

ENTREVISTA AUTO APLICADA

Nome: _____

1- Qual sua data de nascimento?

2- CPF/RG

3- Estado civil?

4- Tem filhos? Qual nome e idade de cada um?

5-Tem facebook/Instagram, qual endereço?

6- Quais as atividades que desempenhou desde o início de sua vida profissional? E quais as que gostaria de realizar atualmente?

7- Você estuda atualmente? Em caso negativo, esclareça o motivo:

() Sim () Não

Motivo: _____

Curso: _____ Semestre: _____

8- Qual foi o seu último local onde você, prestou serviço?

Empresa: _____

Período: _____

Motivo do encerramento do contrato: _____

9- Você se considera mais produtivo em ambientes mais calmos ou agitados?

10- O que pretende agregar com a sua prestação de serviço no seu primeiro ano de contrato?

Responda respectivamente os itens, apresentando a situação, a ação tomada e o resultado obtido:

11- Quando você nota que está com o prazo apertado para entregar o seu serviço, prefere entregar na data certa, tendo em mente que não fez o melhor, ou atrasar a entrega e melhorar a qualidade?

12- Como você administra suas prioridades, quando está realizando diferentes trabalhos com um tempo limitado? Como baseia a tomada de decisão?

13- Como você age quando precisa de ajuda, mas você está envolvido com as suas responsabilidades e tem trabalhos para entregar?

14- Por qual motivo não gostou da atitude de alguém que contratou os seus serviços e como lidou com a situação?

15- Por que a nossa empresa deveria efetuar um contrato de prestação de serviço com você?

16- Comente sobre um momento em que você superou as expectativas em algum serviço realizado como você o fez?

17- Detalhe sobre um projeto que desenvolveu ou participou, e quais foram os resultados obtidos?

18- Como você lida com uma situação inesperada ou um desafio de última hora?

19- Me conta quatro ações que você executou nos últimos dois anos para se desenvolver no trabalho e que melhorou os resultados onde você estava prestando serviço?

20- Qual foi a maior conquista da sua carreira? Me explique o porquê.

21- Fale abertamente e detalhadamente sobre uma oportunidade que lhe deram e você conseguiu superar os desafios. Conte como desenvolveu a estratégia, quais foram os pontos mais importantes, como você agiu?

22- Qual maneira você acredita ser a melhor para se comunicar com as pessoas nas empresas?

23- Se eu lhe pedisse para me ensinar alguma coisa neste momento, o que me ensinaria?

24- Quando é que você se sente bem-sucedido no trabalho?

25- Você considera seu trabalho importante? Por quais motivos?

Data: ____/____/____

TEMA DA REDAÇÃO

Faça uma retrospectiva de sua vida profissional, mencionando dificuldades, sucessos e investimentos, descrevendo como você se vê hoje.

Instruções a serem seguidas para a redação

- Utilize uma caneta para escrever. Não é permitido usar corretivo ou borracha.
- Utilizar a letra que normalmente é usada em seu dia-a-dia.
- Não deve ser utilizado rascunho.
- Desenvolver toda a redação na folha anexa, sem utilizar o verso.
- Caso o seu texto exceda a folha anexa solicite outra folha.
- Assinar ao final do texto.
- Fique à vontade, faça com tranquilidade.
- Boa sorte.

