



Tychy, dn.

.....
(pieczęć)

UPOWAŻNIENIE

DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DzU. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej **RODO** – nadaję upoważnienie Pani/Panu:

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

do przetwarzania danych osobowych pracowników w zakresie na potrzeby .

Jednocześnie zobowiązuję Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz z przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, Kodeksu pracy, a także z Polityką Ochrony Danych Osobowych pracodawcy.

Jednocześnie upoważniam Panią/Pana do tworzenia/posiadania na potrzeby wykonywanej pracy zestawień, ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem ich pełnej ochrony przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych wdrożonych w RPWiK Tychy S.A.

Upoważnienie obowiązuje przez okres lub do odwołania.

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

Wersja 01/2018 z dnia 22.11.2018 r. 1
WICEPREZES Zarządu Dyrektor ds. Technicznych
PREZES Zarządu Dyrektor Naczelny

mgr inż. Marek Dygoń mgr inż. Krzysztof Zaliwowski



Lp.	Nazwa zbioru danych lub rodzaj i zakres czynności	Zakres uprawnień (według schematu: wgląd, wprowadzanie, modyfikowanie, udostępnianie, usuwanie)	Uwagi
1.			
2.			
...			

.....
(podpis osoby uprawnionej do nadania upoważnienia)

.....
(podpis osoby uprawnionej do wydania/odwołania upoważnienia)



UPOWAŻNIENIE
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
(Generowane systemowo w RPWiK Tychy S.A.)

Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych nadawane są na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DzU. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej **RODO**, zgodnie z procedurą nadawania uprawnień do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 6) oraz instrukcją zarządzania Pracą Zdalną oraz Systemów Informatycznych.docx (załącznik nr 8).

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych przyjmuje następującą formę:



REJONOWE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI W TYCHACH SPÓŁKA AKCYJNA

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH W RPWiK Tychy S.A.

NR UPOWAŻNIENIA 1074 / 2019

Dla Pana/Pani

Nazwa komórki organizacyjnej

Jan Nowak

Nieprzydzieleni

Stanowisko

Inżynier ds. Wsparcia Technicznego

Okres obowiązywania od **2019-01-17** do **odwołania**

Data odwołania upoważnienia podpis osoby odwołującej

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO - nadaję upoważnienie Pani/Panu Jan Nowak do przetwarzania danych osobowych w zakresie zgodnym z niniejszym dokumentem na potrzeby realizacji obowiązków służbowych. Jednocześnie zobowiązuję Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz z przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, Kodeksu pracy, a także z Polityką Ochrony Danych Osobowych pracodawcy. Upoważniam Panią/Pana również do tworzenia/posiadania na potrzeby wykonywanej pracy zestawień, ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem ich pełnej ochrony przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych wdrożonych w RPWiK Tychy S.A.

Wykaz zbiorów danych:

1. Zbiór danych osobowych klientów RPWiK Tychy S.A.
2. Zbiór danych akcjonariuszy RPWiK Tychy S.A. (Księga akcyjna)
3. Zbiór danych osobowych kontrahentów RPWiK Tychy S.A.
4. Zbiór danych osobowych korespondencji
5. Zbiór danych osobowych pracowników i współpracowników
6. Monitoring

Data i podpis upoważnionego		Data przyjęcia wniosku i podpis osoby prowadzącej ewidencję upoważnionych do przetwarzania danych	
Data i podpis wnioskującego o nadanie upoważnienia (przełożony)		Data i podpis ADO lub osoby wskazanej przez ADO do nadawania upoważnień	
RPWiK Tychy S.A. z siedzibą w Tychach jako Administrator Danych Osobowych informuje, iż nadane upoważnienie zostało sporządzone w oparciu o Ustawę z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, która służy stosowaniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.		Data zarejestrowania w systemach informatycznych i podpis Administratora Systemu	

REJONOWE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI W TYCHACH SPÓŁKA AKCYJNAUPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH W RPWiK Tychy S.A.

NR UPOWAŻNIENIA 1074 / 2019

ZAKRES UPRAWNIENI (PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH):

1. Systemy, programy, aplikacje

Nazwa systemu	Nazwa modułu	Zbiory danych	Odczyt	Wprowadzanie danych	Modifikacja danych	Usunięcie danych	Bez ograniczeń	Identyfikator	Pocztowe hasło
Serwer Plików w domenie RPWiK Tychy S.A.	System operacyjny Windows		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		jann	p155vRD
Serwer Plików w domenie RPWiK Tychy S.A.	Księga Akcyjna	2							
TPMedia	Sprzedaż (woda/usługi)	1 3 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				JANEK P@55wrd	
TPMedia	Rozrachunki z Wndykacją należności	1 3 5							
TPMedia	Finansowo - Księgowy	1 3 5							
TPMedia	Rozliczenie Kosztów	1 3 5							
TPMedia	Zakup	1 3 5							
TPMedia	Środki Trwałe	1 3 5							
TPMedia	Gospodarka Materiałowa	1 3 5							
TPMedia	System Informowania Kierownictwa	1 3 5							
TPMedia	Inkasent CE	1 3 5							
TPMedia	Awarie	1 3 5							
TPMedia	Gospodarka Remontowo - Eksploatacyjna	1 3 5							
TPMedia	Gospodarka Licznikami	1 3 5							
TPMedia	Kasa	1 3 5							
TPMedia	Bank	1 3 5							
TPMedia	Masowe Płatności	1 3 5							
TPMedia	E-ARCHIWUM	1 3 5							
TPMedia	Rozliczenie inwestycji i Remontów	1 3 5							
TPMedia	System Zamówień	1 3 5							
Ekart Analyst	Przeglądarka	1 3 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			jann	p155vRD
Ekart Analyst	Awarie	1 3 5							
Ekart Analyst	Billing	1 3 5							
Ekart Analyst	Administrator GIS	1 3 5							
Ekart Analyst	Administrator aplikacji	1 3 5							
Ekart Analyst	Służebność	1 3 5							
Ekart Analyst	Hydranty	1 3 5							
Ekart Analyst	Moduł Dyspozytor	1 3 5							
KartGIS Mobile	Przeglądarka mobilna	1 3 5							
KartGIS Mobile	Awarie mobilne	1 3 5							
KartGIS Mobile	Hydranty mobilne	1 3 5							
KartGIS Mobile	Moduł Dyspozytor mobilny	1 3 5							
TRANSPORT System8	Samochody	3 5							
TRANSPORT System8	Pracownicy	3 5							
TRANSPORT System8	Warsztat	3 5							
TRANSPORT System8	Narzędziownia	3 5							
TRANSPORT System8	Produkcja	3 5							
TRANSPORT System8	Koszty eksploatacji	3 5							
TRANSPORT System8	Administrator	3 5							
SCADA TelWin	TeView	1 3 5							
SCADA TelWin	Administrator	1 3 5							
System Obiegu Dokumentów	Użytkownicy	1 2 3 4 5							
System Obiegu Dokumentów	Administratorzy	1 2 3 4 5							
Płatnik	RPWiK Tychy S.A.	2 5							
Płatnik	Użytkownik	2 5							
e-PFRON	Użytkownik	5							
IS-PRO Profil Administrator	Użytkownik	1 3 5							
IS-PRO Profil Administrator	Administrator	1 3 5							
Statlook + Uplook	Administrator	5							
Microsoft Office	Standard								
Microsoft Office	Professional								
Autodesk	AutoCAD	1 3 5							
Athenasoft	Norma Pro	1 3 5							
IS-PRO Profil Koordynator	Użytkownik	1 3 5							
Cartrack	Zarządzanie flotą	5							
Rozliczenie Inkasenta	Użytkownik	5							
Sensus	Konwerter	5							
Sensus	Read	5							
Komax	Składniki Zmienne	5							
Komax	PKZP	5							
Komax	Fundusz Socjalny	5							
Komax	Kadry	5							
Komax	Place	5							
Komax	Fundusz Bezosobowy	5							
Komax	Podatki	5							
Komax	Przelewy	5							
Komax	BHP	5							
Komax	ZUS	5							
Komax	Administracja	5							
Komax - RCP	Czas Pracy	5							
Komax - RCP	Zlecenia	5							
G-Star CAD	Aplikacja G-Star CAD	1 3 5							
G-Star CAD	Dodatek : CSymbole Suite	1 3 5							

REJONOWE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI W TYCHACH SPÓŁKA AKCYJNAUPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH W RPWiK Tychy S.A.

NR UPOWAŻNIENIA 1074 / 2019

2. Tradycyjna Ewidencja Zasobów Papierowych

Nazwa zasobu	Zbiory danych	Odczyt	Wprowadzanie danych	Modifikacja danych	Usuwanie danych	Bez ograniczeń
Kartoteki Odbiorców Indywidualnych - archiwum		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kartoteki Odbiorców Indywidualnych - wezwania do zapłaty		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Nazwa zasobu	Zbiory danych	Odczyt	Wprowadzanie danych	Modifikacja danych	Usuwanie danych	Bez ograniczeń
Kartoteki Odbiorców Indywidualnych - wezwania do zapłaty		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kartoteki Odbiorców Indywidualnych - wezwania do zapłaty		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. Udziały Sieciowe

Nazwa Działu	Nazwa Serwera	Nazwa Udziału	Zbiory danych	Odczyt	Zapis	Zgoda kierownika działu przypisanego do udziału
Dział Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji	del_prof	Backup	1 3 4 5		<input checked="" type="checkbox"/>	
Dział Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji	del_prof	FI	1 3 4 5		<input checked="" type="checkbox"/>	
Dział Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji	del_prof	Inwentaryzacja	1 3 4 5		<input checked="" type="checkbox"/>	
Dział Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji	del_prof	Praktyki	1 3 4 5		<input checked="" type="checkbox"/>	
Dział Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji	del_prof	Toshiba	1 3 4 5		<input checked="" type="checkbox"/>	

4. Pomieszczenia Archiwum

Budynek 1	Budynek 2	Brzeszcze
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5. Systemy monitoringu wizyjnego - Zbiór danych "Monitoring"

Nazwa systemu	Podgląd	Administrowanie
Baza Tychy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RCP Tychy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Myśliwska	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SUN Leśna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RCP TL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OES TL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RCP TO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RCP TB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6. Internet

	Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Poziom 4	Poziom 5
Strony WWW				<input checked="" type="checkbox"/>	

Poczta zewnętrzna: ☒ j.nowak@rpwik.tychy.plSkrzynki pocztowe w spółdzielone
wsparcie@rpwik.tychy.pl

1. Znamy mi się ustawy: Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. nr 24, poz. 83), wewnętrzna Polityka Bezpieczeństwa Teleinformatycznego oraz Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
2. Zobowiązuję się do zachowania wszelkich procedur bezpieczeństwa, a także do wykorzystania Internetu oraz poczty elektronicznej jedynie w celach służbowych.
3. Znamy mi się przepisy dotyczące zachowania tajemnicy służbowej przedsiębiorstw i zamierzam się do nich stosować.

Data i podpis:



KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKA RPWiK TYCHY S.A.

W związku z nowymi regulacjami prawnymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.)), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Pracodawca - Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Tychach Spółka Akcyjna z siedzibą w Tychach, ul. Sadowa 4, 43-100 Tychy, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000219629, NIP: 6460010322, numer REGON: 270544647, tel.: 32 325 70 01, e-mail: sekretariat@rpwik.tychy.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c. RODO, ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy i rozporządzeń wykonawczych.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Obecnie takie skargi kierować można do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazywanie spowoduje brak możliwości realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych oraz innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa, w tym w szczególności:
 - a. Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, celem zgłoszenia Pani/Pana oraz wskazanych w oświadczeniu członków rodziny, do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego oraz złożenia raportów o naliczonych, pobranych i przekazanych składkach ubezpieczeniowych,
 - b. Urzędowi Skarbowemu, celem złożenia informacji o uzyskanych przychodach, kosztach uzyskania, naliczonych i pobranych zaliczkach na podatek oraz składce zdrowotnej odliczonej z podatku,
 - c. służbie medycyny pracy celem przeprowadzania badań profilaktycznych wstępnych, okresowych i kontrolnych oraz innych wynikających z przepisów BHP na zajmowanym stanowisku,
 - d. firmie ochroniarzy celem zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia Spółki,
 - e. firmom szkoleniowym celem zgłoszenia Pani/Pana udziału w szkoleniach, kursach, konferencjach podnoszących kwalifikacje zawodowe,
 - f. klientom Spółki w zakresie wynikającym z zawieranych przez Spółkę umów wynikających z profilu działalności gospodarczej RPWiK Tychy S.A.,
 - g. wskazanym przez Panią/Pana bankowi i instytucjom finansowym, celem wypłaty wynagrodzenia za pracę.
6. Dodatkowo na Panią/Pana wniosek oraz na podstawie udzielonej zgody/zgód, dane mogą być udostępniane także organizacji związkowej celem pobierania i przekazywania składek związkowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

Wszystkie dokumenty dotyczące ochrony i przetwarzania danych osobowych RPWiK Tychy S.A. znajdują się pod adresem <http://intranet.rpwiktychy.local/?rodo>

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z PRZEPISAMI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH OBOWIĄZUJĄCYMI W RPWiK TYCHY S.A.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem zadań i obowiązków służbowych wynikających ze stosunku pracy pomiędzy mną a RPWiK Tychy S.A., zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej ustaniu. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o obowiązujących w RPWiK Tychy S.A. zasadach dotyczących przetwarzania danych osobowych określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji RPWiK Tychy S.A. oraz wszystkich załącznikach stanowiących System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i zobowiązuje się ich przestrzegać. Zostałem/am zapoznany/a z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 r. poz. 1000), Rozporządzenia MSWiA w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004r. Nr 100 poz. 1024) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r.). Niezależnie od odpowiedzialności przewidzianej w wymienionych przepisach, mam świadomość, że złamanie zasad ochrony danych osobowych, obowiązujących w RPWiK Tychy S.A. może zostać uznane za ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych i skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną.

Podpis Pracownika

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią obowiązujących w RPWiK Tychy S.A. regulaminów pracy, wynagradzania i świadczeń socjalnych. Tym samym zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz oświadczam, że znane mi są zasady odpowiedzialności w przypadku naruszenia wyżej wymienionych przepisów.

Podpis Pracownika