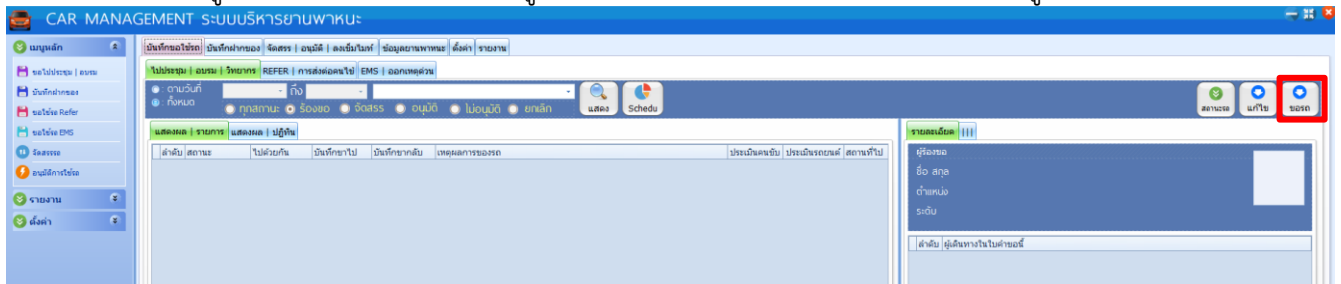


คู่มือการใช้ระบบบริหารยานพาหนะ

โหลดได้ที่ www.ksh.go.th เมนูดาวน์โหลด> โปรแกรมงาน (มีคู่มือการใช้งาน)

1. เข้าระบบจะมีเมนูต่างๆที่เปิดใช้งาน เข้าไปที่เมนู ระบบบริหารยานพาหนะ > ขอรถ (สำหรับผู้ขอ)



2. ลงรายละเอียดต่างๆให้ครบถ้วน ถ้าลงรายละเอียดไม่ครบถ้วนแล้วกดบันทึกระบบจะแจ้งเตือนให้ลงข้อมูลในส่วนที่ยังขาดให้ครบแล้วจะให้บันทึก

บันทึกขอใช้รถ

ข้าพเจ้า : [Redacted] ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์
หน่วยงาน : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์

ตามหนังสือ : ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
เลขที่หนังสือ : สก.0032.8/364 ลงวันที่ : 02/03/2020 Pdf ความเร่งด่วน : ปกติ
ขอใช้รถเพื่ออะไร : เข้ารับการฝึกอบรม
สถานที่ไป : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
เลือกพนักงานขับ : [Redacted]
ตั้งแต่วันที่ : [Redacted] เวลา : 08:00:00 ถึงวันที่ : [Redacted] เวลา : 17:00:00
หมายเหตุ :
เลือกรถที่ต้องการ :
☒ รถโรงพยาบาล กว 4424 สระแก้ว | Ford | นั่งสองตอนท้ายบรรทุก | 2016
☐ รถยนต์ส่วนตัว
ผู้ร้องขอ : [Redacted]
หัวหน้างานรับรอง : [Redacted]
อ้างถึงโครงการ : [Redacted]

เจ้าหน้าที่ผู้เดินทาง บุคลากรผู้ร่วมเดินทาง | ใส่ชื่อผู้เดินทางลงมาให้

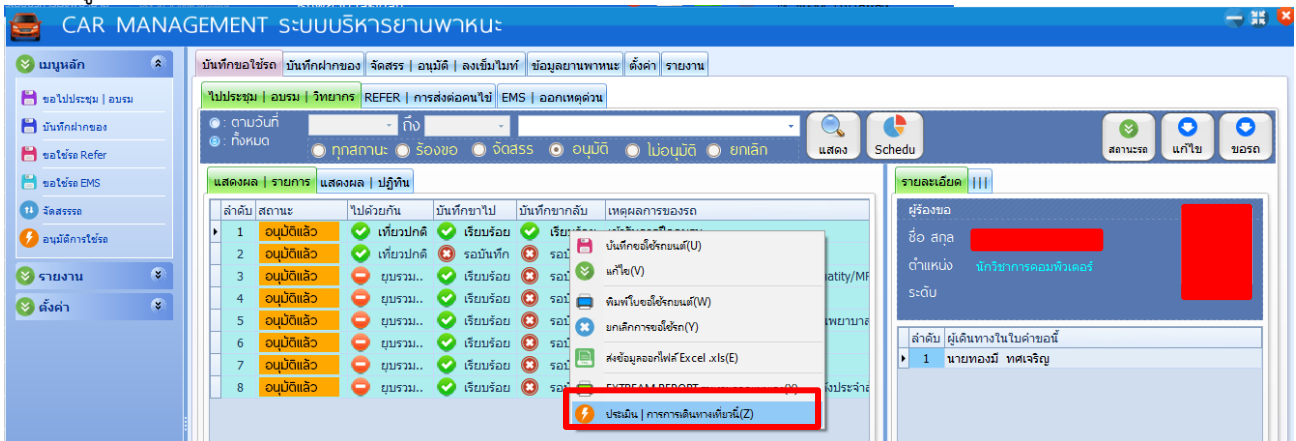
ลำดับ	ผู้เดินทางไปในครั้งนี้ (ทุกคน)	ตำแหน่ง	ระดับ	
1	[Redacted]	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		✓
*2				✓

ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน และถูกต้องก่อนการบันทึก
ระบบจะแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูลส่วนราชการ โรงพยาบาล

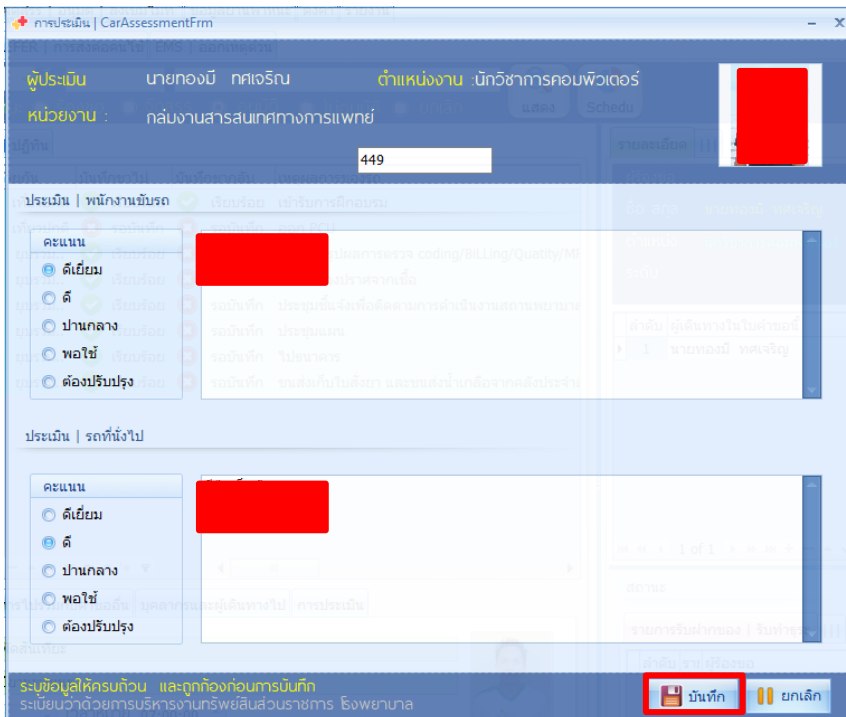
บันทึก ยกเลิก

3. หลังจากเดินทางกลับแล้ว ผู้ขอใช้รถต้องทำการประเมินการใช้รถในครั้งนั้นด้วย หากยังไม่ประเมินจะไม่สามารถขอใช้รถครั้งต่อไปได้

ไปที่เมนู > บันทึกขอใช้รถ เลือกรายการที่ขอใช้รถแล้วคลิกขวาเลือก > ประเมิน

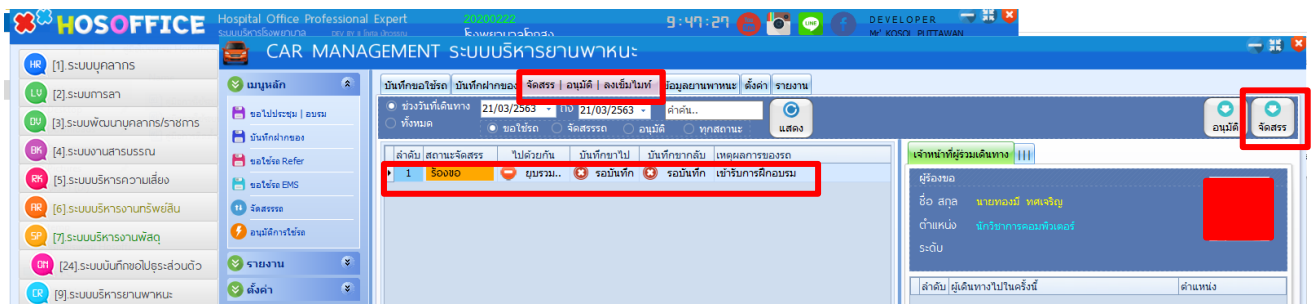


4. ประเมินให้คะแนนสำหรับการขับรถ และสภาพรถ



เข้าเมนู ระบบบริหารยานพาหนะ > จัดสรร/อนุมัติ/ลงทะเบียน (สำหรับ พพร.)

1. คลิกเลือกรายการที่ต้องการจัดสรรรถ > จัดสรร



Hospital Office Professional Expert
ระบบบริหารโรงพยาบาล

2020032222
โรงพยาบาลศิริราช

CAR MANAGEMENT ระบบบริหารยานพาหนะ

เมนูหลัก

ขอไปประชุม | ออชม
บันทึกฝากของ
ขอใช้รถ Refer
ขอใช้รถ EMS
จัดสรร
อนุมัติการใช้รถ

รายงาน
ตั้งค่า

บันทึกขอใช้รถ | บันทึกฝากของ | จัดสรร | อนุมัติ | ลง

ช่วงวันที่เดินทาง

21/03/2563

ถึง

21/03/2563

ทั้งหมด

ขอใช้รถ

จัดสรรรถ

ลำดับ	สถานะจัดสรร	ไปด้วยกัน	บันทึกขอ
1	ร้องขอ	ยอมรับ...	รอ...

รหัสรถขอ : 449 Pdf อ้างอิงหนังสือราชการที่ : สก.0032.8/364

ขอใช้รถเพื่ออะไร : เข้าร่วมการฝึกอบรม

สถานที่ไป : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

โดยให้พนักงานขับรถชื่อ : ทองมี ทดเจริญ

ตั้งแต่วันที่ : 21/03/2563 เวลา 08:00:00 ถึงวันที่ 21/03/2563 เวลา 17:00:00

หมายเหตุ :

ลำดับความเร่งด่วน : ปกติ เวลาร้องขอ 09:27:40

ผู้ร้องขอ : นายทองมี ทดเจริญ

หัวหน้างานรับรอง : ทองมี ทดเจริญ

จัดสรรงานสายยานพาหนะ

สถานะการจัดสรร : จัดสรร

พนักงานขับรถครั้งนี้คือ : นายวิมลนา พัดสินเทียบ

เลือกพาหนะไปในครั้งนี้ : กว 4424 สระแก้ว

นัดรอบกันวัน | เวลา 21/03/2563 07:00:00 หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางแจ้งที่เบอร์โทร. 09-00000000

สถานที่นัดหมาย : ค่ายหน้าศูนย์ยานพาหนะ

จัดสรรการขอ | เดินทางเที่ยววน | บุคลากรเดินทางไป | บุคคลอื่น | ร้องงานฝากเที่ยววน

ลำดับ	เดินทางไปเพื่อ	สถานที่ไป	ผู้ร้องขอ	วันเดินทางไป	วันคืน
1	เข้าร่วมการฝึกอบรม	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	นายทองมี ทดเจริญ	21/03/2563	21/03/2563

Management ระบบบริหารยานพาหนะ

บันทึกขอใช้รถ บันทึกฝากของ จัดสรร | อนุมัติ | ลงบันทึกขาไป ข้อมูลยานพาหนะ ตั้งค่า รายงาน

☒ ช่วงวันที่เดินทาง 21/03/2563 ถึง 21/03/2563 ค่าคืน...
 ☐ ทั้งหมด
 ☐ ขอใช้รถ
 ☐ จัดสรรรถ
 ☒ อนุมัติ
 ☐ ทุกสถานะ

ลำดับ	สถานะจัดสรร	ไปด้วยกัน	บันทึกขาไป	บันทึกขากลับ	เหตุผลการขอรถ
1	อนุมัติแล้ว	✓ เทียบปกติ	✗ รถบันทึก	✗ รถบันทึก	รถบันทึก

พิมพ์ใบขอใช้รถยนต์(T)
 จัดสรร | โดยเจ้าหน้าที่(U)
 อนุมัติการใช้รถ | โดยผู้มีอำนาจ(V)
ลงบันทึกการไป | โดย ผู้ขับรถ(W)
 ลงบันทึกการกลับ | โดย ผู้ขับรถ(V)
 ส่งข้อมูลออกไฟล์ Excel .xls(E)

4. ลงข้อมูลในกรอบสีแดงให้ครบแล้วกดบันทึก

บันทึกและลงนาม

ทำของเดิมทาง: เข้ารับการฝึกอบรม

รหัสอ้างอิง: กข 4424 สรรพแก้ว

การลงนาม | การเซ็นทาง

เลขที่ลงนามเดิมทาง:

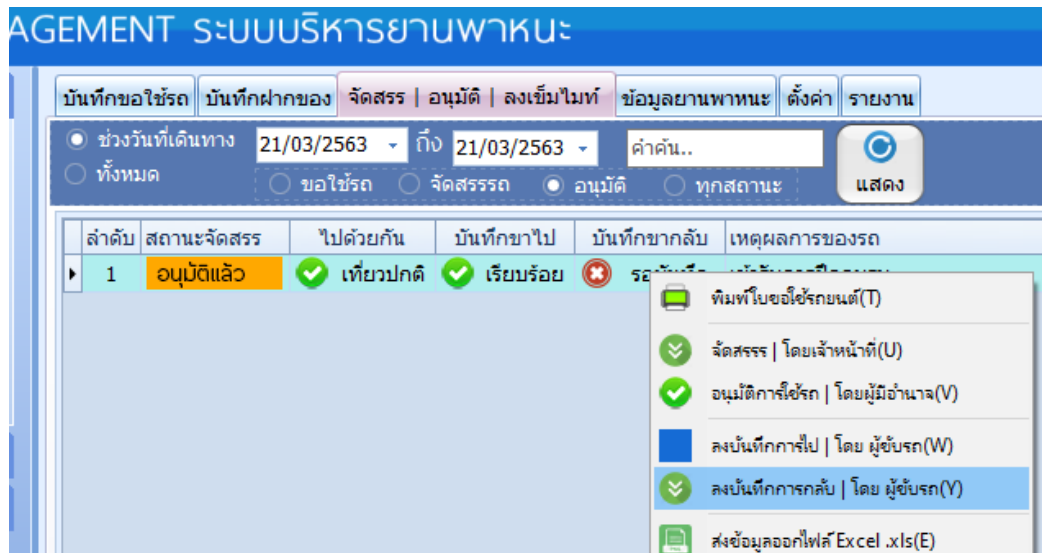
ลงนามนับเป็นอัน:

ลงนามนับจำนวน:

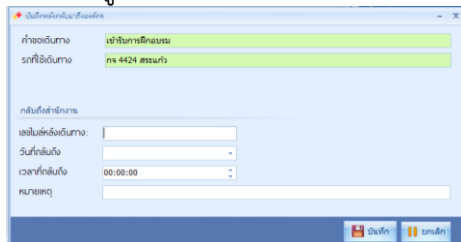
ราคานับ | ล้อส:

บันทึก ยกเลิก

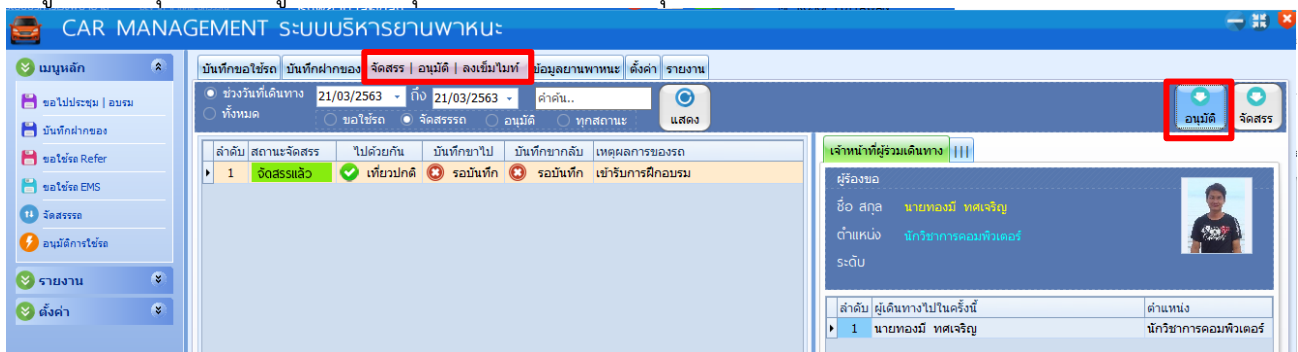
5. เมื่อกลับถึงหน่วยงานต้องลงเลขไมล์รถ >คลิกขวารายการที่ต้องการลงเลขไมล์ >ลงบันทึกการกลับ/โดยผู้ขับรถ



6. ลงข้อมูลในกรอบสีแดงให้ครบแล้วกดบันทึก



1. ผู้ทำการอนุมัติไปที่เมนู จัดสรร/อนุมัติ/ลงเลขไมล์ > อนุมัติ



2. เมื่อเข้าเมนู อนุมัติ (เลือกรายการที่ต้องการอนุมัติ) > บันทึก

อนุมัติการใช้รถ

☒ รออนุมัติ
 ☐ อนุมัติแล้ว
 ☐ แสดงทั้งหมด
 แสดง

จาก ถึง ค่าค้น...

ลำดับ	สถานะการจราจร	ไปด้วยคัน	บันทึกขาไป	บันทึกขากลับ	เหตุผลการใช้รถ	สถานที่ไป
1	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	เข้ารับการฝึกอบรม	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
2	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ขนส่งยาจากคลังยามาที่ห้องยา	คลังยาโรงพยาบาลโลกสูง
6	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ออกหน่วยอำเภอเคอิมเคอิม	วัดหนองเม็ก ต.หนองแขว
8	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	เดินทางไปส่งชิ้นรถไปประชุมค้างคืน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
9	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	รับ-ส่งของปราศจากเชื้อ	อำเภออรัญ
3	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	อบรม CPR	โรงพยาบาลอรัญประเทศ
4	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ไปรับ ผอ. กลับจากการอบรม "เวช	กรุงเทพมหานคร
10	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	รับ-ส่งของปราศจากเชื้อ	อำเภออรัญ
5	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	สอนความรู้โรคโควิด 19	วัดหนองแขว
7	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ประชุมผู้รับผิดชอบแรงงานต่างด้าว	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
11	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ออกตรวจ PCU	รพ.สต. ในนาหมาก
12	จัดสรรแล้ว	✓	✓	✗	ประชุมสิ่งแวดล้อม	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

1 of 12

จัดการขอ | เดินทางเที่ยว | บุคลากรที่เดินทางไป | บุคคลอื่น | ใช้งานฝากเที่ยว

ลำดับ	เดินทางไปเพื่อ	สถานที่ไป	ผู้ร้องขอ	วันเดินทางไป	วันเดินทางกลับ	เลข
1	เข้ารับการฝึกอบรม	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด...		21/03/2563	21/03/2563	

รายละเอียดผู้ใช้รถ

ชื่อผู้ใช้รถ: [redacted]
ตำแหน่ง: นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ประเภทบุคคล: [redacted]
ใช้เพื่อ: เข้ารับการฝึกอบรม
สถานที่ไป: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

รายละเอียดการจัดสรร

ผู้จัดสรร: [redacted]
วันเวลาที่จัดสรร: 17/03/2020 9:51:37

คำสั่งผู้อำนวยการ | ผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ | คำสั่ง ลงวันที่ 17/03/2563

อนุมัติการใช้งาน

โดยผู้อำนวยการ: [redacted]

บันทึก

การบันทึกฝากของ (กรอกข้อมูลในกรอบสีแดงให้ครบถ้วน) แล้วกดบันทึก

HOSOFTICE Hospital Office Professional Expert

CAR MANAGEMENT ระบบบริหารยานพาหนะ

บันทึกการใช้งานรถ | อนุมัติ | ลงบันทึก | ข้อมูลยานพาหนะ | ตั้งค่า | รายงาน

☐ ตามวันที่
 ☐ ทั้งหมด
 แสดง

ลำดับ | ชื่อรายการฝาก | หมายเหตุ

1 | บันทึกฝากของ | ฝากรถให้ศูนย์แพทย์

ข้อมูลการฝาก:

ฝากชื่อ: นายทองดี กตเวสสิน
 หน่วยงาน: นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 หน่วยงาน: คลังงานสารสมทบทางกายภาพ
 รายละเอียดการฝาก:

สถานที่ฝาก:
 หัวข้อการฝาก:
 วันที่ทำการ: เวลา:
 หมายเหตุการฝาก:

ลำดับ | รายการฝาก | จำนวน | หน่วย | หมายเหตุ

<No data to display>

ระบบผู้ให้บริการ และผู้ถือครองรถ: [redacted]
ระบบบริหารจัดการยานพาหนะ: [redacted]

บันทึก ยกเลิก