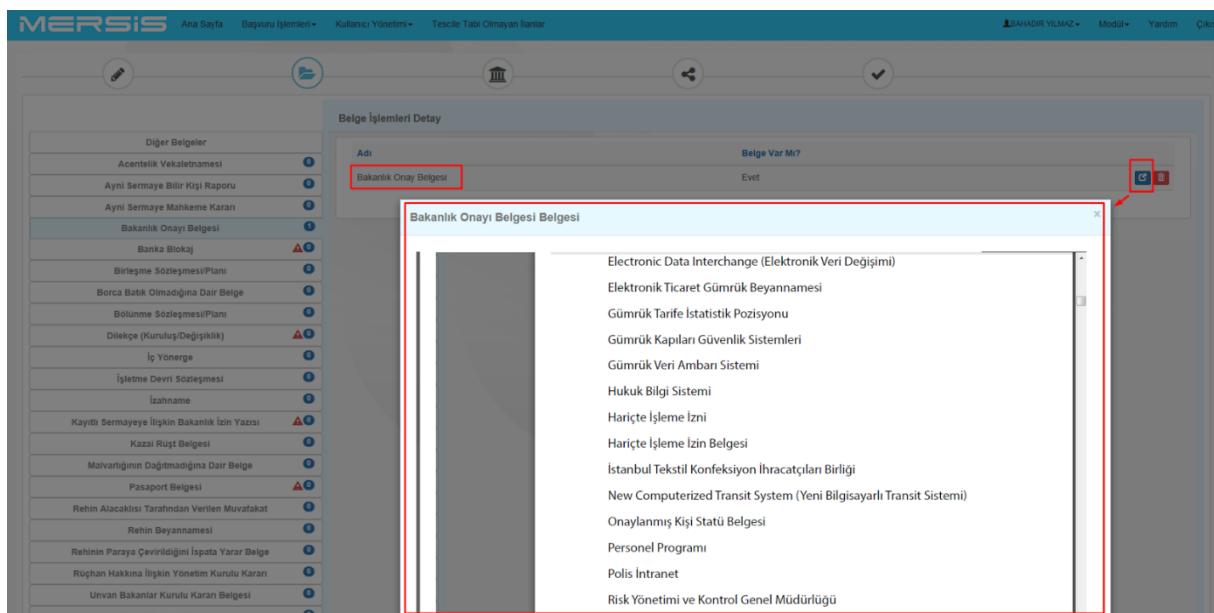
- Üste Belge Butonu tıklandığında açılacak olan Belge menülerin üzerinde eklenmek istenen Belge türü yüklenebilir.



- Yalnızca PDF formatında ve 5 MB boyutunu geçmeyen belgeler yüklenebilmektedir.
- Farklı türlerdeki ve 5 MB boyutunu geçen belgelerin yüklenmesi sistem tarafından engellenir.
- Belge yükleme işlemi **Gözat** butonuna basılarak tamamlanır ve **Yükle** butonu ile sisteme aktarılır.



- Sağ üst köşede bulunan Belge **Ön izleme** Butonuna basılarak yüklenenek olan belgenin içeriği görülebilir.



1.3. VERGİ NO İŞLEMLERİ

- Vergi Numarası** Butonuna tıklandığında Potansiyel Vergi Numarası alma ekranı açılacaktır.
- Potansiyel Vergi No Al** butonuna basılarak sistem tarafından belirlenecek olan vergi numarası ekrana getirilir.
- Potansiyel vergi numarası alınamayan hallerde veya manuel olarak alınan vergi numarasının girişinin yapılması maksadıyla sistem tarafından manuel giriş imkanı da tanınmıştır.
- Gelecek olan Manuel giriş alanına vergi numarası girişi yapılır ve bir sonraki aşamaya geçilir.
- İlk sayfadaki gerekli alanlar girilmediği takdirde potansiyel vergi numarası alınmak istenildiğinde, gerekli alanların girilmediğinden dolayı potansiyel vergi numarası alınamayacağı uyarısı sistem tarafından verilir.



MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Potansiyel Vergi Numarası

Potansiyel Vergi No

Q Potansiyel Vergi No Al

1.4. SÜREÇ İŞLEMLERİ

- Bir sonraki aşamada süreç seçimi işlemi yapılır.
- TSM Süreci – Noter Süreci – E-İmza Süreci (*Firma türlerine göre seçimler değişecektir.*)
- Süreç seçiminde yetkililer görüntülenir ve sözleşme E imza ile imza olunacak ise E imza işlemleri yapılır sonraki aşamaya geçilir.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Potansiyel Vergi Numarası

Potansiyel Vergi No

9660302130

1.5. TALEP SİCİL ONAYINA GÖNDERME İŞLEMLERİ

- Bu aşamada talep onaya gönder butonu ile Ticaret Sicili Müdürlüğü onayına ya da kuruluş firma nevisine göre (TSM-Noter) onayına gönderilir.
- İsteğe göre **Ücretli Ön Kontrol istiyor musunuz?** Kutucuğu tıklanarak talep önce ön kontrol işlemi için gönderilebilir. Bilgilendirme mesajı olarak TSM' lere bağlı olarak ücretlendirme iletileri gösterilir.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Başvuru Onaya Gönder

Ücretli Ön Kontrol İstiyor Musunuz?

Onaya Gönder

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Başvuru Onaya Gonder
SECRETÖR ON KONTROL İSTİYOR MUSUNUZ?
Ücret : 100,0000
Hesap No / IBAN : 45646465456465454545
Onaya Gonder

- Tüm bu aşamalar tamamlandıktan sonra Başvuru TSM onaya gönderilir ve sistem tarafından bir talep numarası oluşturulur.
- Belirlenen Vergi numarası ekranda görülür.
- Kuruluş İşlemi başarıyla tamamlanmıştır.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Başvuru Onayı Sonucu
• 32242 talep no ve 9660302130 vergi no ile yapılmış işleminiz başarıyla onaya gönderilmiştir.
Tamam

- Devam eden Başvurular kısmında Kullanıcı Kuruluş Talebinin durumunu takip edebilir.

MERSİS Ana Sayfa Başvuru İşlemleri Kullanıcı Yönetimi Teszile Tabi Olmayan İlanlar BAHADIR YILMAZ Modül Yardım Çıkış

Lütfen sorulama bilgilerini giriniz.

Ticaret Sicil No / Dosya No	Unvan
Mersis No	Başvuru Tarih Aralığı
Talep No	Talep Durumu / Türü
Başvuran Kişi Adı Soyadı	

Teschil Talep Listesi

Talep No	Mersis No	Ticaret Sicil No / Dosya No	Unvan	Firma Nevi	Talep Türü	Durum	Başvuru Tarihi	Başvuran Kişi Adı Soyadı
32242			YILMAZ TEKNOLOJİ VE PAZARLAMA ANONİM ŞİRKETİ	PAY SAHİBİ SAYISI BİRDEN FAZLA ANONİM ŞİRKET	Kuruluş	TSM Onayında	23.2.2017 11:50:54	BAHADIR YILMAZ