



ANDRÉIA CRISTINA SENA DE OLIVEIRA

DN: 04/01/1980

Estado civil : Casada

Contatos: 61 991660316 watzap/61 985514925/RECAD0 993405468 Clayton

Email: andrea_balloonsfesta@hotmail.com

Endereço. Km 18 DF 180 GLEBA 04 LOTE 494 INCRA 09.ALEXNDRE GUSMÃO. CEILANDIA.

FORMAÇÃO ACADÊMICA: Ensino médio completo

CURSOS E CAPACITAÇÃO: Windows, Word , Excel, digitação

Curso de faturamento médico hospitalar, realizado na SOMA cursos de faturamento .

- Histórico e conceitos em faturamento
- Processos de faturamento
- Padrão TISS e codificações TUSS
- Tabela de honorários
- Tabelas e normas SBH (Taxas hospitalares)
- Cálculos de honorários médicos
- Cálculos de procedimentos SADT
- Cálculos cirúrgicos
- Cálculos de exames laboratoriais
- Autorização em convênios
- Relacionamento com convênios
- Faturamento de materiais e medicamentos
- Faturamento de terapias e tratamentos seriados
- Faturamento eletrônico e tratamentos seriados
- Faturamento AMHPDF
- Glosas e recursos de glosas

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

Clinica odontoline: Recepcionista ,período 1 ano

Clinica dermatologia Ceman: Recepcionista /auxiliar de procedimentos médicos/faturista de planos de saúde.
Período 6 anos

Andre Sales Braga: Faturista de consultas médicas e diárias hospitalar de honorários médicos.

Período de 5anos.(carta de apresentação)

OBJETIVO PROFISSIONAL: Executar atividades profissionais com competência e qualificação, com resultados positivos e lucrativos a empresa. Dá e receber satisfação e reconhecimento. Executar com perfeição e dedicação as atividades profissionais estabelecidas, para crescimento das duas partes. Atuar na área de conhecimento que tenho e ou explorar novos desafios.

QUALIDADE PESSOAL: Determinação e disposição para compartilhar e aprender ,e dedicação em tudo o que faço.

