

TECHNOLOGIA INFORMACYJNA – LABORATORIUM

INSTRUKCJA 3

Arkusz kalkulacyjny

Zadania

1. Funkcje – 3 pkt (1/3 pkt za każdy podpunkt)

Korzystając ze wskazanych funkcji oferowanych przez LibreOffice Calc wypełnić Arkusz1.

- Obliczyć koszt produktów – suma()
- Obliczyć średnią cenę produktów – średnia()
- Zaokrąglić liczby do wskazanej liczby miejsc po przecinku – zaokr()
- Wyznaczyć najlepszy i najgorszy czas – min() oraz maks()
- Korzystając z funkcji jeżeli() obliczyć wzrost procentowy sprzedaży. Jeśli obliczenie go jest niemożliwe należy wypełnić komórkę: '---'.
- Na podstawie liczby przepracowanych godzin oraz informacji o dodatkach, obliczyć wynagrodzenie pracowników. Wykorzystać zagnieżdżone funkcje jeżeli();
- Wyznaczyć liczbę dni pozostałych do 24.12.2021 – dziś()
- Wyodrębnić nazwę klienta z numeru faktury – fragment.tekstu()
- Wykorzystać formatowanie warunkowe dla pól z ocenami: stopnie 1 i 2 zaznaczyć na czerwono, pozostałe na zielono.

2. Adresowanie względne i absolutne – 2pkt

- Przeliczyć wartość sprzedaży produktów w kolejnych latach ze zł na euro (Arkusz2). Całą tabelę należy wypełnić jedną formułą, wykorzystując pola z kursem walut.
- Przeliczyć wartość sprzedaży produktów w 2017 r. Całą tabelę należy wypełnić jedną formułą wykorzystując pole z kursem.
- Wypełnić tabliczkę mnożenia wykorzystując jedną formułę.

3. Wykresy – 1pkt

Na podstawie danych w Arkuszu3 stworzyć 3 rodzaje wykresów: punktowy, kołowy, kolumnowy.

4. Sumy częściowe – 1pkt

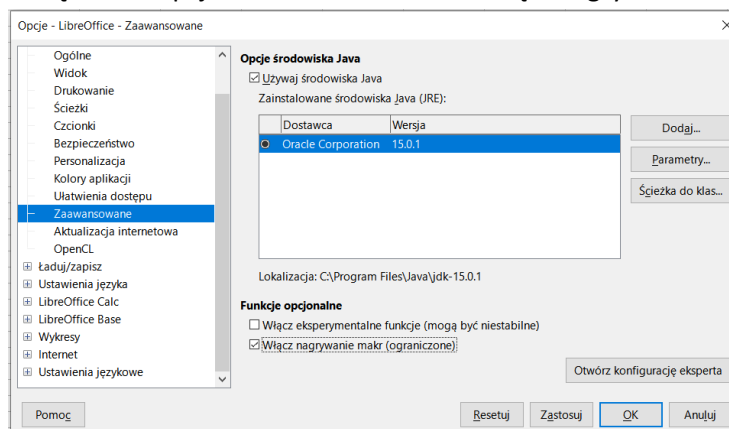
Wykorzystując funkcjonalność sum częściowych (Dane -> Sumy częściowe) wyznaczyć średnie pensje na poszczególnych stanowiskach (Arkusz4a) oraz sumę dni urlopów i zwolnień pracowników poszczególnych sekcji (Arkusz4b).

5. Tabela przestawna – 1pkt

Wykorzystując dane w Arkuszu5 przygotować tabelę przestawną (Dane -> Tabela przestawna) zawierającą pensje pracowników na poszczególnych stanowiskach w poszczególnych działach.

6. Makro – 2pkt

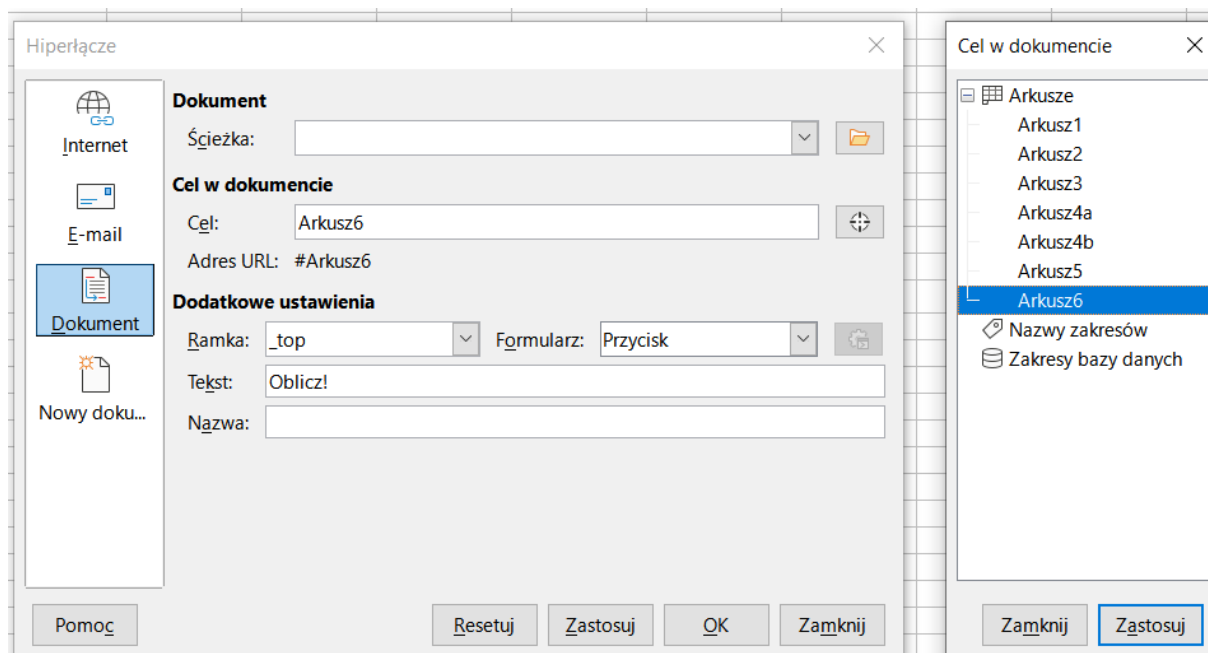
Funkcja tworzenia makr jest domyślnie wyłączona, aby móc z niej skorzystać należy uaktywnić ją w Narzędzia -> Opcje -> Zaawansowane -> Włącz nagrywanie makr



W Arkuszu6 stworzyć dwa makra: jedno do obliczania pensji po podwyżce, drugie do zerowania danych (komórki B1, B2, B4). Makra należy rejestrować osobno.

Aby utworzyć makro należy rozpocząć jego nagrywanie: Narzędzia -> Makro -> Zarejestruj makro. Wykonać zaplanowane działania (obliczenie podwyżki – wpisanie i wykonanie formuły/wyzerowanie pól – skasowanie zawartości wybranych pól), zakończyć rejestrację makra i je zapisać.

Makra należy powiązać z przyciskami. Aby dodać przycisk: Wstaw -> Hiperłączce



Następnie powiązać przyciski z utworzonymi makrami: PPM na przycisku -> Właściwości formantu -> Wydarzenia. Przypisać odpowiednie makro do naciśnięcia przycisku myszy.

➔ Włączanie/wyłączanie trybu projektu: Widok -> Paski narzędzi -> Formanty formularza.