



Resumo

20 anos apresentando resultados positivos e criativos aplicando estratégias de marketing, estudo do mercado/concorrência, gestão de relacionamento com clientes, planos de comunicação, planejamento de processos e elaboração de produtos. Experiência em pequenas empresas e companhias de abrangência nacional.

Formando em Publicidade e Propaganda, Administrador e tec. Contábil. Com conhecimento avançado de Excel. Atualmente estudando programação e concluindo projeto acadêmico de comunicação para uma empresa real.

Contatos

(51) 9 8563-7928

derlan.rodrigo@gmail.com

Bairro Hípica - Porto Alegre/RS - CEP 91786-280.

Formação

Publicidade e Propaganda - UniRitter / Bacharel - POA/RS - jan/2014 a jun/2021

Contabilidade- Protásio Alves / Técnico - POA/RS- jan/2010 a dez/2011

Administração- Protásio Alves / Técnico - POA/RS- jan/2008 a dez/2009

Cursos / Workshops

- Oracle - Lógica de Programação, Front-end, Java e Empreendedorismo - previsão 05/2021
- PUCRS - Competências Profissionais, Emocionais e Tecnológicas para Tempos de Mudança - 2020
- Sebrae - Marketing Digital - (Módulo 1 e 2) - 2020
- Sebrae - A Liderança na Gestão de Equipes - 2020
- Sebrae - Liderança: Como Desenvolver Times de Alta Performance - 2020
- CDL POA- Design Thinking para o Varejo - 2019
- Prefeitura de POA - Empreendedorismo - 2019
- Prof. Andresan - Português Extensivo -2010

Voluntariado

Casas de Acolhimento da Fasc (12/2015 a 12/2019)
Realização de festas (Dia da Criança, Natal, Páscoa) para crianças e adolescentes órfãos.

DERLAN RODRIGO BARCELLOS



Derlan Rodrigo Gonçalves Barcellos, 36 anos, Porto Aelgre/RS

Experiências Profissionais

GERENTE

Cia do Tio João Gastronomia e Eventos - jul/2012 a jun/2020

- Colaboração para transformar um pequeno negócio familiar em uma referência no segmento;
- Implementação de métricas/KPIs, desenvolvimento de personas, análise do comportamento de consumo, mercado e concorrência que resultaram na alteração de alguns serviços e estratégias de relacionamento com clientes (CRM);
- NPS (Net Promoter Score) superior a +80 conquistado com melhorias no produto, logística, atendimento e pós-venda.
- Organização dos processos produtivos, comerciais e financeiros gerando aumento das vendas e diminuição dos custos;
- Aplicação de métodos criativos para motivação, feedback e também seleção/treinamento de novos colaboradores (200 externos);
- Quitação do endividamento que reabilitou o crédito e possibilitou o pagamento em dia dos salários, contribuições e fornecedores;
- Gestão de contas a pagar/receber, supervisão da análise cadastral dos clientes PF e PJ, Suporte de TI e Telefonia do escritório.

GESTOR DE INFORMAÇÕES

Facta Empréstimos - jun/2008 a ago/2011

- Idealização de robôs que realizavam tarefas antes executadas por até 10 colaboradores;
- Treinamento para novos colaboradores e corretores (clientes);
- Planejamento de site para corretores e colaboradores que tornou-se referência para o mercado de empréstimos;
- Fundação do setor de Gestão da Informação que auxilia os setores de produção e comercial;
- Desenvolvimento de métodos criativos para divulgação de normativas operacionais.
- Auxílio na elaboração do Software de gestão (ERP/CRM).

ANALISTA DE CRÉDITO

Facta Empréstimos - mai/2006 a jun/2008

- Desenvolvimento de planilhas do Excel (avançado) que automatizam cálculos complexos;
- Análise de documentos, cálculos e contratos de financiamentos;
- Atendimento de corretores (clientes) e bancos;
- Auxílio no suporte de TI.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (estágio)

Facta Empréstimos - mai/2005 a mai/2006

- Preenchimento de contratos e organização de arquivos.

AUXILIAR DE COMPRAS (estágio)

Portonovo Empreendimentos e Construções- mai/2002 a jan/2003

- Solução criativa para economia de 500 horas anuais de trabalho;
- Elaboração de Ordens de Compra, Cadastro de fornecedores;
- Desenvolvimento de planilhas do Excel;
- Auxílio no suporte de TI.