**Felipe Rodrigues da Silva**

****

**Endereço**: Csb 4 lote 3 Apto, 705, N/D - Taguatinga Sul - Brasília/DF

**E-mail**[: liperodrigues.silva@gmail.com](mailto:silva@gmail.com)

**Sexo**: Masculino

**Nascimento**: 14/04/1997

**Telefone celular**: (61) 983656992

**Telefone celular**: (61) 992438930

**Telefone celular**: (61) 982251279

**Qualificação Acadêmica**

***UNIP EAD POLO TAGUATINGA – Gestão pública***

***CURSANDO 1º SEMESTRE (2018 Á 2020)***

***CEUBRAS – ENSINO MÉDIO***

***CONCLUIDO EM 2016***

**CURSOS EXTRA CURRICULARES**

***INFORMÁTICA – INTERMÉDIARIO***

***WINDOWS***

***EXCEL***

***POWER POINT***

***WORD***

***AUX. ADMINISTRATIVO***

**Experiência Profissional**

**Atendente**

***Dinos Burguer***

*Desde 11/2017 até 03/2018*

Atendimento direto com cliente.

**Estagiário / Aux. Administrativo**

***Dekra Vistorias***

*De 04/2016 a 09/2016*

Atendimento aos clientes para agendamento de vistória, organização da parte administrativo da empresa.

**OBJETIVOS**

Busco uma vaga no mercado onde possa colocar minhas habilidades em prática e colaborar com equipes de trabalho, tendo o crescimento da organização e o desenvolvimento pessoal e profissional como focos principais.