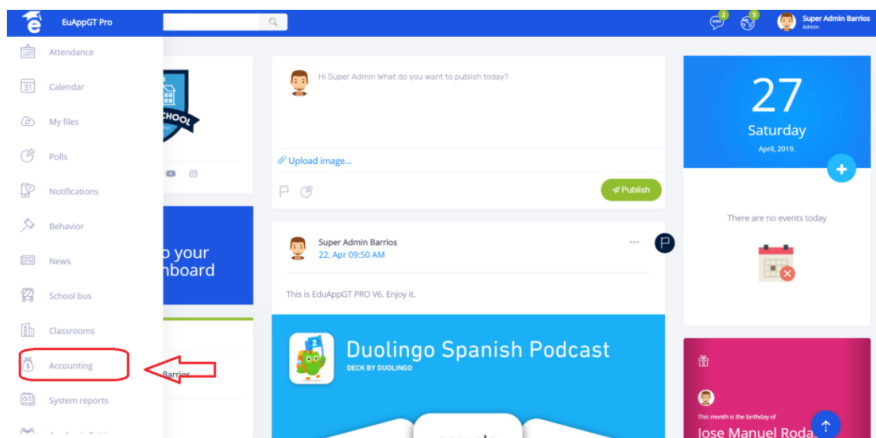


Fatura em massa - EduAppGT PRO

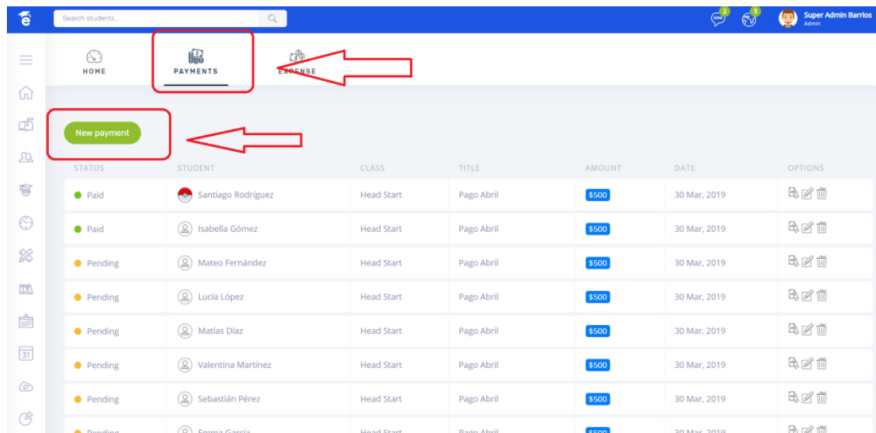
Data de criação : 27 de setembro de 16

Para criar faturas em massa, você deve executar as seguintes etapas:

*** Vá para Contabilidade no menu de navegação.**



*** Agora clique em Pagamentos no menu superior e clique no botão Novo Pagamento.**



Agora preencha todos os campos do formulário e clique em Criar Fatura. Pronto, agora os alunos receberão uma notificação em sua conta.

