

Cliente - Casos de Uso

Cadastrar no Aplicativo:

Fluxo Principal:

O cliente abre o aplicativo.

O cliente seleciona a opção "Cadastrar".

O cliente preenche as informações necessárias, como nome, e-mail e senha.

O sistema valida os dados e cria uma conta para o cliente.

O cliente recebe uma confirmação de cadastro.

Fluxo Alternativo:

Se os dados fornecidos forem inválidos, o sistema exibe uma mensagem de erro.

O cliente pode tentar novamente ou solicitar redefinição de senha.

Consultar Horários:

Fluxo Principal:

O cliente faz login no aplicativo.

O cliente seleciona a opção "Consultar Horários".

O sistema exibe uma lista de horários disponíveis para agendamento.

Realizar Agendamento:

Fluxo Principal:

O cliente consulta os horários disponíveis.

O cliente seleciona o horário desejado.

O sistema confirma o agendamento e envia uma notificação ao cliente.

Fluxo Alternativo:

Se o horário estiver indisponível, o sistema notifica o cliente e sugere horários alternativos.

Consultar Barbeiro:

Fluxo Principal:

O cliente faz login no aplicativo.

O cliente seleciona a opção "Consultar Barbeiro".

O sistema exibe uma lista de barbeiros disponíveis.

Consultar Serviços:

Fluxo Principal:

O cliente faz login no aplicativo.

O cliente seleciona a opção "Consultar Serviços".

O sistema exibe uma lista de serviços oferecidos.

Realizar Pagamento:

Fluxo Principal:

O cliente seleciona a opção "Realizar Pagamento".

O cliente escolhe o método de pagamento (PIX, cartão de crédito ou pagamento presencial).

O sistema direciona o cliente para a plataforma de pagamento selecionada.

O cliente fornece os detalhes necessários e confirma o pagamento.

O sistema confirma o pagamento e envia um recibo.

Administrador - Casos de Uso:

Cadastrar Administradores:

Fluxo Principal:

O administrador faz login no painel de administração.

O administrador seleciona a opção "Cadastrar Administradores".

O administrador fornece as informações do novo administrador (nome, e-mail, senha, permissões).

O sistema valida os dados e cria a conta de administrador.

Fluxo Alternativo:

Se os dados fornecidos forem inválidos, o sistema exibe uma mensagem de erro.

O administrador pode tentar novamente.

Gerenciar Serviços:

Fluxo Principal:

O administrador faz login no painel de administração.

O administrador seleciona a opção "Gerenciar Serviços".

O sistema permite adicionar, editar ou remover serviços.

Gerenciar Pagamentos:

Fluxo Principal:

O administrador faz login no painel de administração.

O administrador seleciona a opção "Gerenciar Pagamentos".

O sistema fornece uma visão geral de pagamentos e permite ações como aprovar ou recusar pagamentos pendentes.

Gerenciar Usuários:

Fluxo Principal:

O administrador faz login no painel de administração.

O administrador seleciona a opção "Gerenciar Usuários".

O sistema permite visualizar informações de usuários, editar permissões, suspender contas, etc.