
Términos y Condiciones del Examen de Certificación de la AAIP

1. Naturaleza del Examen

El examen de certificación de la **Asociación Americana de Preparadores de Inmigración (AAIP)** tiene como objetivo evaluar los conocimientos, la ética y las habilidades prácticas de los candidatos en la preparación de formularios de inmigración. Este examen no otorga una licencia para practicar leyes de inmigración y no implica autorización legal para ofrecer asesoría legal. Los candidatos que superen este examen estarán certificados para desempeñarse como preparadores de formularios, pero deberán cumplir con los límites establecidos por la ley.

2. Entidad No Gubernamental

La AAIP es una organización privada que no tiene ninguna afiliación con el gobierno de los Estados Unidos ni con agencias como USCIS, ICE, CBP o EOIR. La certificación otorgada por la AAIP no es equivalente a una acreditación o licencia gubernamental. El candidato reconoce que la AAIP no tiene autoridad gubernamental para representar a individuos en procedimientos migratorios ni para intervenir en asuntos legales de inmigración.

3. Uso de la Certificación

La certificación obtenida a través de este examen autoriza al candidato a trabajar como preparador de formularios de inmigración dentro de los límites establecidos por la ley. Los preparadores no están autorizados a proporcionar asesoría legal, representar a clientes ante USCIS o en tribunales de inmigración, ni actuar como abogados. Esta certificación no exime al candidato de cumplir con las leyes estatales o federales en relación con los servicios de inmigración.

4. Confidencialidad y Protección de Datos

Toda la información proporcionada durante el examen, incluyendo los datos personales del candidato y sus respuestas, será tratada de manera confidencial. La AAIP no compartirá esta información con terceros sin el consentimiento explícito del candidato, excepto cuando sea requerido por la ley. Los datos proporcionados se mantendrán protegidos de acuerdo con las políticas de privacidad vigentes de la AAIP.

5. Número de Intentos y Política de Repetición

Cada candidato tiene derecho a presentar el examen de certificación hasta dos veces dentro de un mismo mes calendario. En caso de no aprobar el examen en ambos intentos, el candidato deberá esperar hasta el siguiente mes para volver a intentarlo. Cada nuevo intento adicional tendrá un costo de **\$59 USD**. No se permiten más de dos intentos por mes.

6. Duración del Examen y Pausa Opcional

El examen tiene una duración estimada de entre **30 y 45 minutos**. Los candidatos tendrán la opción de realizar una pausa de **10 minutos** en el punto medio del examen. Esta pausa es opcional y no afecta el tiempo total disponible para completar el examen.

7. Verificación de Identidad

Para garantizar la integridad del examen, una vez completado, los candidatos serán conectados con un agente en vivo para verificar su identidad. La verificación de identidad es un requisito

obligatorio para la validación de los resultados del examen. La falta de verificación de identidad puede invalidar el resultado del examen.

8. Resultados y Certificación

Los resultados del examen se enviarán al correo electrónico proporcionado por el candidato. Si el candidato aprueba el examen, recibirá por correo electrónico un certificado y credencial que lo acreditan como preparador de formularios de inmigración certificado por la AAIP. En caso de no aprobar el examen, el candidato será notificado con las instrucciones para repetirlo.

9. Reprogramación del Examen

Si el candidato no aprueba el examen en ninguno de los dos intentos permitidos en el mes, podrá reprogramar un nuevo intento para el siguiente mes calendario. Las reprogramaciones están sujetas a la política de costo por nuevo intento. No se permiten más de dos intentos dentro de un mismo mes calendario.

10. Política de Reembolso

Una vez realizado el pago para presentar el examen de certificación, no habrá reembolsos, excepto en casos de fuerza mayor debidamente justificados y aprobados por la AAIP. Los reembolsos deben solicitarse por escrito y estarán sujetos a la evaluación de la AAIP.

11. Aceptación de los Términos y Condiciones

Antes de iniciar el examen, el candidato debe marcar la casilla que indica que ha leído y comprendido estos Términos y Condiciones y que acepta cumplir con las normativas establecidas. El candidato no podrá continuar con el examen si no acepta los Términos y Condiciones.

12. Cumplimiento Legal y Responsabilidad

El candidato es responsable de actuar de manera ética y dentro de los límites legales establecidos en su jurisdicción. La AAIP no es responsable por el uso indebido de la certificación obtenida ni por cualquier violación de la ley por parte del candidato. Al aceptar estos términos, el candidato exonera a la AAIP de cualquier responsabilidad legal derivada de la práctica del preparador de formularios.

13. Derechos de la AAIP

La AAIP se reserva el derecho de modificar estos Términos y Condiciones en cualquier momento. Cualquier cambio en los términos será comunicado a los candidatos de manera oportuna. La AAIP también se reserva el derecho de revocar la certificación de cualquier individuo que viole las políticas de la organización o las leyes aplicables.

14. Contacto y Soporte Técnico

Para cualquier consulta, duda o necesidad de soporte técnico durante el examen, el candidato puede ponerse en contacto con el equipo de soporte de la AAIP a través del correo electrónico oficial o el sistema de chat disponible en la plataforma del examen.

Aceptación del Reglamento y Términos y Condiciones:

Para proceder con el examen, el candidato deberá confirmar que ha leído y comprendido estos términos y condiciones. El sistema mostrará dos casillas de verificación:

1. **He leído y acepto los Términos y Condiciones del Examen de Certificación de la AAIP.**
2. **He leído y comprendo el Reglamento del Examen, incluyendo el proceso de verificación de identidad y la política de reintentos.**

Solo después de aceptar ambos puntos, el candidato podrá proceder al examen.

