

**KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ  
GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI (KOSGEB)**

**İŞGEM/TEKMER DESTEK PROGRAMI  
BİRİNCİ BÖLÜM  
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-**(1) Bu destek programının amacı, girişimcilik ekosisteminde yer alan aktörler arası işbirliği ile ulusal plan ve programlar doğrultusunda işletmelerin kurulmasını ve sürdürülmesini sağlamak için ön inkübasyon, inkübasyon ve inkübasyon sonrası hizmetleri sağlayacak yapıların kurulması ve işletilmesini sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2-**(1) Bu destek programı, İŞGEM/TEKMER Destek Programına ilişkin düzenleyici işlemleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-**(1) Bu destek programı, 15/06/2010 tarihli ve 27612 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği ile 20/09/2017 tarihli ve 2017-24 sayılı, 01/03/2018 tarihli ve 2018-10 sayılı, 25/09/2018 tarihli ve 2018-21 sayılı, 05/08/2019 tarihli ve 2019-05 sayılı KOSGEB İcra Komitesi kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-**(1) Bu destek programında yer alan;

- a) Başkanlık: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı,
- b) Destek programı: İŞGEM/TEKMER Destek Programını,
- c) Geri ödemeli destek: Destek programı kapsamında işletici kuruluşla geri tahsil edilmek üzere teminat karşılığı sağlanan desteği,
- ç) Geri ödemesiz destek: Destek programı kapsamında işletici kuruluşla geri tahsil edilememek üzere sağlanan desteği,
- d) Girişimci: Bir iş fikrine dayalı olarak kendi işini kurmak isteyen gerçek kişileri,
- e) Hizmet sağlayıcı: Desteğe konu mal/hizmetin satın alındığı kurum/kuruluş veya firmayı,
- f) İŞGEM: KOSGEB tarafından İŞGEM adı kullanım hakkı tanınmış İş Geliştirme Merkezini,
- g) İşletici Kuruluş: Destek programından yararlanmak için kurulan tüzel kişiliği,
- ğ) İşletme: 18/11/2005 tarihli ve 25997 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik kapsamında yer alan ve 18/9/2009 tarihli ve 27353 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2009/15431 numaralı Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyklükteki işletmeleri (KOBİ),
- h) KBS: [www.kosgеб.gov.tr](http://www.kosgеб.gov.tr) adresinden ve/veya e-devlet üzerinden erişim sağlanan; veri tabanına kayıt ve destek programları kapsamında başvuru, başvurulara ilişkin kontrol ve inceleme, değerlendirme, izleme, raporlama ve bildirimlerin yapıldığı KOBİ bilgi sistemini,
- i) KOSGEB birimi: KOSGEB merkez ve taşra teşkilatında yer alan birimleri,
- j) Kurul: Destek programı kapsamında değerlendirme yapan ve karar alan yapıyı,
- j) Taahhütname: Destek programı kapsamında elektronik ortamda onaylanan ve idari, mali ve hukuki taahhütleri içeren belgeyi,

k) TEKMER: KOSGEB tarafından TEKMER adı kullanım hakkı tanınmış Teknoloji Geliştirme Merkezini,

l) Uygulama birimi: Desteklerin uygulanmasından sorumlu KOSGEB müdürlüklerini ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Destek Programına İlişkin Hususlar**

#### **Desteğe ilişkin hususlar**

**MADDE 5-** (1) Destek programı kapsamında işletici kuruluşla mobilya ve donanım desteği, ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat ve yazılım desteği, personel giderleri desteği ile eğitim, danışmanlık, organizasyon ve tanıtım giderleri desteği sağlanır.

(2) Destek programının süresi, taahhütnamenin işletici kuruluş tarafından KBS üzerinden onaylanıp evrak kaydına alındığı tarihten itibaren beş yıldır.

(3) Bu destek programından İŞGEM veya TEKMER yalnızca bir kez faydalanabilir.

(4) Destek programından yararlanmak için KOSGEB tarafından İŞGEM veya TEKMER adı kullanım hakkı tanınmış olması gereklidir.

(5) Destekleme oranı % 75 olarak uygulanır.

(6) Makine, teçhizat ve yazılım desteği kapsamında destekleme kararı verilen makine, teçhizat ve yazılımın; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı 13/09/2014 tarih ve 29118 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan SGM 2014/35 sayılı Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile tefrik edilmesi durumunda, destek oranlarına % 15 ilave edilir.

(7) Destek programı kapsamında makroekonomik dokümanlardaki öncelikler doğrultusunda; bölgesel, sektörsel ve ölçeksel kriterler ile özel hedef grupları dikkate alınarak programda belirlenen destek üst limit ve oranlarını geçmemek üzere Başkanlık tarafından uygulama özelinde yeni limit ve oranlar belirlenebilir, destek unsurları kısıtlanabilir, hedef kitleye özgü uygulamalar yapılabilir. Bu uygulamalar dönemsel veya çağrı esaslı olarak yapılabilir.

#### **Mobilya ve donanım desteği**

**MADDE 6-** (1) Bu destek kapsamında, mobilya-donanım alımı için 300.000 TL'ye kadar geri ödemeleri olacak destek sağlanır.

#### **Ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat ve yazılım desteği**

**MADDE 7-** (1) Bu destek kapsamında, ortak kullanıma yönelik makine-teçhizat giderleri ile yazılım lisans bedeli veya zaman sınırlı lisans kullanım bedeli için 500.000 TL'ye kadar geri ödemeleri olacak destek sağlanır.

#### **Personel gideri desteği**

**MADDE 8-** (1) Bu destek kapsamında, personel giderleri için 1.000.000 TL'ye kadar geri ödemeleri olacak destek sağlanır.

#### **Eğitim, danışmanlık, organizasyon ve tanıtım giderleri desteği**

**MADDE 9-** (1) Bu destek kapsamında, eğitim, danışmanlık, organizasyon ve tanıtım giderleri için 1.000.000 TL'ye kadar geri ödemeleri olacak destek sağlanır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

## **Başvuru ve Değerlendirme**

### **Destek programından yararlanma koşulları**

**MADDE 10-** (1) Destek programı kapsamındaki desteklerden yararlanmak için KOSGEB'in belirlediği kriterler dâhilinde İŞGEM veya TEKMER adı kullanma hakkı tanınmış olması gereklidir.

(2) Başvuru ve yararlanma koşullarına ilişkin özel hükümler destek programının uygulama esaslarında ayrıca belirtilir.

### **Başvuru ve değerlendirme**

**MADDE 11-** (1) İŞGEM/TEKMER destek programı başvurusu, uygulama esaslarında belirtilen esaslar dâhilinde ilgili KOSGEB birimine yapılır.

(2) Destek programı başvurusu, kurul tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda; başvuru kabul edilebilir, reddedilebilir veya başvurunun düzeltilmesi istenebilir.

(3) Kurul tarafından başvurunun kabul edilmesi halinde işletici kuruluş kurulur.

(4) İşletici kuruluş KOSGEB veri tabanına kaydolur ve KBS üzerinden taahhütnameyi onaylar.

(5) Destek programı kapsamındaki kurul oluşumu ve çalışma esasları destek programının uygulama esaslarında belirlenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **İzleme ve Sonlandırma**

### **İzleme**

**MADDE 12-** (1) Destek programından yararlanan işletici kuruluş, Başkanlıkça belirlenen esaslar doğrultusunda KOSGEB personeli tarafından ve/veya hizmet alımı yolu ile izlenir.

### **Sonlandırma**

**MADDE 13-** (1) Destek programı süresinde, işletici kuruluşun tasfiyesinin başlaması veya kapanması halinde program sonlandırılır.

(2) İlgili KOSGEB birimi tarafından destek programının ilerleyişini önemli ölçüde olumsuz etkileyebilecek hususların tespiti halinde bu hususlar kurul tarafından değerlendirilerek destek programının devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.

(3) Destek programı süresinde işletici kuruluşun devri ve başka bir işletme ile birleşmesi hususu kurul tarafından değerlendirilerek programın devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.

(4) Destek programı sonlandırılan işletici kuruluşun gerekçesi kurul tarafından değerlendirilir. Kurula sunulan bilgi ve belgeler doğrultusunda yapılan değerlendirme neticesinde, sonlandırmaının; işletici kuruluşun kastı veya ağır kusuru bulunmaksızın faaliyetlerini engelleyecek nitelikte ölüm, ağır kaza, ağır hastalık, tutukluluk, yangın, deprem, su basması, hırsızlık, finansal yetersizlik veya kurul tarafından uygun bulunan buna benzer gerekçeler ile bu destek programının uygulama esaslarında yer alan diğer gerekçeler nedeniyle oluştuğuna karar verilmesi halinde yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez, Aksi takdirde geri ödemesiz destekler, ödeme tarihinden itibaren muaccel hale gelir ve işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Ödeme**

### **Destek ödemesi**

**MADDE 14-** (1) İşletici kuruluş destek ödemesine ilişkin bilgi ve belgeleri KBS üzerinden ilgili uygulama birimine iletir.

(2) İlgili uygulama birimi tarafından uygun bulunan ödeme talebi için işletici kuruluşun banka hesabına destek ödemesi yapılır. Ancak işletici kuruluşun talebi halinde, destek ödemesi mal ve/veya hizmetin alındığı hizmet sağlayıcının banka hesabına da yapılabilir.

### **Erken ödeme**

**MADDE 15-** (1) Destek programı kapsamında erken ödeme yapılabilir. Erken ödeme ve mahsup işlemlerinde, KOSGEB Destek Programları Erken Ödeme Usul ve Esasları uygulanır.

### **Geri ödeme ve teminat**

**Madde 16-** (1) Geri ödemeli destek ödemesinin yapılabilmesi için, destek ödemesinden önce işletici kuruluştan destek tutarı kadar teminat alınır.

(2) Geri ödemeler, programın tamamlanma tarihinden itibaren 12 ayı ödemeleri olmak üzere, 4'er aylık dönemler halinde 6 eşit taksitte yapılır.

## **ALTINCI BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Genel hükümler**

**MADDE 17-** (1) Vergi, sosyal güvenlik primi ve benzeri yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan destek alınamaz.

(2) İşletici kuruluş sahipleri, ortakları, çalışanları ile bunların eşi, annesi, babası, kardeşi veya çocuğu olanlar; ilgili başvuru için izleyici olamaz.

(3) İşletici kuruluş sahip ve ortakları ile bunların eşinden, annesinden, babasından, kardeşinden, çocuğundan ve bunların sahibi/ortağı olduğu işletmelerden destek kapsamında mal/hizmet satın alamaz, böyle bir durumun tespit edilmesi durumunda destek ödemesi yapılmaz.

(4) Destek programı kapsamında yapılan başvuruların değerlendirme ve izleme süreçlerinde görev alan kişilere sunulan bilgi ve belgeler, işletici kuruluş'a ait ticari gizli bilgi olarak kabul edilir ve üçüncü kişilere herhangi bir yolla aktarılamaz.

(5) Destek programı süresinde işletici kuruluşun unvan ve/veya tür değişikliği hususları işletici kuruluş tarafından ilgili KOSGEB birimine bildirilir. İşletici kuruluşun bilgileri güncellenerek destek sürecine devam edilir.

(6) Hatalı işlemler sonucu işletici kuruluş'a fazla veya yersiz ödeme yapıldığının uygulama birimleri tarafından tespit edilmesi halinde yapılan fazla veya yersiz ödemeler, ödemeyi yapıldığı tarihten itibaren hesaplanan yasal faizi ile birlikte işletici kuruluştan geri tahsil edilir.

(7) Kontrol, denetim, inceleme, kesin hükme bağlama veya yargılama sonucunda tespit edilen kamu zararlarına ilişkin olarak ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem tesis edilir.

(8) Destek programına ilişkin süreçlerde KOSGEB personeli dışından görevlendirme yapılmasına ilişkin iş ve işlemler KOSGEB Dışından Yapılacak Geçici Görevlendirmelere İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında yürütülür. Bu kapsamında görevlendirilenlere hangi hizmet için kaç günlük ödeme yapılacağı bu destek programının uygulama esaslarında belirtilir.

(9) Destek programı kapsamında desteklenen makine, teçhizat, yazılım, mobilya ve donanımının mülkiyeti, işletici kuruluş tüzel kişiliğine ait olup, destek programı süresince başka şahıs, kurum/kuruluşlara hiçbir şekilde satılamaz, kiralananamaz veya devredilemez. Kapanan işletici kuruluş için bu hükmün uygulanıp uygulanmaması hususunda Başkanlık yetkilidir.

(10) Ödemeye esas belgelerde destek tutarı hesaplanırken katma değer vergisi destek kapsamı dışında tutulur.

(11) Satın alınan mal ve hizmetlerde bedelin faturada sadece döviz cinsinden belirtilmesi durumunda, “Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları” tablosunda yer alan döviz kuru üzerinden faturanın düzenlendiği tarih esas alınarak Türk Lirası olarak ödeme yapılır. Söz konusu tabloda yer almayan kurlar için ise “Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Alım Satıma Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosu” Türk Lirası karşılığı kullanılır.

(12) Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası tarafından döviz kurunun belirlenmediği (resmi tatiller, hafta sonları ve yarım gün çalışılan) günlerde düzenlenen faturalarda, söz konusu günlerden önceki ilk iş gününde Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası tarafından yayınlanan tablolar dikkate alınır.

#### **Destek programının izlenmesi ve değerlendirmesi**

**MADDE 18-** (1) Destek programının izlenmesi ve değerlendirmesine ilişkin iş ve işlemler Destek Programı İzleme ve Değerlendirme Yönergesi kapsamında yürütülür

#### **Destek programı uygulama esasları**

**MADDE 19** - (1) Destek Programının uygulanmasına yönelik olarak Başkanlık tarafından Destek Programı Uygulama Esasları hazırlanır ve KOSGEB Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

#### **Uygunsuzluk**

**MADDE 20-** (1) Destek programı kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

#### **Girişimciliği Geliştirme Destek Programı**

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) Bu destek programının yürürlüğe girmesinden önce İŞGEM adı kullanım hakkı alan işletici kuruluş, Başkanlıkça belirlenen koşullarda bu destek programına başvuru yapabilir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 21-** (1) Bu destek programı, KOSGEB İcra Komitesi'nin onayı ile yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 22-** (1) Bu destek programını KOSGEB Başkanı yürütür.