

# PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042

Tgl. Diterbitkan: 4 April 2019

No. Revisi: 00

Hal : 1/7

Paraf:

PENGESAHAN	NAMA & JABATAN	TANDA TANGAN
Dibuat oleh :	<u>Nessi Meilan, SST, MKeb.</u> Koordinator Kemahasiswaan	Met
Diperiksa oleh :	Suherman, SPd, MSi Ka. Subag. Kemahasiswaan, Alumni dan Kerjasama	
	Bagja Mujianto, SPd, MKes Wadir III	MATTERIAL
Disetujui oleh	Yupi Supartini, SKp, MSc Senat	A HOLL
Disahkan oleh :	Yupi Supartini, SKp, MSc. Direktur	100000
Pengendali oleh :	<u>Sri Sukamti, SKp, MKM</u> Ka Pusat Penjaminan Mutu	Att.

# **STATUS DOKUMEN:**

TERKENDALI DIREKTORAT	

# **TANGGAL DISTRIBUSI:**

DA	FTAR DISTRIBUSI				
1	Direktur	7	Jurusan Keperawatan	13	Kapus Penjaminan Mutu
2	Wadir I	8	Jurusan Kebidanan	14	Unit Laboratorium
3	Wadir II	9	Jurusan TLM	15	Unit Perpustakaan
4	Wadir III	10	Jurusan Fisioterapi	16	Unit Komputer
5	SPI	11	Kapus Litmas	17	Unit Pengembangan Bahasa
6	Kabag Umum dan Akademik	12	Kapus Pengembangan Pendidikan		

Dokumen ini dilarang diperbanyak tanpa ijin Kepala Pusat Penjaminan Mutu Poltekkes Kemenkes Jakarta III dan dinyatakan sah berlaku dan terkendali, apabila ada Cap Induk (copy) dan terkendali asli



# PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 | Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019

No. Revisi: 00

Hal : 2/7 Paraf:

# **KRONOLOGI DOKUMEN**

TANGGAL	CATATAN PERUBAHAN	KETERANGAN
4 April 2019	Prosedur ini terbit pertama kali	
		G 15 0 1
6 4 46 A46 8 7 7 8 1 7		** ** ** **



# PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 | Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019

No. Revisi : 00 Hal : 3 / 7

Paraf:

### 1. VISI DAN MISI

### 1.1. Visi

Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi yang Unggul Berbasiskan IPTEK Kesehatan di Tingkat Asia Tenggara pada Tahun 2028.

### 1.2. Misi

- 1.2.1 Menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis IPTEK, berbudaya dan berkarakter untuk menghasilkan tenaga kesehatan berkualitas.
- 1.2.2 Mengembangkan IPTEK terkini melalui penelitian dan pengabdian masyarakat yang berkesinambungan dalam upaya meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.
- 1.2.3 Mengembangkan jejaring kerja dengan pemangku kepentingan pada tingkat Nasional dan Internasional dalam pengembangan IPTEK kesehatan untuk menghadapi tantangan global.
- 1.2.4 Menguatkan tata kelola bidang akademik dan umum yang akuntabel, profesional dan transparan.

### 2. RUANG LINGKUP:

Prosedur ini merupakan panduan untuk melakukan uji kompetensi mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III.

### 3. MAKSUD & TUJUAN:

### 2.1 Maksud:

Untuk memberikan jaminan bahwa pelaksanaan uji kompetensi bagi mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III berjalan efektif efisien.

# 2.2 Tujuan:

Uji kompetensi mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III terlaksana dan lulus uji kompetensi.

# AS TENSES JANGULAIN

# POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III

### PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019

No. Revisi : 00 Hal : 4 / 7

Paraf:

### 4. DEFINISI:

Kegiatan Uji Kompetensi adalah proses pengukuran pengetahuan, keterampilan, dan perilaku peserta didik pada perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi bidang Kesehatan. Uji Kompetensi Nasional diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi bekerja sama dengan Asosiasi Pendidikan Kebidanan dan Organisasi Profesi. Panitia Penyelenggara ditetapkan melalui Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi. Selain hal tersebut, Uji Kompetensi Nasional dapat dijadikan sebagai bagian dari penjaminan mutu pendidikan.

### 5. REFERENSI:

- 4.1 Undang Undang nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- 4.2 Permendikbud nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan tinggi
- 4.3 Direjen Belmawa Ristekdikti, Panduan persiapan Uji Kompetensi Nasional 2019.

### 6. PROSES & KETENTUAN UMUM

6.1. Proses:

Bagan Alir Kegiatan Kemahasiswaan new norm



### PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019

No. Revisi: 00 Hal : 5 / 7

Paraf :

### ALUR PROSEDUR UKOM

		PELAKSANA				MUTU BAKU				
NO	URAIAN KEGIATAN	DIREKTUR	WADIR	Ka prodi/ Kajur	PJ PDPT	Mahasiswa	KELENGKAPAN	WAKTU (dalam menit)	ОИТРИТ	KET
	Memberitahukan kepada mahasiswa tentang UKOM			7	)		proposal, komputer terhubung jaringan	10	proposal terkirim	
2	Memfasilitasi proses dan pelaksanaan UKOM									
3	Memenuhi persyaratan UKOM					+	proposal, surat pakar	30	waktu, pakar	
4	mengecek kelangkapan PDDIKTI				-		proposal, lembar persetujuan	60	koreksi proposal, persetujuan	
5	Mendaftar secara online		1		L	-	hasil persetujuan pproposal	10	proposal terkirim	
6	Persiapan UKOM					-	proposal	60	permintaan persetujuan	
7	Melaksankan ujian kompetensi						proposal, kembar disposisi	30	proposal dan pengesahan	
8	Pengumuman kelulusan UKOM						proposal dan disposisi direktur	30	instruksi pelaksaan kegiatan	

# 6.2. **KETENTUAN UMUM**

- 6.2 1 Pelaksanaan kegiatan uji kompetensi mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III dapat dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku baik *paper based test* maupun *computer based test*.
- 6.2.2 Mahasiswa mengikuti Uji Kompetensi harus terdaftar dalam PD Dikti (https://forlap.ristekdikti.go.id ).
- 6.23 Mahasiswa belum memiliki ijazah, tetapi telah menyelesaikan proses pendidikan dan dinyatakan lulus dari hasil yudisium institusi.
- 6.2 4 Mahasiswa telah melunasi biaya uji kompetensi ditetapkan.

### 7. KUALIFIKASI PELAKSANA

Seluruh mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III.

# TO PENCES JAMAGEN II

# POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III

### PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019

No. Revisi: 00 Hal : 6 / 7

Paraf:

### 8. TUGAS & TANGGUNG JAWAB

# 6.1 DIREKTUR

Memastikan seluruh mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakarta III mengikuti Uji Kompetensi dengan membuat surat usulan Uji Kompetensi.

# 6.2 WADIR atau KASUBAG

Melakukan verifikasi usulan uji kompetensi mahasiswa Poltekkes Kemenkes Jakaarta III dan pemenuhan persyaratan dalam Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti).

### 6.3 KAJUR/ KAPRODI

Memastikan seluruh mahasiswa tingkat akhir mengikuti Ujian Kompetensi Nasional

# 6.4 PENANGGUNG JAWAB PDDIKTI

Memastikan seluruh data PDDikti untuk Poltekkes Kemenkes Jakarta III lengkap dan update.

### 6. KONDISI KHUSUS

Kegiatan uji kompetensi dilakukan sesuai ketentuan ristekdikti.

### 7. PERALATAN/PERLENGKAPAN

Perlengkapan yang dibutuhkan untuk memudahkan pelaksanaan meliputi :

- a. Kartu Mahasiswa
- b. Nomer ujian kompetensi
- c. Alat tulis

# TENES JAVATONII

# POLTEKKES KEMENKES JAKARTA III

# PROSEDUR UJI KOMPETENSI

No. Dok :DI/ADUM/PR/042 Tgl

Tgl. Diterbitkan : 4 April 2019 Hal : 7 / 7 Paraf:

No. Revisi: 00

# 8. KETERKAITAN DENGAN SOP LAIN

Prosedur ini tidak lepas dari Pedoman dan peraturan yang lain seperti :, peraturan akademik, Pedoman Uji Kompetensi Nasinal Belmawa dan SOP pelaporan pangkalan data Pendidikan tinggi.

### 9. BUKTI KERJA/INDIKATOR KINERJA

- a. Seluruh mahasiswa mengikuti Uji Kompetensi
- b. Sertifikat kompetensi
- c. SK kelulusan uji Kompetensi

# 10. PENCATATAN/PENDATAAN

Jumlah mahasiswa setiap program studi yang mengikuti ujian kompetensi dan jumlah mahasiswa yang lulus uji kompetensi.

# 11. PERINGATAN

Mahasiswa yang tidak mengikuti uji kompetensi atau tidak lulus uji kompetensi harus mengikuti uji kompetensi periode berikut.

# 12. LAMPIRAN

Lampiran 13.1 Usulan peserta Uji Kompetensi