

Leistungsübersicht

Neben den allgemeinen Forschungsteil.

Betreuung von Studenten für das Praxissemester oder Praktikum für die Berufsausbildung
Forschungen

Buchauszüge (Papier, E-Book, Videos)

Kontrollen von Prüfungen (wie Quellcodes, Programm an sich oder Texte)

Beantwortung von Anfragen per E-Mail, Fax oder Post (weit über den allgemeine Teil hinaus) unter Einhaltung des gesetzlichen Datenschutzes (Verfassungsfeinde oder Anekdoten zählen nicht dazu).

also Modul im Profil Religion/IT/Recht über Verwendung öffentlicher Quellen.

Rechnungslegung erfolgt über den aktuellen gesetzlichen Mindestlohn + Nebenkosten [wie Fahrten bis maximal höhe Eisenbahn (ab Ebene Deutschlandticket, Kopien ab digital per einfacher Scanner)].

Es gilt Vertrag auf Augenhöhe. Bestätigt ab E-Mail. Dokumentation der Arbeit über Zeit erfassung und Belege (ab Arbeitsergebnis).

Persönlicher Finanzteil der Eigenständigkeit geht über die Steuererklärung.

Die Kommunikationssprache ist die Eigene zugeordnet eher deutscher Sprachraum.
Rechtskanon ist die allgemeingültigen Menschenrechte (UN1948 New York).

Auftragsangebote per E-Mail, Fax oder Post (Heiko Wolf, Nernststraße 8, 04159 Leipzig).
Wohnungsbesuche sind auf dieser Arbeitsebene nicht erwünscht (Privatwohnung).

Per E-Mail sind die Reaktionszeiten am schnellsten.