


1.

Setelah mendownload file yang diberikan dari Kaggle.

Tableau Public Sign In

 + a b | e a u

Sign In

derren.nathanael@binus.ac.id

.....

☒ Remember me

SIGN IN

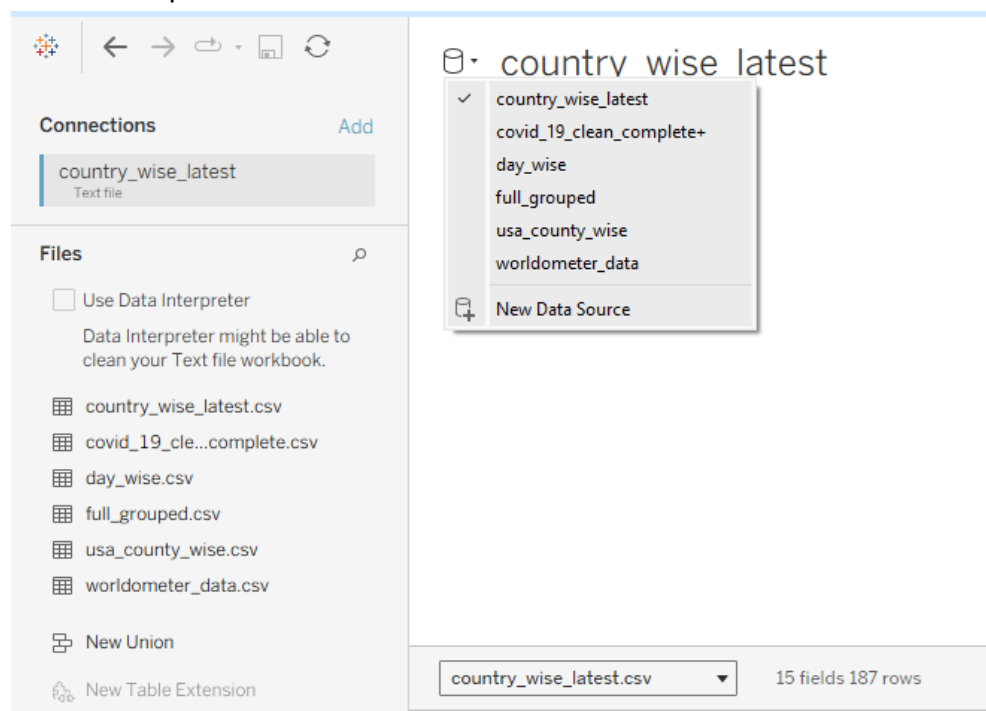
[FORGOT PASSWORD](#) | [CREATE AN ACCOUNT](#)

SIGN IN WITH SALESFORCE

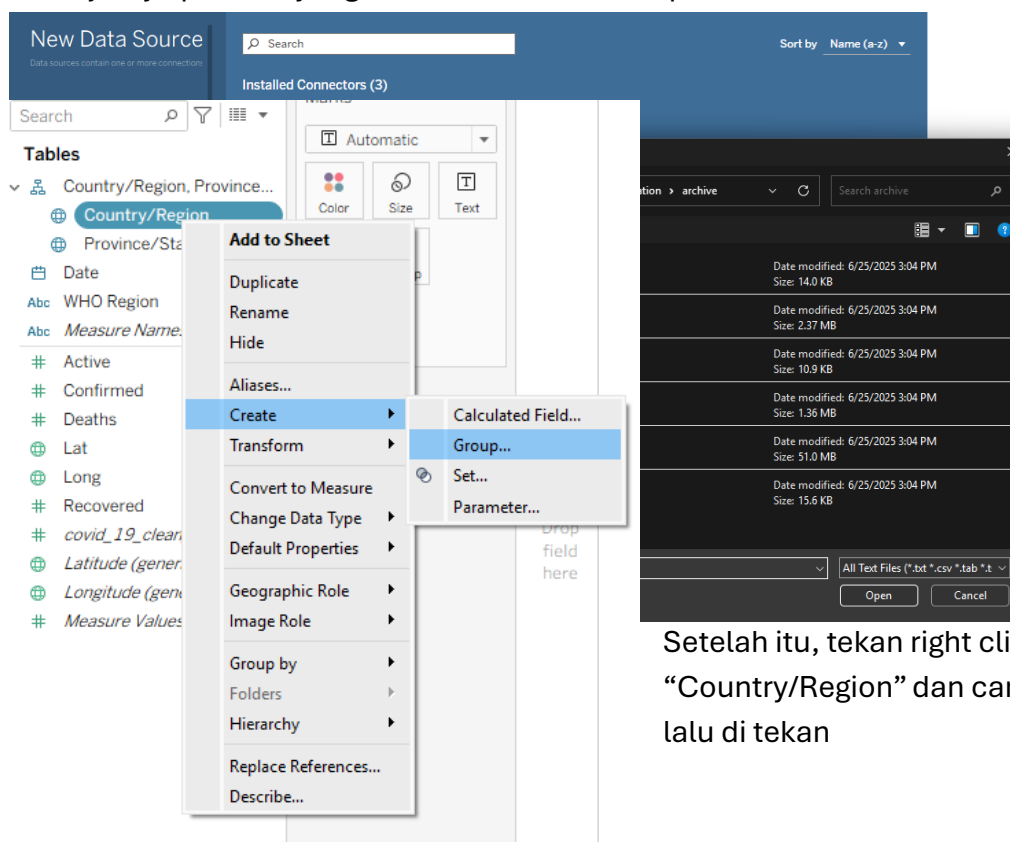
English (US) ▼

[System Status](#) [Blog](#) [Developer](#) [Academic](#) [Careers](#)

Pertama import file csv ke dalam tableau.



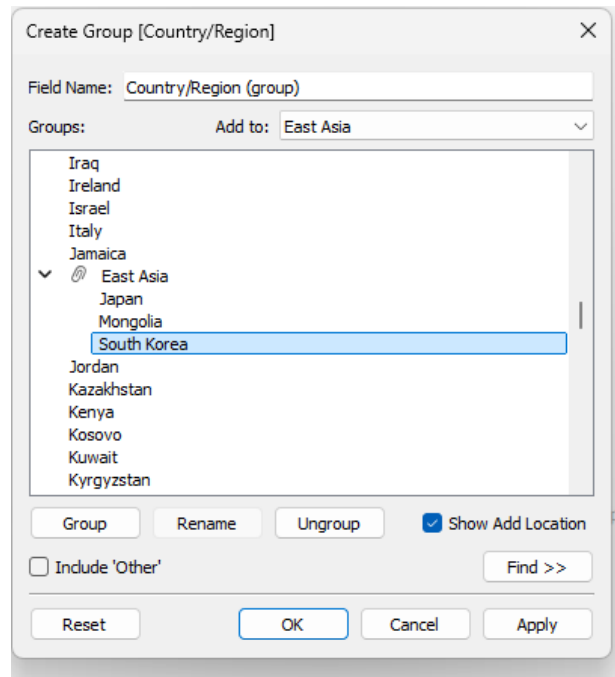
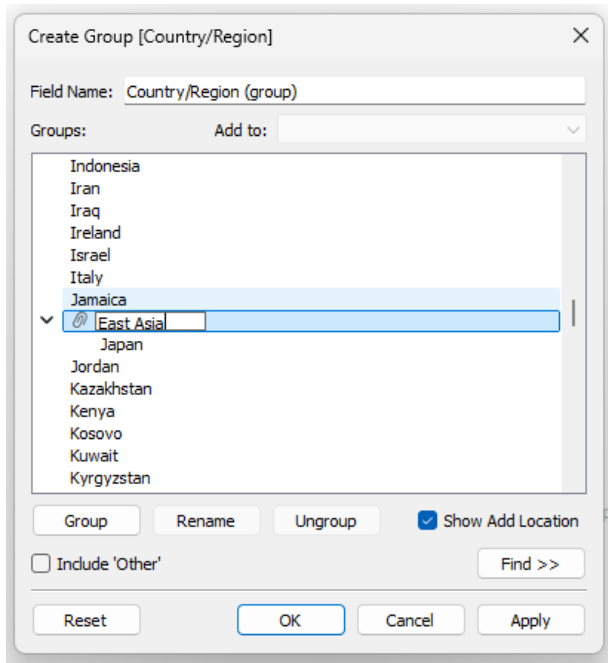
Selanjutnya pilih file yang “covid_19_clean_complete+”



Setelah itu, tekan right click
“Country/Region” dan cari create > group
lalu di tekan

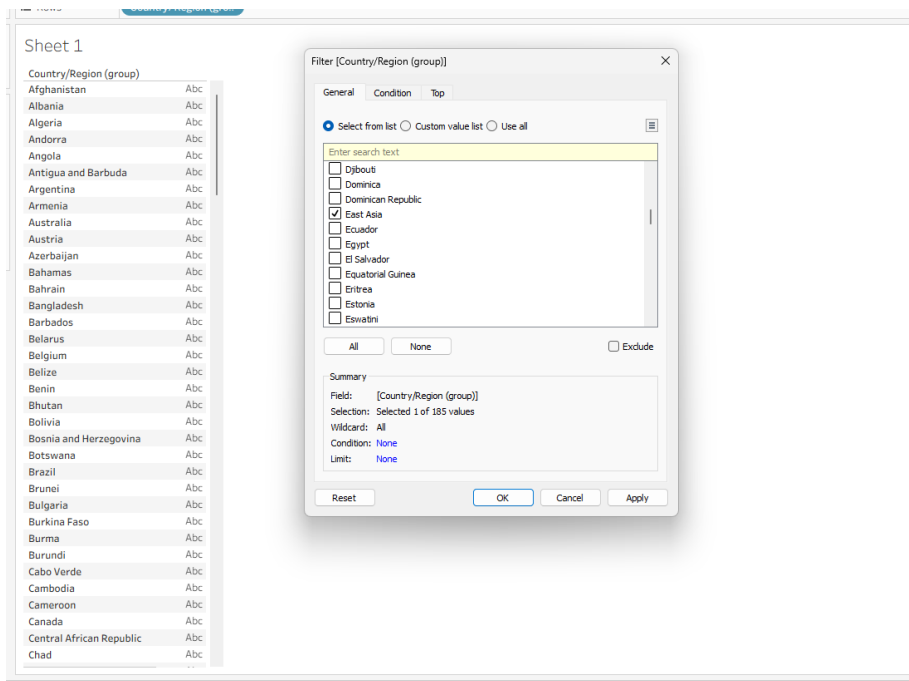
Sesudah itu buat group dengan menekan “Group” pada salah satu negara di dalam group.

Masukkan negara “Japan”, “South Korea”, “Mongolia” menggunakan Add to > “East Asia”

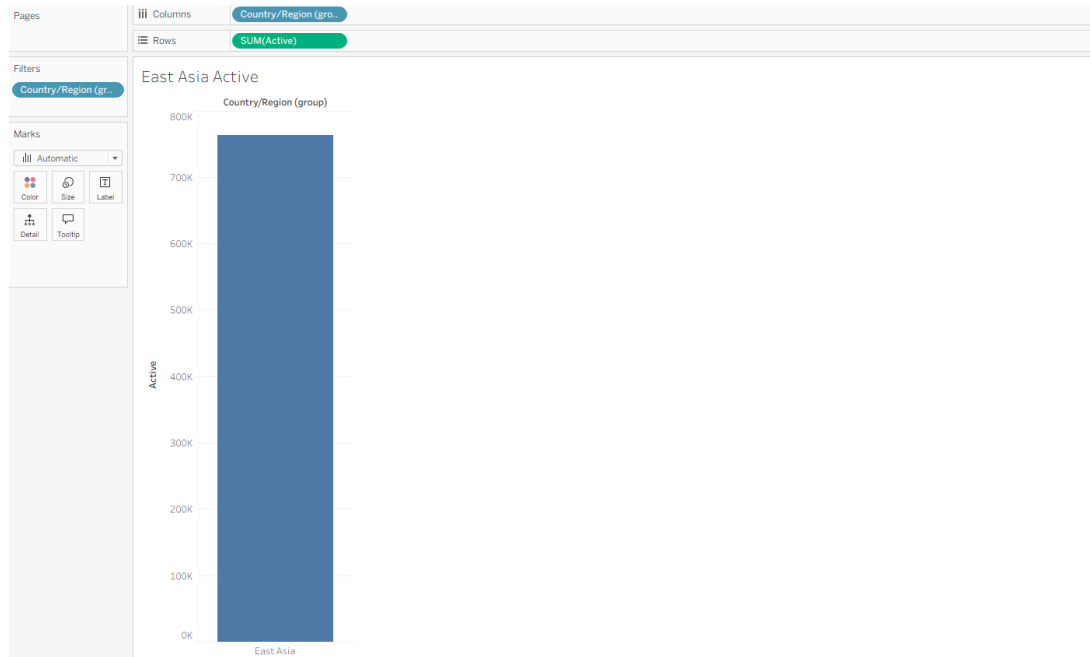


Lalu drag Country/Region ke dalam filter

untuk memfilter “East Asia” agar hanya menunjukkan negara yang kita inginkan saja

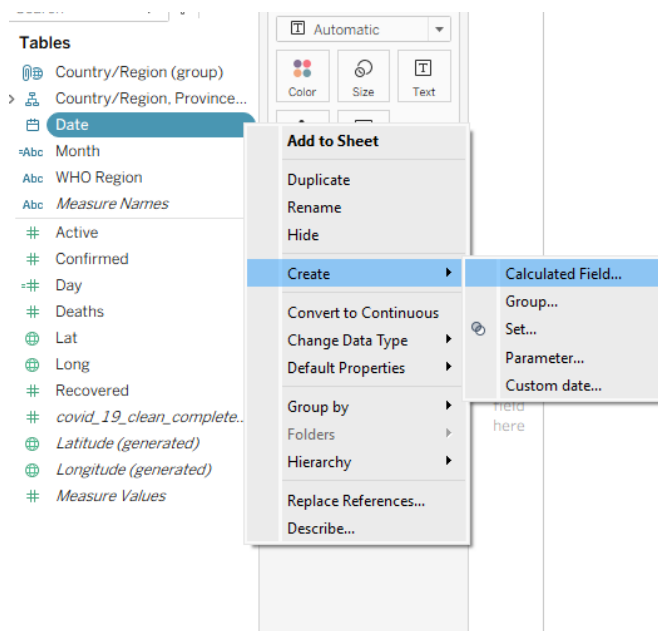


Setelah itu drag Country/Region ke Columns dan drag Active ke Rows

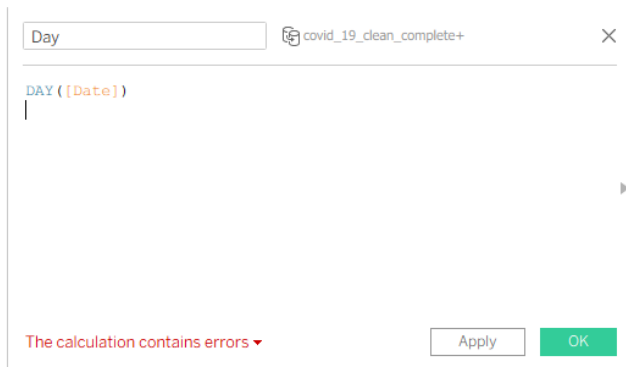


2.

Buat sheet baru lalu tekan right click pada “Date” lalu Date > Create > Calculated Field



Lalu buat Day dengan rumus Day[Date] (ini error karena sudah dibuat, ini untuk ss saja)



Day covid_19_clean_complete+

```
DAY([Date])
```

The calculation contains errors ▼

Apply OK

Create Month dengan rumus DATENAME('month', [Date])



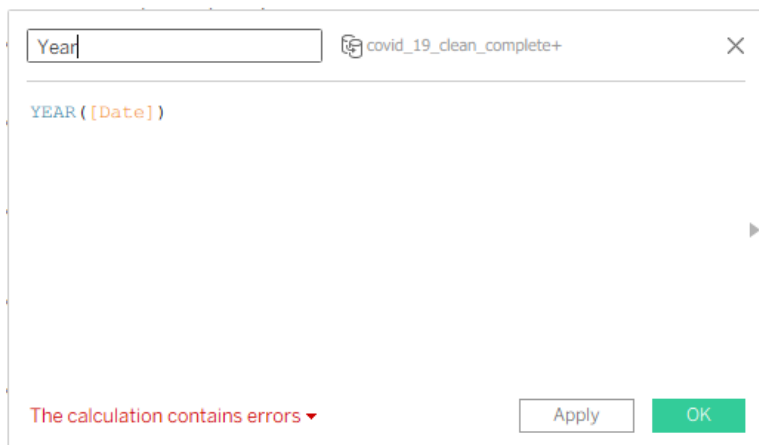
Month covid_19_clean_complete+

```
DATENAME('month', [Date])
```

The calculation contains errors ▼

Apply OK

Create Year dengan rumus Year([Date])



Year covid_19_clean_complete+

```
YEAR([Date])
```

The calculation contains errors ▼

Apply OK

(ini error karena sudah dibuat, ini untuk ss saja)

Selanjutnya masukan Month dan Year pada Columns dan Year pada Rows. Lalu kita bisa melihat tanggal pada model.

iii Columns: -12 Month, Year

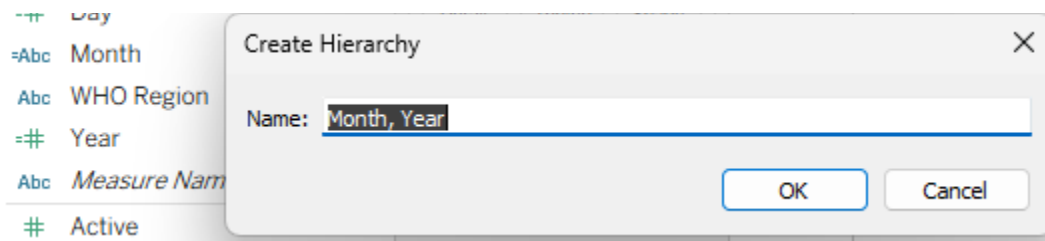
Rows: -5 Day

Sheet 2

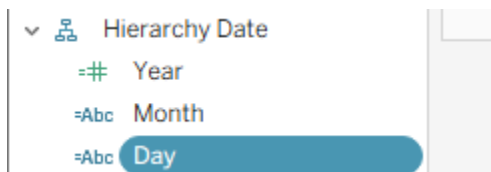
Day	January	February	March	Month	April	May	June
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020
	Year	Year	Year	Year	Year	Year	Year

3.

Pertama tambahkan “Month” ke “Year” yang telah dibuat menggunakan calculated field dan itu akan membuat hierarchy dan kita beri nama “Hierarchy Date”



Setelah itu tambahkan “Day” juga di dalam Hierarchy Date



Selanjutnya taruh hierarchy date seperti ini untuk memaparkan grafik (sebagai tambahan)

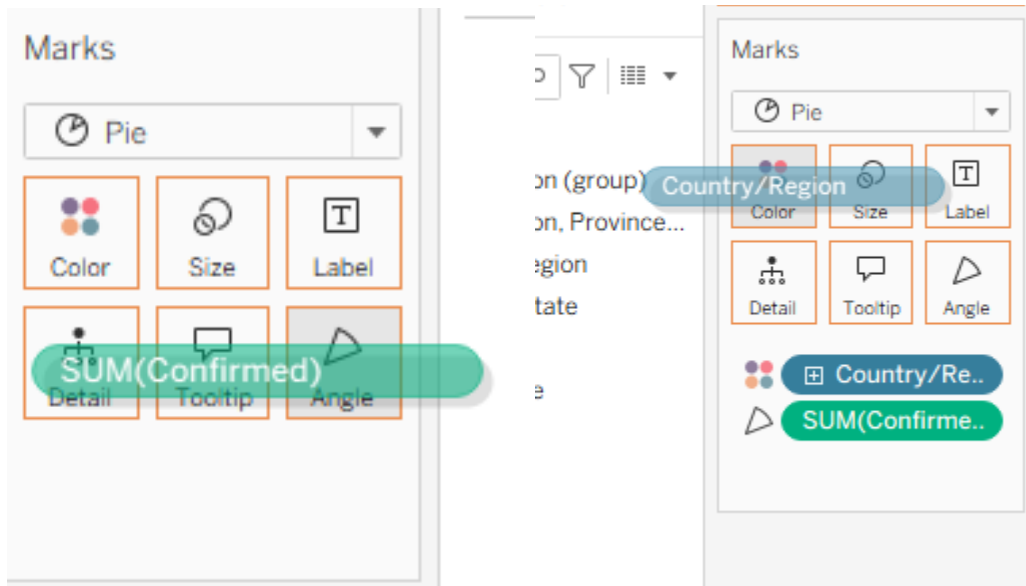


Dan ini hasilnya

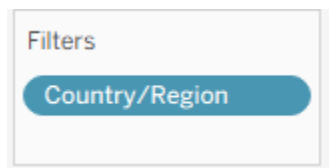
Sheet 2				
Day	Month			
1	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	
	May	Ye..	2020	
	June	Ye..	2020	
2	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	
	May	Ye..	2020	
	June	Ye..	2020	
3	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	
	May	Ye..	2020	
	June	Ye..	2020	
4	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	
	May	Ye..	2020	
	June	Ye..	2020	
5	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	
	May	Ye..	2020	
	June	Ye..	2020	
6	February	Ye..	2020	
	March	Ye..	2020	
	April	Ye..	2020	

4.

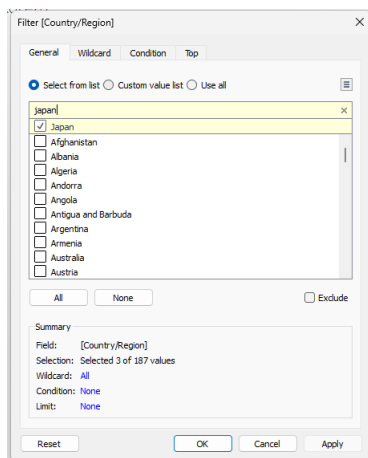
Pertama kita akan membuat Pie Chart, dengan cara memasukkan “Sum(Confirmed)” ke dalam Angle dan “Country/Region” ke color untuk menghighlight warna.



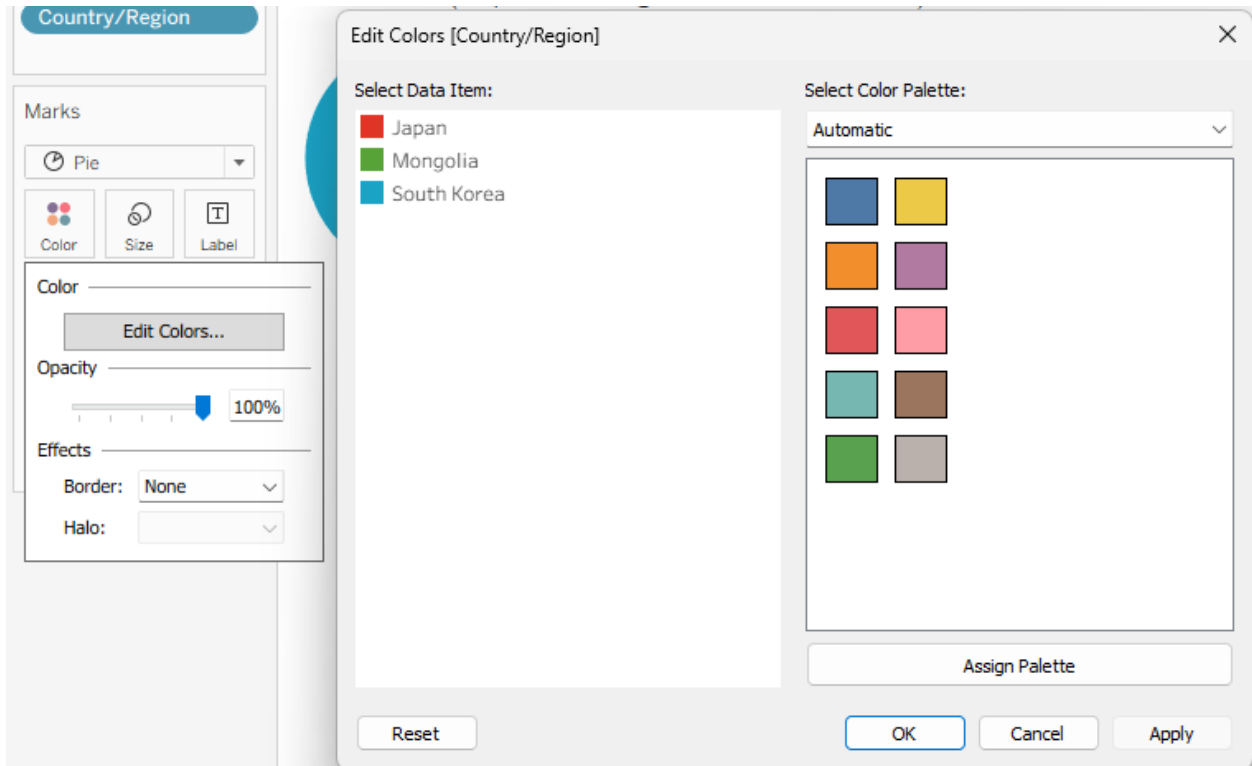
Selanjutnya kita akan memasukkan “Country/Region” ke dalam filter



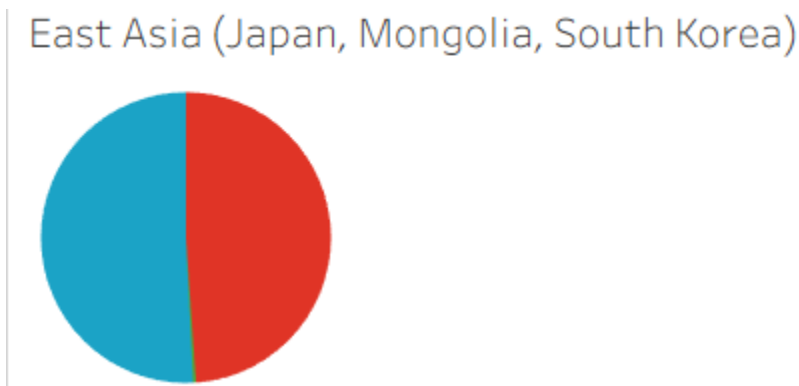
Selanjutnya saya akan memfilter dengan hanya menggunakan negara dari East Asia tadi yaitu “Japan, Mongolia, dan South Korea”



Setelah itu saya akan highlight warna agar lebih mudah dipahami seperti Japan berwarna merah karena memiliki paling banyak jumlah Confirmed dan Mongolia hijau karena persentasenya sangat kecil yang Confirmed.



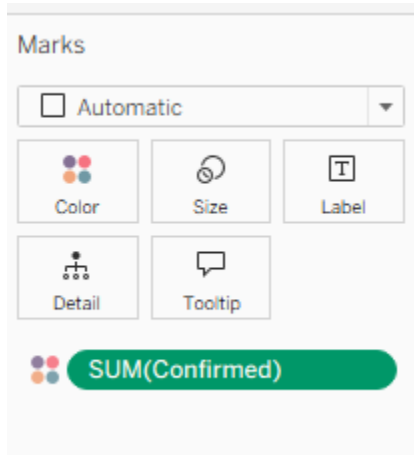
ini adalah hasil dari Pie Chart Confirmed di East Asia



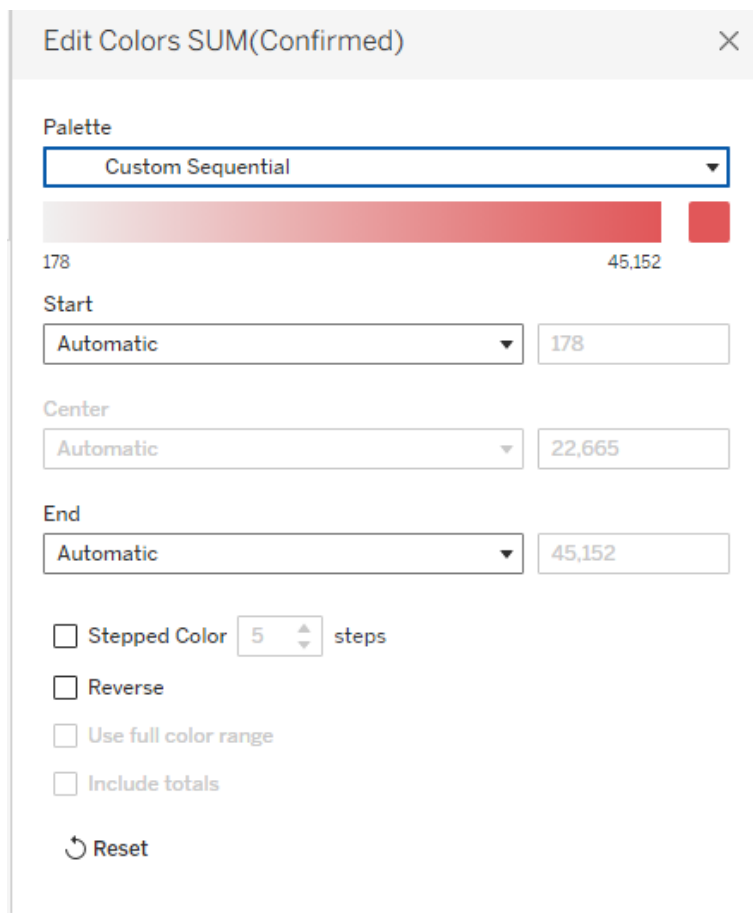
Selanjutnya untuk membuat Highlight table Drag Hierarchy Date, dan taruh “month” ke columns dan “day” ke rows. Lalu drag “Country/Region” ke Rows.

Columns	Month
Rows	Country/Region Day

Setelah itu masukan “Sum(Confirmed)” ke dalam color untuk menghighlight warna



Selanjutnya pilih satu warna yang nantinya jika angka confirmednya itu lebih tinggi akan menghighlight warna lebih terang seperti semakin merah pada contoh ini.

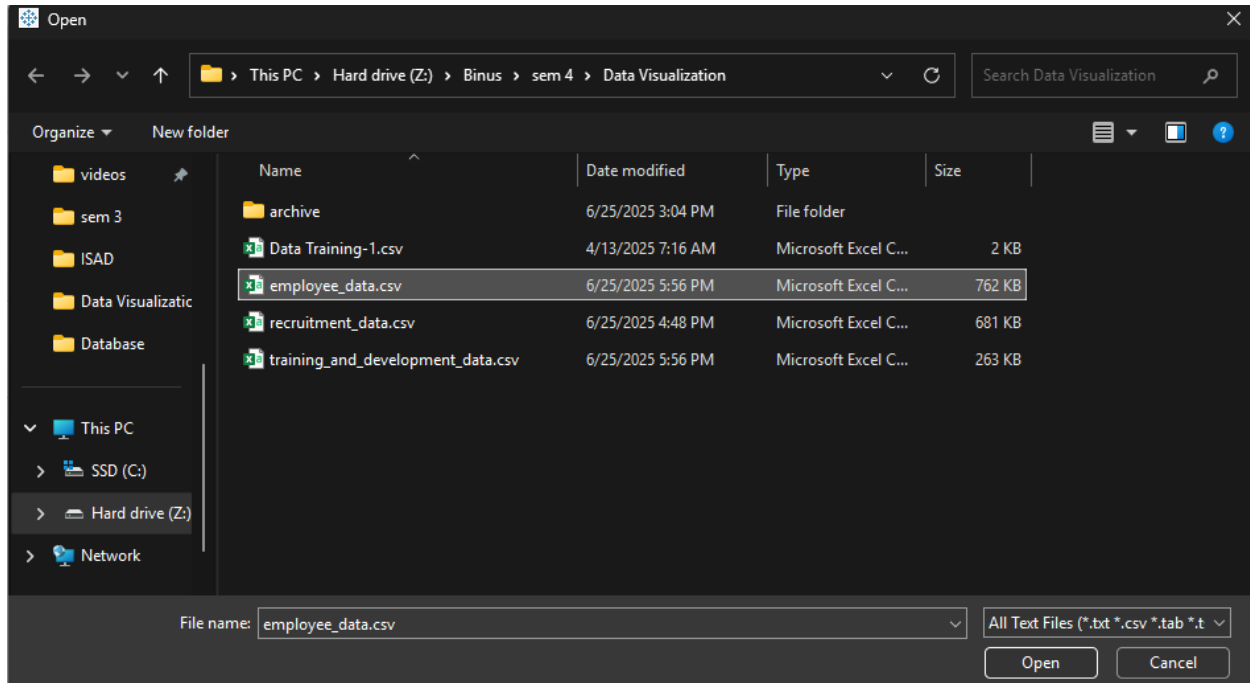


Ini adalah hasil dari Highlight table dimana yang semakin merah itu menandakan tingkat confirmed lebih tinggi dibandingkan yang tidak terlalu merah hingga abu berdasarkan tanggal.

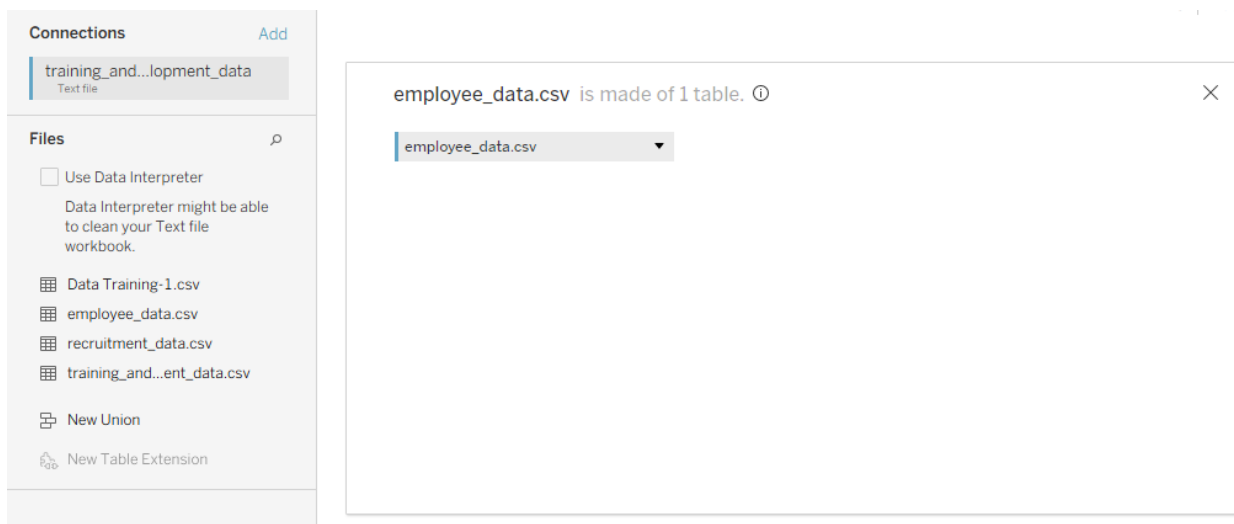
		Month					
Country/Re..	Day	January	Febru..	March	April	May	June
Japan	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						
	25						
	26						
	27						
	28						
	29						
	30						
	31						
Mongolia	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						

5.

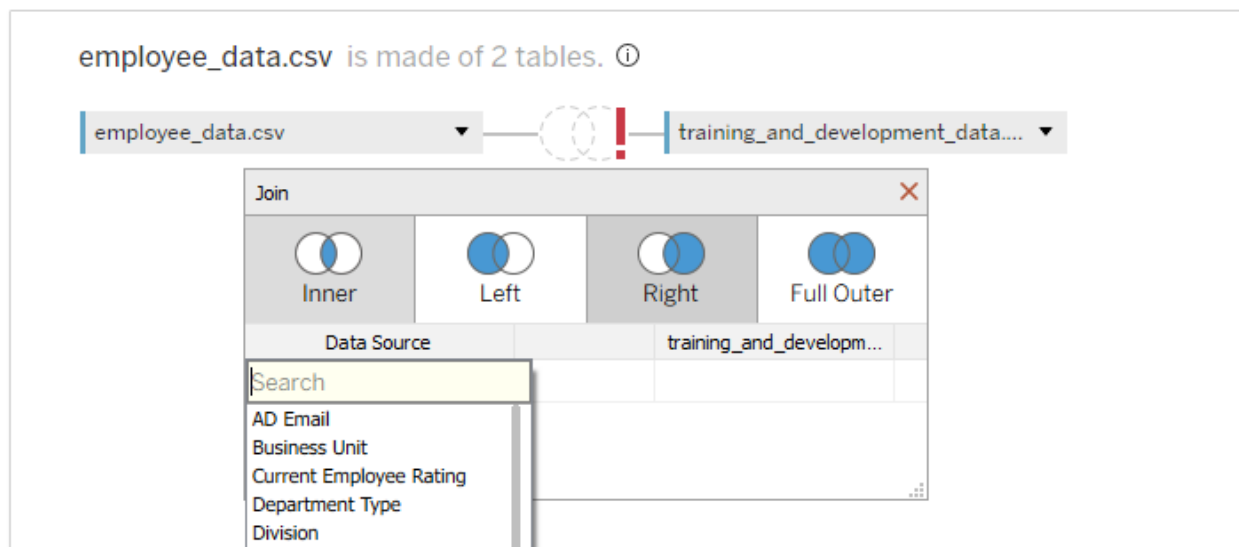
Pertama masukan file csv : “employee_data.csv” dan
 “training_and_development_data.csv” ke dalam tableau




Selanjutnya double click employee_data.csv hingga terbuka dan melihat table di dalamnya




Selanjutnya Tarik “training_and_development_data.csv” dan pilih inner join kepada kedua file csv.




Setelah itu connect data source menggunakan id employee

Data Source		training_and_developm...	
Emp ID	=	Employee ID	
Add new join clause			

Dan jika koneksi berhasil maka kita bisa melihat seluruh data di dalam kedua data.





employee_data.csv is made of 2 tables. 

employee_data.csv



training_and_development_data.csv

Join

 Inner
  Left
  Right
  Full Outer

Data Source: training_and_development_data.csv
 Emp ID = Employee ID
 Add new join clause

employee_data.csv

35 fields 3000 rows

100 rows

Name	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv	employee_data.csv
Fields	Emp ID	First Name	Last Name	Start Date	Exit Date	Title	Supervisor	AD Email	Business Unit
#	3427	Uriah	Bridges	9/20/2019	null	Production Technician I	Peter Oneill	uriah.bridges@bilearner.com	CCDR
Abc	3428	Paula	Small	2/11/2023	null	Production Technician I	Renee McCormick	paula.small@bilearner.com	EW
Abc	3429	Edward	Buck	12/10/2018	null	Area Sales Manager	Crystal Walker	edward.buck@bilearner.com	PL
	3430	Michael	Riordan	6/21/2021	null	Area Sales Manager	Rebekah Wright	michael.riordan@bilearner.com	CCDR
	3431	Jasmine	Onque	6/29/2019	null	Area Sales Manager	Jason Kim	jasmine.onque@bilearner.com	TNS
	3432	Maruk	Fraval	1/17/2020	null	Area Sales Manager	Sheri Campos	maruk.fraval@bilearner.com	BPC
	3433	Latia	Costa	4/6/2022	7/3/2023	Area Sales Manager	Jacob Braun	latia.costa@bilearner.com	WBL
	3434	Sharlene	Terry	11/6/2020	1/29/2023	Area Sales Manager	Tracy Marquez	sharlene.terry@bilearner.com	CCDR
	3435	Jac	McKinzie	8/18/2018	null	Area Sales Manager	Sharon Becker	jac.mckinzie@bilearner.com	NEL

Pastikan field separatornya berbasis “Comma”

training_and_development_data.csv X

Field separator Comma
Text qualifier Automatic
Character set UTF-8
Locale English (United States)

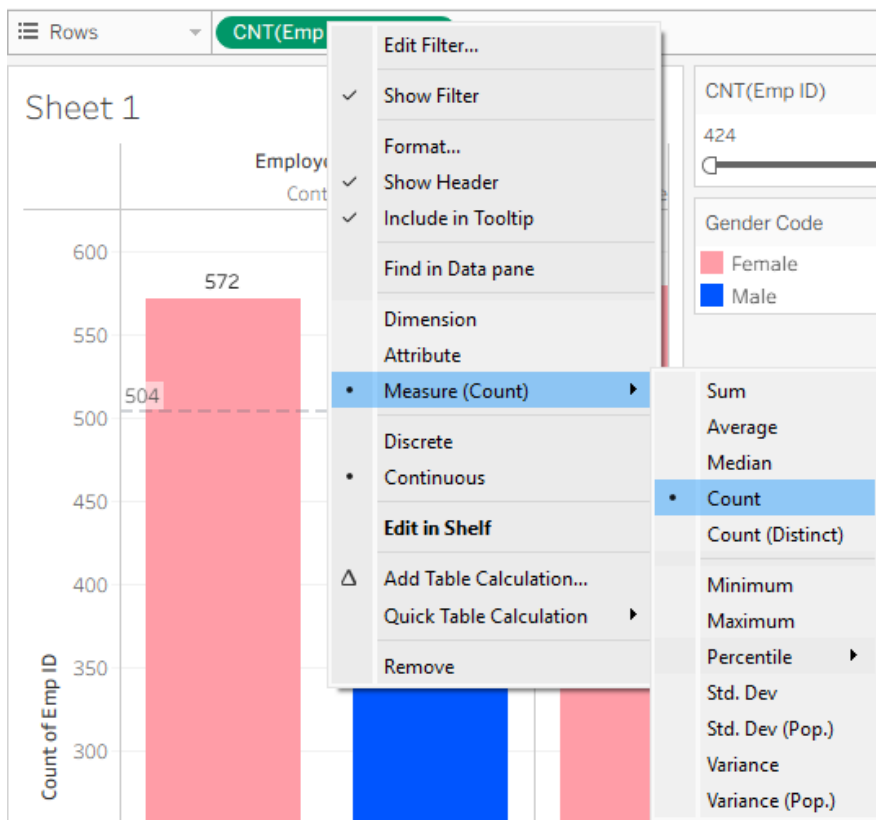
6.

A)

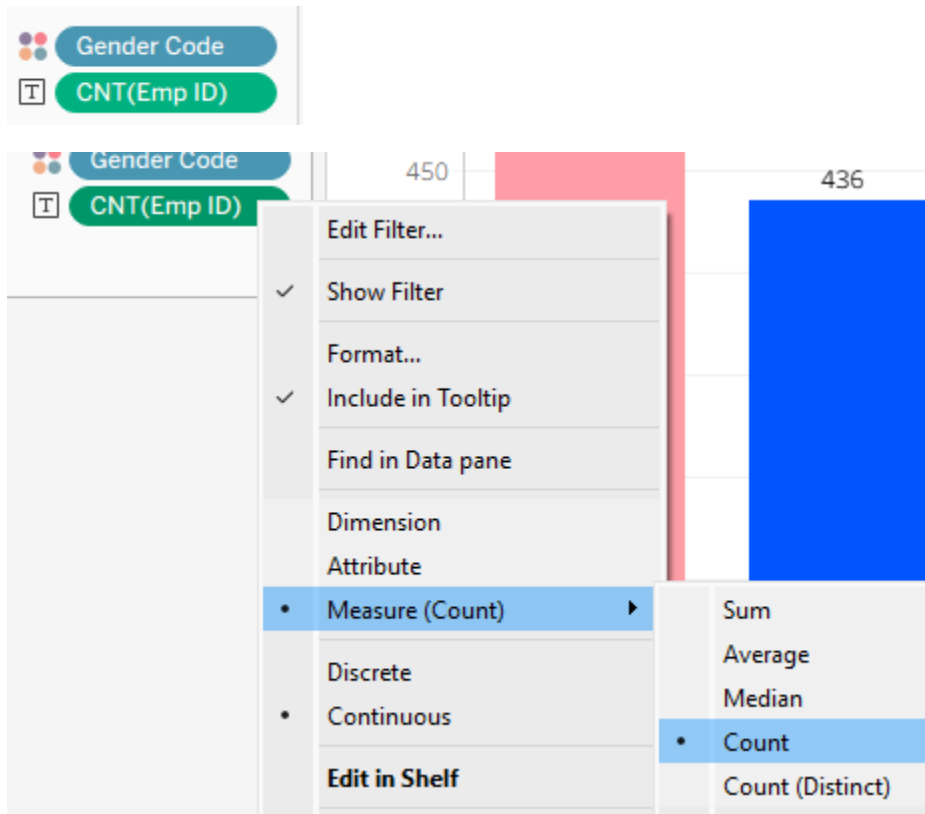
Pertama masukan “Employee Type” dan “Gender Code” pada Columns dan “Emp ID” pada rows dan pastikan menggunakan count untuk menghitung jumlah employee

Columns Employee Type Gender Code

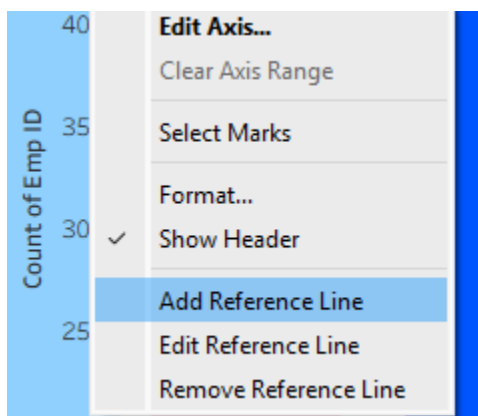
Rows CNT(Emp ID)



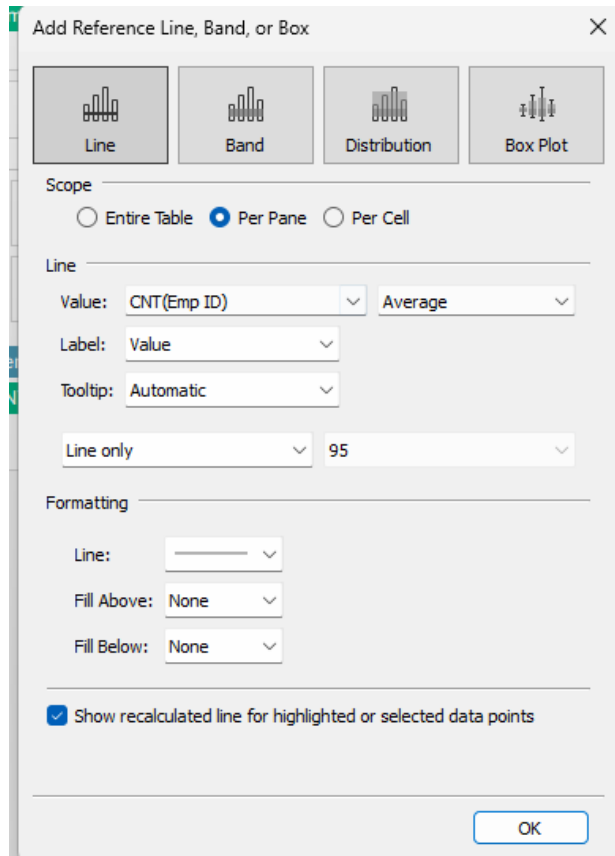
Selanjutnya masukan “Gender Code” pada color untuk menghighlight warna dan “CNT(Emp ID)” pada label



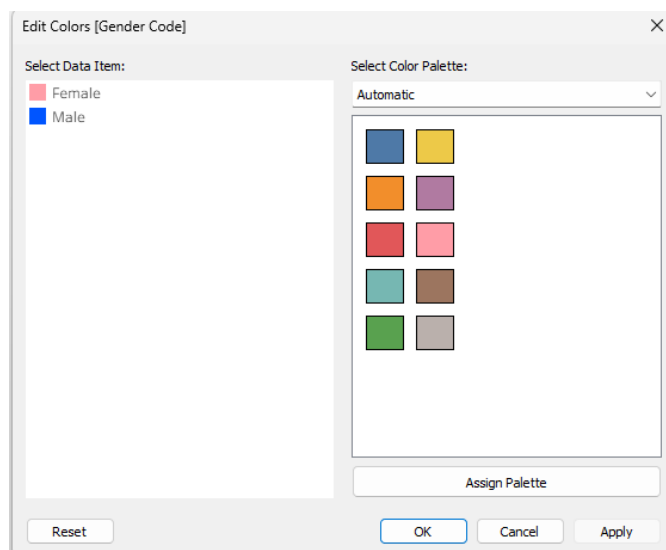
Setelah itu right click bagian Y-axis pada grafik dan tekan “Add Reference Line”



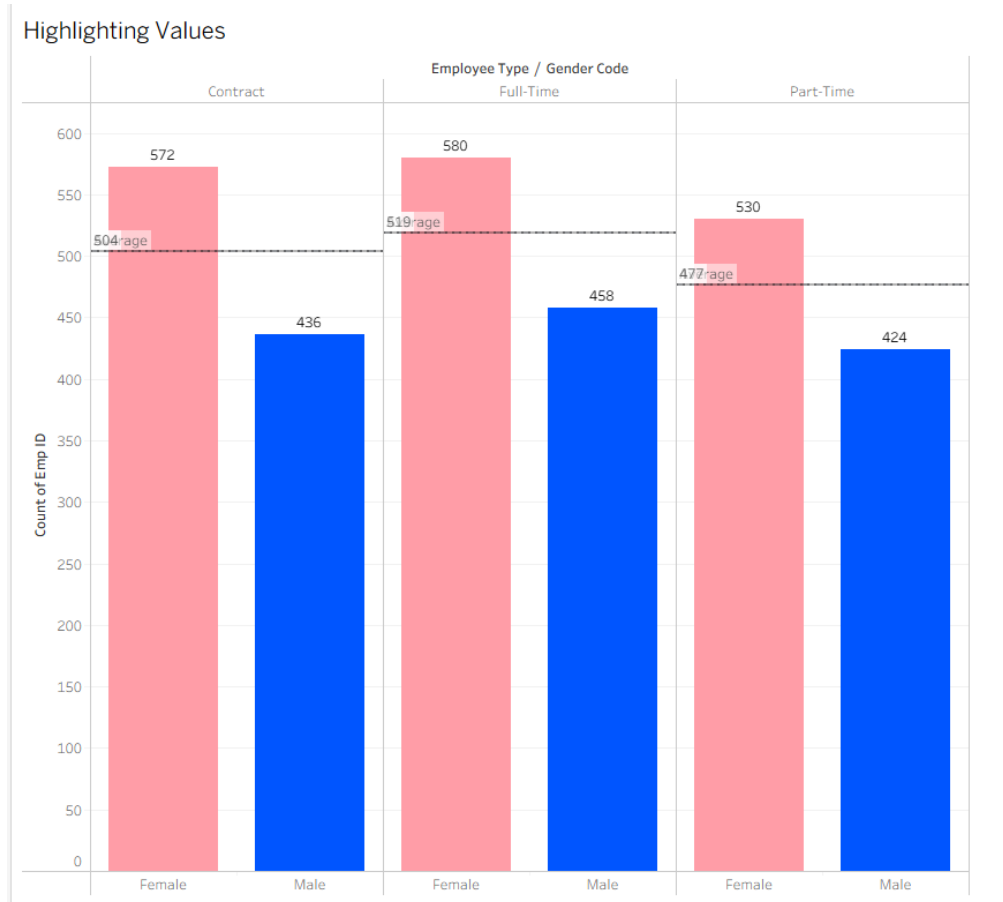
Lalu buatlah reference line, dengan line, scopenya Per Pane, dan value Average untuk melihat rata-rata jumlah employee pada setiap kategori.



Selanjutnya edit colornya biru untuk male dan pink untuk female

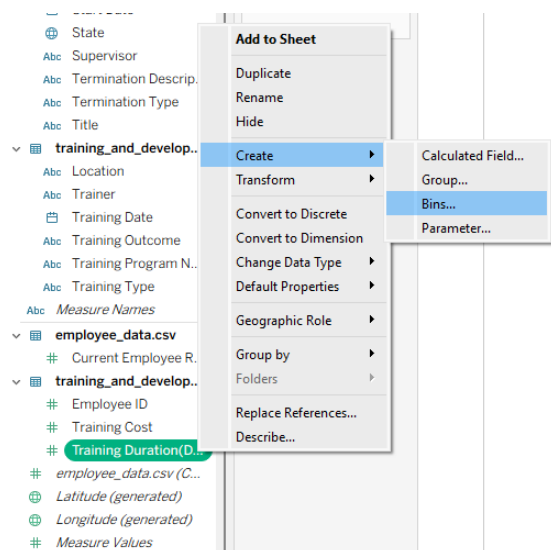


Ini adalah hasil dari highlighting values menggunakan gender code dan employee type untuk melihat jumlah dan rata-rata employee.



B)

Tekan right click pada “Training Duration(Day)” lalu > Create > Bins



Berikan nama yang sesuai dan size bins lalu tekan OK

Edit Bins [Training Duration(Days)]
 New field name: Training Duration(Days) (bin)
 Size of bins: 0.865
 Range of Values:
 Min: 1 Diff: 4
 Max: 5 CntD: 5

Nanti akan terbentuk bins baru seperti ini

Training Duration(Day...

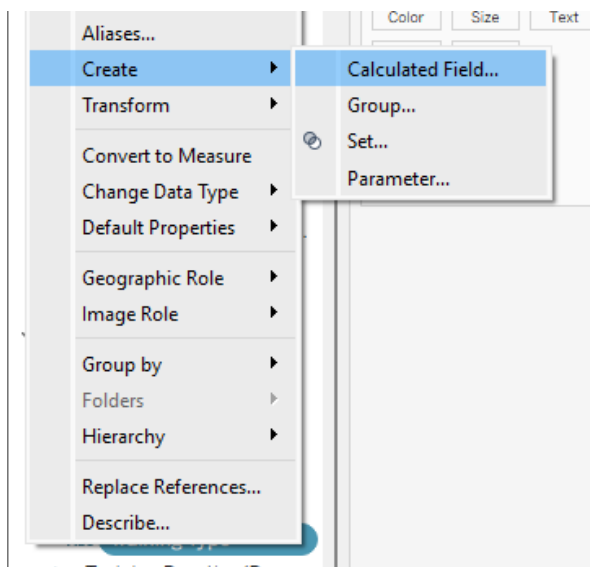
Lalu masukan bins Training Duration pada sisi Columns

Columns Training Duration(Da..

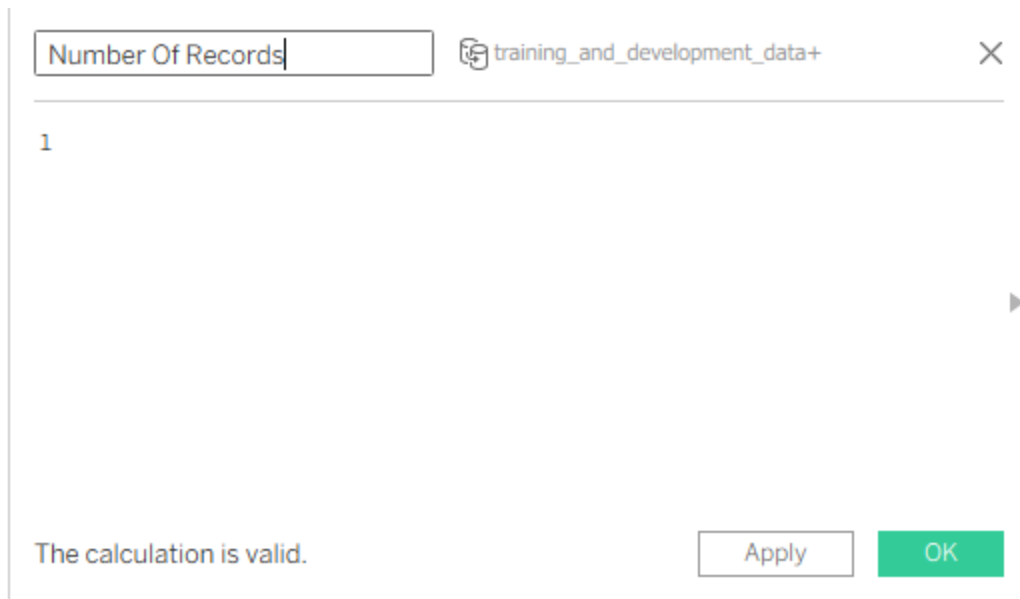
Histogram

Training Duration(Days) (bin)				
0.865	1.730	2.595	3.460	4.325
Abc	Abc	Abc	Abc	Abc

Lalu kita akan create Calculated Fields

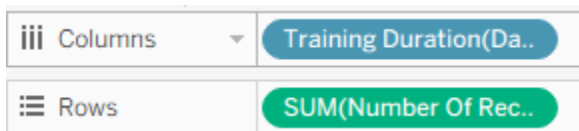


Isi dengan 1 dan berikan nama “Number of Records”



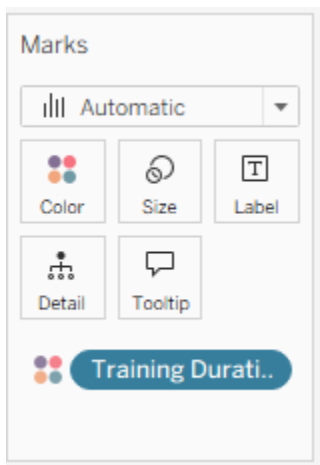
A screenshot of a calculation editor window in Tableau. The title bar shows the calculation name "Number Of Records" and the data source "training_and_development_data+". The main area contains the number "1". At the bottom, a status message says "The calculation is valid." and there are "Apply" and "OK" buttons.

Lalu “(SUM)Number Of Records” akan kita taruh di bagian Rows



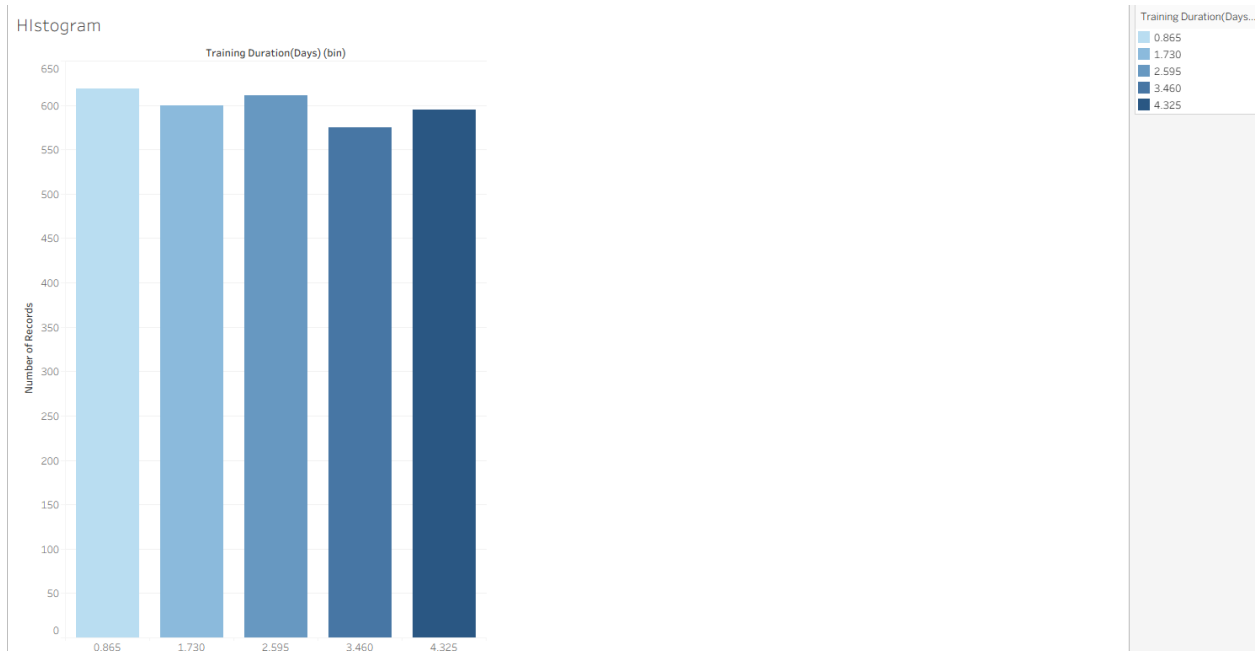
A screenshot of the Columns and Rows shelves in Tableau. The Columns shelf contains the field "Training Duration(Da..". The Rows shelf contains the field "SUM(Number Of Rec..".

Masukan juga Training Duration pada Colors untuk menghighlight warna



A screenshot of the Marks card in Tableau. The mark type is set to "Automatic". The card shows icons for Color, Size, Label, Detail, and Tooltip. The "Color" property is currently set to "Training Durati..".

Ini adalah hasil dari histogram mengenai Training duration dengan Number of records.



Buat filter custom value list dengan exclude 0. Agar tidak ada hasil null

The screenshot shows a 'Filter [Training Duration(Days) (bin)]' dialog box. The 'General' tab is selected. Under 'Select from list', the 'Custom value list' option is chosen. A text input field contains '0.000'. Below the input field, there are checkboxes for 'Include all values when empty' (checked) and 'Exclude' (checked). A 'Clear List' button is also present. The 'Summary' section at the bottom shows: Field: [Training Duration(Days) (bin)], Selection: Excluded 1 value, Wildcard: All, Condition: None, and Limit: None. At the bottom of the dialog are buttons for 'Reset', 'OK', 'Cancel', and 'Apply'.

C)

Masukan “Business Unit” pada Rows

Rows	Business Unit
Top 5 Business Units (jumlah karya)	
Business U..	
BPC	Abc
CCDR	Abc
EW	Abc
MSC	Abc
NEL	Abc
PL	Abc
PYZ	Abc
SVG	Abc
TNS	Abc
WBL	Abc

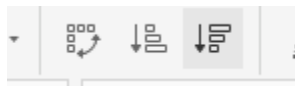
Lalu masukan “CNT(Employee ID)” dengan mengganti measure dari Sum ke Count

The screenshot shows the Tableau interface with a context menu open for the measure 'Sum'. The menu options are:

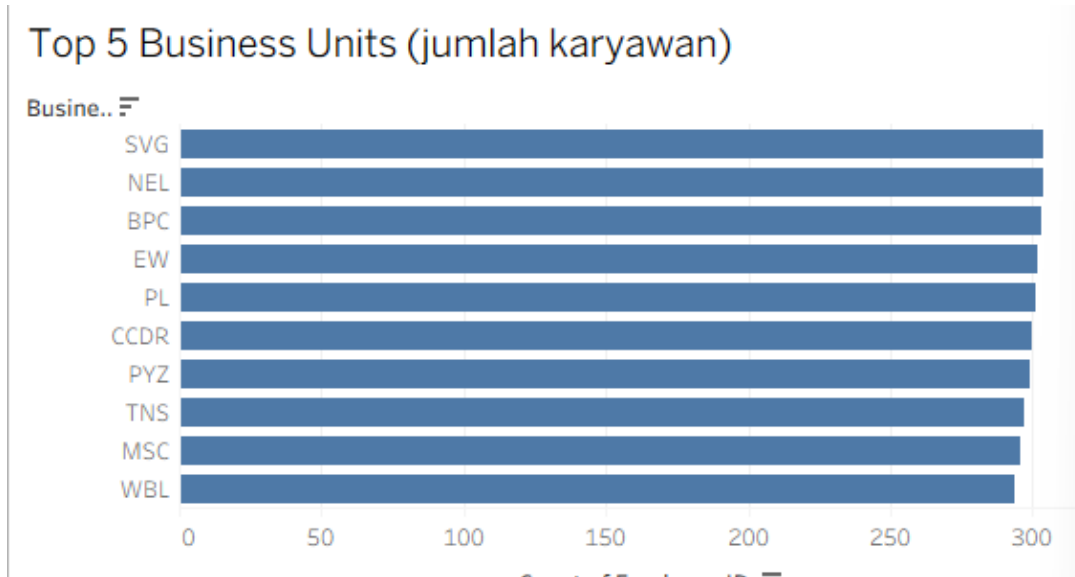
- Sum
- Average
- Median
- Count
- Count (Distinct)
- Minimum
- Maximum
- Percentile

The 'Count' option is highlighted. Below the menu, the 'Columns' shelf is visible with the measure 'CNT(Employee ID)' added.

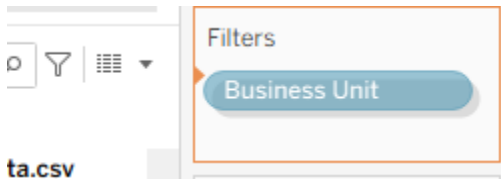
Setelah itu pastikan dia descending dengan menekan icon ini.



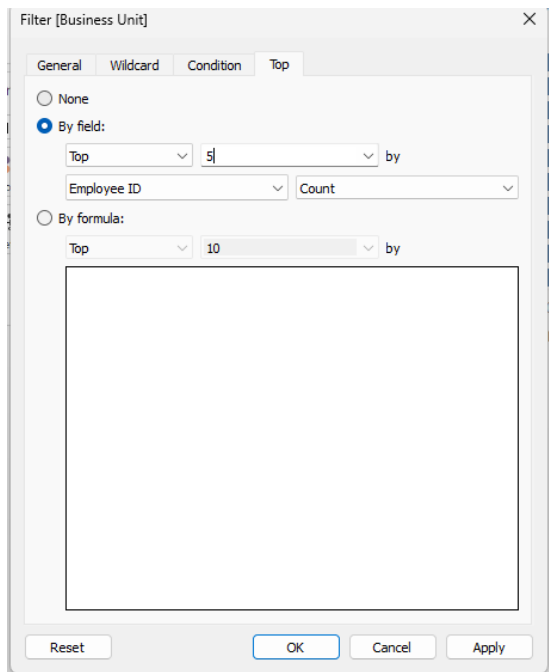
Lalu nanti akan terbentuk ini pada grafik.



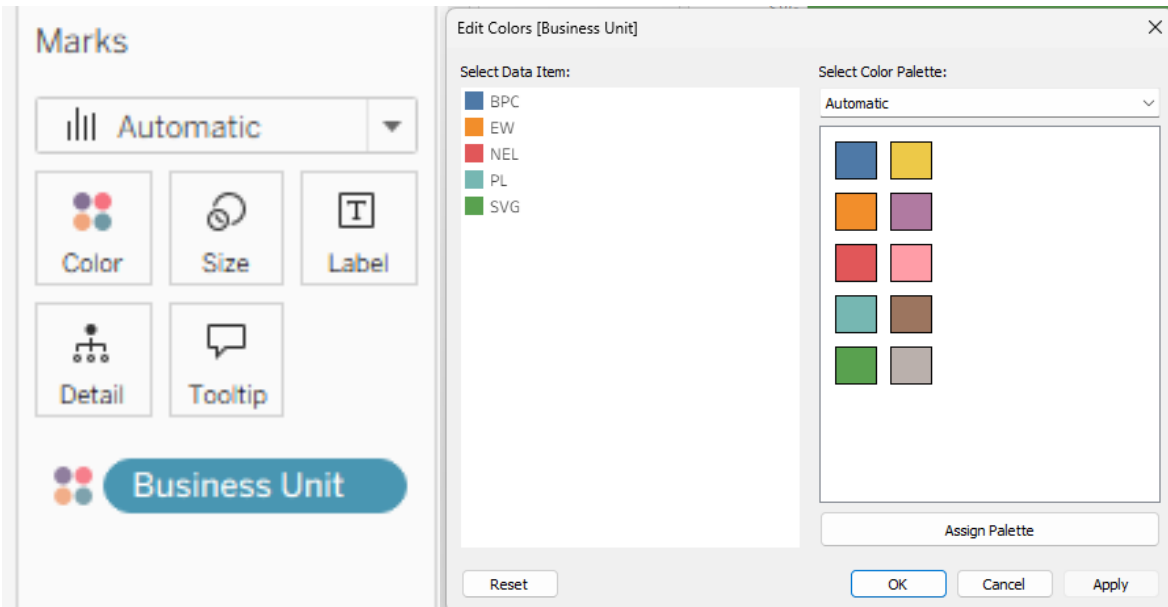
Masukan Business Unit pada bagian filter.



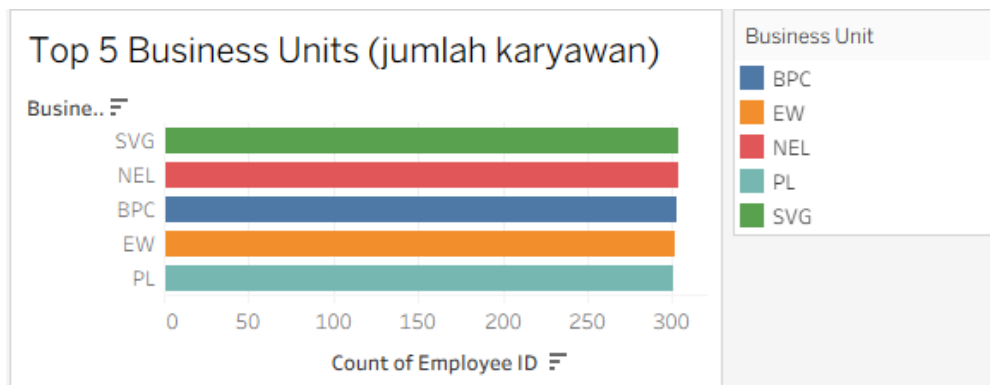
Lalu filter menggunakan Top lalu By Fieldnya itu Top & 5. Agar hanya ada 5 Business Unit teratas



Masukan “Business Unit” pada color untuk menghighlight warnanya agar berbeda dan lebih mencolok.

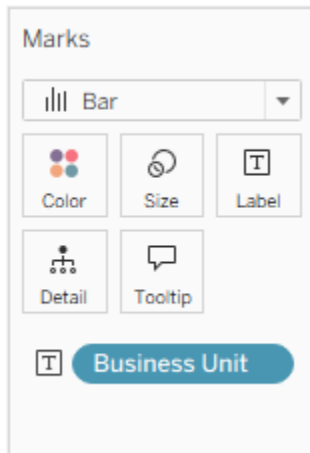


Lalu hasilnya akan menjadi seperti ini Top 5 Business Unit dari Jumlah Karyawan

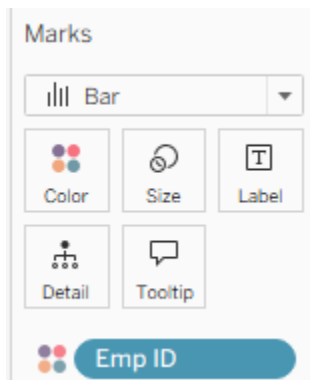


D)

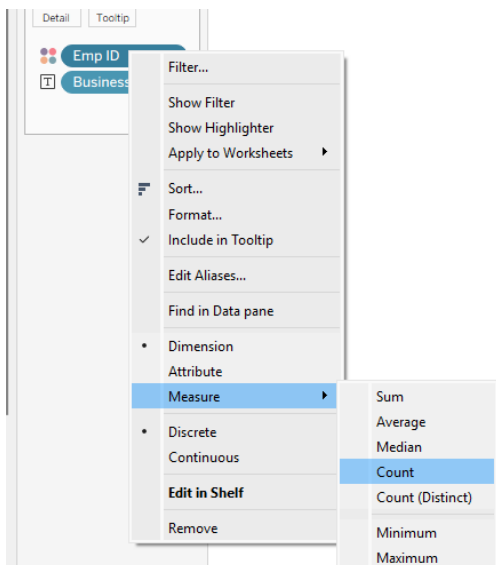
Masukan “Business Unit” pada Label



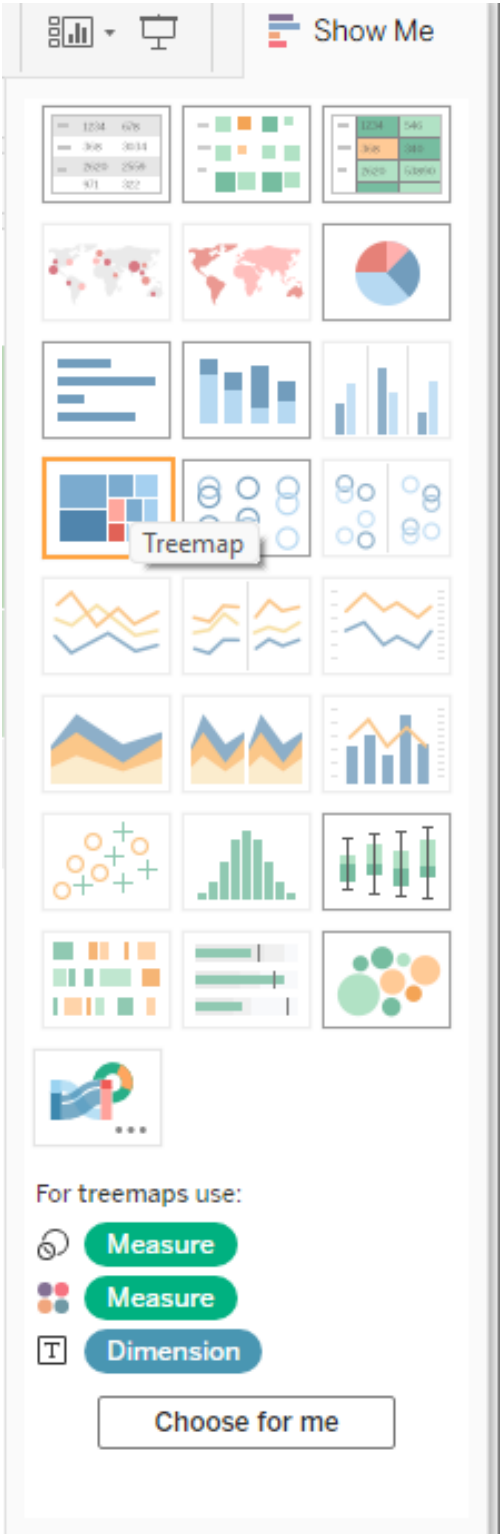
Dan masukan Emp ID pada bagian color



Selanjutnya pastikan Emp ID menggunakan count dengan > Measure > Count



Lalu tekan Show Me dan pilih bagian “Tree Map”



Setelah itu kita akan mengedit warna CNT(Emp ID) sehingga semakin banyak jumlahnya akan semakin terlihat seperti ini pada contohnya hijau, dan semakin hijau warnanya semakin banyak jumlah Employee.

Edit Colors CNT(Emp ID)

Palette

Custom Sequential

294

304

Start

Automatic
294

Center

Automatic
299

End

Automatic
304

☐ Stepped Color
5
steps

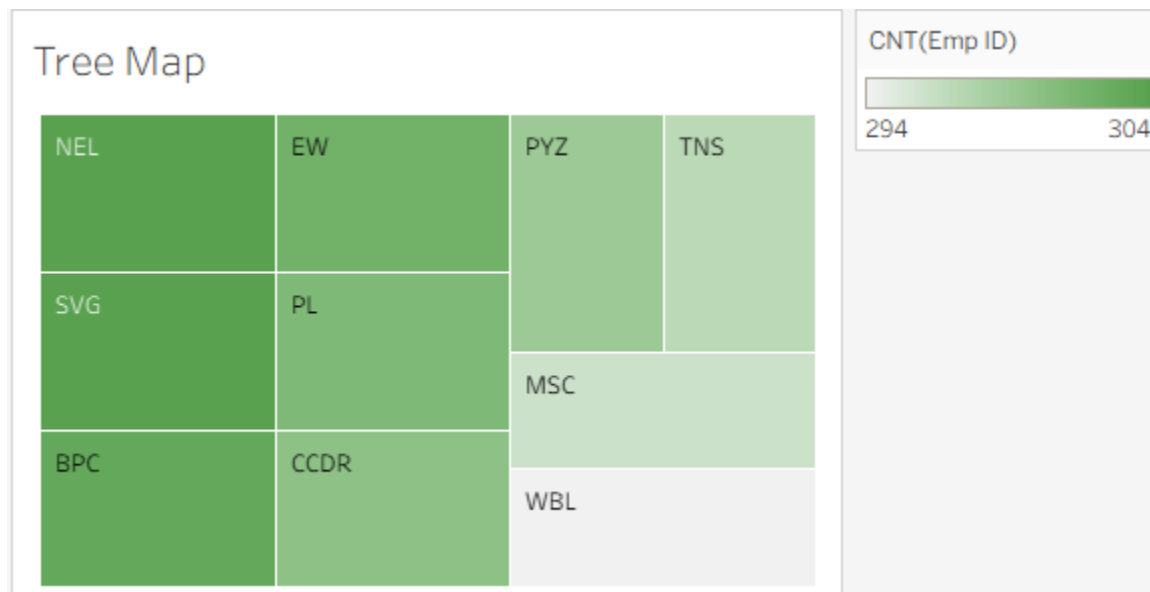
☐ Reverse

☐ Use full color range

☐ Include totals

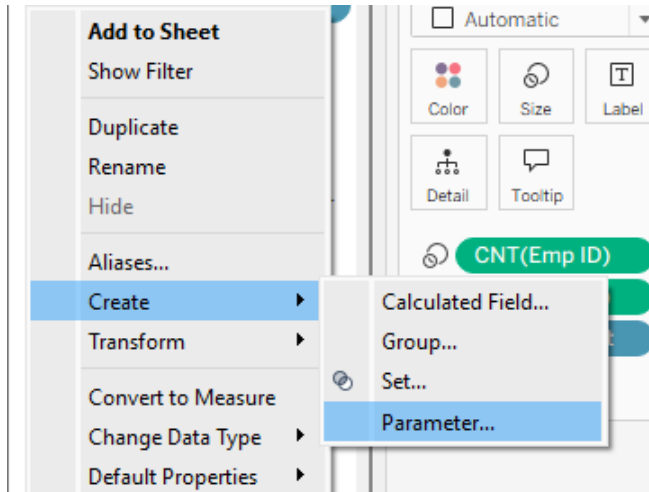
Reset

Ini adalah hasil dari “Tree Map” berdasarkan Business Unit dan jumlah karyawan



E)

Selanjutnya kita akan membuat parameter dengan right click bagian data table > Create > Parameter.



Lalu kita akan mengedit Parameternya seperti ini, memberikan nama “Employee Type Parameter” dan data type menjadi “String” lalu tekan OK

Edit Parameter [Employee Type Parameter] X

Name
Employee Type Parameter

Properties

Data type: String
Display format: Contract

Current value: Contract
Value when workbook opens: Current value

Allowable values

☐ All ☒ List ☐ Range

Value	Display As
Contract	Contract
Full-Time	Full-Time
Part-Time	Part-Time
Click to add	

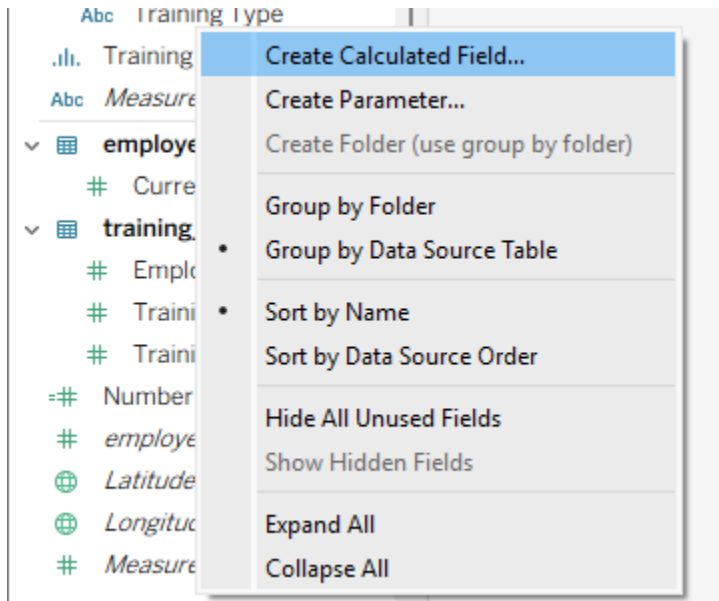
☒ Fixed
☐ When workbook opens

Add values from ▼

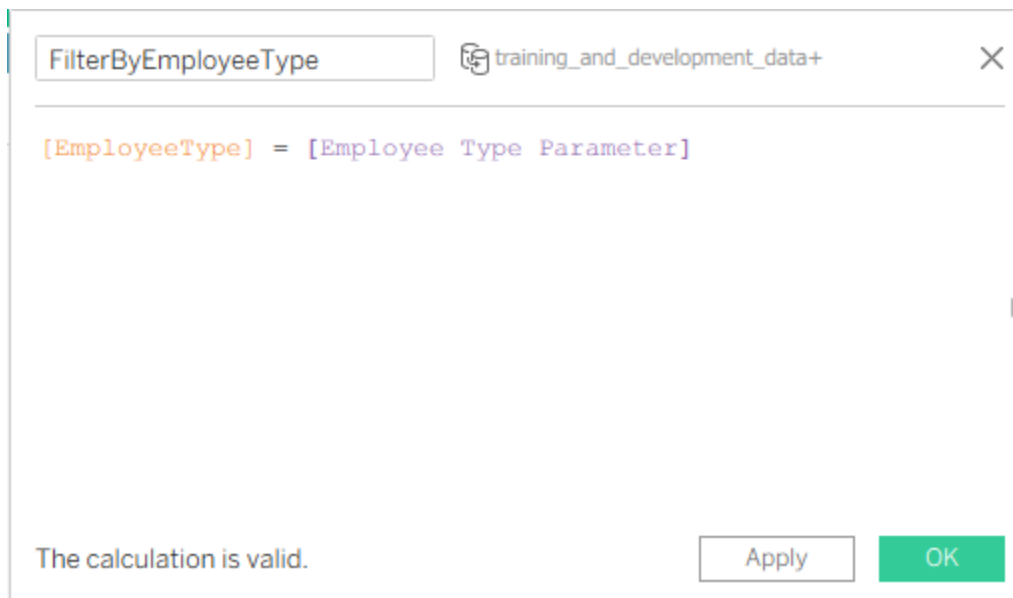
Remove Selected

Cancel OK

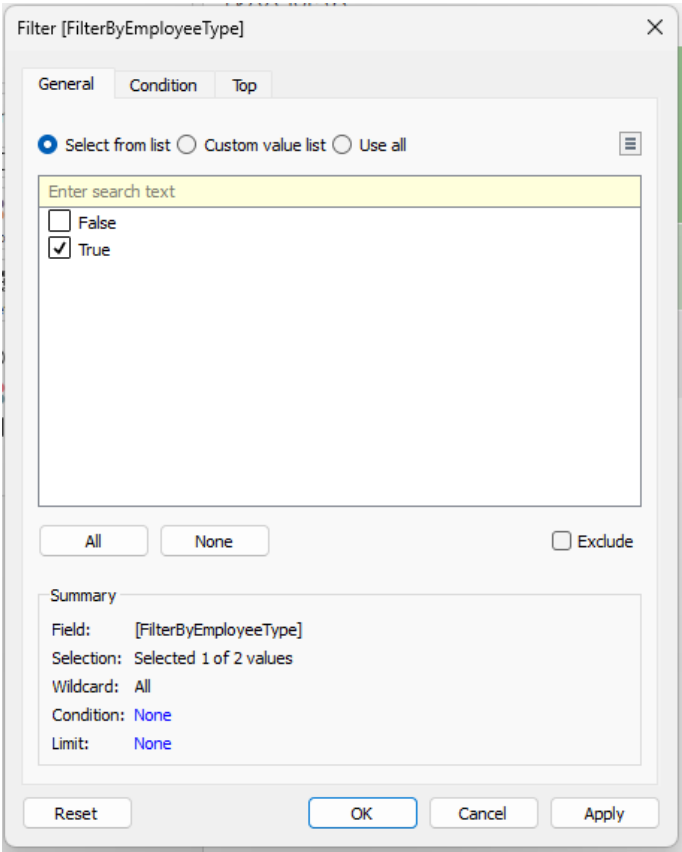
Selanjutnya kita akan membuat Calculated Field seperti dengan right click pada data table dan tekan Create Calculated Field.



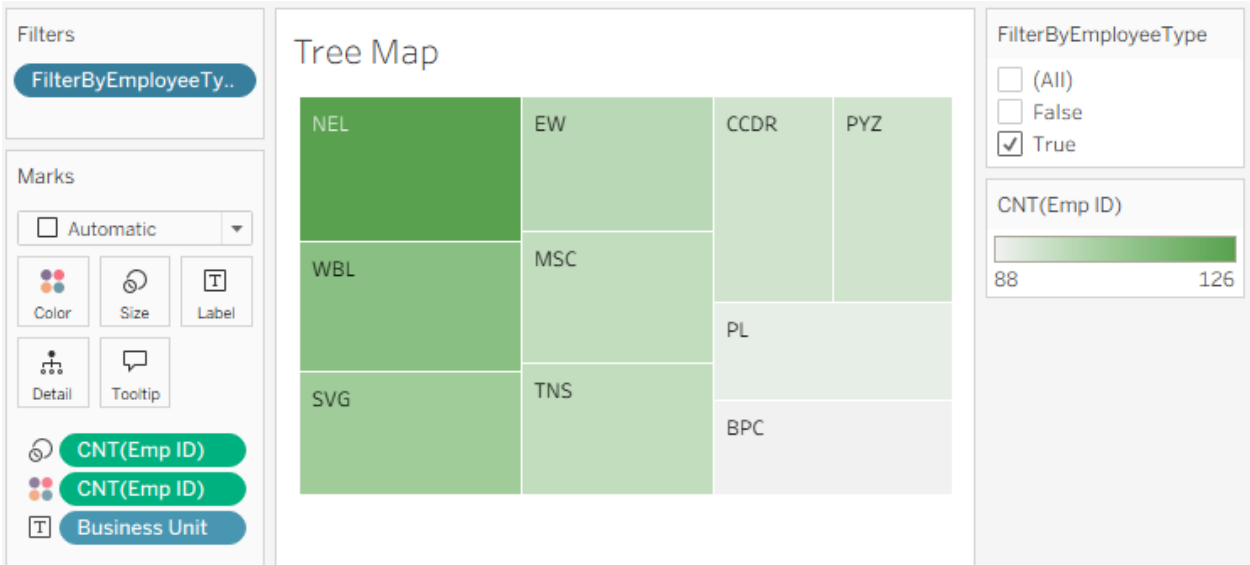
Isi dari Calculated Field seperti ini dengan kita memberikan nama FilterByEmployeeType dan isinya [EmployeeType] = [Employee Type Parameter] sesuai dengan parameter yang kita buat.



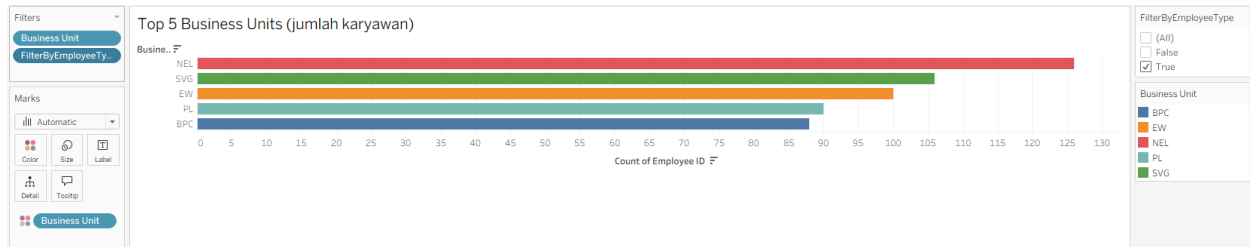
Lalu pastikan kita centang yang True saja agar membuat hasil “True” only



Lalu kita akan masukan pada filter yang telah kita buat “FilterByEmployeeType” pada

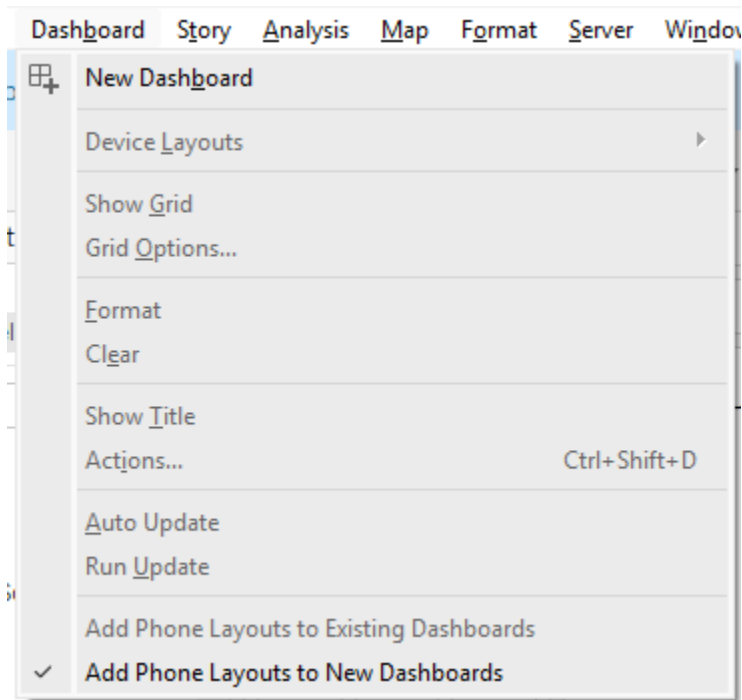


Dan juga masukan pada grafik “Top 5 Business Units (jumlah karyawan)”



7.

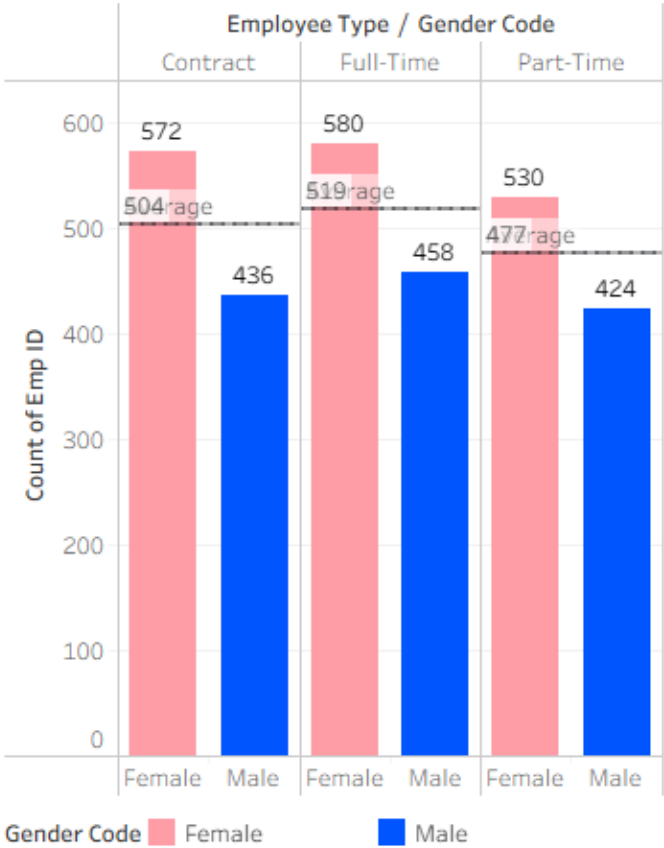
Buat new dashboard dan masukan sheet yang telah dibuat dalam posisi GRID



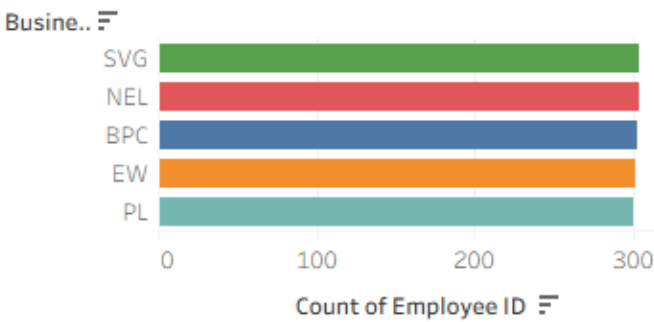
Sheets

- Highlighting Values
- Histogram
- Top 5 Business Units ...
- Tree Map

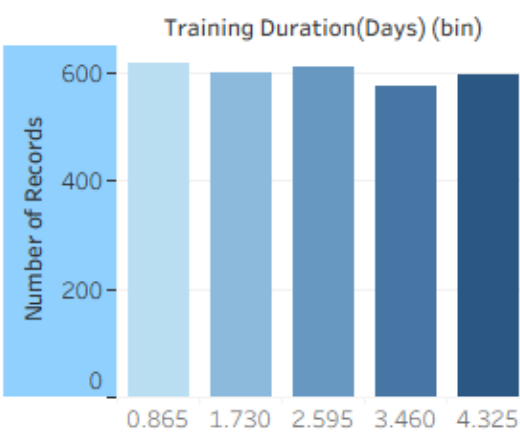
Highlighting Values



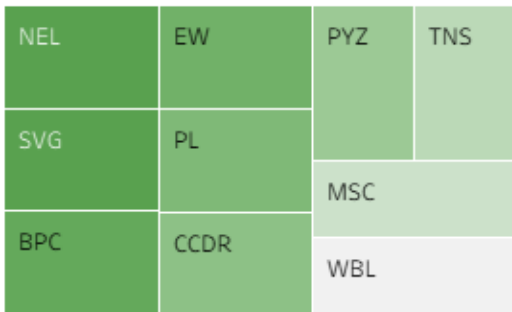
Top 5 Business Units (jumlah karyawan)



Histogram



Tree Map



FilterByEmployeeType

- ☒ (All)
- ☒ False
- ☒ True

Business Unit

- BPC
- EW
- NEL
- PL
- SVG

FilterByEmployeeType

- ☒ (All)
- ☒ False
- ☒ True

8.

Dashboard

https://public.tableau.com/views/soal2_17508547900530/Jawabanno_7?:language=en-US&publish=yes&:sid=&:redirect=auth&:display_count=n&:origin=viz_share_link

Video penjelasan Dashboard

<https://youtu.be/sdTwldF2qE>