

Exchange Online 메시지가 보관 사서함으로 이동되는 방법

발표자 : 안 태윤

<https://bit.do/taeyoun>



Contents

Ep2.

Exchange Online

메시지가 보관 사서함으로 이동되는
방법

- 다음 4가지 유형으로 메시지가 보관 사서함으로 이동 됩니다.
- A. 수동으로 메시지 이동 또는 복사
- B. PST 파일에서 메시지 가져오기
- C. 보존 정책을 사용하여 메시지 이동
- D. 받은 편지함 규칙을 사용하여 메시지 이동 또는 복사



수동으로 메시지 이동 또는 복사

사용자가 기본 사서함에서 보관 사서함으로 메시지를 수동으로 이동하거나 복사할 수 있습니다.

▲ verk@softverk.onmicrosoft.com

받은 편지함 46

초안

보낸 편지함

▲ 온라인 보관함 - verk@softverk.onmicrosoft.com

Deleted Items

대화 내용

받은 편지함 15

보관

보관 사서함은 Outlook 및 Outlook Web App에서 사서함 루트에 다른 사서함으로 표시됩니다.

Outlook

▷ verk@softverk.onmicrosoft.com

▷ 온라인 보관함 - verk@softverk.onmicrosoft.com

Outlook Web App

▼ 안태윤

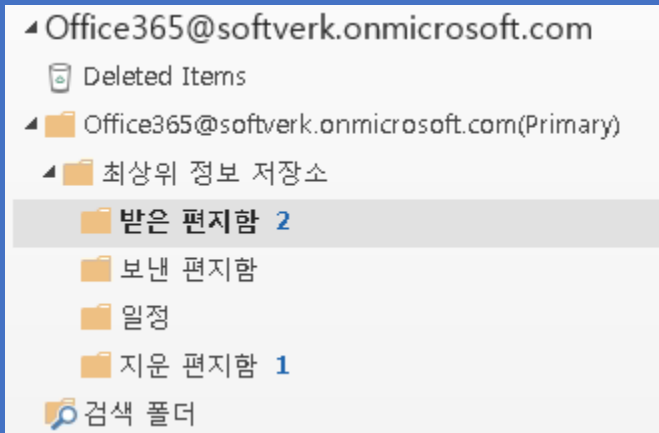


원본 위치 보관 - 안태윤

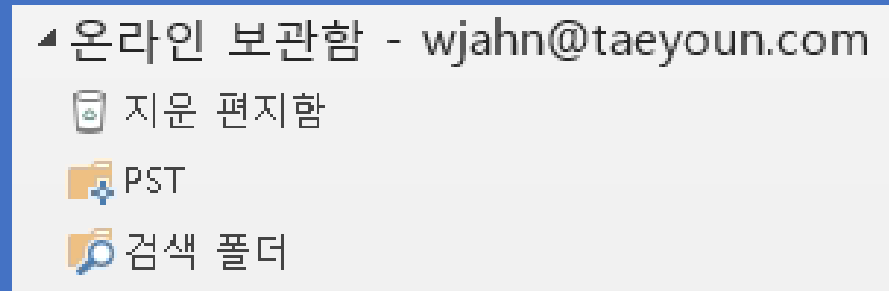
PST 파일에서 메시지 가져오기

Outlook을 사용하여 Outlook PST로 연결된 파일을 보관 사서함으로 가져올 수 있습니다. 이는 수동으로 메시지 이동 또는 복사해야 합니다.

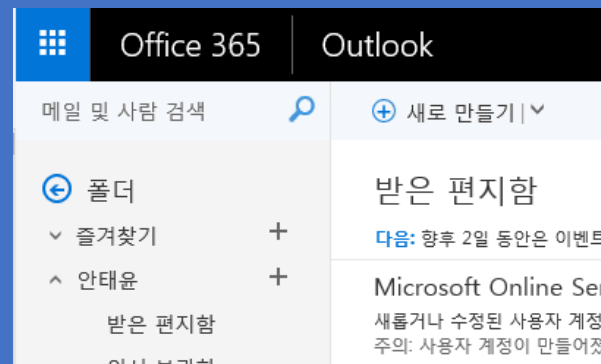
Outlook PST로 연결된 파일



보관 사서함



Outlook Web App을 사용하여 PST 파일을 가져올 수는 없습니다.



보존 정책을 사용하여 메시지 이동

사용자의 사서함에 할당된 보존 정책은 자동으로 메시지를 보관 사서함으로 이동하는 데 사용됩니다.

실제로 Exchange Online 새 사서함에 할당된 기본 보존 정책은 2년 된 사서함 항목을 자동으로 사용자의 보관 사서함으로 이동합니다.

Exchange 관리 센터 -> 준수 관리 -> 보존 정책

Default MRM Policy

이 정책에 다음 보존 태그가 포함되어 있습니다.

1 Month Delete

1 Week Delete

1 Year Delete

5 Year Delete

6 Month Delete

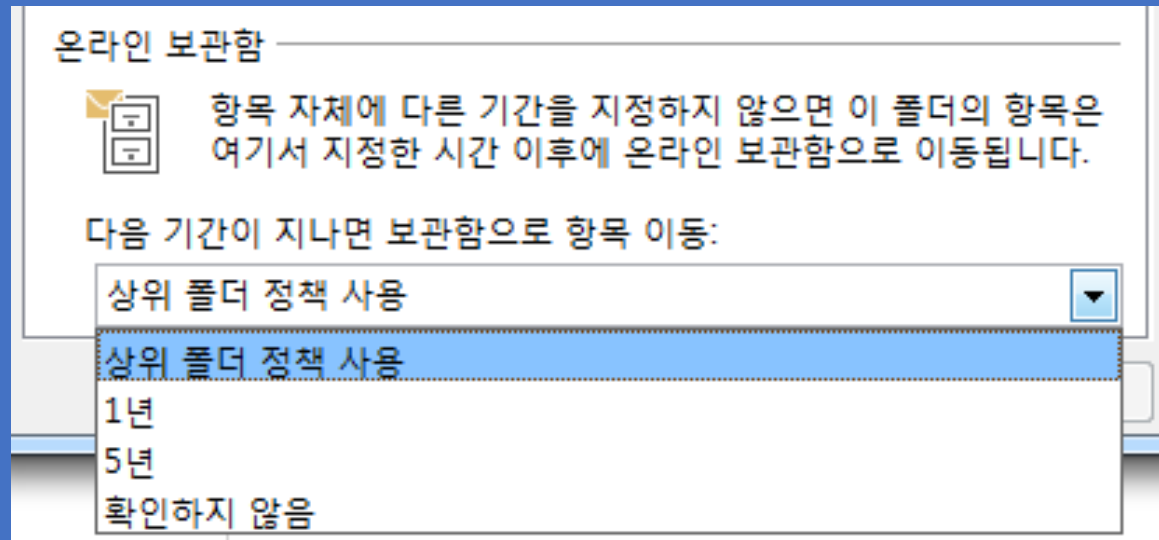
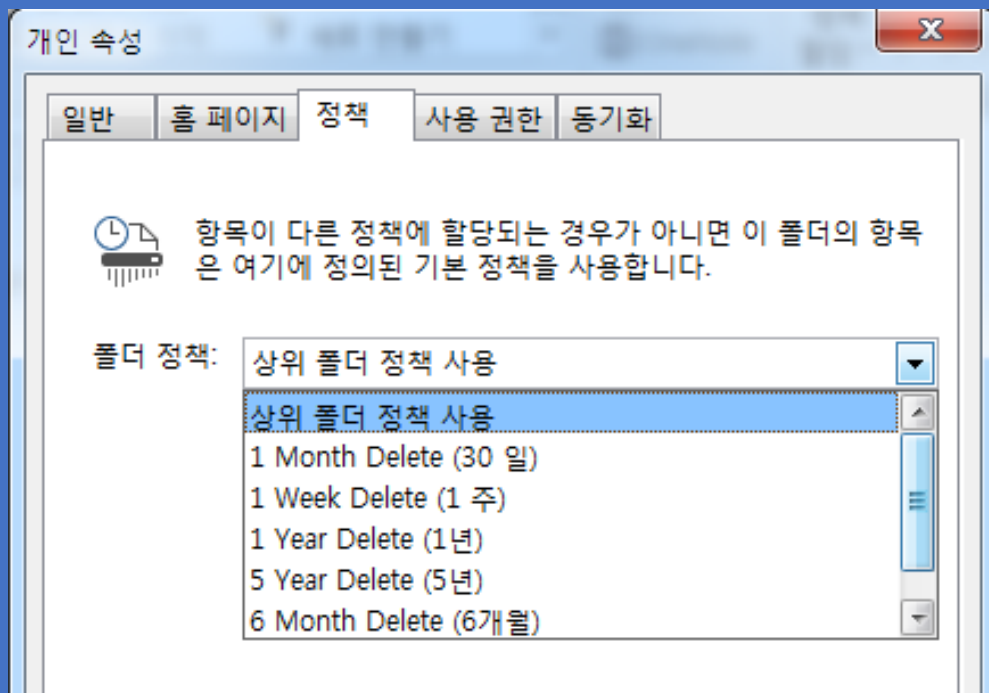
Default 2 year move to archive

Junk Email

보존 정책을 사용하여 메시지 이동

사용자는 Move to Archive 보존 작업에 개인 태그(보관 태그라고도 함)를 사용하여 메시지를 보관 사서함으로 이동할 수도 있습니다.

아웃룩 사용자 폴더 속성 화면



받은 편지함 규칙을 사용하여 메시지 이동 또는 복사

사용자는 Outlook 및 Outlook Web App 메시지를 보관 사서함으로 직접 이동하거나 복사하기 위한 받은 편지함 규칙을 만들 수 없습니다

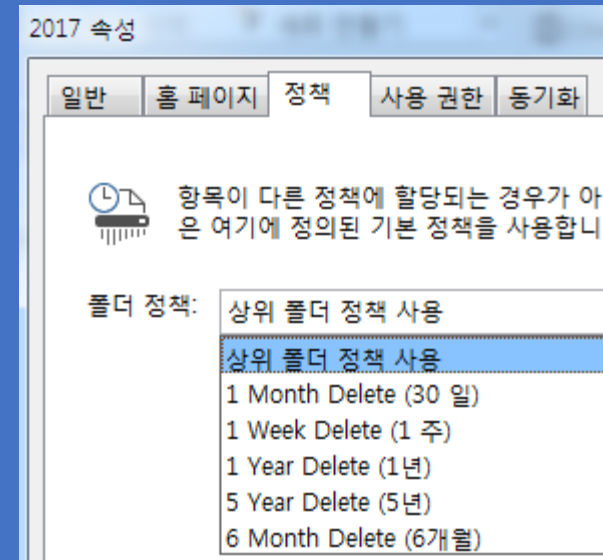
아웃룩 규칙 만들기 → **X**

▲ 온라인 보관함 - wjahn@taeyoun.com
지운 편지함
PST
검색 폴더

그러나 기본 사서함의 다른 폴더로 메시지를 이동하여 받은 편지함 규칙을 만든 다음, 보관 사서함으로 이러한 항목을 이동하여 개인 보관 태그를 해당 폴더에 할당할 수 있습니다.

아웃룩 규칙 만들기 →

▲ wjahn@taeyoun.com
받은 편지함
임시 보관함
보낸 편지함
지운 편지함
2017



기본 보존 정책에 포함된 보관 정책

사서함이 생성될 때 기본 MRM 정책이라는 기본 보존 정책이 모든 새로운 Exchange Online에 자동으로 할당됩니다.

이 보존 정책에는 사용자의 보관 사서함으로 메시지를 이동하는 여러 보관 정책이 포함되어 있습니다.

이러한 보관 정책이 보관 사서함을 사용하도록 설정한 사서함의 메시지에 적용되면 메시지는 태그로 정의된 보존 기간에 따라 보관 사서함으로 이동됩니다.

보관 사서함을 사용하도록 설정하지 않으면 이러한 메시지에 대해 아무 작업도 수행되지 않습니다.

Default MRM Policy

이 정책에 다음 보존 태그가 포함되어 있습니다.

- 1 Month Delete
- 1 Week Delete
- 1 Year Delete
- 5 Year Delete
- 6 Month Delete
- Default 2 year move to archive
- Junk Email
- Never Delete
- Personal 1 year move to archive
- Personal 5 year move to archive
- Personal never move to archive
- Recoverable Items 14 days move to archive

Exchange Online의 기본 MRM 정책에는 다음과 같은 보관 정책이 포함되어 있습니다.

보관 정책 이름	태그 유형	진행 작업
기본 2년 후 보관함으로 이동	DPT(기본 정책 태그)	메시지가 2년 후 자동으로 보관 사서함에 이동됩니다. 이러한 작업은 다른 보존 태그가 적용되지 않은 사서함의 모든 항목에 적용됩니다.
복구 가능한 항목 14일 후 보관함으로 이동	복구 가능한 항목 폴더에 할당된 RPT(보존 정책 태그)	메시지가 14일 후에 사용자 기본 사서함의 복구할 수 있는 항목 폴더에서 보관 사서함의 복구할 수 있는 항목 폴더로 자동으로 이동합니다. 보관 사서함에 있는 삭제된 항목을 복구하거나 제거하려는 사용자는 보관 사서함에 대해 삭제된 항목 복구 기능을 사용해야 합니다.
개인 1년 후 보관함으로 이동	개인 보관 태그	사용자가 이 태그를 적용하면 메시지가 1년 후에 보관 사서함으로 이동됩니다.
개인 5년 후 보관함으로 이동	개인 보관 태그	사용자가 이 태그를 적용하면 메시지가 5년 후에 보관 사서함으로 이동됩니다.
개인 보관함으로 이동 안 함	개인 보관 태그	사용자가 이 태그를 적용하면 메시지가 보관 사서함으로 절대 이동되지 않습니다.



감사합니다.

다음 에피소드
PST 파일로 eDiscovery
검색 결과 내보내기

함께 빛나는 우리



@TaeYoun.Community