

# Kelly Cristina Alves de Andrade

---

## Dados Pessoais

**Endereço:** Quadra 20 Conjunto D casa 14      **Cidade:** Paranoá – DF

**Bairro:** Paranoá

**Idade:** 33

**Estado Civil:** Solteira

**Data de Nascimento:** 31/08/1985

**Sexo:** feminino

---

## Formas de Contato

**Celular:** 061 – 986228073

**E – mail:** Kelly\_alves21@hotmail.com

---

## Formação Acadêmica

**Graduação:** Superior Completo

**Curso:** Enfermagem

**Instituição:** Universidade Paulista – UNIP

**Data da Conclusão:** 12/2009

### Pós graduação:

**Curso:** MBA Gestão e Administração Hospitalar

**Instituição:** Faculdade LABORO

**Situação:** Concluído 2018

**Curso:** Gestão e Auditoria em Enfermagem

**Instituição:** IbacBrasil

**Carga Horária:** 110 horas

**Situação:** concluído – outubro/2013

**Curso:** Curso de Certificação e Acreditação Hospitalar

**Instituição:** Faculdade LABORO

**Carga Horária:** 8 horas

**Curso:** Treinamento de Competências Interpessoais

**Instituição:** Dale Carnegie

**Carga Horária:** 48h

**Situação:** concluído – Junho/2016

**Curso:** Empretec

**Instituição:** SEBRAI

**Carga Horária:** 60h

**Situação:** Concluído – setembro/2016

**REGISTRO COREN-DF 369866**

---

## **Experiência Profissional**

**Empresa:** Hospital Daher

**Início:** Janeiro/2016

**Cargo:** Gerente de Radiologia

**Empresa:** Geroclínica – Assistência Geriátrica Domiciliar

**Início:** Fevereiro/2014 até Janeiro/2016

**Cargo:** Enfermeira Assistencial

**Empresa:** Cooperativa Querubim

**Início:** Janeiro/2013 até Janeiro/2014

**Cargo:** Gerente de enfermagem e RT

**Empresa:** Centro Técnico de Educação Profissional – CETEP

**Início:** Junho/2011 até dezembro/2012.

**Cargo:** Professora

**Empresa:** Academia de Brigadista e Socorrista - ABS

**Início:** Agosto/2011 até novembro/2011

**Cargo:** Professora

**Empresa:** COOPERSAM

**Início:** Setembro/2010

**Cargo:** Enfermeira

**Atribuições:** Assistência domiciliar.

**Empresa:** Serviço Médico Senado Federal

**Início:** Março/ 2008

**Término:** Dezembro/ 2009

**Cargo:** Estagiária em Enfermagem

**Atribuições:** Realização de triagem; Preparação e administração de medicamentos; Controle do estoque de medicamentos e materiais médico hospitalar; Solicitação de compra de medicamentos e materiais médico hospitalar.

**Empresa:** Hospital Unimed

**Início:** Janeiro/ 2005

**Término:** Novembro/ 2005

**Cargo:** Auxiliar de farmácia

**Atribuições:** Controle de psicotrópicos e medicamentos de alto custo; Dispensação de medicamentos através de prescrição médica; Digitação de prescrições e/ou requisições.

**Empresa:** Hospital São Lucas

**Início:** novembro/2004

**Término:** Fevereiro/2008

**Cargo:** auxiliar de farmácia

**Atribuições:** Dispensação de medicamentos através de prescrição médica; Digitação de prescrições e/ou requisições; Preparação de kits cirúrgicos; Controle de psicotrópicos; Reposição de materiais e medicamentos para os setores através de cautela.

**Empresa:** Hospital Santa Helena

**Início:** Setembro/2003

**Término:** Outubro/2004

**Cargo:** Auxiliar de farmácia

**Atribuições:** Digitação de prescrições e/ou requisições; Conferência de devoluções de medicamentos e materiais médico Hospitalar; Controle de empréstimos.