

..Tychy, dnia 01.08.2005 r.

**DOKUMENTACJA OPISUJĄCA SPOSÓB PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH ORAZ ŚRODKI TECHNICZNE
I ORGANIZACYJNE ZAPEWNIAJĄCE OCHRONĘ
PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH
(DOKUMENTACJA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH)**

I. Elementy dokumentacji

Dokumentacja przetwarzania danych osobowych stanowi wykonanie prawnych wymogów określonych w:

- art. 36-39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.),
- rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. *w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

Na dokumentację przetwarzania danych osobowych (dalej „dokumentacja”) w RPWiK Tychy S. A. składają się następujące dokumenty:

1. Polityka bezpieczeństwa (załącznik nr 1),
2. Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 2),
3. Zarządzenie wyznaczające administratora bezpieczeństwa informacji i określające zakres jego obowiązków (załącznik nr 3),
4. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4),
5. Wzór ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 5).

II. Sposób prowadzenia dokumentacji

Dokumentacja przetwarzania danych prowadzona jest w formie papierowej. Dokumentacja jest wdrażana do stosowania na podstawie Zarządzenia Wprowadzanie zmian w polityce następuje w tej samej formie.

III. Osoby i podmioty odpowiedzialne

Administrator danych jest podmiotem zobowiązanym do:

- opracowywania i wdrażania dokumentacji,
- monitorowania przestrzegania zasad i procedur określonych w dokumentacji.