



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
MINISTÉRIO DA SAÚDE
DIRECÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Ao Exmo Sr.
Secretário Permanente do Ministério da Saúde

MAPUTO

Nota n. *069* /DAF / 21 de Setembro de 2020.

Assunto: Resposta ao MEMORANDO

Recebi do Excelentíssimo Sr. Secretário Permanente um Memorando do dia 18 de Setembro de 2020 a solicitar esclarecimentos sobre o furto ocorrido no Centro de Abastecimento que passo a responder nos seguintes termos:

1. Segundo informação recebida da Chefe do Departamento da Logística, responsável pelo Centro de Abastecimento, foram subtraído um total 55 (cinquenta e cinco) computadores;
2. No dia 01 de Setembro corrente, através da nossa Nota n. 56/010/DAF, submetemos a informação desta ocorrência a S.Excia. Ministro da Saúde (anexo 1);
3. No dia 10 de Setembro, Sua Excia Ministro reuniu com Sua Excia Vice Ministra e Excelentíssimo sr. Secretario Permanente aonde estive também presente, para debater com profundidade este problema;

4. O Projecto de fortalecimento do Sistema de Informação para Saúde- Jembi foi autorizado pela então ministra da Saúde, inscrito no PES do Sector e submetido ao Ministerio da Economia e Finanças no dia 09 de Novembro de 2018, através da Nota 548/DPC-DPES/18 (anexo 2);
5. O Centro de Abastecimento, nas suas atribuições é responsável pelo desembaraço aduaneiro de todas as importações do Sector Saúde incluindo todas as doações dos parceiros, armazenamento e distribuição segundo os planos elaborados pelos programas e aprovados superiormente;
6. Ocorrido o Furto, o mesmo foi comunicado à Policia para diligências criminais e ao nível da Direcção começou o processo de instrução dos processos disciplinares a todos funcionarios do Armazém n.2;
7. Já foi enviada uma informação à Inspecção Sectorial a comunicar dos passos que estão sendo dados (anexo3);
8. Qualquer dúvida que eventualmente prevalecer em relação ao presente assunto, estou à inteira disposição para mais esclarecimentos.

Com os melhores cumprimentos.


O DIRECTOR
Antonio Manuel Mulhovo

C.C.: Sua Excelência Ministro da Saúde

Sua Excelência Vice-Ministra da Saúde



Anexo 1

**MINISTÉRIO DA SAÚDE
DIRECÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**À S. Excia
Ministro de Saúde
Prof. Dr. Armino Daniel Tiago**

Nota n. 56/010 /DAF / 01 de Setembro de 2020.
Assunto: Nota de Envio

Pela presente, submete-se à V. Excia para o conhecimento do furto ocorrido no Departamento da Logística, sita na Av. FPLM, dos equipamentos informáticos adquiridos pela organizações Jembi para o apoio na informatização das unidades sanitárias.

O processo já foi encaminhado para entidades competentes para a sua averguação e apuramento das responsabilidades.

Com os melhores cumprimentos.

O DIRECTOR


António Manuel Mulhovo



Anexo 2

R.D.A.
R.C.A.
Para o efeito
13/11/18



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
MINISTÉRIO DA SAÚDE
DIRECÇÃO DE PLANIFICAÇÃO E COOPERAÇÃO

Visto

[Signature]

(Dra Nazira K. Vali Abdula)
- Ministra da Saúde -

Ao
Ministério de Economia e Finanças
Direcção Nacional de Planificação e Orçamento
Av. Ahmed Sokou Toure – 10º andar
Maputo

Ref: MEF/.../DPC-DPES/18

Maputo, 7 de Novembro de 2018

Assunto: Pedido de inscrição do projecto Fortalecimento do Sistema de Informação para Saúde – Jembi

No âmbito do acordo assinado entre o MISAU e MOASIS para apoio ao Fortalecimento do Sistema de Informação para Saúde em Moçambique que visa importar o equipamento diverso, incluindo equipamento informático, vimos pela presente solicitar à V.Excia se digne autorizar a inscrição do projecto acima referido, para o exercício económico 2018 Fonte de Recurso (FR) 238 CDC, cujo valor é de 151.537.500,00 milhões de meticais.

A inscrição visa a cobertura dos respectivos encargos aduaneiros.
Em anexo as fichas de programação financeira

À consideração de V. Excia.

A Directora

[Signature]
Marina Karagiannis
Médica Generalista Assistente

Ministério da Saúde
Direcção de Planificação e Cooperação
Av. Eduardo Mondlane/ Salvador Allende n. 1008

Tel: 00258 21-429704/ 21-430814
Fax: 00258 21-308401

D. Lopyka
Para os devidos efeitos



UEM - MOASIS



Exma. Senhora,
Directora do Centro de Abastecimentos
Ministério da Saúde
Maputo

R.C.A.
organizar a rede
de armazenamento
de acesso com a UEM
efectuada
Joaquim
20/10/18

Visto
Deferido-se
De J. J. Costa
Inteiramente
em conformidade
remetendo
o documento
B. S. S.
20/10

Nossa referência: 105 Jembi/2018

Maputo, 25 de Outubro de 2018

Assunto: "Pedido de armazenamento de mercadoria do SESP (Sistema Electrónico de Seguimento de Pacientes)

A **Jembi Health Systems** - uma ONG sem fins lucrativos que opera em Moçambique na área de sistemas de informação para a Saúde foi incumbida pelo CDC a implementar Projecto SESP (Sistema Electrónico de Seguimento de Pacientes) que resultou de um acordo de cooperação do PEPFAR e o Governo Moçambicano. O projecto cujo proprietário é o Governo de Moçambique, visa ajudar o MISAU a alcançar os objectivos programáticos e a formação e capacitação em Sistemas de Informação de Saúde.¹

Tratando de um projecto de grande envergadura e à escala nacional o Projecto pressupõe a aquisição de um grande volume de materiais e equipamento incluindo equipamento informático e de rede para uso na implementação do Projecto.

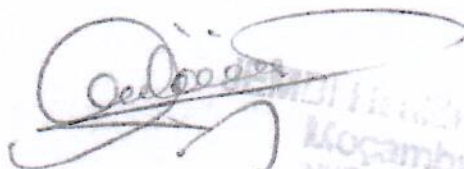
Dada a insuficiência de espaço nos seus escritórios - que não possuem armazéns com capacidade de armazenamento de grandes volumes de materiais - a Jembi solicita a V.Exa se digne autorizar o uso dos espaços do Centro de Abastecimentos para o armazenamento dos materiais e equipamentos em causa.

¹ O SESP é um sistema de registo clínico electrónico baseado na plataforma OpenMRS que será utilizado para a gestão, em tempo real, de pacientes infectados pelo HIV registados em consultas ambulatoriais nas US em Moçambique. Funcionará como ferramenta que irá criar um único processo para cada paciente infectado para a gestão de múltiplos encontros clínicos, ao longo do tempo, quer seja numa US ou entre várias US do SNS. A implementação do SESP irá aprimorar a eficiência em detrimento das operações existentes baseadas no papel, assegurará a consolidação de distintos sistemas electrónicos de HIV, oferecendo maior escalabilidade e sustentabilidade. O SESP deverá ainda melhorar significativamente o fluxo dos pacientes na US, e as suas eficiências operacionais devido à automação de processos e a sua capacidade de gerir o apoio às decisões em tempo real entre diferentes locais de prestação de cuidados, incluindo o registo, os serviços clínicos de HIV, o laboratório, a farmácia, apoio psicossocial e a estatística.

Cientes da maior atenção e colaboração que V. Excia prestará ao assunto, subscrevemo-nos com elevada estima e consideração.

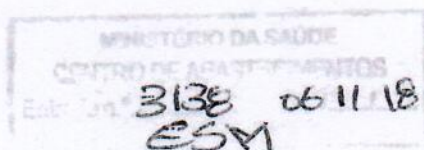
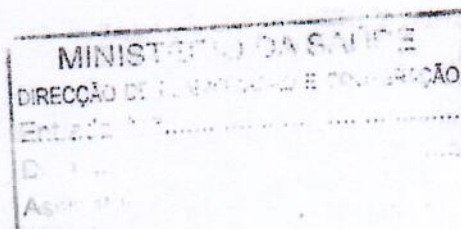
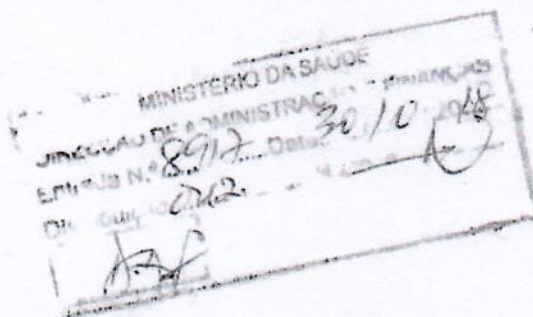
Cordiais saudações.

O Coordenador Geral,



(António V. Sitei)
- MHMPP -

- C.c./ - Dra. Marina Karagianis – Directora Nacional de Planificação e Cooperação – MISAU
- Dra. Cidália Balói – Departamento de Informação para a Saúde – MISAU
- Dr António Mundjovo – Director de Administração e Gestão – MISAU
- Eng. Momade Sumalgy – Departamento de Tecnologias de Informação e Comunicação – MISAU
- Eng. Maria Rein – (CDC/CGH/DGHT) - HIS Informatics Team Lead - CDC - Maputo
- Dr. Alesandro Campione – Director dos Programas Jembi/Moasis
- Dr. Moises Ernesto Mazivila – Coordenador de Programas – Jembi



Anexo 3



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE

MINISTÉRIO DA SAÚDE
DIRECÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

Visto do Director da DAF

Dr. António Mulhovo

Ao

Exmo Senhor Inspector Geral de Saude
Doutor Martinho de Carmo Djedje

Nota nº 1083/023.7/ICA/20

17 de Setembro de 2020

Assunto: Estágio do processo sobre o furto de equipamento informático no CA .

No âmbito do assunto em epigrafe, vimos através desta informar a V.Excia que o processo de furto de equipamento informático foi submetido a 12ª Esquadra da Policia da Cidade de Maputo, tendo sido aberto o auto nº 540/12/2020 no dia 27/08/2020.

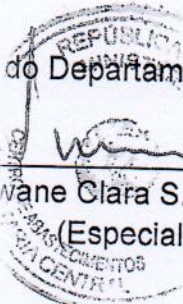
Neste momento o processo encontra se na fase de investigação por parte da equipe da Sernic afecta á esquadra, onde estão sendo notificados os funcionários do armazém nº2, onde ocorreu o furto, o funcionário da Jembi, responsável pela retirada do equipamento e os Segurança da empresa Proteseg,Lda

Paralelamente está desencadear-se o processo de instrução de processos disciplinares para todos os funcionários em serviço durante o período de furto naquele armazém..

Cordiais saudações.

A Chefe do Departamento de Logística

Lyawane Clara S. Langa Chin
(Especialista)



18/09/20