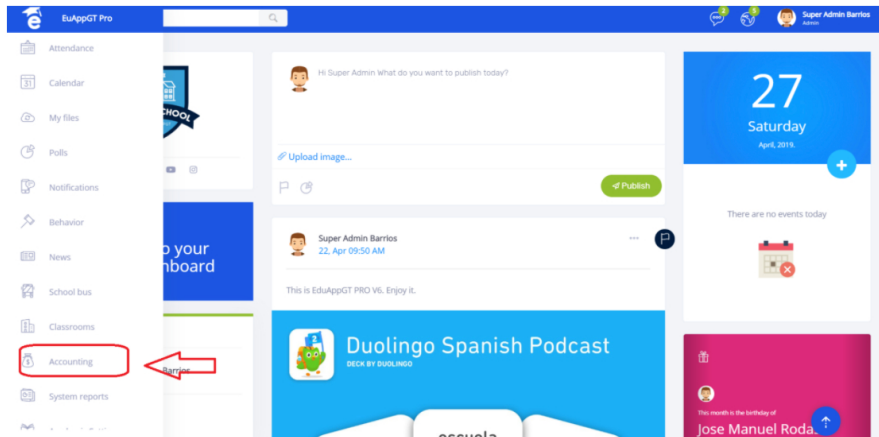


Fatura Única - EduAppGT PRO

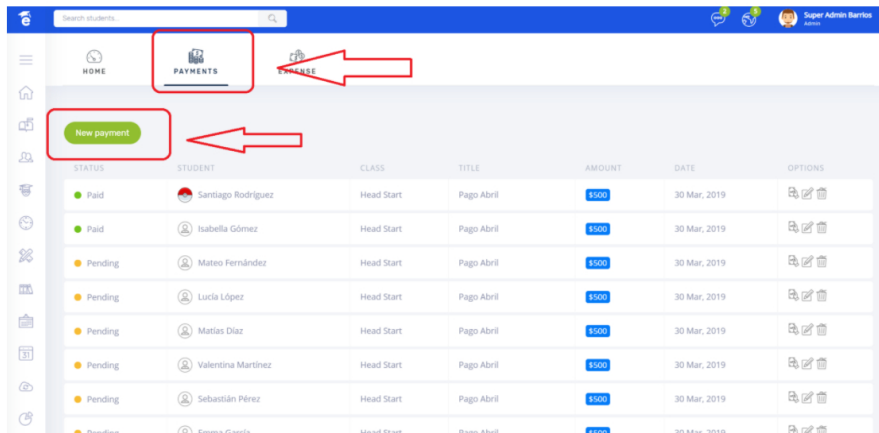
Data de criação : 27 de setembro de 16

Para criar uma única fatura, você deve executar as seguintes etapas:

*** Vá para Contabilidade no menu de navegação.**



*** Agora clique em Pagamentos no menu superior e clique no botão Novo Pagamento.**



Agora preencha todos os campos do formulário e clique em Criar Fatura. Pronto, agora o aluno receberá uma notificação por e-mail e SMS.

