

# Regulaminu świadczeń dla studentów

<https://pg.edu.pl/files/2022-10/ZR%2066-2022.pdf>



2. na adres e-mail: [akcjalato@pg.edu.pl](mailto:akcjalato@pg.edu.pl) – dla studentów, którzy nie mieszkają w DS.

## §89

1. Student, który ubiega się o miejsce w DS na wakacje, w momencie składania wniosku, powinien mieć wpłaconą kaucję gwarancyjną w kwocie określonej w Komunikacie
2. Studenci, którzy w momencie składania wniosku o zamieszkanie w DS na wakacje nie mieszkają w DS, zobowiązani są dołączyć do wniosku potwierdzenie wpłaty kaucji.

## §90

1. Student, który zainteresowany jest zamieszkaniem w DS w wakacje powinien w terminie złożyć wniosek w sposób określony w komunikacie.
2. Warunkiem zakwaterowania na okres wakacji jest uregulowanie należności wynikających z zamieszkania w DS w roku akademickim.
3. Student, któremu przyznano miejsce w DS na wakacje, powinien zakwaterować się zgodnie z terminami określonym w Komunikacie.

## §91

1. Rozdziałem miejsc w DS w ramach Akcji Lato zajmuje się RO.
2. Pokoje rozdzielane są zgodnie z rankingiem punktowym, o którym mowa w §79 i §80, z tym zastrzeżeniem, że:
  - 1) osoby zamieszkujące w DS, który nie jest wyłączony z Akcji Lato, mają pierwszeństwo do otrzymania miejsca w tym DS;
  - 2) studenci, którzy w pierwszej preferencji wybiorą dotychczas zamieszkiwany pokój, mają do niego pierwszeństwo. Zasada ta dotyczy wyłącznie akademików w całości przeznaczonych na zakwaterowanie studentów w Akcji Lato.
  - 3) Warunkiem uzyskania pierwszeństwa jest zakwaterowanie się w danym pokoju przed 31 marca.
  - 4) Ubiegać można się jedynie o wspólny pokój dwuosobowy. Nie ma możliwości ubiegania się wspólnie o dwa pokoje jednoosobowe ze wspólnym łącznikiem.
  - 5) W przypadku, gdy dwie osoby ubiegają się o wspólny pokój, RO przyznaje punkty zgodnie z zasadami określonymi w §79 każdej z tych osób indywidualnie, a jako kryterium decydujące w rankingu punktowym o przyznaniu miejsca w DS brana jest pod uwagę mniejsza wartość punktowa.

## §92

1. Studenci związani w okresie wakacyjnym z procesem dydaktycznym, w tym praktykanci odbywający praktyki na terenie gmin, o których mowa w §59 ust. 2 niniejszego regulaminu oraz dyplomanci mają pierwszeństwo do otrzymania miejsca w DS w ramach Akcji Lato
2. Studenci, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgłaszają chęć zamieszkania w ramach Akcji Lato w dziekanacie do 20 czerwca. Na tej podstawie Dziekan przekazuje listy osób uprawnionych do niższych opłat do CZ.
3. Studentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obowiązują niższe ceny za zamieszkanie w DS. w okresie wakacji zgodnie z Cennikiem opłat za zamieszkanie w Domach Studenckich Politechniki Gdańskiej obowiązującym w okresie wakacji.

### **§93**

1. RO, w terminie określonym w Komunikacie, zobowiązana jest opublikować na stronie internetowej SSPG wyniki Akcji Lato w formie tabeli zawierającej numery indeksów osób, którym przyznano miejsce w DS wraz z numerem przyznanego akademika, pokoju oraz liczbą przyznanых miejsc.
2. RO, w ciągu 3 dni kalendarzowych po ogłoszeniu wyników przydzielonych pokoi, ma obowiązek złożyć do SSPG protokół z posiedzenia RO, na którym dokonany został przydział pokoi wraz z listą, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

## **Rozdział 4. Zakwaterowanie w domu studenckim**

### **§94**

1. Student, któremu przyznano miejsce w DS na rok akademicki, powinien zakwaterować się zgodnie z terminami określonym w Komunikacie.
2. W przypadku osób, które uzyskały skierowanie do DS w trakcie trwania roku akademickiego, termin na zakwaterowanie określony jest na skierowaniu do DS.
3. Student, który otrzymał miejsce w etapach I–V oraz VII, a któremu okoliczności uniemożliwiają zakwaterowanie w terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, ma obowiązek zawiadomić administrację DS o tym fakcie pisemnie albo pocztą elektroniczną na adres akademiki@pg.edu.pl terminie do dnia rozpoczęcia odpowiednio zimowego lub letniego semestru, podając planowany termin zakwaterowania. W przeciwnym razie student traci przyznane miejsce.
4. Student może zrezygnować z przyznanego miejsca w terminie określonym w Komunikacie. Brak rezygnacji skutkuje utratą kaucji gwarancyjnej.

### **§95**

1. Mieszkaniec zajmuje miejsce w pokoju, które zostało mu przydzielone.
2. Zmiana pokoju jest możliwa tylko po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody kierownika DS w uzgodnieniu z RM.

### **§96**

1. Podstawą zakwaterowania w DS są:
  - 1) listy osób, którym przyznano miejsce (wzór: Załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu);
  - 2) indywidualne skierowania wystawione przez OKS lub osoby upoważnione (wzór: Załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu).
2. Przy zakwaterowaniu mieszkaniec zobowiązany jest przedłożyć:
  - 1) dokument tożsamości;
  - 2) fotografię do karty mieszkańca.
3. Przy zakwaterowaniu mieszkaniec powinien otrzymać:
  - 1) informację o numerze pokoju;
  - 2) informację o umeblowaniu pokoju;
  - 3) kartę mieszkańca DS, która jest dokumentem upoważniającym do wejścia na teren DS;
  - 4) pościel, która jest wymieniana nie rzadziej niż co trzy tygodnie;