

'신입사원, 기본에 충실하라'를 읽고

작성일: 2020.01.08

작성자: 도원진

1. 책 & 저자 소개

'신입사원, 기본에 충실하라'(2011년)

보통 사람을 일 잘하는 사람으로 변신시킴으로써, 직장생활이 지금보다 훨씬 즐거워지는 75가지 작은 습관을 소개하고 있다. 동료들에게 좋은 인상을 주는 방법, 조직의 막내로서 처신하는 방법을 알려준다. 사소한 습관 몇 가지, 태도 몇 가지만 고치더라도 당신의 직장생활은 훨씬 즐겁고 행복해질 수 있다.

저자 : 나카이 도시미

:1959년 일본 돗토리현에서 태어나 나가사키 대학 교육학부를 졸업했으며, 미카와다이 초·중학교에서 23년 동안 재직했다. 학창시절에는 읽고 쓰고 말하는 것에 자신이 없었으나, 이 책에 소개한 비결들을 통해 조금씩 자기개혁을 이룬 결과 “죽기 전에 꼭 한 권의 책을 출간하겠다”는 꿈을 실현하게 되었다.

2. 내용 요약

2-1 기본자세(기본은 쉬운게 아니라 중요한 거다)

자세	내용	비고
1. 겸손함	하찮은 일은 없다. 하찮은 태도가 있을 뿐	
2. 열정	공격적인 적극성	
3. 성실/근면	열정을 한 번에 불태워선 안된다.	
4. 협동	함께 배를 탄 동료와 멀리 나가자.	

2-2 업무수행

1. 모르는 것은 질문하자
 - 배울때 고통은 잠깐이지만 못배운 고통은 평생이다.
2. 당연한 일의 프로가 되자
 - 대의를 위해 작은 일부터 정복할 것
3. 떨리는 마음으로 출근
 - 오늘은 어떤 것을 배울까, 어떻게 성장할까?
4. 승승장구할 때도 반성하는 시간을 갖자
 - 일이 잘 풀려도 부족한 점은 없었는지 어제의 나보다 더 나았는지 살펴볼 것
 - 어떤 상황에서든 개선할 점을 찾아보자

2-3 대화법(상대를 높이고 나를 더 높이는 대화법)

Type	행동	비고
1. 밝은 대답	a.대답을 할 때, 톤에서 부터 말하는 이의 기분을 알 수 있다. b.공정이 묻어나는 말투	
2. 표현	a.감사한 마음은 직접 표현하자 b.장점또한 속으로 생각하지말고 직접 표현하자	
3. 매너	a.업무상 만나는 고객의 이름 기억하기 b.말 끝을 흐리지 말기 c.변명보다는 사과 d.앞에서 하지 못하는 말은 뒤에서도 하지 말자	

2-4 시간관리

type	내용	비고
발전적인 고민	a.게임, 주식, 도박 집중을 방해하는 고민은 지양 b.SW개발에 관련한 발전적인 고민	
아침형 인간	a.야행성 생활로 건강한 삶을 지속할 수 없다. b.일찍 자는 습관을 들이자 내일을 위한 충전	
시간을 정해놓고 일하자	a.마감시간을 정해놓자 b.일의 효율은 널널한 시간보다는 제한된 시간속에서 발휘함.	
일은 미리미리 해놓자	긴박한 일처리는 낮은 퀄리티를 초래함	
일을 할 때는 부정출발	다른 이보다 한 발 앞서 시작하고 빠르게 행동하자	

그 외 : 오전에 중요한 일 끝내기 / 자투리시간에 아이디어 생각하기 / 휴식취하기 / 일할 때와 쉴 때를 구분하자

2-5 배려심

1. 연락 메모는 깔끔하고 정확하게 남기자
 - o 연락 메모또한 나를 표현하는 수단이다.
2. 술선수범해서 청소하자
 - o 내 자리와 내 회사는 내가 없을 때, 나를 나타내는 얼굴이다.
3. 주변 사람들을 잘 챙기자
 - o 함께 멀리가는 방법중 하나

4. 말은 짧게하자
 - 회의내용이 지루하지 않도록 간단 명료하게!
5. 엉덩이가 가벼운 사람이 되자
 - 도움이 필요한 동료가 있으면 먼저 나서자

2-6 성장

1. 가슴 두근거리는 꿈을 가지자
 - 목표가 있어야 꿈을 이룰 수 있다
2. 항상 변화하고 발전하는 사람이 되자
 - 항상 책을 손에서 놓지 말자
 - 강연을 찾아다니며, 주기적으로 멘토를 바꾸자
3. 날마다 글을 써보자
 - 내가 가진 정보를 다른 사람에게 효과적으로 전달하는 방법을 배워야 한다.
4. 모든 사람, 모든 것에서 배우자
 - 어느 누구한테서나 어느 곳에서나 배울점은 있다
5. 계속 공부하는 사람이 되자
 - 사람은 죽기 직전까지 배움으로 성장해 나갈 수 있다.

3. 끝으로

신입사원이 직장생활을 시작할 때 필요한 자세 전반을 알려준다. 직장에서 하루를 시작하는 마음가짐, 상대와 대화할 때 지켜야 할 매너, 인생을 주도적으로 이끄는 시간관리등 학창시절에 지켰던 것들을 다시한번 상기시켜주는 내용과 비즈니스 매너, 업무효율을 높이는 방법등등 사회초년생으로서 새로 배워야 할 노하우를 배울 수 있었다.

저자가 강조하고 있는 내용은 나 스스로 깨달음을 얻을 자세로 읽지 않으면 누구나 다 아는 도덕,윤리에 관한 이야기로 받아드릴 수 있다. '기본은 쉬운것'이라는 착각에서 벗어나 '기본은 중요한 것'이란 마음가짐을 갖고 읽는다면 위의 내용은 결코 무시해서는 안 될, 꾸준히 갖춰나가야 할 덕목으로 보여질 것이다. 책을 통해 나를 더 가치있게 만들고 함께 일하고 싶은 동료가 될 것이다.