



너와 나의 연결 고리 ~  
우리는 대세 Microsoft  
Teams로 일한다!

트랙 D: 모던 앱스





**박은정(EunJung Park)**  
eunjung@poohmvp.onmicrosoft.com

Microsoft Office Apps And Services MVP  
(Office 365)



#gav2020kr

트랙 A: DevOps	트랙 B: 보안	트랙 C: AI & IoT	트랙 D: 모던 앱스
<p><b>Azure DevOps 를 사용해서 아주 쉽고 재미나 게 가상 머신에 코드를 배포해보기!: 주민규</b> #20 opened by justinyoo</p> <p><b>새로운 퀘스트! 게임 서버 개발자를 위한 원도 컨테이너 입문: 남정현</b> #21 opened by justinyoo</p> <p><b>Azure DevOps와 Rancher를 활용한 AKS 애플리케이션 배포 및 모니터링 맛보기: 김영대</b> #22 opened by justinyoo</p> <p><b>쿠버네티스에서 돌리는 IIS와 ASP.NET 체험하기: 남정현</b> #23 opened by justinyoo</p> <p><b>AKS(Azure Kubernetes Services)에서 Kafka 설치하기: 이동진</b> #24 opened by justinyoo</p>	<p><b>Azure는 어떻게 보안할 수 있나요?: 김세준</b> #26 opened by justinyoo</p> <p><b>원격에서 안전한 On-Premise, Cloud 어플리케이션 사용을 위한 Azure AD Application Proxy: 김홍민</b> #27 opened by justinyoo</p> <p><b>강의제목: 원도 가상 데스크탑, 쿠버네티스 등 Azure 서비스, 인증부터 다시 보자</b> #29 opened by justinyoo</p> <p><b>성공적인 하이브리드 클라우드를 위한 Azure 네트워크와 서비스: 고재성</b> #30 opened by justinyoo</p> <p><b>Azure DevOps 를 대박 편하게 쓸 수 있는 팁 대!공!개!: 배준현</b> #25 opened by justinyoo</p>	<p><b>친절한 사육사의 좌충우돌 동물의 숲 앱 만들기: 전미정</b> #32 opened by justinyoo</p> <p><b>Azure Emotion API UWP 프로그래밍 Step By Step: 김도균</b> #33 opened by justinyoo</p> <p><b>시계열 데이터 예측을 위한 AutoML 만들어보기: 김태영</b> #35 opened by justinyoo</p> <p><b>IoT 를 위한 Azure Sphere 활용: 윤기석</b> #36 opened by justinyoo</p> <p><b>라즈베리파이와 Azure로 실습장 만들기: 김영욱</b> #37 opened by justinyoo</p>	<p><b>버그를 줄여주고, 퇴근시간을 앞당겨주는 Azure Dev Ops! 100% 활용하기: 김은지</b> #38 opened by justinyoo</p> <p><b>데이터 분석, 파워 BI로 어디까지 해 봤니?: 송윤희</b> #39 opened by justinyoo</p> <p><b>파워 앱과 안면 인식 서비스로 학교 온라인 출석 체크 앱 만들기: 유정협</b> #3 opened by justinyoo</p> <p><b>너와 나의 연결 고리 ~ 우리는 대세 Microsoft Teams로 일한다!: 박은정</b> #40 opened by justinyoo</p> <p><b>Azure App Service를 사용해 빠르고 쉽게 서버 배포하기: 노아론</b> #41 opened by justinyoo</p>

“트랙 D: 모던 앱스 트랙에 참석 해 주셔서 감사합니다..”

# 오늘 전달 드릴 이야기…

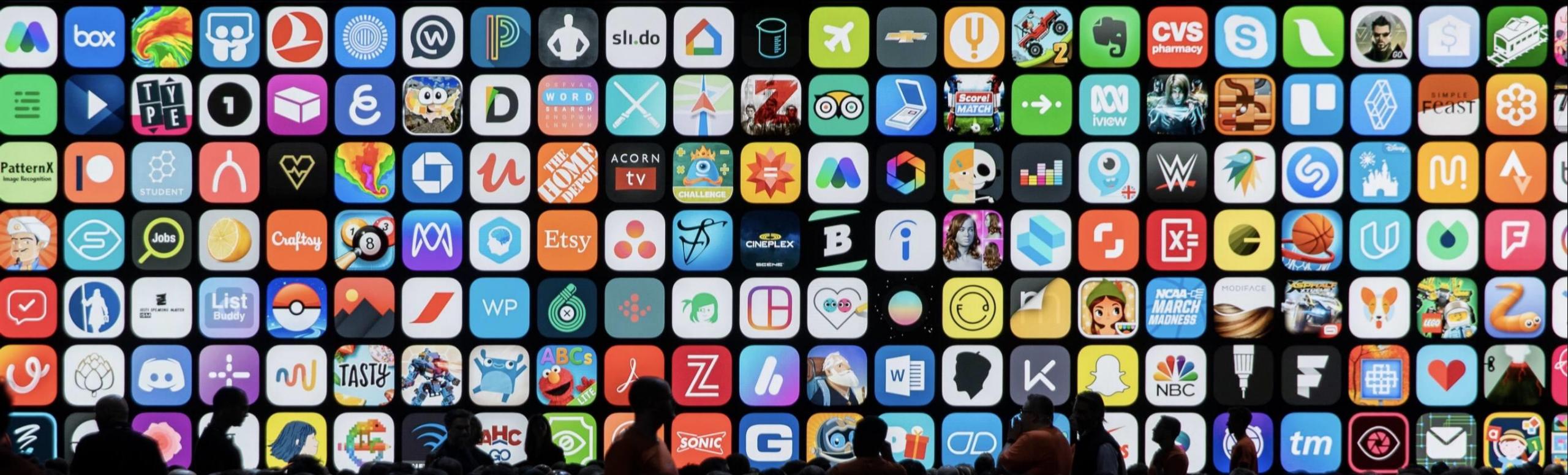


새로운 일하는 방식!

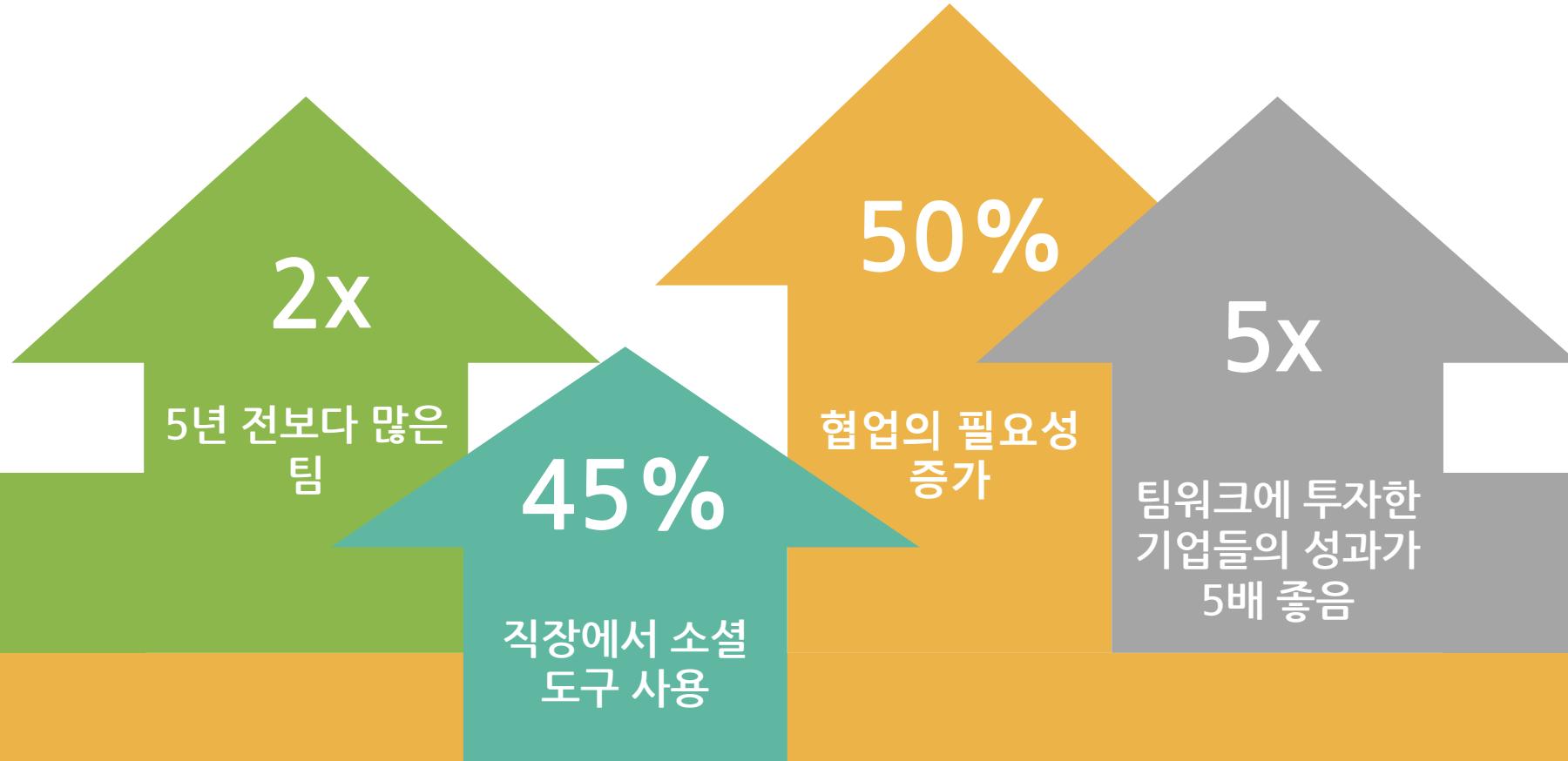
(사용자 측면) Teams의 주요 기능 및 Team를 사용해야 하는 이유! 업무에 바로 적용 가능한 시나리오

(파워유저, 관리자 측면) Teams 아키텍처 및 플랫폼의 다양한 기능 200% 활용하기

Teams 그것이 알고 싶다! 자주하는 질문과 대답 Top 20



# 오늘날 업무 환경 - 업무의 복잡도와 협업의 증가



사내 및 사외에서 함께 일하는 팀  
기업 방화벽 밖의 멤버들이 한 팀처럼 일해야  
할 필요성

지역적인 분산  
지역과 시간대가 다른 전 세계가 한 팀으로  
일해야 할 필요성

다양한 세대의 공존 문제(5세대들이 함께)  
베이비부머와 X세대, 밀레니얼 세대가  
공존하며 협업해야 하는 도전 과제

# 현실에서의 업무환경 구성



이메일에 사용되는 시간 28%  
이메일 읽은 후 다른 일에 다시  
몰입하는 데 걸리는 시간 16분



관리자들이 놓치는 정보의 비중 59%  
필요한 정보를 찾는데 사용하는 시간  
20%

# 변화에 대한 이해, 인식의 전환이 필요할 때입니다.

01

모든 팀의 요구사항이 다르며,  
한 가지의 방법으로 모든 협업  
요구사항을 만족할 수 있는 방법이  
없음.

04

공동작업, 협업의 효과 극대화로 서류  
주고 받고 검토하는 시간 최소화

02

업무 직군과 개개인의 업무 성격에  
따라 모든 직원 다양한 업무 스타일.

05

가장 창의성 극대화 되는 시간과  
환경을 선택해서 단기간에 완성도  
높게 일하기.

03

일을 잘 하려면 가장 맞는 방식으로  
일할 수 있어야 함.

06

출장, 외근 간 직원 기다리느라 회의를  
미루지 않는 않고, 근무시간 제한없이  
유연하게 일 할 수 있는 환경 필요

# 우리는 아래와 같은 해답을 제시합니다.

On Microsoft Teams

**소속된 팀/TFT/커뮤니티**

**채팅 기반 협업**

The image displays the Microsoft Teams desktop application and a mobile phone screen side-by-side. Red arrows point from specific UI elements to labels at the bottom left:

- A red box highlights the 'Favorites' section on the left sidebar of the desktop app, with an arrow pointing to the label "소속된 팀/TFT/커뮤니티".
- An arrow points from the 'General' channel list in the desktop app to the label "채팅 기반 협업".
- A mobile phone screen shows a list of messages, with an arrow pointing to the label "채팅 기반 협업".

**Microsoft Teams**

**이벤트 기획 관련 미팅**

2019-05-17 07:19 UTC

재생 EunJung Park(MVP) EunJung Park(MVP)

0:00 / 0:44

세부 정보 사람

이벤트 기획 관련 미팅

EunJung Park(MVP) 이(가) 2019-05-17에 게시함 1 좋아요 0 댓글

공유 관심 목록에 추가 좋아요 ... 설정 보기

댓글 0개

새로운 댓글 게시

# 다 좋은데 보안 문제없나요? 신뢰할 수 있나요?

<https://docs.microsoft.com/ko-kr/MicrosoftTeams/security-compliance-overview>

- ✓ SharePoint 및 비즈니스용 OneDrive 콘텐츠 관리용 Teams와 통합되어 응용 프로그램 등의 사전위협 방지
- ✓ 악의적인 첨부 파일을 확인하고 검색하여 사용자 보안을 강화하기 위해 디자인된 기능



“다양한 규격 인증을 통한 안전하게 데이터 보호 및 추가적 보안을 위한 제언까지.”

# 다 좋은데 보안 문제없나요? 신뢰할 수 있나요?

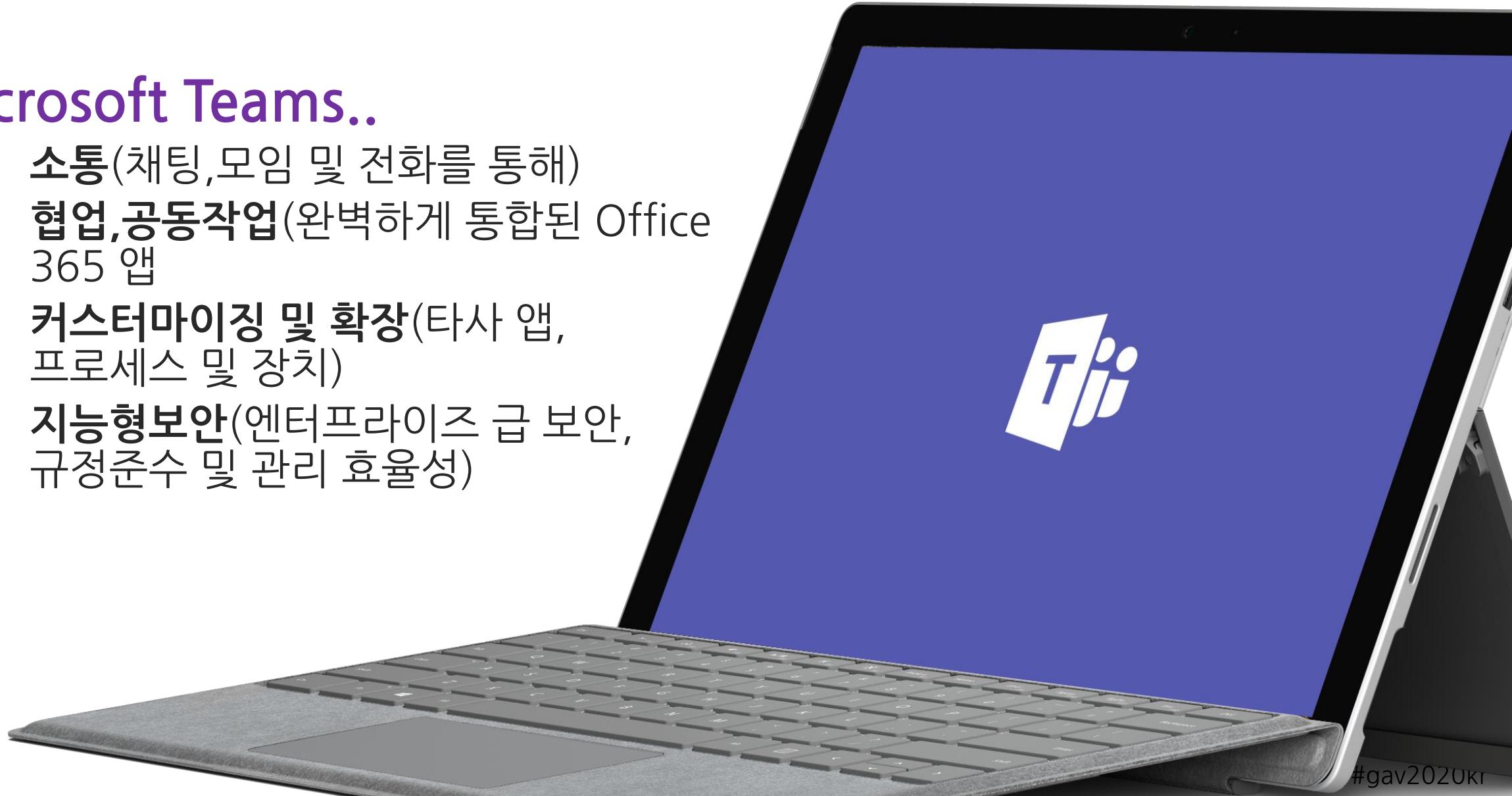
GLOBAL										
	ISO 27001	ISO 27001	ISO 27002	ISO 27001	SOC 1 Type 2	SOC 2 Type 2	SOC 3	CSA STAR Self-Assessment	CSA STAR Certification	CSA STAR Attestation
US GOV										
	Moderate IAB P-ATO	High IAB P-ATO	DOD DSA SRG Level 2	DOD DSA SRG Level 4	DOD DSA SRG Level 5	SP 800-57	FIPS 140-2	Section 508 VRAT	ITAR	IRS
INDUSTRY										
	PCI DSS Level 1	GDPR	MPAA	FACTUR	Shared Assessments	FIEC Japan	HIPAA/ HITRUST	HITRUST	CeP 21 CFR Part 11	MARS-E
REGIONAL										
	Argentina PDP	EU Model Clauses	UK G-Cloud	BIEP	GDPR	GDPR	Australia APACPA	New Zealand GGD	Japan My Number Act	ENISA
										Japan CL Mark Gold
										Spain ENIS
										Spain ENIS
										India MCA21
										Canada Privacy Law
										Germany II Grundschutz verordnung

“ 다양한 규격 인증을 통한 안전하게 데이터 보호 및 추가적 보안을 위한 제언까지.”

# Teams를 통해 가능해 지는 것들!!!

## Microsoft Teams..

- 소통(채팅, 모임 및 전화를 통해)
- 협업, 공동작업(완벽하게 통합된 Office 365 앱)
- 커스터마이징 및 확장(타사 앱, 프로세스 및 장치)
- 지능형보안(엔터프라이즈 급 보안, 규정준수 및 관리 효율성)



# Microsoft Teams는 팀워크를 위한 허브입니다.

1. Teams '팀워크의 허브'라고 부르는 이유는 제공하는 광범위한 기능 때문입니다
2. 생산성을 실질적으로 향상시키고 조직의 업무 수행 방식을 변화 시킬 수 있는 이러한 기능으로 팀에 권한을 부여 할 수 있습니다.
3. 다른 앱과 서비스를 사용하여 노력 및 시간 낭비하는 대신 하나의 플랫폼으로 통합 할 수 있습니다.
4. 이 단일 플랫폼 내에서 다양한 앱과 서비스를 전화하지 않고도 더 많은 것을 달성하고 더 많은 것을 할 수 있습니다.
5. Teams에서는 사람들이 의사 소통 방법을 선택 할 수 있습니다.



## Teams의 주요기능



# Teams의 주요기능

Microsoft Teams는  
Microsoft 365에서 제공  
하는 팀워크를 위한 허브



채팅



회의



전화



문서공유



앱 및 워크플로우

The screenshot shows the Microsoft Teams application interface. On the left is the navigation sidebar with icons for Activity, Chat, Teams (highlighted), Calendar, Calls, Yammer, Files, Returns (selected), Apps, Help, and a 'Join or create a team' button. The main area displays the 'Returns' team page. At the top, there's a search bar and a header with tabs: Returns, Posts, Files, Wiki, Flow, Returns App, Returns PowerBi, and a New button. Below the header is a large image of a person's face with the text 'Hello, Aya'. To the right of the image are three red buttons labeled 'Check Stock', 'Process Returns', and 'Approvals'. At the bottom of the screen is a map of a Microsoft campus with several buildings labeled, including 'Microsoft' and 'Microsoft Way'. A red location pin is placed on the map near the Microsoft building.

#gav2020kr



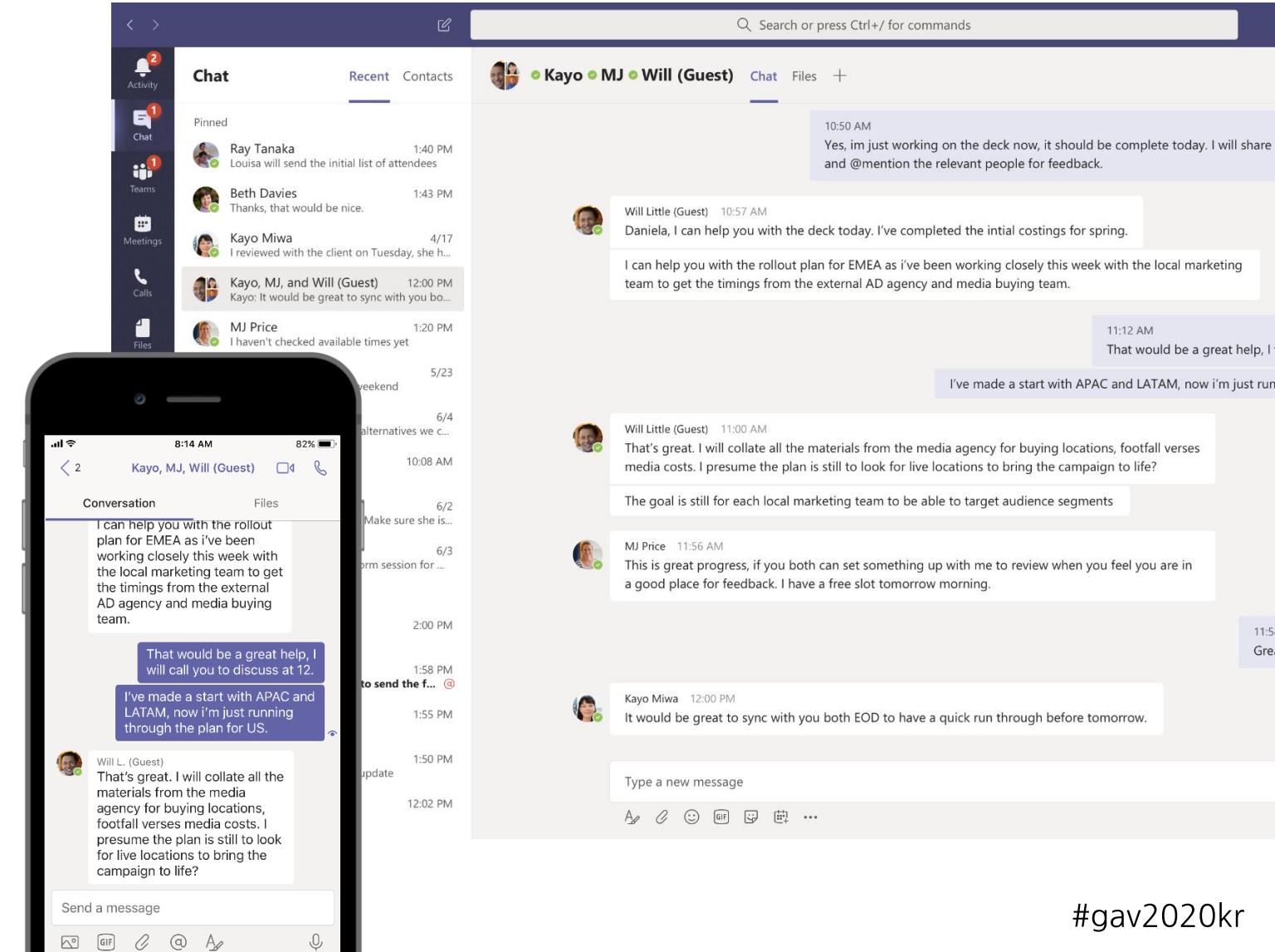
# 채팅을 통한 커뮤니케이션

## 지역, 언어 및 조직에서 커뮤니케이션

- 스레드 되고 지속적인 채널 토론과 개방적이고 투명한 방식으로 정보 공유
- 1:1 또는 그룹 채팅과 동기화 유지
- 게스트 액세스, **Federated** 및 번역을 통해 지역, 언어 및 조직 간에 커뮤니케이션
- GIF, 스티커, 이모티콘으로 사용
- 헤드셋에서 Surface Hub, 회의실 장치에 이르기까지 모바일, 데스크톱, 브라우저 및 다양한 장치에서 사용 가능



Teams에서는 사람들이 의사 소통 방법을 선택할 수 있습니다.



The image shows a split-screen view of Microsoft Teams communication. On the right, a desktop browser window displays a group chat with four participants: Kayo, MJ, Will (Guest), and Daniela. The messages show a collaborative discussion about campaign timelines and resources. On the left, a smartphone screen shows the same conversation, demonstrating how it appears on mobile devices. Both screens include a sidebar with activity, chat, Teams, meetings, calls, and files options.

Chat messages from the desktop view:

- Ray Tanaka: Louisa will send the initial list of attendees 1:40 PM
- Beth Davies: Thanks, that would be nice. 1:43 PM
- Kayo Miwa: I reviewed with the client on Tuesday, she h... 4/17
- Kayo, MJ, and Will (Guest): Kayo: It would be great to sync with you bo... 12:00 PM
- MJ Price: I haven't checked available times yet 1:20 PM
- Will Little (Guest): Daniela, I can help you with the deck today. I've completed the intial costings for spring. 10:57 AM
- Will Little (Guest): I can help you with the rollout plan for EMEA as i've been working closely this week with the local marketing team to get the timings from the external AD agency and media buying team. 11:12 AM
- Will Little (Guest): That would be a great help, I've made a start with APAC and LATAM, now i'm just run...
- Will Little (Guest): That's great. I will collate all the materials from the media agency for buying locations, footfall verses media costs. I presume the plan is still to look for live locations to bring the campaign to life? 11:00 AM
- MJ Price: The goal is still for each local marketing team to be able to target audience segments 11:56 AM
- Kayo Miwa: This is great progress, if you both can set something up with me to review when you feel you are in a good place for feedback. I have a free slot tomorrow morning. 12:00 PM
- Kayo Miwa: It would be great to sync with you both EOD to have a quick run through before tomorrow. 12:02 PM

Send a message input field and various message icons (text, file, emoji, GIF, etc.) are visible at the bottom of the desktop chat window.

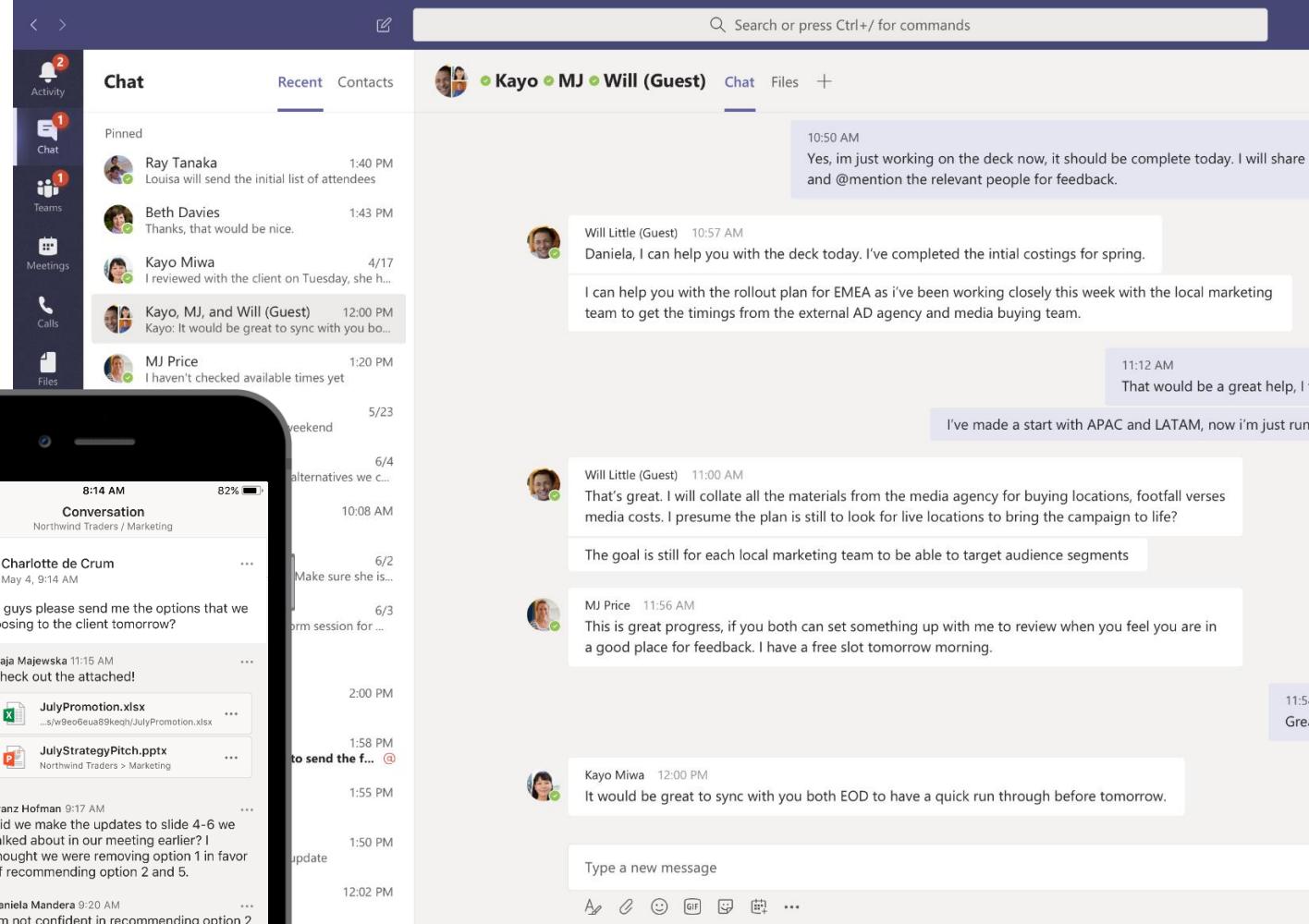
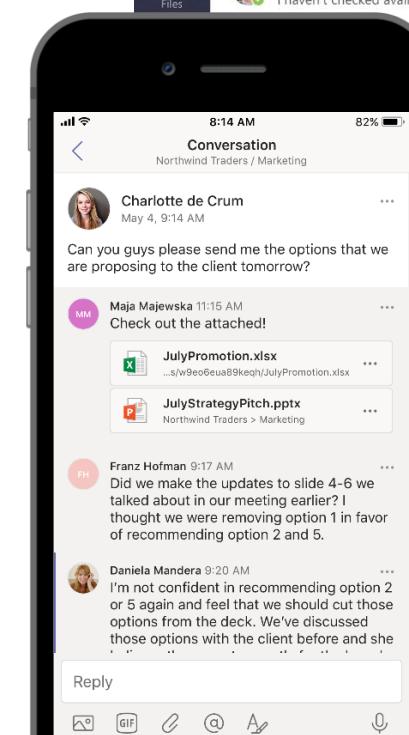
# 통합 Office 365 앱으로 공동 작업

## 좋아하고, 필요한 앱에 빠르게 액세스

- 하나의 통합 된 작업 영역에서 관련 채팅 및 앱과 함께 파일에 액세스
- 앱 내의 Office 및 기타 파일 공유 및 공동 작성
- Office 365 앱에 대한 기본 액세스 - SharePoint, OneNote, Power BI, Planner, Flow 및 PowerApps에 대한 기본 액세스로 컨텍스트 전환 감소
- Microsoft 그래프의 intelligence를 활용하여 필요한 것을 찾기 위해 사람, 파일 및 채팅을 통해 검색



Teams 에서는 사람들이 의사 소통 방법을 선택할 수 있습니다.



# 회의를 통한 의사 소통

완벽한 회의 솔루션으로 어디서나  
커뮤니케이션

- 공유, 비디오 및 오디오 회의를 지원하는 완벽한 회의 솔루션
- 모든 유형의 회의에 참여 – 자발적, 예약, 외부 및 1:다수 등
- 손끝으로 컨텍스트 및 콘텐츠를 사용하여 작업을 더 빠르게 완료
- 검색용으로 인덱싱 된 전사 및 번역을 통해 회의 녹음을 파악
- 데스크톱, 브라우저, 모바일 및 회의실 장치를 포함하여 다양한 플랫폼 장치에서 사용

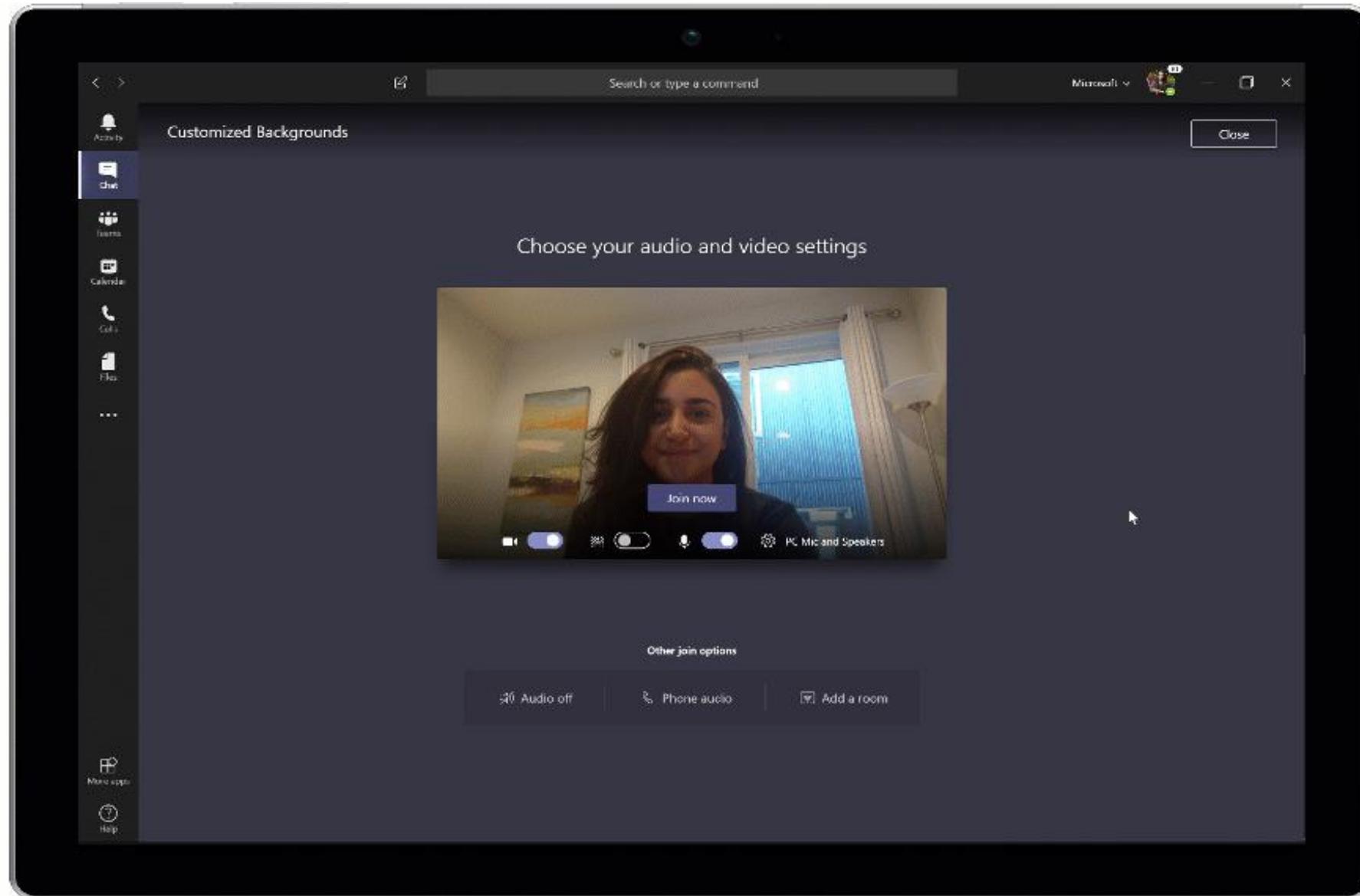


Teams 에서는 사람들이  
의사 소통 방법을 선택할 수 있습니다.



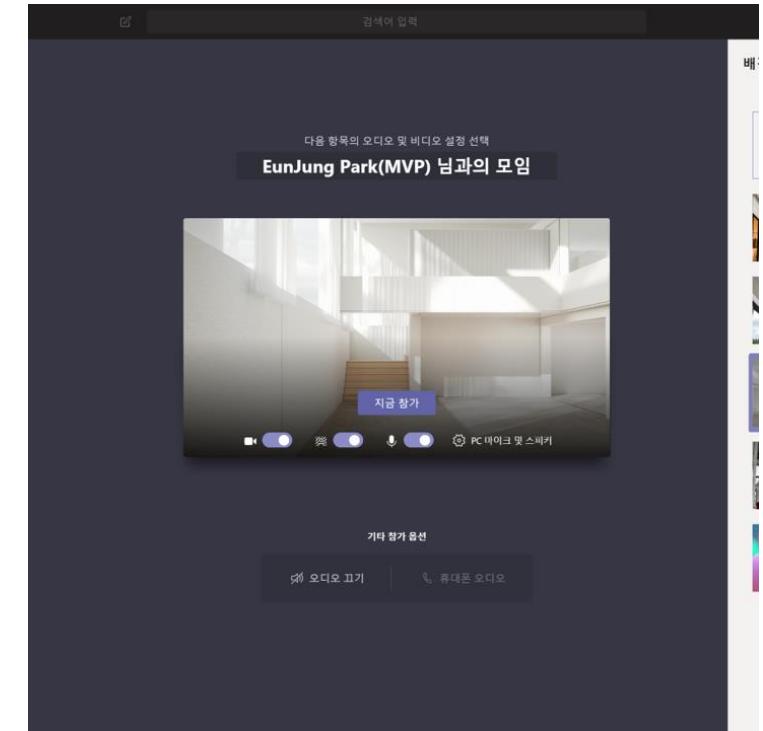
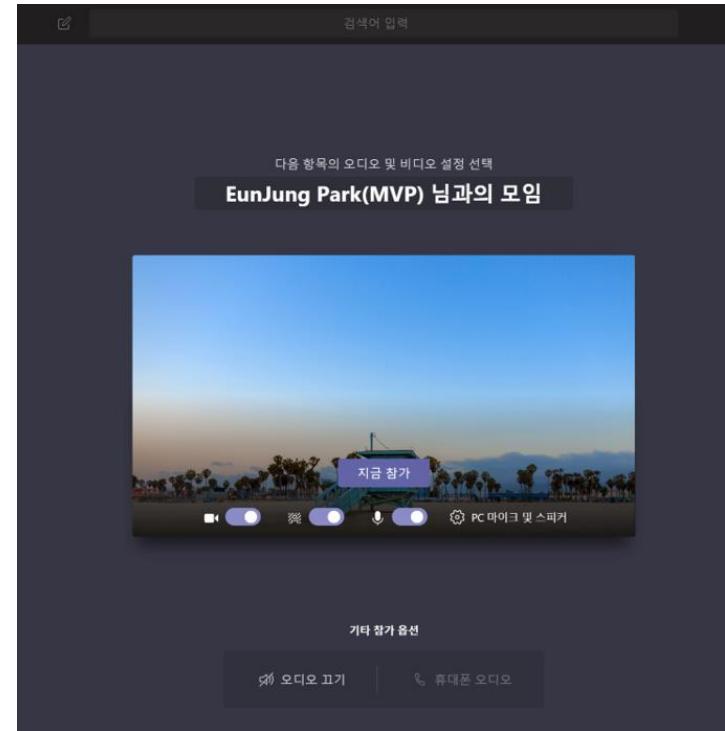
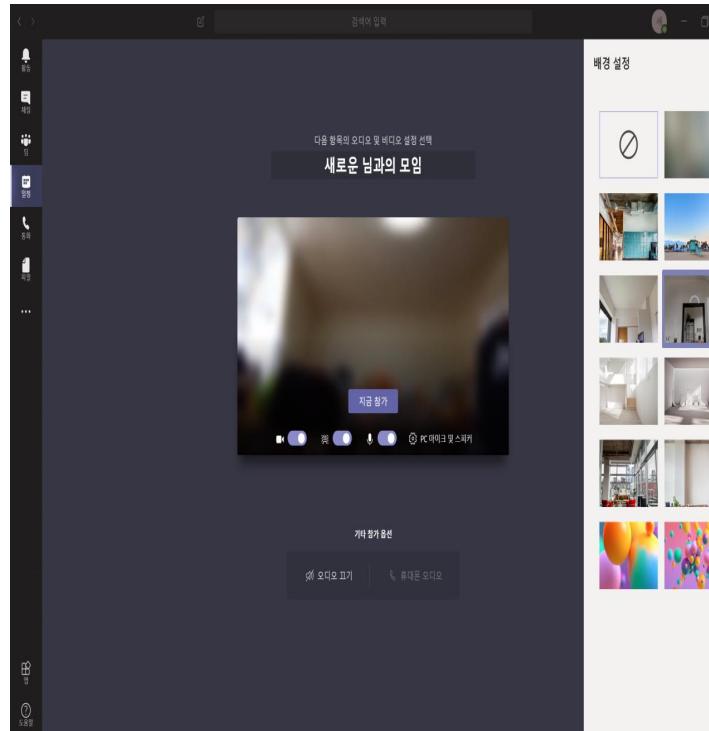
#gav2020kr

# 맞춤형 배경



#gav2020kr

# 맞춤형 배경 적용 방법



# 라이브 캡션(영어 미리보기)



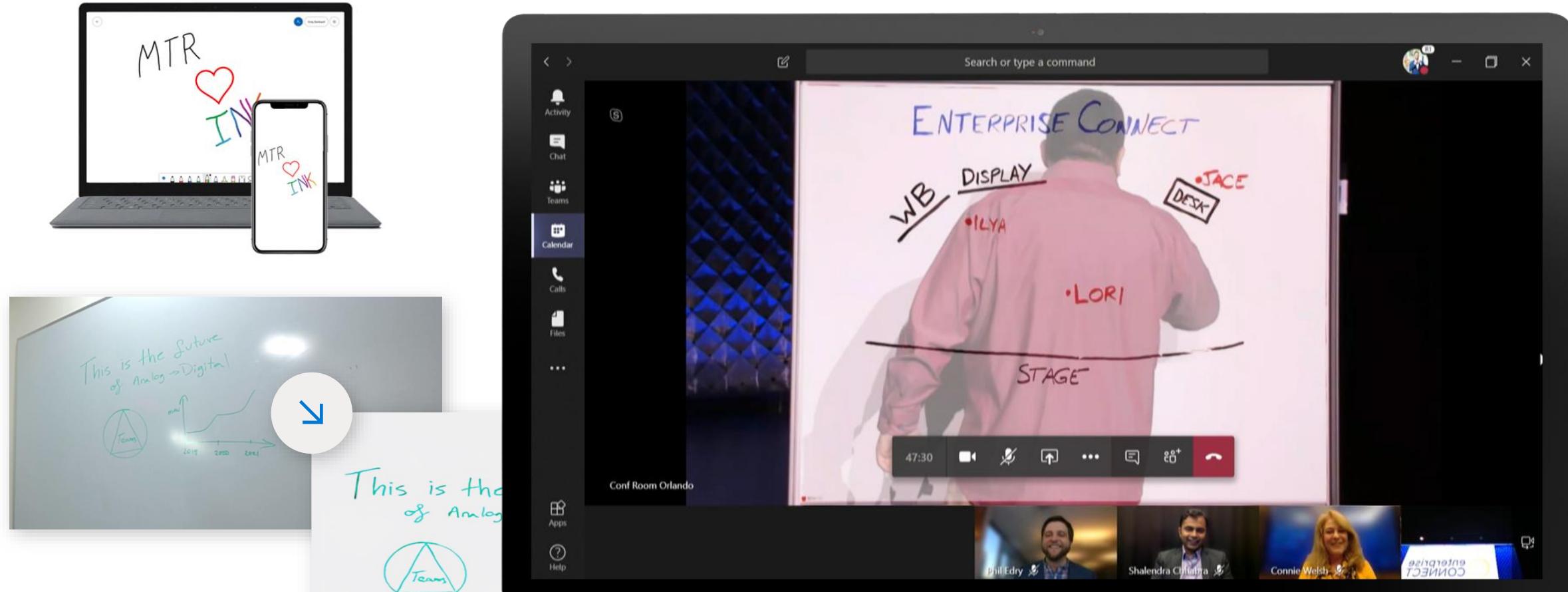
#gav2020kr

# 화이트 보드



#gav2020kr

# 콘텐츠 카메라와 지능형 캡처 갖춘 Teams Room



모든 Microsoft Teams 룸에 콘텐츠 카메라를 추가하여  
팀 회의에 지능형 증강 화이트보드 보기 공유합니다.

#gav2020kr

# Teams가 제공하는 가치(앱 및 워크플로우)



협업을 위한 작업환경으로 전환



비즈니스 프로세스의 간소화



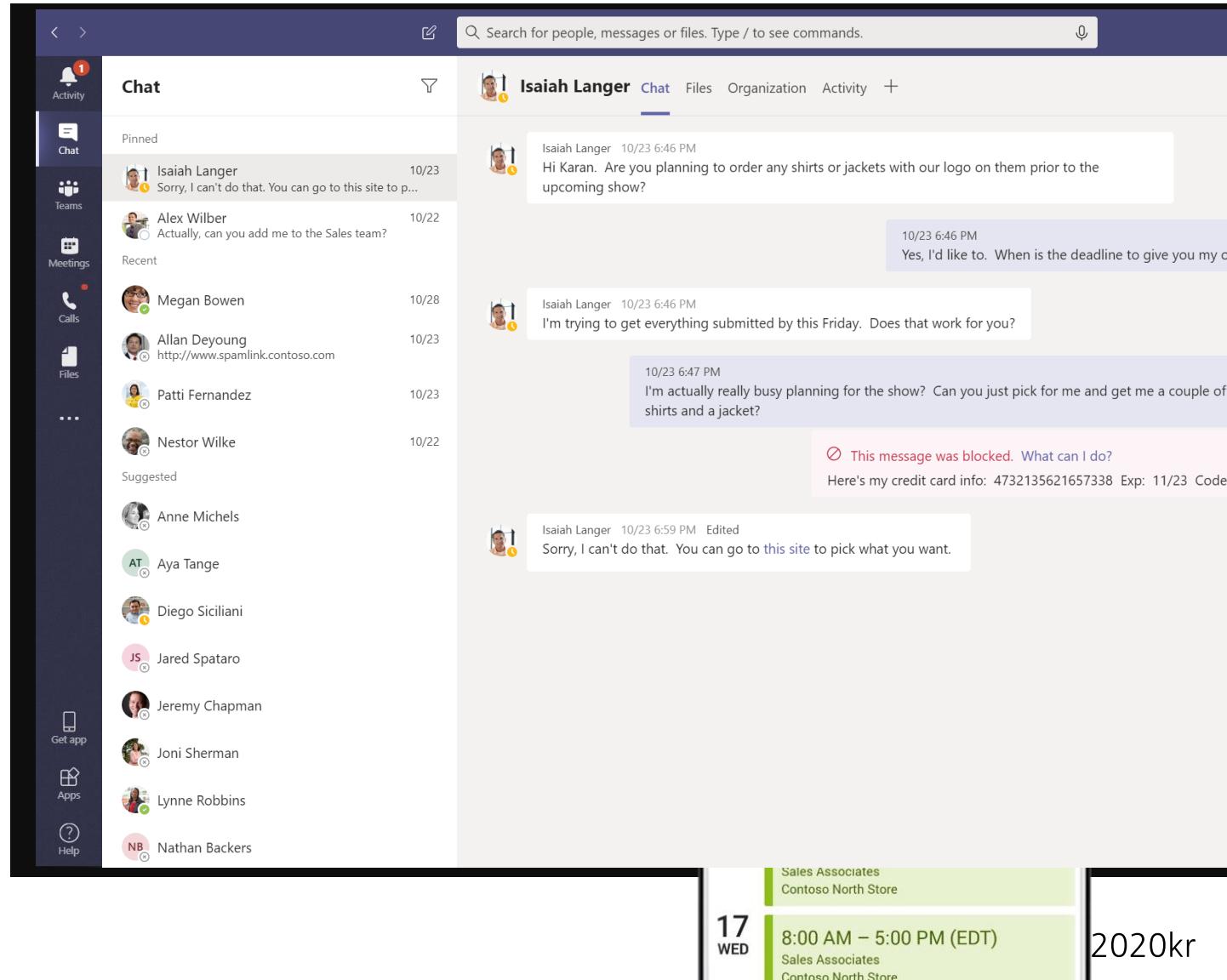
모든 사용자를 하나의 플랫폼에 연결



엔터프라이즈 급 보안 및 규정준수



Teams 에서는 사람들이 의사 소통 방법을 선택할 수 있습니다.



Search for people, messages or files. Type / to see commands.

**Chat**

Pinned

Isaiah Langer 10/23 Sorry, I can't do that. You can go to this site to p...

Alex Wilber 10/22 Actually, can you add me to the Sales team?

Recent

Megan Bowen 10/28

Allan Deyoung 10/23 http://www.spamlink.contoso.com

Patti Fernandez 10/23

Nestor Wilke 10/22

Suggested

Anne Michels

AT Aya Tange

Diego Siciliani

JS Jared Spataro

Jeremy Chapman

Joni Sherman

Lynne Robbins

NB Nathan Backers

Isaiah Langer 10/23 6:46 PM Hi Karan. Are you planning to order any shirts or jackets with our logo on them prior to the upcoming show?

10/23 6:46 PM Yes, I'd like to. When is the deadline to give you my o...

Isaiah Langer 10/23 6:46 PM I'm trying to get everything submitted by this Friday. Does that work for you?

10/23 6:47 PM I'm actually really busy planning for the show? Can you just pick for me and get me a couple of shirts and a jacket?

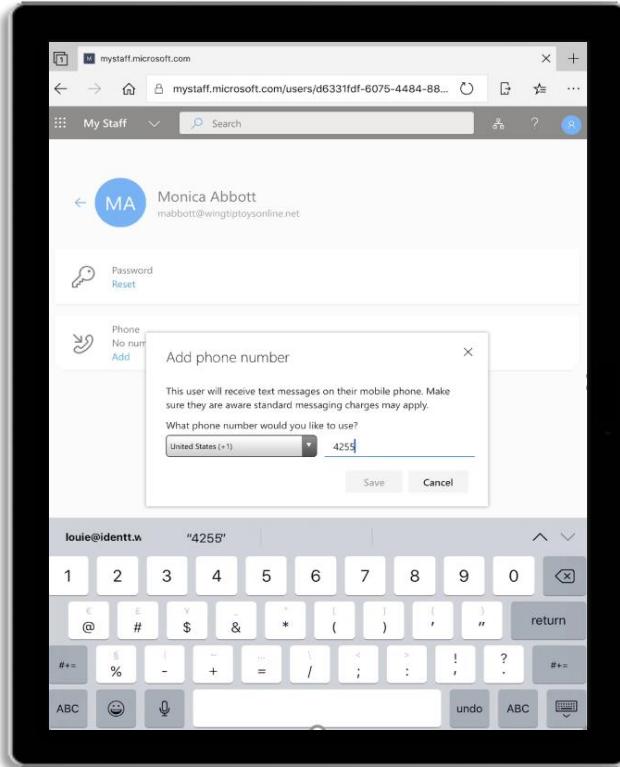
This message was blocked. What can I do?  
Here's my credit card info: 4732135621657338 Exp: 11/23 Code...

Isaiah Langer 10/23 6:59 PM Edited Sorry, I can't do that. You can go to [this site](#) to pick what you want.

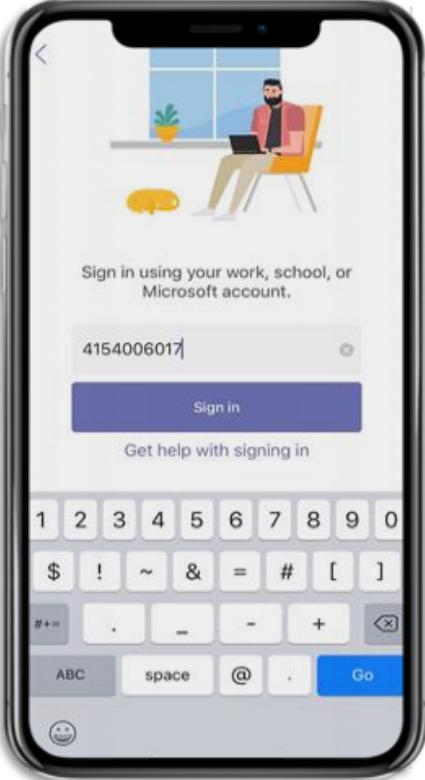
17 WED

Sales Associates  
Contoso North Store  
8:00 AM – 5:00 PM (EDT)  
Sales Associates  
Contoso North Store  
2020kr

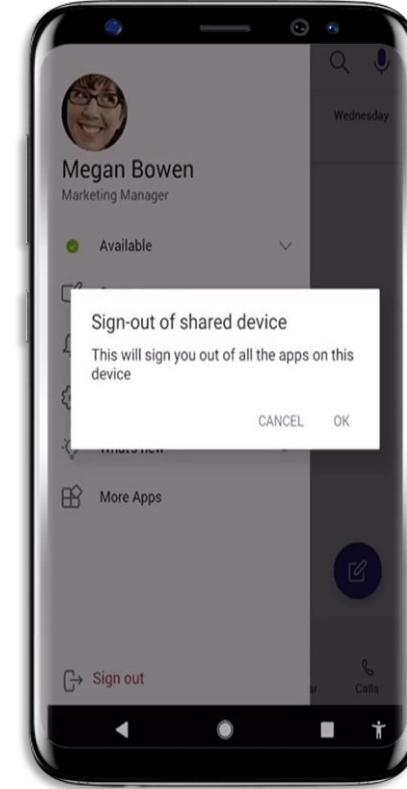
# Firstline Workers를 위한 새로운 신원 및 액세스



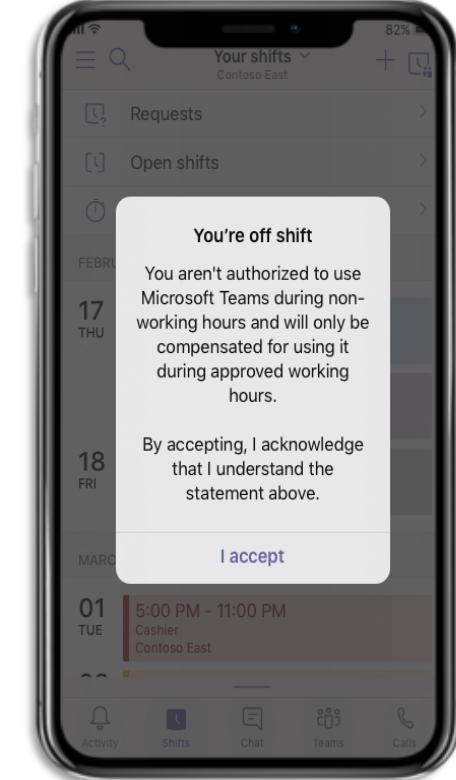
위임된 사용자 관리



SMS Sign-In



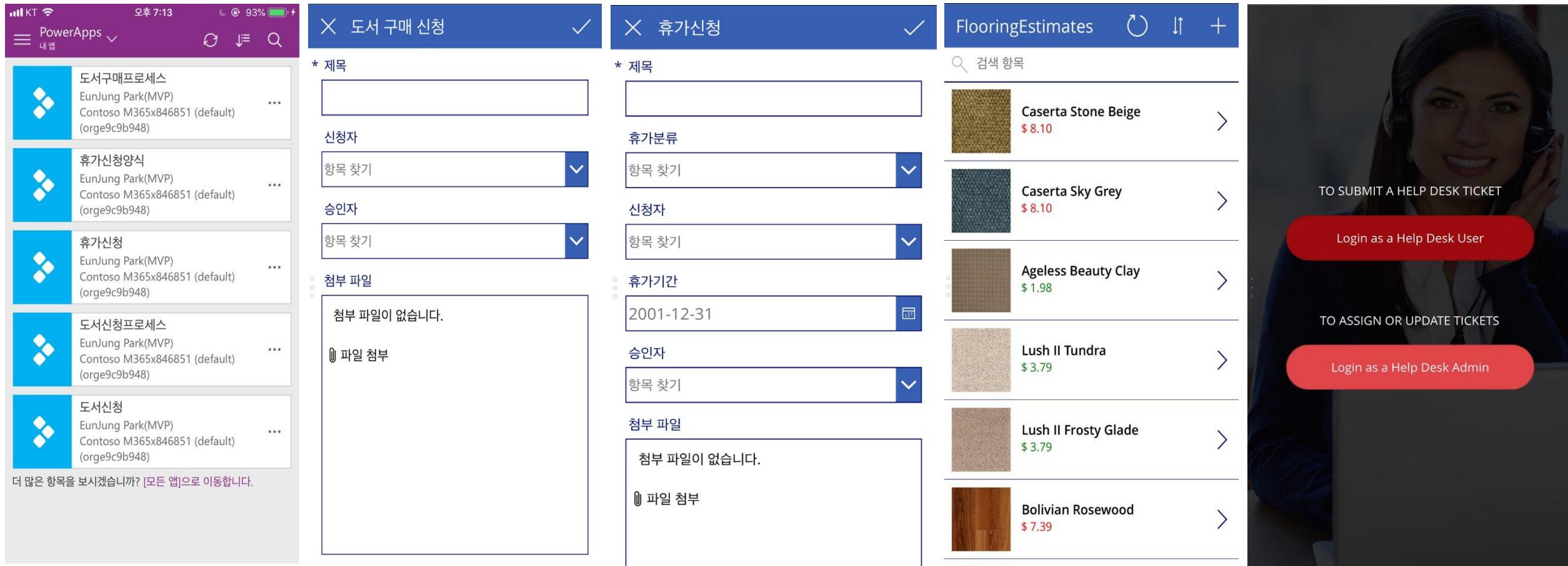
Global Sign-Out



근무 외 시간 액세스

#gav2020kr

# 업무에 필요한 앱을 필요 때 마다 뚝딱!



The collage illustrates how different mobile applications can be integrated for specific tasks:

- Left Panel (PowerApps App Center):** Shows a list of available Power Apps, including "도서구매프로세스", "휴가신청양식", "휴가신청", "도서신청프로세스", and "도서신청".
- Top Row (Forms):**
  - 도서 구매 신청:** A form for book purchase requests with fields for 제목 (Title), 신청자 (Applicant), and 첨부 파일 (Attached File).
  - 휴가신청:** A form for leave applications with fields for 제목 (Title), 휴가분류 (Leave Type), and 승인자 (Approver).
  - FlooringEstimates:** A catalog of flooring materials with images and prices:
    - Caserta Stone Beige: \$8.10
    - Caserta Sky Grey: \$8.10
    - Ageless Beauty Clay: \$1.98
    - Lush II Tundra: \$3.79
    - Lush II Frosty Glade: \$3.79
    - Bolivian Rosewood: \$7.39
- Right Panel (Help Desk Integration):** A dark-themed interface for help desk management.
  - Buttons: "TO SUBMIT A HELP DESK TICKET" (Login as a Help Desk User) and "TO ASSIGN OR UPDATE TICKETS" (Login as a Help Desk Admin).
  - A woman wearing a headset is shown in the background.

모바일에서 쉽고 빠르게 연결, **Teams** 사용자 지정 모바일 앱으로 해결

#gav2020kr



# Team를 사용해야 하는 이유! 업무에 바로 적용 가능한 시나리오





# 공간을 초월하는 팀워크!

원격 회의

채팅

문서 공유 및 공동편집

다양한 프로그램 공동작업

#gav2020kr



# 1) 직원과의 일상적인 소통과 협업

즉각적인 Teaming, 정보 저작, 공유, 재활용, 커뮤니케이션

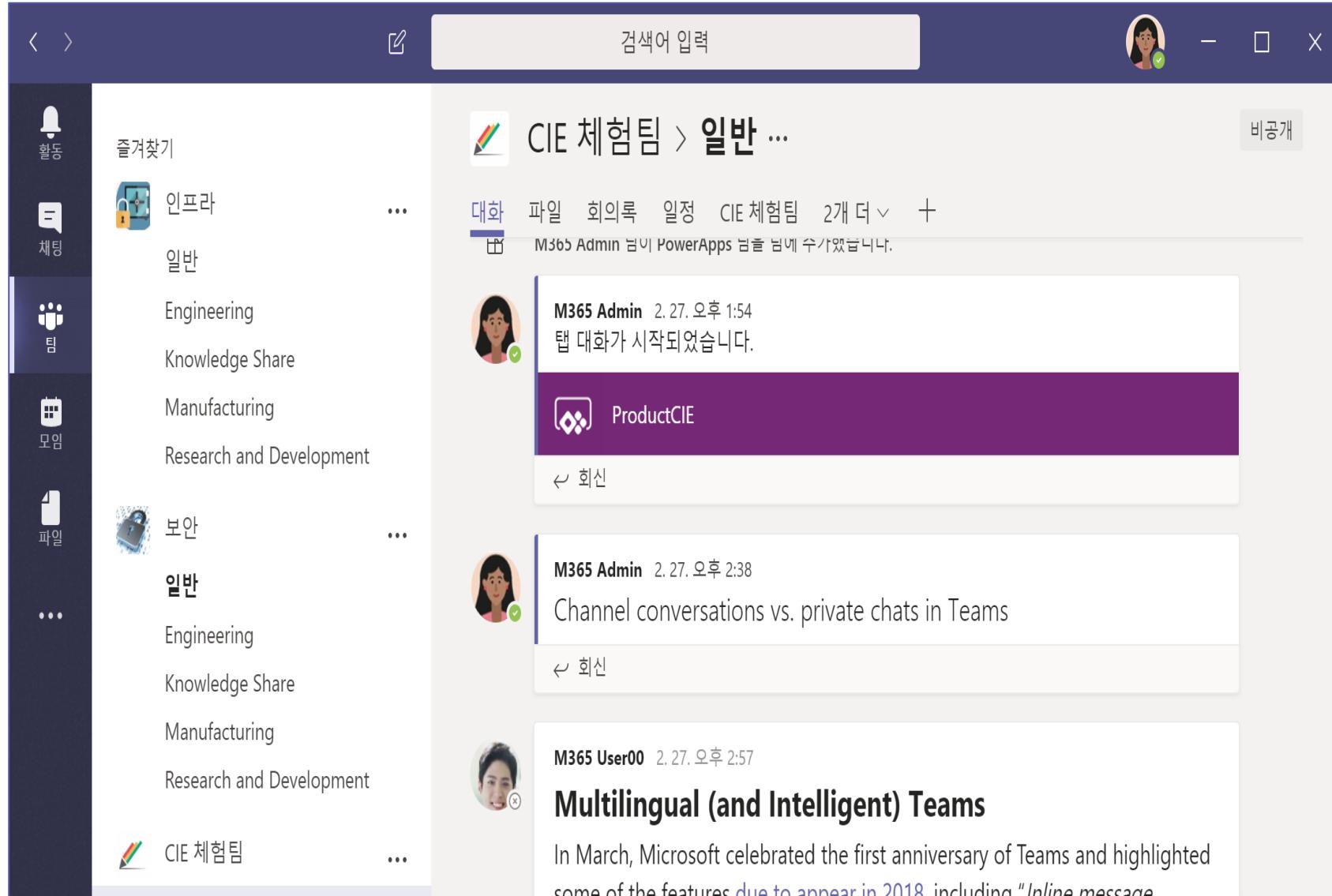
The screenshot shows a Microsoft Teams interface. On the left, the sidebar lists channels: Favorites (Microsoft Leadership Team, General, AI, Azure, Cultural Transformation), Executive Staff (selected), Microsoft 365 - old (Research, 2 more channels). The main area shows a conversation in the 'Executive Staff' channel. The messages are:

- Takeshi Numoto Monday 11:12 AM お客様に新たな取り組みを展開し、新しい機会を見つけられるすべての同僚にお祝いを申し上げます。
- Rajesh Jha Monday 11:13 AM Thank you! We have really been able to push the boundary forward
- Amy Hood Monday 11:15 AM It has been a pleasure working with the Japanese subsidiary team. I am excited for an opportunity to go visit again.
- Satya Nadella Monday 11:16 AM I just finished reading *The Rise and Fall of American Growth*. I've been thinking about the author's conclusion that innovation is the source of dramatic improvement in the human condition. I think this directly applies to our conversations about growth within Microsoft. <https://press.princeton.edu/titles/10544.html>
- The image of the book cover for 'The Rise and Fall of American Growth' is shown.
- Jason Graefe Monday 11:16 AM Without innovation there can be no growth, this should lead us as a culture to strive forward with all of our efforts
- Cynthia Per-Lee Monday 11:18 AM Does the drive to change the human condition persist throughout all of these time periods? I think the author's point is that if we stop innovating we stop moving forward and become stagnant. This becomes detrimental to all affected.

At the bottom, there is a message input field: "Start a new conversation. Type @ to mention someone." and a toolbar with various icons.

## 2) 끊임 없는 프로젝트의 소통 및 도구

협업을 통한 파일공유 새로운 Project 멤버가 빠르게 일을 할 수 있도록 지원

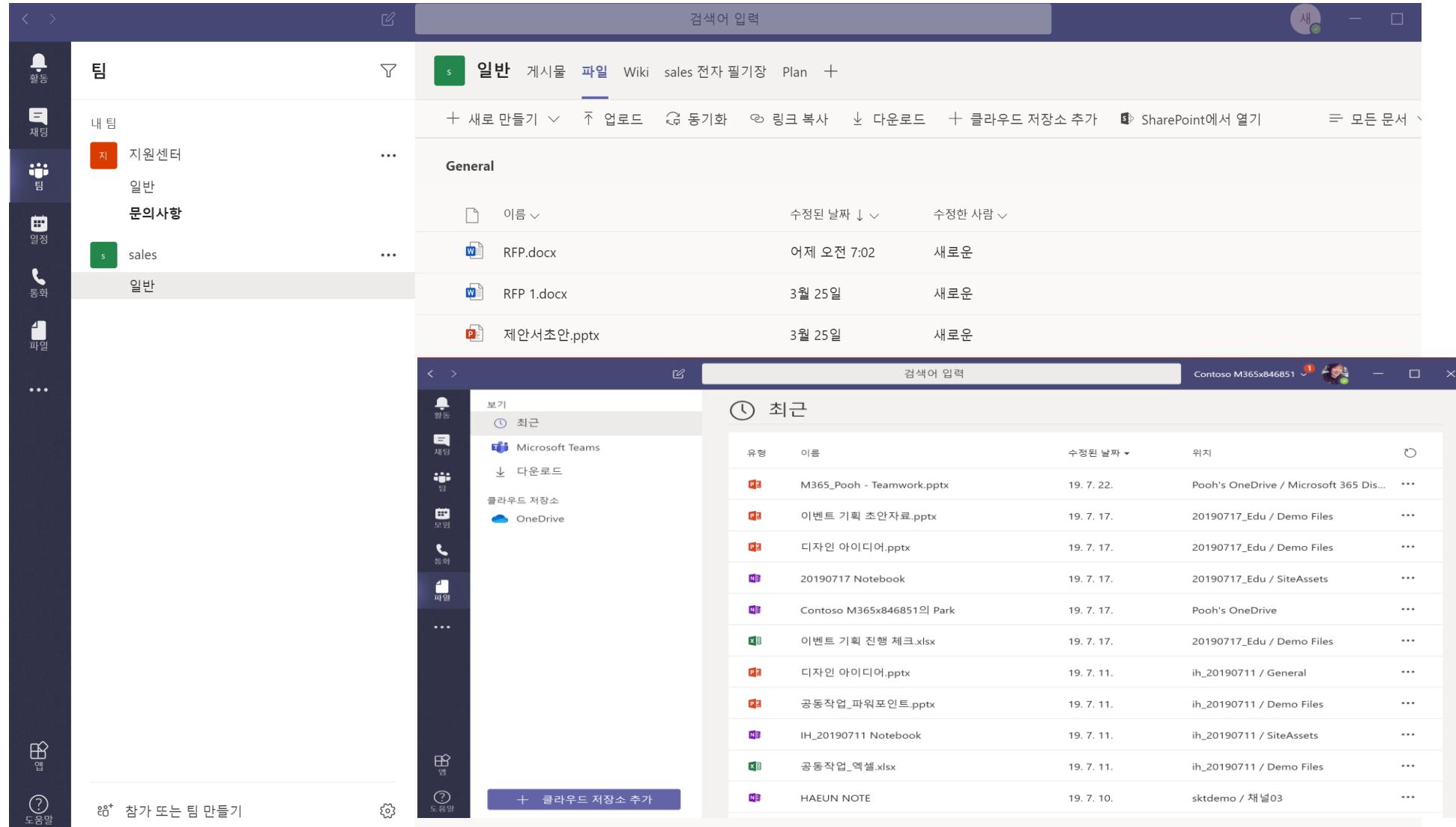


The screenshot shows the Microsoft Teams application window. The left sidebar has a dark theme with icons for Activities, Infra, General, Engineering, Manufacturing, Research and Development, Security, General, Engineering, Knowledge Share, Manufacturing, and Research and Development. The main area shows a channel named 'CIE 체험팀' with a general tab selected. The channel header includes a pencil icon, the team name, and a '비공개' (Private) button. The message list shows:

- M365 Admin 2.27. 오후 1:54: 템 대화가 시작되었습니다.
- ProductCIE (purple bar): ↵ 회신
- M365 Admin 2.27. 오후 2:38: Channel conversations vs. private chats in Teams
- ↪ 회신
- M365 User00 2.27. 오후 2:57: Multilingual (and Intelligent) Teams
- In March, Microsoft celebrated the first anniversary of Teams and highlighted some of the features due to appear in 2018, including "Inline message

# 3) 파일에 대한 정보를 즉각으로 확인 가능

최근 문서에 대한 정보를 한눈에 확인 가능



The image shows two screenshots demonstrating file access and visibility.

**Top Screenshot (Microsoft Teams):**

- Left Sidebar:** Shows the '팀' (Team) navigation pane with sections: 내 팀, 지원센터, 일반, 문의사항, sales, and 일반. The '일반' section is currently selected.
- Top Bar:** Includes a search bar labeled '검색어 입력' (Search input), a user profile icon, and a '새' (New) button.
- Main Content:** A table showing recent files:
 

파일	작성일	상태
RFP.docx	어제 오전 7:02	새로운
RFP 1.docx	3월 25일	새로운
제안서초안.pptx	3월 25일	새로운

**Bottom Screenshot (OneDrive):**

- Left Sidebar:** Shows the '보기' (View) sidebar with sections: 최근, Microsoft Teams, 다운로드, 클라우드 저장소, and OneDrive. The '최근' section is currently selected.
- Top Bar:** Includes a search bar labeled '검색어 입력' (Search input), a user profile icon, and a '새' (New) button.
- Main Content:** A table showing recent files:
 

유형	이름	수정된 날짜	위치
PPT	M365_Pooh - Teamwork.pptx	19. 7. 22.	Pooh's OneDrive / Microsoft 365 Dis...
PPT	이벤트 기획 초안자료.pptx	19. 7. 17.	20190717_Edu / Demo Files
PPT	디자인 아이디어.pptx	19. 7. 17.	20190717_Edu / Demo Files
NB	20190717 Notebook	19. 7. 17.	20190717_Edu / SiteAssets
NB	Contoso M365x846851의 Park	19. 7. 17.	Pooh's OneDrive
XL	이벤트 기획 진행 체크.xlsx	19. 7. 17.	20190717_Edu / Demo Files
PPT	디자인 아이디어.pptx	19. 7. 11.	ih_20190711 / General
PPT	공동작업_파워포인트.pptx	19. 7. 11.	ih_20190711 / Demo Files
NB	IH_20190711 Notebook	19. 7. 11.	ih_20190711 / SiteAssets
XL	공동작업_엑셀.xlsx	19. 7. 11.	ih_20190711 / Demo Files
NB	HAEUN NOTE	19. 7. 10.	sktdemo / 채널03

# 4) 파일, 문서에 대한 피드백 바로 반영

문서에 대한 업데이트 내용 및 실시간 확인

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "Microsoft 365 관리자라면 반드시 알아야 할 핵심 기능" (Must-know features for Microsoft 365 administrators). The document features a central illustration of four people working on various devices (laptop, tablet, smartphone, and book) around a table. A callout box from "Park EunJung 및 Eunjoo Lee 님이 변경했습니다." (Park EunJung and Eunjoo Lee have changed) is overlaid on the right side. The Word ribbon at the top includes tabs like 파일, 홈, 삽입, 디자인, 전환, 애니메이션, 대화, and 닫기. The left sidebar shows a preview of six other slides.

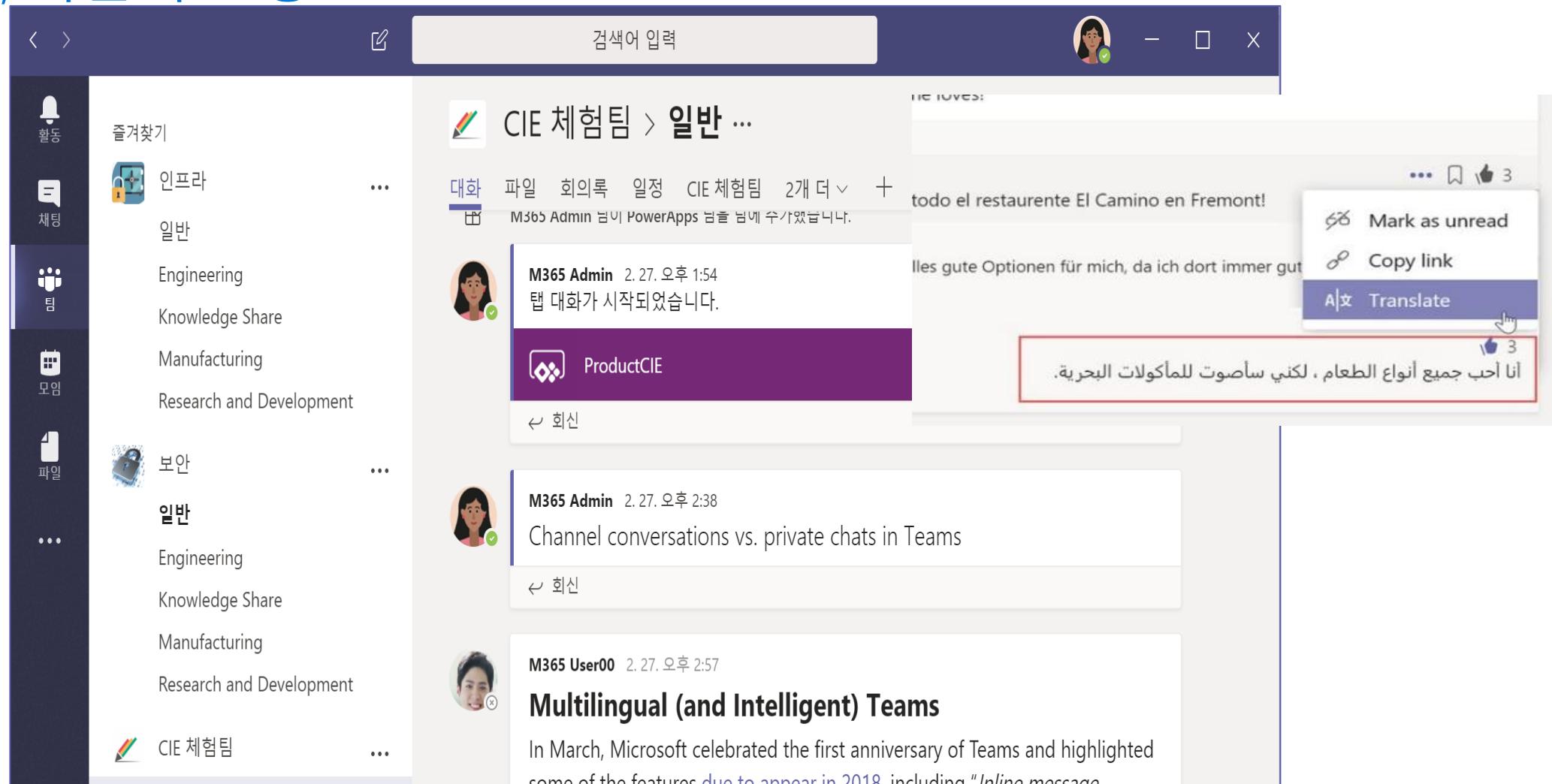
# 5) 팀 단위의 통합 소통 허브

모든 일을 하나의 플랫폼에서...

 <p>Alpine Product Launch</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li>Design</li> <li>Documentation</li> <li>Engineering</li> <li>Go to Market</li> <li>Production</li> <li>Research</li> <li>Strategy and Timeline</li> <li>Support and Feedback</li> </ul>	 <p>Marketing at DTX</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li>Alpine Go to Market Campaign</li> <li>Communications Planning</li> <li>Market Research</li> <li>Release Tools</li> <li>Social Engagement</li> <li>Strategy and Planning</li> </ul>	 <p>IT Collaboration Services</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li>Adoption and Communications</li> <li>Feedback</li> <li>Problem Incident and Change</li> <li>Reporting</li> <li>Security and Compliance</li> <li>Strategy and Planning</li> </ul>
 <p>Contoso HR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li><b>Events</b></li> <li><b>Recruitment</b></li> <li><b>Reviews</b></li> <li><b>Training</b></li> </ul>	 <p>Modern Project Management</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li>Build Out</li> <li>Design Reviews</li> <li>Move Logistics</li> <li>Plans and Reports</li> <li>Research and Reference</li> <li>Vendor Selection</li> </ul>	 <p>IT Service Incidents</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>General</li> <li>Communications - Email</li> <li>Communications - Voice</li> <li>Desktop and Hardware</li> <li>Finance Systems</li> <li>Identity</li> <li>Major Incident Management</li> </ul>

# 6)인라인 메시지 번역 가능

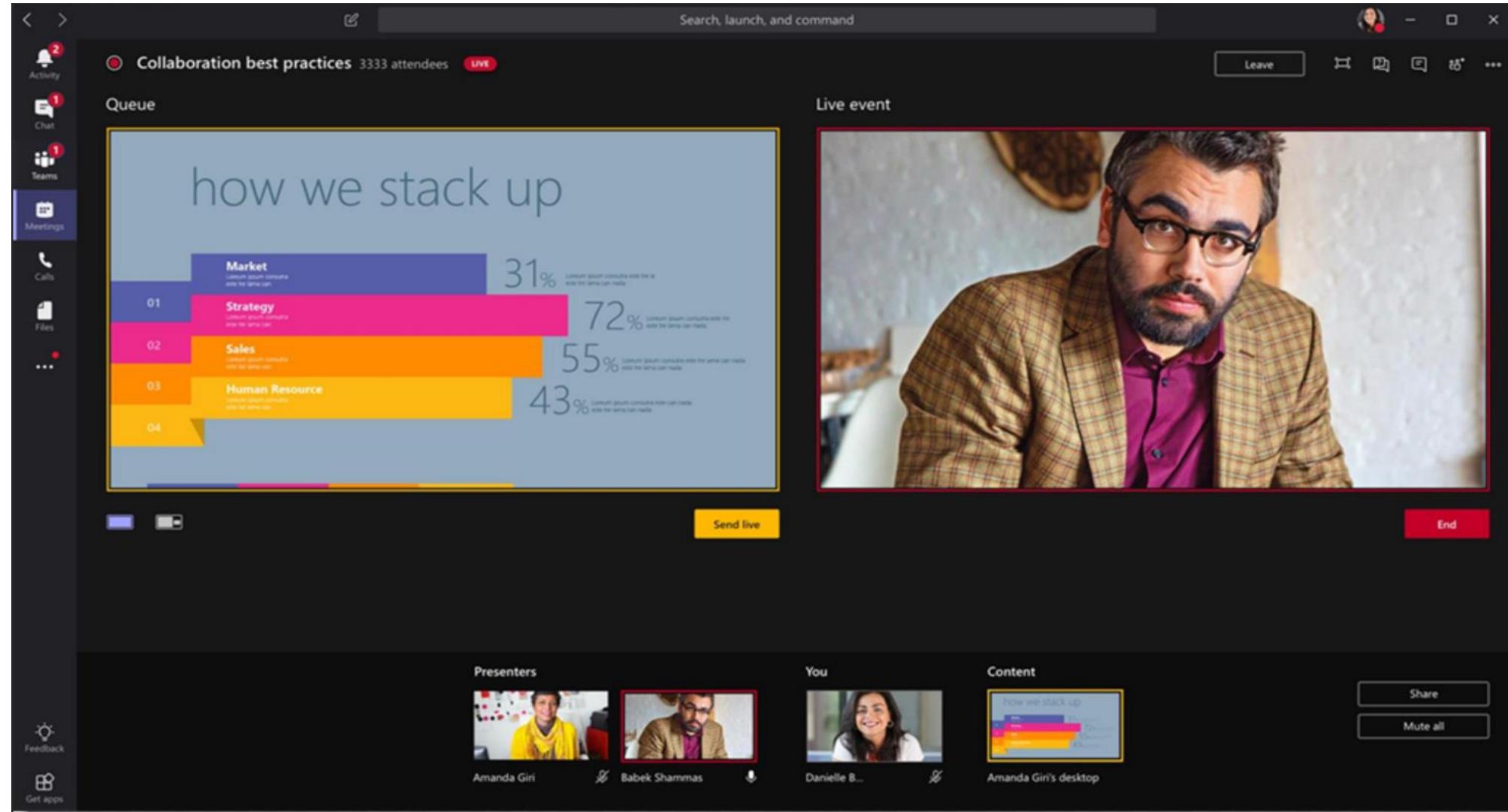
## 다국가, 다문화 포용



The screenshot shows a Microsoft Teams channel named "CIE 체험팀 > 일반 ...". The interface includes a sidebar with team categories like "활동", "인프라", "채팅", "팀", "모임", "파일", and "...". The main area displays a conversation between "M365 Admin" and "ProductCIE". A message from "M365 Admin" at 2:27 PM reads: "탭 대화가 시작되었습니다." A message from "ProductCIE" at 2:38 PM reads: "Channel conversations vs. private chats in Teams". A message from "M365 User00" at 2:57 PM reads: "Multilingual (and Intelligent) Teams". In the bottom right corner of the "ProductCIE" message, there is a red box highlighting a context menu with the "Translate" option selected. The menu also includes "Mark as unread", "Copy link", and "Translate". The "Translate" option is highlighted with a mouse cursor.

# 7) 전 직원 월간 및 분기 별 Q&A(라이브이벤트)

실시간으로 참석하거나 볼 수 없는 직원을 위해 온라인 동영상 제공



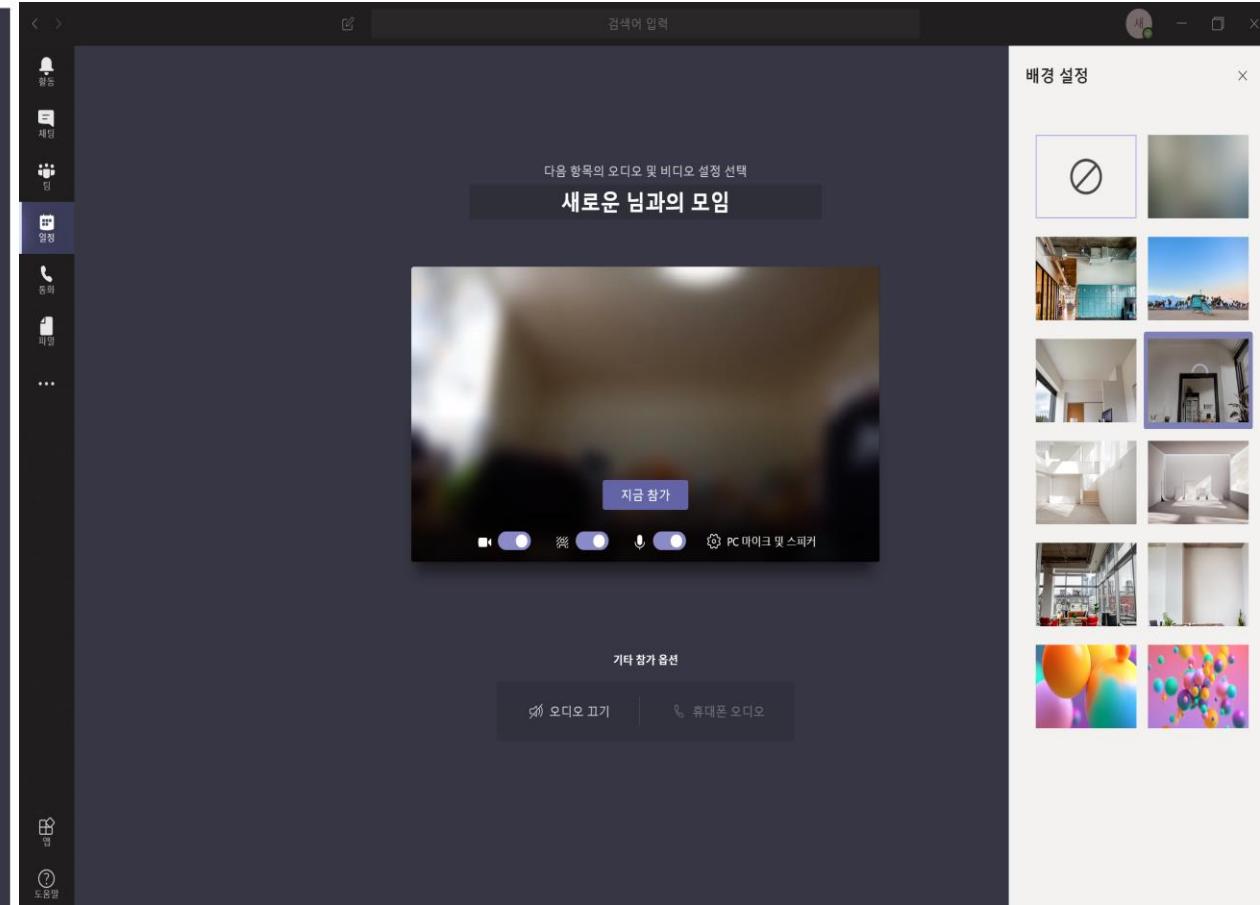
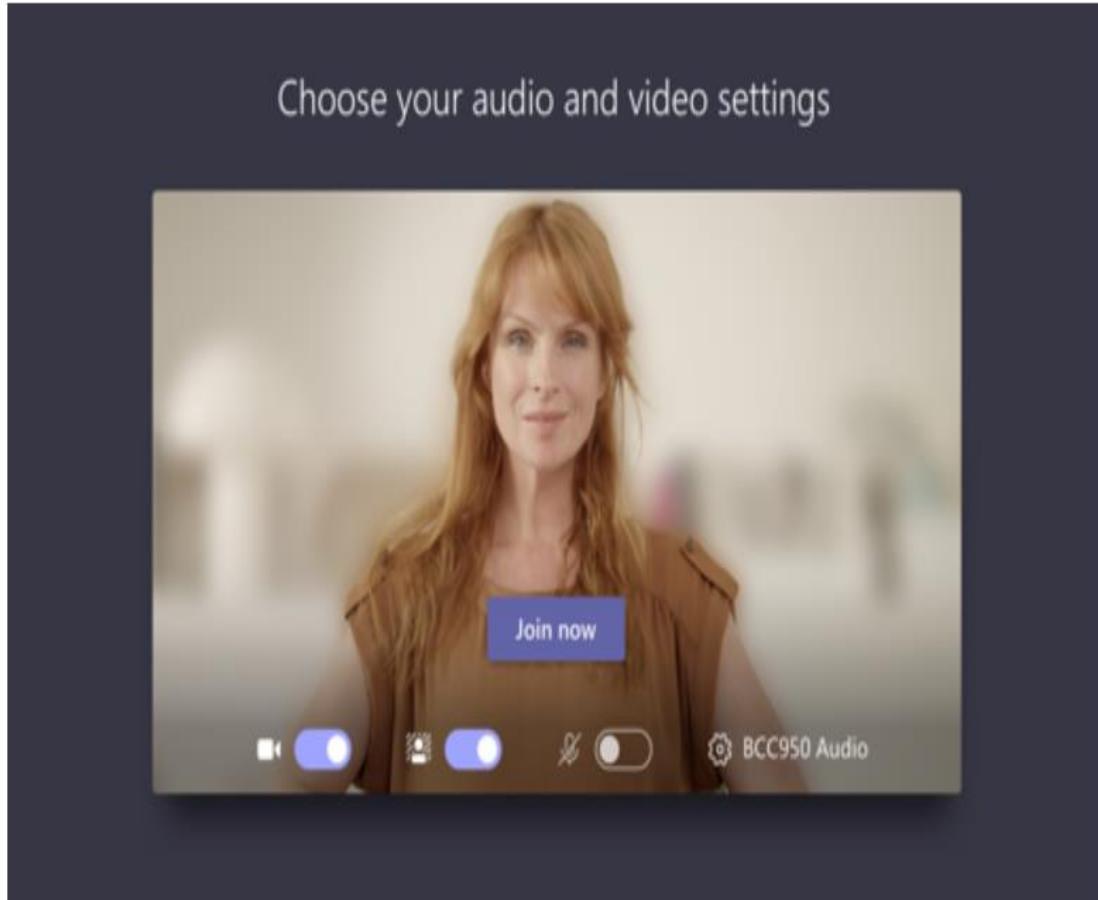
# 8) 미팅(모임회의) 녹화, 레코딩 및 사후 공유

미팅 참석 못한 사람들로 정보 누락 최소화

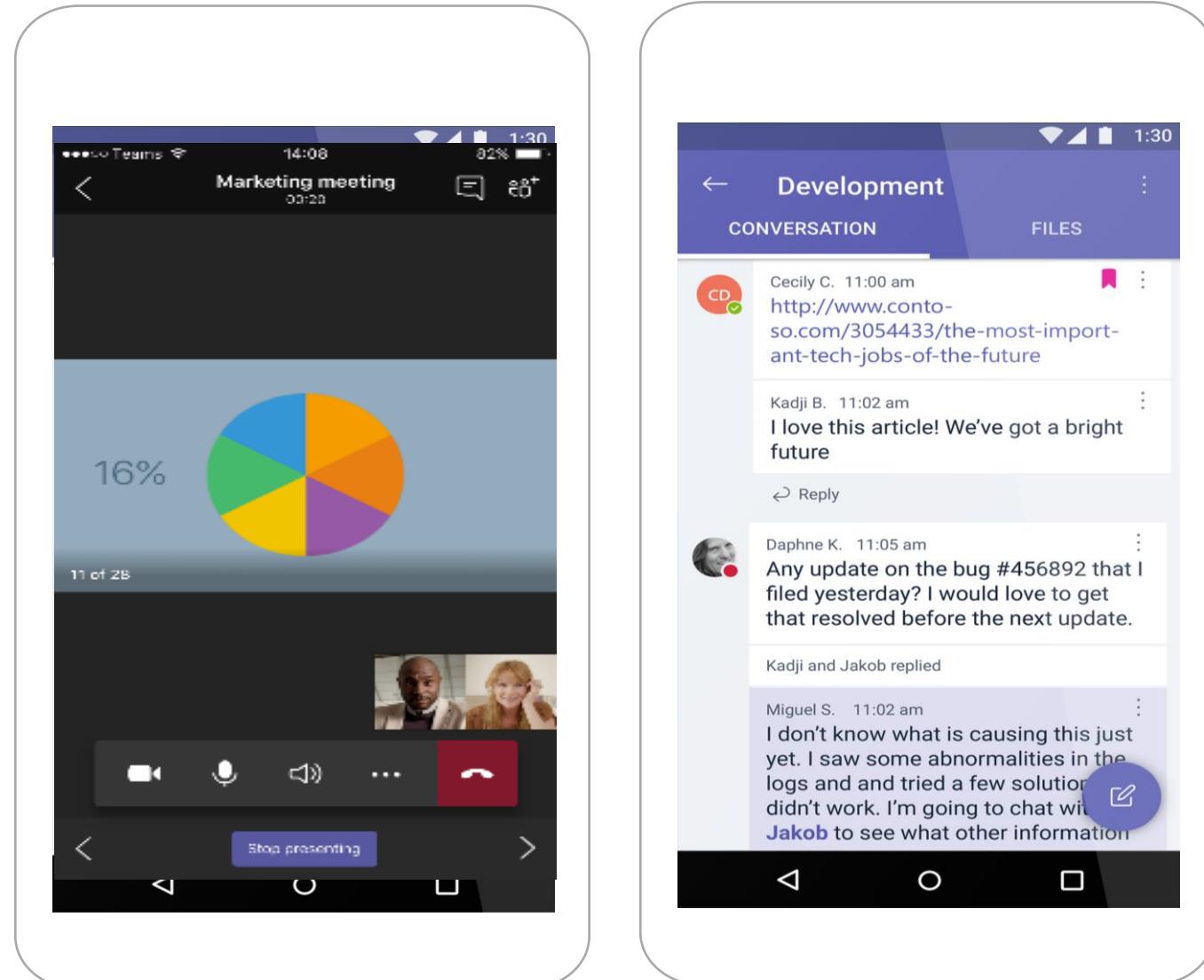


# 9) 이동 시간을 절약해서 동일 업무량 유지

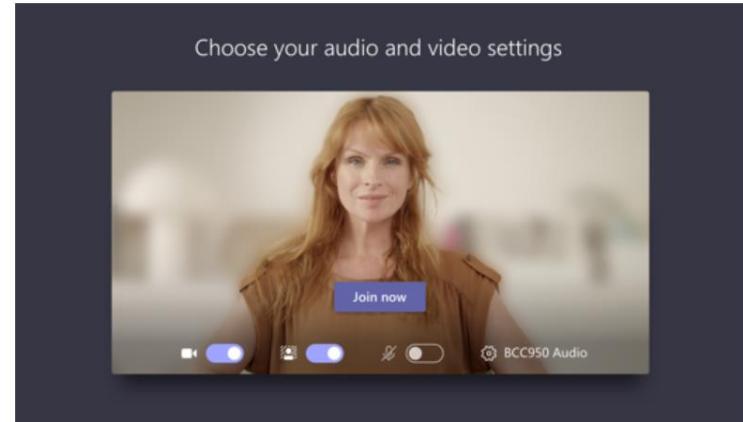
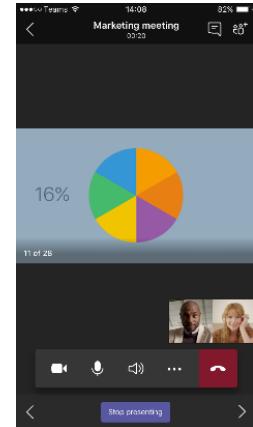
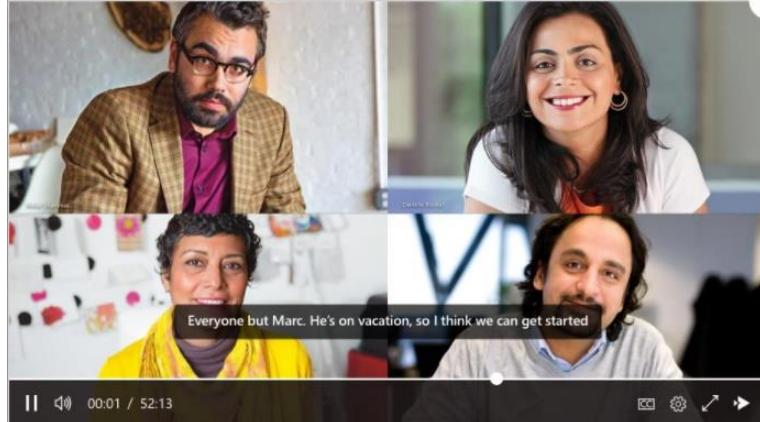
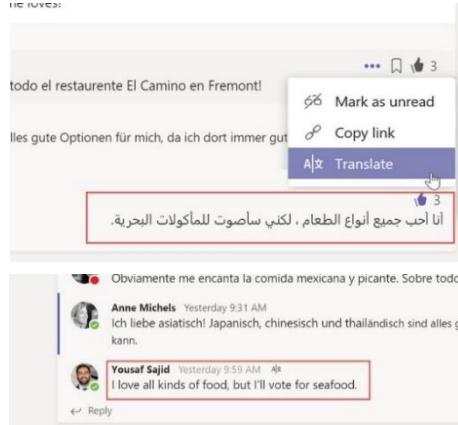
어디서나 어디서도 일 할 때 – 배경 흐리게 처리 및 맞춤 배경 제공



# 10) 외부에서 똑같은 환경으로 협업, 의사결정 모바일로 동일한 업무 처리



# 얼굴을 보는 것도 좋지만, 이를 포기 할 때 얻는 것! 시 공간, 한계 극복



인라인 메시지  
번역 기능 –  
다국가 다문화  
포용

미팅 레코딩 및 사후 공유로 미팅  
참석 못 한 사람들로 정보 누락  
최소화

외부에서 똑같은  
환경으로 협업,  
의사결정  
모바일로 동일한  
업무 처리

이동시간을 절약해서 동일  
업무량 유지  
어디서도 일할 때  
– 배경 흐리기 처리



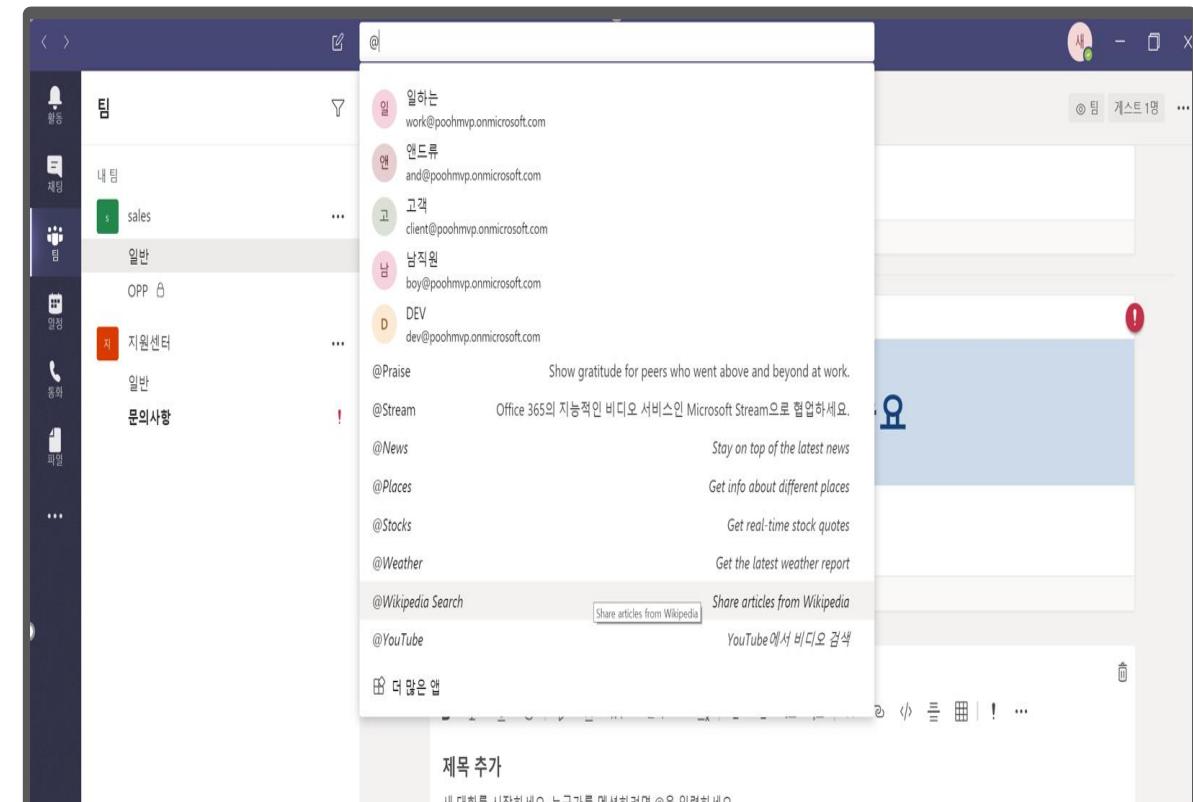
# Teams Tip 이렇게 사용해 보아요





## • 멘션기능

- ✓ 바로 즉각적으로 알림이 필요할 때, 팀 방에서도 특정 몇 명에게 알림이 필요 할 때 @name 바로 알림 가능
- ✓ 업무 하는 중간에 사용자에게 채팅이 필요 할 때 바로 검색 창에서 이름 클릭 후 내용 창 입력 후 메시지 바로 보내기 (단 그룹 계정 채팅은 제공하지 않음)



O365Clinic

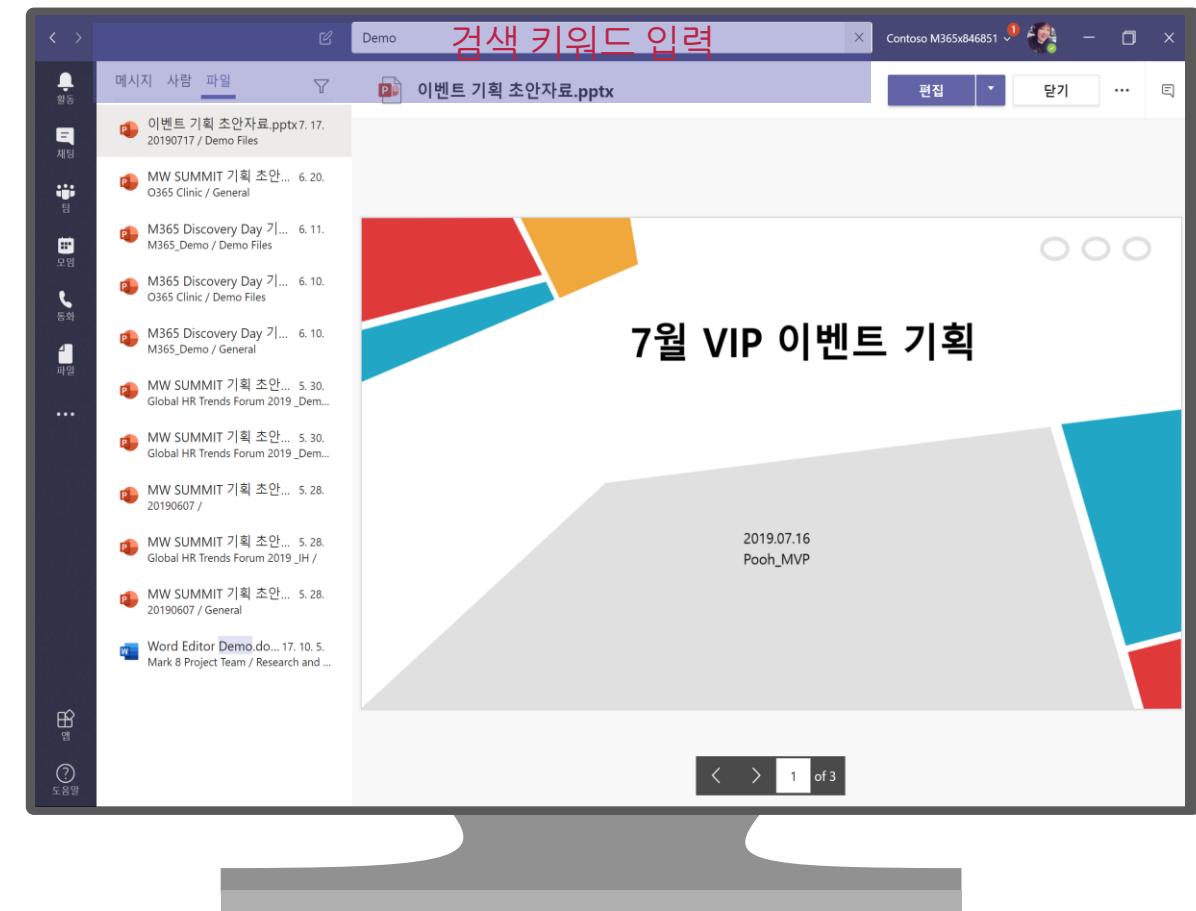
메시지를 입력하세요.





## • 검색기능

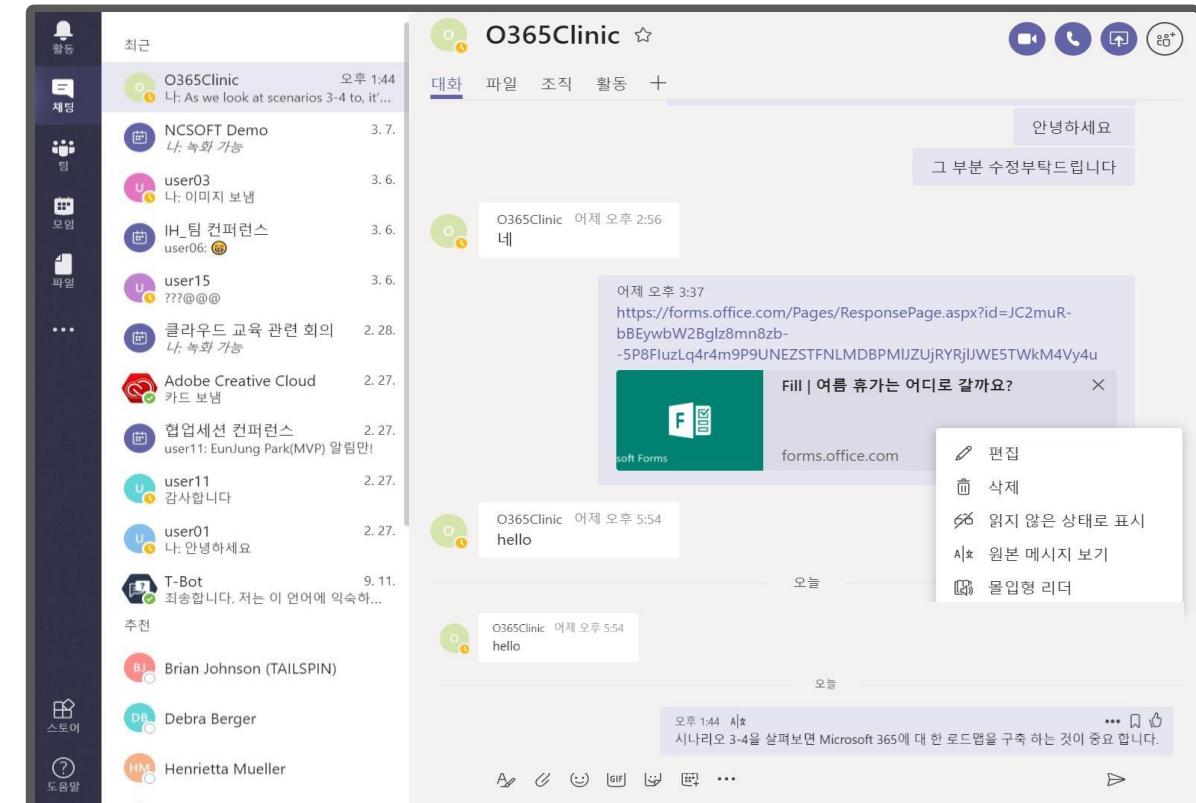
- ✓ 메시지, 사람, 파일 별로 검색 가능
- ✓ 모든 메시지는 저장되며, 채팅 목록 또는 팀 채널에서 이전 메시지를 검색할 수 있습니다.
- ✓ 필터 아이콘을 선택하여 검색 결과를 날짜, 제목, 작성자 등으로 필터링하여 검색 범위를 좁힐 수 있습니다.





## • 번역기능

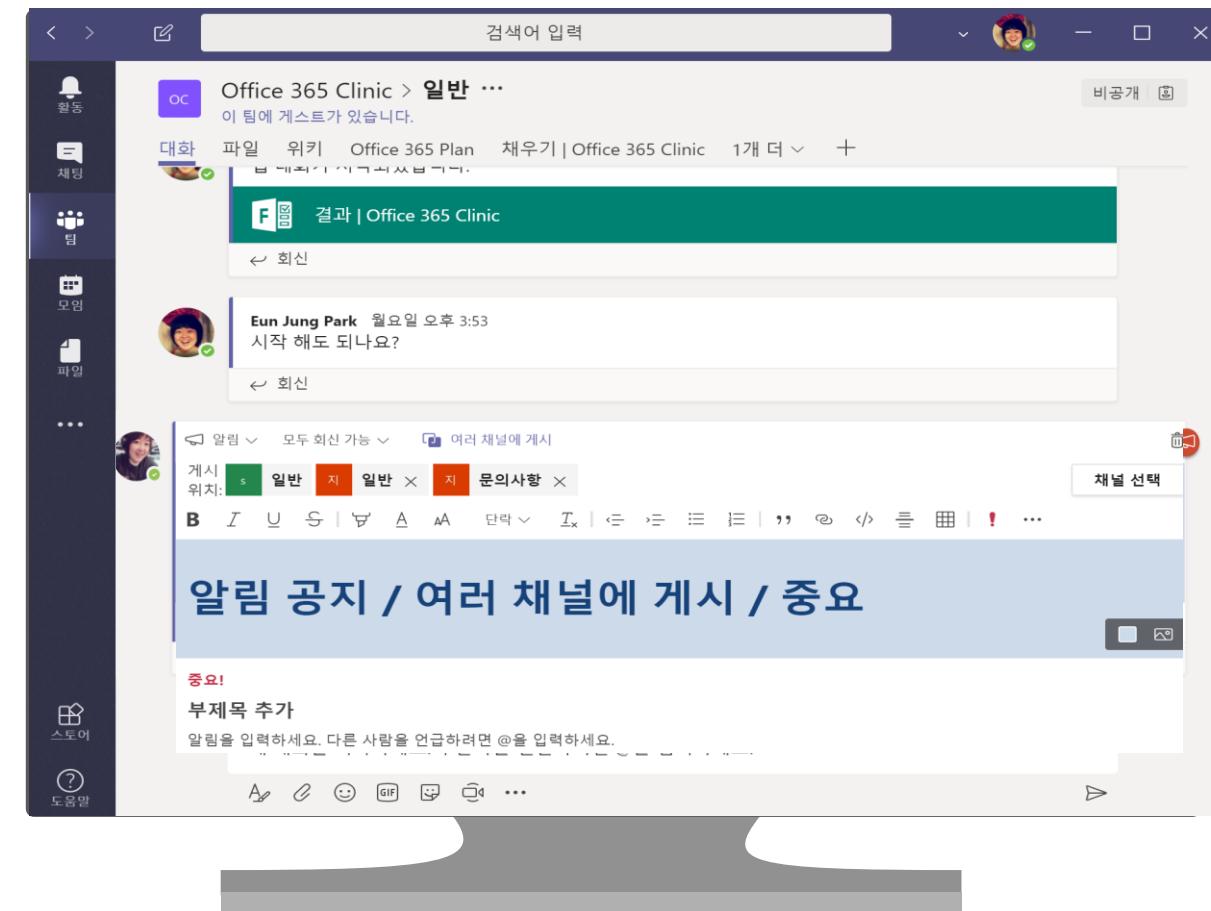
- ✓ 채팅에 번역기능 탑재
- ✓ 몰입형 리더를 기능을 통한 음성 지원





## • 공지사항

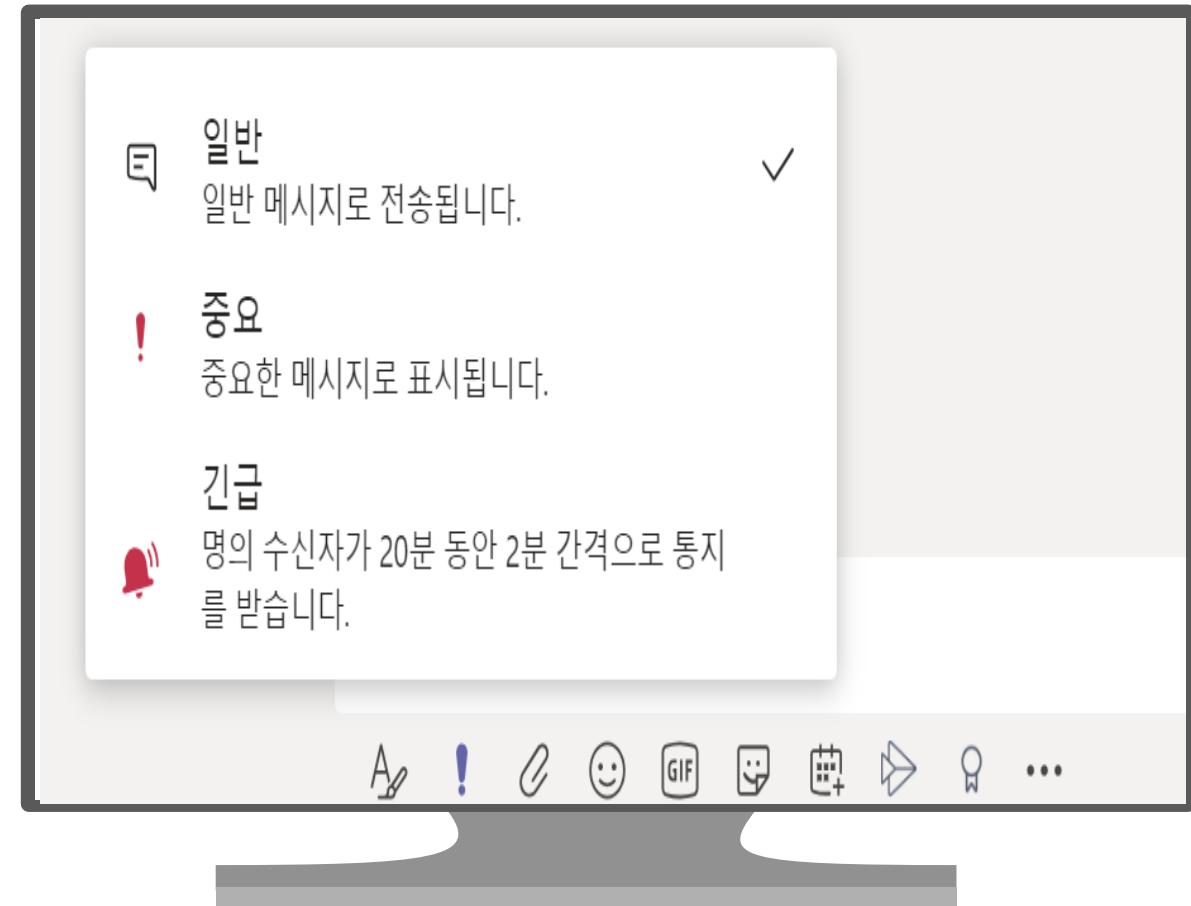
- ✓ 새 대화 - 알림 공지사항 기능 제공
- ✓ 여러 채널 게시
- ✓ 중요 표시





## • 중요 / 알림

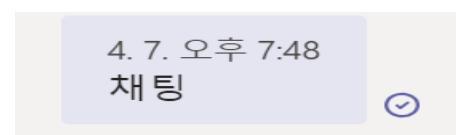
- ✓ 정말 중요한가요? 긴급으로 설정합니다. 그러면 받는 사람에게 20분 동안 2분마다 또는 메시지를 읽을 때까지 알림 메시지가 표시됩니다. 우선 순위를 변경하려면 작성 상자에서 !를 선택합니다.





## • 읽음 확인

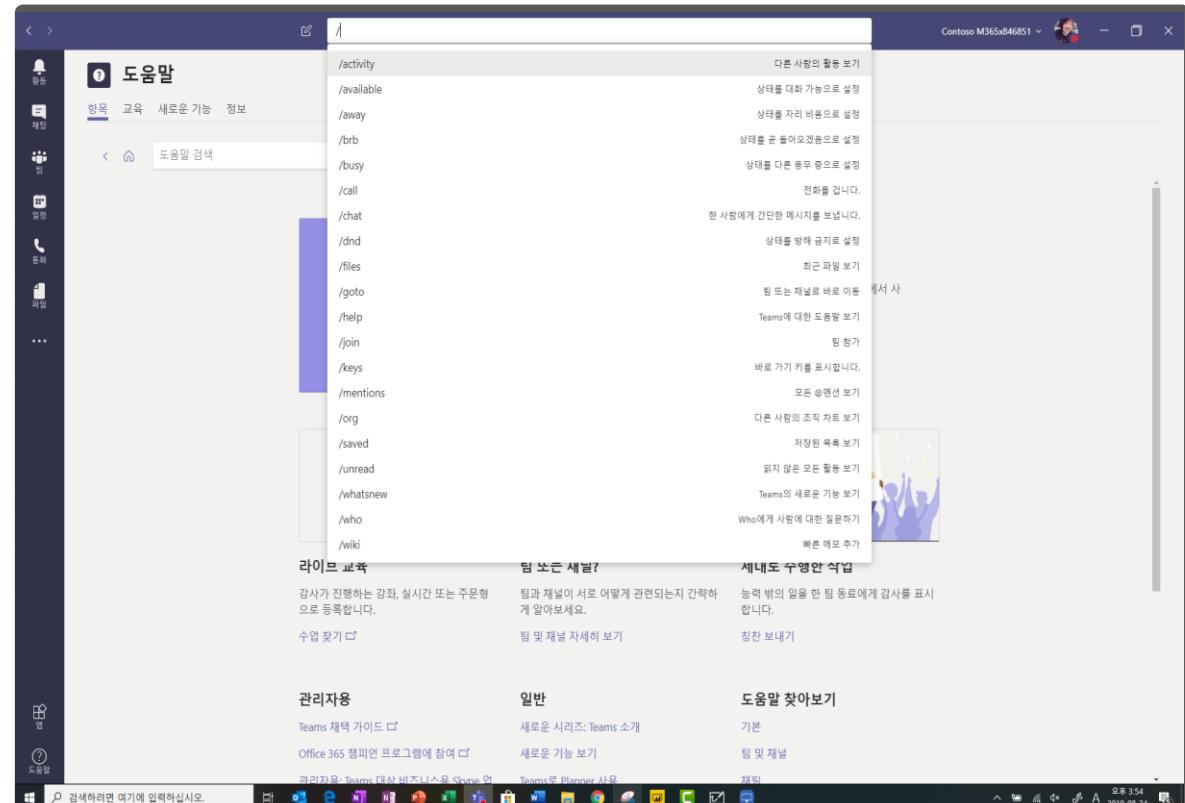
- ✓ 사람들이 내가 보낸 메시지를 읽거나 봤는지 알고 싶나요? 읽음 확인을 사용하세요
- ✓ 사용자가 읽음 확인을 켜야 합니다.(개인설정-개인정보-읽음확인 설정 또는 해제)
- ✓ 20명 이하인 그룹 채팅 내에서 제공



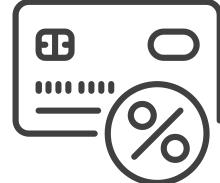


## • APP 추가 및 단축키 사용

- ✓ 업무에 필요한 앱 추가 사용
- ✓ Who 봇 사용하기
- ✓ /단축 명령어 사용하기



# 이렇게 사용해 보아요! How To Use! #1



## 기존의 방식



### 회의실에서 늘 모여서 회의

회의실이 없으면 회의 진행이 어려움  
회의가 끝나면 회의록 공유  
추가 사항에 따른 전화로 팀원들 일정 체크  
외근 후 복귀 이후에 이루어지는 또 회의  
문서에 대한 최근 문서 찾기 어려움  
문서에 대한 기존 히스토리 어려움



## 새로운 팀워크 방식



### 온라인 미팅으로 전환

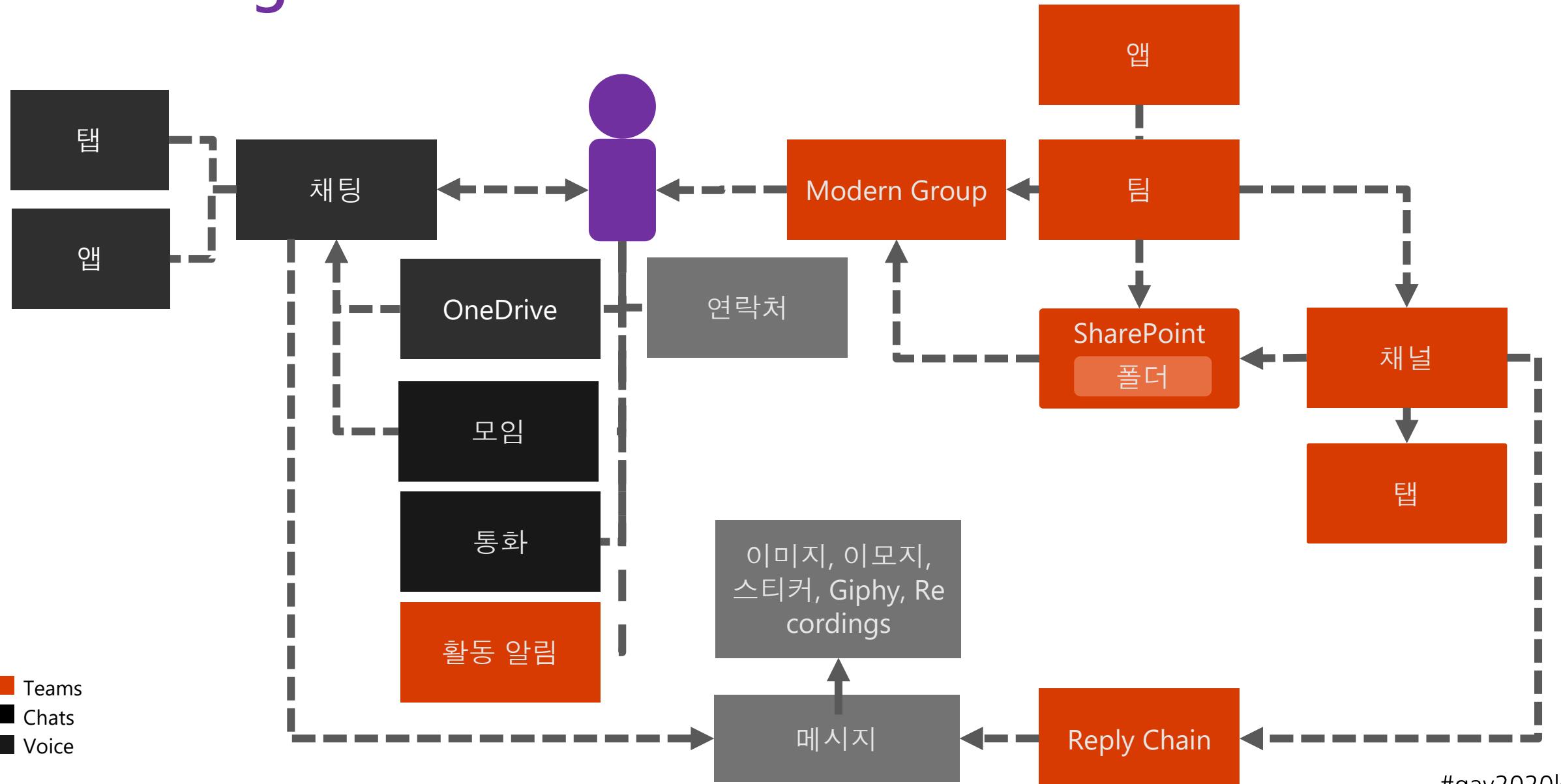
### 회의실이 없어도 온라인 회의가 가능

온라인 미팅 회의록 바로 작성  
투명한 캘린더로 일정 체크 바로 확인 항상  
이동 시간을 절약해서 동일한 업무량 유지  
파일 탭에서 바로 문서 정보 확인  
대화 탭에서의 문서의 히스토리 확인 가능

# Microsoft Teams 플랫폼의 다양한 기능 200% 활용하기



# Teams logical architecture



# Teams 구조

## 좌측 메뉴

활동, 채팅, 팀, 모임, 통화, 파일  
메뉴의 이동

## 나의 팀

내가 소속되어 있는 팀 목록 및 팀  
정렬

## 개인 앱

추가된 개인 앱 및 개인 앱 관리

## 앱 추가

스토어에서 팀즈에 추가 가능한 앱  
검색

## 팀 참가 또는 생성

공개 그룹 검색 및 가입 또는 새로운  
팀 생성

## 채널

업무 구분에 따라 팀내 채널 구성  
채널 별 대화, 파일 기타 정보 확인

## 새로운 채팅

1:1 또는 그룹채팅 시작

## Command Box

키워드 및 사람 검색  
명령어 및 앱 실행

## 프로필 설정

팀즈 앱 설정 및 업데이트  
모바일 앱 다운로드

## 팀 관리

팀 구성원 관리, 채널 생성  
및 팀 링크 가져오기

## 파일 추가

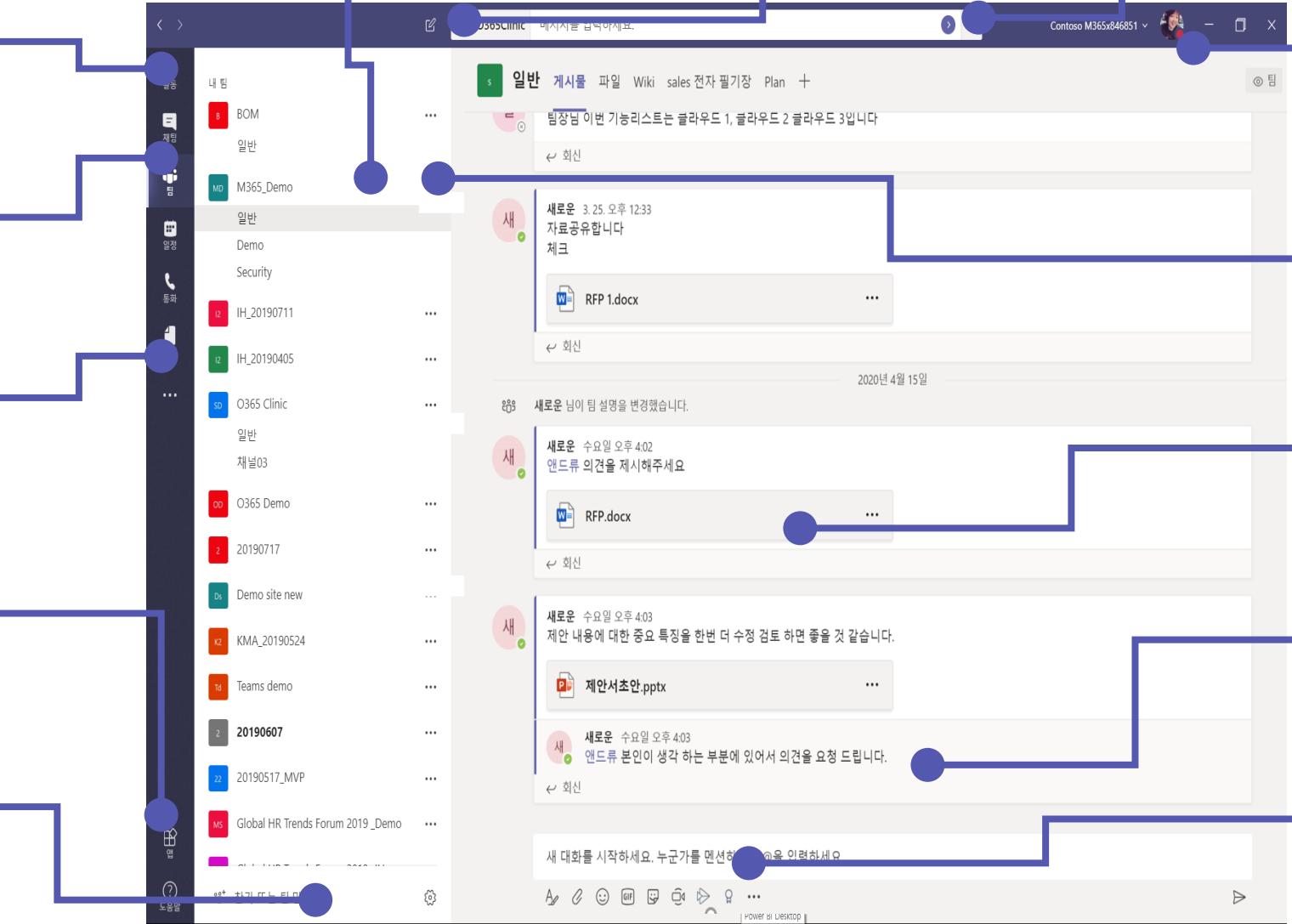
팀의 구성원과 파일 공유 및  
협업

## 메시지 회신

대화 회신

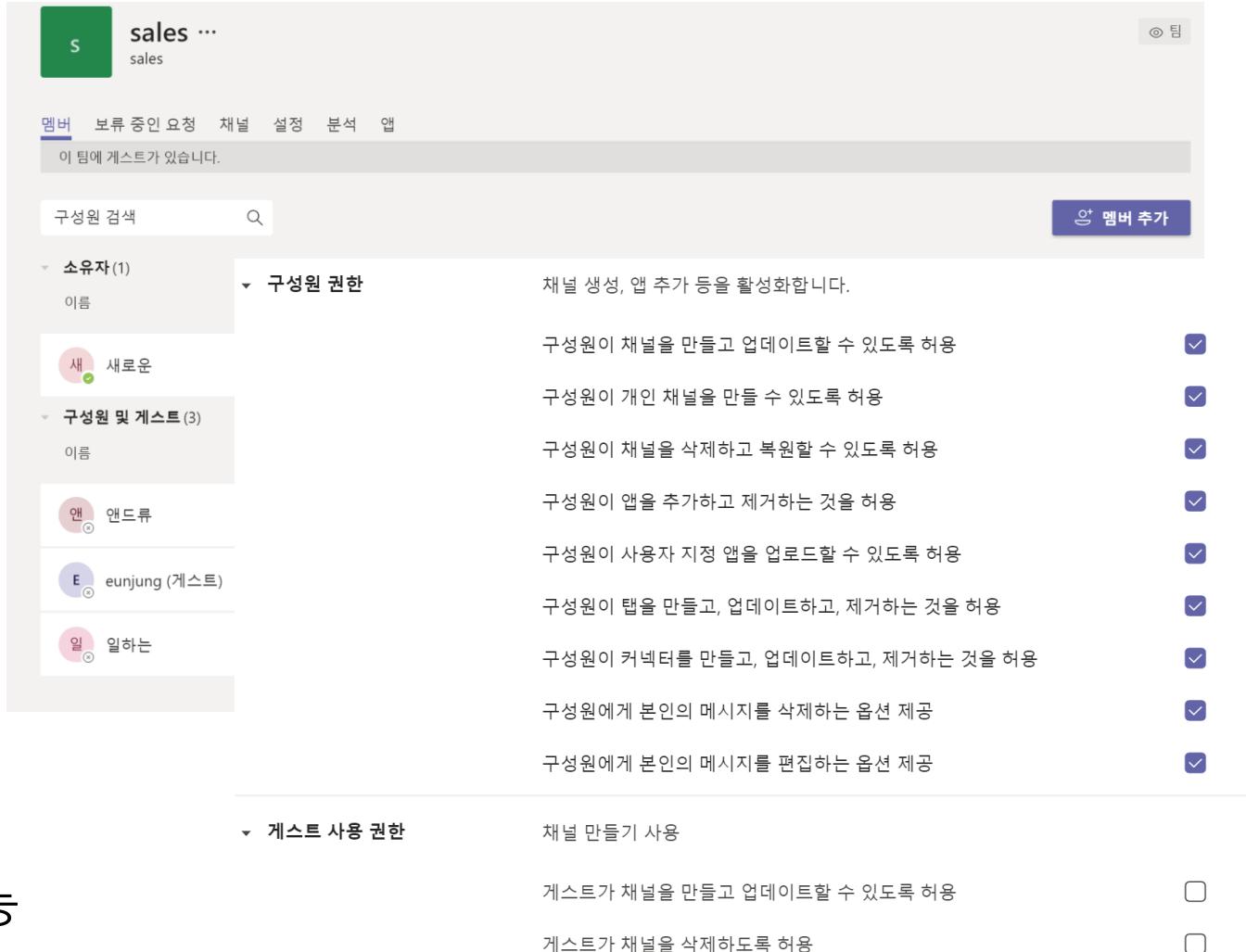
## 메시지 작성

메시지 입력  
파일, 이모지, 스티커 추가  
#gavZUZUkr



# 역할 - 멤버 구성

- **소유자(리더)**: 중재자 역할
  - 팀 구성원 추가/제거, 팀 설정 관리, 팀 이름변경, 팀 삭제
  - 최대 각 팀에는 100명의 지정 가능
- **구성원**: 공동 작업을 수행하는 조직의 일반 사용자
  - 팀 구성 모든 것에 액세스 가능하지만 그룹 설정 변경은 불가.
  - 채널 추가, 탭, 커넥터, 봇 등 추가.
- **게스트**: 구성원과 유사하지만 조직 외부의 사용자
  - 관리자는 그룹에 게스트 허용여부 관리 가능



The screenshot shows the 'Members' page of a Microsoft Teams team named 'sales ...'. The top navigation bar includes tabs for 'Members', 'Boards', 'Meetings', 'Channels', 'Settings', 'Analytics', and 'Apps'. A message at the top states, 'This team has guests.' On the left, there are sections for 'Owner (1)' (with one member listed) and 'Members & Guests (3)' (with three members listed: '새로운', '앤드류', and '일하는'). On the right, under 'Channel & App permissions', there is a list of permissions with checkboxes. Most checkboxes are checked (indicated by a blue checkmark), while the last two are unchecked (indicated by an empty box).

권한	설명	선택 여부
채널 생성, 앱 추가 등을 활성화합니다.	구성원이 채널을 만들고 업데이트할 수 있도록 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 개인 채널을 만들 수 있도록 허용	구성원이 개인 채널을 만들 수 있도록 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 채널을 삭제하고 복원할 수 있도록 허용	구성원이 채널을 삭제하고 복원할 수 있도록 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 앱을 추가하고 제거하는 것을 허용	구성원이 앱을 추가하고 제거하는 것을 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 사용자 지정 앱을 업로드할 수 있도록 허용	구성원이 사용자 지정 앱을 업로드할 수 있도록 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 탭을 만들고, 업데이트하고, 제거하는 것을 허용	구성원이 탭을 만들고, 업데이트하고, 제거하는 것을 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원이 커넥터를 만들고, 업데이트하고, 제거하는 것을 허용	구성원이 커넥터를 만들고, 업데이트하고, 제거하는 것을 허용	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원에게 본인의 메시지를 삭제하는 옵션 제공	구성원에게 본인의 메시지를 삭제하는 옵션 제공	<input checked="" type="checkbox"/>
구성원에게 본인의 메시지를 편집하는 옵션 제공	구성원에게 본인의 메시지를 편집하는 옵션 제공	<input checked="" type="checkbox"/>
채널 만들기 사용	채널 만들기 사용	<input type="checkbox"/>
게스트가 채널을 만들고 업데이트할 수 있도록 허용	게스트가 채널을 만들고 업데이트할 수 있도록 허용	<input type="checkbox"/>
게스트가 채널을 삭제하도록 허용	게스트가 채널을 삭제하도록 허용	<input type="checkbox"/>

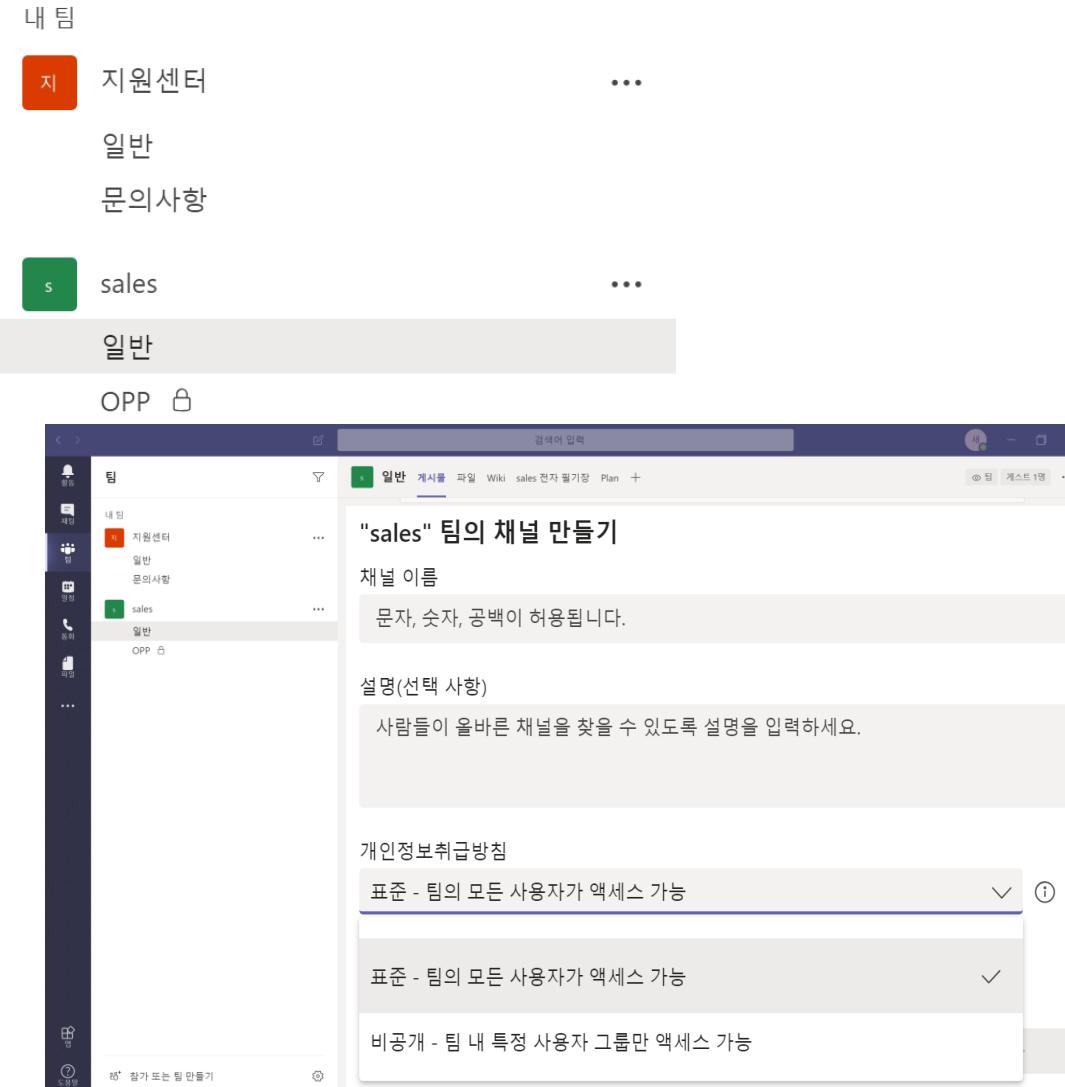
# 팀의 종류(Privacy 수준)

- 팀이란 특정 사용자로 구성된 프로젝트 또는 그룹으로 함께 작업하고 정보를 공유하고 소통하는 집단
- 새 팀 vs. 기존 Office 365 그룹 기반 팀
- 비공개 vs. 공개 vs. 전체조직
  - (공개)조직의 모든 구성원에게 공개되며 그룹에 참가 가능
  - (비공개)그룹의 구성에게만 컨텐츠가 공개되며, 특별히 게스트로 초대되어 그룹에 참가하지 않는 이상, 공개 그룹이나 비공개 그룹 모두 조직 외부 사용자는 액세스 불가



# 팀 & 채널

- 채널이란 팀 내에서 서로 다른 주제의 업무 또는 프로젝트를 다룰 때 구성
- 채널 별 기본 구성으로 게시물(대화), 파일, 위키 생성
- 일반 채널이 기본으로 생성
- 일반 채널은 기본 채널이라 이름 변경 및 정보에 대한 수정, 삭제가 되지 않음
- 채널 이름으로 자동 정렬
- 팀별 최대 200까지 채널 생성 가능
  - 삭제된 채널 30일 이내 복구 가능
- 팀별 비공개 채널은 30개 생성 가능

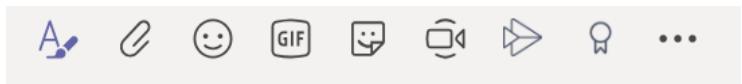


# 이렇게 사용해 보아요! How To Use! #1



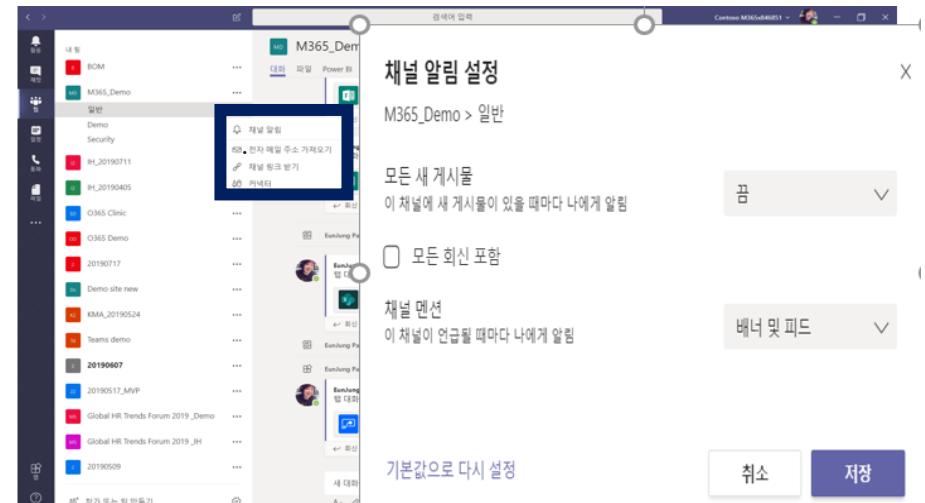
## 대화, 채팅

- ✓ 업무 적인 주제의 논의는 [게시물] 탭 사용
- ✓ 일반적인 대화는 [채팅] 사용
- ✓ 채팅 및 대화시에 알림 또는 공지를 통한 부분은 Rich Text 사용이 용이
- ✓ 그룹 채팅은 100명까지 사용 가능



## 채널, 알림

- ✓ 채널-부서별-팀별-업무영역별로 구분 생성
- ✓ 팀의 채널에서는 새 글이 작성 되도 알림이 오지 않음
- ✓ 채팅과 같이 해당 채널의 모든 업데이트에 대한 알림을 받으려면 “채널 알림” 설정



#gav2020kr

# 파일(나의 파일은 어디에 저장 될까요?)



- 모든 채널에 파일 탭 포함
- 채널의 파일은 팀의 O365 그룹과 연결된 SharePoint Online 사이트에 저장
- 채팅에서 공유 된 파일은 공유자의 비즈니스 용 OneDrive에 저장
- 클라우드 저장소 추가
  - Dropbox, Box, Citrix ShareFile, Google Drive
  - 클라우드 저장소 공급자에 로그인 후 공유할 폴더 선택

The screenshot shows the Microsoft Teams interface with the 'File' tab selected. The main area displays a list of files: 'RFP.docx' (uploaded on Saturday at 7:02), 'RFP 1.docx' (uploaded on March 25), and '제안서초안.pptx' (uploaded on March 25). Below this, a modal window titled '클라우드 저장소 추가' (Add Cloud Storage) is open, prompting the user to select a provider for cloud storage usage. It lists four options: Dropbox, Box, Citrix ShareFile, and Google Drive, each with a brief description.

클라우드 저장소	설명
Dropbox	Dropbox를 사용하면 안전하고 사용하기 쉬운 공동 작업 도구 및 가장 빠르고 신뢰성 높은 파일 동기화 플랫폼을 이용하여 팀이 간편하게 공동 작업할 수 있습니다.
Box	Box는 안전한 콘텐츠 관리 도구이며 팀과 조직에서 대부분의 중요 정보에 대해 쉽게 공유, 관리, 공동 작업할 수 있는 공동 작업 플랫폼입니다.
Citrix ShareFile	Citrix ShareFile을 사용하여 전문가처럼 쉽고 안전하게 파일을 교환할 수 있습니다.
Google Drive	안전한 클라우드 저장소이자 사진, 비디오, 파일 등을 백업하는 Google Drive를 통해 어디에 서든 파일에 액세스하세요.



# 중요! 여기서 잠깐만 ~ 꼭 기억해 주세요!

분류	기능	최대한도
팀 및 채널	사용자가 만들 수 있는 팀의 수	250
	사용자가 구성원이 될 수 있는 그룹 수	1000
	팀 구성원 수	5000
	팀당 소유자 수	100
	조직 전체 팀의 구성원 수	5000
	팀당 채널 수	200
	팀당 비공개 채널 수	30
채팅	채널 대화 게시 그크	게시물당 28KB(메시지 자체)- 텍스트, 이미지, 링크 등)
	비공개 채팅에 참가 중인 사용자 수	100
	첨부 파일 수	10
채팅에 20명 이상의 사용자가 있는 경우 다음과 같은 채팅 기능이 꺼집니다. Outlook 자동 회신 및 Teams 상태 메시지, 입력 표시기, 비디오 및 오디오 통화, 공유, 읽음 확인.		
채널 전자 메일보내기	메시지 크기	24KB
	첨부파일 수	20
	감 첨부 파일의 크기	10MB
	인라인 이미지 수	50
채널 이름	문자	~ # % & * { } + / ¶ : < > ?   ' " ..
	해당 범위에 있는 문자	0~1F 80~9F
모임 및 통화	단어	Forms, CON, CONIN\$, CONOUT\$, PRN, AUX, NUL, COM1~COM9, LPT1~LPT9, desktop.ini, _vti_
	밑줄() 또는 마침표(.)로 시작하거나 마침표(.)로 끝날 수 없습니다.	
라이브이벤트	모임에 참가중인 사용자 수	250
	최대 PowerPoint 파일 크기	2GB
	모임 만료	시작 시간 + 8시간
	대상 그룹 크기	10,000참석자
	이벤트 기간	4시간
	Office 365 테넌트의 동시 라이브 이벤트	15

# Teams 설정 관리자 화면

- **Teams 설정** - 이메일 통합, 클라우드 스토리지 옵션 및 장치 등 설정 가능
- **외부 액세스** - Teams 및 Skype for Business 사용자가 조직 외부의 사용자와 소통할 수 있도록 지원
- **게스트 액세스** - Azure Active Directory에 계정이 없는 사용자를 팀에 게스트로 초대할 수 있도록 허용
- **Teams 앱** - Microsoft , 타사 앱, 테넌트 앱 옵션 변경

The image displays two screenshots side-by-side. On the left is the Microsoft Teams Admin Center, showing the navigation menu with '사용 권한 정책' selected. On the right is the Microsoft AppSource website, specifically the 'Demo' page under the 'App usage' section, showing various app tiles categorized by type (Microsoft App, Partner App, External App, Tenant App).



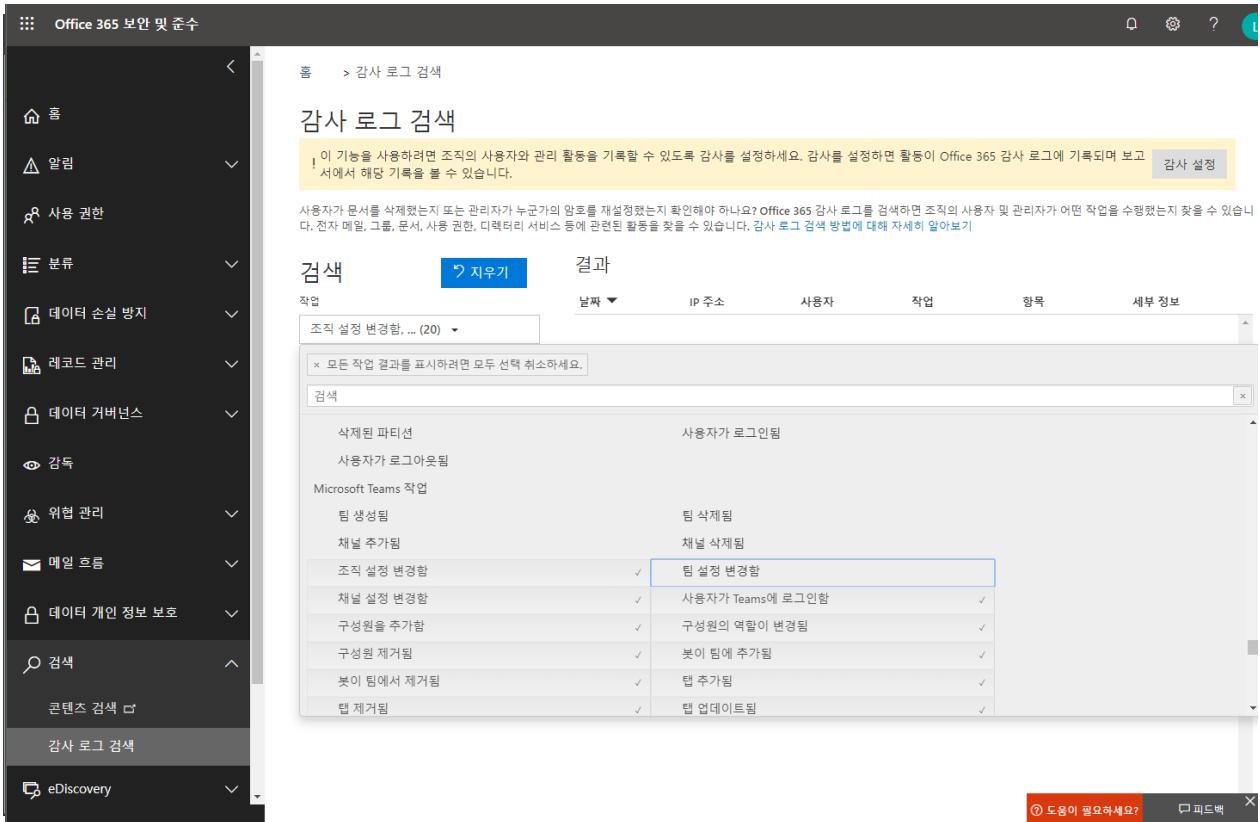
# Teams 설정 보안 및 준수

## • 콘텐츠 검색

- Pooh의 모든 메시지 검색
- 삭제된 특정메시지의 내용은?
- 지원센터에 게시된 메시지는?
- “Teams”에 대하여 작성한 사람은 누구?

## • 감사로그

- 통합 감사로 Office 365 서비스 전반의 특정 활동 조사 가능
- 감사로그 활성화하기(디폴트 값: 비활성화)
- 활성화 된 이후 최근 90일간의 기록
- 이벤트 발생 30분 후 이벤트가 표시
- 반응적: 지난 이벤트 검토
- 특정 활동에 대해 경고하도록



The screenshot shows the Microsoft 365 Audit & Compliance blade. On the left, there is a sidebar with various audit categories: 품 (Audit), 알림 (Alerts), 사용 권한 (User Permissions), 분류 (Categories), 데이터 손실 방지 (Data Loss Prevention), 레코드 관리 (Record Management), 데이터 거버넌스 (Data Governance), 감독 (Monitoring), 위협 관리 (Threat Management), 메일 흐름 (Email Flow), 데이터 개인 정보 보호 (Data Privacy Protection), 검색 (Search), Content Search, and eDiscovery. The '검색' (Search) item is currently selected.

The main pane is titled '감사 로그 검색' (Audit Log Search). It displays a search interface with a search bar containing '조직 설정 변경함, ... (20)' and a note below it: '모든 작업 결과를 표시하려면 모두 선택 취소하세요.' (If you want to display all results, cancel all selections). Below the search bar is a '검색' (Search) button and a '결과' (Results) button.

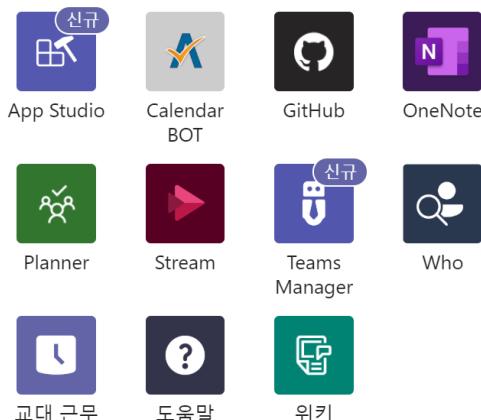
The results table is titled 'Microsoft Teams 작업' (Microsoft Teams Work) and lists several audit events:

작업	날짜	IP 주소	사용자	작업	항목	세부 정보
조직 설정 변경함	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	사용자가 로그인됨	팀 생성됨		
채널 추가됨	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	사용자가 Teams에 로그인함	채널 삭제됨		
조직 설정 변경함	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	구성원의 역할이 변경됨	팀 설정 변경함		
채널 설정 변경함	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	구성원을 추가함	팀 설정 변경함		
구성원 제거됨	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	구성원의 역할이 변경됨	팀 설정 변경함		
봇이 팀에서 제거됨	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	봇이 팀에 추가됨	팀 설정 변경함		
봇 제거됨	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	봇이 팀에 추가됨	팀 설정 변경함		
팀 제거됨	2020-09-15 10:00:00	192.168.1.1	봇이 팀에 추가됨	팀 설정 변경함		

At the bottom right of the search interface, there are buttons for '도움이 필요하세요?' (Need help?) and '피드백' (Feedback).

# Teams 관리자를 위한 앱

- Teams Manager
- IT/관리자, 생산성, 콘텐츠 관리
- App Studio
- 개발자 도구
- Advisor for Teams



<https://docs.microsoft.com/ko-kr/microsoftteams/platform/concepts/build-and-test/apps-package>



Advisor for Teams  
Microsoft



## 정보

Microsoft의 앱 더 보기

개인 정보 및 사용 권한

Uses Microsoft Teams to streamline the rollout of Teams in organization.

Accelerate your Microsoft Teams rollout through contextual plans and other curated success tools.

## 봇

앱과 채팅하여 질문하고 정보를 찾을 수 있습니다.

만든 사람: Microsoft

버전 1.0

## Microsoft의 앱 더 보기



Places

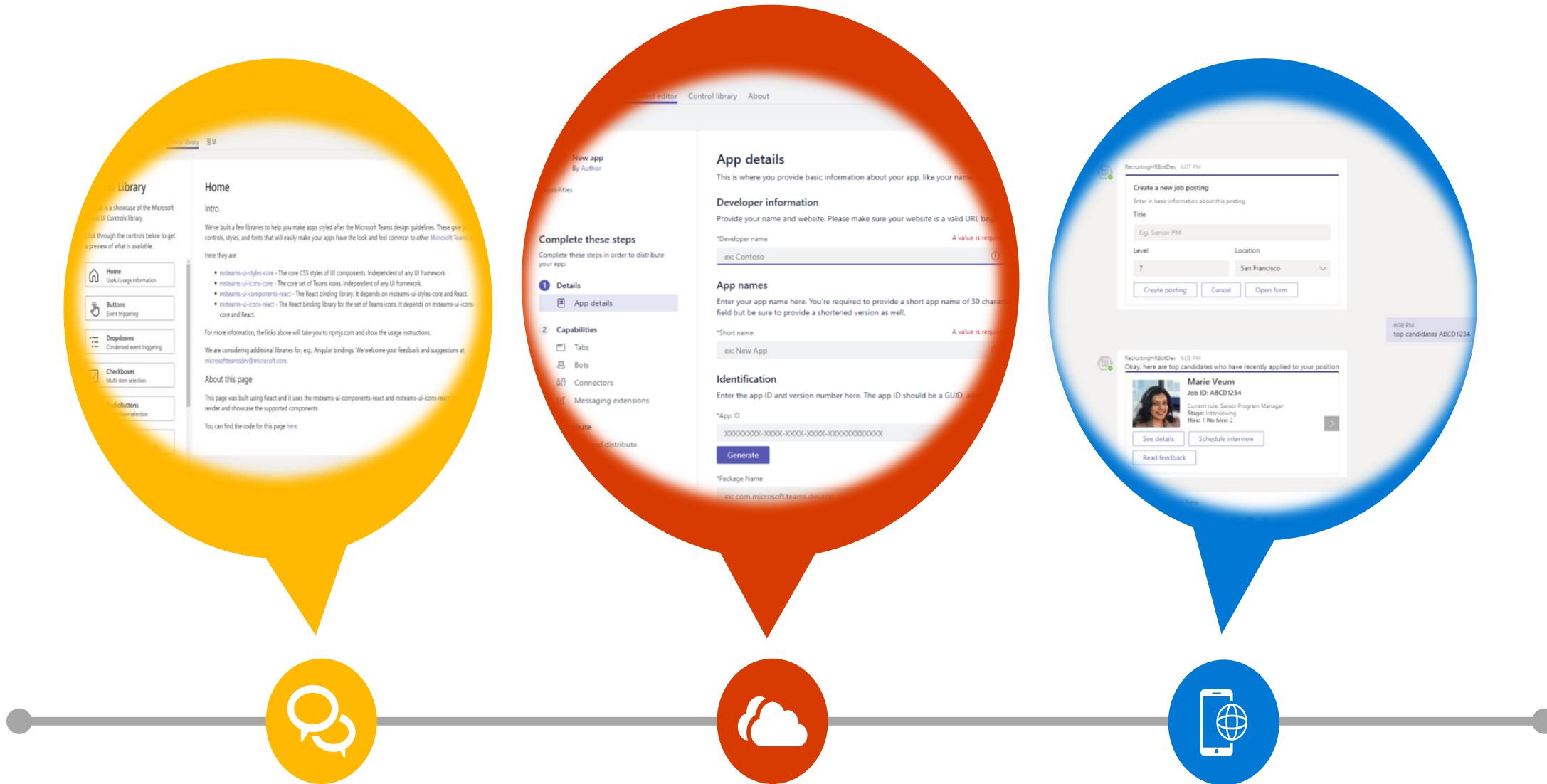
## 개인 정보 및 사용 권한

Advisor for Teams 앱을 사용하면 개인정보처리방침 및 사용 약관에 동의하게 됩니다.

이 앱에는 다음에 대한 권한이 부여됩니다.

- 내가 올린 메시지와 데이터를 수신합니다.

# 이렇게 사용해 보아요! 관리자를 위한 앱



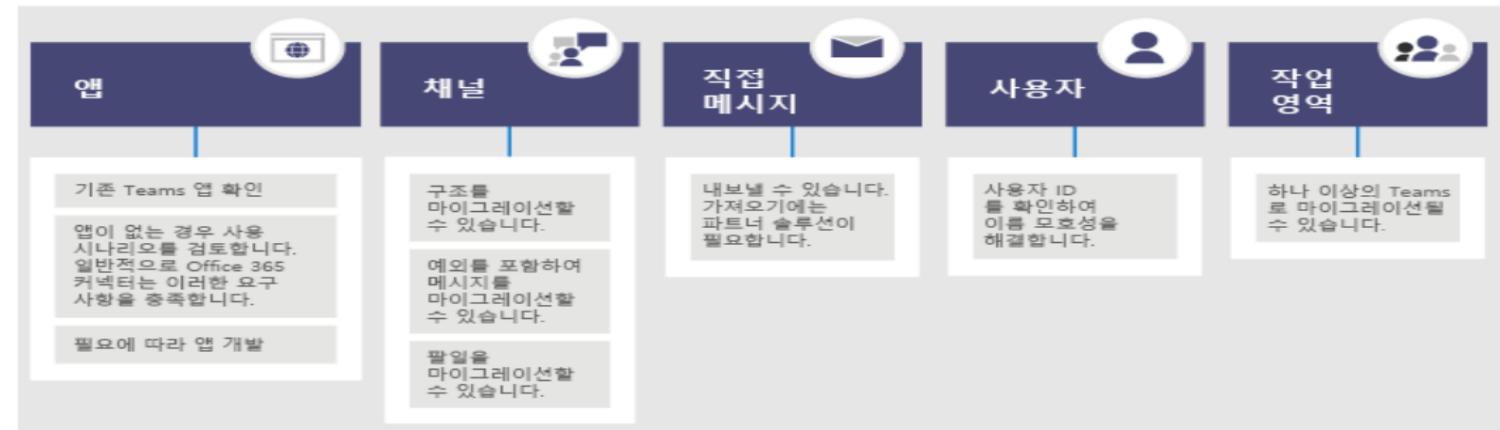
앱을 빌드하는 데 도움이 되는 도구

#gav2020kr

# Slack에서 Microsoft Teams로 마이그레이션

- 마이그레이션 할 수 있는 항목과 마이그레이션 할 수 없는 항목 구분
- 다이렉트 메시지 내보내기
- 채널 내보내기
- 앱 및 사용자 지정 통합

<https://docs.microsoft.com/ko-kr/MicrosoftTeams/migrate-slack-to-teams>



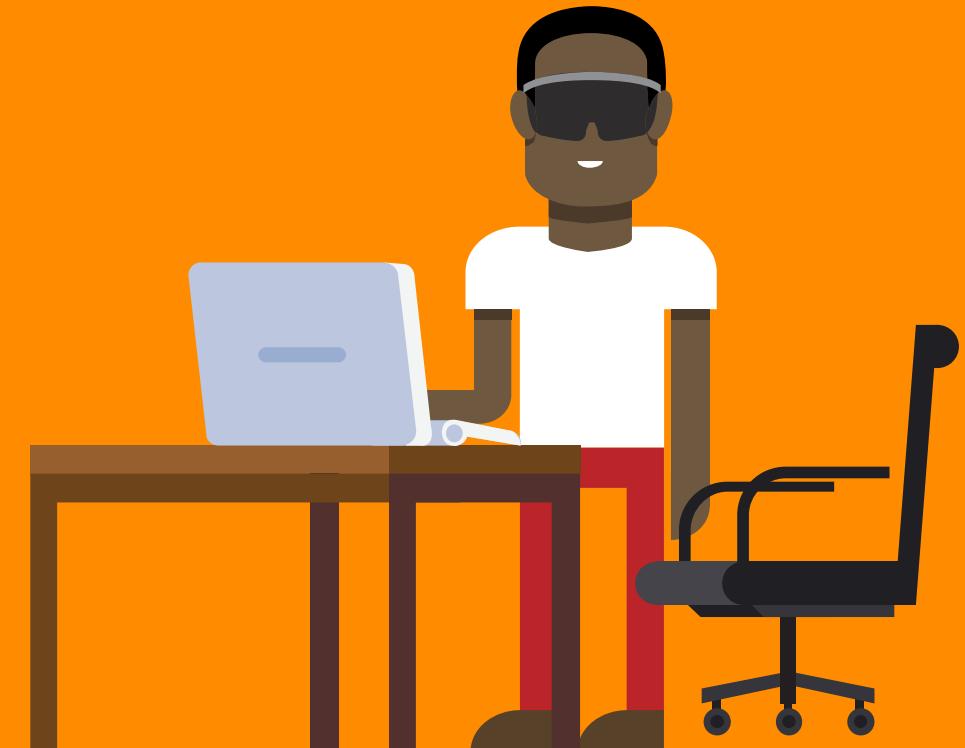


# Teams 사용하기 Tip





Teams 그것이 알고 싶다!





## Answer

항목	저장소	저장소
메시지	채팅서비스 테이블 저장소 (Cosmos DB로 변경예정)	규정 준수를 위해 Exchange에 수집
이미지	Azure 미디어 서비스 (Blob 저장소 사용)	규정 준수를 위해 Exchange에 수집
파일	팀 파일 → SharePoint 채팅 파일 → 비즈니스용 OneDrive	
음성메일	Exchange(개일 메일 사서함)	
회의녹화	Azure 미디어 서비스 (using Blob storage) (<24 hours)	스트림으로 인코딩
모임 일정	Exchange(개일 메일 사서함)	
연락처	Exchange	
Telemetry	Microsoft Data warehouse (No customer content)	



# Question

화상 모임을 할 수 있는 방법은?.

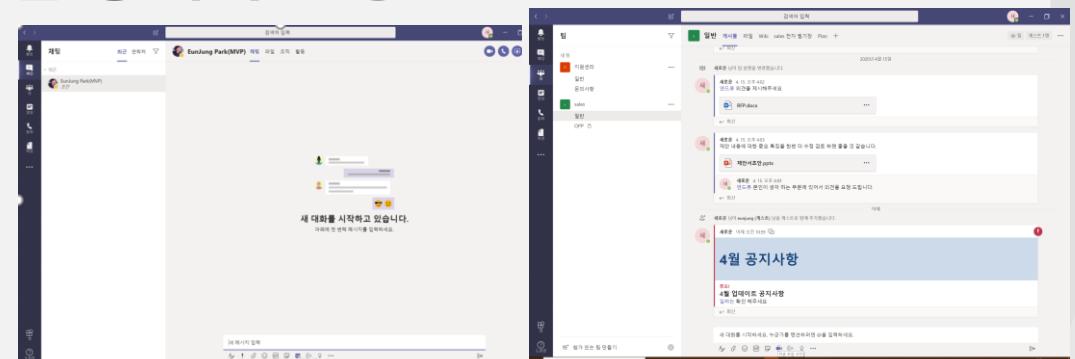


# Answer

**일정** - 지금 모임 시작 / + 새 모임(일정 도우미) / 라이브 이벤트 사용

**채팅** - 화상통화, 또는 모임예약을 통해서 진행

**팀** - 지금 모임시작





## Question

Microsoft Teams 채널 안에서 모임(화상회의)할때 “녹음”기능을 사용할 수 있나요?



## Answer

Teams 왼쪽 메뉴에서 일정- 새 모임 - 참가 후 녹음 시작 버튼이 보여집니다. 팀을 생성 후 일반 채널 및 추가로 만든 팀에서 [지금모임시작] 부분을 진행 하시면 녹음 시작 버튼이 보여집니다. 녹음 후에는 Stream에 게시 하는 기능이 함께 제공 되고 있습니다.

다만 2019년 7월 이후 Office 365 구독을 시작한(테넌트 생성) 경우 Teams 녹화 기능이 아직 안되고 있습니다. 올해 3월 예상이었는데 늦어져 상반기 정도에 기능이 실행 될 예정에 있다고 합니다. 같은 이유로 (데이터 센터 위치) 이 분들은 아직 Live Event 기능도 아직 사용이 불가능합니다.



## Question

화상회의 시에 카메라와 마이크를 킨 사람이 공유화면에 우선적으로 보이게 설정할 수 있는 방법이 없나요?

Ex) 50명이 화상회의에 참가 중인데 그 중 발표를 하는 사람은 5명이라면 원활한 영상 및 음원 수신을 위해 나머지 45명은 카메라와 마이크를 끄고 참여를 하는데요, 공유 화면에는 카메라를 키지도 않은 참여자가 랜덤으로 잡히고 정작 발표를 하고 있는 사람은 공유화면에서 보이지 않습니다.



## Answer

온라인 미팅 참가 시 특정 사용자의 화면을 고정하시고자 하는 경우라면 **참가하신 분 중 화면에 고정하시고자 하는 이름에 마우스를 올리고 [...] 메뉴를 클릭하시면 고정이라는 메뉴**가 있습니다. 고정을 해 놓으시게 되면 다른 상관없이 해당 사용자의 화면은 고정되도록 되어 있습니다.

Pin(고정) 기능은 현재는 개인별 사용자 보기로 고정하는 기능으로 다른 멤버들의 화면도 함께 고정하는 기능은 아닙니다. 다른 멤버들도 그 고정한 화면이 보이는 것은 아니며, 고정된 상대방도 고정되었다는 것을 알 수 없습니다.





## Question

Microsoft Teams 온라인 미팅 시 화면상 참가자 모두가 표시되지  
않지 않고 4명만 표시됩니다.



## Answer

현재 마이크로소프트 Teams에서 제공하는 video feed 기능은 최대 4명 까지 지원하여 최근 4명의 speaker를 기준으로 화면을 4등분하여 보여줍니다.

**메인 화면에는 4명이 보이고 다른 사람은 하단에 표시됩니다.**

**향후  $3 \times 3 = 9$ 명까지 보이는 것으로 로드맵에 있어서 곧 업데이트 될 것으로 예상됩니다.**

Microsoft Teams 제한사항은 다음의 사이트를 참고하면 됩니다.

<https://docs.microsoft.com/ko-kr/microsoftteams/limits-specifications-teams>



## Question

Teams 내 일정 화면에서 '새 모임 등록' 시 모임에 사용할 채널을 선택하면 팀 피드에는 표시되지만 개인 별 일정에는 표시가 되지 않습니다. 반대로 개인 단위로 초대를 하면 개인 일정에는 등록되지만 팀 피드에는 표시되지 않는데요, 피드에도 표시가 되고, 개인 별 일정에도 등록될 수 있는 방법이 있을까요?



## Answer

새 모임 등록 시 - 필수 참석자에 참석 하셔야 하는 분들에 이름을 입력 하시고 채널 등록도 함께 하시면 함께 표시가 됩니다.(그림1)  
필수 참석자에게는 (그림2)와 같이 메일로 초대 장이 발송됩니다.

(그림1)

(그림2)



## Question

Teams 사용자 현재상태 조건 문의 드립니다.



## Answer

사용자의 상태 정보는 사용자의 작업 상태, 아웃룩 일정, 또는 팀즈 앱의 상태를 기반으로  
감지되어 상태정보에 반영이 됩니다.

대화가능: 현재 미팅이나 콜을 진행하고 있지 않고 사용자가 로그인 상태에서 작업중일 때  
다른 용무 중: Teams 통화 중일 경우, 모임에 참석 중일 경우, 컨퍼런스 중일 경우, 약속이 있는  
경우(아웃룩 일정 기반)

방해금지: 로그인 된 상태이나 사용자가 직접 방해금지로 설정한 경우

자리비움: 15분 동안 어떠한 사용자 작업도 없을 때, 아웃룩 캘린더에서 사용자가 부재중으로  
인지될 때, 또는 사용자가 직접 자리비움 상태로 설정한 경우

오프라인: 사용자가 로그인 되어 있지 않은 상태



## Question

저희 회사는 아직 클라우드로 전환하지 못했어요.. 아직 Skype를 사용하고 있는데 업그레이드 할 수 있는 방법 중 가장 좋은 업그레이드 방식은 무엇인가요? 한번에 모두 업그레이드 할 수 없는데… 어쩌지…



## Answer

가능 합니다. Teams 관리 센터에서 조직 전체 설정 - Teams, 업그레이드- 동시 사용모드 - 아일랜드(공존사용모드)외에 총 5가지 방법으로 사용 시나리오 제공합니다..



## Question

Teams를 사용하고 있어요.. 사용하라는 앱들의 라이선스 부분, 보안적인 측면으로 인하여 앱에 대한 설정을 조절 하고 싶어요..  
가능한가요?



## Answer

가능 합니다. Microsoft Teams 관리센터 - Teams 앱 - 사용권한 정책 - 추가 설정으로 Microsoft 앱 - 타사 앱 - 테넌트 앱에 대한 설정 할 수 있습니다.



## Question

Team를 사용하고 있어요.. 나랑 같이 일 하는 직원분이 아니라  
외부에 파트너 회사 분, 해외 클라이언트 등 Office 365 서비스를  
사용하고 있지 않은 협력업체와 함께, 같이 초대해서 정보를 공유하고  
함께 작업 할 수 있나요?



## Answer

물론 가능합니다. Teams 관리센터 - 조직전체 설정 - 게스트 액세스  
- Teams에서 게스트 액세스 허용을 설정 활성화 하면 초대 할 수  
있습니다. 활성화 후 적용 까지 최대 24시간 소요 됩니다. 또한 기존  
Skype 사용 중인 외부 사용자와는 외부액세스(페더레이션)으로  
허용 가능합니다.



## Question

게스트로 Teams에 참여 중인데요 Microsoft Teams - Outlook 연동 문제 (Teams모임이 보이지 않습니다. 그리고 Outlook에서도 Teams항목이 보여지지 않습니다.)



## Answer

Microsoft Teams에서 “모임” - “일정”화면이 보여지지 않는 부분에 대해서는 Exchange Online 라이선스가 없는 경우입니다

무료 버전과 유료 버전의 기능 차이는 아래의 항목에서 확인 가능 합니다.

<https://support.microsoft.com/ko-kr/office/microsoft-teams와-microsoft-teams-무료-의-차이점-0b69cf39-eb52-49af-b255-60d46fdf8a9c>



## Question

Microsoft Teams 일정을 사용하고 싶은데요. 제가 Office 365 라이선스 사용 주인데 Exchange 라이선스가 포함되어 있는지 확인하는 방법은 무엇인가요??



## Answer

<https://portal.office.com>으로 접속하시면 [관리] 탭이 보여집니다.  
관리센터에서 왼쪽 메뉴에 [청구]-[라이선스] 선택 하시면 보유하고 계신 라이선스 정보가 나타납니다.  
라이선스를 클릭하시면 (Office 365 E3) 사용자를 선택 하시거나 , [+ 라이선스 할당] 누르면 라이선스 세부 서비스 항목이 보여집니다.  
추가적으로 사용자에게 적용 된 라이선스 정보를 확인 하고 싶으신 경우에는 관리자 화면 메인에서 [사용자]-[활성사용자]-[사용자] 선택 후에 제품 라이선스 관리를 선택 하면 라이선스 및 앱 정보가 나타납니다.



## Question

Teams에서 기록 및 활동(피드)에 뜨는 것들은 삭제가 안되나요?



## Answer

삭제하시고자 하는 내용이 Microsoft Teams의 활동(Activity Feed)라면 피드는 별도로 삭제가 불가합니다. 활동을 통해 보여지는 Feed는 14일동안 보여지며, 이후에는 활동 목록에서 사라지게 됩니다.

참고로 활동에 보여지는 알림은 설정을 통해 설정이 가능합니다.

알림 설정 방법: <https://support.office.com/ko-kr/article/teams%EC%9D%98-%EC%95%8C%EB%A6%BC-%EA%B4%80%EB%A6%AC-1cc31834-5fe5-412b-8edb-43fecc78413d>



## Question

일부 구성원들이 Teams 화상 통화가 시작될 때, 모바일에서 알림이 오지 않거나, 반대로 PC에서는 알림이 오지 않는 등, 알림 설정의 정확한 방법을 모르고 있는 것 같습니다. 특히 모바일APP에서 알림 설정하는 부분을 알려주세요.



## Answer

팀 > 채널에서 알림 설정

팀의 채널에 새 글이 작성 되어도 알림이 오지 않습니다.

필요한 채널에 알림을 선택 하면 됩니다

Teams 모바일 접속 후

-[알림] - [알림 수신] 항상으로 변경하시면

데스크톱/앱을 사용하지 않을 때도 항상 알림을 받을 수 있습니다.

추가적으로 모임시작에 대한 알림을 받으시려면 모임모임시작 - 모두로 변경 하시면 됩니다.





## Question

Teams에서 [파일]다운로드 시 경로  
대한 변경이 가능한가요?

A screenshot of the Microsoft Teams interface showing a file download dialog. The dialog has tabs for '03 일반' (General), '게시물' (Post), '파일' (File), 'Wiki', and 'Word'. The 'File' tab is selected. Below the tabs are buttons for '+ 새로 만들기' (New item), '업로드' (Upload), '동기화' (Sync), '링크 복사' (Copy link), and '다운로드' (Download), with '다운로드' highlighted in yellow. The main area shows a list with a single item labeled 'General'.

현재는 [다운로드]폴더로 됩니다.



## Answer

현재 버전으로 제공되지 않습니다.

참고사이트 : <https://microsoftteams.uservoice.com/forums/555103-public/suggestions/18693262-have-the-download-function-of-files-allow-you-to-s>



## Question

Teams에서 Planner 앱을 연결하여 댓글을 달려고 보내기를 눌렀을 때 에러입니다

- ✖ 더 이상 "eee3888e-2c95-4aa7-8afa-406cc1b548be"에 액세스할 수 없습니다. 기술 세부 사항  
상관관계 ID: 38d5c5d4-740b-4df2-90a4-0edf980f3ead  
타임 스탬프: Wed, 04 Mar 2020 01:15:37 GMT

댓글

여기에 메시지를 입력

보내기



## Answer

Exchange Online(Office 365 메일 서비스)을 사용하고 계시는 사용자인가요?

Exchange Online 라이선스를 사용 중에 있지 않은 사용자의 경우 메모를 사용하는데 일반적으로 제한이 있습니다.

참고 사이트: <https://docs.microsoft.com/ko-kr/office365/planner/planner-for-admins?redirectSourcePath=%252fen-us%252farticle%252fMicrosoft-Planner-for-admins-9652e4c7-48e3-4dad-9e71-0c783ec3d0f8#can-people-in-my-organization-use-planner-if-they-dont-have-an-exchange-online-mailbox>



## Question

모바일APP에서 프로필 사진을 변경하였을 시, 채팅창에 프로필 사진 반영이 되지 않습니다. 또한 PC에서 프로필을 변경하였을 시, 모바일에서 즉각적으로 반영이 되지 않고, 해당 인원 프로필을 눌러서 확인하면 반영이 됩니다.



## Answer

참고로 현재 MS Teams는 Exchange Online 라이선스가 있어야 사진을 변경하고 관리할 수 있습니다. 또한 사진이 모두 업데이트 되는데는 **최대 48시간이 걸릴 수 있다고 합니다**

사진 변경 방법 : <https://support.office.com/ko-kr/article/%ED%8C%80%EC%97%90%EC%84%9C-%EC%82%AC%EC%A7%84-%EB%B3%80%EA%B2%BD-7a711943-9248-420e-b814-c071aa8d9b9c#ID0EAAACAAA=%EB%8D%BC%EC%8A%A4%ED%81%AC%ED%86%BC>



## Question

Microsoft Teams에서 Guest로 조직(Directory) 참여 했다가 더이상 필요가 없어서 탈퇴하는 방법은 없나요?



## Answer

게스트로 참여하셨던 계정으로 MYAPPS 사이트에 로그인합니다. (<https://myapps.Microsoft.com>)

페이지 오른쪽 상단에 [프로필]을 클릭 합니다.

조직 옆의 [설정(톱니바퀴)]을 클릭합니다.

클릭하면 액세스가 가능한 테넌트 목록이 보여집니다. 탈퇴하시고자 하는 조직을 선택합니다. 로그인 창이 나오면, 게스트로 참여한 계정을 선택합니다.

다시한번 페이지 오른쪽 상단의 프로필 > 설정(톱니바퀴 아이콘)을 클릭합니다. 해당 조직 옆의 [조직 나가기] 링크를 클릭한 후 [확인]을 선택한다.



## Question

Teams 무료 버전과 유료 버전의 차이는 무엇인가요?



## Answer

전체 기능 비교는

<https://products.office.com/ko-kr/microsoft-teams/free>

화상 및 컨퍼런스 관련 비교는 (예약된 모임 / 모임 녹음/녹화 / 전화 통화 및 오디오 회의 / 라이브 이벤트 기능에) 대해서는 지원하지 않습니다.

참고 사이트는: <https://support.office.com/ko-kr/article/microsoft-팀과-무료-microsoft-팀-간의-차이점-0b69cf39-eb52-49af-b255-60d46fdf8a9c>



## Question

Teams 무료 버전에서 영상통화에 대한 최대 인원 및 시간 문의 드립니다.



## Answer

무료 버전의 사용시 최대 사용자수는 300명

모임 시간은 모임 시작 후 8시간 까지

모임 참가 중인 사용자 수 : 250명

최대 PowerPoint 파일 크기 : 2GB

1:1 채팅 외에 그룹 채팅은 100명 까지 가능

참고 사이트

<https://products.office.com/ko-kr/microsoft-teams/free>

<https://docs.microsoft.com/ko-kr/microsoftteams/limits-specifications-teams>

<https://docs.microsoft.com/ko-kr/microsoftteams/limits-specifications>

# Why Teams?

“한 곳에서 대화, 콘텐츠, 앱을 사용하여 업무 능률을 높이는 채팅 기반의 디지털 허브.”

The screenshot illustrates the Microsoft Teams interface, highlighting its features for communication and collaboration:

- Left Sidebar:** Shows a list of teams and communities, including "Korea ACA Drive" and "Korea FY18-QRP/SAP". A red box labeled "소속된 팀/TFT/커뮤니티" (Associated Team/TFT/Community) points to this area.
- Team Channel:** The "General" channel of the "Korea ACA Drive" team is shown, featuring messages from team members like Jong Soo Lee and Yong Seok Lee. A red box labeled "채팅 기반 협업" (Chat-based Collaboration) points to this channel.
- Mobile App:** A smartphone icon displays the Microsoft Teams mobile application, showing a conversation screen. A red box labeled "채팅 기반 협업" (Chat-based Collaboration) also points to this icon.
- Add Tab Dialog:** A right-side panel titled "탭 추가" (Add Tab) lists various apps and files that can be added to a team channel. It includes sections for "팀용 탭" (Team tabs) like Excel, Forms, OneNote, PDF, Planner, Power BI, and PowerApps; "워크" (Work) like SharePoint, Stream, Teams Manager, Word, 문서 라이브러리 (Document Library), and 웹사이트 (Website); and "탭 더 보기" (More tabs) like AgilePolly, Aktivlearn Plus, Ally, AMiON, aulaPlaneta, Avochato, awork, BA Insight, Beedle, Beekast, Beesy, Beesy Stories, Box, and Brockhaus.de. A red box labeled "팀용 탭" (Team tabs) points to this dialog.

# 마무리 - 다양한 서비스로 업무 효율성 극대화

문서도구	커뮤니케이션도구	협업 도구	분석도구
 새 문서	 메일, 일정	 자료 공유	 분석, 보고서
 프레젠테이션	 외부커뮤니케이션	 뉴스레터	 업무영역
 시트	 대화, 음성, 화상 디지털 허브	 팀 협업	 비디오, 자막
 회의록	 설문조사	 정보 검색	 다이어그램
 데이터 연결	 작업 관리	 프로젝트 관리	 모바일 앱



## Microsoft Teams

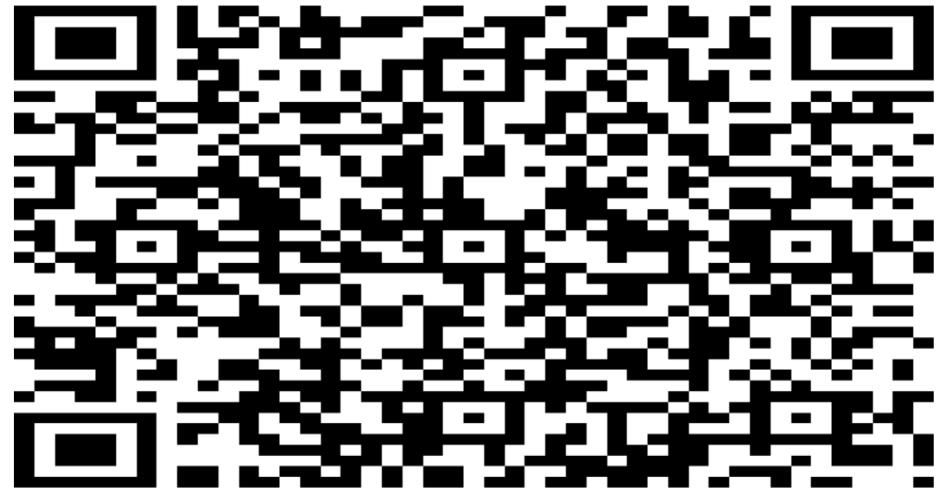


eunjung@poohmvp.onmicrosoft.com

박은정(EunJung Park)

.....

Login





너와 나의 연결 고리,  
우리는 대세  
Microsoft Teams로 일한다



박은정  
Microsoft Teams Korea



2020년 4월 25일, 16:00  
[bit.ly/gav2020kr-modern-apps](https://bit.ly/gav2020kr-modern-apps)

#gav2020kr