# Thábata de Carvalho Alves

Brasileira, 30 anos, Casada, 2 Filhos

CPF (BRA) (BR) 018.491.711-57

SQS 516 entrada 10 Edifício Jardim Tropical Asa Sul 70381-535 Brasília Distrito Federal Brasil tabyalves@gmail.com

(61) 3543-9551

(61) 982907942

# **Objetivo**

Trabalhar no setor administrativo.

# **Resumo profissional**

Tenho facilidade em atender o público, boa desenvoltura ao telefone, aprendizado rápido, boa adaptação ao ambiente de trabalho e facilidade de trabalhar em equipe.

# **Formação**

#### **Escolaridade**

Ensino Médio (2o. Grau) completo

### **Cursos Complementares**

Francês, Centro Interescolar de Línguas do Gama.

(Dezembro de 2016) - Cursando

Idioma	Leitura	Escrita	Conversação
Inglês:	• • • •	• • • •	• • • •

## Histórico profissional

Rede Ímpar Serviços Hospitalares Maternidade Brasília

Auxiliar Administrativo desde Dezembro/2016

Admissão de pacientes no setor de internação, atendimento telefônico, controle e arquivamento de documentos referentes ao setor. Autorização de convênio junto a operadoras de plano de saúde, entre outros serviços voltados ao setor administrativo.

### MI Comércio de Produtos e Equipamentos Hospitalares

Assistente Comercial - de Fevereiro/2015 a Outubro/2015

Elaboração de propostas comerciais e envio, emissão de notas fiscais, atendimento ao telefone, recebimento de equipamentos e mercadorias, arquivamento de documentos da empresa e funcionários entre outras funções voltadas ao setor administrativo.

#### Poliedro Informática e Consultoria LTDA

Recepcionista - de Abril/2013 a Agosto/2015

Atendimento ao público, recepção de clientes e funcionários, controle de entrada e saída, atendimento ao telefone.

#### **BEVICRED**

AUXILIAR DE ESCRITÓRIO - de Outubro/2012 a Março/2013

Atendimento ao público, vendas de crédito pessoal, auxílio aos caixas eletrônicos.

## **Odontoshop**

RECEPCIONISTA - de Agosto/2009 a Dezembro/2009

Recepção, atendimento ao cliente, auxiliar de dentista.

#### **Persianas Criativa LTDA**

AUXILIAR ADMINISTRATIVO - de Setembro/2007 a Abril/2008

Atendimento ao cliente, atendimento ao telefone, envio e recebimento de fax, vendas internas.

## Último salário e benefícios

#### Último salário

R\$ 1.254,00 atualmente

#### **Benefícios**

322,00

## **Outros objetivos**

#### Pretensão salarial

Faixa de R\$ 1.500,00 (Real).

### Região de interesse

Preferência pela região de Brasília/Distrito Federal/BR, ou num raio de 25 km.

Aceita viajar pela empresa.

Aceita considerar propostas de outras regiões.