PRISCILA GOMES DE ALMEIDA

Brasileira-solteira, nascida em 23/10/1990 QC 15 Rua F – Jardins Mangueiral – São Sebastião – DF Tel. res. 3427-8018 Cel. 996241060

e-mail: brigadista.pgomes@gmail.com



OBJETIVO

Gostaria de fazer parte da equipe de funcionários da empresa como auxiliar e/ou assistente administrativa, tendo o objetivo de crescer profissionalmente e de maneira produtiva, contribuindo para o desenvolvimento da organização como um todo.

FORMAÇÃO ESCOLAR SUPERIOR | UDF

ENFERMAGEM (TRANCADO)

TÉCNICO | CETEB

TÉCNICO EM ENFERMAGEM- NOTURNO (CURSANDO)

CURSO EXTRACURRICULAR

- SOCORRISTA E BOMBEIRA CIVIL;
- IKHON SISTEMAS;
- INFORMÁTICA;
- RECEPÇÃO;
- OP. DE TELEMARKETING;
- SECRETARIADO.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | CNTC | DE 14/06/2016 (ATUAL)

- · Controlar contas a pagar e receber (sistema TOTVS/ PROTHEUS)
- · Atendimento telefônico;
- · Organização de arquivos e manter cadastros atualizados;
- · Conciliação bancária;

RECEPCIONISTA | ACADEMIA DALMO RIBEIRO | DE 04/11/2013 A 28/02/2015

- · Gestão do atendimento ao público (recepção e atendimento a pessoas do público interno e externo);
- · Atendimento telefônico:
- · Apresentação da empresa, planos e valores e fechamento de caixa.

APOLLO EVENTOS| **BOMBEIRA CIVIL E SOCORRISTA**| **DE 2010 A 2015**

- · Prestar primeiros socorros a vitimados e enfermos.
- · Proteger pessoas e patrimônios de riscos de incêndios e vazamentos, inspecionar e testar equipamentos de segurança;

OUTRAS EXPERIÊNCIAS:

- · Cerrado Fit Academia Recepcionista e Consultora de vendas;
- Academia Runway Consultora de vendas;
 Taguatinga Shopping Promotora de evento;
 Lojas Luigi Bertolli Assessoria em vendas.