

Lampiran No	SATPOLPP/BID_PGT/SP/111/2025/5
Revisi ke	01

STANDAR PELAYANAN PENGAMANAN EVENT SOSIAL BUDAYA DAN KEAGAMAAN
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KABUPATEN PROBOLINGGO

Nama Unit Pelayanan : Bidang Penanganan Gangguan
Trantibum Jenis Pelayanan : Pengamanan Event
Sosial Budaya dan Keagamaan

A. SERVICE DELIVERY		
1. Persyaratan		1. Surat permohonan dari panitia penyelenggara 2. Surat tugas/disposisi Kasatool PP
2. Sistem, mekanisme, dan prosedur		1. Panitia penyelenggara mengirimkan surat permohonan bantuan pengamanan 2. Adanya surat perintah pengamanan event sosial budaya dan keagamaan 3. Anggota melaksanakan tugas pengamanan event sosial budaya dan keagamaan
3. Jangka Waktu Pelayanan		Awal s.d. akhir kegiatan event sosial budaya dan keagamaan
4. Biaya/Tarif		Gratis
5. Produk pelayanan		Pengamanan event sosial budaya dan Keagamaan
6. Penanganan pengaduan, saran dan masukan		Melalui : d. IG @satpolppkabupatenprobolinggo e. Whatsapp 081249407778 f. Kunjungan Langsung (Jalan Rengganis No. 04 Kraksaan- Probolinggo) g. Lapor Kasatpol PP 082257627870
B. MANUFACTURING		
1. Dasar hukum		1. Undang-Undang No. 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik
2. Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas		1. Komputer 2. Printer 3. ATK 4. Jaringan Internet

		<ul style="list-style-type: none"> 5. Almari/Rak Arsip 6. Armada pengangkut petugas 7. Alat Komunikasi 8. Logistik 9. Jas Huian
3. Kompetensi pelaksana		<ul style="list-style-type: none"> 1. Memiliki pengetahuan di bidang pengamanan 2. Memahami SOP pengamanan event 3. Mampu melaksanakan tugas pengamanan dengan baik 4. Mampu berkomunikasi yang baik dengan panitia maupun peserta kematan
4. Pengawasan internal		<ul style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan audit oleh Inspektorat 2. Kematan tiniauan manaïemen
5. Jumlah pelaksana		1 petugas per 15 orang
6. Jaminan pelayanan		<ul style="list-style-type: none"> 1. Kode etik 2. Maklumat pelayanan
7. Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan		<ul style="list-style-type: none"> 1. Tersimpannya dokumen surat tugas 2. Apar (alat pemadam api ringan) 3. Kamera
8. Evaluasi kinerja pelaksana		<ul style="list-style-type: none"> 1. E-kinerja 2. Evaluasi kinerja 360 derajat 3. Dilakukan penilaian SKM minimal 1 tahun sekali

