

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 03

O que é um Projeto?

Um projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo. Diferentemente das operações contínuas, que são repetitivas e permanentes, os projetos têm início, meio e fim bem definidos. Um exemplo de projeto na área de TI pode ser o desenvolvimento de um aplicativo móvel, a implementação de uma rede corporativa ou a migração de dados para a nuvem.

ISO 21500 – Orientações sobre Gerenciamento de Projetos

A ISO 21500 é uma norma internacional publicada em 2012 pela International Organization for Standardization (ISO). Seu objetivo é fornecer orientações de alto nível sobre gerenciamento de projetos, aplicáveis a qualquer setor ou tipo de projeto. Ela não é uma metodologia detalhada, mas sim um guia genérico que padroniza termos e promove boas práticas.

A ISO 21500 é um guia internacional que orienta como organizar, planejar, executar, controlar e encerrar projetos, de forma padronizada e universal.

Ela é útil para alinhar diferentes metodologias e práticas, servindo como uma referência global para empresas e profissionais.

- É uma norma internacional publicada pela ISO (International Organization for Standardization) em 2012.
- Fornece orientações de alto nível sobre gerenciamento de projetos.
- Foi criada para padronizar termos e conceitos de gestão de projetos em nível global.
- É aplicável a qualquer tipo de projeto (TI, engenharia, saúde, educação, setor público ou privado).

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 03

Objetivos da ISO 21500

- Criar uma linguagem comum para organizações, equipes e stakeholders.
- Facilitar a comunicação e integração entre diferentes países e setores.
- Facilitar a comunicação entre equipes e stakeholders.
- Integrar-se a outras normas, como ISO 9001 (qualidade) e ISO 31000 (gestão de riscos).
- Oferecer diretrizes gerais, não uma metodologia rígida.
- Oferecer uma visão universal de gerenciamento de projetos.
- Padronizar conceitos e terminologias.
- Promover boas práticas universais de gestão de projetos.

Estrutura da ISO 21500

Organiza o gerenciamento de projetos em 5 grupos de processos:

1. **Iniciação** – define objetivos, justificativa e autoriza o projeto. Formaliza a autorização do projeto, define objetivos e identifica stakeholders.
2. **Planejamento** – estabelece como o projeto será executado (escopo, cronograma, orçamento, riscos). Detalha escopo, cronograma, orçamento, riscos e plano de comunicação.
3. **Implementação (Execução)** – realiza o trabalho planejado. Coloca em prática as atividades planejadas, coordenando recursos e equipe.
4. **Controle** – monitora progresso e aplica ações corretivas. Monitora o progresso, identifica desvios e promove ações corretivas.
5. **Encerramento** – conclui o projeto formalmente, entrega os resultados e registra lições aprendidas. Conclui formalmente o projeto, entrega os resultados e registra lições aprendidas.

Além disso, ela agrupa processos em 10 áreas de assuntos (semelhantes às áreas de conhecimento do PMBOK), como: integração, escopo, tempo, custo, qualidade, recursos, riscos, comunicação, partes interessadas e aquisições.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 03

Estrutura Organizacional de um Projeto

A organização de um projeto envolve a definição clara de papéis, responsabilidades e níveis de autoridade. Entre os principais elementos da estrutura organizacional de um projeto, destacam-se:

- Patrocinador (Sponsor): responsável por fornecer os recursos necessários e aprovar as principais decisões.
- Gerente de Projeto (GP): figura central que planeja, executa e controla o projeto.
- Equipe de Projeto: formada por profissionais que executam as atividades técnicas.

Stakeholders: todas as partes interessadas que podem influenciar ou ser impactadas pelo projeto.

Essa estrutura pode ser representada em três níveis: estratégico (diretoria e patrocinadores), tático (gerente de projeto) e operacional (equipe executora).

Ciclo de Vida de Projetos

O ciclo de vida de um projeto descreve as fases pelas quais o projeto passa do seu início até o término. Ele fornece uma visão macro da sequência de atividades e permite que gestores e equipes acompanhem o progresso do trabalho.

Exemplo em TI: no desenvolvimento de software, o ciclo de vida pode envolver levantamento de requisitos, modelagem do sistema, codificação, testes, implantação e manutenção. Cada uma dessas fases corresponde a etapas do ciclo de vida do projeto.

Stakeholders em Projetos

Stakeholders são indivíduos, grupos ou organizações que podem influenciar ou ser impactados pelo projeto. O gerenciamento eficaz dos stakeholders é essencial para o sucesso, pois expectativas mal alinhadas podem comprometer prazos, custos e até mesmo a viabilidade do projeto.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 03

Exemplos de stakeholders em projetos de TI incluem: clientes, usuários finais, equipe de desenvolvimento, fornecedores de serviços em nuvem, gerentes de operações e áreas de suporte.

Classificação de Stakeholders

- Internos: membros da própria organização (gerentes, equipe técnica).
- Externos: fornecedores, clientes e órgãos reguladores.
- Positivos: apoiam e desejam o sucesso do projeto.
- Negativos: podem se opor ou gerar obstáculos.

Uma ferramenta muito usada é a Matriz de Stakeholders, que analisa poder e interesse, permitindo priorizar quais partes interessadas devem receber maior atenção.