

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 06

GERENCIAMENTO DE TEMPO

O gerenciamento de tempo do projeto deve garantir a implementação do projeto no prazo previsto.

O plano deve definir o formato e estabelecer os critérios de desenvolvimento e controle do cronograma, este plano deve incluir:

- Como será medida a performance e como identificar variâncias;
- Quando deve ser gerado o baseline do projeto;
- Procedimentos de mudança de cronograma.
- Como as variâncias serão gerenciadas;

No gerenciamento de tempo do projeto temos os seguintes processos segundo o PMBOK:

PROCESSOS DE PLANEJAMENTO

- A. Definição das Atividades
- B. Sequenciamento das Atividades
- C. Estimativa de Recursos para as Atividades
- D. Estimativa de duração das Atividades
- E. Desenvolvimento do Cronograma

PROCESSOS DE CONTROLE

- F. Controle do Cronograma

A - Definições das Atividades:

No processo de definição de atividades devemos identificar e documentar todo o trabalho que está planejado para ser realizado.

Devemos decompor a WBS até o nível de atividade, de um tamanho que permita a estimativa, agenda, monitoramento e controle.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 06

B - Sequenciamento das Atividades

Neste processo devemos identificar e documentar o relacionamento lógico entre as atividades, podendo ser feita manualmente ou através de software de gerenciamento de projetos, como Microsoft Project.

C - Estimativa de Recursos para as Atividades

Devemos determinar que recursos (pessoas, equipamentos, materiais), quantidade necessária de cada recurso e quando cada recurso estará disponível para realizar as atividades do projeto.

É um processo muito próximo do processo de Estimativa de Custo e devem ser realizados de forma coordenada.

D - Estimativa de Duração das Atividades

Devemos usar a informação sobre tipos requeridos de recursos, quantidade de recursos e calendário dos recursos com suas disponibilidades para estimar a duração da atividade.

A estimativa de duração é progressivamente elaborada e o processo considera a qualidade e disponibilidade dos dados de entrada.

O processo requer a estimativa da quantidade esforço e quantidade de recursos requeridos para determinar a duração.

A duração total do projeto é gerada no processo de Desenvolvimento do Cronograma.

E - Desenvolvimento do Cronograma

Deve ser determinadas datas planejadas de início e fim das atividades, requer a revisão das durações e estimativas de recursos para a geração de um cronograma aprovado e que servirá de baseline.

O desenvolvimento do cronograma continua depois da fase de planejamento do projeto em virtude de mudanças e riscos.

A linha de base é criada no início do projeto e utilizada durante o projeto não somente com o objetivo de relatar, mas como ferramenta para identificar e corrigir o rumo do projeto.

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 06

F - Controle do Cronograma

Deve determinar a situação atual do cronograma do projeto e influenciar os fatores que geram mudanças no cronograma.

Gerenciar as mudanças quando elas ocorrerem, o Gerente do projeto deve através deste processo recomendar ou implementar ações corretivas para garantir que o baseline será cumprido.

SEQUENCIAR AS ATIVIDADES – DETERMINAR DEPENDENCIAS

Dependências Obrigatórias

- São as dependências inerentes ao projeto em questão. Geralmente elas envolvem questões de limitação física. São algumas vezes conhecidas como lógica rígida. Exemplo: é impossível erguer a estrutura de um prédio sem antes construir a fundação.

Dependências Arbitradas





- Também conhecidas como lógica preferida, estas dependências devem ser totalmente documentadas, pois podem criar valores de folga arbitrários limitando opções posteriores de elaboração do cronograma.

Dependências Externas

- São as que envolvem um relacionamento entre as atividades do projeto e as atividades que não são do projeto. Exemplo: os testes de um aplicativo dependem da entrega de um hardware específico por uma fonte externa ao projeto

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 06

RELAÇÕES DE PRECEDÊNCIA

TIPO	SIGLA	DESCRIÇÃO	EXEMPLO
<u>TÉRMINO-A-INÍCIO</u> <u>FINISH-TO-START</u>	TI FS	A tarefa dependente (B) não pode começar até que a tarefa da qual ela depende (A) seja concluída	
<u>INÍCIO-A-INÍCIO</u> <u>START-TO-START</u>	II SS	A tarefa dependente (D) não pode começar até que a tarefa da qual ela depende (C) seja iniciada	
<u>TÉRMINO-A-TÉRMINO</u> <u>FINISH-TO-FINISH</u>	TT FF	A tarefa dependente (F) não pode ser concluída até que a tarefa da qual ela depende (E) seja concluída	
<u>INÍCIO-A-TÉRMINO</u> <u>START-TO-FINISH</u>	IT SF	A tarefa dependente (H) não pode ser concluída até que a tarefa da qual ela depende (G) seja iniciada	

ESTIMAR OS RECURSOS DA ATIVIDADE

É “o processo de estimativa dos tipos e quantidades de material, equipamentos ou suprimentos que serão necessários para realizar cada atividade.”

- Recursos Humanos
- Recursos Financeiros
- Outros
 - Equipamentos
 - Salas, acomodações
 - Transporte
 - Infra-estrutura

Atividade: QUAL A DURAÇÃO DESTE PROJETO?

Id	Atividade	Duração
A	Preparar as fundações	8
B	Assentar a alvenaria	12
C	Instalar rede hidráulica	3
D	Instalar rede elétrica	5
E	Colocar telhado e acabamento externo	6
F	Realizar o acabamento interno	7
G	Realizar a limpeza e jardins	4

Disciplina: Gestão de Projetos		
Prof. Rika Luz	prof.rikaluz@gmail.com	Aula 06

Id	Atividade	Duração	Predecessora
A	Preparar as fundações	8	-
B	Assentar a alvenaria	12	A
C	Instalar rede hidráulica	3	B
D	Instalar rede elétrica	5	B
E	Colocar telhado e acabamento externo	6	B
F	Realizar o acabamento interno	7	C; D
G	Realizar a limpeza e jardins	4	E; F

TEMPO REAL DO PROJETO

D = DURAÇÃO
T = > TOTAL ANTERIOR + DURAÇÃO

