

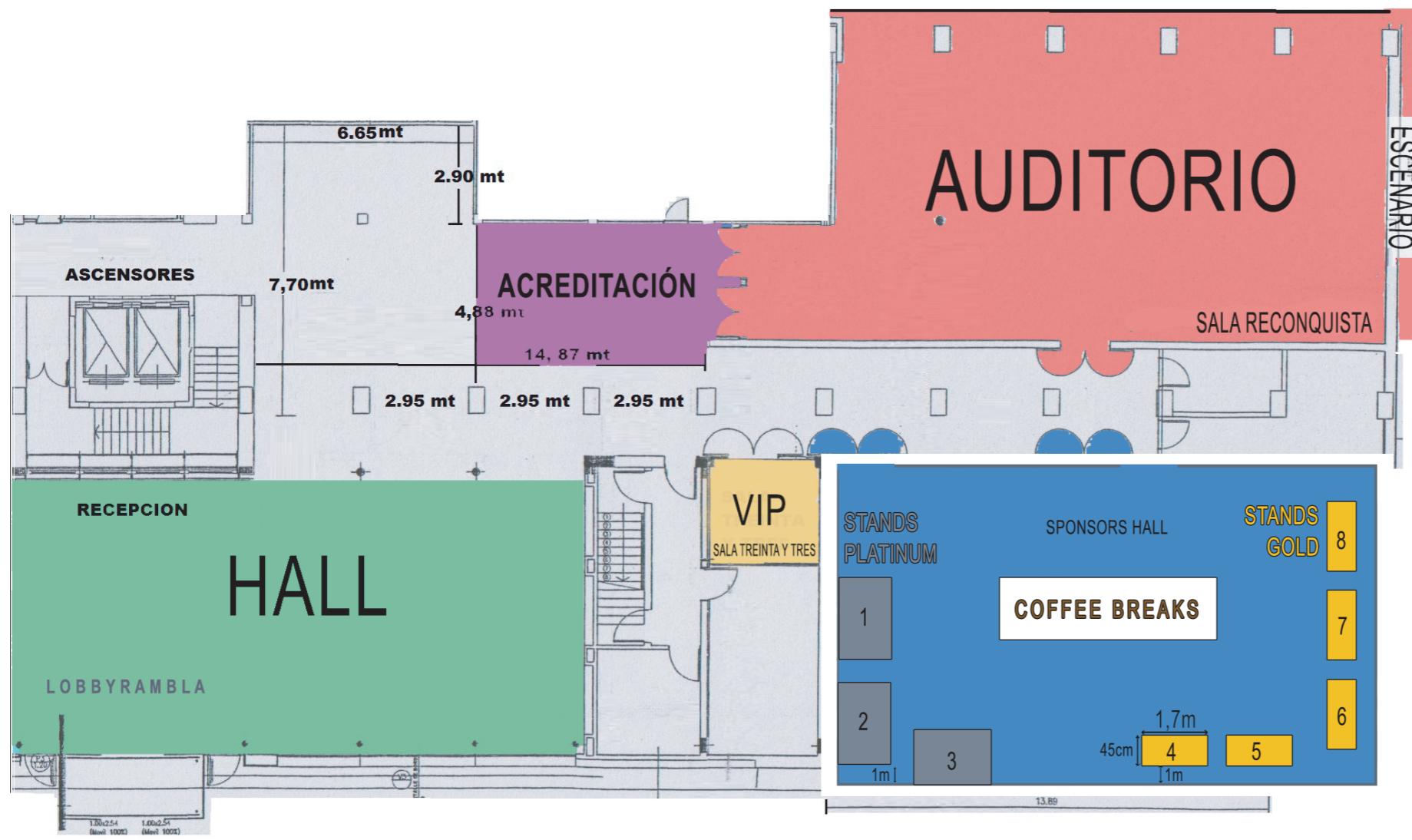
2019 Manual para sponsors



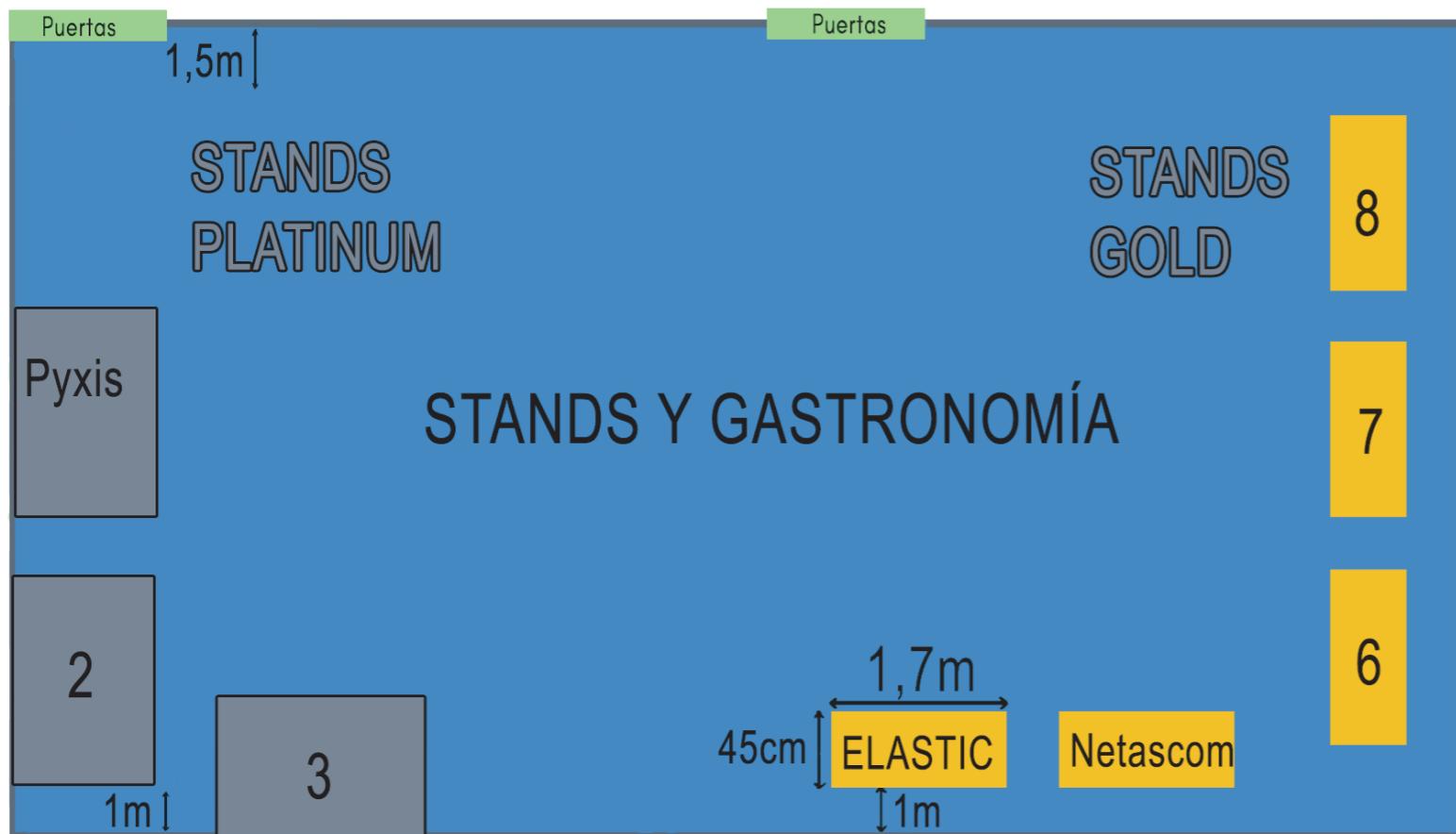
DEV
OPS
DAYS
MONTEVIDEO 2019

August 21-22
Hotel NH Columbia

Plano del evento.



Mapa de sponsors



Información para enviar.

En el caso de contar con una empresa para el armado del montaje agradeceremos enviar la siguiente información **antes del 20 de agosto** a: sponsors@devopsdays.uy

-Designar un responsable durante el armado y desarmado de su espacio (enviar nombre, email y teléfono celular).

-Enviar los datos de aquellas personas que atenderán su stand a: sponsors@devopsdays.uy



Logística.

Ingreso y retiro de materiales:

Se deberá ingresar y retirar materiales para el armado del stand, únicamente por los accesos al hotel NH Columbia por la calle Misiones. Se requerirá identificación para el ingreso.

Montaje: Sponsors Platinum y Gold

Tendrán habilitado el acceso para el acondicionamiento y equipamiento del espacio en la tarde del martes 20 de agosto, a partir de las 14: 00hs hasta las 19:00hs.

-**En caso de contar con requerimientos especiales** deberán informarlo antes del lunes 22 de julio, contactando a:
sponsors@devopsdays.uy



Infraestructura para los stands.

Los materiales que brindará DevopsdaysMontevideo para el armado y acondicionamiento de su espacio son los siguientes:

Conexión wifi

-Wifi: 20 megas de bajada y 10 megas de subida.

Conexión eléctrica:

Se proporcionarán alargues universales.

Mobiliario:

Mesa rectangular de : 1,83cm de largo, por 45,5cm de ancho.
4 sillas

Altura máxima de las áreas del stand:

-La altura del techo de la sala es de 2,5metros



Durante el evento.

Cobertura:

El Expositor y/o Sponsor, proveerá el personal para cubrir el stand en los horarios de duración del evento.

Es decisión del expositor tener presencia o no permanente, sin embargo, solicitamos que el stand se encuentre siempre en condiciones adecuadas.

El encendido y apagado de su área no será responsabilidad del organizador.



Post Evento.

Los stands deben ser desmontados el **jueves 22 de agosto**, a partir de la finalización del evento.

Recordamos dejar el espacio en las mismas condiciones que fue recibido.



Sorteos.

Se podrán realizar sorteos durante el evento, previa coordinación con la organización del evento

Enviar detalles **hasta el lunes 19 de agosto** sobre la información de los productos a sortear y cuándo estarán disponibles.
Los detalles se deberán mandar a : sponsors@devopsdays.uy

Lo que será sorteado deberá llevarse el día del evento.



Folletería.

La folletería que se deseé poner en las bolsas el día del evento, deberá ser entregada hasta el lunes 12 de agosto en las oficinas de Communicare.

Dirección: Zabala 1572 entre Cerrito y Piedras

Telefono: 291146903

Celular: 098712525

E-mail: sponsors@devopsday.uy



Beneficios generales de sponsors.

Les recordamos que pueden acceder a los beneficios de cada sponsor haciendo click aquí:

<https://devopsdays.org/events/2019-montevideo/sponsor/>



Ítems adicionales.

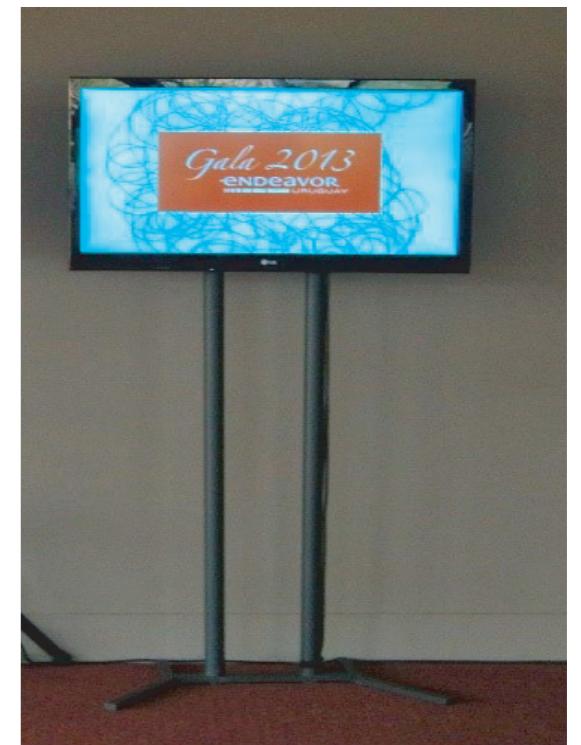
Pueden proporcionarse los siguientes ítems con costos adicionales.

-Promotora

-Pantallas LED

Por más información contactarse con:

sponsors@devopsdays.uy



Contacto.

Recuerde que, si tiene dudas o requerimientos específicos, podemos ayudarle.

Contáctese cuando lo requiera con:

sponsors@devopsdays.uy

Telefono:+598 291146903

Celular:+598 098712525