### Aila costa Bitencourt

Data de Nascimento: 16/07/1996

Endereço: Quadra 01 Conjunto G Casa 45

Cidade: Fazendinha – Itapoã

Telefone: 98140.1692 – 98275.7133

Estado civil: Solteira

Escolaridade

* Ensino médio completo

Cursos

* Informática
* Assistente Administrativo (Senac)
* ASSBAN - Associação dos Bancos no Distrito Federal

Habilidades

* Apta a Windows, Word, Power Point, Internet, Digitação, arquivamento, controle de arquivos, guias Tiss, tabela tuss/amb, Sistema SOUL MV e MVPSDI Diagnostico por imagem, alimentação de banco de dados, CRM.

Experiência Profissional

* Empresa: Grupo Santa - Hospital Santa Lúcia

Cargo: Recepcionista/ Auxiliar Administrativo

Entrega de resultados: organização, verificação dos atendimentos e laudos, atendimento ao publico; Triagem: verificação dos atendimentos, tramite e faturamento; Telefonia: marcação de exames, confirmação de agenda; Recepção: abertura de atendimento; Autorização: Autorização de procedimentos eletivo e emergenciais, contato com convênios, contratados pela empresa prestadora, verificação e confirmação de agenda; Internados: Responsável pelo setor de internados da radiologia, incluindo o processo de procedimento intervencionista de Biópsia percutânea, tramite, abertura de atendimento, recebimento de pedido médico, solicitações de autorização, tramitação para faturamento hospitalar, atendimento ao público (familiares, médicos, enfermeiros), controle de dados no sistema, ciência no sistema MV PSDI, Diagnostico por imagem e sistema SOUL MV.

* Empresa: GPA Correspondente Bancária Itaú

Cargo: Analista de crédito

Atendimento ao cliente, consulta junto aos órgãos de cobrança, realização de cartões de crédito, impressões de cartões, seguros, empréstimos bancários, renegociação de dividas, telemarketing. Certificado ASSBAN válido.

* Empresa: Bio Clinica

Cargo: Recepcionista

Recepcionar os pacientes, abertura de prontuário, agendamento de consultas, atendimento telefônico, confirmação da agenda, caixa.