

ALESSANDRA ALVES DE OLIVEIRA REIS

1 - DADOS PESSOAIS

ENDEREÇO: VILA WESLIAN RORIZ QUADRA J CASA 06A - GRANJA DO TORTO DF

TELEFONE: (61) 81151973

E – MAIL: alessandraadm26@gmail.com

Formação acadêmica

Curso superior completo - Administração

Experiência profissional

- **EMPRESA:** INSTITUTO CHICO MENDES (ICMBIO)
- **CARGO:** ESTAGIÁRIA
- **PERÍODO:** 2 ANOS
- **Área de atuação:** Auxiliar na rotina administrativa, Acompanhar a entrada e saída de documentos.

- **EMPRESA:** ANATEL
- **CARGO:** ESTAGIÁRIA
- **PERÍODO:** 6 MESES
- **Área de atuação:** Organizar arquivos, Acompanhar contratos e processos, Arquivar documentos, Auxiliar em rotinas diversas da área.

- **EMPRESA:** SERPRO
- **CARGO:** ESTAGIÁRIA
- **PERÍODO:** 2 ANOS
- **Área de atuação:** Auxiliar na atualização de relatórios e planilhas, Analisar os resultados da empresa.

- **EMPRESA:** MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO (MDA)
- **CARGO:** ESTAGIÁRIA
- **ÁREA DE ATUAÇÃO:** Auxiliar na elaboração de planilhas. Atendimento ao público.

Cursos

Curso de Informática Avançada

Pacote Office

Curso Excel: Escola do trabalhador (EAD)

Informações adicionais

Desejo ocupar a vaga disponível, com anseio de dedicar todos os meus conhecimentos na função, bem como me disponibilizar a aprender novas técnicas, táticas a esta conceituada empresa.