

REVIEW ARTIKEL
***“PRESERVATION OF LIBRARY
MATERIALS AT THE UNIVERSITY OF
BOTSWANA LIBRARY”***

Disusun Oleh:

Kelompok 10

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Lailatul Qudroti Islami | 071911633020 |
| 2. Riski Putri Rahmawati | 071911633041 |
| 3. Hanifah Nur Zakiyanti | 071911633067 |
| 4. Nur Afiyah Nurulputri | 071911633077 |
| 5. Dewa Nyoman Teja Dharmada | 071911633081 |

Judul : “*Preservation of Library Materials at the University of Botswana Library*”

Jurnal : Journal of the South African Society of Archivists

Volume dan Halaman : Volume 45, halaman 68-84

Tahun : 2012

Penulis : Thatayaone Segaletsho dan Nathan Mnjama

LATAR BELAKANG MASALAH

Botswana merupakan negara yang memiliki kondisi iklim yang kering dan juga cuaca disana tidak dapat diprediksi. Disana terdapat Perpustakaan Universitas Botswana yang merupakan perpustakaan paling modern juga terbaik di sub-Sahara Afrika karena menyediakan fasilitas dan layanan yang mendukung untuk pengajaran, pembelajaran, dan penelitian. Maka dari itu perpustakaan harus menjaga koleksi mereka dan memastikan aksesibilitas yang berkelanjutan. Preservasi adalah kegiatan untuk melestarikan bahan perpustakaan, jadi preservasi sangatlah diperlukan di dalam perpustakaan. Hal itu dilakukan untuk memperpanjang kehidupan warisan dokumenter dan untuk memastikan aksesibilitas jangka panjang koleksi tersebut oleh lembaga pemerintah, lembaga organisasi bisnis, dan masyarakat luas (Forde 2007; Millar & Roper 1999).



FOKUS PERMASALAHAN

- Terjadinya pencurian bahan-bahan perpustakaan oleh pengunjung.
- Ketidakstabilan suhu dan kelembaban udara.
- Staff yang tidak memperdulikan prosedur merawat material bahan perpustakaan.
- Serangan hama terhadap koleksi di perpustakaan.

TUJUAN

1. Memastikan tersedianya kebijakan mengenai preservasi dan konservasi di Perpustakaan Universitas Botswana
2. Menentukan tipe dan format material yang ada pada Perpustakaan Universitas Botswana
3. Menemukan masalah utama yang dihadapi Perpustakaan Universitas Botswana
4. Membuat rekomendasi tentang langkah-langkah manajemen yang efektif dan preservasi bahan perpustakaan yang ada di Perpustakaan Universitas Botswana

OBJEK PENELITIAN

Penelitian ini dilakukan pada praktek preservasi di Perpustakaan Utama Universitas Botswana di Gaborone, Botswana.



METODE

Pendekatan kualitatif dengan metode pengumpulan data, yaitu :

- Kuesioner
- Wawancara
- Observasi
- Tinjauan pustaka

TEORI



Hasil

- Kebijakan konservasi & preservasi belum diimplementasikan secara maksimal
- Sebagian besar koleksi dalam bentuk kertas
- Sebagian besar koleksi menunjukkan ketidakstabilan dari segi mekanis dan kimiawi
- Koleksi tidak dibedakan antara buku dan nonbuku serta disimpan dengan cara yang sama
- Sebagian besar tinta di dokumen kertas yang sudah tua telah memudar dan berubah warna
- Hampir 80% staff perpustakaan cenderung membawa makanan ke kantor
- Tidak memiliki sistem untuk mengawasi dampak polusi gas
- Kerusakan koleksi terjadi karena penyusunan yang terlalu padat di rak atau kesalahan dalam penggunaan sandaran buku (*book ends*)
- Pencurian bahan perpustakaan menjadi tantangan terbesar. Hal tersebut didukung dengan buruknya kualitas gambar dari CCTV
- Rancangan kebijakan kesiapsiagaan bencana masih akan disahkan oleh pihak manajemen perpustakaan
- Pihak Perpustakaan tidak memperhatikan bahan kimia serta alat kebersihan

Analisis

Adapun hal - hal yang harus dilakukan Universitas Botswana terkait dengan praktik preservasi yaitu mengembangkan kebijakan mengenai preservasi, mendidik petugas kebersihan, melakukan pengawasan temperatur dan kelembaban udara, meletakkan tempat koleksi pada tempat yang jauh dari sumber cahaya, menyimpan koleksi berdasarkan ciri khusus materialnya, membatasi membawa makanan & minuman di ruang tertentu, serta membuat regulasi agar kehadiran pemustaka di ruang koleksi atau ruang baca dapat diketahui.

Kesimpulan

Perpustakaan Universitas Botswana perlu mengimplementasikan kebijakan mengenai preservasi dan konservasi, meningkatkan prosedur kebersihan, mengawasi pemustaka terkait dengan penggunaan koleksi perpustakaan, membuat kebijakan tanggap bencana dan meningkatkan strategi preservasi jangka panjang untuk koleksi elektronik