**Rafael Santos Costa**

Qsf 11 Casa 115 Taguatinga Sul DF – CEP 72025-650  
Telefone: (61) 994344553 (61) 34893275 E-Mail: raffael.santoscosta@gmail.com  
Idade: 26 Anos - Estado Civil: Solteiro

|  |
| --- |
| **Objetivo** |

* **Assistente Administrativo/ Faturista**

|  |
| --- |
| **Formação Acadêmica** |

* Ensino Médio (Completo) Centro Educacional Gisno

|  |
| --- |
| **Experiência Profissional** |

* 2009-2010 – Jovem Aprendiz (E.S.Lopes Comércio e Serviços)

Principais atividades: Auxiliava nas rotinas do departamento administrativo.

* 2011-2012 – Auxiliar Administrativo (TS Construtora)

Principais atividades: Arquivamentos de documentos, entrega e recebimento de documentos, atendimento externo e atendimento interno.

* 2012–2014– Garçom (Planalto Service).

Principais atividades: Servia reuniões com Ministros Secretários de Gabinetes…

* 2014–2018– Auxiliar Administrativo (Hospital Santa Lúcia Norte)

Principais atividades: Recebimento e envio de prontuários, preenchimento de Guias Tiss, pré-faturamento, autorização de procedimentos, protocolo de documentos, montagem de prontuários elaboração de planilhas.

|  |
| --- |
| **Qualificações e Atividades Complementares** |

* Auxiliar Administrativo – Curso Profissionalizante (Pet Cursos)
* Secretariado – Curso Profissionalizante (Pet Cursos)
* Auxiliar de Escritório – Curso Profissionalizante (Pet Cursos)
* Curso de Faturamento Hospitalar (BrasilMed)
* Curso de Informática (Pet Cursos)

|  |
| --- |
| **Informações Adicionais** |

* Disponibilidade de horários
* Carteira de habilitação AeB