

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	<a href="mailto:prof.rikaluz@gmail.com">prof.rikaluz@gmail.com</a>	Aula 07

## GERENCIAMENTO DOS CUSTOS

- O gerenciamento dos custos do projeto inclui os processos envolvidos em estimativas, orçamentos e controle dos custos, de modo que o projeto possa ser terminado dentro do orçamento aprovado.
- O gerenciamento dos custos do projeto preocupa-se principalmente com o custo dos recursos necessários para completar as atividades do projeto.

## O QUE É CUSTO?

- No seu sentido mais geral, custo é o valor pago ao trabalho necessário para a produção de bens ou serviços.
- O conceito de custo é muitas vezes confundido com os conceitos de preço, despesa ou de desembolso financeiro. É comum dizer-se que, se um bem ou serviço tem um preço alto, esse bem ou serviço "custa" muito caro.
- Custo é tudo aquilo que incide e afeta diretamente no preço de aquisição e/ou produção de um produto ou projeto.
- São gastos que a entidade realiza com até tornar-se o seu produto pronto para ser comercializado ou até realizar um serviço contratado.

### Tipos de Custo

**Variável:** mudam de acordo com a produção ou quantidade de trabalho.

ex.: salários, custos de materiais e suprimentos

**Fixo:** não mudam conforme a produção.

ex.: aluguel, treinamento

**Direto:** atribuído diretamente ao trabalho do projeto.

ex.: salário da equipe, viagens, treinamento, etc.

**Indireto:** despesas administrativas ou custos incorridos para benefício de mais de um projeto.

ex.: impostos, serviços de limpeza, etc.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	<a href="mailto:prof.rikaluz@gmail.com">prof.rikaluz@gmail.com</a>	Aula 07

## Gerenciamento dos Custos

Inicição	Planejamento	Execução	Monitoramento & Controle	Encerramento
	7.1 Estimar os custos		7.3 Controlar os custos	
	7.2 Determinar o orçamento			

### ESTIMAR OS CUSTOS

é “o processo de desenvolvimento de uma estimativa dos recursos monetários necessários para executar as atividades do projeto.”

#### Entradas

- Definição do Escopo
- Plano de Gerenciamento dos Recursos Humanos
- Plano de Gerenciamento dos Riscos
- Cronograma do Projeto

#### Saídas

- Estimativas de Custos

Uma estimativa de custo é uma avaliação quantitativa dos custos prováveis dos recursos necessários para completar a atividade.

O PMBOK sugere 9 ferramentas para realizar a estimativa.

As 4 principais:

- **Opinião Especializada**
  - A Opinião Especializada solicita a estimativa de profissionais (recursos humanos) que possuam conhecimento sobre o ambiente e já tenham participado de projetos passados similares. É com base na opinião desses especialistas que a estimativa é feita

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	<a href="mailto:prof.rikaluz@gmail.com">prof.rikaluz@gmail.com</a>	Aula 07

- **Estimativa Análoga**

- Utiliza as áreas de conhecimento da restrição tripla de projetos anteriores semelhantes (escopo, tempo e custo). Basicamente resulta no consenso: projeto anterior com Escopo e Tempo similar ao projeto atual tende a possuir um Custo também similar ao projeto atual

- **Estimativa Paramétrica**

- Esta técnica utiliza relação de estatística de dados históricos calculando uma estimativa para parâmetros de atividades do projeto. Por exemplo, se uma das atividades do projeto é colocar o piso em 50 metros quadrados e é de conhecimento o custo de 1 metro quadrado de piso, estima-se o custo total desta atividade para o projeto. Essa técnica pode produzir alto nível de precisão.

- **Estimativa Bottom-Up**

- Pessoas
  - Horas previstas x custo horário
- Máquinas e equipamentos
  - Valor de uso (aluguel por hora x horas)
  - Valor de aquisição
- Instalações (salas, móveis, utilidades...)
- Viagens
  - Passagens, hospedagem, diárias...
- Despesas financeiras
- Treinamento
- Tecnologia, Seguros
- E também
  - Riscos
  - Qualidade
  - Aquisições

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	<a href="mailto:prof.rikaluz@gmail.com">prof.rikaluz@gmail.com</a>	Aula 07

## **DETERMINAR ORÇAMENTO**

é “o processo de agregação dos custos estimados de atividades individuais ou pacotes de trabalho para estabelecer uma linha de base dos custos autorizada.”

### **Entradas**

- Definição do Escopo
- Estimativas de Custos
- Contratos
- Cronograma do Projeto

### **Saídas**

- Orçamento do Projeto

## **CONTROLAR OS CUSTOS INCLUI:**

- Influenciar os fatores que criam mudanças na linha de base de custos autorizada;
- Assegurar que todas as solicitações de mudança sejam feitas de maneira oportuna;
- Gerenciar as mudanças reais conforme ocorrem;
- Assegurar que os gastos de custos não excedam os recursos financeiros autorizados, por período e total do projeto;
- Monitorar o desempenho de custos para isolar e entender as variações a partir da linha de base de custos;
- Monitorar o desempenho do trabalho em relação aos recursos financeiros gastos;
- Prevenir que mudanças não aprovadas sejam incluídas no relato do custo ou do uso de recursos;
- Informar as partes interessadas apropriadas a respeito de mudanças aprovadas e custos associados e
- Agir para manter os excessos de custos não previstos dentro de limites aceitáveis.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	<a href="mailto:prof.rikaluz@gmail.com">prof.rikaluz@gmail.com</a>	Aula 07

Como os custos podem ser influenciados pelas outras áreas do projeto?



## AQUISIÇÕES

- Roubos, furtos, reposições
- Retrabalho, especificação errada
- Compras não planejadas
- Plano de aquisições

## RH

- Folha de Pagamento
- Demissão / substituição
- Deslocamento / viagens
- Consultoria

## PRAZO

- Alteração no cronograma
- Atrasos
- Adiantamentos