

# MYLENA DE OLIVEIRA MARANHÃO

Samambaia Norte-Brasília-DF  
(61) 3045-8171 | (61) 99576-5855  
Idade: 18 anos  
E-mail: mylena.oliveira14@hotmail.com

## OBJETIVO

Estou à procura de novos desafios profissionais buscando uma efetivação no mercado, visando o desenvolvimento de um todo o trabalho e claro gerando resultados com responsabilidade e profissionalismo, e também conseguir concretizar a forma de possibilitar este crescimento qualitativo e quantitativo para a empresa.

## QUALIFICAÇÕES

- Sou comunicativa, pontual, responsável, prestativa, tenho ótima capacidade de adaptação e fácil relacionamento interpessoal.
- Tenho experiência em rotinas administrativas, tais como: planilhas, atendimento ao público, pagamentos de contas.
- Participação ativa para metas, propósitos e objetivos que serão alcançados no planejamento, trabalhando com metas e cronogramas.
- Desenvoltura na comunicação, trabalho sob pressão e facilidade em lidar com o público.
- Domínio total em informática.

## FORMAÇÃO

2º grau - Ensino médio completo  
**Ensino superior/Curso:** Nutrição  
**Instituição de ensino:** Anhanguera  
**Data de conclusão:** 2022

## EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

**Empresa:** CNM - Confederação Nacional de Municípios  
**Período:** 12 meses  
**Cargo:** Aprendiz - Administrativo  
**Principais atividades:** Administração; arquivamento; atendimento ao público; telefonista.