

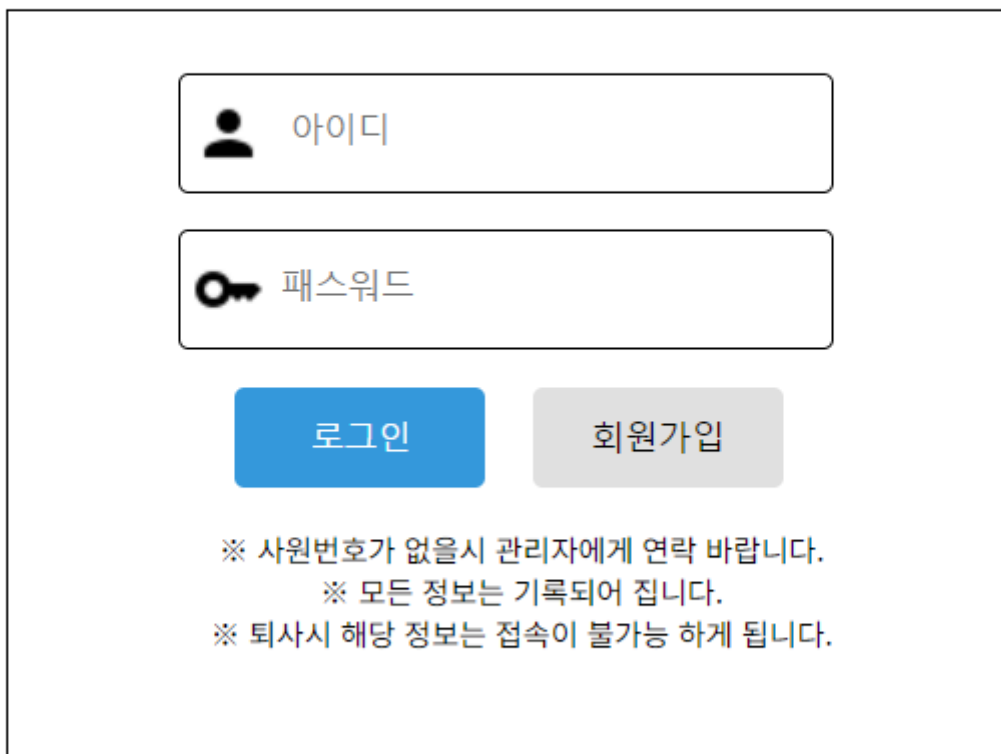
기획자 : 이종혁

디자이너 : 황소원, 김지연

퍼블리셔 : 김지나

개발자 : 한예은

## Admin [로그인 페이지]

ADMINISTRATORA screenshot of the Administrator login page. It features a white rectangular box with a thin black border. Inside the box, there are two input fields: the top one has a person icon and the label '아이디' (ID), and the bottom one has a key icon and the label '패스워드' (Password). Below these fields are two buttons: a blue '로그인' (Login) button and a grey '회원가입' (Sign Up) button. At the bottom of the box, there are three lines of text in Korean, each preceded by a double asterisk (※).

아이디

패스워드

로그인

회원가입

※ 사원번호가 없을시 관리자에게 연락 바랍니다.  
※ 모든 정보는 기록되어 집니다.  
※ 퇴사시 해당 정보는 접속이 불가능 하게 됩니다.

- 관리자 로그인 할 수 있는 전용 로그인 페이지 별도 구분하여 접속하게 됩니다.
- **5회 이상 패스워드 오류 발생시 접근이 차단** 되어 집니다.
- 관리자 로그인시 **허락되지 않는 IP는 로그인을 차단**하게 됩니다.
- 회원가입 버튼 클릭시 관리자 회원가입 페이지로 이동 되어 집니다.

**※ 아이디와 패스워드는 최소 5자 이상 입니다.**

## Admin [회원가입 페이지]

## ADMINISTRATOR MEMBERSHIP

|           |               |        |
|-----------|---------------|--------|
| 소속 및 부서선택 | 소속선택 ▼        | 부서선택 ▼ |
| 이름        | 이름을 입력해 주세요   | 직책     |
| 아이디       | 아이디를 입력해 주세요  | 임원 ▼   |
| 패스워드      | 패스워드를 입력해 주세요 | 패스워드확인 |
| 이메일       | 이메일을 입력해 주세요  |        |
| 연락처       | 010 ▼ - -     |        |
| 신청하기 취소하기 |               |        |

- 아이디 입력시 중복체크가 되어야 합니다.
- 패스워드는 동일한 패스워드를 입력 받아서 처리 합니다.
- **패스워드는 Database 저장시 암호화 처리 해야 합니다.**
- 소속선택 [본사, 경기도, 인천, 대전, 세종, 광주, 대구, 울산, 전라남도, 전라북도, 충청남도, 충청북도, 경상남도, 경상북도, 제주도]
- 직책선택 [임원, 실장, 팀장, 부장, 차장, 과장, 대리, 주임, 사원, 전체관리자]
- 부서선택 [임원, 회계팀, 영업팀, 전산팀, 디자인팀, MD팀, 고객관리팀]

## Admin [메인 페이지]

ADMINISTRATOR

환경설정

회원관리

공지사항 관리

FAQ

예약현황

관리자현황

홍길동님 환영합니다

일반회원

1 회원가입 하신 고객 리스트가 출력 되어야 합니다.

| 아이디  | 고객명 | 연락처         | 이메일           | 주소                           |
|------|-----|-------------|---------------|------------------------------|
| hong | 홍길동 | 01012345678 | hong@nate.com | (05611) 서울시 종로구 종로3가 국일빌딩 5층 |

1:1 문의사항

2 1:1 문의내용이 있을 경우 해당 내용을 출력 합니다.

|  |
|--|
|  |
|--|

예약현황

3 분양관련 예약 고객 리스트가 출력 되어야 합니다.

| 아이디  | 고객명 | 연락처         | 예약일자       | 예약시간  | 예약인원 |
|------|-----|-------------|------------|-------|------|
| hong | 홍길동 | 01012345678 | 2023-10-09 | 10:00 | 2명   |

## Admin [환경설정 메인 페이지] ※ 세대정보에 대한 타입별 평면도 및 정보를 입력하는 페이지

## 환경설정 관리

세대정보 검색

검색

6

| 번호                 | 세대타입 및 면적   | 사용 유/무 | 출력순서 | 글쓴이 | 등록일        | 삭제 |
|--------------------|---|--------|------|-----|------------|----|
| 1                  | <div><div>1</div><div></div><div>주거타입 : 내용<br/>주거전용 : 내용<br/>주거공용 : 내용<br/>기타공용 : 내용<br/>계약면적 : 내용</div></div> | 20     | 31   | 관리자 | 2023-10-06 | 삭제 |
| 등록된 세대타입 내용이 없습니다. |   |        |      |     |            |    |

4

5

세대타입 생성

1

1. CDN Server 에 있는 이미지를 로드하여 출력 되도록 합니다.
2. 사용 유/무가 출력 되며, O 로 체크시 사이트 메인화면에 출력되고, X일 경우 사이트 메인화면에 출력 되지 않습니다.
3. 출력 순서는 메인사이트에 해당 이미지가 노출되는 순서를 말합니다. 숫자가 클 수록 마지막에 출력 됩니다.
4. 등록된 세대타입이 없을 경우 출력 됩니다. 데이터가 한 개라도 있을 경우 해당 부분은 노출 되지 않음
5. 세대타입 생성 버튼 클릭시 세대타입 데이터 입력 페이지로 이동 합니다.
6. 해당 세대정보 검색은 주거전용 면적에 대한 검색입니다 예시) 주거전용 : 74.7500m 일 경우 74만 입력하더라도 해당 데이터가 출력 되어야 함

## Admin [환경설정 등록 페이지] ※ 세대정보에 대한 타입별 평면도 및 정보를 입력하는 페이지

환경설정 등록

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 주거타입    | <input type="text"/>  | ※ 예) 74A 타입                                   |
| 글쓰이     | <input type="text"/>  |   |
| 주거전용    | <input type="text"/>  | m <sup>2</sup> ※ 숫자만 입력하세요                    |
| 주거공용    | <input type="text"/>  | m <sup>2</sup> ※ 숫자만 입력하세요                    |
| 기타공용    | <input type="text"/>  | m <sup>2</sup> ※ 숫자만 입력하세요                    |
| 계약면적    | <input type="text"/>  | m <sup>2</sup> ※ 숫자만 입력하세요                    |
| 이미지 URL | <div>1 <input type="text"/></div>                               | 예시) http://abc.co.kr/123.jpg                  |
| 사용 유/무  | <input checked="" type="radio"/> 사용함 <input type="radio"/> 사용안함 |   |
| 출력순서    | <input type="text"/>  | ※ 숫자만 입력하세요 단, 동일한 이름일 경우 데이터 등록된 순으로 출력 됩니다. |

2

주거타입 등록

1. CDN Server 에 있는 이미지 URL 경로를 등록합니다.
2. 주거타입등록시 해당 정보가Database에 저장되도록 합니다.

## Admin [회원관리 페이지]

회원 관리

회원 검색 아이디 ▼  검색 1

| 번호              | 아이디  | 고객명 | 연락처         | 이메일           | 주소                           | 이메일 | 전화 | 우편물 | SMS | 삭제   |
|-----------------|------|-----|-------------|---------------|------------------------------|-----|----|-----|-----|------|
| 1               | hong | 홍길동 | 01012345678 | hong@nate.com | (05611) 서울시 종로구 종로3가 국일빌딩 5층 | 2   | N  | Y   | N   | 삭제 3 |
| 등록된 회원이 없습니다. 4 |      |     |             |               |                              |     |    |     |     |      |
| 1 5             |      |     |             |               |                              |     |    |     |     |      |

1. 회원정보 검색은 **아이디, 이름, 연락처로 검색**할 수 있도록 합니다.
2. **마케팅 수신여부는 Y, N 으로 구분하여 처리** 합니다.
3. **삭제 버튼 클릭시 해당 사용자는 로그인이 되지 않도록 처리** 합니다.
4. 회원가입 등록된 회원이 없을 경우 해당 부분이 출력 됩니다.
5. **한 페이지당 20명씩 출력** 되도록 합니다.

## Admin [공지사항 페이지]

공지사항 관리

공지사항 검색

검색

8

| 번호 | 제목         | 첨부파일 유/무 | 조회수 | 글쓴이 | 등록일        | 삭제 |
|----|------------|----------|-----|-----|------------|----|
| 1  | 공지사항 샘플... | 0        | 0   | 관리자 | 2023-10-06 | 삭제 |

등록된 공지사항이 없습니다.

5

6

글쓰기

1

7

1. 공지사항 제목이 출력 되어야 하며, 제목을 클릭시 9번 페이지에 공지사항 View 페이지로 이동 되어야 합니다.
2. 첨부파일이 있을 경우 O, 없을경우 X 로 표기 합니다.
3. 조회수는 제목을 클릭하여 내용을 확인 하였을 경우 자동으로 카운터 1씩 증가 되도록 합니다.
4. 삭제 버튼 클릭시 해당 공지사항이 삭제 되도록 합니다. 단, **삭제시 데이터가 복구 되지 않는다는 메시지를 출력** 시킨 후 삭제 시킵니다.
5. 공지내용이 없을 경우 해당 부분이 출력 되도록 합니다.
6. 글쓰기 버튼 클릭시 공지사항 등록페이지(8page)로 이동 되도록 합니다.
7. 공지사항은 한페이지당 10개씩 출력 되도록 합니다.
8. 공지사항 검색은 **제목으로 검색** 되도록 합니다.



Admin [공지사항 등록 페이지]

공지사항 등록

공지제목

글쓴이

1

관리자 로그인한 사용자 명으로 자동 입력 되도록 합니다.

내용

2

CKEditor API를 이용하여 내용에 웹에디터 도구들이 작동 되도록 합니다.

첨부파일

파일 선택

선택된 파일 없음

3

첨부파일은 필수값이 아닙니다. 첨부파일은 한 개만 등록 되도록 하며, 최대 2MB 입니다.

글등록 클릭시 DB에 저장됩니다.

4

글등록

## Admin [공지사항 확인 페이지]

공지사항 확인

공지제목

글쓴이

내용

첨부파일

1

첨부파일이 있을 경우 해당 파일을 노출 클릭시 첨부파일 다운로드 되도록 합니다. 단 이미지일 경우 웹 또는 팝업으로 출력 합니다.

목록 버튼 클릭시 공지사항 리스트 화면으로 이동

2

목록

## Admin [FAQ 확인 페이지]

## FAQ 관리

FAQ내용 검색

검색

1

| QA               | 질문/답변        | 글쓴이 | 등록일        | 삭제 |
|------------------|--------------|-----|------------|----|
| Q                | FAQ 질문사항 출력1 | 관리자 | 2023-10-06 | 삭제 |
| Q                | FAQ 질문사항 출력2 | 관리자 | 2023-10-06 | 삭제 |
| A                | FAQ 답변사항 출력2 |     |            |    |
| 등록된 FAQ 내용 없습니다. |              |     |            |    |

4

등록된 FAQ 내용 없습니다.

5

FAQ 등록

1

6

1. FAQ는 기본적으로 내용을 위주로 검색 되도록 합니다.
2. QA 형태로 출력이 되며, 해당 2번 내용의 질문내용을 클릭시 3번 내용이 나오도록 합니다.
  - 단, 다른 Q 질문을 클릭시 해당 A 답변 외에는 모두 보여지지 않도록 합니다.
4. FAQ 내용이 아무것도 없을 경우 해당 내용이 출력 되도록 합니다.
5. FAQ등록 버튼 클릭시 FAQ등록 화면으로 이동합니다.
6. 한페이지 FAQ 질문내용은 10개씩 출력 되도록 합니다.
7. 삭제 클릭시 해당 FAQ는 삭제 되어야 합니다. 단, 삭제시 “해당 내용은 복구 되지 않습니다.” 라는 문구 출력 후 확인 클릭시 삭제처리 합니다.

Admin [FAQ 등록 페이지]

|     |   |
|-----|---|
| 질문  | <input type="text"/>                                      |
| 글쓴이 | <input type="text"/> 1 관리자 로그인한 사용자 명으로 자동 입력 되도록 합니다.    |
| 답변  | <div>2 CKEditor API를 이용하여 내용에 웹에디터 도구들이 작동 되도록 합니다.</div> |

FAQ 등록 클릭시 DB에 저장됩니다. 3 FAQ 등록

## Admin [사전예약 회원 관리 페이지]

사전예약 회원 관리

회원 검색   1

| 번호                  | 아이디  | 고객명 | 연락처         | 예약일자       | 예약시간  | 인원수 | 예약취소 |
|---------------------|------|-----|-------------|------------|-------|-----|------|
| 1                   | hong | 홍길동 | 01012345678 | 2023-10-05 | 15:00 | 2   | 2 취소 |
| 3 사전예약 신청 회원이 없습니다. |      |     |             |            |       |     |      |
| 4 1                 |      |     |             |            |       |     |      |

1. 아이디, 고객명, 연락처 3가지로 검색 할 수 있습니다.
2. 취소 버튼 클릭시 “사전예약 회원 취소 하시겠습니까? 데이터는 복구 되지 않습니다.” 라는 메시지 출력 후 확인 버튼 클릭시 해당 데이터를 삭제 합니다.
3. 사전 예약자가 없을 경우 해당 라인이 출력 되어야 합니다.
4. 한페이지 30개씩 출력 되도록 합니다.

## Admin [관리자 현황 페이지]

관리자 현황

3 소속 전체

4 검색형식 이름 검색 전체 5

| NO | 구분             | 아이디 | 이름 | 직책 | 이메일 | 연락처 | 현황  | 적용 |
|----|----------------|-----|----|----|-----|-----|-----|----|
| 1  | 등록된 관리자가 없습니다. |     |    |    |     |     |     |    |
| 2  |                |     |    |    |     |     | 근무중 | 적용 |

< 1 > 6

1. 등록된 관리자가 없을 경우 또는 검색한 사용자가 없을 경우 해당 문구가 작동 됩니다.
2. 구분 : 소속, 아이디, 이름, 직책, 이메일, 연락처 모두 출력 되어야 합니다. 현황은 기본적으로 근무중이며, 퇴직중으로 선택 후 적용시 더 이상 관리자로 로그인 이 불가능 하도록 합니다.
3. 소속을 선택하게 되면 자동으로 해당 소속 관리자만 출력 되도록 합니다.
4. 검색형식은 이름, 아이디, 연락처로 구분이 되며, 검색 버튼 클릭시 조회 되어야 합니다.  
단, 전체데이터에서 검색이 되도록 함 3번의 소속과는 무관함 만약 해당 검색 내용이 없으면 1번이 출력 되도록 합니다.
5. 전체 버튼 클릭시 관리자 전체가 출력 되도록 합니다. ※ 단 한페이지 당 10명씩 출력 되도록 합니다.
6. 페이지 번호는 1번 페이지 부터 나오도록 합니다. 단, 인원수에 비례하여 10명당 1page 입니다.

Main [세대정보에 대한 타입별 평면도 및 정보를 출력 부분]

# 편안하고 실용적인 합리적 공간배치<sub>more</sub>

더 나은 삶, 나은 내일  
가족의 행복한 이야기로 가득 채워집니다

1

|      |      |      |      |
|------|------|------|------|
| 타입명1 | 타입명2 | 타입명3 | 타입명4 |
|------|------|------|------|

관리자 페이지에서 환경설정에 등록된 내용이 출력 되어야 합니다.  
1번에 해당 타입명을 클릭시 2, 3번에 해당 정보가 변경 되어서 출력 되어야 합니다.

2

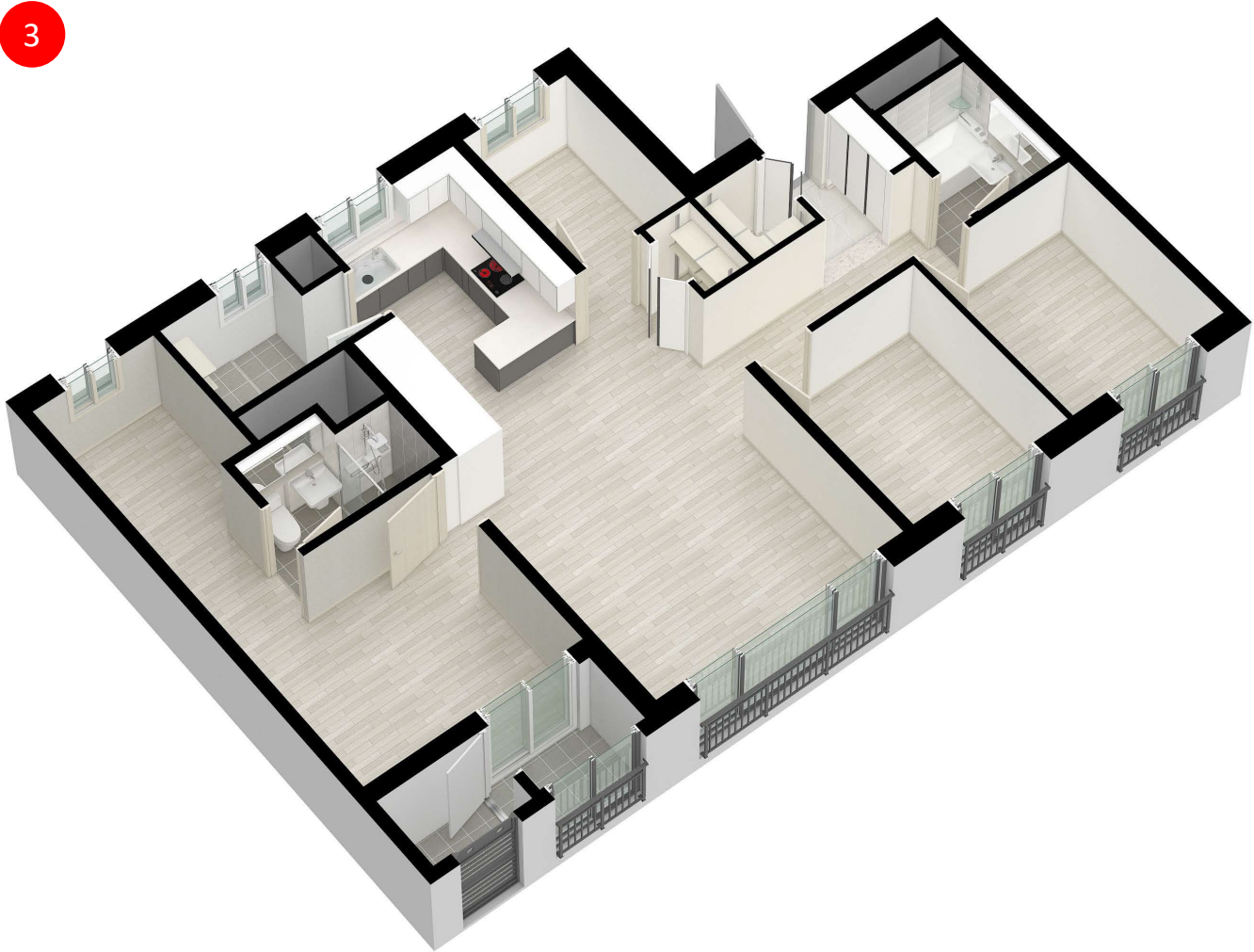
타입명1

주거전용  
수치출력㎡

주거공용  
수치출력㎡

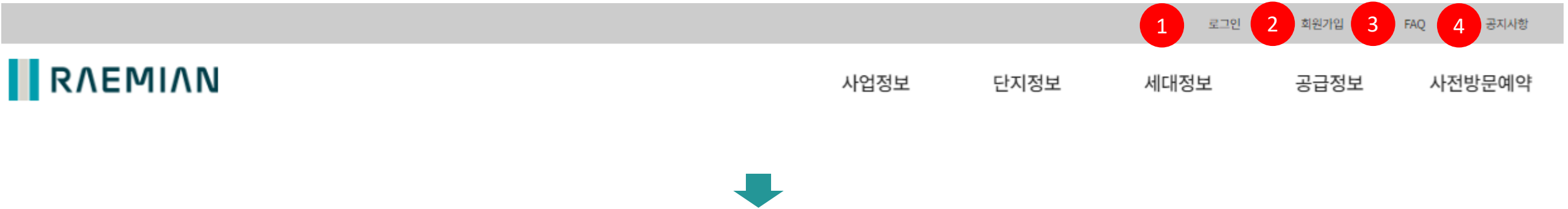
기타공용  
수치출력㎡

계약면적  
수치출력㎡



## Main [탑 메뉴 부분]

## 로그인 전



## 로그인 후



1. 회원 로그인 페이지
2. 회원가입 페이지
3. FAQ 페이지로 이동
4. 공지사항 리스트 페이지로 이동

단 1, 2는 로그인 시 사용자명과 로그아웃 기능으로 변경 되어야 합니다. 예) 홍길동님 환영합니다 [로그아웃]



## Subpage [로그인 화면]

Experience of **PRIDE**

최초의 시도  
최고의 가치  
그 자부심의 경험

래미안의 가치는 래미안에 사는 사람들이 그들만의  
자부심을 경험하는 것 입니다.

자세히 보기 >

**EXPERIENCE OF PRIDE  
LOGIN**

아이디를 입력하세요 1

패스워드를 입력하세요 2

로그인 3

회원가입

아이디 찾기 / 비밀번호 찾기

1. 아이디와 패스워드를 입력합니다.
2. 로그인 완료 후 메인화면으로 이동하며, 아이디, 패스워드가 틀릴 경우 “올바른 정보를 확인해 주시길 바랍니다.” 라는 메시지를 출력 합니다.
3. 회원가입 버튼 클릭시 회원가입 페이지로 이동합니다.

## Subpage [회원가입]

### MEMBER-SHIP

01. 약관동의 > 02. 정보입력 > 03. 가입완료

#### 기본정보 입력

■ 표시는 필수 입력 항목입니다.

|  |   |             |
|--|---|-------------|
| 이름   | 이름을 입력하세요   |             |
| 아이디  | 6~12자의 아이디를 입력하세요   | 중복확인 1      |
| 비밀번호   | 8~14자의 패스워드를 입력하세요  |             |
| 비밀번호 확인  | 동일한 패스워드를 입력하세요   |             |
| 휴대전화번호   | 숫자만 입력하세요   | 인증발송 2      |
| 인증번호   | 숫자 6자리를 입력하세요   | 인증완료 3      |
| 이메일  | 이메일을 입력하세요  |             |
| 주소   | 우편번호  | 주소찾기        |
|  | 도로명 주소  |             |
|  | 상세주소를 입력하세요   |             |
| 마케팅 수신여부 4   | <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> 전화 <input type="checkbox"/> 우편물 <input type="checkbox"/> SMS (문자 메시지) |             |
| 선택하신 정보 수신에 동의하겠습니다. (서비스, 이벤트 소식 등의 홍보/마케팅 정보를 수신하게 됩니다.) |   |             |
|  | 5   | 회원가입   가입취소 |

- 아이디는 최소 6~ 12자까지 입력을 합니다. (중복체크 필수)
- 인증발송 클릭시 6자리 숫자가 문자로 발송되며, 인증발송 버튼을 클릭시에만 3번 내용이 출력 됩니다.
- 인증번호 6자리 모두 동일시 인증완료 버튼을 클릭하면 “본인 인증이 확인 되었습니다.” 라는 메시지가 적용 되도록 하며, 인증완료 버튼은 사라져야 합니다.
- 마케팅 수신여부 중 이메일 미입력시 이메일에 체크 되지 않도록 합니다.
- 회원가입 버튼을 클릭시 “정상적으로 회원가입이 완료 되었습니다.” 라는 메시지와 함께 로그인 화면으로 이동 되도록 합니다. 가입취소 버튼 클릭시 사이트 메인화면으로 이동합니다.

Subpage [FAQ 화면]

[질문 출력 화면]

FAQ

RAEMIAN 자주묻는 질문

질문

질문 제목이 출력 됩니다.

1

질문 제목을 클릭 시 해당 내용에 대한 답변이 출력 됩니다.

질문

질문 제목이 출력 됩니다.

[답변 출력 화면]

FAQ

RAEMIAN 자주묻는 질문

질문

질문 제목이 출력 됩니다.

2

해당 질문에 대한 답변 내용이 출력 됩니다.

답변 내용이 출력 됩니다.

답변 내용이 출력 됩니다.

답변 내용이 출력 됩니다.

질문

질문 제목이 출력 됩니다.

Subpage [공지사항 화면]

NOTICE

RAEMIAN 새로운 소식을 확인하세요

| 번호 | 제목                     | 조회수 | 글쓴이 | 등록일        |
|----|------------------------|-----|-----|------------|
| 1  | 2023 10월 신규 분양 안내 입니다. | 10  | 관리자 | 2023-10-07 |

1

검색

1

1. 공지사항 검색은 제목으로 검색 되도록 하며, 해당 단어가 포함된 사항은 모두 리스트에 출력 되도록 합니다.
- 단, 검색내용에 아무것도 입력하지 않을 경우 다시 전체 리스트가 나오도록 합니다. 한 페이지당 10개씩 데이터가 출력 되도록 합니다.

## Subpage [사전방문 예약 화면]

## MAKE A RESERVATION

※ 예약하실 일자 및 예약자 정보를 입력하세요

## 예약일자 입력

■ 표시는 필수 입력 항목입니다.

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| 아이디                                 | <input type="text"/>                              | 1 |
| 고객명                                 | <input type="text"/>                              | 1 |
| 예약일자                                | <input type="text" value="연도-월-일"/>               |   |
| 예약시간                                | <input type="text" value="15시"/>                  |   |
| 휴대전화번호                              | <input type="text"/>                              | 1 |
| 인원수                                 | <input type="radio"/> 1명 <input type="radio"/> 2명 | 2 |
| <input type="button" value="예약하기"/> |   | 3 |

1. 로그인시 해당 정보가 자동으로 적용 되어야 합니다. 단, 로그인 하지 않고 사전방문예약 메뉴를 누를 경우 “사전방문예약은 로그인 후 신청할 수 있습니다.” 라는 메시지와 함께 로그인 화면으로 이동 되도록 합니다.

2. 인원 수는 필수로 체크 되어야 합니다.

3. 예약하기 클릭시 정상적으로 DB에 저장 후 “예약이 완료 되었습니다.” 라는 메시지와 함께 메인페이지로 이동 하도록 합니다.

## Subpage [사전방문 예약 수정 화면]

## RESERVATION CONFIRM

※ 예약수정은 1회 변경 가능 합니다.

## 예약확인

■ 표시는 필수 입력 항목입니다.

|        |   |   |
|--------|---|---|
| 아이디    | <input type="text"/>                              | 1 |
| 고객명    | <input type="text"/>                              | 1 |
| 예약일자   | 연도-월-일 <input type="text"/>                       | 2 |
| 예약시간   | 시간선택 <input type="text"/>                         | 2 |
| 휴대전화번호 | <input type="text"/>                              | 1 |
| 인원수    | <input type="radio"/> 1명 <input type="radio"/> 2명 | 2 |

예약수정 3

- 로그인 사용자 및 예약한 고객에 대해서만 해당 페이지가 출력 됩니다. 단, 예약을 하지 않은 고객일 경우 “예약된 내용이 없습니다.” 라는 메시지를 출력하며, 예약 페이지로 이동 되도록 합니다.
- 수정전 사항을 먼저 출력하며, 예약수정을 할 경우 해당 부분은 변경이 가능합니다.
- 예약수정 클릭시 정상적으로 DB에 반영 후 “예약이 정상적으로 변경 완료 되었습니다.” 라는 메시지와 함께 메인페이지로 이동 하도록 합니다. 단, 예약수정은 1회만 변경이 가능하며, 1회 변경한 사용자는 더 이상 예약수정 버튼이 출력되지 않도록 합니다.

## Subpage [사전방문 예약 취소 화면]

## RESERVATION CANCEL

※ 예약취소시 해당 데이터는 복구 되지 않습니다.

## 예약확인

|          |             |
|----------|-------------|
| ▪ 아이디    | hong        |
| ▪ 고객명    | 홍길동         |
| ▪ 예약일자   | 2023-10-05  |
| ▪ 예약시간   | 09:00       |
| ▪ 휴대전화번호 | 01012345678 |
| ▪ 인원수    | 1명          |

예약취소

1

1. 예약취소 화면은 로그인과 사전예약 완료된 사용자에게 한해서만 출력 되어야 합니다. 예약취소 버튼 클릭시 “**사전방문 예약 취소 하시겠습니까? 해당 데이터는 복구 되지 않습니다**” 라는 메시지 출력 후 확인 버튼 클릭시 예약취소 처리를 진행 합니다. 예약취소 처리 완료 후 “**사전방문 예약 취소가 정상적으로 처리 되었습니다.**” 메시지 후 메인화면으로 이동합니다.