# THAYNARA RODRIGUES DE ALMEIDA

### **Dados Pessoais**

Brasileira, Solteira, 24 anos.

Endereco: Qr 217 conjunto D casa 17

Cidade: Santa Maria- Norte

Contato: (61) 3394-1642 / 98344-9964

E-mail: thaynaraalmeida.rodrigues@gmail.com

CNH: B

#### Escolaridade

Graduação: Direito

Faculdade: Projeção - Guará

Período: 6º Semestre

#### Cursos

- Brigadista Mundial Cursos
- Socorrista Mundial Cursos
- Informática
- Designer de Sobrancelhas

## **Experiência Profissional**

• Empresa: Luciano Correia Advocacia

Cargo: Secretária

Período: 1 ano e 6 meses

Principais atividades: Rotina administrativa em geral.

Empresa: SEPLAG – Anexo do Palácio do Buriti

Cargo: Estágio - Direito Período: 5 meses

**Principais atividades:** Auxiliar nas rotinas administrativas em geral; acompanhar pesquisa de jurisprudência e doutrina; Atuar no

atendimento ao público.

Empresa: Ministério das Comunicações

Cargo: Estágio - Direito Período: 5 meses

**Principais atividades:** Elaborar ofícios e memorando diversos; acompanhar processos administrativos; auxiliar no controle de

andamento Processual.

Empresa: Biocárdios Instituto de Cardiologia Ltda.

**Cargo:** Recepcionista **Período**: 3 anos e 5 meses

Principais atividades: Atendimento ao público, colocação de Mapa e

Holter.