

ANEXO ÚNICO DEL ACUERDO ITE-CG 17/2020

ACTIVIDADES QUE DEBERÁN ATENDERSE EN LA MODALIDAD A DISTANCIA

No.	Área responsable	Actividad	Breve explicación de la actividad
1	Secretaría Ejecutiva.	Elaboración de proyectos de actas.	Elaborar los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General de conformidad con el Artículo 50 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Tlaxcala.
2	Secretaría Ejecutiva.	Conservación de archivos.	Diseñar una estrategia de sensibilización en materia de organización, conservación y transferencias de archivos.
3	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Diseñar materiales didácticos.	Avances en el diseño de materiales didácticos para las actividades de educación cívica en entornos escolares.
4	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Diagnóstico estatal de los 10 componentes de la ENCCÍVICA.	Avances en la realización del diagnóstico estatal de los 10 componentes del diagnóstico (sic) nacional de la ENCCÍVICA (Meta Colectiva 11 del SPEN).
5	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Bases de datos homologadas del Instituto Nacional Electoral.	Avances en la revisión y actualización del Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales (SIVOPLE).
6	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Revisión de los Lineamientos para regular el desarrollo de los cómputos distritales, municipales y estatal.	Avances en la actualización de los Lineamientos para regular el desarrollo de los cómputos distritales, municipales y estatal para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
7	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Revisión del Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.	Avances y en su caso, actualizar el Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.
8	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Manual para Consejeras/os Distritales y Municipales.	Avances en la elaboración de un Manual para Consejeras y Consejeros Distritales y Municipales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
9	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Manual para el registro de candidaturas independientes.	Avances en la elaboración de un manual para la postulación y registro de las candidaturas independientes en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
10	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Diseño de la estrategia del proceso de selección de consejeras/os electorales.	Avances en la elaboración de una estrategia y el proceso de selección de Consejeras/os electorales distritales y municipales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
11	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Modelos operativos para la recepción de paquetes electorales en las sedes de los órganos desconcentrados del Instituto Tlaxcalteca de Elecciones.	Avances en la elaboración de los modelos operativos para la recepción de paquetes electorales en las sedes de los órganos desconcentrados del Instituto Tlaxcalteca de Elecciones que se implementarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

INSTITUTO TLAXCALTECA DE ELECCIONES

12	Dirección de Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica.	Revisión y en su caso, actualización del Manual para el registro de candidaturas.	Avances en la revisión y en su caso, actualización del Manual para el registro de candidaturas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
13	Dirección de Prerrogativas, Administración y Fiscalización.	Ministración de Prerrogativas Ordinarias y Específicas a Partidos Políticos.	Realizar las transferencias del financiamiento público a los Partidos Políticos en cumplimiento al Artículo 76, fracción IV de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Tlaxcala.
14	Dirección de Prerrogativas, Administración y Fiscalización.	Elaboración de nóminas del mes de abril.	Realizar el cálculo y pago de nómina al personal que integra la plantilla del Instituto.
15	Dirección de Prerrogativas, Administración y Fiscalización.	Listado de inventarios de bienes muebles obsoletos.	Avances en la elaboración de listados de bienes muebles obsoletos, asociación de los listados de bienes muebles obsoletos con la evidencia fotográfica.
16	Dirección de Prerrogativas, Administración y Fiscalización.	Carga de Bases Homologadas en el SIVOPLE.	Avances en la actualización de la información de acuerdo a los Lineamientos para regular los flujos de información entre el INE y los OPL en formatos y bases de datos homogéneos.
17	Dirección de Asuntos Jurídicos.	Protocolo para la Atención de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género del Instituto.	Presentación de avances a la Comisión de Igualdad de Género e Inclusión.
18	Dirección de Asuntos Jurídicos.	Actividades para la implementación de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación.	Presentación de avances del programa de capacitación y necesidades del personal del Instituto, a efecto de implementar la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación.
19	Dirección de Asuntos Jurídicos.	Lineamientos de Paridad de Género para implementarse en los Procesos Electorales del Estado de Tlaxcala.	Presentación de avances a la Comisión de Igualdad de Género e Inclusión, la propuesta de Lineamientos que serán aplicables en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, que permita dar certeza a los institutos políticos sobre el principio constitucional en materia de paridad de género.
20	Dirección de Asuntos Jurídicos.	Reforma en materia de inclusión.	Presentación de avances de la propuesta de reforma en materia de inclusión.
21	Área Técnica de Informática.	Construcción de Página Institucional.	Avances en la construcción de la nueva imagen y diseño de la página Institucional del Instituto.
22	Área Técnica de Informática.	Sesiones Virtuales.	Gestión y administración de sesiones virtuales de reuniones de Consejeras y Consejeros, de Comisiones y Comités del Instituto.
23	Secretaría Ejecutiva, Área Técnica de Informática y Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Sesiones Virtuales.	Gestión y administración de sesiones virtuales del Consejo General del Instituto.
24	Área Técnica de Informática.	Micro sitio ITE Mujeres.	Avances en la carga de información y mantenimiento al micro sitio del ITE Mujeres.

INSTITUTO TLAXCALTECA DE ELECCIONES

25	Área Técnica de Informática.	Micro sitio Consulta Ciudadana.	Avances en la carga de información y mantenimiento al micro sitio de Consulta Ciudadana del Instituto.
26	Área Técnica de Informática.	Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Tlaxcala.	Avances en la carga de información y mantenimiento al sitio de Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Tlaxcala.
27	Área Técnica de Informática.	Cómputo de Votos Distritales y Municipales.	Avances en la construcción del Sistema de Cómputo de Votos Distritales y Municipales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
28	Área Técnica de Informática.	Análisis, Diseño de Programa de Resultados Electorales Preliminares PREP.	Avances en el análisis, diseño y construcción de Programa de Resultados Electorales PREP, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, para la renovación de Gubernatura, Diputaciones Locales, Ayuntamientos y Presidencias de Comunidad.
29	Área Técnica de Informática.	Sesión Ordinaria de Comisión de Seguimiento de Sistemas Informáticos.	Celebración de Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento de Sistemas Informáticos, para dar seguimiento de los sistemas a informáticos a utilizar durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
30	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Lineamientos para el monitoreo con perspectiva de género para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Avances en la elaboración de los lineamientos para el monitoreo con perspectiva de género para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
31	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Alimentación de redes sociales.	Avances en la publicación de infografías y de sesiones por medio de videollamandas al igual que compartir información socialmente útil de Institutos.
32	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Avance en rediseño de página institucional.	Avances de la propuesta de diagramación editorial web para la página institucional.
33	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Elaboración de campañas.	Avances en la producción de campañas encaminadas a la promoción institucional.
34	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Atención a medios de comunicación.	Atención de requerimientos de información por parte de medios de comunicación.
35	Área Técnica de Comunicación Social y Prensa.	Seguimiento a renovación de estrategias de transmisión en tiempos oficiales administrados por el INE.	Dar continuidad a las estrategias de transmisión en tiempos oficiales administrados por el INE.
36	Área Técnica de Consulta Ciudadana.	Atender requerimientos de la DESPEN.	Avances en la atención de los diversos requerimientos por parte de la DESPEN, en razón de que se sigue intercambiando información.
37	Área Técnica de Consulta Ciudadana.	Generar documentos informativos al público (infografías y trípticos).	Avances en la generación de materiales para ser publicados en la página institucional, así como diversos materiales para el fortalecimiento de la ciudadanía en materia de democracia.



INSTITUTO TLAXCALTECA DE ELECCIONES

38	Área Técnica de Consulta Ciudadana.	Propuestas de reforma a la Ley de Consulta Ciudadana para el Estado de Tlaxcala.	Seguimiento a las propuestas de reforma a la Ley de Consulta Ciudadana para el Estado de Tlaxcala.
39	Área Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Acuerdos del Comité de Transparencia.	Seguimiento y emisión de informes en relación a los acuerdos del Comité de Transparencia, así como el seguimiento al Plan de Trabajo 2020 del Comité de Transparencia.

* Las actividades descritas serán supervisadas por las Comisiones y Comités del Instituto Tlaxcalteca de Elecciones.