CURRICULUM VITAE

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÕES PESSOAIS:** |

**Nome: FABIANA DE OLIVEIRA PORTO**

**Data de Nascimento:** 16/11/1994

**Estado Civil:** Solteira

**Endereço:** Cond. San Diego, Quadra 02, Rua 04, Casa 48

**Bairro:** Jardim Botânico

**Cidade:** Brasília

**Estado:** DF

**CEP:** 71680362

**Telefones:** (61) 9 9995-4587

**Email:** fabianaporto16@gmail.com

|  |
| --- |
| **FORMAÇÃO** |

* Superior incompleto - Farmácia (1º/2015) pela UNIP.
* Cursando o último semestre (9° semestre).

|  |
| --- |
| **OBJETIVO** |

* A área de atuação de interesse é de auxiliar de farmácia hospitalar.

|  |
| --- |
| **SÍNTESE DE QUALIFICAÇÕES ACADÊMICAS:** |

* Conhecimentos básicos em informática**;**

|  |
| --- |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL |

* Empresa: Instituto de Cardiologia do Distrito Federal (ICDF).
* Cargo: Estagiário da Farmácia Central e OPME.
* Período de: 11/09/2017 a 01/03/2018.
* Principais atividades desenvolvidas: recebimento de produtos próprios e consignados, avaliação dos documentos fiscais, validação de ordens de compra, validação da entrada de produtos no estoque via sistema MV2000, armazenamento adequado de produtos, organização dos estoques, monitoramento da temperatura e umidade das áreas de armazenamento, fracionamento de medicamentos, etiquetagem de produtos para rastreabilidade, transferência de produtos para outros estoques, selagem de produtos, realização de contagem de inventário seletiva, realização de inventário geral institucional, separação de produtos vencidos, monitorar produtos com validade inferior a 6 meses, atendimento de solicitações de transferência de produtos para outros estoques, separação e destino dos produtos provenientes de solicitações de transferências, atendimentos de prescrições médicas, dispensação e devolução, confecção de Kits para procedimentos cirúrgicos.