



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
MINISTÉRIO DA SAÚDE

RELATÓRIO SINTÉTICO DE VIAGEM PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS

☐

No País

☐

Fora do País

Visto do Responsável

...../...../.....

Nome completo do funcionário.....

Categoria.....

Direcção/Sector.....

Autorizado por..... Data...../...../20.....

Local de destino.....

Objectivo da missão.....

Actividade realizada:

Data da viagem (Ida) ...../...../....., data de regresso ...../...../.....

Assinatura do funcionário.....

**Anexos:**

1. Guia de marcha (para missões internas);
2. Talão de embarque (para via aérea);
3. Fotocópia do passaporte (incluir a página do visto de saída e entrada no país), para viagens fora do País;
4. Certificado de formação, se aplicável;
5. Bilhete do voo;
6. Ordem de pagamento.

*Nota: O prazo de justificação das ajudas de custo é de 7 dias após o regresso da viagem.*