

Logo mitra

**NOTA KESEPAHAMAN**

**ANTARA**

**NAMA MITRA**

**DENGAN**

**UNIVERSITAS TELKOM**

Nomor : NOMOR MITRA

Nomor : /SAM3/KST/2020

**TENTANG**

**TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI**

Pada hari ini, Hari Tanggal XXX XXX Bulan XXX Tahun Dua Ribu Dua Puluh (xx-xx-2020), bertempat di Kampus Universitas Telkom, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **NAMA PENANDATANGAN. Jabatan** Universitas ………, Berdasarkan Keputusan ………… Nomor ………… tentang ………………… berkedudukan di…………………………………, selanjutnya disebut “**PIHAK PERTAMA”.**
2. **Prof. Dr. ADIWIJAYA, S.Si., M.Si. Rektor** Universitas Telkom, berdasarkan Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Telkom Nomor KEP.0899/00/DGS-HC01/YPT/2019 tentang Pengangkatan Jabatan Rektor Universitas Telkom, yang bertindak dalam jabatannya tersebut, dengan demikian bertindak untuk dan atas nama **Universitas Telkom** yang berkedudukan di Komplek Bandung Technoplek Jalan Telekomunikasi Nomor 1, Terusan Buah Batu, Kabupaten Bandung, Jawa Barat 40257, yang selanjutnya disebut **“PIHAK KEDUA”**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **“PARA PIHAK”** dan masing-masing disebut **“PIHAK”. PARA PIHAK** bersepakat untuk menandatangani Nota Kesepahaman dibidang Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Hal-hal yang menyangkut pelaksanaan dari Nota Kesepahaman ini akan diatur lebih lanjut oleh **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam perjanjian kerjasama tersendiri yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini. Nota Kesepahaman ini berlaku sejak ditandatangani untuk jangka waktu 4 (empat) tahun dan dapat diperpanjang berdasarkan kesepakatan bersama.

Demikian Nota Kesepahaman ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap diatas kertas bermeterai cukup, ditandatangani oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut diatas, dan 1 (satu) diantaranya dipegang oleh masing-masing **PIHAK.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PIHAK KEDUA,**  **UNIVERSITAS TELKOM** | **PIHAK PERTAMA,**  **Nama Mitra** |
|  |  |
| **Prof. Dr. ADIWIJAYA, S.Si.,M.Si.**  **Rektor** | **Nama penandatangan.**  **Jabatan** |

DIHAPUSKAN SESUDAH TAHUN

SUB UNIT : Direktorat Kerjasama Strategis dan KUI

AGENDA NO.

UNIT ORGANISASI : TIP Community Lab Tel-U MENGETAHUI

DIKIRIM TANGGAL

KONSEPTOR :

OLEH

DIKETIK / DIKERJAKAN : DIPERIKSA OLEH :

NOMOR :

DITETAPKAN :



|  |
| --- |
| Rektor |
|  |
|  |

SEBELUM DITETAPKAN :

|  |
| --- |
| Wakil Rektor IV |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Direktur SPS |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Direktur KSIO |
|  |
|  |

Berkas Kembali Pada Unit :

|  |
| --- |
| Kabag Kerjasama Strategis |
|  |
|  |

Perihal:

|  |
| --- |
| Kabag Sekpim dan Legal |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Kaur Legal |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Koordinator TIP Community lab Telkom University |
|  |
|  |

Lampiran :

|  |
| --- |
| TIP Community Lab Telkom University |