

MODELO DE CONTRATO DE TRABAJO DE TRABAJADOR ADMINISTRATIVO

En la ciudad de, a días del mes de de 20..... entre (nombre o razón social)....., R.U.T....., representado(a) legalmente por don(ña)....., R.U.N. N° - ..., ambos con domicilio en para estos efectos enN° , comuna de , Región , con dirección de correo electrónico@ en adelante el "Empleador" y don(ña) , R.U.N. N° - ..., nacido elde.....de....., de nacionalidad , domiciliado en N°....., comuna de....., Región , proveniente de....., con dirección de correo electrónico@ (1), en adelante el "Trabajador/a". Se ha convenido el siguiente Contrato Individual de Trabajo:

PRIMERO. El/La trabajador(a) se compromete y obliga a prestar servicios como u otro trabajo o función similar, que tenga directa relación con el cargo ya indicado, en el Departamento (Sección) , ubicado en , comuna de , pudiendo ser trasladado a otro Departamento o Sección de la Oficina Principal o de cualquiera de las Agencias del Empleador, a condición que se trate de labores similares, en la misma ciudad, y sin que ello importe menoscabo para el/la trabajador(a), todo ello sujeto a las necesidades operativas de la Empresa.

SEGUNDO. El/La trabajador(a) cumplirá una jornada semanal ordinaria será de horas (2) de acuerdo a la siguiente distribución: lunes a , de a horas. La jornada de trabajo será interrumpida con un descanso de minutos, entre las y las horas, destinados a la colación, tiempo que será de cargo del

TERCERO. Cuando por necesidades de funcionamiento de la Empresa, sea necesario pactar trabajo en tiempo extraordinario, el/la trabajador(a) que lo acuerde se obligará a cumplir el horario que al efecto determine el/la Empleador, dentro de los límites legales. Dicho acuerdo constará por escrito y se firmará por ambas partes, previamente a la realización del trabajo. A falta de acuerdo, queda prohibido expresamente el/la trabajador(a) laborar sobretiempo o simplemente permanecer en el recinto de la Empresa, después de la hora diaria de salida, salvo en los casos a que se refiere el inciso precedente. El tiempo extraordinario trabajado de acuerdo a las estipulaciones precedentes, se remunerará con el recargo legal correspondiente y se liquidará y pagará conjuntamente con la remuneración del respectivo período. Con todo, las partes podrán acordar por escrito que las horas extraordinarias se compensen por días adicionales de feriado.(3)

CUARTO. El/La trabajador(a) percibirá un sueldo de \$ (indicar cifra en letras) mensuales, pagaderos por meses vencidos. El pago de la remuneración, se hará en dinero efectivo. (4) Las deducciones que el/la Empleador/a podrá practicar a las remuneraciones, son todas aquéllas que dispone el artículo 58 del Código del Trabajo, según corresponda.

QUINTO. – El/La trabajador(a), asimismo, acepta y autoriza al Empleador para que haga las deducciones que establecen las leyes vigentes y, para que le descuente el tiempo no trabajado debido a atrasos, inasistencias o permisos y, además, la rebaja del monto de las multas establecidas en el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad, en caso que procedieren.

SEXTO. - La Empresa se obliga a pagar el/la trabajador(a) una gratificación anual equivalente al 25% (veinticinco por ciento) del total de las remuneraciones mensuales que éste hubiere percibido en el año, con tope de 4,75 Ingresos Mínimos Mensuales.

Esta gratificación se calculará, liquidará y anticipará mensualmente en forma conjunta con la remuneración del mes respectivo, siendo cada abono equivalente a la doceava parte de la gratificación anual.

La gratificación así convenida es incompatible y sustituye a la que resulte de la aplicación de los artículos 47 y siguientes del Código del Trabajo.

Para los efectos de cotejar la gratificación convenida en esta cláusula con la que, según la ley, eventualmente podría corresponder a el/la trabajador(a), los valores anticipados mensualmente se reajustarán en conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 del Código del Trabajo, y se entenderá que fueron abonados con carácter de anticipos de dichas gratificaciones legales.

Con todo, si las sumas anticipadas a título de gratificación convencional resultaren mayores que las que legalmente correspondieren al Empleador, el exceso se consolidará en su beneficio.

SÉPTIMO. - El empleador se compromete a otorgar o suministrar a el/la trabajador(a) los siguientes beneficios:

- a)
- b).....
- c).....

El/La trabajador(a) se obliga y compromete expresamente a cumplir las instrucciones que le sean impartidas por su jefe inmediato o por la Gerencia de la empresa y acatar en todas sus partes las disposiciones establecidas en el Reglamento de Orden, Higiene y Seguridad las que declara conocer y que, para estos efectos se consideran parte integrante del presente contrato, reglamento del cual el/la trabajador(a) recibe un ejemplar en este acto.

OCTAVO. - El presente contrato será de duración pero cualquiera de las partes, o ambas, según el caso, podrán ponerle término en cualquier momento con arreglo a la ley.

DECIMO. – Se deja constancia que el/la trabajador(a) ingresó al servicio de la Empresa con fechadede 20.....

DECIMO PRIMERO. - El presente contrato se firma en dos ejemplares, quedando en este mismo acto uno en poder de cada contratante.

El empleador se obliga a mantener en el lugar de trabajo un ejemplar firmado de este contrato, asimismo, deberá registrar este contrato en el sitio web de la Dirección del Trabajo (www.direcciondeltrabajo.cl). **(5)**

DECIMO SEGUNDO. - Para todos los efectos legales derivados del presente contrato las partes fijan domicilio en la ciudad de y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales.

.....
FIRMA EMPLEADOR

RUT

.....
FIRMA TRABAJADOR/A

RUT

NOTAS:

(1) Ley N° 21327 de Modernización de la Dirección del Trabajo. Se agregó en el numeral 2 del inciso primero del artículo 10, del Contrato de Trabajo a continuación de la palabra "nacionalidad", la siguiente frase: ", domicilio y dirección de correo electrónico de ambas partes, si la tuvieran".

(2) Artículo 22, inciso 1°, duración de la jornada ordinaria de trabajo. Modificado por la Ley N°21.561. La jornada ordinaria no excederá de cuarenta y cuatro horas semanales. Su distribución se podrá efectuar en cada semana calendario o sobre la base de promedios semanales en lapsos de hasta cuatro semanas, en cuyo caso la jornada ordinaria no podrá exceder de cuarenta y cinco horas ordinarias en cada semana, ni extenderse con este límite por más de dos semanas.

(3) Artículo 32, inciso 4° del Código del Trabajo, modificación introducida por la Ley N°21.561, de 26.04.2024.

(4) Modalidad alternativa de pago: de acuerdo con el inciso segundo del Artículo 54 del Código del Trabajo, modificado por la Ley 21.327 "A solicitud del trabajador(a), el pago podrá realizarse por medio de cheque, o vale vista bancario a su nombre, o transferencia electrónica a la cuenta bancaria del trabajador, sin que ello importe costo alguno para él. Ejemplo: El pago al trabajador/a, se realizará mediante transferencia electrónica a la siguiente cuenta:

Banco:

Tipo y número de cuenta:

Rut:

Correo electrónico:

(5) La Ley N°21.327, agrega el artículo 9 bis, que establece: "En conformidad a lo dispuesto en el artículo 515, el empleador deberá registrar en el sitio electrónico de la Dirección del Trabajo los contratos de trabajo, dentro de los quince días siguientes a su celebración."