

Exercícios

Abaixo estão três exercícios de auditoria de fórmulas no Excel, cada um com uma resposta detalhada passo a passo dividida em tópicos:

1. Localizando e corrigindo erros de fórmula

Suponha que você tenha uma planilha com dados de vendas de uma loja e precisa calcular o total de vendas para cada mês. No entanto, ao inserir a fórmula para calcular o total, você está obtendo um resultado diferente do esperado.

Produto	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Ouro	500	600	450	700
Prata	350	400	380	450
Cobre	200	220	180	250
Total	=SUM(B2:B3)	=SUM(C2:C3)	=SUM(D2:D3)	=SUM(E2:E3)

2. Monitoramento de células dependentes

Agora, você precisa monitorar quais células dependem de uma determinada célula específica para que, caso a célula específica seja alterada, você possa identificar quais fórmulas serão afetadas.

Produto	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Ouro	500	=C3*1.2	450	700
Prata	350	400	380	=D3*1.1
Cobre	200	220	180	250
Total	=SUM(B2:B4)	=SUM(C2:C3)	=SUM(D2:D4)	=SUM(E2:E4)

3. Verificação de precedentes

Agora, você precisa verificar quais células são precedentes a uma determinada célula específica, ou seja, quais células são usadas como referência para calcular o valor da célula específica.

Produto	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Ouro	500	=C3*1.2	450	700
Prata	350	400	380	=E5*1.1
Cobre	200	220	180	250
Total	=SUM(B2:B4)	=SUM(C2:C4)	=SUM(D2:D4)	=SUM(E2:E4)

Certifique-se de praticar esses exercícios em uma planilha real para obter uma melhor compreensão dos conceitos de auditoria de fórmulas no Excel. A auditoria é uma habilidade valiosa para garantir a precisão e integridade dos dados em suas planilhas.