



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

## OUVERTURE DU POSTE D'INSPECTEUR EN BÂTIMENT

La municipalité de Saint-Joseph-du-Lac évolue au rythme de la croissance urbaine de la couronne nord de Montréal et regroupe environ 6 600 résidents cohabitant entre les milieux urbains et agricoles. Offrant un environnement de travail agréable, stimulant et diversifié dans lequel de beaux défis sont à relever, la Municipalité de Saint-Joseph-du-Lac est actuellement à la recherche d'un(e) inspecteur(trice) en bâtiment.

### RÔLES ET RESPONSABILITÉS DE L'INSPECTEUR(TRICE) EN BÂTIMENT

Sous l'autorité du directeur des Services techniques et de l'urbanisme, l'inspecteur(trice) en bâtiment est responsable de l'inspection des bâtiments et de l'application de divers règlements municipaux. De manière générale, l'inspecteur(trice) en bâtiment devra assurer les fonctions suivantes :

- recevoir et informer les personnes requérant des informations reliées aux règlements municipaux et provinciaux;
- analyser et délivrer les permis et certificats d'autorisation si la demande est conforme aux règlements municipaux, aux exigences de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles*, de la *Loi sur la qualité de l'environnement*, du *Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection* et du *Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées* (Q-2, r. 22);
- vérifier les travaux soumis au contrôle municipal et visiter les propriétés afin de s'assurer du respect des règlements municipaux sous sa responsabilité;
- recevoir et assurer le suivi des plaintes reliées à l'urbanisme et à l'environnement;
- assister le directeur des Services techniques et de l'urbanisme, à sa demande, dans toute autre tâche connexe.

### FORMATION ET EXIGENCES

- baccalauréat en urbanisme (un atout), diplôme d'études collégiales en technique d'aménagement et d'urbanisme, en technologie de l'architecture ou dans un champ de compétence équivalent ou toute combinaison d'expérience jugée satisfaisante;
- 1 à 2 années d'expérience minimum au sein d'un service d'urbanisme et d'inspection d'une municipalité;
- connaissance du Code national du bâtiment et du Code de construction du Québec;
- bonne connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office, AccèsCité - Territoire de PG Solutions, ArcMap ou autre système d'information géographique (un atout);
- permis de conduire de classe 5 valide;
- aptitudes en communication orale et écrite;
- capacité à faire preuve de jugement, de discernement et de diplomatie.

**SALAIRE :** Selon la convention collective

**NATURE DU POSTE :** Poste permanent à temps plein

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit faire parvenir son curriculum vitae à l'attention de monsieur Francis Daigneault, directeur des Services techniques et de l'urbanisme, **avant midi le 23 septembre 2016** à l'adresse suivante :

**Municipalité de Saint-Joseph-du-Lac**  
1110, chemin Principal  
Saint-Joseph-du-Lac (Québec) J0N 1M0  
[info@sjdl.qc.ca](mailto:info@sjdl.qc.ca)