

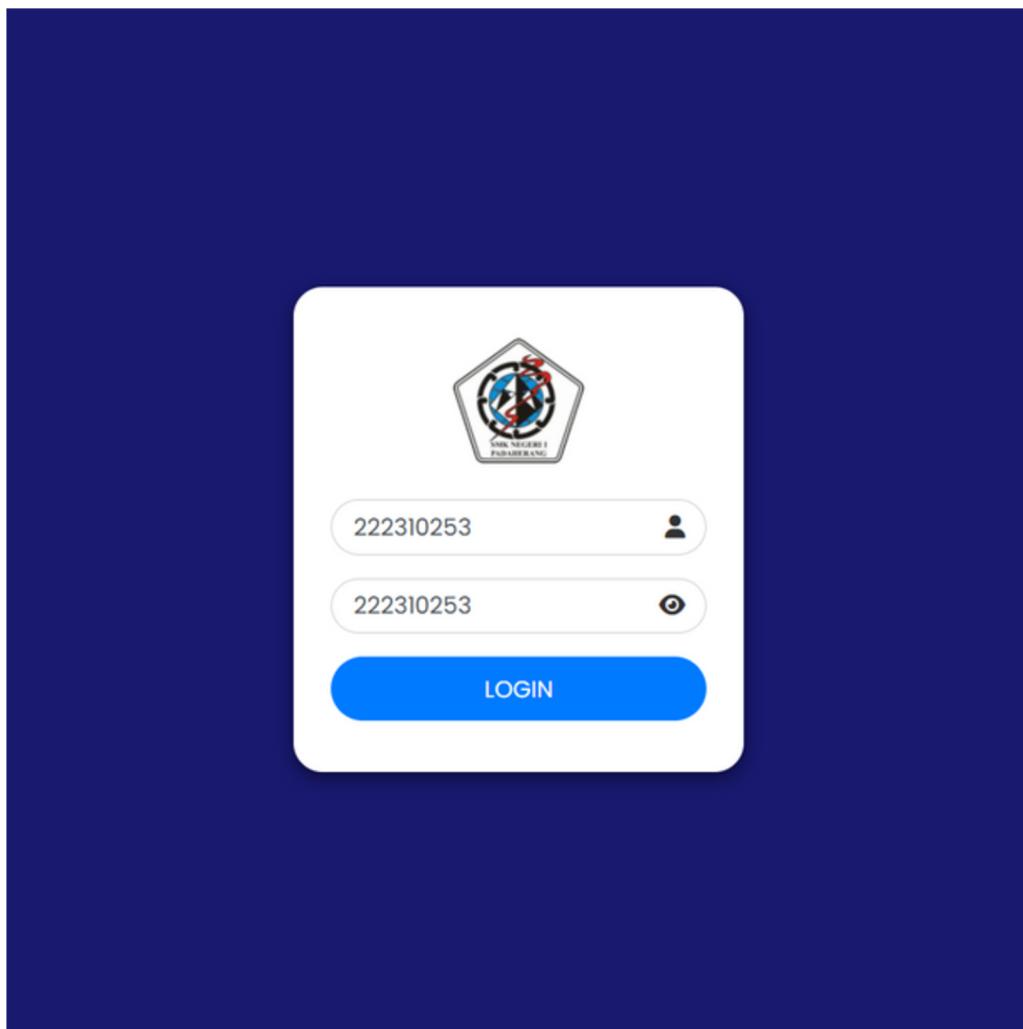
Buku Panduan akun PKL

GUIDEBOOK



Panduan Siswa

- Buka alamat website utama
- Masukkan username dan password yang dimiliki.
- Admin dan Pembimbing login menggunakan username, Siswa login menggunakan NIS, dan untuk Password sama seperti username atau NIS.
- Tekan tombol Login untuk masuk ke sistem.
- Jika data valid, pengguna akan diarahkan ke dashboard sesuai peran (siswa, pembimbing, atau admin).



Panduan Siswa

- Pilih menu status PKL pada dashboard
- Tekan tombol daftar

The screenshot shows the PKL SMK NESAPA student dashboard. On the left, there's a sidebar with a profile picture of a student named Rafatar (Siswa), a 'Status PKL' button, and links for Kelola Profile, Jurnal Harian, Nilai, and Laporan PKL. Below these is a 'KELUAR' button. The main area has a green header bar with a welcome message: 'Selamat Datang di Sistem Informasi PKL SMK'. Below it is a 'CATATAN:' section with four points about the application process. At the bottom is a row of buttons: '+ Daftar' (highlighted with an orange border) and 'Formulir Surat PKL'. A black curved arrow points from the 'Daftar' button towards the 'CATATAN:' section.

PKL SMK NESAPA

Rafatar
Siswa

Status PKL

Kelola Profile

Jurnal Harian

Nilai

Laporan PKL

KELUAR

Selamat Datang di Sistem Informasi PKL SMK

CATATAN :

1. Silahkan Download Formulir Surat PKL, Edit sesuai dengan kebutuhan, lalu cetak dan ..
2. Pastikan kembali data yang anda ajukan sudah benar dan sesuai.
3. Anda hanya bisa mendaftar 1 kali. Pilihlah industri yang benar-benar Anda inginkan.
4. Jika sudah memiliki surat balasan dari Instansi/Perusahaan, segera melakukan pendaft...

+ Daftar

Formulir Surat PKL

Panduan Siswa

- Unggah surat balasan dari instansi/industri, pastikan file berjenis pdf atau word maksimal 5 mb
- Jika berhasil, akan muncul notifikasi, "data berhasil dikirim"
- akan muncul notifikasi sedang diproses, dan tunggu diverifikasi oleh guru pembimbing

Daftar PKL

Nama Industri
Pilih Industri

Wilayah
Wilayah

File
Choose File No file chosen

Kembali **Reset** **Simpan**

Panduan Siswa

- Pilih menu status PKL pada dashboard
- Status pkl berisi informasi jika sudah dilakukan verifikasi oleh admin
- Siswa dapat melihat apakah proses pendaftarannya diterima, atau ditolak
- Jika ditolak, siswa dapat mendaftar kembali
- di bawah ini contoh status telah diterima

The screenshot shows the student dashboard for Rafatar. At the top, it displays "PKL SMK NESAPA" and the student's profile picture and name, "Rafatar Siswa". A green header bar says "Selamat Datang di Sistem Informasi PKL SMK". Below this, a section titled "STATUS PKL" lists the following information:

NIS	:	222310252
Nama Siswa	:	Rafatar
Nama Pembimbing	:	Ade Roni S.Kom.
Nama Industri	:	CV. MyPangandaran
Tanggal	:	2025-07-13
Wilayah	:	Pangandaran
Tahun	:	2025
Status	:	DITERIMA
Surat	:	Surat_Balasan_CV_myPangandaran1.pdf

On the left sidebar, there are other menu items: "Status PKL", "Kelola Profile", "Jurnal Harian", "Nilai", "Laporan PKL", and "KELUAR".

Panduan Siswa

- Pilih menu kelola profile pada dashboard.
- Klik select file untuk mengubah foto profile .
- Untuk mengubah data pribadi silahkan isi pada kolom sesuaikan dengan kebutuhan.
- Setelah selesai tekan tombol Simpan.
- Jika berhasil akan muncul notifikasi data berhasil diperbarui.

The image shows two screenshots of a mobile application interface. The left screenshot is the main dashboard for 'PKL SMK NESAPA' with a blue header. It displays a circular profile picture of a student named 'Rafatar' (status: Siswa). Below the profile are several menu items: 'Status PKL', 'Kelola Profile' (highlighted in blue), 'Jurnal Harian', 'Nilai', 'Laporan PKL', and 'KELUAR'. The right screenshot shows the 'UBAH PROFILE' (Edit Profile) screen. It features a placeholder image with the text 'Click to select' and a 'Reset Image' button. Below this are input fields for personal information: NIS (222310252), Nama Lengkap (Rafatar), Nama Kelas (XII PPLG), Telp (08368232832), and Nama Pembimbing (Ade Roni S.Kom.). A large blue 'Simpan' (Save) button is at the bottom right.

Panduan Siswa

- Pilih menu kelola profile pada dashboard.
- Masukan password baru dan ulangi password untuk mengubah password.
- Tekan tombol simpan, untuk menyimpan password baru.
- Jika berhasil akan muncul notifikasi data berhasil diperbarui.

The screenshot displays the PKL SMK NESAPA application interface. On the left, a sidebar shows a profile picture of a student named Rafatar, categorized as a Siswa. Below the sidebar are three menu items: Status PKL, Kelola Profile (highlighted in blue), and Jurnal Harian. The main area is divided into two sections. The first section, titled 'UBAH PROFILE', contains a placeholder image with the text 'Click to select' and a 'Reset Image' button. The second section, titled 'UBAH PASSWORD', contains two input fields: 'Password Baru' and 'Ulangi Password', both with eye icon placeholders. A blue 'Simpan' button is located at the bottom right of this section. A black curved arrow points from the 'Simpan' button towards the top right corner of the 'UBAH PROFILE' section.

Panduan Siswa

- Pilih menu jurnal harian pada dashboard
- Tekan tombol tambah jurnal

The screenshot shows the student dashboard for PKL SMK NESAPA. On the left, there's a sidebar with a profile picture of Rafatar, labeled 'Rafatar' and 'Siswa'. Below the profile are links: 'Status PKL', 'Kelola Profile', and 'Jurnal Harian' (which is highlighted with a blue background). Further down are 'Nilai' and 'Laporan PKL'. At the bottom of the sidebar are 'KELUAR' and 'Keluar' buttons. The main content area has a title 'Data Jurnal Harian Rafatar' with a checkbox checked. Below it is a button labeled 'Jurnal Harian' with a yellow arrow pointing to it from the top right. There's also a 'Filter' input field with placeholder text 'Type to filter...' and a magnifying glass icon. To the right of the filter is a 'Show:' dropdown set to '10'. A table header is visible with columns: No., NIS, Kelas, Tanggal, Status, Catatan, and Aksi. The message 'No data available in table' is displayed below the header. At the bottom of the table area, it says 'Showing 0 to 0 of 0 entries'.

Panduan Siswa

- Isi kolom bidang kerja, uraian kegiatan, dan foto kegiatan
- Pastikan File JPG, JPEG, PNG maksimal 5 MB
- Tekan tombol simpan untuk menyimpan data
- Jika berhasil, akan muncul notifikasi "jurnal berhasil ditambahkan" dan tunggu diverifikasi oleh pembimbing

Jurnal Harian

NIS

NIP Pembimbing

Tanggal

Bidang Kerja

Uraian

Foto

Choose File No file chosen

Pastikan File JPG, JPEG, PNG *Max Size: 5 MB

Kembali **Reset** **Simpan**

Panduan Siswa

- Siswa hanya dapat menambahkan jurnal 1 kali dalam 1 hari
- Tombol detail untuk melihat data jurnal secara lengkap
- Tombol hapus untuk menghapus jurnal jika terjadi kesalahan
- Kolom pencarian dapat difilter berdasarkan tanggal

Data Jurnal Harian Rafatar						
Jurnal Harian						
Filter:	Type to filter...	Show: 10				
No.	NIS	Kelas	Tanggal	Status	Catatan	Aksi
1.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	2025-07-13	DITERIMA	-	 

Showing 1 to 1 of 1 entries

← 1 →

Panduan Siswa

- Siswa hanya dapat menambahkan jurnal 1 kali dalam 1 hari
- Tombol detail untuk melihat data jurnal secara lengkap
- Tombol hapus untuk menghapus jurnal jika terjadi kesalahan
- Kolom pencarian dapat difilter berdasarkan tanggal

The screenshot shows the PKL SMK NESAPA student dashboard. On the left sidebar, there is a profile picture of a student named Rafatar and a list of menu items: Status PKL, Kelola Profile, Jurnal Harian (which is selected and highlighted in blue), Nilai, Laporan PKL, KELUAR, and Keluar.

The main content area is titled "Data Jurnal Harian Rafatar". It shows a table with one entry:

No.	NIS	Kelas	Tanggal	Status	Aksi
1.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	2025-07-13	DITERIMA	

Below the table, it says "Showing 1 to 1 of 1 entries".

Panduan Siswa

- Pilih menu nilai pada dashboard
- Halaman ini untuk melihat nilai PKL per periode
- Tombol detail untuk melihat nilai secara lengkap
- Tombol pencarian dapat difilter berdasarkan periode

The screenshot shows the 'PKL SMK NESAPA' student dashboard. On the left sidebar, under the 'Nilai' section, the 'Nilai' button is highlighted in blue. The main content area displays a table titled 'Data Nilai PKL Rafatar' with three entries:

No.	NIS	Kelas	Periode	Nilai	Aksi
1.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	Agustus	98	
2.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	Juli	97	
3.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	Juni	95	

At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries'. The sidebar also includes links for 'Status PKL', 'Kelola Profil', 'Jurnal Harian', 'Laporan PKL', and 'Keluar'.

Panduan Siswa

- Pilih menu Kelola laporan PKL pada dashboard
- Tekan tombol tambah laporan PKL
- Unggah file laporan PKL
- Pastikan File pdf, doc, docx maksimal 20 MB
- Tekan tombol simpan untuk menyimpan data
- Jika berhasil, akan muncul notifikasi “laporan berhasil ditambahkan”

Laporan PKL

NIS	NIP Pembimbing
222310252	198712022015031001
Tanggal	
13-07-2025	
File	
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	
Pastikan File pdf, doc, docx *Max Size: 20 MB	

Panduan Siswa

- Tunggu hasil verifikasi dari pembimbing, jika ditolak silahkan hapus dan perbaiki revisiannya, dan unggah kembali filenya jika sudah direvisi, siswa hanya dapat mengunggah 1 kali laporan PKL
- Tombol detail untuk melihat data laporan secara detail
- Tombol hapus untuk menghapus laporan, jika terjadi kesalahan
- Tombol pencarian dalam difilter berdasarkan tanggal atau bulan

The screenshot shows the 'PKL SMK NESAPA' student portal interface. On the left, there's a sidebar with a profile picture of 'Rafatar' (Siswa), and links for 'Status PKL', 'Kelola Profile', 'Jurnal Harian', 'Nilai', and 'Laporan PKL'. The main area is titled 'Data Laporan PKL Rafatar' and contains a table with one entry:

No.	NIS	Kelas	Tanggal	Status	Catatan	Aksi
1.	222310252	XII PPLG Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	2025-07-13	DITERIMA	-	

At the bottom of the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'.