Calendar

1. Action Plan – Diisi Marcom[Event] dan Editorial[Non Event]

Action plan adalah suatu perencanaan dari publisher dalam jangka bulanan. Misal bulan Mei 2016, Hai mengadakan Hai Day, dan Edisi 10 Bobo membuat tema Kembali Ke Sekolah.

1. Weekly Plan – Diisi Sales, Implementer

Weekly Plan adalah suatu perencanaan yang dilakukan oleh Sales untuk seminggu ke depan. Terdapat beberapa pilihan, diantaranya:

1. Visiting
2. Brief New Proposal
3. Follow Up
4. Offering Proposal
5. Update Media
6. Entertaint Client
7. Sales Call
8. Brief New Proposal
9. Follow Up
10. Offering Proposal
11. Update Media
12. Make an appointment
13. Dinas Luar
14. Report Activity – Diisi Sales, Implementer

Report Activity adalah melaporkan apa yang telah dikerjakan untuk tugas hariannya. Report activity ini bisa mengacu pada weekly plan yang sudah direncakan, ataupun melaporkan pekerjaan yang tidak direncanakan sebelumnya.

Beberapa pilihannya adalah:

1. Visiting
2. Sales Call
3. Dinas Luar
4. Order Proposal Inisiative
5. Referrel to Plan

Inventory

1. Inventory Planner

Inventory Planner adalah suatu draft/template proposal yang dibuat oleh planner, berdasarkan ide planner, maupun berdasarkan event/tema yang ditentukan oleh publisher. Bentuk inventory terdiri dari 2 bagian, diantaranya inventory yg berupa file presentasi (.ppt) maupun yg sudah berbentuk proposal. Adapun informasi yang termasuk dalam inventory diantaranya:

1. Title
2. Type
3. File Upload
4. Media dan Media Group
5. Periode Implementasi
6. Deskripsi
7. Detail Proposal
8. Inventory Publisher

Inventory Publisher adalah suatu draft/template proposal yang dibuat oleh publisher, berdasarkan event/tema yang akan diadakan oleh publisher. Bentuk inventory hanya berupa file presentasi (.ppt). Adapun informasi yg termasuk di dalamnya antara lain:

1. Title
2. Deskripsi
3. File Upload
4. Periode Implementasi
5. Media dan Media Group

Proposal

Proposal adalah suatu berkas yang akan dibuat oleh Planner, dan akan dikirimkan oleh Sales ke client. Adapun informasi yang termasuk didalamnya antara lain:

1. Judul
2. Tipe
3. Industri
4. Client
5. Media
6. Brand
7. Deskripsi Brief
8. PIC (Planner yang mengerjakan)
9. Author (Sales yang order proposal)
10. Budget
11. File Materi Proposal
12. Detail Proposal