

**ZBIERKA**  **ZÁKONOV**  
**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Ročník 2017

---

Vyhľásené: 10. 3. 2017

Časová verzia predpisu účinná od: 1. 7. 2025 do: 31. 8. 2025

**Obsah dokumentu je právne záväzný.**

**55**

**ZÁKON**

z 1. februára 2017

**o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Národná rada Slovenskej republiky sa uznesla na tomto zákone:

**Čl. I**  
**PRINCÍPY ŠTÁTNEJ SLUŽBY**

**Čl. 1**  
**Princíp politickej neutrality**

Štátny zamestnanec pri výkone štátnej služby a služobný úrad v štátnozamestnanecích vzťahoch uprednostňujú verejný záujem pred politickým záujmom a nesmú konať spôsobom, ktorý vzbudzuje podozrenie, že zvýhodňujú ktorúkoľvek politickú stranu alebo politické hnutie. Princíp politickej neutrality sa uplatňuje najmä prostredníctvom povinnosti štátneho zamestnanca konať politicky neutrálne, zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmu služobného úradu s politickými záujmami, nezneužívať informácie získané v súvislosti s vykonávaním štátnej služby v prospech politickej strany alebo politického hnutia a prostredníctvom povinnosti služobného úradu rozhodovať v štátnozamestnanecích vzťahoch politicky neutrálne.

**Čl. 2**  
**Princíp zákonnosti**

Štátny zamestnanec pri výkone štátnej služby a služobný úrad v štátnozamestnanecích vzťahoch konajú v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, právne záväznými aktmi Európskej únie, právnymi predpismi Slovenskej republiky, služobnými predpismi a ostatnými vnútornými predpismi. Ochrana štátneho zamestnanca voči konaniu, ktoré sa považuje za nezákonné, zaručujú zákonom ustanovené práva štátneho zamestnanca.

**Čl. 3**  
**Princíp transparentného zamestnávania**

Služobný úrad zabezpečuje verejný prístup k informáciám o výberovom konaní a uchádzač o štátnu službu má právo na verejný prístup k týmto informáciám. Uchádzač o štátnu službu má možnosť prihlásiť sa do výberového konania a po splnení zákonom ustanovených podmienok má právo na prijatie do štátnej služby. Služobný úrad vyhlasuje, uskutočňuje a zrušuje výberové konanie za podmienok a spôsobom, ktorý ustanovuje tento zákon.

#### **Čl. 4 Princíp efektívneho riadenia**

Služobný úrad riadi štátnych zamestnancov efektívne a hospodárne. Princíp efektívneho riadenia štátnych zamestnancov sa uplatňuje najmä riadením a kontrolou štátnych zamestnancov vedúcimi štátnymi zamestnancami, vytváraním podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby prostredníctvom systemizácie štátnozamestnaneckých miest a služobného hodnotenia.

#### **Čl. 5 Princíp nestrannosti**

Štátny zamestnanec pri výkone štátnej služby uprednostňuje verejný záujem pred osobným záujmom a služobný úrad pri rozhodovaní v štátnozamestnaneckých vzťahoch koná objektívne. Princíp nestrannosti sa uplatňuje najmä povinnosťou štátneho zamestnanca pri výkone štátnej služby konať a rozhodovať nestranne, zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmov služobného úradu s osobnými záujmami, a nezneužívať informácie získané v súvislosti s vykonávaním štátnej služby vo vlastný prospech alebo v prospech iného.

#### **Čl. 6 Princíp profesionality**

Štátny zamestnanec pri výkone štátnej služby koná odborne, svedomito, v súlade s Etickým kódexom štátneho zamestnanca a služobný úrad mu poskytuje alebo zabezpečuje zodpovedajúce vzdelávanie na dosiahnutie takej úrovne odborných kompetencií, ktorá mu umožní kvalitný výkon štátnej služby. Princíp profesionality sa uplatňuje najmä dlhodobým profesionálnym rozvojom štátneho zamestnanca, podporou kariérneho rastu, pravidelným služobným hodnotením, právom a povinnosťou štátneho zamestnanca vzdelávať sa, ako aj povinnosťou služobného úradu vzdelávať štátneho zamestnanca.

#### **Čl. 7 Princíp transparentného a rovnakého odmeňovania**

Pri odmeňovaní štátneho zamestnanca je služobný úrad povinný rozhodovať len na základe podmienok ustanovených zákonom.

#### **Čl. 8 Princíp stability**

Služobný úrad vytvára pre štátnych zamestnancov stabilné prostredie pre vykonávanie štátnej služby. Štátny zamestnanec je chránený pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru z iných ako zákonom ustanovených dôvodov. Princíp stability sa uplatňuje najmä prostredníctvom stálej štátnej služby, odvolania z funkcie vedúceho štátneho zamestnanca len spôsobom ustanoveným zákonom a prostredníctvom inštitútu bývalého štátneho zamestnanca. K jednostrannej zmene štátnozamestnaneckého pomeru môže dôjsť len v prípadoch ustanovených zákonom.

#### **Čl. 9 Princíp rovnakého zaobchádzania**

Služobný úrad postupuje v štátnozamestnaneckých vzťahoch vo vzťahu k štátному zamestnancovi a uchádzačovi o štátnu službu podľa zásady rovnakého zaobchádzania a rešpektuje ich súkromie, ústavné práva a zákonné práva.

**PRVÁ ČASŤ**  
**ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

**Predmet a pôsobnosť zákona**

**§ 1**

(1) Tento zákon upravuje štátnozamestnanecké vzťahy v súvislosti s vykonávaním štátnej služby štátnymi zamestnancami.

(2) Štátnej služby sa vykonáva v štátnozamestnaneckom pomere k štátu. Práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru sa vykonávajú medzi štátnym zamestnancom a služobným úradom.

(3) Na štátnozamestnanecké vzťahy sa vzťahuje Zákonník práce, ak to ustanovuje tento zákon.

(4) Tento zákon sa vzťahuje na právne vzťahy odborných justičných stážistov a súdnych úradníkov, ak osobitný predpis<sup>1)</sup> neustanovuje inak.

(5) Tento zákon sa vzťahuje na právne vzťahy štátnych zamestnancov v zahraničnej službe a na právne vzťahy štátnych zamestnancov v služobnom úrade, ktorým je Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zahraničných vecí“), ak osobitný predpis<sup>2)</sup> neustanovuje inak.

(6) Tento zákon sa vzťahuje na právne vzťahy právnych čakateľov prokuratúry a asistentov prokurátora, ak osobitný predpis<sup>3)</sup> neustanovuje inak.

(7) Tento zákon sa nevzťahuje na štátnu službu

- a) príslušníkov Policajného zboru,
- b) príslušníkov Slovenskej informačnej služby,
- c) príslušníkov Národného bezpečnostného úradu,
- d) príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže,
- e) príslušníkov finančnej správy,
- f) profesionálnych vojakov,
- g) príslušníkov Hasičského a záchranného zboru,
- h) príslušníkov Horskej záchrannej služby.

(8) Tento zákon sa nevzťahuje na

- a) poslanca Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „poslanec národnej rady“),
- b) prezidenta Slovenskej republiky (ďalej len „prezident“),
- c) člena vlády Slovenskej republiky (ďalej len „člen vlády“),
- d) sudskeho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „sudca ústavného súdu“),
- e) predsedu Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „predseda súdnej rady“) a ostatných členov Súdnej rady Slovenskej republiky,
- f) sudskeho vrátane sudskeho vykonávajúceho stáž podľa osobitného predpisu,
- g) prokurátora, ak § 88 až 93 a § 118 neustanovujú inak,
- h) verejného ochrancu práv,
- i) predsedu Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len „predseda najvyššieho

- kontrolného úradu“) a podpredsedu Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len „podpredseda najvyššieho kontrolného úradu“),
- j) riaditeľa Národného bezpečnostného úradu,
  - k) komisára pre deti,
  - l) komisára pre osoby so zdravotným postihnutím,
  - m) člena Regulačnej rady Úradu pre reguláciu sietových odvetví.

## § 2

Štátny občan Slovenskej republiky, občan iného členského štátu Európskej únie, občan štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, ako aj občan Švajčiarskej konfederácie (ďalej len „občan“) má právo uchádzať sa o prijatie do štátnej služby za podmienok ustanovených týmto zákonom a za ďalších podmienok, ak tak ustanovuje osobitný predpis.

## § 3

(1) Ak oprávnené záujmy Slovenskej republiky vyžadujú, aby štátnu službu na štátnozamestnaneckom mieste vykonával štátny občan Slovenskej republiky, má právo uchádzať sa o prijatie do štátnej služby len štátny občan Slovenskej republiky.

(2) Štátnozamestnanecké miesta, na ktorých môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky, ustanoví vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) nariadením.

## § 4 Zákaz diskriminácie

(1) Služobný úrad je povinný zaobchádzať so štátnym zamestnancom v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou antidiskriminačným zákonom, najmä ak ide o podmienky vykonávania štátnej služby, odmeňovanie a iné plnenia peňažnej hodnoty a nepeňažnej hodnoty poskytované v súvislosti s vykonávaním štátnej služby, vzdelávanie, príležitosti na funkčný postup v štátnej službe a o skončenie štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Právo na prijatie do štátnej služby vrátane podmienok a spôsobu uskutočňovania výberového konania na štátnozamestnanecké miesto sa zaručuje rovnako všetkým občanom za podmienok ustanovených týmto zákonom a za ďalších podmienok, ak tak ustanovuje osobitný predpis.

(3) V štátnozamestnaneckých vzťahoch sa zakazuje diskriminácia štátneho zamestnanca a občana z dôvodu pohlavia, sexuálnej orientácie, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo k etnickej skupine, farby pleti, jazyka, sociálneho pôvodu, majetku, rodu, nepriaznivého zdravotného stavu alebo zdravotného postihnutia, veku, manželského stavu, rodinného stavu, politického zmýšľania, členstva v odborovej organizácii alebo činnosti v odborovej organizácii, v inom združení, z dôvodu iného postavenia alebo z dôvodu oznamenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti.<sup>4)</sup>

(4) Štátny zamestnanec nesmie byť v súvislosti s výkonom štátnej služby prenasledovaný ani inak postihovaný za to, že podá na iného štátneho zamestnanca alebo na vedúceho štátneho zamestnanca (ďalej len „vedúci zamestnanec“) stava, žalobu, oznamenie o skutočnostiach, že bol spáchaný trestný čin alebo iné oznamenie o kriminalite, alebo oznamenie o inej protispoločenskej činnosti.

(5) Služobný úrad nesmie štátneho zamestnanca akýmkolvek spôsobom postihovať alebo znevýhodňovať z dôvodu, že sa zákonným spôsobom domáha svojich práv vyplývajúcich zo

štátnozamestnaneckého pomeru.

(6) Štátny zamestnanec, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté nedodržaním zásady rovnakého zaobchádzania, sa môže domáhať ochrany v služobnom úrade alebo na súde. Rovnako sa môže ochrany podľa prvej vety domáhať občan, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby.

#### **§ 4a**

Služobný úrad a štátny zamestnanec konajú v štátnozamestnaneckých vzťahoch v súlade s dobrými mravmi. Vykonávanie práv a povinností zo štátnozamestnaneckého pomeru sa nesmie zneužívať v prospech alebo v neprospech služobného úradu, štátneho zamestnanca, alebo inej osoby.

#### **§ 5 Ochrana súkromia**

(1) Služobný úrad nesmie bez vážnych dôvodov spočívajúcich v osobitnej povahe činností služobného úradu narúšať súkromie štátneho zamestnanca na pracovisku a v spoločných priestoroch služobného úradu tým, že ho monitoruje, vykonáva záznam telefonických hovorov uskutočňovaných technickými pracovnými zariadeniami služobného úradu a kontroluje elektronickú poštu odoslanú zo služobnej elektronickej adresy a doručenú na túto adresu bez toho, aby ho na to vopred písomne upozornil. Ak služobný úrad zavádzza kontrolný mechanizmus, je povinný prerokovať so zástupcami zamestnancov rozsah kontroly, spôsob jej uskutočnenia, dobu jej trvania a informovať o tom štátnych zamestnancov.

(2) Štátny zamestnanec, ktorý sa domnieva, že jeho súkromie na pracovisku alebo v spoločných priestoroch služobného úradu bolo narušené nedodržaním podmienok podľa odseku 1, sa môže domáhať ochrany v služobnom úrade alebo na súde.<sup>5)</sup>

#### **§ 6 Štátna služba**

(1) Štátna služba na účely tohto zákona je činnosť, ktorou štátny zamestnanec v rozsahu ustanovenom týmto zákonom alebo osobitným predpisom plní úlohy štátneho orgánu pri vykonávaní štátnej správy alebo plní úlohy pri vykonávaní štátnych záležitostí v služobnom úrade v príslušnom odbore štátnej služby alebo bez určenia odboru štátnej služby a ktorá zahŕňa

- a) riadenie,
- b) rozhodovanie,
- c) odbornú prípravu návrhov zákonov, ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane odborných činností súvisiacich s ich prerokúvaním, schvaľovaním a podpisovaním, ako aj odborných činností súvisiacich s vrátením zákonov prezidentom,
- d) odbornú prípravu koncepčných dokumentov a strategických dokumentov,
- e) odbornú prípravu podkladov na vykonávanie štátnych záležitostí,
- f) právne zastupovanie,
- g) kontrolu, dozor alebo inšpekciu,
- h) vnútorný audit alebo vládny audit alebo
- i) odbornú prípravu rozhodnutí.

(2) Štátnej službou na účely tohto zákona je aj výkon práce v aktivite krízového manažmentu mimo územia Slovenskej republiky.<sup>6)</sup>

(3) Vykonávaním štátnych záležostí podľa odseku 1 na účely tohto zákona je činnosť, ktorá nie je plnením úloh štátnej správy, ale ktorá je vykonávaná štátnym zamestnancom

- a) výlučne v štátnom záujme v súvislosti s plnením úloh
  1. štátneho orgánu alebo
  2. služobného úradu pre štátny orgán,
- b) ktorou vytvára podmienky na riadne vykonávanie súdnictva, alebo sa podieľa na výkone súdnictva,
- c) ktorou vytvára podmienky na riadne vykonávanie úloh prokuratúry alebo
- d) ktorou plní úlohy osobného úradu podľa tohto zákona.

## § 7 **Štátny zamestnanec**

(1) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je občan, ktorý vykonáva štátnu službu v štátnozamestnaneckom pomere v služobnom úrade v príslušnom odbore štátnej služby alebo bez určenia odboru štátnej služby.

(2) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je aj fyzická osoba, ktorá vykonáva štátnu službu v služobnom úrade na základe

- a) zvolenia do funkcie Národnou radosť Slovenskej republiky (ďalej len „národná rada“) podľa osobitného predpisu,
- b) vymenovania do funkcie podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu
  1. predsedom Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „predseda národnej rady“),
  2. prezidentom,
  3. vládou,
  4. predsedom Ústavného súdu Slovenskej republiky,
  5. predsedom súdnej rady,
  6. predsedom Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
  7. predsedom Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky,
  8. predsedom Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky,
  9. vedúcim Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vedúci úradu vlády“),
  10. predsedom Úradu na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti,
- c) vymenovania ministrom do funkcie splnomocnenca podľa osobitného predpisu.<sup>6ab)</sup>

(3) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je aj občan, ktorý je odborníkom plniacim úlohy pre predsedu národnej rady, podpredsedu Národnej rady Slovenskej republiky, prezidenta, člena vlády, sudsia Najvyššieho súdu Slovenskej republiky alebo pre sudsia Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „odborník ústavného činiteľa“). Odborník ústavného činiteľa vykonáva štátnu službu bez určenia odboru štátnej služby.

(4) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je aj mimoriadny a splnomocnený veľvyslanec poverený prezidentom výkonom funkcie (ďalej len „veľvyslanec“); na tohto štátneho zamestnanca sa nevzťahujú ustanovenia § 35, § 38 až 44, § 52, § 71 až 81, § 82 ods. 1 písm. b) až l) a ods. 3 až 5, § 83, § 84, § 87 až 96, § 102 ods. 1 a 3 až 10, § 103, § 117 až 121 a § 161 až 165, ak tento zákon neustanovuje inak.

(5) Štátny zamestnanec podľa odseku 2, okrem riaditeľa kancelárie Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „riaditeľ kancelárie bezpečnostnej rady“), je na účely tohto zákona štátny zamestnanec vo verejnej funkcií. Štátny zamestnanec vo verejnej funkcií vykonáva štátnu službu bez určenia odboru štátnej služby.

(6) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je aj štatutárny orgán, ktorý je do tejto funkcie vymenovaný podľa osobitného predpisu;<sup>7)</sup> na tohto štátneho zamestnanca sa nevzťahujú ustanovenia § 38 až 44, § 51, § 52, § 55 až 69, § 71 ods. 1, § 72 až 81, § 82 ods. 1 až 3 a 5, § 85, § 87 až 96, § 102 ods. 1 a 4 až 10, § 103, § 117 až 123, § 163, § 164 ods. 3 až 10 a § 165, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak. Za štatutárny orgán vymenovaný do funkcie podľa osobitného predpisu sa na účely tohto zákona považuje aj riaditeľ úradu práce, sociálnych vecí a rodiny vymenovaný podľa osobitného predpisu,<sup>7a)</sup> riaditeľ inšpektorátu životného prostredia vymenovaný podľa osobitného predpisu,<sup>7b)</sup> a riaditeľ regionálneho úradu pre územné plánovanie a výstavbu vymenovaný podľa osobitného predpisu.<sup>7c)</sup>

(7) Štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je aj občan, ktorý vykonáva štátnu službu v služobnom pomere podľa osobitného predpisu<sup>8)</sup> a ktorý v služobnom úrade vykonáva štátnu službu na účely dočasného vyslania podľa tohto zákona; na tohto štátneho zamestnanca sa nevzťahujú ustanovenia § 34, § 38 až 44, § 52 a § 163.

(8) Na odborníka ústavného činiteľa sa nevzťahujú ustanovenia § 38 ods. 1 písm. f), § 39 až 44, § 122, § 123, § 163, § 164 ods. 3 až 10 a § 165.

(9) Na štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií a na riaditeľa kancelárie bezpečnostnej rady sa nevzťahujú ustanovenia § 38 až 44, § 51, § 52, § 55 až 69, § 71 ods. 1, § 72 až 81, § 82 ods. 1 až 3 a 5, § 85, § 87 až 96, § 102 ods. 1 a 4 až 10, § 103, § 117 až 123, § 163, § 164 ods. 3 až 10 a § 165, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak.

(10) Na prednosta okresného úradu sa nevzťahujú ustanovenia § 38 až 44, § 51, § 52, § 55 až 69, § 71 ods. 1, § 72 až 81, § 82 ods. 1 až 3 a 5, § 85, § 87 až 96, § 102 ods. 1 a 4 až 10, § 103, § 116 ods. 3 tretej vety, § 117 až 123, § 126 ods. 4, § 150, § 163, § 164 ods. 3 až 10, § 165 a § 167 ods. 3 štvrtej vety, ak tento zákon neustanovuje inak.

(11) Na základe vyslania podľa osobitného predpisu<sup>8a)</sup> môže úlohy štátneho zamestnanca podľa odseku 2 písm. b) ôsmeho bodu plniť aj občan, ktorý vykonáva štátnu službu podľa osobitného predpisu.<sup>8b)</sup> Na občana podľa prvej vety sa primerane vzťahujú ustanovenia § 20 ods. 1 a 3, § 22 ods. 3, § 54, § 111 až 113, § 118 ods. 1, § 122, § 123, § 132 ods. 6, § 142 ods. 2, § 162 ods. 6, § 163 ods. 7, 9 a 10 a § 164 ods. 3.

## **§ 8 Bývalý štátny zamestnanec**

Štátny zamestnanec, ktorý nedovŕšil 65 rokov veku, sa po skončení štátnozamestnanecného pomeru, ktorý trval najmenej 1 rok, považuje za bývalého štátneho zamestnanca. Bývalý štátny zamestnanec môže požiadať o zaradenie do registra bývalých štátnych zamestnancov podľa osobitného predpisu.<sup>8c)</sup> Ustanovenia prvej a druhej vety sa nevzťahujú na štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 2 až 7 a na štátneho zamestnanca, ktorého štátnozamestnanecký pomer skončil výpovedou alebo dohodou z dôvodu podľa § 75 ods. 1 písm. e) až g), okamžite podľa § 78 ods. 1 alebo na základe zákona podľa § 82 ods. 1 písm. b) až g), i), k) alebo písm. l).

## **§ 9 Absolvent**

(1) Absolventom na účely tohto zákona je občan, ktorý

- a) dosiahol vek najmenej 18 rokov a nedovŕšil 30 rokov veku a
- b) od skončenia jeho prípravy na povolanie podľa osobitného predpisu<sup>9)</sup> neuplynuli viac ako dva roky.

(2) Štátnozamestnanecké miesto určené v systemizácii štátnozamestnaneckých miest (ďalej len „systemizácia“) ako štátnozamestnanecké miesto vhodné pre absolventa sa obsadzuje absolventom podľa odseku 1.

- (3) Splnenie podmienok podľa odseku 1 sa posudzuje
- a) ku dňu podania žiadosti o prijatie na štátnozamestnanecké miesto (ďalej len „žiadosť o prijatie“) vhodné pre absolventa obsadzované bez výberového konania,
  - b) ku dňu prihlásenia sa do výberového konania podľa § 44, alebo
  - c) na účel evidencie v registri absolventov.<sup>9a)</sup>

## **§ 10 Odbor štátnej služby**

(1) Odbor štátnej služby na účely tohto zákona je odborný úsek, v ktorom štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu. Štátny zamestnanec môže vykonávať štátnu službu na tom istom štátnozamestnaneckom mieste najviac v dvoch odboroch štátnej služby.

(2) Odbory štátnej služby ustanoví vláda nariadením. Odbory štátnej služby v služobných úradoch uvedených v § 15 ods. 2 písm. a) až d), i) a j) určia služobné predpisy, ktoré vydajú a zverejnia na svojom webovom sídle tieto služobné úrady.

## **§ 11 Štátnozamestnanecké miesto mimoriadnej významnosti**

Štátnozamestnanecké miesto mimoriadnej významnosti je štátnozamestnanecké miesto určené vládou ako rozhodujúce na zabezpečenie plnenia vládou vymedzených úloh podľa jej priorit.

## **§ 14a Etický kódex štátneho zamestnanca**

(1) Etický kódex štátneho zamestnanca upravuje zásady etického správania štátneho zamestnanca v súvislosti s vykonávaním štátnej služby a postup štátneho zamestnanca, služobného úradu a Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“) pri ich dodržiavaní a uplatňovaní. Etický kódex štátneho zamestnanca vydáva úrad vlády vykonávacím právnym predpisom.

(2) Generálny tajomník služobného úradu (ďalej len „generálny tajomník“) môže vymenoovať štátneho zamestnanca s jeho súhlasom za poradcu pre etické správanie v štátnej službe. Úlohou poradcu pre etické správanie v štátnej službe je najmä nezávislé a nestranné posudzovanie súladu konania, vystupovania a postupu štátneho zamestnanca a postupu služobného úradu s Etickým kódexom štátneho zamestnanca na základe podnetu štátneho zamestnanca alebo služobného úradu, navrhovanie opatrení na rozvoj etiky v služobnom úrade a opatrení na prevenciu porušovania Etického kódexu štátneho zamestnanca.

## **§ 15 Služobný úrad**

- (1) Služobným úradom na účely tohto zákona je

- a) ministerstvo a ostatný ústredný orgán štátnej správy, okrem Národného bezpečnostného úradu a Slovenskej informačnej služby,
- b) orgán miestnej štátnej správy, ak odsek 3 alebo osobitný predpis neustanovuje inak,
- c) iný orgán štátnej správy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(2) Služobným úradom na účely tohto zákona je aj

- a) Kancelária Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária národnej rady“),
- b) Kancelária prezidenta Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária prezidenta“),
- c) Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária ústavného súdu“),
- d) Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária súdnej rady“),
- e) Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária najvyššieho súdu“),
- f) Kancelária Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária najvyššieho správneho súdu“),
- g) Špecializovaný trestný súd, krajský súd, okresný súd, mestský súd a správny súd,
- h) generálna prokuratúra a krajská prokuratúra,
- i) Kancelária verejného ochrancu práv,
- j) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky (ďalej len „najvyšší kontrolný úrad“).

(3) Služobným úradom štátneho zamestnanca na okresnom úrade je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

(4) Služobným úradom odborného justičného stážistu je krajský súd.

(5) Služobným úradom štátneho zamestnanca na okresnej prokuratúre je krajská prokuratúra.

(6) Nadriadeným služobným úradom na účely tohto zákona je služobný úrad, ktorý vykonáva k služobnému úradu zriaďovateľskú funkciu,<sup>12)</sup> ak odsek 7 alebo osobitný predpis<sup>12a)</sup> neustanovuje inak.

(7) Nadriadeným služobným úradom na účely tohto zákona vo vzťahu k služobnému úradu, ktorým je krajská prokuratúra, je generálna prokuratúra.

(8) Najvyšším služobným úradom je služobný úrad, ktorý nemá nadriadený služobný úrad.

## § 16 Kontrolná činnosť

(1) Kontrolu dodržiavania tohto zákona, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie a služobných predpisov vykonáva v každom služobnom úrade okrem služobného úradu, ktorým je kancelária národnej rady, úrad vlády. Kontrolu podľa prvej vety v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady vykonáva tento služobný úrad.

(2) Kontrolu podľa odseku 1 môže vykonať v služobnom úrade aj nadriadený služobný úrad.

(3) Na kontrolu vykonávanú úradom vlády sa primerane použijú ustanovenia osobitného predpisu,<sup>13)</sup> ak odsek 4 neustanovuje inak. Na kontrolu vykonávanú nadriadeným služobným úradom sa použijú základné pravidlá kontrolnej činnosti podľa osobitného predpisu.<sup>13a)</sup>

(4) Na základe výsledku kontroly môže úrad vlády v zápisnici o prerokovaní protokolu určiť opatrenia potrebné na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin a uložiť kontrolovanému

služobnému úradu povinnosť informovať úrad vlády v určenej lehote o ich splnení.

## **Generálny tajomník**

### **§ 17**

(1) Generálny tajomník je služobne najvyšší vedúci zamestnanec vo vzťahu k všetkým štátnym zamestnancom v príslušnom služobnom úrade, ak odsek 5 neustanovuje inak.

(2) Generálny tajomník je oprávnený konáť v príslušnom služobnom úrade vo veciach štátnozamestnaneckých vzťahov, ako aj vo veciach právnych vzťahov upravujúcich služobný pomer, ak to ustanovuje osobitný predpis.<sup>14)</sup> V služobnom predpise je možné poveriť konaním podľa predchádzajúcej vety vedúceho zamestnanca.

(3) Generálny tajomník písomne poverí vedúceho zamestnanca v služobnom úrade ako svojho zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti v rozsahu určenom v poverení, ak osobitný predpis<sup>14a)</sup> neustanovuje inak.

(4) Generálny tajomník môže písomne poveriť vedúceho zamestnanca v služobnom úrade výkonom svojich oprávnení podľa odseku 2 prvej vety v rozsahu určenom v poverení.

(5) Funkciu generálneho tajomníka vo veciach štátnozamestnaneckých vzťahov

- a) k vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, plní minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy,
- b) ku generálnemu tajomníkovi v služobnom úrade podľa § 15 ods. 1 písm. b) alebo písm. c) plní generálny tajomník nadriadeného služobného úradu, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak,
- c) k veľvyslancovi plní generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo zahraničných vecí,
- d) k odborníkovi ústavného činiteľa plní ten, pre koho odborník ústavného činiteľa plní úlohy; k odborníkovi ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudsú najvyššieho súdu, plní funkciu generálneho tajomníka vedúci kancelárie najvyššieho súdu, a k odborníkovi ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudsú najvyššieho správneho súdu, plní funkciu generálneho tajomníka vedúci kancelárie najvyššieho správneho súdu,
- e) k riaditeľovi kancelárie bezpečnostnej rady plní vedúci úradu vlády.

### **§ 18**

(1) Generálneho tajomníka v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, vymenúva a odvoláva vláda na návrh príslušného ministra.

(2) Generálneho tajomníka v služobnom úrade, ktorým je ostatný ústredný orgán štátnej správy, vymenúva a odvoláva vláda na návrh vedúceho príslušného ostatného ústredného orgánu štátnej správy; to sa nevzťahuje na Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku.

(3) Predpokladom vymenovania do funkcie generálneho tajomníka podľa odsekov 1 a 2 je bezúhonnosť, dosiahnutie vysokoškolského vzdelania druhého stupňa a päť rokov praxe v riadiacej funkcií. Na preukázanie bezúhonnosti podľa prvej vety sa primerane použijú ustanovenia § 38 ods. 4 až 6.

(4) Generálny tajomník v služobnom úrade uvedenom v § 15 ods. 1 písm. b) alebo písm. c) je

jeho štatutárny orgán vymenovaný podľa osobitného predpisu.<sup>15)</sup>

(5) Generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je

- a) Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku, je vedúci Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku,
- b) kancelária národnej rady, je vedúci kancelárie národnej rady,
- c) kancelária prezidenta, je vedúci kancelárie prezidenta,
- d) kancelária ústavného súdu, je vedúci kancelárie ústavného súdu,
- e) kancelária súdnej rady, je vedúci kancelárie súdnej rady,
- f) kancelária najvyššieho súdu, je vedúci kancelárie najvyššieho súdu,
- g) kancelária najvyššieho správneho súdu, je vedúci kancelárie najvyššieho správneho súdu,
- h) Špecializovaný trestný súd, je predseda Špecializovaného trestného súdu,
- i) krajský súd, je predseda krajského súdu,
- j) okresný súd, je predseda okresného súdu,
- k) mestský súd, je predseda mestského súdu,
- l) správny súd, je predseda správneho súdu,
- m) generálna prokuratúra, je generálny prokurátor Slovenskej republiky,
- n) krajská prokuratúra, je krajský prokurátor,
- o) Kancelária verejného ochrancu práv, je vedúci Kancelárie verejného ochrancu práv,
- p) najvyšší kontrolný úrad, je predseda najvyššieho kontrolného úradu.

(6) Ak funkcia generálneho tajomníka podľa odseku 1 alebo odseku 2 nie je obsadená, úlohy generálneho tajomníka v služobnom úrade na nevyhnutný čas, najdlhšie tri mesiace, plní vedúci zamestnanec písomne poverený príslušným ministrom alebo vedúcim ostatného ústredného orgánu štátnej správy.

(7) Ak funkcia podľa odseku 4 alebo odseku 5 nie je obsadená, úlohy generálneho tajomníka v služobnom úrade na nevyhnutný čas, najdlhšie tri mesiace, plní vedúci zamestnanec, o ktorom to ustanovuje služobný predpis.

(8) Ak osobitný predpis<sup>16)</sup> upravuje zastupovanie funkcie uvedenej v odseku 4 alebo v odseku 5, úlohy generálneho tajomníka v služobnom úrade plní zástupca podľa osobitného predpisu; odsek 7 sa nepoužije.

(9) Na vedúceho zamestnanca, ktorý plní úlohy generálneho tajomníka podľa odsekov 6 až 8, sa primerane vzťahujú ustanovenia § 17.

## § 19 Osobný úrad

(1) Osobný úrad má spravidla postavenie organizačného útvaru v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho tajomníka. Osobný úrad zabezpečuje plnenie úloh, ktoré vyplývajú služobnému úradu zo štátnozamestnaneckých vzťahov a z právnych vzťahov upravujúcich služobný pomer.

(2) Osobný úrad štátneho zamestnanca je osobný úrad služobného úradu, v ktorom štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu, ak odsek 3 neustanovuje inak.

(3) Osobný úrad vedúceho ostatného ústredného orgánu štátnej správy, ktorého vymenúva

a odvoláva vláda, je osobný úrad úradu vlády. Osobný úrad generálneho tajomníka v služobnom úrade uvedenom v § 15 ods. 1 písm. b) a c) je osobný úrad nadriadeného služobného úradu.

## **§ 20 Vedúci zamestnanec**

(1) Vedúcim zamestnancom na účely tohto zákona je priamy nadriadený štátny zamestnanec, ktorý je podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu oprávnený

- a) určovať a ukladať podriadenému štáttnemu zamestnancovi úlohy na vykonávanie štátnej služby a dávať mu na tento účel pokyny,
- b) organizovať, riadiť, kontrolovať a hodnotiť vykonávanie štátnej služby podriadeného štátneho zamestnanca.

(2) Organizovať, riadiť a kontrolovať vykonávanie štátnej služby podriadených štátnych zamestnancov, určovať a ukladať im úlohy a dávať pokyny môže aj štátny zamestnanec na vyššom stupni riadenia, ak jeho postavenie nadriadeného štátneho zamestnanca vyplýva z organizačnej štruktúry služobného úradu.

(3) Vedúci zamestnanec môže riadiť aj zamestnancov pri výkone práce vo verejnem záujme;<sup>18)</sup> ustanovenia odseku 1 sa použijú primerane.

(4) Odborník ústavného činiteľa môže byť vedúcim zamestnancom vo vzťahu k iným odborníkom ústavného činiteľa.

(5) Vedúci zamestnanec, ktorý je na čele zastupiteľského úradu Slovenskej republiky v zahraničí (ďalej len „zastupiteľský úrad“), zabezpečuje jednotný výkon štátnej služby v prijímajúcom štáte.

(6) V služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra alebo krajská prokuratúra, je vedúci zamestnanec na účely tohto zákona aj štátny zamestnanec, ktorý má postavenie vedúceho zamestnanca podľa služobného predpisu generálnej prokuratúry a ktorý má k štátному zamestnancovi oprávnenia podľa odseku 1 v rozsahu určenom týmto služobným predpisom. Vedúci zamestnanec na účely tohto zákona je aj fyzická osoba, ktorej postavenie nadriadeného upravuje osobitný predpis,<sup>19)</sup> a ktorá má k podriadenému štátному zamestnancovi oprávnenia podľa odseku 1 alebo odseku 2.

(7) Funkciu vedúceho zamestnanca k vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií a k riaditeľovi kancelárie bezpečnostnej rady v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, plní minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy. Minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy plní úlohu vedúceho zamestnanca aj k štátному zamestnancovi, ktorého priamo riadi podľa organizačnej štruktúry služobného úradu.

(8) Funkciu vedúceho zamestnanca k veľvyslancovi plní generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo zahraničných vecí.

(9) Funkciu vedúceho zamestnanca k odborníkovi ústavného činiteľa plní ten, pre koho odborník ústavného činiteľa plní úlohy, alebo iný odborník ústavného činiteľa podľa odseku 4.

## **§ 21 Úrad vlády**

(1) Úrad vlády v oblasti štátnej služby, ak tento zákon neustanovuje inak,

- a) zabezpečuje jednotný postup služobných úradov pri uplatňovaní tohto zákona,

- b) vydáva všeobecne záväzné právne predpisy na vykonanie tohto zákona,
- c) kontroluje dodržiavanie tohto zákona, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie a služobných predpisov,
- d) spravuje centrálny informačný systém štátnej služby (ďalej len „centrálny informačný systém“) a vykonáva ďalšie činnosti podľa osobitného predpisu,<sup>20)</sup>
- e) prešetruje výpoved' danú štátному zamestnancovi najvyššieho služobného úradu,
- f) vykonáva ďalšie činnosti ustanovené týmto zákonom.

(2) Služobný úrad poskytuje úradu vlády pri výkone jeho pôsobnosti podľa tohto zákona požadovanú súčinnosť.

## § 22 **Služobné predpisy**

(1) Služobný úrad vydáva služobné predpisy, ktoré upravujú podrobnosti vykonávania štátnej služby štátnymi zamestnancami podľa tohto zákona.

(2) Služobné predpisy služobného úradu nesmú byť v rozpore so služobnými predpismi nadriadeného služobného úradu. Nadriadený služobný úrad zabezpečí sprístupnenie ním vydaného služobného predpisu podriadenému služobnému úradu.

(3) So služobnými predpismi musí byť štátny zamestnanec riadne oboznámený spôsobom, ktorý určí služobný úrad.

## § 23 **Systemizácia**

(1) Služobný úrad je povinný viesť systemizáciu. Systemizácia je usporiadanie určeného počtu štátnozamestnaneckých miest podľa organizačnej štruktúry služobného úradu. Počet štátnozamestnaneckých miest v služobných úradoch určuje príslušný správca rozpočtovej kapitoly v rámci limitu počtu zamestnancov schváleného na príslušný rozpočtový rok.

(2) Služobný úrad na účely tohto zákona vypracuje opis každého štátnozamestnaneckého miesta okrem štátnozamestnaneckého miesta, na ktorom vykonáva štátnu službu štátny zamestnanec, ktorému patrí funkčný plat podľa § 126 ods. 4 alebo podľa osobitného predpisu.<sup>6a)</sup>

(3) Služobný úrad, ktorý má najmenej 150 štátnozamestnaneckých miest, je povinný podľa svojich prevádzkových možností určovať v systemizácii štátnozamestnanecké miesta vhodné pre absolventov, ak tento zákon neustanovuje inak. Služobný úrad, ktorý má menej ako 150 štátnozamestnaneckých miest, služobný úrad, ktorým je kancelária národnej rady, a služobný úrad, ktorým je najvyšší kontrolný úrad, môžu určovať v systemizácii štátnozamestnanecké miesta vhodné pre absolventov.

(4) Ako štátnozamestnanecké miesto vhodné pre absolventa možno určiť štátnozamestnanecké miesto, na ktorom sa nevyžaduje odborná prax podľa § 38 ods. 2 písm. d).

(5) Ako štátnozamestnanecké miesto vhodné pre absolventa nemožno určiť štátnozamestnanecké miesto

- a) podľa § 36 ods. 2,
- b) vedúceho zamestnanca alebo
- c) na zastupiteľskom úrade.

(6) Podrobnosti o obsahu systemizácie, opise štátnozamestnaneckého miesta, štátnozamestnaneckom mieste vhodnom pre absolventa a o minimálnom počte štátnozamestnaneckých miest v organizačných útvoroch ministerstiev a ostatných ústredných orgánoch štátnej správy ustanoví vykonávací právny predpis, ktorý vydá úrad vlády.

## **§ 24 Organizačná zmena**

Za organizačnú zmenu sa na účely tohto zákona považuje

- a) zrušenie štátnozamestnaneckého miesta bez vytvorenia nového štátnozamestnaneckého miesta,
- b) zrušenie štátnozamestnaneckého miesta a vytvorenie nového štátnozamestnaneckého miesta s inou najnáročnejšou činnosťou, bližšie určenou najnáročnejšou činnosťou alebo ďalšou činnosťou,
- c) zrušenie štátnozamestnaneckého miesta a vytvorenie nového štátnozamestnaneckého miesta s iným pravidelným miestom výkonu štátnej služby; to neplatí, ak ide o zmenu pravidelného miesta výkonu štátnej služby v rámci obce, alebo
- d) zrušenie štátnozamestnaneckého miesta a vytvorenie nového štátnozamestnaneckého miesta v inom služobnom úrade na základe zániku služobného úradu alebo na základe prevodu časti služobného úradu; to neplatí, ak ide o prechod práv a povinností zo štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 179a ods. 2.

## **§ 29 Vhodné štátnozamestnanecké miesto**

(1) Vhodné štátnozamestnanecké miesto na účely tohto zákona je voľné štátnozamestnanecké miesto, pre ktoré štátny zamestnanec spĺňa kvalifikačné predpoklady, požiadavky podľa osobitného predpisu<sup>23)</sup> a požiadavky podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta.

(2) Vhodné štátnozamestnanecké miesto pre štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe je štátnozamestnanecké miesto v stálej štátnej službe. Vhodné štátnozamestnanecké miesto pre odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby, je štátnozamestnanecké miesto podľa § 36 ods. 4 písm. a).

(3) Vhodné štátnozamestnanecké miesto pre štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe, ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61 ods. 1, 5, 6 alebo ods. 7, alebo ktorého štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca sa má zrušiť alebo sa zrušilo, je aj iné štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca v stálej štátnej službe. Vhodné štátnozamestnanecké miesto pre odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby a ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61 ods. 5, 6 alebo ods. 7, alebo ktorého štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca sa má zrušiť alebo sa zrušilo, je aj iné štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca podľa § 36 ods. 4 písm. b).

(4) Vhodné štátnozamestnanecké miesto podľa odsekov 1 až 3 je aj

- a) voľné štátnozamestnanecké miesto, na ktorého obsadenie je vyhlásené výberové konanie, do jeho uskutočnenia,
- b) štátnozamestnanecké miesto, o ktorom je v čase plnenia ponukovej povinnosti zrejmé, že vznikne alebo sa stane voľným najneskôr v deň, ktorý nasleduje po dni predpokladaného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou.

(5) Vhodné štátnozamestnanecké miesto je štátnozamestnanecké miesto v tomto poradí:

- a) v tom istom odbore štátnej služby a funkcií v rovnakej platovej triede,

- b) v tom istom odbore štátnej služby a funkciu v inej platovej triede,
- c) v inom odbore štátnej služby a funkciu v rovnakej platovej triede,
- d) v inom odbore štátnej služby a funkciu v inej platovej triede.

(6) Za vhodné štátnozamestnanecké miesto sa na účely tohto zákona nepovažuje štátnozamestnanecké miesto

- a) na zastupiteľskom úrade,
- b) určené v systemizácii ako vhodné pre absolventa,
- c) vedúceho zamestnanca; tým nie je dotknuté ustanovenie odseku 3,
- d) na ktoré štátneho zamestnanca nemožno preložiť vzhľadom na jeho zdravotný stav.

**§ 30**  
**Dohoda o sporných nárokoch**

Služobný úrad a štátny zamestnanec si môžu upraviť svoje sporné nároky dohodou o sporných nárokoch, ktorá musí byť písomná, inak je neplatná.

**§ 31**  
**Lehota**

(1) Ak je to potrebné, služobný úrad určí na vykonanie úkonu primeranú lehotu, ak ju neustanovuje tento zákon.

(2) Lehota je zachovaná, ak sa podanie v posledný deň lehoty podá na príslušnom služobnom úrade, odovzdá na poštovú prepravu poštovému podniku alebo odošle prostredníctvom centrálneho informačného systému príslušnému služobnému úradu. Ustanovenie prvej vety sa primerane použije aj na podanie odoslané úradu vlády.

(3) V pochybnostiach sa považuje lehota za zachovanú, pokiaľ sa nepreukáže opak.

**Doručovanie**

**§ 32**

(1) Služobný úrad doručuje štátнемu zamestnancovi do vlastných rúk písomnosti týkajúce sa

- a) vzniku, zmeny alebo skončenia štátnozamestnaneckého pomeru,
- b) vzniku, zmeny alebo zániku práv alebo povinností vyplývajúcich zo služobnej zmluvy,
- c) prešetrenia výpovede,
- d) vyhodnotenia majetkového priznania,
- e) disciplinárnej zodpovednosti štátneho zamestnanca,
- f) služobného hodnotenia,
- g) odstúpenia od služobnej zmluvy.

(2) Služobný úrad doručuje štátнемu zamestnancovi písomnosti v sídle služobného úradu, v mieste výkonu štátnej služby alebo kdekoľvek bude štátny zamestnanec zastihnutý. Ak to nie je možné, písomnosť možno doručiť štátнемu zamestnancovi poštovým podnikom na poslednú adresu štátneho zamestnanca, ktorá je služobnému úradu známa.

(3) Služobný úrad zasiela všetky písomnosti, doručované poštovým podnikom, ako doporučené

zásielky s vyznačenou poznámkou „uložiť 10 dní“ a písomnosti podľa odseku 1 aj s doručenkou a vyznačenou poznámkou „do vlastných rúk“.

(4) Údaje uvedené na potvrdení o doručení písomnosti sa považujú za pravdivé, pokiaľ sa nepreukáže opak.

(5) Štátny zamestnanec doručuje všetky písomnosti v sídle služobného úradu alebo v mieste výkonu štátnej služby, ak nie je totožné so sídlom služobného úradu, a ak to nie je možné, poštovým podnikom ako doporučenú zásielku.

(6) Povinnosť služobného úradu alebo štátneho zamestnanca doručiť písomnosť je splnená v deň, keď si štátny zamestnanec alebo služobný úrad písomnosť prevezme, alebo keď písomnosť poštový podnik vráti služobnému úradu alebo štáttnemu zamestnancovi ako nedoručiteľnú, alebo keď doručenie písomnosti bolo zmarené konaním, alebo opomenutím štátneho zamestnanca alebo služobného úradu. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak štátny zamestnanec alebo služobný úrad prijatie písomnosti odmietne, a to dňom odmietnutia prijatia písomnosti.

(7) Ak štátny zamestnanec oznámil služobnému úradu zástupcu na doručovanie písomností doručovaných do vlastných rúk, služobný úrad doručuje všetky písomnosti uvedené v odseku 1 len zvolenému zástupcovi. Na doručovanie písomnosti zvolenému zástupcovi sa primerane použijú odseky 1 až 4 a odsek 6.

(8) Ak sa doručuje písomnosť prostredníctvom centrálneho informačného systému, považuje sa za doručenú dňom jej odoslania.

### **§ 33**

Ustanovenia § 32 sa nevzťahujú na doručovanie písomností pri výberovom konaní.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **DRUHY ŠTÁTNEJ SLUŽBY A OBSADZOVANIE ŠTÁTOZAMESTNANECKÝCH MIEST**

#### **Prvá hľava**

##### **DRUHY ŠTÁTNEJ SLUŽBY**

###### **Stála štátна služba**

### **§ 34**

Stála štátna služba je štátna služba na neurčitý čas. Súčasťou stálej štátnej služby je skúšobná doba, ak § 52 ods. 2 neustanovuje inak. Štátneho zamestnanca, ako aj občana, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, je možné priať do stálej štátnej služby len na základe výberového konania, ak § 35 neustanovuje inak.

### **§ 35**

Občana, ktorý bol v štátnej službe podľa osobitného predpisu,<sup>22)</sup> je možné priať do stálej štátnej služby bez výberového konania, ak požiadal o prijatie na štátnozamestnanecké miesto, ktoré vzniklo bezprostredne zo služobného miesta v štátnej službe podľa osobitného predpisu,<sup>22)</sup> ak takýto občan

- a) bezprostredne predtým vykonával činnosť v štátnej službe podľa osobitného predpisu<sup>22)</sup> na tomto mieste a
- b) spĺňa predpoklady podľa § 38 ods. 1 písm. a) až e) a požiadavky podľa § 38 ods. 2.

**Dočasná štátnej služby****§ 36**

(1) Dočasná štátnej služby je štátnej služby na určitú dobu. Súčasťou dočasnej štátnej služby je skúšobná doba, ak § 52 ods. 2 neustanovuje inak.

(2) Štátny zamestnanec vo verejnej funkcií, riaditeľ kancelárie bezpečnostnej rady, štatutárny orgán, ktorý je vymenovaný podľa osobitného predpisu, veľvyslanec, odborník ústavného činiteľa, odborný justičný stážista a štátny zamestnanec podľa § 7 ods. 7 vykonáva štátnej služby v dočasnej štátnej službe; to sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe, ktorý uvedenú funkciu vykonáva na základe zmeny štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55.

(3) Do dočasnej štátnej služby je možné aj bez výberového konania prijať

- a) občana, ktorý sa uchádza o prijatie na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý
  - 1. je na materskej dovolenke, otcovskej dovolenke, rodičovskej dovolenke alebo na dovolenke, ktorá na ne nadväzuje,
  - 2. čerpá služobné voľno,
  - 3. je dočasne preložený,
  - 4. u ktorého došlo k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. r),
  - 5. je dočasne vyslaný na vykonávanie štátnej služby do cudziny,
  - 6. je uznaný za dočasne práceneschopného,
  - 7. vykonáva mimoriadnu službu alebo alternatívnu službu,
  - 8. je uvoľnený na výkon dobrovoľnej vojenskej prípravy,
  - 9. je zaradený mimo činnej štátnej služby alebo
  - 10. bol vzatý do väzby,
- b) odborníka ústavného činiteľa,
- c) štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 7,
- d) občana, ktorý úspešne absolvoval štipendijný program na posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe, alebo študijný program na prechodné posilnenie administratívnych kapacít v súvislosti s členstvom Slovenskej republiky v medzinárodnej organizácii alebo v inštitúcií medzinárodnej organizácie, realizovaný na základe dohody služobného úradu s vysokou školou, alebo
- e) občana na voľné štátnozamestnanecké miesto.

(4) Do dočasnej štátnej služby je možné prijať len na základe výberového konania občana, ktorý sa uchádza o prijatie na

- a) voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby; tým nie je dotknuté ustanovenie odseku 3 písm. e),
- b) voľné štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby, alebo
- c) zastupovanie vedúceho zamestnanca z dôvodu podľa odseku 3 písm. a).

(5) Ustanovenia odseku 3 písm. d) a e) sa nevzťahujú na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca. Na zastupovanie štátneho zamestnanca prijatého podľa odseku 4 písm. a) sa vzťahujú ustanovenia odseku 3 písm. a).

**§ 37**

Dočasná štátnej služby

- a) štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií a riaditeľa kancelárie bezpečnostnej rady trvá po dobu vykonávania tejto funkcie,
- b) štátneho zamestnanca vo funkcií štatutárneho orgánu, ktorý bol vymenovaný do funkcie podľa osobitného predpisu, trvá po dobu vykonávania tejto funkcie,
- c) štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 7 trvá po dobu vyslania,
- d) odborníka ústavného činiteľa trvá počas vykonávania funkcie toho, pre koho plní úlohy,
- e) štátneho zamestnanca, ktorý zastupuje štátneho zamestnanca podľa § 36 ods. 3 písm. a) alebo ods. 4 písm. c), trvá, ak trvá dôvod na zastupovanie a štátnozamestnanecké miesto nebolo zrušené,
- f) odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby, trvá po dobu dohodnutú v služobnej zmluve,
- g) štátneho zamestnanca vo funkcií veľvyslanca trvá po dobu dohodnutú v služobnej zmluve,
- h) štátneho zamestnanca podľa § 36 ods. 3 písm. d) trvá po dobu dohodnutú v služobnej zmluve,
- i) štátneho zamestnanca podľa § 36 ods. 3 písm. e) trvá do obsadenia tohto miesta na základe výberového konania, alebo do zrušenia tohto miesta, najviac šesť mesiacov,
- j) odborného justičného stážistu trvá po dobu ustanovenú v osobitnom predpise,<sup>22a)</sup>
- k) štátneho zamestnanca, na ktorého sa vzťahuje § 38 ods. 22, trvá najviac do uplynutia kalendárneho mesiaca, v ktorom štátny zamestnanec dovrší vek 68 rokov.

**Druhá hlava****PODMIENKY PRIJATIA DO ŠTÁTNEJ SLUŽBY****§ 38**

(1) Do štátnej služby je možné prijať na základe písomnej žiadosti o prijatie občana, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, ak spĺňa tieto predpoklady:

- a) dosiahol vek najmenej 18 rokov a nedovŕsil vek 65 rokov, ak tento zákon neustanovuje inak,
- b) má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- c) je bezúhonny,
- d) spĺňa kvalifikačné predpoklady,
- e) ovláda štátny jazyk,
- f) bol úspešný a vybraný vo výberovom konaní, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak.

(2) Do štátnej služby na príslušné štátnozamestnanecké miesto je možné prijať občana, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, ak okrem splnenia predpokladov podľa odseku 1 spĺňa tieto požiadavky:

- a) je zdravotne spôsobilý na vykonávanie štátnej služby, ak zdravotnú spôsobilosť vyžaduje osobitný predpis,
- b) ovláda cudzí jazyk na požadovanej úrovni, ak túto požiadavku na vykonávanie štátnej služby určí služobný úrad v opise štátnozamestnaneckého miesta,
- c) spĺňa ďalšie požiadavky ustanovené osobitným predpisom<sup>23)</sup> alebo požiadavky určené

služobným úradom potrebné na riadne vykonávanie štátnej služby podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta,

d) má odbornú prax, ak túto požiadavku na vykonávanie štátnej služby určí služobný úrad v opise štátnozamestnaneckého miesta; odbornou praxou na účely tohto zákona je vykonávanie činnosti, ktorá má rovnaký charakter alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta.

(3) Žiadosť o prijatie je možné podať na služobný úrad písomne v listinnej podobe alebo prostredníctvom verejného portálu.<sup>23a)</sup> K žiadosti o prijatie sa na účel osvedčenia splnenia podmienok prijatia na obsadzované štátnozamestnanecké miesto pripoja potrebné dokumenty, ktoré požaduje služobný úrad. V žiadosti o prijatie sa uvedie názov služobného úradu a v prípade občana, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby,

- a) titul, meno a priezvisko,
- b) kontaktné údaje,
- c) rodné číslo alebo iné identifikačné číslo,
- d) dátum narodenia,
- e) pohlavie,
- f) občianstvo,
- g) údaje potrebné na zabezpečenie jeho výpisu z registra trestov alebo odpisu registra trestov podľa osobitného predpisu,<sup>24)</sup> ak ide o občana Slovenskej republiky,
- h) adresa trvalého pobytu,
- i) korešpondenčná adresa, ak sa lísi od adresy trvalého pobytu,
- j) údaj, či bol úspešný a vybraný na základe výberového konania; ak áno, aj jeho identifikátor uchádzača vo výberovom konaní a ak nie, aj názov funkcie alebo štátnozamestnaneckého miesta a jeho zaradenie v organizačnej štruktúre.

(4) Za bezúhonného na účely odseku 1 písm. c) sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak odsúdenie nebolo zahladené. Bezúhonnosť sa preukazuje pred založením štátnozamestnaneckého pomeru výpisom z registra trestov, ak odsek 6 neustanovuje inak.

(5) Občan Slovenskej republiky, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, poskytne na účel preukázania bezúhonnosti podľa odseku 4 v žiadosti o prijatie údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.<sup>24)</sup> Údaje podľa prvej vety služobný úrad zašle pred založením štátnozamestnaneckého pomeru prostredníctvom centrálnego informačného systému generálnej prokuratúre; služobný úrad, ktorým je generálna prokuratúra alebo krajská prokuratúra, zašle pred založením štátnozamestnaneckého pomeru údaje podľa prvej vety registru trestov prostredníctvom informačného systému generálnej prokuratúry.

(6) Občan, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky a uchádza sa o prijatie do štátnej služby, preukazuje bezúhonnosť výpisom z registra trestov vydaným príslušným orgánom krajiny, ktorej je štátnym príslušníkom; ak sa taký doklad v danej krajine nevydáva, nahrádza výpis z registra trestov rovnocenná listina vydaná príslušným súdnym orgánom alebo administratívnym orgánom alebo čestné vyhlásenie osvedčené príslušným orgánom krajiny. Výpis z registra trestov alebo listina, ktorá ho nahrádza, nesmú byť pri ich predložení staršie ako tri mesiace, musia byť opatrené osvedčením podľa osobitného predpisu<sup>25)</sup> a predložené spolu s osvedčeným prekladom do štátneho jazyka; u občana Českej republiky sa osvedčený preklad výpisu z registra trestov alebo listiny, ktorá ho nahrádza, do štátneho jazyka nevyžaduje.

(7) Ak sa obsadzuje štátnozamestnanecké miesto uvedené v odseku 8, za bezúhonného na účely

odseku 1 písm. c) sa nepovažuje ten,

- a) kto ako obvinený uzavrel zmier v konaní o úmyselnom trestnom čine, ak od nadobudnutia právoplatnosti zmieru neuplynuli viac ako dva roky,
- b) proti komu bolo trestné stíhanie pre úmyselný trestný čin podmienečne zastavené, ak neuplynula skúšobná doba,
- c) kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak nebolo odsúdenie zahladené, a ak ide o zločin, trestný čin zneužívania právomoci verejného činiteľa, trestný čin prijmania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin machinácií pri verejnem obstarávaní a verejnej dražbe aj vtedy, ak bolo odsúdenie zahladené alebo
- d) kto bol právoplatne odsúdený za trestný čin z nedbanlivosti na trest odňatia slobody, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienečne odložený a ak odsúdenie nebolo zahladené.

(8) Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov, ak sa obsadzuje štátnozamestnanecké miesto

- a) vedúceho zamestnanca alebo
- b) na ktorom štátny zamestnanec vykonáva činnosť spojenú s nakladaním s verejnými finančnými prostriedkami a ktoré služobný úrad určí v služobnom predpise.

(9) Štátny zamestnanec alebo občan Slovenskej republiky, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, poskytne na účel preukázania bezúhonnosti podľa odseku 8 v žiadosti o prijatie alebo pred preložením na štátnozamestnanecké miesto uvedené v odseku 8 údaje potrebné na vyžiadanie odpisu registra trestov.<sup>24)</sup> Údaje podľa prvej vety služobný úrad zašle pred založením štátnozamestnaneckého pomeru alebo pred preložením štátneho zamestnanca prostredníctvom centrálneho informačného systému generálnej prokuratúre. Služobný úrad, ktorým je generálna prokuratúra alebo krajská prokuratúra, zašle pred založením štátnozamestnaneckého pomeru alebo pred preložením štátneho zamestnanca údaje podľa prvej vety registru trestov prostredníctvom informačného systému generálnej prokuratúry.

(10) Preukádzanie bezúhonnosti odpisom registra trestov sa nevyžaduje, ak sa prekladá štátny zamestnanec zo štátnozamestnaneckého miesta uvedeného v odseku 8 alebo ak ide o dočasné preloženie podľa § 60 ods. 2.

(11) Odsekmi 4 až 10 nie sú dotknuté ustanovenia o bezúhonnosti podľa osobitných predpisov.

(12) Kvalifikačný predpoklad na účely tohto zákona je

- a) vzdelanie,
- b) osobitný kvalifikačný predpoklad podľa osobitného predpisu,<sup>26)</sup>
- c) študijný odbor podľa osobitného predpisu,<sup>26aa)</sup> alebo ak túto požiadavku určí služobný úrad v opise štátnozamestnaneckého miesta,
- d) odborná prax podľa prílohy č. 2.

(13) Vzdelanie na účely tohto zákona je

- a) úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie (ďalej len „úplné stredné vzdelanie“),
- b) vyššie odborné vzdelanie,
- c) vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa,
- d) vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,
- e) vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.

(14) Kvalifikačné predpoklady sú uvedené

- a) v prílohe č. 2,
- b) v osobitnom predpise<sup>26)</sup> alebo
- c) v služobnom predpise.

(15) Splnenie kvalifikačných predpokladov podľa odseku 12 písm. a) a c) sa preukazuje kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní. Ku kópii dokladu o vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine sa prikladá kópia dodatku k vysokoškolskému diplому,<sup>26a)</sup> alebo kópia rozhodnutia podľa osobitného predpisu,<sup>26b)</sup> alebo kópia doložky o uznaní stupňa zahraničného vzdelania.<sup>26ba)</sup> Ku kópii dokladu v cudzom jazyku je uchádzač povinný predložiť kópiu jeho osvedčeného prekladu do štátneho jazyka; kópia osvedčeného prekladu dokladu v českom jazyku sa nevyžaduje. Ak z dokladov, ktoré predložil uchádzač, nie je zrejmý požadovaný stupeň vzdelania alebo študijný odbor, služobný úrad môže požadovať predloženie kópie rozhodnutia podľa osobitného predpisu.<sup>26b)</sup> Pred založením štátnozamestnaneckého pomeru môže služobný úrad od uchádzača požadovať k nahliadnutiu originál dokladu o vzdelaní.

(16) Splnenie kvalifikačných predpokladov podľa odseku 12 písm. a) a c) sa preukazuje pred založením štátnozamestnaneckého pomeru. Ak sa obsadzuje štátnozamestnanecké miesto na základe výberového konania, preukazuje sa splnenie kvalifikačných predpokladov najneskôr ku dňu prihlásenia sa do výberového konania; tým nie je dotknuté ustanovenie odseku 17. Ak služobný úrad vyžaduje predloženie kópie rozhodnutia podľa odseku 15 štvrtej vety, preukazuje sa splnenie kvalifikačných predpokladov najneskôr pred založením štátnozamestnaneckého pomeru.

(17) Na účel účasti vo výberovom konaní možno požadované vzdelanie preukázať aj iným dokladom vydaným školou alebo vysokou školou alebo kópiou osvedčeného prekladu iného dokladu vydaného školou alebo vysokou školou v zahraničí do štátneho jazyka; kópia osvedčeného prekladu dokladu v českom jazyku sa nevyžaduje. Uchádzač, ktorý preukázal vzdelanie podľa prvej vety, je povinný preukázať vzdelanie dokladom podľa odseku 15 najneskôr pred založením štátnozamestnaneckého pomeru.

(18) Služobný úrad pri určovaní stupňa vzdelania požadovaného na štátnozamestnaneckom mieste vychádza z prílohy č. 2 a z činností, ktoré sa majú vykonávať na štátnozamestnaneckom mieste.

(19) Osobitný kvalifikačný predpoklad podľa osobitného predpisu a ďalšie požiadavky ustanovené osobitným predpisom<sup>26c)</sup> získava štátny zamestnanec v lehote ustanovej osobitným predpisom, ak takej niesie v lehote určenej služobným úradom.

(20) Predpoklady podľa odseku 1 písm. b) až e), ako aj predpoklad občianstva podľa § 2 alebo § 3 a požiadavku podľa odseku 2 písm. a) musí štátny zamestnanec spĺňať po celý čas vykonávania štátnej služby.

(21) Do doby odbornej praxe podľa odseku 2 písm. d) sa nezapočítava doba odbornej praxe podľa prílohy č. 2.

(22) Občana, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, a ktorý dovršil vek 65 rokov a nedovŕšíl vek 68 rokov, možno prijať do dočasnej štátnej služby podľa § 36 ods. 3 písm. a), b), e) alebo ods. 4 písm. c).

(23) Na štátneho zamestnanca sa primerane vzťahujú odseky 1 až 8, 11 až 18, 21 a 22.

**Tretia hlava**  
**OBSADZOVANIE ŠTÁTNOZAMESTNANECKÝCH MIEST**

**§ 39**

- (1) Štátnozamestnanecké miesto obsadzuje služobný úrad na základe výberového konania, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak, a to
- a) štátnym zamestnancom alebo
  - b) občanom, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby.

(2) Štátnozamestnanecké miesto, ktoré sa stane voľným do troch mesiacov od obsadenia na základe výberového konania, môže služobný úrad obsadiť iným štátnym zamestnancom alebo občanom, ktorý bol úspešný v tom istom výberovom konaní; § 41 ods. 23 a 27 sa použijú primerane.

(3) Služobný úrad obsadzuje štátnozamestnanecké miesto v súlade s obmedzením podľa § 54.

**Výberové konanie**

**§ 40**

(1) Služobný úrad vyhlasuje výberové konanie na obsadenie voľného alebo dočasne uvoľneného štátnozamestnaneckého miesta v tomto služobnom úrade.

(2) Služobný úrad môže vyhlásiť výberové konanie aj na obsadené štátnozamestnanecké miesto, ak je zrejmé, že toto štátnozamestnanecké miesto sa dočasne uvoľní alebo sa stane voľným štátnozamestnaneckým miestom.

- (3) Výberové konanie na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta sa uskutočňuje ako
- a) vnútorné výberové konanie
    1. zo štátnych zamestnancov a bývalých štátnych zamestnancov služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie (ďalej len „užšie vnútorné výberové konanie“) alebo
    2. zo štátnych zamestnancov a bývalých štátnych zamestnancov všetkých služobných úradov (ďalej len „širšie vnútorné výberové konanie“) alebo
  - b) vonkajšie výberové konanie zo štátnych zamestnancov všetkých služobných úradov a občanov, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby (ďalej len „vonkajšie výberové konanie“).

(4) Bývalý štátny zamestnanec sa môže prihlásiť do vnútorného výberového konania, ak je evidovaný v registri bývalých štátnych zamestnancov.<sup>8c)</sup> Štátny zamestnanec a občan, ktorí dovršili vek 65 rokov a nedovŕšili vek 68 rokov, sa môžu zúčastniť výberového konania, ktorým sa obsadzuje štátnozamestnanecké miesto podľa § 36 ods. 3 písm. a) alebo ods. 4 písm. c).

(5) Štátny zamestnanec prijatý do dočasnej štátnej služby bez výberového konania sa nemôže prihlásiť do užšieho vnútorného výberového konania.

- (6) Výberové konanie pozostáva z
- a) písomnej časti a ústnej časti alebo
  - b) ústnej časti.

(7) V písomnej časti výberového konania môže služobný úrad použiť formy overenia podľa § 41 ods. 11 písm. a) až g) a v ústnej časti výberového konania formy overenia podľa § 41 ods. 11 písm.

g) až i). Forma overenia podľa § 41 ods. 11 písm. g) môže pozostávať z písomnej časti alebo ústnej časti.

(8) Štátny zamestnanec, bývalý štátny zamestnanec a občan, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby sa na účely výberového konania považuje za uchádzača o štátnu službu (ďalej len „uchádzač“).

- (9) Výberovým konaním na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta sa overujú
- a) všeobecné vedomosti uchádzača,
  - b) odborné vedomosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na opis štátnozamestnaneckého miesta a povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste (ďalej len „odborné vedomosti“),
  - c) schopnosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na opis štátnozamestnaneckého miesta a povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste (ďalej len „schopnosti“),
  - d) osobnostné vlastnosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na opis štátnozamestnaneckého miesta a povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste (ďalej len „osobnostné vlastnosti“).

(10) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia zložená z predsedu a najmenej z ďalších dvoch členov. Počet členov musí byť nepárny. Výberovú komisiu služobného úradu zriaďuje a o počte jej členov rozhoduje generálny tajomník, ktorý vymenúva jej členov a náhradníka, ak to je potrebné. Generálny tajomník nie je povinný zriaďovať výberovú komisiu, ak je výberové konanie neúspešné z dôvodu podľa § 41 ods. 25 písm. b) alebo písm. c), alebo ak bolo výberové konanie zrušené.

(11) Člen výberovej komisie, ktorý viedie osobný pohovor, je povinný pred jeho vykonaním absolvovať vzdelávanie zamerané na osvojenie si metód riadeného osobného rozhovoru a jeho vyhodnotenia.

(12) Členovia výberovej komisie posudzujú výsledky jednotlivých foriem overenia požadovaných všeobecných vedomostí, odborných vedomostí, schopností a osobných vlastností uchádzača, overujú požadované odborné vedomosti, schopnosti a osobnostné vlastnosti uchádzača a vyjadrujú svoje preferencie v diskusii za účelom zosúladenia ich hodnotení a pri určovaní poradia uchádzačov umiestnených na rovnakom mieste v poradí úspešnosti. Predseda výberovej komisie organizačne riadi priebeh výberového konania a má rozhodujúci hlas pri rovnakom počte hlasov v hlasovaní.

(13) Člen výberovej komisie je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s výkonom jeho funkcie.

## § 41

(1) Výberové konanie vyhlasuje služobný úrad prostredníctvom registra výberových konaní<sup>26d)</sup> najmenej 15 pracovných dní pred jeho uskutočnením. Služobný úrad môže vyhlásiť výberové konanie aj v tlači alebo v iných verejnosti všeobecne prístupných prostriedkoch masovej komunikácie.

(2) Lehota na prihlásenie sa do výberového konania trvá najmenej päť pracovných dní a plynie odo dňa, ktorý nasleduje po dni vyhlásenia výberového konania. Lehota možno predĺžiť, ak je zrejmé, že vyhlásené výberové konanie bude neúspešné z dôvodu podľa odseku 25 písm. c), alebo ak sa do výberového konania neprihlásili aspoň dvaja uchádzači. Uchádzač sa prihlasuje do výberového konania podaním žiadosti o zaradenie do výberového konania (ďalej len „žiadost“

o zaradenie“) spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi na príslušný služobný úrad. Služobný úrad môže v odôvodnených prípadoch zmeniť v registri výberových konaní vybrané údaje žiadosti o zaradenie. Na opakovane podanú totožnú žiadosť o zaradenie s totožnými dokumentmi sa neprihliada.

- (3) Žiadosť o zaradenie a ďalšie požadované dokumenty môže uchádzač podať v písomnej forme
- a) v listinnej podobe alebo
  - b) v elektronickej podobe prostredníctvom verejného portálu po autentifikácii<sup>27)</sup> na verejnem portáli.

(4) V žiadosti o zaradenie si uchádzač môže zvoliť požadovanú podobu doručovania písomnosti služobným úradom; elektronickú podobu doručovania písomností podľa § 43 ods. 1 písm. b) druhého bodu si možno zvoliť v žiadosti o zaradenie podanej podľa odseku 3 písm. b) po autentifikácii občianskym preukazom s elektronickej čipom. Uchádzač môže počas výberového konania požiadať v písomnej forme v listinnej podobe služobný úrad o zmenu podoby doručovania písomností; primerane platí postup podľa prvej vety.

(5) Uchádzač osvedčuje splnenie predpokladov a požiadaviek uvedených vo vyhlásení výberového konania žiadosťou o zaradenie a ďalšími požadovanými dokumentmi.

- (6) Uchádzač doručuje všetky písomnosti služobnému úradu formou podľa odseku 3. Povinnosť doručiť písomnosť služobnému úradu sa považuje za splnenú dňom
- a) odovzdania písomnosti do rúk povereného zamestnanca služobného úradu,
  - b) odovzdania písomnosti do podateľne príslušného služobného úradu,
  - c) odovzdania písomnosti na poštovú prepravu alebo
  - d) odoslania písomnosti, ktorá má charakter elektronickejho formulára, služobnému úradu prostredníctvom verejného portálu.<sup>23a)</sup>

(7) Služobný úrad môže v odôvodnených prípadoch zmeniť obsah vyhláseného výberového konania.

(8) Ak sa žiadosť o zaradenie podá v listinnej podobe, služobný úrad ju zaeviduje do registra výberových konaní. Každému uchádzačovi prihlásenému do výberového konania je pridelený identifikátor v tvare refazca zloženého z písmen, čísel a znakov, ktorý slúži na jeho identifikáciu v procese výberového konania; pridelený identifikátor sa uchádzačovi oznámi najneskôr v pozvánke na výberové konanie.

(9) Služobný úrad pozve najmenej sedem pracovných dní pred uskutočnením výberového konania uchádzača, ktorý splňa predpoklady a požiadavky vyhláseného výberového konania a včas podal žiadosť o zaradenie s ďalšími požadovanými dokumentmi, na výberové konanie.

(10) Služobný úrad nezaradí do výberového konania uchádzača, ktorý nespĺňa predpoklady a požiadavky vyhláseného výberového konania alebo ktorý podal žiadosť o zaradenie alebo ďalšie požadované dokumenty po uplynutí lehoty na prihlásenie sa do výberového konania; služobný úrad túto skutočnosť oznámi nezaradenému uchádzačovi.

(11) Overenie požadovaných všeobecných vedomostí, odborných vedomostí, schopností a osobnostných vlastností uchádzača sa môže uskutočniť týmito formami:

- a) písomným testom na overenie odborných vedomostí uchádzača (ďalej len „odborný test“),
- b) písomným testom na overenie všeobecných vedomostí najmä o ústavnom zriadení, o organizácii štátnej správy a o štátnej službe (ďalej len „všeobecný test“),
- c) písomným testom na overenie ovládania štátneho jazyka (ďalej len „test zo štátneho jazyka“)

uchádzačom, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky; test zo štátneho jazyka sa nevyžaduje, ak uchádzač, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky, úspešne absolvoval maturitnú skúšku alebo štátnu skúšku zo štátneho jazyka a ku dňu prihlásenia sa do výberového konania predložil služobnému úradu kópiu dokladu o jej úspešnom absolvovaní,

- d) písomným testom na overenie úrovne ovládania cudzieho jazyka, ak požiadavkou na vykonávanie štátnej služby je ovládanie cudzieho jazyka podľa opisu štátnozamestnaneckeho miesta (ďalej len „test z cudzieho jazyka“); test z cudzieho jazyka sa nevyžaduje, ak uchádzač ku dňu prihlásenia sa do výberového konania predložil služobnému úradu kópiu dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni, alebo kópiu dokladu podľa § 38 ods. 15, ktorým preukázal absolvovanie vysokoškolského štúdia v cudzom jazyku, ak od získania týchto dokladov neuplynulo viac ako päť rokov,
- e) písomným testom na overenie úrovne ovládania práce s informačnými technológiami pomocou informačných a komunikačných technológií, ak požiadavkou na vykonávanie štátnej služby je ovládanie práce s informačnými technológiami podľa opisu štátnozamestnaneckeho miesta,
- f) písomným testom na overenie požadovaných schopností a osobnostných vlastností uchádzača (ďalej len „test na overenie schopností a vlastností“); test na overenie schopností a vlastností, ktorého predmetom je len overenie analytického, koncepčného a strategického myslenia, sa nevyžaduje, ak uchádzač ku dňu prihlásenia sa do výberového konania predložil služobnému úradu kópiu dokladu podľa odseku 29, od ktorého vydania neuplynulo viac ako päť rokov, a z ktorého vyplýva, že spĺňa požadovanú úroveň analytického, koncepčného a strategického myslenia,
- g) prípadovou štúdiou, ak to služobný úrad určí v služobnom predpise, v ktorom upraví najmä postup služobného úradu pri overení požadovaných odborných vedomostí a schopností uchádzača prípadovou štúdiou, podmienky na úspešné absolvovanie prípadovej štúdie a spôsob hodnotenia prípadovej štúdie; ak požiadavkou na vykonávanie štátnej služby je ovládanie cudzieho jazyka podľa opisu štátnozamestnaneckeho miesta, prípadovú štúdiu možno realizovať aj v cudzom jazyku v písomnej časti výberového konania,
- h) osobným pohovorom s uchádzačom na overenie požadovaných schopností a osobnostných vlastností alebo
- i) posúdením požadovaných schopností a osobnostných vlastností uchádzača metódou hodnotiaceho centra.

(12) Užšie vnútorné výberové konanie pozostáva z testu z cudzieho jazyka, ak sa vyžaduje, a z osobného pohovoru.

(13) Širšie vnútorné výberové konanie pozostáva z odborného testu, testu z cudzieho jazyka, ak sa vyžaduje, a z osobného pohovoru.

(14) Vonkajšie výberové konanie pozostáva z odborného testu, testu zo štátneho jazyka, ak sa podľa odseku 11 písm. c) vyžaduje, testu z cudzieho jazyka, ak sa vyžaduje, a z osobného pohovoru.

(15) Výberové konanie na obsadenie štátnozamestnaneckeho miesta vedúceho zamestnanca organizačného útvaru, ktorý má podľa organizačného poriadku vyššie postavenie ako odbor, pozostáva z odborného testu, testu zo štátneho jazyka, ak sa podľa odseku 11 písm. c) vyžaduje, testu z cudzieho jazyka, ak sa vyžaduje, z osobného pohovoru a z posúdenia požadovaných schopností a osobnostných vlastností uchádzača metódou hodnotiaceho centra.

(16) Služobný úrad môže overenie požadovaných všeobecných vedomostí, odborných vedomostí, schopností a osobnostných vlastností uchádzača podľa odsekov 12 až 15 doplniť ďalšou z foriem podľa odseku 11. Test z cudzieho jazyka možno nahradieť prípadovou štúdiou realizovanou v cudzom jazyku v písomnej časti výberového konania.

(17) Na zabezpečenie profesionálneho postupu pri overovaní všeobecných vedomostí, odborných vedomostí, schopností a osobnostných vlastností a pri hodnotení výsledkov výberového konania môže služobný úrad spolupracovať s odborníkmi alebo inštitúciami pôsobiacimi v oblasti personalistiky, psychológie, pedagogiky, lingvistiky alebo iného vedného odboru.

(18) Služobný úrad môže požiadať úrad vlády o overenie alebo posúdenie schopnosti a osobnostných vlastností uchádzača formou podľa odseku 11 písm. f) alebo písm. i). Na účel podľa prvej vety poskytne služobný úrad úradu vlády meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, kontaktné údaje a iné osobné údaje uchádzača nevyhnutné na dosiahnutie účelu podľa prvej vety. Overenie uchádzača formou podľa odseku 11 písm. i) vykoná úrad vlády spravidla do 30 dní od doručenia žiadosti a poskytnutia údajov podľa druhej vety. Po uskutočnení overenia formou podľa odseku 11 písm. f), ktorej predmetom bolo len overenie analytického, koncepčného a strategického myslenia, vydá úrad vlády služobnému úradu doklad o preukázanej úrovni analytického, koncepčného a strategického myslenia uchádzača.

(19) Uchádzač je úspešný vo výberovom konaní, ak vyhovel podmienkam v oboch častiach výberového konania. Ak sa výberové konanie skladá len z ústnej časti, uchádzač je úspešný vo výberovom konaní, ak vyhovel podmienkam ústnej časti výberového konania.

(20) Výberová komisia vyhodnotí výsledky výberového konania a určí poradie úspešnosti uchádzačov na základe súčtu bodového hodnotenia jednotlivých častí výberového konania. Výsledok overenia uchádzača formou podľa odseku 11 písm. c), d), f) a i) sa v súčte bodového hodnotenia nezohľadňuje.

(21) Ak sa na rovnakom mieste v poradí úspešnosti uchádzačov umiestnil viac ako jeden uchádzač, predseda výberovej komisie otvorí diskusiu, v ktorej členovia výberovej komisie vyjadria preferencie pre jedného z týchto uchádzačov a odôvodnia ich; odôvodnenie sa uvedie v zápisnici. Po diskusii predseda výberovej komisie dá hlasovať o novom poradí úspešnosti uchádzačov tak, aby na každom poradovom mieste bol len jeden úspešný uchádzač. Každý člen výberovej komisie má jeden hlas. Ak je počet hlasov členov výberovej komisie rovnaký, rozhodujúci je hlas predsedu výberovej komisie.

(22) O výberovom konaní sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisujú všetci členovia výberovej komisie. O výberovom konaní, ktoré bolo neúspešné z dôvodu podľa odseku 25 písm. b) alebo písm. c), sa vyhotovuje záznam, ktorý podpisuje určený štátny zamestnanec služobného úradu. O výberovom konaní, ktoré bolo neúspešné z dôvodu podľa odseku 25 písm. d), sa vyhotovuje záznam, ktorý podpisuje predseda výberovej komisie. O výberovom konaní, ktoré bolo zrušené, sa vyhotovuje záznam, ktorý podpisuje určený štátny zamestnanec služobného úradu alebo predseda výberovej komisie.

(23) Poradie úspešnosti uchádzačov určené výberovou komisiou je pri obsadzovaní štátnozamestnaneckého miesta záväzné.

(24) Služobný úrad vyhlási výsledok výberového konania prostredníctvom registra výberových konaní do desiatich dní od jeho uskutočnenia alebo od jeho neuskutočnenia z dôvodov podľa odseku 25 písm. b) až d). Vybranému úspešnému uchádzačovi oznamí služobný úrad výsledok výberového konania do desiatich dní od jeho uskutočnenia.

(25) Výberové konanie je neúspešné, ak

- a) žiadny z uchádzačov neboli úspešní vo výberovom konaní,
- b) sa do výberového konania neprihlásil žiadny uchádzač,
- c) žiadny uchádzač prihlásený do výberového konania nespĺňa predpoklady a požiadavky vyhláseného výberového konania,

d) sa žiadny z pozvaných uchádzačov nezúčastnil na výberovom konaní.

(26) Ak nie je vyhlásený výsledok výberového konania alebo vyhodnotenie uchádzačov vyhlásené spolu s výsledkom výberového konania v súlade so zápisnicou alebo záznamom, môže služobný úrad bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvedel, vyhlásiť prostredníctvom registra výberových konaní zmenu výsledku výberového konania v súlade so zápisnicou alebo záznamom. Ak dôjde v dôsledku zmeny výsledku výberového konania k zmene vybraného úspešného uchádzača, služobný úrad bezodkladne po vyhlásení zmeny výsledku výberového konania oznamí výsledok výberového konania vybranému úspešnému uchádzačovi.

(27) Obsadzované štátnozamestnanecké miesto ponúkne služobný úrad ďalšiemu úspešnému uchádzačovi v poradí, ak je zrejmé, že nedôjde k jeho obsadeniu vybraným úspešným uchádzačom.

(28) Služobný úrad vráti uchádzačovi, okrem uchádzača, ktorý bol prijatý na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, originály dokladov alebo ich osvedčené kópie, ktoré predložil v listinnej podobe.

(29) Uchádzačovi, ktorý úspešne absolvoval test podľa odseku 18 štvrtnej vety, odovzdá služobný úrad bez zbytočného odkladu po skončení výberového konania písomný doklad o preukázanej úrovni analytického, koncepčného a strategického myslenia.

### **§ 41a**

Overenie požadovaných všeobecných vedomostí, odborných vedomostí, schopností a osobnostných vlastností uchádzača vo výberovom konaní možno uskutočniť aj bez fyzickej prítomnosti uchádzača, s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií. Použitie postupu podľa prvej vety je služobný úrad povinný uviesť vo vyhlásení výberového konania.

### **§ 42**

- (1) Služobný úrad zruší vyhlásené výberové konanie, ak do jeho uskutočnenia
- a) došlo k zrušeniu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta,
  - b) odpadol dôvod na zastupovanie štátneho zamestnanca na obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste alebo
  - c) bol na obsadzované štátnozamestnanecké miesto preložený štátny zamestnanec z dôvodu splnenia ponukovej povinnosti vhodného štátnozamestnaneckého miesta,
  - d) zistí, že výberové konanie nebolo vyhlásené v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom; tým nie je dotknuté ustanovenie § 41 ods. 7.

(2) Služobný úrad neprijme do štátnej služby vybraného úspešného uchádzača alebo nevykoná zmenu jeho štátnozamestnaneckého pomeru, ak po uskutočnení výberového konania došlo k zrušeniu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta alebo ak zanikol dôvod na jeho obsadenie, nakoľko odpadol dôvod na zastupovanie štátneho zamestnanca na tomto štátnozamestnaneckom mieste.

(3) Zrušenie výberového konania, zrušenie obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta alebo zánik dôvodu na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta služobný úrad bezodkladne vyhlási prostredníctvom registra výberových konaní.

(4) Zrušenie výberového konania sa bezodkladne oznamí všetkým uchádzačom a zrušenie obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta alebo zánik dôvodu na obsadenie

štátnozamestnaneckého miesta všetkým uchádzačom, ktorí sa zúčastnili výberového konania.

(5) Ak sa na základe výberového konania obsadzuje viacero štátnozamestnaneckých miest a po uskutočnení výberového konania bola časť z nich zrušená, oznámi sa bezodkladne zrušenie obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta dotknutému úspešnému uchádzačovi.

### § 43

(1) Služobný úrad doručuje uchádzačovi všetky písomnosti pri výberovom konaní v písomnej forme

- a) v listinnej podobe
  1. osobne alebo
  2. poštovým podnikom alebo
- b) v elektronickej podobe prostredníctvom registra výberových konaní
  1. do e-mailovej schránky uchádzača alebo
  2. do zriadenej elektronickej schránky uchádzača.

(2) Služobný úrad doručuje uchádzačovi písomnosti v podobe, ktorú si uchádzač zvolil v žiadosti o zaradenie alebo o ktorú požiadal vo výberovom konaní. Ak nemožno doručovať písomnosti podľa prvej vety, služobný úrad doručuje uchádzačovi písomnosti v inej podobe podľa odseku 1. Ak si uchádzač v listinnej žiadosti o zaradenie nezvolil podobu doručovania, doručuje mu služobný úrad písomnosti spravidla v listinnej podobe.

(3) Povinnosť služobného úradu doručiť písomnosť uchádzačovi sa považuje za splnenú dňom

- a) odovzdania doručovanej písomnosti
  1. uchádzačovi alebo
  2. na poštovú prepravu,
- b) odoslania doručovanej písomnosti prostredníctvom registra výberových konaní
  1. do e-mailovej schránky uchádzača aj vtedy, ak sa uchádzač o tom nedozvie, alebo
  2. do zriadenej elektronickej schránky uchádzača aj vtedy, ak sa uchádzač o jej uložení nedozvie.

(4) Uložením podľa odseku 3 písm. b) druhého bodu sa rozumie okamih, odkedy je písomnosť dostupná uchádzačovi v jeho zriadenej elektronickej schránke.

(5) Na účely doručovania písomností súvisiacich s výberovým konaním podľa tohto zákona sa nevyžaduje, aby zriadená elektronická schránka uchádzača bola aktivovaná.<sup>29)</sup>

### § 44

Ak sa štátnozamestnanecké miesto vhodné pre absolventa obsadzuje na základe výberového konania, obsadzuje sa na základe vonkajšieho výberového konania z absolventov. Na výberové konanie podľa prvej vety sa primerane vzťahujú ustanovenia § 40 až 43.

### § 45

Pri obsadzovaní štátnozamestnaneckého miesta bez výberového konania môže služobný úrad použiť formu overenia podľa § 41 ods. 11 písm. d).

**§ 46**

- (1) Úrad vlády ustanoví vykonávacím právnym predpisom podrobnosti o výberových konaniach, najmä o
- a) vyhlásení výberového konania vrátane zmeny obsahu vyhláseného výberového konania,
  - b) prihlásení sa do výberového konania, rozsahu údajov vyžadovaných v žiadosti o zaradenie a o zmene údajov žiadosti o zaradenie,
  - c) pozvaní na výberové konanie,
  - d) nezaradení uchádzača do výberového konania,
  - e) spôsobe vykonania výberového konania,
  - f) výberovej komisii,
  - g) písomnej časti výberového konania a ústnej časti výberového konania,
  - h) priebehu výberového konania,
  - i) výsledku výberového konania,
  - j) zrušení výberového konania, zrušení obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta a zániku dôvodu na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta.

(2) Služobný úrad, ktorým je kancelária národnej rady, si ustanoví podrobnosti o výberových konaniach podľa odseku 1 v služobnom predpise.

**§ 47**

(1) Ustanovenia § 40 až 46 sa nevzťahujú na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra a krajská prokuratúra, a na služobný úrad, ktorým je ministerstvo zahraničných vecí, pri obsadzovaní štátnozamestnaneckých miest na zastupiteľských úradoch. Spôsob vyhlásenia a vykonania výberového konania, spôsob vyhodnotenia výsledkov výberového konania, spôsob vytvorenia a rozhodovania výberovej komisie, zoznam dokladov, ktoré má uchádzač predložiť, a ďalšie požiadavky na vykonávanie štátnej služby vzhľadom na povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať v štátnej službe, upraví služobný predpis, ktorý vydá

- a) generálna prokuratúra na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra a krajská prokuratúra,
- b) ministerstvo zahraničných vecí na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest na zastupiteľských úradoch.

(2) Ustanovenia § 40 až 46 sa nevzťahujú na služobný úrad, ktorým je kancelária najvyššieho súdu, na služobný úrad, ktorým je kancelária najvyššieho správneho súdu, a na služobný úrad, ktorým je Špecializovaný trestný súd, krajský súd, okresný súd, mestský súd a správny súd. Spôsob vyhlásenia a vykonania výberového konania, spôsob vyhodnotenia výsledkov výberového konania, spôsob vytvorenia a rozhodovania výberovej komisie, zoznam dokladov, ktoré má uchádzač predložiť, a ďalšie požiadavky na vykonávanie štátnej služby vzhľadom na povahu činností, ktoré má štátny zamestnanec vykonávať v štátnej službe,

- a) upraví služobný predpis, ktorý vydá
  1. kancelária najvyššieho súdu na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade, ktorým je kancelária najvyššieho súdu,
  2. kancelária najvyššieho správneho súdu na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade, ktorým je kancelária najvyššieho správneho súdu,

b) ustanoví vykonávací právny predpis, ktorý vydá Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky na obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest okrem štátnozamestnaneckých miest odborných justičných stážistov v služobnom úrade, ktorým je Špecializovaný trestný súd, krajský súd, okresný súd, mestský súd a správny súd.

## **TREŤIA ČASŤ ŠTÁTNOZAMESTNANECKÝ POMER**

### **Prvá hlava VZNIK ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO POMERU**

#### **§ 48**

(1) Štátnozamestnanecký pomer sa zakladá

- a) služobnou zmluvou,
- b) zvolením alebo vymenovaním na štátnozamestnanecké miesto vo verejnej funkcií podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu alebo vymenovaním do funkcie riaditeľa kancelárie bezpečnostnej rady,
- c) vymenovaním do funkcie štatutárneho orgánu podľa osobitného predpisu.

(2) Ak je štátny zamestnanec v stálej štátnej službe zvolený alebo vymenovaný podľa odseku 1 písm. b) alebo písm. c), postupuje sa u neho podľa § 55 ods. 1 písm. r).

#### **§ 50**

(1) Štátnozamestnanecký pomer založený služobnou zmluvou vzniká dňom dohodnutým v služobnej zmluve.

(2) Štátnozamestnanecký pomer riaditeľa kancelárie bezpečnostnej rady alebo štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií založený zvolením alebo vymenovaním vzniká dňom uvedeným v oznamení o zvolení alebo dňom uvedeným v oznamení o vymenovaní do funkcie podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu.

(3) Štátnozamestnanecký pomer veľvyslance sa zakladá služobnou zmluvou. Predpokladom založenia štátnozamestnaneckého pomeru veľvyslance je poverenie výkonom funkcie veľvyslance. Oznámenie o poverení zasiela kancelária prezidenta služobnému úradu ministerstva zahraničných vecí bezodkladne po poverení výkonom funkcie preidentom. Ak je výkonom funkcie veľvyslance poverený štátny zamestnanec v stálej štátnej službe, postupuje sa u neho podľa § 55 ods. 1 písm. p).

(4) Štátnozamestnanecký pomer štatutárneho orgánu vzniká dňom uvedeným v oznamení o vymenovaní do funkcie podľa osobitného predpisu.

(5) Štátny zamestnanec v stálej štátnej službe, ktorý je do funkcie zvolený alebo vymenovaný podľa § 48 ods. 1 písm. b) alebo písm. c), vykonáva túto funkciu odo dňa uvedeného v oznamení podľa odseku 2 alebo odseku 4.

#### **§ 51 Služobná zmluva**

(1) Služobnú zmluvu so štátnym zamestnancom uzatvára generálny tajomník. S odborníkom ústavného činiteľa uzatvára služobnú zmluvu ten, pre koho plní úlohy; s odborníkom ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudsú najvyššieho súdu, uzatvára služobnú zmluvu vedúci kancelárie najvyššieho súdu a s odborníkom ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudsú

najvyššieho správneho súdu, uzatvára služobnú zmluvu vedúci kancelárie najvyššieho správneho súdu. Služobná zmluva musí byť uzatvorená najneskôr v deň vzniku štátnozamestnaneckého pomeru. Služobná zmluva musí byť písomná, inak je neplatná. Jedno písomné vyhotovenie služobnej zmluvy je služobný úrad povinný odovzdať štáttnemu zamestnancovi.

(2) Služobná zmluva obsahuje

- a) názov služobného úradu vrátane sídla služobného úradu,
- b) meno, priezvisko a titul štátneho zamestnanca, dátum narodenia a miesto trvalého pobytu,
- c) funkciu štátneho zamestnanca podľa § 53,
- d) funkciu vedúceho zamestnanca, ak ide o štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca,
- e) deň vzniku štátnozamestnaneckého pomeru,
- f) skúšobnú dobu, ak podľa § 52 plynie,
- g) druh štátnej služby,
- h) organizačný útvar alebo iný údaj o zaradení v organizačnej štruktúre služobného úradu,
- i) označenie pravidelného miesta výkonu štátnej služby, ktorým je obec, časť obce alebo inak určené miesto,
- j) dĺžku určeného služobného času alebo dĺžku kratšieho služobného času, ak bol dohodnutý,
- k) čas trvania dočasnej štátnej služby, ak ide o dočasnú štátnu službu,
- l) odbor štátnej služby, ak sa určuje,
- m) údaj o tom, či ide o štátnozamestnanecké miesto mimoriadnej významnosti,
- n) údaj o výmere dovolenky,
- o) najnáročnejšiu činnosť, ďalšiu činnosť, bližšie určenú najnáročnejšiu činnosť a bližšie určenú ďalšiu činnosť podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta,
- p) údaj o dĺžke výpovednej doby odkazom na príslušné ustanovenie zákona.

(3) V služobnej zmluve možno dohodnúť ďalšie podmienky vykonávania štátnej služby neuvedené v odseku 2, ak to umožňuje tento zákon alebo osobitný predpis; to sa nevzťahuje na platové náležitosti a iné finančné plnenia.

(4) V služobnej zmluve možno osobitne dohodnúť pravidelné miesto výkonu štátnej služby, ktorým je obec, časť obce alebo inak určené miesto, na účely poskytovania náhrad výdavkov súvisiacich so služobnou cestou alebo so zahraničnou služobnou cestou.

(5) Služobný úrad odovzdá štáttnemu zamestnancovi spolu so služobnou zmluvou aj opis štátnozamestnaneckého miesta a oznamenie o výške a zložení funkčného platu.

(6) Služobný úrad poskytne štáttnemu zamestnancovi do siedmich dní odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru písomnú informáciu o

- a) spôsobe rozvrhnutia služobného času,
- b) prestávkach v práci, dennom odpočinku a nepretržitom odpočinku v týždni,
- c) splatnosti a výplatnom termíne platu a
- d) pravidlách skončenia štátnozamestnaneckého pomeru.

(7) Informáciu podľa odseku 6 možno poskytnúť aj formou odkazu na príslušné ustanovenie zákona, kolektívnej zmluvy, služobného poriadku alebo služobného predpisu.

**§ 52**  
**Skúšobná doba**

(1) Skúšobná doba plynie odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru a trvá tri mesiace, ak odseky 2 a 3 neustanovujú inak.

(2) Skúšobná doba neplynie, ak vznik štátnozamestnaneckého pomeru v tom istom služobnom úrade nadväzuje na skončenie predchádzajúceho štátnozamestnaneckého pomeru, počas ktorého skúšobná doba uplynula.

(3) Skúšobná doba sa predlžuje o čas celodenných prekážok v práci na strane štátneho zamestnanca a čas služobného voľna podľa § 102 ods. 1 písm. c) a d).

**§ 53**  
**Funkcia štátneho zamestnanca**

(1) Štáttnemu zamestnancovi patrí funkcia v 1. platovej triede až 9. platovej triede podľa najnáročnejšej činnosti, ktorú vykonáva podľa služobnej zmluvy alebo podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta, ak ide o štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 2 alebo ods. 6, ktorému nepatrí funkčný plat podľa § 126 ods. 4 alebo podľa osobitného predpisu.<sup>sa)</sup>

Funkcia	Platová trieda
odborný referent	1.
hlavný referent	2.
radca	3.
samostatný radca	4.
odborný radca	5.
hlavný radca	6.
štátny radca	7.
hlavný štátny radca	8.
generálny štátny radca	9.

(2) Štáttnemu zamestnancovi v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, Kancelária verejného ochrancu práv a najvyšší kontrolný úrad patrí funkcia v 1. platovej triede až 9. platovej triede podľa osobitného predpisu<sup>30)</sup> podľa najnáročnejšej činnosti, ktorú vykonáva podľa služobnej zmluvy.

(3) Služobný úrad pri určovaní najnáročnejšej činnosti vychádza z charakteristík platových tried uvedených v prílohe č. 2. Služobný úrad, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, Kancelária verejného ochrancu práv a najvyšší kontrolný úrad vychádza pri určovaní najnáročnejšej činnosti z charakteristík platových tried uvedených v osobitnom predpise.<sup>30)</sup>

(4) Vedúcemu zamestnancovi patrí funkcia v platovej triede podľa najnáročnejšej činnosti, ktorú vykonáva podľa služobnej zmluvy alebo podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta, ak ide o štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 2 alebo ods. 6, ktorému nepatrí funkčný plat podľa § 126 ods. 4 alebo podľa osobitného predpisu,<sup>sa)</sup> najmenej v platovej triede, v ktorej je zaradená najnáročnejšia činnosť vykonávaná štátnym zamestnancom v ním riadenom organizačnom útvare.

(5) Štáttnemu zamestnancovi, ktorý na základe zmeny štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. k) plní úlohy vedúceho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste vo vyššej platovej triede, patrí funkcia v platovej triede určenej pre toto štátnozamestnanecké miesto

vedúceho zamestnanca.

### **§ 54 Zaradenie blízkych osôb**

(1) Štátnych zamestnancov, ktorí sú blízkymi osobami, nie je možné zaradiť do vzájomnej priamej podriadenosti alebo nadriadenosti alebo tak, aby jeden podliehal kontrole pokladničných operácií alebo kontrole účtovných operácií druhého, okrem štátnych zamestnancov dočasne vyslaných na vykonávanie štátnej služby do cudziny.

(2) Občan, ktorý sa uchádza o prijatie do štátnej služby, a štátny zamestnanec sú povinní oznámiť služobnému úradu skutočnosti uvedené v odseku 1 najneskôr pred prijatím alebo pred preložením na obsadzované štátnozamestnanecké miesto.

(3) Štátny zamestnanec je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť služobnému úradu skutočnosti uvedené v odseku 1, ktoré môžu vzniknúť alebo vznikli počas vykonávania štátnej služby.

(4) Ustanovenia odsekov 1 až 3 sa primerane vzťahujú na zaradenie štátneho zamestnanca a fyzickej osoby, ktorá je v štátnej službe podľa osobitného predpisu,<sup>22)</sup> a na zaradenie štátneho zamestnanca a iného zamestnanca.

## **Druhá hlava ZMENA ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO POMERU**

### **§ 55**

(1) Zmena štátnozamestnaneckého pomeru je

- a) zmena funkcie,
- b) zmena odboru štátnej služby,
- c) zmena najnáročnejšej činnosti, bližšie určenej najnáročnejšej činnosti alebo ďalšej činnosti,
- d) zmena druhu štátnej služby,
- e) zmena dôvodu prijatia do dočasnej štátnej služby podľa § 36 ods. 3 alebo ods. 4,
- f) zmena služobného úradu,
- g) zmena pravidelného miesta výkonu štátnej služby mimo obce pravidelného miesta výkonu štátnej služby,
- h) zmena dĺžky týždenného služobného času; tým nie sú dotknuté ustanovenia odseku 10,
- i) zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby alebo predĺženie zaradenia štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby,
- j) preloženie na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca,
- k) poverenie vykonávaním funkcie vedúceho zamestnanca alebo poverenie zastupovaním vedúceho zamestnanca,
- l) odvolanie poverenia vykonávaním funkcie vedúceho zamestnanca alebo odvolanie poverenia zastupovaním vedúceho zamestnanca,
- m) odvolanie z funkcie vedúceho zamestnanca,
- n) prerušenie zaradenia štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby podľa § 66 ods. 3,
- o) opäťovné zaradenie štátneho zamestnanca do štátnej služby po skončení zaradenia mimo činnej štátnej služby,

- p) dočasné vyslanie na vykonávanie štátnej služby do cudziny (ďalej len „dočasné vyslanie“),
- q) skončenie dočasného vyslania,
- r) zmena na základe zvolenia alebo vymenovania do funkcie podľa § 48 ods. 1 písm. b) alebo písm. c),
- s) zmena na základe odvolania z funkcie podľa § 48 ods. 1 písm. b) alebo písm. c), vzdania sa tejto funkcie alebo uplynutia doby vykonávania tejto funkcie,
- t) predĺženie trvania dočasnej štátnej služby odborníka dočasne potrebného na plnenie úloh štátnej služby,
- u) predĺženie trvania štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca, ktorý dovršil vek 65 rokov na dobu najviac troch po sebe nasledujúcich rokov; v rámci uvedenej doby je možné štátnozamestnanecký pomer predĺžiť aj opakovane,
- v) zaradenie štátneho zamestnanca po skončení dočasného vyslania,
- w) zmena obsahu služobnej zmluvy podľa § 57 ods. 4,
- x) zmena pravidelného miesta výkonu štátnej služby v rámci obce pravidelného miesta výkonu štátnej služby alebo zmena bližšie určenej ďalšej činnosti.

(2) Zmena štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. k), spolu so zmenou štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. a), b) alebo písm. c), a zmena štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. h), u) alebo písm. w) sa vykoná dohodou medzi služobným úradom a štátnym zamestnancom o zmene štátnozamestnaneckého pomeru.

(3) Zmena štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. a), b), c), f), j) alebo písm. p) sa vykoná dohodou medzi služobným úradom a štátnym zamestnancom o zmene štátnozamestnaneckého pomeru preložením.

(4) Zmena štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. d), e), g) alebo písm. t) sa vykoná dohodou medzi služobným úradom a štátnym zamestnancom podľa odseku 2 alebo odseku 3.

(5) Zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. i), l), m), n), o), q), s), v) alebo písm. x) vykoná služobný úrad jednostranne písomným oznamením o zmene štátnozamestnaneckého pomeru, ktoré doručí štátnemu zamestnancovi. Zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. r) vykoná služobný úrad jednostranne písomným oznamením o zmene štátnozamestnaneckého pomeru preložením, ktoré doručí štátnemu zamestnancovi.

(6) Zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. a), b), c), e), g), h), j), k), t), u) alebo písm. w) môže vykonať služobný úrad aj jednostranne za podmienok podľa § 57 ods. 1 a 3 písomným oznamením o zmene štátnozamestnaneckého pomeru alebo písomným oznamením o zmene štátnozamestnaneckého pomeru preložením, ktoré doručí štátnemu zamestnancovi.

(7) Zmenou štátnozamestnaneckého pomeru na účely tohto zákona je aj preloženie štátneho zamestnanca na základe dohody medzi služobným úradom a štátnym zamestnancom, pri ktorom nedochádza k zmene podľa odseku 1.

(8) Zmena štátnozamestnaneckého pomeru sa realizuje formou písomného dodatku k služobnej zmluve.

(9) Trvanie štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe, ktorý dovršil vek 65 rokov počas vykonávania funkcie veľvyslanca alebo funkcie podľa § 48 ods. 1 písm. b) alebo písm. c), možno po skončení vykonávania tejto funkcie predĺžiť podľa odseku 1 písm. u)

najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom štátny zamestnanec dovrší vek 68 rokov.

(10) Zmena názvu služobného úradu, zmena sídla služobného úradu, zmena organizačného útvaru, zmena názvu organizačného útvaru, zmena ustanoveného týždenného služobného času, alebo zmena údajov v služobnej zmluve podľa § 51 ods. 2 písm. m), n) alebo písm. p) sa nepovaže za zmene štátnozamestnaneckého pomeru. Zmenu podľa predchádzajúcej vety služobný úrad písomne oznámi štáttnemu zamestnancovi; písomné oznámenie je dodatkom k služobnej zmluve.

(11) Ak v súvislosti so zmenou štátnozamestnaneckého pomeru dochádza k zmene podmienok vykonávania štátnej služby uvedených v § 51 ods. 6, použijú sa primerane ustanovenia § 51 ods. 6 a 7. Pri preložení štátneho zamestnanca na vykonávanie štátnej služby do iného služobného úradu sa informačná povinnosť podľa § 51 ods. 6 vzťahuje na služobný úrad, do ktorého bol štátny zamestnanec preložený.

### **Preloženie štátneho zamestnanca**

#### **§ 56**

(1) Štátneho zamestnanca je možné dočasne preložiť alebo trvale preložiť na vykonávanie štátnej služby v tom istom služobnom úrade alebo do iného služobného úradu. Dočasné preloženie alebo trvalé preloženie štátneho zamestnanca do iného služobného úradu je možné len na základe písomnej dohody uzavretej medzi generálnym tajomníkom služobného úradu, z ktorého sa má preložiť a generálnym tajomníkom služobného úradu, do ktorého sa má preložiť; jedno vyhotovenie písomnej dohody si ponechá každý služobný úrad a jedno sa odovzdá štáttnemu zamestnancovi.

(2) Návrh dohody podľa odseku 1 vyhotoví služobný úrad, do ktorého má byť štátny zamestnanec preložený. Dohoda musí obsahovať najmä uvedenie funkcie, druhu štátnej služby, odboru štátnej služby a najnáročnejšej činnosti, ktorú bude štátny zamestnanec vykonávať po preložení. Prílohou dohody je opis štátnozamestnaneckého miesta, na ktorom bude štátny zamestnanec vykonávať štátnu službu po preložení.

(3) Odsek 1 druhá veta a odsek 2 sa nevzťahujú na zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. r).

(4) Na dočasné preloženie alebo na trvalé preloženie štátneho zamestnanca do iného služobného úradu je príslušný služobný úrad, z ktorého sa štátny zamestnanec prekladá.

(5) Služobný úrad, do ktorého bol štátny zamestnanec preložený, odovzdá štáttnemu zamestnancovi oznámenie o výške a zložení funkčného platu a opis štátnozamestnaneckého miesta.

(6) Služobný úrad odovzdá osobný spis štátneho zamestnanca, ktorý bol preložený do iného služobného úradu, služobnému úradu, v ktorom bude štátny zamestnanec vykonávať štátnu službu, do siedmich dní odo dňa preloženia.

#### **§ 57**

(1) Štátneho zamestnanca je možné po prerokovaní so zástupcami zamestnancov dočasne preložiť bez jeho súhlasu na vykonávanie štátnej služby v tom istom služobnom úrade na určený čas najdlhšie na šesť mesiacov, ak je to nevyhnutne potrebné na plnenie úloh spojených s vykonávaním pôsobnosti služobného úradu v oblasti ochrany základných práv a slobôd, s odvrátením mimoriadnej udalosti alebo so zmierňovaním jej bezprostredných následkov. Štátneho zamestnanca je možné opäťovne bez jeho súhlasu dočasne preložiť najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa skončenia predchádzajúceho dočasného preloženia podľa prvej vety.

(2) Štátneho zamestnanca je možné dočasne preložiť s jeho súhlasom na dohodnutú dobu aj bez výberového konania, ak § 60 ods. 1 neustanovuje inak.

(3) Štátneho zamestnanca je možné dočasne preložiť podľa odseku 1 alebo odseku 2 aj na voľné štátnozamestnanecké miesto.

(4) Dočasné preloženie podľa odseku 2 možno dohodou skrátiť, predĺžiť alebo zmeniť na trvalé preloženie; pri preložení do iného služobného úradu sa primerane použijú ustanovenia § 56 ods. 1 a 2. Pri zrušení štátnozamestnaneckého miesta, na ktoré bol štátny zamestnanec dočasne preložený, služobný úrad postupuje podľa odseku 8.

(5) Štátnej zamestnankyňu, ktorá je tehotná alebo ktorá je dojčiacia, štátneho zamestnanca so zdravotným postihnutím alebo s ťažkým zdravotným postihnutím, alebo štátneho zamestnanca, ktorý je osamelý a stará sa o diefa mladšie ako pätnásť rokov alebo sa osobne stará o blízku osobu, ktorá je osobou s ťažkým zdravotným postihnutím, ak služobnému úradu tieto skutočnosti písomne oznámil, je možné dočasne preložiť podľa odsekov 1 až 3 len s ich predchádzajúcim písomným súhlasom.

(6) Počas dočasného preloženia bez súhlasu štátneho zamestnanca patrí štátнемu zamestnancovi funkčný plat najmenej v sume, ktorá by mu patrila, ak by neboli dočasne preložený. Ak z dôvodu dočasného preloženia bez súhlasu štátneho zamestnanca na funkciu s nižšou náročnosťou činností služobný úrad určí štátнемu zamestnancovi nižší funkčný plat, ako mu patril pred dočasným preložením, patrí štátнемu zamestnancovi doplatok do výšky funkčného platu, ktorý by mu patril, ak by neboli dočasne preložený.

(7) Štátнемu zamestnancovi, ktorý je dočasne preložený mimo obce pravidelného miesta výkonu štátnej služby, patria počas dočasného preloženia náhrady podľa osobitného predpisu<sup>31)</sup> ako pri služobnej ceste. Ak je štátny zamestnanec počas dočasného preloženia vyslaný na služobnú cestu, patrí mu stravné v sume, ktorá je pre neho výhodnejšia. Na štátneho zamestnanca, ktorý bol dočasne preložený mimo obce pravidelného miesta výkonu štátnej služby na základe jeho žiadosti, sa prvá a druhá veta tohto odseku nevzťahuje.

(8) Po uplynutí dočasného preloženia sa štátny zamestnanec zaradí písomným oznámením na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnej službu pred dočasným preložením, ak toto štátnozamestnanecké miesto nebolo zrušené alebo ak sa štátny zamestnanec nedohodne so služobným úradom inak, alebo ak osobitný predpis neustanovuje inak.<sup>32)</sup>

## § 58

(1) Štátneho zamestnanca je možné s jeho súhlasom trvale preložiť na vykonávanie štátnej služby aj bez výberového konania, ak § 60 ods. 1 neustanovuje inak.

(2) Štátnemu zamestnancovi, ktorý je trvale preložený mimo obce pravidelného miesta výkonu štátnej služby v záujme služobného úradu, patrí jednorazová náhrada preukázaných cestovných výdavkov a jednorazová náhrada preukázaných výdavkov na sfahovanie.

## § 59 Zmena druhu štátnej služby

(1) Služobný úrad a štátny zamestnanec sa môžu dohodnúť na zmene dočasnej štátnej služby na stálu štátnej službu, ak ide o štátneho zamestnanca v dočasnej štátnej službe,

- a) ktorý má byť prijatý do stálej štátnej služby na základe výberového konania,
- b) do ktorej bol prijatý na základe výberového konania, alebo

c) na základe zmeny druhu štátnej služby podľa odseku 2.

(2) Na základe písomnej žiadosti štátneho zamestnanca sa služobný úrad a štátny zamestnanec môžu pri preložení štátneho zamestnanca dohodnúť na zmene stálej štátnej služby na dočasné štátne služby.

(3) Na zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa odsekov 1 a 2 sa primerane použijú ustanovenia § 56, § 58 a 60.

## § 60

### **Preloženie na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca, poverenie vykonávaním funkcie vedúceho zamestnanca a poverenie zastupovaním vedúceho zamestnanca**

(1) Štátneho zamestnanca je možné dočasne preložiť na dobu dlhšiu ako šesť mesiacov alebo trvale preložiť na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca na základe výberového konania, ak osobitný predpis neustanovuje inak.<sup>32)</sup> Vedúceho zamestnanca je možné preložiť podľa prvej vety aj bez výberového konania.

(2) Štátneho zamestnanca je možné dočasne preložiť bez výberového konania na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca do obsadenia tohto miesta.

(3) Generálny tajomník môže štátneho zamestnanca s jeho súhlasom poveriť vykonávaním funkcie vedúceho zamestnanca, ak je miesto vedúceho zamestnanca voľné.

(4) Generálny tajomník môže štátneho zamestnanca s jeho súhlasom poveriť zastupovaním vedúceho zamestnanca počas neprítomnosti vedúceho zamestnanca presahujúcej dva týždne.

(5) Doba preloženia podľa odseku 2 a doba poverenia podľa odsekov 3 a 4 nesmie presiahnuť šesť po sebe nasledujúcich mesiacov. Poverenie podľa odsekov 3 a 4 možno odvolať.

## § 61

### **Odvolanie z funkcie vedúceho zamestnanca**

(1) Generálny tajomník odvolá štátneho zamestnanca z funkcie vedúceho zamestnanca, ak sa skončí jeho dočasné vyslanie podľa § 64 ods. 2.

(2) Generálny tajomník odvolá z funkcie vedúceho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste uvedenom v § 38 ods. 8 písm. a), ktorý stratil predpoklad bezúhonnosti, ak nedošlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona podľa § 82 ods. 1 písm. c) alebo písm. d).

(3) Generálny tajomník môže odvolať vedúceho zamestnanca z funkcie, ak

a) v služobnom hodnotení za kalendárny rok dosiahne uspokojivé výsledky alebo neuspokojivé výsledky alebo

b) vedúci zamestnanec dlhšie ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov nemôže plniť povinnosti vedúceho zamestnanca zo zdravotných dôvodov.

(4) Generálny tajomník odvolá vedúceho zamestnanca z funkcie, ak

a) bol dočasne vyslaný na vykonávanie štátnej služby do cudziny na čas dlhší ako šesť mesiacov alebo

b) požiada o odvolanie.

(5) Generálny tajomník môže odvolať z funkcie vedúceho zamestnanca, ktorého priamo riadi, aj bez uvedenia dôvodu, so súhlasom štatutárneho orgánu, do 10 dní odo dňa doručenia písomného

súhlasu, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(6) Generálny tajomník odvolá z funkcie vedúceho zamestnanca, ktorého priamo riadi štatutárny orgán, aj bez uvedenia dôvodu, na návrh štatutárneho orgánu, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak. Generálny tajomník odvolá z funkcie vedúceho zamestnanca, ktorého priamo riadi štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií, aj bez uvedenia dôvodu, na návrh štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií, ak osobitný predpis neustanovuje inak. Generálny tajomník odvolá vedúceho zamestnanca podľa prvej vety alebo podľa druhej vety do 10 dní od doručenia návrhu. Generálny tajomník môže na návrh štatutárneho orgánu podľa § 7 ods. 6 druhej vety odvolať do 10 dní odo dňa doručenia písomného návrhu aj bez uvedenia dôvodu vedúceho zamestnanca, ktorého priamo riadi štatutárny orgán podľa § 7 ods. 6 druhej vety.

(7) Generálny tajomník, ktorý je štatutárny orgán, môže odvolať z funkcie vedúceho zamestnanca, ktorého priamo riadi, aj bez uvedenia dôvodu, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(8) Vykonávanie funkcie vedúceho zamestnanca sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie vedúceho zamestnanca, najskôr však dňom jeho doručenia.

## § 63

(1) Štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe alebo odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby, ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61, služobný úrad trvale preloží s jeho súhlasom na vhodné štátnozamestnanecké miesto, ak sa štátny zamestnanec nedohodne so služobným úradom inak. Ak služobný úrad vhodné štátnozamestnanecké miesto nemá, alebo sa so štátnym zamestnancom nedohodne inak, postupuje pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 75 ods. 1 písm. c).

(2) Po odvolaní štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe, ktorý bol dočasne preložený na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca, z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61, služobný úrad postupuje primerane podľa § 57 ods. 8. Po odvolaní štátneho zamestnanca, ktorý je v dočasnej štátnej službe podľa § 36 ods. 4 písm. c), z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61, služobný úrad postupuje podľa § 82 ods. 3 a 7.

(3) Po skončení vykonávania funkcie podľa § 55 ods. 1 písm. s), ak ide o štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe, služobný úrad postupuje podľa § 57 ods. 8.

## § 64 Dočasné vyslanie

(1) Štátneho zamestnanca je možné s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom dočasne vyslať na vykonávanie štátnej služby do cudziny. Doba dočasného vyslania je spravidla tri roky. Predĺžiť dobu dočasného vyslania štátneho zamestnanca je možné len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom.

(2) Skončiť dočasné vyslanie môže generálny tajomník v služobnom úrade, v ktorom štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu. Dočasné vyslanie sa skončí dňom určeným generálnym tajomníkom v písomnom oznámení o zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 5. Dočasné vyslanie veľvyslanca môže generálny tajomník ministerstva zahraničných vecí skončiť len po zrušení poverenia výkonom funkcie veľvyslanca prezidentom.

(3) Dočasne vyslať na vykonávanie štátnej služby do cudziny štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 7, skončiť dočasné vyslanie, skrátiť alebo predĺžiť dobu jeho dočasného vyslania je možné len po dohode príslušných služobných úradov.

(4) Štátному zamestnancovi patria počas dočasného vyslania náhrady podľa osobitného predpisu.<sup>31)</sup>

(5) Po uplynutí doby dočasného vyslania sa štátny zamestnanec zaradí písomným oznámením o zmene štátnozamestnaneckého pomeru na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnu službu pred dočasným vyslaním, ak toto štátnozamestnanecké miesto nebolo zrušené alebo ak sa štátny zamestnanec nedohodne so služobným úradom inak, alebo ak osobitný predpis neustanovuje inak.<sup>2)</sup>

(6) Dočasným vyslaním je aj vysланie štátneho zamestnanca na výkon práce v aktivite krízového manažmentu mimo územia Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu.<sup>6)</sup> Na dočasné vyslanie podľa prvej vety sa nevzťahuju ustanovenia odsekov 1 až 3.

### **Zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby**

#### **§ 65**

(1) Ak štátna zamestnankyňa, ktorá je tehotná, ktorá je matkou do konca deviateho mesiaca po pôrode alebo ktorá je dojčiacia, vykonáva štátnu službu, ktorá jej je zakázaná podľa osobitného predpisu,<sup>33)</sup> alebo ktorá podľa lekárskeho posudku zo zdravotných príčin spočívajúcich v jej osobe ohrozuje jej tehotenstvo, jej zdravie krátko po pôrode alebo jej zdravie počas dojčenia, a nie je možné vykonať dočasnú úpravu jej služobných podmienok, a nie je možné ju ani preložiť na vhodné štátnozamestnanecké miesto, služobný úrad ju zaradí mimo činnej štátnej služby. Zaradenie mimo činnej štátnej služby skončí nástupom tejto štátnej zamestnankyne na materskú dovolenkú alebo na rodičovskú dovolenkú.

(2) Štátnej zamestnankyni patrí počas zaradenia mimo činnej štátnej služby funkčný plat, ktorý by jej patril, ak by nedošlo k zaradeniu mimo činnej štátnej služby.

#### **§ 66**

(1) Služobný úrad zaradí štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby, ak bol obvinený zo spáchania úmyselného trestného činu a jeho ďalšie vykonávanie štátnej služby by ohrozovalo dôležitý záujem štátnej služby; to neplatí, ak bol štátny zamestnanec vziať do väzby.

(2) Služobný úrad zaradí štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby, ak bol obvinený zo spáchania úmyselného trestného činu a bol prepustený z väzby, ak by jeho ďalšie vykonávanie štátnej služby ohrozovalo dôležitý záujem štátnej služby.

(3) Ak bol štátny zamestnanec vziať do väzby v čase jeho zaradenia mimo činnej štátnej služby, služobný úrad toto zaradenie preruší ku dňu jeho vziaťia do väzby.

(4) Služobný úrad zaradí štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby bezodkladne po tom, ako sa o dôvodoch na zaradenie mimo činnej štátnej služby dozvedel.

(5) Zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby podľa odsekov 1 a 2 trvá  
a) v dočasnej štátnej službe najdlhšie počas jej trvania, najviac však dva roky, ak odsek 6 neustanovuje inak,  
b) do právoplatného skončenia trestného stíhania, najviac však dva roky, ak odsek 6 neustanovuje inak.

(6) Ak trvá dôvod, pre ktorý bol štátny zamestnanec podľa odseku 1 alebo odseku 2 zaradený mimo činnej štátnej služby aj po uplynutí dvoch rokov a opäťovné zaradenie štátneho

zamestnanca na vykonávanie štátnej služby by ohrozovalo dôležitý záujem štátnej služby, môže generálny tajomník predĺžiť zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby, najviac do právoplatného skončenia trestného stíhania.

(7) Počas zaradenia mimo činnej štátnej služby patrí štátнемu zamestnancovi suma 40 % z funkčného platu, ktorý mu patril pred zaradením mimo činnej štátnej služby. Suma podľa prvej vety sa zvyšuje o 10 % za každú vyživovanú osobu, najviac do výšky 60 % funkčného platu, ktorý štátнемu zamestnancovi patril pred zaradením mimo činnej štátnej služby.

(8) Suma podľa odseku 7 nesmie byť nižšia ako suma životného minima podľa osobitného predpisu.<sup>34)</sup>

## § 67

(1) Služobný úrad zaradí mimo činnej štátnej služby štátneho zamestnanca, ktorý je s jeho súhlasom vyslaný na vykonávanie funkcie národného experta Slovenskej republiky do inštitúcie Európskej únie alebo do orgánu Európskej únie. Počas vyslania podľa prvej vety patrí štátнемu zamestnancovi funkčný plat, ktorý by mu patril, ak by nebol vyslaný; to neplatí, ak mu plat poskytuje inštitúcia Európskej únie, do ktorej je vyslaný alebo orgán Európskej únie, do ktorého je vyslaný.

(2) Služobný úrad zaradí mimo činnej štátnej služby štátneho zamestnanca, ktorý s jeho súhlasom vykonáva štrukturálnu stáž v inštitúции Európskej únie alebo v orgáne Európskej únie. Počas vykonávania štrukturálnej stáže patrí štátнемu zamestnancovi funkčný plat, ktorý mu patril pred jej začatím, a náhrada výdavkov ako pri zahraničnej služobnej ceste.

## § 68

V čase zaradenia mimo činnej štátnej služby je štátny zamestnanec povinný dodržiavať povinnosti a obmedzenia štátneho zamestnanca okrem povinností podľa § 111 ods. 1 písm. b) a e) až k) a okrem povinnosti vykonávať štátnu službu.

## § 69

### Opäťovné zaradenie štátneho zamestnanca na vykonávanie štátnej služby

(1) Služobný úrad bezodkladne zaradí štátneho zamestnanca na vykonávanie štátnej služby, ak  
a) zanikne dôvod zaradenia mimo činnej štátnej služby,  
b) uplynie doba podľa § 66 ods. 5 alebo  
c) uplynie doba podľa § 66 ods. 6.

(2) Služobný úrad štátneho zamestnanca zaradí na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnu službu pred zaradením mimo činnej štátnej služby, ak toto štátnozamestnanecké miesto nebolo zrušené alebo ak sa štátny zamestnanec nedohodne so služobným úradom inak.

(3) Štátnemu zamestnancovi, ktorý bol zaradený mimo činnej štátnej služby z dôvodov uvedených v § 66 ods. 1 alebo ods. 2, sa po opäťovnom zaradení na vykonávanie štátnej služby doplatí rozdiel medzi funkčným platom a sumou vyplácanou podľa § 66 ods. 7 do 30 dní odo dňa, keď štátny zamestnanec preukázal, že zanikli dôvody zaradenia mimo činnej štátnej služby.

(4) Suma podľa odseku 3 patrí štátнемu zamestnancovi aj vtedy, ak nedôjde k jeho opäťovnému zaradeniu na vykonávanie štátnej služby.

**§ 70**  
**Služobná cesta**  
**a zahraničná služobná cesta**

(1) Služobná cesta na účely tohto zákona je čas od nástupu štátneho zamestnanca na cestu na vykonávanie štátnej služby do iného miesta, ako je jeho pravidelné miesto výkonu štátnej služby, vrátane času vykonávania štátnej služby až do skončenia tejto cesty.

(2) Zahraničná služobná cesta na účely tohto zákona je čas od nástupu štátneho zamestnanca na služobnú cestu na vykonávanie štátnej služby do cudziny, čas služobnej cesty v cudzine až do skončenia tejto cesty.

(3) Zahraničná služobná cesta na účely tohto zákona je aj čas vyslania štátneho zamestnanca do cudziny na účely plnenia úloh krátkodobého experta alebo strednodobého experta na projekte rozvojovej spolupráce vrátane projektu rozvojovej spolupráce Európskej únie partnerským krajinám realizovanom služobným úradom v mene Európskej únie a financovanom Európskou úniou.

(4) Služobný úrad vyšle štátneho zamestnanca na služobnú cestu alebo zahraničnú služobnú cestu na návrh vedúceho zamestnanca, o ktorom to ustanovuje služobný predpis, na nevyhnutný čas. Služobný úrad zároveň určí miesto nástupu, miesto vykonávania štátnej služby, účel, čas trvania, spôsob dopravy a miesto skončenia služobnej cesty alebo zahraničnej služobnej cesty; služobný úrad môže určiť aj ďalšie podmienky služobnej cesty alebo zahraničnej služobnej cesty, pričom prihliada na oprávnené záujmy štátneho zamestnanca.

(5) Pravidelné miesto výkonu štátnej služby na účely poskytovania náhrad výdavkov súvisiacich so služobnou cestou alebo so zahraničnou služobnou cestou je miesto uvedené v služobnej zmluve podľa § 51 ods. 2 písm. i) alebo ods. 3.

(6) Štátнемu zamestnancovi vyslanému na služobnú cestu alebo na zahraničnú služobnú cestu patria náhrady súvisiace so služobnou cestou alebo so zahraničnou služobnou cestou podľa osobitného predpisu.<sup>31)</sup> Štátнемu zamestnancovi vyslanému na zahraničnú služobnú cestu podľa odseku 3 patrí v súlade so zmluvou, ktorá upravuje jeho účasť na projekte, aj odmena znížená o náklady na jeho funkčný plat.

**Tretia hlava**  
**SKONČENIE A ZÁNIK ŠTÁTOZAMESTNANECKÉHO POMERU**

**§ 71**

(1) Štátnozamestnanecký pomer je možné skončiť

- a) dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru,
- b) výpovedou,
- c) okamžitým skončením,
- d) skončením v skúšobnej dobe.

(2) Štátnozamestnanecký pomer sa skončí aj na základe zákona.

(3) Štátnozamestnanecký pomer zaniká smrťou štátneho zamestnanca alebo právoplatným rozhodnutím súdu o vyhlásení štátneho zamestnanca za mŕtveho.

**§ 72**  
**Dohoda o skončení štátnozamestnaneckého pomeru**

(1) Ak sa služobný úrad a štátny zamestnanec dohodnú na skončení štátnozamestnaneckého pomeru, štátnozamestnanecký pomer sa skončí dohodnutým dňom.

(2) Dohoda o skončení štátnozamestnaneckého pomeru musí byť uzatvorená písomne. V dohode o skončení štátnozamestnaneckého pomeru musia byť uvedené dôvody skončenia štátnozamestnaneckého pomeru, ak to štátny zamestnanec požaduje alebo ak sa štátnozamestnanecký pomer skončil dohodou z dôvodov uvedených v § 75 ods. 1 písm. a) alebo písm. b).

(3) Služobný úrad odovzdá bezodkladne štátнемu zamestnancovi jedno vyhotovenie dohody o skončení štátnozamestnaneckého pomeru.

(4) Obmedzenie podľa § 73 ods. 4 sa vzťahuje aj na skončenie štátnozamestnaneckého pomeru dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z dôvodu uvedeného v § 75 ods. 1 písm. b).

**§ 73**  
**Výpoved'**

(1) Služobný úrad ako aj štátny zamestnanec môže skončiť štátnozamestnanecký pomer výpovedou. Výpoved' musí byť písomná a doručená, inak je neplatná.

(2) Služobný úrad môže dať štátнемu zamestnancovi výpoved' len z dôvodov podľa § 75. Dôvod výpovede sa musí vo výpovedi skutkovo vymedziť tak, aby ho nebolo možné zameniť s iným dôvodom a nie je možné ho dodatočne meniť, inak je výpoved' neplatná.

(3) Štátny zamestnanec môže dať služobnému úradu výpoved' z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu.

(4) Ak služobný úrad dal štátнемu zamestnancovi výpoved' podľa § 75 ods. 1 písm. b), nesmie počas dvoch mesiacov nasledujúcich po skončení štátnozamestnaneckého pomeru znova vytvoriť zrušené štátnozamestnanecké miesto.

(5) Výpoved', ktorá bola doručená druhej strane, je možné odvolať len s jej súhlasm, ak odsek 6 neustanovuje inak. Odvolanie výpovede, ako aj súhlas s jej odvolaním sa musí urobiť písomne.

(6) Písomný súhlas štátneho zamestnanca s odvolaním výpovede danej služobným úradom sa nevyžaduje, ak služobný úrad odvolať výpoved' na základe stanoviska podľa § 91 ods. 4.

**§ 74**  
**Výpovedná doba**

(1) Ak je daná výpoved', štátnozamestnanecký pomer sa skončí uplynutím výpovednej doby. Výpovedná doba je rovnaká pre služobný úrad aj pre štátneho zamestnanca a je dva mesiace.

(2) Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ak § 76 ods. 3 neustanovuje inak.

(3) Počas plynutia výpovednej doby je možné štátneho zamestnanca, ktorému služobný úrad dal výpoved' podľa § 75 ods. 1 písm. a) až d), trvale preložiť v služobnom úrade alebo do iného služobného úradu. Ak dôjde k trvalému preloženiu štátneho zamestnanca podľa prvej vety, plynutie výpovednej doby sa zastaví a štátnozamestnanecký pomer naďalej trvá.

**§ 75**  
**Výpovedné dôvody služobného úradu**

- (1) Služobný úrad môže dať štáttnemu zamestnancovi výpovedť, ak
- a) štátny zamestnanec vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na konkrétnom štátnozamestnaneckom mieste alebo ak ju nesmie dlhodobo vykonávať pre pracovný úraz, chorobu z povolania alebo pre ohrozenie touto chorobou, alebo ak na pracovisku dosiahol najvyššiu prípustnú expozíciu faktorom práce a pracovného prostredia určenú rozhodnutím príslušného orgánu verejného zdravotníctva a služobný úrad nemá pre neho vhodné štátnozamestnanecké miesto alebo štátny zamestnanec nesúhlasi s trvalým preložením na vhodné štátnozamestnanecké miesto a nedohodne sa so služobným úradom inak,
  - b) sa má zrušiť alebo sa zrušilo štátnozamestnanecké miesto v dôsledku organizačnej zmeny podľa § 24 a služobný úrad nemá pre štátneho zamestnanca vhodné štátnozamestnanecké miesto alebo štátny zamestnanec nesúhlasi s trvalým preložením na vhodné štátnozamestnanecké miesto a nedohodne sa so služobným úradom inak,
  - c) štátneho zamestnanca, ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61 nie je možné trvale preložiť na vykonávanie štátnej služby na vhodné štátnozamestnanecké miesto, pretože ho služobný úrad nemá, alebo štátny zamestnanec nesúhlasi s trvalým preložením na vhodné štátnozamestnanecké miesto a nedohodne sa so služobným úradom inak; tým nie je dotknuté ustanovenie § 82 ods. 3,
  - d) štátneho zamestnanca, ktorý bol odvolaný z funkcie podľa osobitného predpisu,<sup>34a)</sup> nie je možné trvale preložiť na vykonávanie štátnej služby na vhodné štátnozamestnanecké miesto, pretože ho služobný úrad nemá, alebo štátny zamestnanec nesúhlasi s trvalým preložením na vhodné štátnozamestnanecké miesto a nedohodne sa so služobným úradom inak,
  - e) štátny zamestnanec dosiahne neuspokojivé výsledky v opakovacom služobnom hodnotení,
  - f) štátny zamestnanec opakovane menej závažne porušil služobnú disciplínu,
  - g) je u štátneho zamestnanca dôvod na okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Služobný úrad môže dať štáttnemu zamestnancovi výpovedť z dôvodu podľa odseku 1 písm. f) do dvoch mesiacov od oznámenia upozornenia o opakovom menej závažnom porušení služobnej disciplíny a z dôvodu podľa odseku 1 písm. g) do dvoch mesiacov od oznámenia upozornenia o závažnom porušení služobnej disciplíny, najneskôr vždy do jedného roka odo dňa, keď dôvod výpovede vznikol.

(3) Služobný úrad môže dať štáttnemu zamestnancovi výpovedť z dôvodu podľa odseku 1 písm. e) do dvoch mesiacov od oboznámenia štátneho zamestnanca s výsledkom opakovaneho služobného hodnotenia a ak štátny zamestnanec podal námietku podľa § 123 ods. 6, do dvoch mesiacov od oznámenia výsledku opakovaneho služobného hodnotenia.

**Zákaz výpovede služobným úradom**

**§ 76**

- (1) Služobný úrad nesmie dať štáttnemu zamestnancovi výpovedť v ochrannej dobe, a to
- a) v dobe, keď je štátny zamestnanec uznaný dočasne za práceneschopného pre chorobu alebo úraz, ak si túto neschopnosť úmyselne nevyvolal alebo nespôsobil pod vplyvom alkoholu, omamných látok alebo psychotropných látok, a v dobe od podania návrhu na ústavné ošetrovanie alebo od nástupu na kúpeľnú liečbu až do dňa ich skončenia,

- b) pri povolaní na výkon mimoriadnej služby v období krízovej situácie odo dňa, keď bol štátny zamestnanec povolaný na výkon mimoriadnej služby doručením povolávacieho rozkazu alebo keď bol na výkon mimoriadnej služby povolaný mobilizačnou výzvou alebo mobilizačným oznámením, alebo ak bol štátному zamestnancovi výkon mimoriadnej služby nariadený, až do uplynutia dvoch týždňov po jeho prepustení z tejto služby; to platí rovnako, ak ide o výkon alternatívnej služby podľa osobitného predpisu,
- c) v dobe, keď je štátny zamestnanec uvoľnený na výkon dobrovoľnej vojenskej prípravy, na pravidelné cvičenie alebo na plnenie úloh ozbrojených síl Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu,
- d) v dobe, keď je štátna zamestnankyňa tehotná, alebo keď je na materskej dovolenke, v dobe od oznámenia predpokladaného dňa nástupu na otcovskú dovolenkú štátnym zamestnancom, najskôr však šesť týždňov pred očakávaným dňom pôrodu, do skončenia otcovskej dovolenky, v dobe, keď je štátna zamestnankyňa alebo štátny zamestnanec na rodičovskej dovolenke, alebo keď sa osamelá štátna zamestnankyňa alebo osamelý štátny zamestnanec stará o dieťa mladšie ako tri roky,
- e) v dobe, keď je štátny zamestnanec dlhodobo uvoľnený na výkon verejnej funkcie,
- f) v dobe, keď je štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu v noci uznaný na základe lekárskeho posudku dočasne nespôsobilým na nočnú prácu,
- g) v dobe, keď je štátny zamestnanec zaradený mimo činnej štátnej služby; to neplatí, ak ide o zaradenie mimo činnej štátnej služby podľa § 66,
- h) v dobe čerpania služobného voľna podľa § 102 ods. 1 písm. a), b), d), e) alebo písm. f).

(2) Zákaz výpovede sa nevzťahuje na výpoved danú štátному zamestnancovi z dôvodu,

- a) pre ktorý môže služobný úrad okamžite skončiť štátnozamestnanecký pomer, ak nejde o štátnu zamestnankyňu na materskej dovolenke a o štátneho zamestnanca na otcovskej dovolenke,
- b) že štátny zamestnanec opakovane menej závažne porušil služobnú disciplínu, ak nejde o tehotnú štátnu zamestnankyňu, o štátnu zamestnankyňu na materskej dovolenke alebo na rodičovskej dovolenke, štátneho zamestnanca v dobe od oznámenia predpokladaného dňa nástupu na otcovskú dovolenkú, najskôr však šesť týždňov pred očakávaným dňom pôrodu, do skončenia otcovskej dovolenky alebo o štátneho zamestnanca na rodičovskej dovolenke.

(3) Ak je štátному zamestnancovi doručená výpoved pred začiatkom ochrannej doby tak, že výpovedná doba by mala uplynúť v ochrannej dobe, štátnozamestnanecký pomer sa skončí uplynutím posledného dňa ochrannej doby okrem prípadov, keď štátny zamestnanec písomne oznámi, že na predĺžení štátnozamestnaneckého pomeru o čas trvania ochrannej doby netrvá.

## § 77

(1) Služobný úrad nesmie dať výpoved štátному zamestnancovi, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím bez právoplatného rozhodnutia príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorým bol udelený predchádzajúci súhlas podľa osobitného predpisu,<sup>35)</sup> inak je výpoved neplatná. Súhlas podľa predchádzajúcej vety sa nevyžaduje, ak ide o výpoved z dôvodu uvedeného v § 75 ods. 1 písm. f) alebo písm. g), alebo ak sa služobný úrad alebo jeho časť zrušuje alebo premiestňuje a štátny zamestnanec nesúhlasí so zmenou dohodnutého miesta výkonu štátnej služby, alebo ak štátny zamestnanec dovršíl vek určený na vznik nároku na starobný dôchodok.<sup>36)</sup>

(2) Služobný úrad bezodkladne oznámi štátному zamestnancovi, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, podanie žiadosti o udelenie predchádzajúceho súhlasu podľa odseku 1 prvej vety.

**Okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru****§ 78**

(1) Služobný úrad môže okamžite skončiť štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca do dvoch mesiacov odo dňa oznamenia upozornenia o závažnom porušení služobnej disciplíny, najneskôr do jedného roka odo dňa, keď dôvod na okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru vznikol.

(2) Štátnozamestnanecký pomer odborníka ústavného činiteľa môže ten, pre koho plní úlohy, skončiť okamžite aj bez uvedenia dôvodu. Štátnozamestnanecký pomer odborníka ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre súdnu najvyššieho súdu, môže skončiť okamžite aj bez uvedenia dôvodu vedúci kancelárie najvyššieho súdu na návrh súdnu najvyššieho súdu, pre ktorého odborník ústavného činiteľa plní úlohy, a štátnozamestnanecký pomer odborníka ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre súdnu najvyššieho správneho súdu, môže skončiť okamžite aj bez uvedenia dôvodu vedúci kancelárie najvyššieho správneho súdu na návrh súdnu najvyššieho správneho súdu, pre ktorého odborník ústavného činiteľa plní úlohy. Ustanovenie § 74 Zákonníka práce sa na okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru podľa prvej vety a druhej vety nepoužije.

(3) Služobný úrad nemôže okamžite skončiť štátnozamestnanecký pomer s tehotnou štátou zamestnankyňou, so štátou zamestnankyňou na materskej dovolenke alebo na rodičovskej dovolenke, so štátnym zamestnancom na otcovskej dovolenke alebo na rodičovskej dovolenke, s osamelou štátou zamestnankyňou alebo s osamelým štátnym zamestnancom, ak sa stará o dieťa mladšie ako tri roky, alebo so štátou zamestnankyňou alebo so štátnym zamestnancom, ak sa osobne stará o blízku osobu, ktorá je osobou s fažkým zdravotným postihnutím. Služobný úrad však môže so štátnymi zamestnancami podľa prvej vety okrem štátnej zamestnankyne na materskej dovolenke a štátneho zamestnanca na otcovskej dovolenke z dôvodu uvedeného v odseku 1 skončiť štátnozamestnanecký pomer výpovedou.

**§ 79**

- (1) Štátny zamestnanec môže štátnozamestnanecký pomer okamžite skončiť, ak
- podľa lekárskeho posudku nemôže ďalej vykonávať štátnu službu bez vážneho ohrozenia svojho zdravia a služobný úrad ho nepreložil do 15 dní odo dňa predloženia tohto posudku na vhodné štátnozamestnanecké miesto,
  - služobný úrad mu nevyplatił plat, cestovné náhrady, náhradu za služobnú pohotovosť, náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca alebo ich časť do 15 dní po uplynutí ich splatnosti,
  - je bezprostredne ohrozený jeho život alebo zdravie.

(2) Štátny zamestnanec môže okamžite skončiť štátnozamestnanecký pomer len v lehote jedného mesiaca odo dňa, keď sa o dôvode na okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru dozvedel.

(3) Štátny zamestnanec, ktorý okamžite skončil štátnozamestnanecký pomer, má nárok na dvojnásobok naposledy priznaného funkčného platu.

**§ 80**

Okamžité skončenie štátnozamestnaneckého pomeru musí služobný úrad ako aj štátny zamestnanec urobiť písomne, musí v ňom byť skutkovo vymedzený jeho dôvod tak, aby ho nebolo

možné zameniť s iným dôvodom, pričom uvedený dôvod sa nesmie dodatočne meniť a musí byť v ustanovenej lehote doručené druhej strane, inak je neplatné.

## § 81

### **Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru v skúšobnej dobe**

(1) V skúšobnej dobe môže služobný úrad a štátny zamestnanec skončiť štátnozamestnanecký pomer písomne z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu, ak odsek 5 neustanovuje inak.

(2) Písomné oznámenie o skončení štátnozamestnaneckého pomeru v skúšobnej dobe sa doručí druhej strane spravidla tri pracovné dni pred dňom, keď sa má štátnozamestnanecký pomer skončiť.

(3) Ak štátny zamestnanec oznamí služobnému úradu skončenie štátnozamestnaneckého pomeru v skúšobnej dobe, jeho štátnozamestnanecký pomer sa skončí dňom uvedeným v písomnom oznámení, najskôr dňom doručenia písomného oznámenia služobnému úradu, a najneskôr v posledný deň skúšobnej doby.

(4) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca sa skončí dňom uvedeným v oznámení služobného úradu, najskôr dňom doručenia tohto písomného oznámenia štátнемu zamestnancovi a najneskôr v posledný deň skúšobnej doby.

(5) Služobný úrad môže skončiť štátnozamestnanecký pomer v skúšobnej dobe s tehotnou ženou, matkou do konca deviateho mesiaca po pôrode, dojčiacou ženou alebo štátnym zamestnancom na otcovskej dovolenke len vo výnimcoch, ktoré nesúvisia s tehotenstvom, materstvom alebo otcovstvom. Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru služobný úrad náležite odôvodní v písomnom oznámení, inak je skončenie štátnozamestnaneckého pomeru neplatné.

## § 82

### **Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona**

(1) Štátnozamestnanecký pomer na základe zákona sa skončí z dôvodu

- a) uplynutia dočasnej štátnej služby,
- b) právoplatného rozsudku, ktorým bol štátny zamestnanec odsúdený za úmyselný trestný čin,
- c) právoplatného schváleného zmieru v konaní o úmyselnom trestnom čine štátneho zamestnanca uvedeného v § 38 ods. 8,
- d) právoplatného uznesenia o podmienečnom zastavení trestného stíhania za úmyselný trestný čin štátneho zamestnanca uvedeného v § 38 ods. 8,
- e) právoplatného rozsudku, ktorým bol štátny zamestnanec odsúdený za trestný čin spáchaný z nedbanlivosti, ak výkon trestu odňatia slobody neboli podmienečne odložený,
- f) právoplatného rozhodnutia súdu, ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
- g) právoplatného rozsudku, ktorým bol štátнемu zamestnancovi, ktorý nie je občanom Slovenskej republiky, uložený trest vyhostenia z územia Slovenskej republiky,
- h) neúspešného vykonania skúšky na získanie osobitného kvalifikačného predpokladu podľa osobitného predpisu alebo nevykonania tejto skúšky z dôvodu na strane štátneho zamestnanca v lehote určenej osobitným predpisom alebo v lehote určenej služobným úradom, ak štátny zamestnanec neboli trvale preložený na vhodné štátnozamestnanecké miesto alebo sa nedohadol so služobným úradom inak,
- i) straty občianstva podľa § 2 alebo § 3, ktoré je predpokladom na výkon štátnej služby na jeho štátnozamestnaneckom mieste,

- j) právoplatného rozhodnutia, ktorým sa zrušuje platnosť osvedčenia na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami, alebo právoplatného rozhodnutia o nesplnení predpokladov na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami, ak sa takéto osvedčenie na vykonávanie štátnej služby vyžaduje podľa osobitného predpisu a ak štátny zamestnanec neboli trvale preložený na vhodné štátnozamestnanecké miesto alebo sa nedohadol so služobným úradom inak,
- k) uplynutia kalendárneho mesiaca, v ktorom štátny zamestnanec dovrší vek 65 rokov; to neplatí ak dôjde k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u) alebo
- l) uplynutia kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k skončeniu vykonávania funkcie veľvyslanca alebo funkcie podľa § 48 ods. 1 písm. b) alebo písm. c), počas vykonávania ktorej štátny zamestnanec v stálej štátnej službe dovrší vek 65 rokov; to neplatí, ak dôjde k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u) a ods. 9.

(2) Štátnozamestnanecký pomer podľa odseku 1 sa skončí dňom vzniku dôvodu uvedeného v odseku 1, najskôr však dňom, keď sa služobný úrad o tomto dôvode dozvedel.

(3) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca v dočasnej štátnej službe podľa § 36 ods. 4 písm. c) sa skončí aj dňom odvolania z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61.

(4) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií, riaditeľa kancelárie bezpečnostnej rady alebo štatutárneho orgánu vymenovaného do funkcie podľa osobitného predpisu, ktorý vykonáva štátnu službu v dočasnej štátnej službe, sa skončí dňom uvedeným v odvolaní z tejto funkcie, vzdáním sa tejto funkcie podľa osobitného predpisu,<sup>36a)</sup> alebo dňom uplynutia doby vykonávania tejto funkcie. Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií vymenovaného podľa tohto zákona, ktorý vykonáva štátnu službu v dočasnej štátnej službe, sa skončí aj vzdáním sa funkcie.

(5) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca podľa odseku 1 písm. k) alebo písm. l), u ktorého dôjde k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u), sa skončí uplynutím dohodnutej doby predĺženia štátnozamestnaneckého pomeru.

(6) Štátnozamestnanecký pomer odborného justičného stážistu sa skončí na základe zákona aj podľa osobitného predpisu.<sup>36b)</sup>

(7) Písomné oznámenie o skončení štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona obsahuje údaj o dni a dôvode skončenia štátnozamestnaneckého pomeru. Písomné oznámenie vydá generálny tajomník.

## **§ 83** **Odstupné**

(1) Štátному zamestnancovi v stálej štátnej službe a odborníkovi dočasne potrebnému na plnenie úloh štátnej služby, pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou podľa § 75 ods. 1 písm. a) z dôvodu, že štátny zamestnanec vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na konkrétnom štátnozamestnaneckom mieste, výpovedou podľa § 75 ods. 1 písm. b) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z tých istých dôvodov, patrí odstupné v sume

- a) dvojnásobku funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej jeden rok a menej ako dva roky,
- b) trojnásobku funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
- c) štvornásobku funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej päť rokov.

(2) Odstupné v sume podľa odseku 1 patrí aj štátнемu zamestnancovi v stálej štátnej službe a odborníkovi dočasne potrebnému na plnenie úloh štátnej služby, ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 61 ods. 1, ods. 3 písm. b), ods. 4 písm. a), ods. 5, 6 alebo ods. 7, pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou podľa § 75 ods. 1 písm. c) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu.

(3) Odstupné v sume podľa odseku 1 patrí aj štátнемu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou podľa § 75 ods. 1 písm. d) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu; to neplatí, ak k odvolaniu podľa osobitného predpisu<sup>34a)</sup> došlo z dôvodu porušenia povinností štátneho zamestnanca.

(4) Štátнемu zamestnancovi pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou podľa § 75 ods. 1 písm. a) z dôvodu, že štátny zamestnanec nesmie vykonávať štátnu službu pre pracovný úraz, chorobu z povolania alebo pre ohrozenie touto chorobou, alebo ak na pracovisku dosiahol najvyššiu prípustnú expozíciu faktorom práce a pracovného prostredia určenú rozhodnutím príslušného orgánu verejného zdravotníctva alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu, patrí odstupné v sume desaťnásobku jeho funkčného platu; to neplatí, ak bol pracovný úraz spôsobený tým, že štátny zamestnanec svojím zavinením porušil právne predpisy alebo ostatné predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, alebo pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hoci s nimi bol riadne a preukázateľne oboznámený a ich znalosť a dodržiavanie sa sústavne vyžadovali a kontrolovali, alebo pracovný úraz si spôsobil štátny zamestnanec pod vplyvom alkoholu, omamných látok alebo psychotropných látok a služobný úrad nemohol pracovnému úrazu zabrániť.

(5) Ak osobitný predpis neustanovuje inak, štátнемu zamestnancovi v dočasnej štátnej službe, ktorý je štátnym zamestnancom vo verejnej funkcií, štatutárnym orgánom vymenaným do funkcie podľa osobitného predpisu alebo riaditeľom kancelárie bezpečnostnej rady, patrí pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru odvolaním z funkcie alebo uplynutím funkčného obdobia odstupné v sume

- a) dvojnásobku funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej jeden rok a menej ako dva roky,
- b) trojnásobku funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer trval najmenej dva roky.

(6) Odstupné podľa odseku 5 nepatrí štátнемu zamestnancovi, u ktorého došlo ku skončeniu vykonávania funkcie z dôvodu

- a) porušenia právneho predpisu<sup>36c)</sup>,
- b) straty bezúhonnosti,
- c) žiadosti štátneho zamestnanca alebo
- d) vymenovania alebo zvolenia do verejnej funkcie,<sup>36d)</sup> ktorá sa nevykonáva v štátnozamestnaneckom pomere.

(7) Funkčným platom podľa odsekov 1 až 4 sa rozumie funkčný plat, ktorý by patril štátнемu zamestnancovi, ak by nedošlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru. Funkčným platom podľa odseku 5 sa rozumie funkčný plat, ktorý patril štátнемu zamestnancovi v čase skončenia štátnozamestnaneckého pomeru.

(8) Odstupné vypláca služobný úrad po skončení štátnozamestnaneckého pomeru v najbližšom výplatnom termíne určenom v služobnom úrade na výplatu platu, ak sa služobný úrad nedohodne so štátnym zamestnancom inak.

(9) Ak štátнемu zamestnancovi opäťovne vznikne štátnozamestnanecký pomer pred uplynutím

času určeného podľa poskytnutého odstupného, štátny zamestnanec je povinný vrátiť odstupné alebo jeho pomernú časť služobnému úradu, ktorý poskytol odstupné. Štátny zamestnanec je povinný vrátiť odstupné do 15 dní od opäťovného vzniku štátnozamestnaneckého pomeru, ak sa písomne nedohodne so služobným úradom inak. Pomerná časť odstupného sa určí podľa počtu dní od opäťovného vzniku štátnozamestnaneckého pomeru do uplynutia času vyplývajúceho z poskytnutého odstupného. Ustanovenia prvej až tretej vety sa použijú primerane pri vzniku pracovného pomeru k zamestnávateľovi, ktorý je služobným úradom podľa tohto zákona.

(10) Služobný úrad je povinný bezodkladne oznámiť vznik štátnozamestnaneckého pomeru alebo pracovného pomeru podľa odseku 9 tomu, kto poskytol odstupné.

(11) Ak štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca podľa odsekov 1 až 4, ktorému dal služobný úrad výpoveď alebo s ktorým služobný úrad uzatvoril dohodu o skončení štátnozamestnaneckého pomeru, zanikne smrťou štátneho zamestnanca, právo na odstupné vzniká dňom, ktorý predchádza dňu zániku štátnozamestnaneckého pomeru.

## **§ 84 Odchodné**

(1) Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátneemu zamestnancovi odchodné v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení.

(2) Ak štátneemu zamestnancovi bolo poskytnuté odchodné podľa osobitného predpisu<sup>37)</sup> v nižšej sume, ako by mu patrilo podľa odseku 1, poskytne sa mu odchodné vo výške rozdielu sumy, ktorá mu patrí podľa odseku 1 a sumy vyplatenej podľa osobitného predpisu. Ak štátneemu zamestnancovi bolo poskytnuté odchodné podľa osobitného predpisu v rovnakej sume alebo vo vyššej sume, ako by mu patrilo podľa odseku 1, odchodné mu nepatrí. Štátny zamestnanec je povinný oznámiť a preukázať služobnému úradu poskytnutie odchodného podľa osobitného predpisu.

(3) Štátneemu zamestnancovi nepatrí odchodné, ak štátnozamestnanecký pomer skončil

- a) v skúšobnej dobe štátneho zamestnanca,
- b) na základe zákona z dôvodu podľa § 82 ods. 1 písm. a), ak ide o štátneho zamestnanca, na ktorého sa vzťahuje § 38 ods. 22 alebo
- c) na základe zákona z dôvodu podľa § 82 ods. 1 písm. b), e) alebo písm. g).

(4) Ak štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca, ktorý preukázal služobnému úradu nárok na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, zanikne smrťou štátneho zamestnanca, právo na odchodné vzniká dňom, ktorý predchádza dňu zániku štátnozamestnaneckého pomeru.

## **§ 85 Služobný posudok**

(1) Služobný úrad vydá štátneemu zamestnancovi, ak o to písomne požiada, písomný služobný posudok do 15 dní odo dňa doručenia žiadosti. Služobný úrad nie je povinný vydať štátneemu zamestnancovi služobný posudok skôr ako dva mesiace pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru. Služobný posudok môže obsahovať len skutočnosti týkajúce sa vykonávania štátnej služby.

(2) Podkladom na vydanie služobného posudku je osobný spis štátneho zamestnanca.

**§ 86**  
**Potvrdenie o štátnej službe**

(1) Služobný úrad vydá štátnemu zamestnancovi potvrdenie o štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru, pri preložení štátneho zamestnanca do iného služobného úradu alebo pri skončení dočasného preloženia štátneho zamestnanca z iného služobného úradu.

(2) Potvrdenie o štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru obsahuje najmä údaj o

- a) dobe trvania štátnozamestnaneckého pomeru,
- b) dĺžku započítanej služobnej praxe okrem doby započítanej podľa § 128 ods. 5,
- c) činnostach, ktoré štátny zamestnanec vykonával podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta,
- d) záväzkoch štátneho zamestnanca súvisiacich so štátnozamestnaneckým pomerom,
- e) poradí zrážok vykonávaných z platu štátneho zamestnanca a o tom, v prospech koho sú zrážky vykonávané,
- f) funkciu a funkčnom plate štátneho zamestnanca, ak o to štátny zamestnanec písomne požiada,
- g) poskytnutí odchodného,
- h) poskytnutí odstupného a
- i) poskytnutom príplatku k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca.

(3) Potvrdenie o štátnej službe pri preložení štátneho zamestnanca do iného služobného úradu alebo pri skončení dočasného preloženia štátneho zamestnanca z iného služobného úradu obsahuje údaje

- a) podľa odseku 2 písm. a), b), e) a i),
- b) o nevyčerpanej dovolenke,
- c) o služobnom voľne poskytnutom na vyšetrenie, ošetrenie alebo sprevádzanie,<sup>37a)</sup>
- d) o záväzku štátneho zamestnanca zotrvať v štátnozamestnaneckom pomere podľa dohody o kompetenčnom vzdelávaní alebo podľa dohody o zvyšovaní kvalifikácie a
- e) o iných skutočnostiach podstatných pre posúdenie práv a povinností vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckého pomeru.

(4) Ak služobný úrad zistí chybu v dĺžke započítanej služobnej praxe štátneho zamestnanca uvedenej v potvrdení o štátnej službe, vykoná jej opravu bez zbytočného odkladu.

**Štvrtá hlava**  
**PREŠETRENIE VÝPOVEDE**

**§ 87**

(1) Štátny zamestnanec môže podať na služobný úrad, ktorý mu dal výpoved' podľa § 75 ods. 1 písm. b), žiadosť o prešetrenie výpovede do piatich dní odo dňa doručenia výpovede.

(2) Zo žiadosti o prešetrenie výpovede musí byť zrejmé, komu je určená, akej veci sa týka, kto a z akého dôvodu ju podáva a čo ľiou žiada a musí byť podpísaná.

(3) Štátny zamestnanec k žiadosti o prešetrenie výpovede pripojí dôkazy preukazujúce jeho tvrdenia okrem tých, ktoré nemôže pripojiť bez svojej viny.

(4) Na žiadosť o prešetrenie výpovede, ktorá neobsahuje náležitosti podľa odsekov 2 a 3 alebo ktorá bola podaná oneskorene, sa neprihliada, o čom služobný úrad štátneho zamestnanca písomne upovedomí.

(5) Na prešetrenie výpovede sa primerane použijú ustanovenia § 31 a 32.

### **§ 88 Príslušnosť**

Príslušným orgánom na prešetrenie výpovede je prešetrovacia komisia. Ak ide o prešetrenie výpovede štátneho zamestnanca najvyššieho služobného úradu, príslušným orgánom na prešetrenie výpovede je prešetrovacia komisia v služobnom úrade, ktorým je úrad vlády. Ak ide o prešetrenie výpovede štátneho zamestnanca úradu vlády, príslušným orgánom na prešetrenie výpovede je vedúci úradu vlády.

### **§ 89 Prešetrovacia komisia**

(1) Prešetrovacia komisia je stály orgán, ktorý má najmenej troch členov. Počet členov je nepárny. Členmi prešetrovacej komisie sú predsed a ostatní členovia.

(2) Generálny tajomník nadriadeného služobného úradu (ďalej len „generálny tajomník nadriadeného úradu“) služobnému úradu podľa § 87 ods. 1 zriaďuje v nadriadenom služobnom úrade prešetrovaciu komisiu a vymenúva a odvoláva jej predsedu a ostatných členov.

(3) Predseda prešetrovacej komisie má spravidla vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore právo. Členom prešetrovacej komisie je aj zástupca zamestnancov, ktorého určí odborový orgán, ktorý pôsobí v služobnom úrade (ďalej len „príslušný odborový orgán“).

(4) Členom prešetrovacej komisie môže byť len štátny zamestnanec v stálej štátnej službe v služobnom úrade, na ktorom sa prešetrovacia komisia zriaďuje; v služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra, môže byť členom prešetrovacej komisie aj prokurátor.

(5) Členom prešetrovacej komisie nemôže byť štátny zamestnanec, o ktorého nezaujatosti možno mať pochybnosti.

(6) Generálny tajomník nadriadeného úradu odvolá člena prešetrovacej komisie, ktorý prestane v konkrétnom prípade prešetrovania výpovede spĺňať podmienky podľa odsekov 3 až 5, a vymenuje na tento účel náhradného člena prešetrovacej komisie.

(7) Generálny tajomník nadriadeného úradu postupuje podľa odseku 6 aj vtedy, ak niektorý z členov prešetrovacej komisie nemôže v lehote ustanovenej v § 91 ods. 5 alebo ods. 6 z dôvodu neprítomnosti plniť povinnosti vyplývajúce z funkcie člena.

(8) Na prešetrovaciu komisiu v služobnom úrade, ktorým je úrad vlády, sa ustanovenia odsekov 1 až 7 použijú primerane.

### **Postup pri prešetrení výpovede**

### **§ 90**

(1) Generálny tajomník v služobnom úrade, ktorý dal štátnemu zamestnancovi výpoved, môže prešetriť výpoved sám, ak žiadosti o prešetrenie výpovede v celom rozsahu vyhovie, inak ju predloží spolu so spisovým materiálom a písomným vyjadrením prešetrovacej komisii do piatich dní odo

dňa doručenia žiadosti o prešetrenie výpovede služobnému úradu. Súčasťou predloženého spisového materiálu sú aj kópie dokumentov z osobného spisu štátneho zamestnanca, ktoré súvisia s výpovedou.

(2) Prešetrovacia komisia na účely prešetrenia výpovede vedie osobitný spis, ktorého obsah tvoria všetky predložené a súvisiace dokumenty.

### **§ 91**

(1) Prešetrovacia komisia prešetri, či je postup služobného úradu pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca výpovedou v súlade so zákonom a za týmto účelom preverí tvrdenia a skutočnosti uvedené v žiadosti o prešetrenie výpovede a pripojené dôkazy.

(2) Prešetrovacia komisia vychádza pri prešetrení výpovede aj zo skutočnosti, ktoré sú všeobecne známe alebo ktoré sú jej známe z úradnej činnosti.

(3) Rozsah a spôsob zisťovania podkladov na vydanie stanoviska podľa odseku 4 alebo oznamenia podľa odseku 6 určuje prešetrovacia komisia.

(4) Ak prešetrovacia komisia zistí, že postup služobného úradu pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou nie je v súlade so zákonom, vydá písomné stanovisko, v ktorom uvedie dôvod, pre ktorý nie je výpoved' v súlade so zákonom, a súčasne navrhne opatrenie, ktoré má služobný úrad prijať za účelom odstránenia nesúladu výpovede so zákonom.

(5) Prešetrovacia komisia vydá stanovisko podľa odseku 4 v lehote 25 dní odo dňa doručenia žiadosti o prešetrenie výpovede služobným úradom. Prešetrovacia komisia doručuje stanovisko služobnému úradu a štátному zamestnancovi.

(6) Ak prešetrovacia komisia zistí, že postup služobného úradu pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou je v súlade so zákonom, písomne oznamí túto skutočnosť služobnému úradu a štátному zamestnancovi v lehote 25 dní odo dňa doručenia žiadosti o prešetrenie výpovede služobným úradom. Prešetrovacia komisia doručuje písomné oznamenie služobnému úradu a štátному zamestnancovi.

(7) Stanovisko prešetrovacej komisie má pre služobný úrad a pre štátneho zamestnanca odporúčajúci charakter.

### **§ 92**

Služobné úrady sú povinné na základe výzvy oznámiť prešetrovacej komisii skutočnosti, ktoré majú význam pre prešetrenie výpovede.

### **§ 93**

(1) Ak štátny zamestnanec do vydania stanoviska alebo oznamenia zobrajal svoju žiadosť o prešetrenie výpovede späť, zomrel alebo ak odpadol dôvod na prešetrenie výpovede, prešetrovacia komisia vyznačí túto skutočnosť v spise bez vydania písomného stanoviska alebo oznamenia; o tejto skutočnosti písomne upovedomí služobný úrad.

(2) Štátny zamestnanec nemôže opäťovne podať žiadosť o prešetrenie výpovede v tej istej veci alebo, ak žiadosť o prešetrenie výpovede vzal späť.

### **§ 94**

Na prešetrenie výpovede generálnym tajomníkom v služobnom úrade, ktorý so štátnym

zamestnancom skončil štátnozamestnanecký pomer výpovedou podľa § 90 ods. 1, sa primerane použijú ustanovenia § 90 ods. 2 a § 91 až 93. Na prešetrenie výpovede štátneho zamestnanca úradu vlády sa primerane použijú ustanovenia § 90 až 93.

### Piata hlava

#### **NEPLATNÉ SKONČENIE ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO POMERU A NÁROKY Z NEPLATNÉHO SKONČENIA ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO POMERU**

##### **§ 95**

###### **Neplatné skončenie štátnozamestnaneckého pomeru**

(1) Štátny zamestnanec, ako aj služobný úrad môže neplatnosť skončenia štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou, okamžitým skončením, skončením v skúšobnej dobe alebo dohodou uplatní na súde najneskôr v lehote dvoch mesiacov odo dňa, keď sa mal štátnozamestnanecký pomer skončiť. Ak štátnozamestnanecký pomer skončil uplynutím ochrannej doby podľa § 76 ods. 3, lehota podľa prvej vety plynne odo dňa, ktorý nasleduje po uplynutí ochrannej doby.

(2) Ak sa štátny zamestnanec domnieva, že k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona nedošlo, môže sa obrátiť na súd najneskôr v lehote dvoch mesiacov odo dňa doručenia písomného oznámenia o skončení štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona. Ak podľa právoplatného rozhodnutia súdu k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru na základe zákona nedošlo, nároky štátneho zamestnanca sa posudzujú ako pri neplatnom okamžiteľnom skončení štátnozamestnaneckého pomeru; na tohto štátneho zamestnanca sa primerane použije aj ustanovenie § 96 ods. 2.

(3) Ak štátny zamestnanec v spore o neplatnosť skončenia štátnozamestnaneckého pomeru oznamí súdu skutočnosti, z ktorých možno dôvodne usudzovať, že k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru zo strany služobného úradu došlo z dôvodu, že sa štátny zamestnanec zákonným spôsobom domáhal svojich práv vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckého pomeru, služobný úrad musí preukázať, že k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru došlo z iného dôvodu.

##### **§ 96**

###### **Nároky z neplatného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru**

(1) Ak je podľa právoplatného rozhodnutia súdu skončenie štátnozamestnaneckého pomeru neplatné, štátnozamestnanecký pomer trvá ďalej. Za čas odo dňa neplatného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru do dňa opäťovného zaradenia do štátnej služby patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat, ktorý by mu patril, ak by nedošlo k neplatnému skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Ak štátny zamestnanec vykonával štátnu službu podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu,<sup>22)</sup> vykonával prácu vo verejnem záujme alebo vykonával inú závislú prácu<sup>38)</sup> pre zamestnávateľa, ktorý je služobným úradom podľa tohto zákona počas doby, za ktorú je služobný úrad povinný poskytnúť mu funkčný plat z dôvodu neplatného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru, povinnosť služobného úradu poskytnúť štátnemu zamestnancovi tento funkčný plat sa znižuje o funkčný plat alebo o mzdu za uvedenú činnosť.

### Šiesta hlava

#### **ĎALŠIE PODMIENKY VYKONÁVANIA ŠTÁTNEJ SLUŽBY**

##### **§ 97**

Služobný úrad vytvára štátnym zamestnancom podmienky na riadne, bezpečné<sup>39)</sup> a hospodárne

vykonávanie štátnej služby. Služobný úrad zabezpečuje štátнемu zamestnancovi najmä

- a) všeobecne záväzné právne predpisy, služobné predpisy a informácie potrebné na vykonávanie štátnej služby,
- b) zriaďovanie, udržiavanie a zlepšovanie zariadení nevyhnutných na riadne vykonávanie štátnej služby,
- c) vhodné podmienky na stravovanie pri vykonávaní štátnej služby.

### **§ 98**

Služobný čas štátneho zamestnanca je časový úsek, v ktorom štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu a je k dispozícii služobnému úradu.

### **§ 99**

(1) Služobný úrad môže so štátnym zamestnancom dohodnúť v služobnej zmluve kratší služobný čas, ako je ustanovený týždenný služobný čas.

(2) Kratší služobný čas nemusí byť rozvrhnutý na všetky služobné dni.

(3) Štátny zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere s kratším služobným časom nesmie byť zvýhodnený alebo znevýhodnený v porovnaní s porovnateľným štátnym zamestnancom.

(4) Porovnateľným štátnym zamestnancom na účely tohto zákona je štátny zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere v tom istom služobnom úrade alebo v služobnom úrade, do ktorého bol dočasne preložený s ustanoveným týždenným služobným časom v stálej štátnej službe, ktorý vykonáva alebo by vykonával rovnaké činnosti alebo obdobné činnosti podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta.

### **§ 100**

Štátнемu zamestnancovi patrí za vyčerpanú dovolenkou funkčný plat.

### **§ 101**

(1) Za vykonávanie štátnej služby sa považuje aj čas

- a) čerpania dovolenky,
- b) kontinuálneho vzdelávania,
- c) zvyšovania kvalifikácie,
- d) prestávky na dojčenie,
- e) náhradného voľna za štátnu službu nadčas, za štátnu službu vo sviatok a za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby,
- f) keď štátny zamestnanec nevykonáva štátnu službu, pretože je sviatok pripadajúci na jeho inak obvyklý služobný deň,
- g) neprítomnosti štátneho zamestnanca v štátnej službe z dôvodu
  1. dočasnej pracovnej neschopnosti na vykonávanie štátnej služby pre chorobu alebo úraz,
  2. karantény,
  3. materskej dovolenky, otcovskej dovolenky a rodičovskej dovolenky.

(2) Na účely dovolenky sa neposudzuje za vykonávanie štátnej služby čas

- a) rodičovskej dovolenky,
- b) zaradenia mimo činnej štátnej služby okrem zaradenia mimo činnej štátnej služby podľa § 65,
- c) čerpania služobného voľna, za ktorý nepatrí štátному zamestnancovi funkčný plat,
- d) dočasnej pracovnej neschopnosti na vykonávanie štátnej služby pre chorobu alebo úraz okrem času dočasnej pracovnej neschopnosti vzniknutej v dôsledku pracovného úrazu alebo choroby z povolania, za ktoré aspoň čiastočne zodpovedá služobný úrad.

## § 102

### Služobné voľno štátneho zamestnanca

- (1) Služobný úrad poskytne služobné voľno štátному zamestnancovi
  - a) na výkon funkcie nezlučiteľnej s vykonávaním štátnej služby,
  - b) na výkon funkcie v odborovom orgáne,
  - c) ktorý nasleduje manžela vykonávajúceho v cudzine štátnu službu podľa tohto zákona alebo podľa osobitného predpisu, vykonávajúceho v cudzine prácu vo verejnem záujme, alebo vykonávajúceho funkciu národného experta Slovenskej republiky v inštitúcii Európskej únie alebo v orgáne Európskej únie,
  - d) počas účasti na projekte rozvojovej spolupráce vrátane účasti na projekte rozvojovej spolupráce Európskej únie partnerským krajinám realizovanom služobným úradom v mene Európskej únie a financovanom Európskou úniou a ktorý v tejto súvislosti dlhodobo vykonáva činnosti v partnerskej krajine, ktorej je poskytovaná podpora trvalo udržateľného rozvoja; služobné voľno sa poskytne najviac v rozsahu troch rokov,
  - e) ktorý požiada o poskytnutie služobného voľna podľa § 103 alebo
  - f) na výkon dočasného zamestnania v inštitúcii Európskej únie alebo v orgáne Európskej únie, najviac v rozsahu šiestich rokov; služobné voľno možno poskytnúť opakovane.
- (2) Funkcia nezlučiteľná s vykonávaním štátnej služby je funkcia
  - a) poslanca Európskeho parlamentu,
  - b) poslanca národnej rady,
  - c) prezidenta,
  - d) člena vlády,
  - e) sudskeho funkcionára Ústavného súdu Slovenskej republiky,
  - f) predsedu najvyššieho kontrolného úradu,
  - g) podpredsedu najvyššieho kontrolného úradu,
  - h) člena Bankovej rady Národnej banky Slovenska,
  - i) starostu,
  - j) primátora,
  - k) predsedu vyššieho územného celku,
  - l) poslanca obecného zastupiteľstva dlhodobo uvoľneného na výkon funkcie alebo
  - m) poslanca zastupiteľstva vyššieho územného celku dlhodobo uvoľneného na výkon funkcie.
- (3) Služobné voľno na výkon funkcie nezlučiteľnej s vykonávaním štátnej služby sa poskytne na čas plnenia povinností vyplývajúcich z funkcie. Ustanovenie odseku 2 písm. b) sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 2, 3 a 6; tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov.<sup>39aaa)</sup>

(4) Štátному zamestnancovi, ktorý bol zvolený do funkcie v odborovom orgáne, ktorej vykonávanie vyžaduje uvoľnenie od plnenia povinností vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckého pomeru v rozsahu služobného času, sa poskytne služobné voľno počas vykonávania tejto funkcie.

(5) Štátному zamestnancovi podľa odseku 1 písm. c) sa poskytne na jeho žiadosť služobné voľno na čas nasledovania manžela do cudziny.

(6) Služobný úrad môže štátneho zamestnanca dlhodobo uvoľniť a poskytnúť mu služobné voľno aj na čas pôsobenia v medzinárodnej organizácii alebo v rámci projektu Európskej únie najviac v rozsahu desiatich rokov.

(7) Služobný úrad môže poskytnúť štátному zamestnancovi služobné voľno na účel vykonania stáže v inštitúции Európskej únie alebo v orgáne Európskej únie, ak nejde o štrukturálnu stáž podľa § 67 ods. 2. Počas vykonávania stáže patrí štátному zamestnancovi funkčný plat, ktorý mu patril pred jej začatím, ak ide o neplatenú stáž, a náhrada výdavkov ako pri zahraničnej služobnej ceste.

(8) Štátny zamestnanec preukazuje dôvody na poskytnutie služobného voľna potvrdením príslušnej inštitúcie.

(9) Za čas služobného voľna podľa odsekov 1 a 6 štátному zamestnancovi nepatrí funkčný plat.

(10) Po uplynutí služobného voľna služobný úrad zaradí štátneho zamestnanca na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnu službu pred poskytnutím služobného voľna, ak toto štátnozamestnanecké miesto nebolo zrušené a ak sa štátny zamestnanec nedohodne so služobným úradom inak alebo ak osobitný predpis neustanovuje inak.<sup>2)</sup>

### **§ 103**

(1) Služobný úrad poskytne štátному zamestnancovi na základe jeho písomnej žiadosti nepretržité služobné voľno v rozsahu dvoch mesiacov za každých päť rokov trvania štátnozamestnaneckého pomeru v príslušnom služobnom úrade. Služobné voľno možno čerpať najneskôr do opäťovného uplynutia doby trvania štátnozamestnaneckého pomeru podľa prvej vety. Počas čerpania služobného voľna podľa prvej vety patrí štátному zamestnancovi funkčný plat znížený o 60 %.

(2) Štátny zamestnanec môže požiadať o čerpanie služobného voľna podľa odseku 1 najmenej jeden mesiac vopred. Služobný úrad môže do 15 dní od doručenia žiadosti odmietnuť poskytnutie služobného voľna v požadovanom čase z vážnych prevádzkových dôvodov. Písomné oznamenie o odmietnutí poskytnutia služobného voľna spolu s odôvodnením služobný úrad bezodkladne doručí štátному zamestnancovi. Služobný úrad, ktorý odmietol poskytnúť služobné voľno, je povinný umožniť štátному zamestnancovi jeho čerpanie v inom čase, najneskôr však do jedného roka od doručenia žiadosti podľa druhej vety.

(3) Do doby trvania štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 sa započítava aj doba bezprostredne predchádzajúceho štátnozamestnaneckého pomeru v tom istom služobnom úrade a doba trvania štátnozamestnaneckého pomeru pred zánikom služobného úradu zlúčením, splynutím alebo rozdelením podľa § 177 a doba trvania štátnozamestnaneckého pomeru pred prevodom časti služobného úradu podľa § 178.

(4) Služobné voľno podľa odsekov 1 a 2 nemožno poskytnúť po dobu dočasného vyslania.

### **§ 104**

(1) Služobný úrad prispieva na stravovanie najmenej v sume 65 % ceny jedla, najviac však na

každé jedlo do sumy 65 % stravného poskytovaného pri služobnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.<sup>31)</sup> Okrem príspevku podľa prvej vety služobný úrad poskytuje príspevok podľa osobitného predpisu.<sup>39aab)</sup>

(2) Ak služobný úrad poskytuje štátnemu zamestnancovi účelovo viazaný finančný príspevok na stravovanie, suma tohto príspevku sa určuje podľa odseku 1.

(3) Povinnosť služobného úradu zabezpečovať stravovanie alebo poskytovať účelovo viazaný finančný príspevok na stravovanie sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca, ktorý je dočasne vyslaný na vykonávanie štátnej služby do cudziny.

### **Služobné podmienky niektorých štátnych zamestnancov**

#### **§ 105**

(1) Ak štátna zamestnankyňa, ktorá je tehotná, ktorá je matkou do konca deviateho mesiaca po pôrode alebo ktorá je dojčiaca, vykonáva štátnu službu, ktorá jej je podľa osobitného predpisu zakázaná alebo ktorá je jej zakázaná podľa lekárskeho posudku zo zdravotných príčin spočívajúcich v jej osobe, služobný úrad je povinný vykonať dočasnú úpravu služobných podmienok, aby sa predišlo jej ohrozeniu. Ak to nie je možné, služobný úrad je povinný preložiť štátnu zamestnankyňu na vhodné štátnozamestnanecké miesto. Počas preloženia patrí štátnej zamestnankyni funkčný plat najmenej v sume, ktorá by jej patrila, ak by nedošlo k preloženiu.

(2) Ak úprava služobných podmienok ani preloženie podľa odseku 1 nie sú možné, služobný úrad zaradí štátnu zamestnankyňu mimo činnej štátnej služby podľa § 65.

#### **§ 106**

Po skončení dôležitej osobnej prekážky v práci, ktorou bola materská dovolenka, otcovská dovolenka, rodičovská dovolenka, osobné a celodenné ošetrovanie chorého člena rodiny podľa osobitného predpisu alebo osobná celodenná starostlivosť o fyzickú osobu podľa osobitného predpisu, sa štátny zamestnanec alebo štátna zamestnankyňa zaradia na pôvodné štátnozamestnanecké miesto za podmienok, ktoré nesmú byť menej priaznivé. Ak zaradenie podľa prvej vety nie je možné, služobný úrad preloží štátnu zamestnankyňu alebo štátneho zamestnanca s ich súhlasom na iné štátnozamestnanecké miesto v tom istom odbore štátnej služby a v tej istej funkcií, ak sa nedohodnú inak. Po opäťovnom zaradení na vykonávanie štátnej služby má štátny zamestnanec alebo štátna zamestnankyňa právo na prospech z každého zlepšenia podmienok vykonávania štátnej služby, ktoré by im patrilo, ak by nevznikla dôležitá osobná prekážka v práci podľa prvej vety.

#### **§ 107** **Osobný spis štátneho zamestnanca**

(1) Všetky písomnosti týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca, okrem majetkového priznania, sa zakladajú do jeho osobného spisu. Osobný spis štátneho zamestnanca, ktorý vedie osobný úrad, obsahuje osobné údaje štátneho zamestnanca, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu práv a povinností vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Osobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi na jeho žiadosť písomnosti, ktoré sú uložené v jeho osobnom spise, a umožní mu robiť si z nich výpisy a kópie.

(3) Služobný úrad môže poskytovať informácie o štátnom zamestnancovi len s jeho písomným súhlasom alebo ak to ustanovuje osobitný predpis.

(4) Po skončení štátnozamestnaneckého pomeru služobný úrad uchováva osobný spis štátneho zamestnanca 50 rokov.

### **§ 108 Služobný preukaz štátneho zamestnanca**

(1) Štátny zamestnanec sa pri vykonávaní štátnej služby preukazuje služobným preukazom.

(2) Služobný preukaz, ktorý vyhotoví služobný úrad, obsahuje najmä označenie služobného úradu, titul, meno a priezvisko štátneho zamestnanca, osobné číslo pridelené štátному zamestnancovi a fotografiu štátneho zamestnanca.

(3) Služobný preukaz môže služobný úrad vyhotovovať aj prostredníctvom centrálneho informačného systému.<sup>39aa)</sup> Služobný preukaz vyhotovený podľa prvej vety môže okrem účelu podľa odseku 1 slúžiť pri vykonávaní štátnej služby aj na autentifikáciu štátneho zamestnanca v informačných systémoch a na autorizáciu elektronických písomností; na účel autorizácie elektronických písomností musí služobný preukaz spĺňať požiadavky podľa osobitného predpisu.<sup>39ab)</sup>

### **§ 109 Služobný poriadok**

(1) Služobný úrad vydá služobný poriadok po predchádzajúcim súhlase zástupcov zamestnancov, inak je neplatný.

(2) V služobnom poriadku služobný úrad najmä bližšie upraví služobné podmienky ustanovené týmto zákonom.

(3) Služobný poriadok je záväzný pre služobný úrad a pre všetkých jeho štátnych zamestnancov, ktorí musia byť s jeho obsahom riadne oboznámení.

(4) Služobný poriadok nadobúda účinnosť dňom, ktorý je v ňom určený, najskôr však dňom jeho zverejnenia v služobnom úrade spôsobom určeným služobným úradom. Služobný poriadok musí byť prístupný každému štátному zamestnancovi.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ PRÁVA, POVINNOSTI A OBMEDZENIA ŠTÁTNEHO ZAMESTNANCA**

### **§ 110 Práva štátneho zamestnanca**

(1) Štátny zamestnanec má právo najmä

- a) na vytvorenie podmienok nevyhnutných na riadne vykonávanie štátnej služby,
- b) na plat,
- c) na kontinuálne vzdelávanie,
- d) odmietnuť služobnú úlohu, ktorá je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- e) odmietnuť služobnú úlohu, ktorej vykonanie je nad rozsah činností uvedených v opise jeho štátnozamestnaneckého miesta,
- f) odmietnuť vykonanie služobnej úlohy, ktorá podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa služobných predpisov patrí do výlučnej pôsobnosti vedúceho zamestnanca,

- g) nazerať do svojho osobného spisu a robiť si z neho výpis, odpisy a kópie,
- h) podávať sťažnosti vo veciach štátnej služby služobnému úradu.

(2) Štátny zamestnanec má okrem práv podľa tohto zákona aj práva vyplývajúce z iných všeobecne záväzných právnych predpisov a z kolektívnych zmlúv.

### **Povinnosti a obmedzenia štátneho zamestnanca**

#### **§ 111**

- (1) Štátny zamestnanec je povinný
- a) dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, právne záväzné akty Európskej únie, právne predpisy Slovenskej republiky, služobné predpisy a ostatné vnútorné predpisy pri vykonávaní štátnej služby, uplatňovať ich s náležitou odbornou starostlivosťou a rešpektovať a chrániť ľudskú dôstojnosť a ľudské práva,
  - b) vykonávať štátnu službu politicky neutrálne a nestranne a zdržať sa pri vykonávaní štátnej služby všetkého, čo by mohlo ohroziť dôveru v nestrannosť vykonávania štátnej služby a dôveru v objektívnosť jeho konania a rozhodovania,
  - c) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s vykonávaním štátnej služby a ktoré v záujme služobného úradu nie je možné oznamovať iným osobám, ak nie je tejto povinnosti zbavený generálnym tajomníkom alebo ak osobitný predpis neustanovuje inak; povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na oznámenie kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti,
  - d) zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmu služobného úradu s osobnými záujmami, najmä nezneužívať informácie získané v súvislosti s vykonávaním štátnej služby na vlastný prospech alebo v prospech iného,
  - e) plniť služobné úlohy osobne, riadne, svedomite, čestne a včas,
  - f) zastupovať vedúceho zamestnanca v rozsahu určenom služobným úradom,
  - g) zastupovať vedúceho zamestnanca na základe jeho poverenia podľa § 113 ods. 1 písm. h),
  - h) vykonávať služobné úlohy, ktoré sú v súlade s opisom jeho štátnozamestnaneckejho miesta,
  - i) riadiť sa pri vykonávaní štátnej služby pokynmi vedúceho zamestnanca, ak sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a služobnými predpismi,
  - j) dodržiavať určený služobný čas alebo inak dohodnutý služobný čas,
  - k) vzdelávať sa v systéme kontinuálneho vzdelávania a zhodnotiť absolvovanú vzdelávaciu aktivitu, okrem samoštúdia,
  - l) slušne sa správať voči ostatným štátnym zamestnancom a iným zamestnancom,
  - m) poskytnúť služobnému úradu osobné údaje, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu práv a povinností vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckejho pomeru,
  - n) ochraňovať majetok štátu, ktorý mu bol zverený, pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím, nakladať s ním účelne a hospodárne a využívať ho len na oprávnené účely,
  - o) plniť ďalšie povinnosti podľa tohto zákona.

(2) Štátny zamestnanec je povinný oznámiť služobnému úradu

- a) sám alebo prostredníctvom súdom ustanoveného opatrovníka, že jeho spôsobilosť na právne úkony bola právoplatným rozhodnutím súdu obmedzená,
- b) bez zbytočného odkladu vzťah podľa § 54, ktorý vznikol počas trvania štátnozamestnaneckeho

- pomeru,
- c) bez zbytočného odkladu akýkolvek skutočný alebo možný konflikt záujmov,
  - d) bez zbytočného odkladu všetky zmeny, ktoré sa týkajú štátnozamestnanecného pomeru a súvisia s jeho osobou, najmä zmenu jeho mena, priezviska, trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, adresy na doručovanie písomností, zdravotnej poisťovne, a ak sa so súhlasom štátneho zamestnanca poukazuje plat na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, aj zmenu bankového spojenia,
  - e) priznanie dôchodku podľa osobitného predpisu,
  - f) písomne bez zbytočného odkladu zástupcu na doručovanie písomností doručovaných do vlastných rúk s adresou na území Slovenskej republiky, len ak štátny zamestnanec nemá adresu na doručovanie písomností, prechodný pobyt ani trvalý pobyt na území Slovenskej republiky,
  - g) dôvody na zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby podľa § 66 ods. 1 a 2 a výsledok trestného konania, v súvislosti s ktorým bol štátny zamestnanec zaradený mimo činnej štátnej služby,
  - h) že bol právoplatne odsúdený za trestný čin,
  - i) stratu bezúhonnosti a predložiť mu rozhodnutie zakladajúce stratu bezúhonnosti,
  - j) rozhodnutie podľa osobitného predpisu,<sup>39a)</sup>
  - k) stratu, poškodenie, zničenie a zneužitie majetku v správe služobného úradu,
  - l) vykonávanie lektorskej činnosti alebo prednášateľskej činnosti, ktorá je zhodná alebo obdobná s činnosťou uvedenou v opise jeho štátnozamestnanecného miesta,
  - m) do desiatich služobných dní po absolvovaní vzdelávacej aktivity nad rámec individuálneho plánu kompetenčného vzdelávania jej názov, názov organizátora, termín, rozsah a formu.

(3) Ak sa štátny zamestnanec domnieva, že pokyn, ktorý mu bol uložený, je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo so služobnými predpismi, je povinný písomne upozorniť na túto skutočnosť nadriadeného vedúceho zamestnanca skôr, ako tento pokyn začne plniť alebo počas plnenia pokynu, ak sa o uvedených skutočnostiach dozvie po začatí plnenia uloženého pokynu. Ak nadriadený vedúci zamestnanec trvá na splnení pokynu, je povinný oznámiť to štátному zamestnancovi písomne. Štátny zamestnanec môže na túto skutočnosť upozorniť generálneho tajomníka, ako aj požiadať o založenie písomného upozornenia na rozpor pokynu do jeho osobného spisu.

## **§ 112**

- (1) Štátny zamestnanec nesmie
- a) vykonávať činnosť, ktorá je nedôstojná z hľadiska vykonávania štátnej služby,
  - b) prijímať dary alebo iné výhody v súvislosti s vykonávaním štátnej služby okrem darov alebo iných výhod poskytovaných služobným úradom a darov poskytovaných pri oficiálnych rokovaniach alebo stretnutiach,
  - c) požadovať dary alebo iné výhody, alebo navádzat iného na poskytovanie darov alebo iných výhod v súvislosti s vykonávaním štátnej služby,
  - d) nadobúdať majetok od štátu, obce, vyššieho územného celku alebo právnickej osoby podľa osobitného predpisu<sup>40)</sup> inak ako za podmienok ustanovených osobitnými predpismi,<sup>41)</sup>
  - e) používať symboly spojené s vykonávaním štátnej služby na osobný prospech,
  - f) zvýhodňovať blízke osoby pri vykonávaní štátnej služby,

- g) vyhotovovať falzifikáty a nepravdivé dokumenty súvisiace s vykonávaním štátnej služby,
- h) vedome šíriť a sprostredkúvať nepravdivé, pravdu skresľujúce alebo zavádzajúce informácie, ktoré by mohli poškodiť povesť služobného úradu alebo povesť ostatných štátnych zamestnancov.

(2) Štátny zamestnanec ďalej nesmie

- a) podnikať,
- b) vykonávať inú zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná alebo obdobná s činnosťou uvedenou v opise jeho štátnozamestnaneckého miesta; inou zárobkovou činnosťou na účely tohto zákona sa rozumie činnosť, ktorá zakladá nárok na príjem zdaňovaný podľa osobitného predpisu,
- c) byť členom riadiacich orgánov, kontrolných orgánov alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť, okrem valného zhromaždenia a členskej schôdze.

(3) Obmedzenie podľa odseku 2 písm. b) sa nevzťahuje na

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach,
- b) lekársku posudkovú činnosť, vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, publikačnú činnosť, literárnu činnosť alebo umeleckú činnosť, znaleckú činnosť, tlmočnícku činnosť alebo prekladateľskú činnosť alebo na športovú činnosť,
- c) činnosti vedúcich táboration pre deti a mládež, ich zástupcov pre hospodárske a zdravotné veci, oddielových vedúcich, vychovávateľov, inštruktorov, stredných zdravotníckych zamestnancov v táboration pre deti a mládež,
- d) činnosti sprostredkovateľa a rozhodcu pri kolektívnom vyjednávaní,
- e) správu vlastného majetku, na správu majetku maloletých detí<sup>11)</sup> a na správu majetku osoby, ktorej spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená,
- f) činnosť v orgánoch spoločenstva vlastníkov bytov a nebytových priestorov,
- g) činnosť v poradnom orgáne vlády a vykonávanie funkcie člena volebnej komisie alebo funkcie člena komisie na vyhlásenie referenda alebo člena komisie na ľudové hlasovanie o odvolaní prezidenta, na činnosť zapisovateľa volebnej komisie,
- h) činnosť poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý nie je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie, a na činnosť poslanca zastupiteľstva vyššieho územného celku, ktorý nie je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie,
- i) činnosť hlavného kontrolóra obce, na činnosť hlavného kontrolóra samosprávneho kraja,
- j) činnosť člena v rozkladovej komisii,
- k) činnosť osôb prizvaných na výkon dohľadu, kontroly alebo auditu podľa osobitného predpisu<sup>42)</sup> alebo
- l) činnosť člena komisie pre vyšetrovanie leteckých nehôd alebo na posudzovanie zdravotnej spôsobilosti civilného leteckého personálu.

(4) Obmedzenie podľa odseku 2 písm. b) sa tiež nevzťahuje na

- a) účasť štátneho zamestnanca na projekte rozvojovej spolupráce Európskej únie partnerským krajinám realizovanom služobným úradom v mene Európskej únie a finančovanom Európskou úniou,
- b) účasť štátneho zamestnanca na projekte finančovanom zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky alebo z iných verejných prostriedkov,
- c) činnosti, ktorých predmetom je uskutočnenie programu supervízie.<sup>43)</sup>

(5) Ak je predmetom činností uvedených v odseku 3 a činností vyplývajúcich z funkcií uvedených v odseku 6 plnenie úloh štátnej správy alebo vykonávanie štátnych záležitostí, môže služobný úrad umožniť ich vykonávanie štátнемu zamestnancovi aj v služobnom čase. Ak sa majú tieto činnosti vykonávať mimo pravidelného miesta výkonu štátnej služby, môže služobný úrad vyslať štátneho zamestnanca na služobnú cestu.

(6) Obmedzenie podľa odseku 2 písm. c) sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca, ktorý je vyslaný do riadiaceho orgánu, kontrolného orgánu alebo dozorného orgánu právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, vládou alebo služobným úradom.

(7) Obmedzenie podľa odseku 2 písm. c) sa nevzťahuje aj na štátneho zamestnanca, s ktorého členstvom v riadiacom orgáne, kontrolnom orgáne alebo dozornom orgáne právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, vysloví služobný úrad predchádzajúci písomný súhlas. Služobný úrad môže svoj súhlas odvolať, ak by členstvo v riadiacom orgáne, kontrolnom orgáne alebo na dozornom orgáne právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, bolo prekážkou riadneho plnenia služobných povinností štátneho zamestnanca.

(8) Štátny zamestnanec, ktorý je podľa odsekov 6 a 7 členom riadiaceho orgánu, kontrolného orgánu alebo dozorného orgánu právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, nemôže od tejto právnickej osoby poberať odmenu.

(9) Štátny zamestnanec je povinný do 30 dní odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru písomne preukázať skončenie, pozastavenie<sup>44)</sup> alebo prerušenie<sup>45)</sup> podnikania spôsobom vyplývajúcim z osobitného predpisu. Štátny zamestnanec je povinný do 30 dní odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru skončiť inú zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná alebo obdobná s činnosťou uvedenou v opise jeho štátnozamestnaneckého miesta, a členstvo v riadiacom orgáne, kontrolnom orgáne alebo dozornom orgáne právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, spôsobom vyplývajúcim z osobitných predpisov, ak vykonávanie týchto činností je v rozpore s odsekmi 3 až 7; to neplatí, ak s členstvom v riadiacom orgáne, kontrolnom orgáne alebo dozornom orgáne právnickej osoby, ktorá vykonáva podnikateľskú činnosť, služobný úrad vysloví v uvedenej lehote písomný súhlas.

(10) Na štátneho zamestnanca vykonávajúceho lekársku posudkovú činnosť pri výkone štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti<sup>45a)</sup> sa nevzťahuje odsek 2 písm. a) a odsek 9 vo vzťahu k výkonu zdravotníckeho povolania na základe licencie na výkon samostatnej zdravotníckej praxe alebo na základe povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia.<sup>45b)</sup>

## § 113

(1) Vedúci zamestnanec je okrem povinností uvedených v § 111 a obmedzení uvedených v § 112 ďalej povinný

- a) organizovať, riadiť, kontrolovať a hodnotiť vykonávanie štátnej služby podriadenými štátnymi zamestnancami,
- b) ukladať podriadeným štátnym zamestnancom služobné úlohy a dávať im na tento účel pokyny v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a so služobnými predpismi,
- c) pripravovať podklady pre služobné hodnotenie podriadených štátnych zamestnancov,
- d) vytvárať podmienky na riadne vykonávanie štátnej služby štátnymi zamestnancami,
- e) pristupovať k podriadeným zamestnancom v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania a zdržať sa konania, ktoré by mohlo byť považované za diskriminačné,
- f) viesť štátnych zamestnancov k dodržiavaniu služobnej disciplíny,
- g) plniť voči podriadenému štátнемu zamestnancovi úlohy služobného úradu v rozsahu určenom

týmto zákonom a služobnými predpismi,

- h) písomne poveriť podriadeného štátneho zamestnanca alebo štátneho zamestnanca v služobnom pomere na zastupovanie v určenom rozsahu v čase svojej neprítomnosti nepresahujúcej dva týždne,
- i) absolvovať do šiestich mesiacov od začatia vykonávania funkcie vedúceho zamestnanca manažérské vzdelávanie podľa § 164 ods. 2 písm. c),
- j) plniť ďalšie povinnosti podľa tohto zákona.

(2) Vedúcemu zamestnancovi, ktorý absolvoval vhodné manažérské vzdelávanie najviac tri roky pred začatím vykonávania funkcie vedúceho zamestnanca, môže služobný úrad odpustiť povinnosť podľa odseku 1 písm. i).

(3) Vedúci zamestnanec nesmie ukladať podriadenému štátnemu zamestnancovi služobné úlohy, ktoré má podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo služobných predpisov vykonať osobne.

### **§ 114 Majetkové priznanie**

(1) Vedúci zamestnanec, štátny zamestnanec na štátnozamestnaneckom mieste mimoriadnej významnosti, štátny zamestnanec na štátnozamestnaneckom mieste podľa § 38 ods. 8 písm. b), štátny zamestnanec, ktorý vykonáva podnikateľskú činnosť a štátny zamestnanec, ktorý vykonáva inú zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná alebo obdobná s činnosťou, ktorú vykonáva v štátnej službe, je povinný podať majetkové priznanie na tlačive, ktoré je uvedené v prílohe č. 5. Ak sa majetkové pomery štátneho zamestnanca podľa prvej vety od podania posledného majetkového priznania nezmenili, štátny zamestnanec môže nahradiť majetkové priznanie čestným vyhlásením. Majetkové priznanie nemožno nahradiť čestným vyhlásením, ak od podania posledného majetkového priznania uplynuli viac ako tri roky.

(2) Majetkové priznanie obsahuje údaje o

- a) nehnuteľnom majetku,
- b) hnutelnom majetku,
- c) majetkových právach a iných majetkových hodnotách.

(3) Nehnuteľný majetok sa neoceňuje. Hnutelný majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty na účely majetkového priznania štátny zamestnanec ocení cenou obvyklou; za hnutelný majetok sa považujú najmä peňažné prostriedky v mene euro a v cudzej mene, vklady v bankách a v pobočkách zahraničných báň v mene euro a v cudzej mene a vklady v zahraničných bankách. Hnutelný majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty sa v majetkovom priznaní uvedú len vtedy, ak ich súhrnná hodnota je vyššia ako 50 000 eur. Nehnuteľný majetok, hnutelný majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty v bezpodielovom spoluľastníctve manželov sa na účely majetkového priznania delia rovnakým dielom.

(4) Súčasťou majetkového priznania štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste mimoriadnej významnosti je aj čestné vyhlásenie o tom, že štátny zamestnanec nemá vedomosť o takých príjmoch osôb žijúcich s ním v domácnosti, ktoré je možné považovať za nezdanené príjmy alebo za príjmy z nestatočných zdrojov.

(5) Štátny zamestnanec podľa odseku 1 je povinný podať majetkové priznanie

- a) do 30 dní odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru, odo dňa preloženia na štátnozamestnanecké miesto podľa odseku 1 alebo odo dňa začatia vykonávania činnosti podľa odseku 1, podľa stavu ku dňu vzniku povinnosti podať majetkové priznanie; to neplatí, ak ide

- o dočasné preloženie podľa § 60 ods. 2,
- b) do 31. marca podľa stavu k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka, to neplatí, ak štátny zamestnanec podal majetkové priznanie podľa písma a) do 31. marca príslušného kalendárneho roka, alebo ak štátny zamestnanec počas predchádzajúceho kalendárneho roka nevykonával štátnu službu.

(6) Majetkové priznanie sa podáva generálnemu tajomníkovi. Generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je kancelária najvyššieho súdu alebo kancelária najvyššieho správneho súdu, podáva majetkové priznanie tomu, kto ho vymenoval.

(7) Ustanovenia odsekov 1 až 6 sa nevzťahujú na štátneho zamestnanca, ktorý je povinný deklarovať svoje majetkové pomery iným spôsobom.<sup>46)</sup>

(8) Majetkové priznanie sa nezakladá do osobného spisu štátneho zamestnanca.

(9) Majetkové priznanie sa uchováva päť rokov.

(10) Služobný úrad odovzdá pri preložení štátneho zamestnanca služobnému úradu, do ktorého sa štátny zamestnanec prekladá, jeho posledné majetkové priznanie.

### **§ 115 Vyhodnotenie majetkového priznania**

(1) Generálny tajomník alebo ním poverený štátny zamestnanec preskúma úplnosť majetkového priznania, a ak je to potrebné, písomne vyzve štátneho zamestnanca, aby majetkové priznanie v lehote 30 dní od doručenia tejto výzvy spresnil alebo doplnil. Na účely zistenia prírastku majetku generálny tajomník alebo ním poverený štátny zamestnanec vyhodnotí majetkové priznanie a zabezpečí jeho uchovanie.

(2) Ak sú odôvodnené pochybnosti o pravdivosti deklarovaných údajov, štátny zamestnanec je povinný predložiť, ak ide o nehmuteľný majetok, aj doklad o spôsobe a dátume jeho nadobudnutia, o cene jeho obstarania, pri vlastnej výstavbe výdavky na jeho obstaranie.

(3) Ak sú odôvodnené pochybnosti o pravdivosti deklarovaných údajov, štátny zamestnanec je povinný predložiť aj údaje o hnuteľnom majetku a majetkových правach a iných majetkových hodnotách aj vtedy, ak ich súhrnná hodnota je nižšia ako 50 000 eur.

(4) Ak na základe majetkového priznania vzniknú pochybnosti o tom, že majetkové prírastky štátneho zamestnanca presahujú súhrn jeho platových pomerov a iných vyčíslených príjmov, štátny zamestnanec je povinný vyčísliť ich hodnotu alebo preukázať ich pôvod. Na splnenie povinnosti podľa predchádzajúcej vety generálny tajomník alebo ním poverený štátny zamestnanec určí štátnemu zamestnancovi primeranú lehotu, najmenej 60 dní.

### **§ 116 Sťažnosť vo veciach štátnej služby**

(1) Štátny zamestnanec môže podať vo veciach štátnej služby sťažnosť, ak sa domnieva, že jeho práva podľa tohto zákona, ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a služobných predpisov boli porušené. Sťažnosť vo veciach štátnej služby možno podať aj počas dvoch mesiacov po skončení štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Štátny zamestnanec podáva sťažnosť písomne a doručí ju služobnému úradu.

(3) Na vybavenie sťažnosti je príslušný generálny tajomník. Ak sťažnosť smeruje proti generálnemu tajomníkovi, na jej vybavenie je príslušný generálny tajomník nadriadeného úradu.

Na vybavenie sfažnosti proti štátному zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, je príslušný minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy; na vybavenie sfažnosti proti ministru alebo proti vedúcemu ostatného ústredného orgánu štátnej správy je príslušný úrad vlády a na vybavenie sfažnosti proti vedúcemu úradu vlády je príslušný predseda vlády. Na vybavenie sfažnosti proti generálnemu tajomníkovi v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, kancelária súdnej rady, kancelária najvyššieho súdu, kancelária najvyššieho správneho súdu, Kancelária verejného ochrancu práv alebo najvyšší kontrolný úrad, je príslušný ten, kto ho vymenoval alebo zvolil.

(4) Na vybavenie sfažnosti generálneho tajomníka je príslušný generálny tajomník nadriadeného úradu. Na vybavenie sfažnosti generálneho tajomníka v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, je príslušný minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy. Na vybavenie sfažnosti generálneho tajomníka v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, kancelária súdnej rady, kancelária najvyššieho súdu, kancelária najvyššieho správneho súdu, Kancelária verejného ochrancu práv alebo najvyšší kontrolný úrad, je príslušný ten, kto ho vymenoval alebo zvolil.

(5) Na podávanie, prijímanie, evidovanie, lehoty, prešetrovanie, vybavovanie a kontrolu vybavovania sfažností sa primerane použijú ustanovenia osobitného predpisu.<sup>47)</sup>

(6) Uchádzač môže podať sfažnosť v súvislosti s výberovým konaním do jedného mesiaca od vyhlásenia jeho výsledku; ustanovenia odsekov 1 až 5 sa použijú primerane.

## **PIATA ČASŤ DISCIPLINÁRNA ZODPOVEDNOSŤ ŠTÁTNEHO ZAMESTNANCA**

### **§ 117**

#### **Základné ustanovenia**

(1) Štátny zamestnanec zodpovedá za porušenie služobnej disciplíny, ktorým je zaviné nesplnenie alebo porušenie povinnosti alebo obmedzenia štátneho zamestnanca podľa tohto zákona alebo podľa iného právneho predpisu.

(2) Podľa miery závažnosti porušenia služobnej disciplíny sa rozlišuje

- a) menej závažné porušenie služobnej disciplíny,
- b) závažné porušenie služobnej disciplíny.

(3) Miera závažnosti porušenia služobnej disciplíny sa posudzuje vzhľadom na povahu porušenej alebo nesplnenej služobnej povinnosti alebo obmedzenia, okolnosti, za akých k nemu došlo, najmä spôsob a intenzitu konania alebo opomenutia, mieru zavinenia, opakovane porušenie služobnej disciplíny, doterajší prístup štátneho zamestnanca k plneniu povinností a dodržiavaniu obmedzení alebo na inú okolnosť, rozsah škody a následok porušenia služobnej disciplíny.

(4) Služobný úrad môže vydať upozornenie o porušení služobnej disciplíny (ďalej len „upozornenie“) najneskôr do jedného roka odo dňa, keď dôvod na jeho vydanie vznikol.

(5) Za opakovane menej závažné porušenie služobnej disciplíny sa považuje, ak štátny zamestnanec po oznamení upozornenia o menej závažnom porušení služobnej disciplíny najmenej jedenkrát v priebehu šiestich mesiacov poruší služobnú disciplínu v menej závažnej miere.

(6) Ak došlo k opakovanej menej závažnému porušeniu služobnej disciplíny, služobný úrad môže postupovať podľa § 75 ods. 1 písm. f).

(7) Ak došlo k závažnému porušeniu služobnej disciplíny, služobný úrad môže postupovať podľa § 78 ods. 1 alebo § 75 ods. 1 písm. g).

## § 118

(1) Porušenie služobnej disciplíny štátneho zamestnanca posudzuje generálny tajomník z vlastného podnetu alebo na návrh vedúceho zamestnanca. Vedúci zamestnanec môže návrh podľa prvej vety predložiť generálnemu tajomníkovi do 15 dní odo dňa, keď sa o porušení služobnej disciplíny dozvedel.

(2) Na účely preskúmania porušenia služobnej disciplíny generálny tajomník zriadi v služobnom úrade poradnú komisiu zloženú najmenej z troch členov. Počet členov musí byť nepárny. Členov poradnej komisie a jej predsedu vymenúva generálny tajomník zo štátnych zamestnancov služobného úradu, v ktorom sa poradná komisia zriaďuje; v služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra alebo krajská prokuratúra, môže členov poradnej komisie a jej predsedu vymenovať aj z prokurátorov. V služobnom úrade, ktorým je Špecializovaný trestný súd, krajský súd, okresný súd, mestský súd alebo správny súd, môže generálny tajomník vymenovať členov poradnej komisie a jej predsedu aj zo súdcov. Jeden člen poradnej komisie má spravidla vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore právo. Členom poradnej komisie je aj zástupca zamestnancov, ktorého určí príslušný odborový orgán.

(3) Ak sa generálny tajomník domnieva, že štátny zamestnanec porušil služobnú disciplínu, do 15 dní od zistenia porušenia služobnej disciplíny alebo doručenia návrhu podľa odseku 1 písomne požiada poradnú komisiu o preskúmanie porušenia služobnej disciplíny.

(4) Poradná komisia do desiatich dní od doručenia žiadosti podľa odseku 3 vyzve štátneho zamestnanca, o ktorého porušenie služobnej disciplíny ide, aby sa k veci písomne vyjadril v lehote najmenej desiatich dní. Štátny zamestnanec môže k vyjadreniu priložiť dôkazy preukazujúce jeho tvrdenia. Počas pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca lehoty podľa prvej vety neplynú.

(5) Poradná komisia postupuje pri preskúmavaní porušenia služobnej disciplíny v súčinnosti so štátnym zamestnancom.

(6) Poradná komisia je povinná zistiť presne a úplne skutočný stav veci a za týmto účelom si obstaráť potrebné podklady. Rozsah a spôsob zistovania podkladov na posúdenie veci určuje poradná komisia.

(7) Služobný úrad je povinný na žiadosť poradnej komisie oznámiť tie skutočnosti, ktoré majú význam pre posúdenie, či došlo k porušeniu služobnej disciplíny.

(8) Poradná komisia vyhotoví písomný záznam o postupe a priebehu preskúmania porušenia služobnej disciplíny, v ktorom uvedie najmä dôkazy, vyjadrenia štátneho zamestnanca alebo vyjadrenia iných fyzických osôb, a doručí ho generálnemu tajomníkovi spolu so stanoviskom, v ktorom uvedie, či došlo k porušeniu služobnej disciplíny a v akej miere závažnosti. Generálny tajomník nie je stanoviskom poradnej komisie viazaný.

(9) Poradná komisia doručí generálnemu tajomníkovi stanovisko podľa odseku 8 do 30 dní odo dňa doručenia vyjadrenia štátneho zamestnanca k veci alebo odo dňa mŕneho uplynutia lehoty na vyjadrenie k veci podľa odseku 4.

**Upozornenie****§ 119**

(1) Ak štátny zamestnanec porušil služobnú disciplínu, generálny tajomník vydá upozornenie do desiatich dní odo dňa predloženia stanoviska poradnej komisie.

(2) Upozornenie obsahuje najmä

- a) označenie nesplnenej alebo porušenej povinnosti alebo obmedzenia s uvedením zodpovedajúceho ustanovenia tohto zákona,
- b) k akému porušeniu služobnej disciplíny došlo podľa miery závažnosti,
- c) odôvodnenie vrátane vymedzenia skutku, ktorý sa považuje za nesplnenie alebo porušenie povinnosti, alebo obmedzenia podľa tohto zákona,
- d) informáciu o tom, že služobný úrad môže pre opakované menej závažné porušenie služobnej disciplíny skončiť štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca výpoveďou podľa § 75 ods. 1 písm. f); táto informácia sa uvádza len pri upozornení o menej závažnom porušení služobnej disciplíny.

(3) V písomnom vyhotovení upozornenia sa uvedie aj označenie generálneho tajomníka, ktorý upozornenie vydal, a dátum vydania upozornenia. Upozornenie musí byť opatrené odtlačkom úradnej pečiatky a podpisom.

(4) Upozornenie sa oznamuje štátному zamestnancovi doručením prvopisu jeho písomného vyhotovenia. Deň doručenia upozornenia sa považuje za deň jeho oznámenia.

**§ 120**

Ak štátny zamestnanec neporušil služobnú disciplínu, generálny tajomník o tom písomne upovedomí štátneho zamestnanca do desiatich dní odo dňa predloženia stanoviska poradnej komisie.

**§ 121**

Po uplynutí 18 mesiacov odo dňa oznámenia upozornenia o menej závažnom porušení služobnej disciplíny sa štátny zamestnanec posudzuje, ako keby služobnú disciplínu neporušil.

**ŠIESTA ČASŤ  
SLUŽOBNÉ HODNOTELENIE****§ 122**

(1) Služobným hodnotením sa hodnotia odborné vedomosti štátneho zamestnanca, jeho výkonnosť, schopnosti a kompetencie, prístup k osobnému rozvoju a prístup k vzdelávaniu. Služobné hodnotenie vykonáva vedúci zamestnanec (ďalej len „hodnotiteľ“).

(2) Služobné hodnotenie sa vykonáva ako služobné hodnotenie za kalendárny rok, ako čiastkové služobné hodnotenie alebo ako opakované služobné hodnotenie.

(3) Služobné hodnotenie za kalendárny rok vykoná hodnotiteľ spravidla v čase od 1. decembra kalendárneho roka do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka. Služobné hodnotený za kalendárny rok môže byť štátny zamestnanec, ktorý vykonával štátnu službu najmenej šesť mesiacov.

(4) Ak v priebehu kalendárneho roka, pred začatím doby podľa odseku 3, dochádza ku skončeniu vykonávania štátnej služby hodnotiteľom alebo hodnoteným štátnym zamestnancom na príslušnom štátnozamestnanecom mieste, hodnotiteľ vykoná čiastkové služobné hodnotenie. Čiastkovo služobne hodnotený môže byť štátny zamestnanec, ktorý vykonával štátnu službu najmenej jeden mesiac.

(5) Čiastkové služobné hodnotenie je podkladom služobného hodnotenia za kalendárny rok.

(6) Ak štátny zamestnanec dosiahne v služobnom hodnotení za kalendárny rok neuspokojivé výsledky, hodnotiteľ vykoná do šiestich mesiacov opakované služobné hodnotenie. Opakovane služobne hodnotený môže byť štátny zamestnanec, ak od služobného hodnotenia za kalendárny rok vykonával štátну službu najmenej tri mesiace.

(7) Termín služobného hodnotenia oznámi hodnotiteľ hodnotenému štátnemu zamestnancovi najmenej tri dni pred služobným hodnotením.

(8) Na účel služobného hodnotenia sa za vykonávanie štátnej služby považuje aj čas podľa § 101 ods. 1 písm. a) až f).

### **§ 123**

(1) V služobnom hodnotení môže hodnotený štátny zamestnanec dosiahnuť za hodnotenú oblasť

- a) odborné vedomosti najviac 30 bodov,
- b) výkonnosť najviac 40 bodov,
- c) schopnosti a kompetencie najviac 20 bodov,
- d) prístup k osobnému rozvoju a prístup k vzdelávaniu najviac 10 bodov.

(2) Hodnotený štátny zamestnanec v služobnom hodnotení dosiahne

- a) vynikajúce výsledky, ak súčet bodov podľa odseku 1 je 90 až 100,
- b) veľmi dobré výsledky, ak súčet bodov podľa odseku 1 je 75 až 89,
- c) štandardné výsledky, ak súčet bodov podľa odseku 1 je 50 až 74,
- d) uspokojivé výsledky, ak súčet bodov podľa odseku 1 je 25 až 49,
- e) neuspokojivé výsledky, ak súčet bodov podľa odseku 1 je menší ako 25.

(3) Ak hodnotený štátny zamestnanec v služobnom hodnotení nedosiahne vynikajúce výsledky alebo veľmi dobré výsledky, hodnotiteľ uvedie aj návrhy na zlepšenie vykonávania štátnej služby. Ak hodnotený štátny zamestnanec v služobnom hodnotení dosiahne uspokojivé výsledky alebo neuspokojivé výsledky, hodnotiteľ odôvodní výsledok v každej hodnotenej oblasti aj písomne.

(4) Služobné hodnotenie sa uskutočňuje formou hodnotiaceho rozhovoru. Hodnotiteľ v hodnotiacom rozhovore zhodnotí vykonávanie štátnej služby hodnoteného štátneho zamestnanca v každej hodnotenej oblasti a odôvodní navrhovaný výsledok služobného hodnotenia a návrhy na zlepšenie vykonávania štátnej služby. Hodnotený štátny zamestnanec môže v hodnotiacom rozhovore zhodnotiť vlastné vykonávanie štátnej služby, uviesť dosiahnuté výsledky v každej hodnotenej oblasti, vyjadriť sa k navrhovanému výsledku služobného hodnotenia a k návrhom na zlepšenie vykonávania štátnej služby.

(5) Po hodnotiacom rozhovore hodnotiteľ vyhotoví služobné hodnotenie v písomnej forme a odovzdá ho hodnotenému štátnemu zamestnancovi a osobnému úradu. Ak štátny zamestnanec odmietne prevziať služobné hodnotenie, považuje sa služobné hodnotenie za doručené dňom odmietnutia jeho prevzatia; tým nie je dotknuté právo štátneho zamestnanca podľa odseku 6.

(6) Štátny zamestnanec má právo podať hodnotiteľovi odôvodnenú písomnú námietku proti služobnému hodnoteniu do troch služobných dní od prevzatia služobného hodnotenia. Námietku nemožno podať proti služobnému hodnoteniu podľa odsekov 7 až 9.

(7) Ak hodnotiteľ námietke vyhovie v plnom rozsahu, vyhotoví do piatich služobných dní od jej podania nové služobné hodnotenie. Ak hodnotiteľ námietke nevyhovie v plnom rozsahu do piatich služobných dní od jej podania, predloží ju bezodkladne spolu so svojím vyjadrením a služobným hodnotením vedúcemu zamestnancovi hodnotiteľa.

(8) Vedúci zamestnanec hodnotiteľa námietku prerokuje s hodnoteným štátnym zamestnancom a vyhodnotí do siedmich služobných dní. Ak vedúci zamestnanec hodnotiteľa námietke úplne alebo čiastočne vyhovie, vyhotoví nové služobné hodnotenie, ktoré odovzdá hodnotenému štátnemu zamestnancovi, hodnotiteľovi a osobnému úradu. Ak vedúci zamestnanec hodnotiteľa námietke nevyhovie ani čiastočne, písomne potvrdí služobné hodnotenie vykonalé hodnotiteľom a oznamí túto skutočnosť hodnotenému štátnemu zamestnancovi, hodnotiteľovi a osobnému úradu.

(9) Námietku proti služobnému hodnoteniu vykonalému hodnotiteľom, ktorý na účely tohto zákona nemá v služobnom úrade vedúceho zamestnanca, vyhodnotí hodnotiteľ spôsobom podľa odseku 8.

(10) Úrad vlády ustanoví vykonávacím právnym predpisom podrobnosti o postupe hodnotiteľa pri služobnom hodnotení za kalendárny rok, pri opakovanom služobnom hodnotení a pri čiastkovom služobnom hodnotení, oblastiach služobného hodnotenia, výsledkoch služobného hodnotenia a administratívnom zabezpečení služobného hodnotenia.

(11) Generálna prokuratúra upraví služobným predpisom, kto sa považuje za hodnotiteľa a priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca hodnotiteľa na účely služobného hodnotenia v služobnom úrade, ktorým je generálna prokuratúra a krajská prokuratúra. Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky upraví služobným predpisom, kto sa považuje za hodnotiteľa a priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca hodnotiteľa na účely služobného hodnotenia v služobnom úrade, ktorým je Špecializovaný trestný súd, krajský súd, okresný súd, mestský súd alebo správny súd.

## SIEDMA ČASŤ ODMEŇOVANIE

### § 124 Plat štátneho zamestnanca

Štátnemu zamestnancovi za podmienok ustanovených týmto zákonom patrí plat, ktorý tvorí

- a) funkčný plat,
- b) plat za štátnu službu nadčas,
- c) plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby,
- d) príplatok za štátnu službu v noci,
- e) príplatok za štátnu službu v sobotu a v nedeľu,
- f) príplatok za štátnu službu vo sviatok,
- g) odmena.

### § 125

Štátnemu zamestnancovi za podmienok ustanovených týmto zákonom okrem platu podľa § 124

patrí

- a) náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby,
- b) náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie,
- c) náhrada za sfažené životné podmienky.

### **§ 126 Funkčný plat**

(1) Funkčný plat štátneho zamestnanca tvorí mesačne súčet tarifného platu a

- a) príplatku za riadenie,
- b) príplatku za zastupovanie,
- c) osobného príplatku,
- d) príplatku za zmennosť,
- e) príplatku za štátnu službu v krízovej oblasti,
- f) platovej kompenzácie za sfažené vykonávanie štátnej služby,
- g) príplatku za služobné motorové vozidlo,
- h) príplatku za výkon činnosti mentora,
- i) doplatku podľa § 57 ods. 6,
- j) vyrovnania podľa § 185 ods. 3,
- k) rozdielu podľa § 186 ods. 2 alebo podľa § 193la ods. 5.

(2) Funkčný plat na účely tohto zákona je aj mimoriadny plat, ktorý patrí štátному zamestnancovi na štátnozamestnanecom mieste mimoriadnej významnosti; tomuto štátному zamestnancovi nepatria platové náležitosti podľa § 124 písm. b) až f) a náhrady podľa § 125. Mimoriadny plat určí vláda, ktorá ho môže znížiť, ak štátny zamestnanec na štátnozamestnanecom mieste mimoriadnej významnosti nedosahuje vládou požadovanú úroveň kvality plnenia úloh. Výšku mimoriadneho platu môže vláda zvýšiť alebo znížiť na základe výsledku služobného hodnotenia za kalendárny rok.

(3) Funkčný plat na účely tohto zákona je aj osobný plat určený štátному zamestnancovi podľa § 129.

(4) Funkčný plat na účely tohto zákona je aj plat vo výške platu poslance národnej rady alebo vo výške ustanovenej osobitným predpisom,<sup>47a)</sup> ktorý patrí štátному zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, vedúcemu ostatného ústredného orgánu štátnej správy a štátному tajomníkovi podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku; tomuto štátному zamestnancovi nepatria platové náležitosti podľa § 124 písm. b) až f) a náhrady podľa § 125.

### **§ 127 Tarifný plat**

(1) Tarifný plat na účely tohto zákona tvorí

- a) platová tarifa
  - 1. v príslušnej platovej triede podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159,
  - 2. v príslušnej platovej triede podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159 zvýšená o 20 % u štátnych zamestnancov v služobnom úrade, ktorým je úrad vlády, ktorí plnia úlohy spojené

- s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti vlády, alebo
3. podľa osobitného predpisu<sup>30)</sup> u štátnych zamestnancov v služobných úradoch, ktorými sú kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, Kancelária verejného ochrancu práv a najvyšší kontrolný úrad,
  - b) zvýšenie platovej tarify za služobnú prax podľa odseku 2.

(2) Platová tarifa podľa odseku 1 písm. a) sa za každý rok služobnej praxe zvýši o 1 %.

(3) Zvýšenie platovej tarify podľa odseku 1 písm. a) druhého bodu a podľa odseku 2 sa zaokrúhluje na 50 eurocentov nahor.

### **§ 128 Služobná prax**

- (1) Do dĺžky služobnej praxe štátneho zamestnanca sa započítava čas trvania štátnozamestnaneckého pomeru okrem času
  - a) zaradenia mimo činnej štátnej služby podľa § 66; to neplatí, ak sa v trestnom konaní nepotvrdili dôvody pre zaradenie štátneho zamestnanca mimo činnej štátnej služby,
  - b) čerpania služobného voľna, za ktorý nepatrí funkčný plat, trvajúceho nepretržite aspoň desať služobných dní okrem služobného voľna podľa § 102 ods. 1 písm. d).
- (2) Do dĺžky služobnej praxe sa započíta aj služobná prax zachovaná podľa § 185 ods. 1 a 2.

(3) Do dĺžky služobnej praxe sa započíta aj odborná prax, ktorú získal zamestnanec pri výkone práce vo verejnem záujme v pracovnom pomere k zamestnávateľovi podľa osobitného predpisu,<sup>18)</sup> ak od účinnosti tohto zákona dôjde k prechodu práv a povinností na iného zamestnávateľa, u ktorého zamestnancovi následne vznikne štátnozamestnanecký pomer.

(4) Za odbornú prax na účely odseku 3 sa považuje pracovná činnosť, ktorú zamestnanec pri výkone práce vo verejnem záujme vykonával najskôr od 1. januára 2004 a ktorá má rovnaký charakter alebo obdobný charakter ako činnosť, ktorú na základe prechodu práv a povinností vykonáva aj v štátnozamestnaneckom pomere na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste.

(5) Do dĺžky služobnej praxe štátneho zamestnanca, ktorý je školským inšpektorom Štátnej školskej inšpekcie, sa započíta aj doba pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca<sup>48)</sup> vykonávanej v pracovnom pomere. Pracovná činnosť podľa prvej vety sa započítava do dĺžky služobnej praxe počas zaradenia štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste školského inšpektora.

(6) Ten istý čas je možné započítať do dĺžky služobnej praxe len raz.

(7) Služobnú prax na účely započítania podľa odsekov 1 a 2 preukazuje služobnému úradu štátneho zamestnanca.

### **§ 129 Osobný plat**

(1) Štátnemu zamestnancovi, okrem štátneho zamestnanca vo verejnej funkcii, je možné určiť osobný plat počas vykonávania osobitne významných úloh alebo mimoriadne náročných úloh. Osobný plat určený štátnemu zamestnancovi nesmie byť nižší ako funkčný plat, ktorý by mu patril podľa § 126 ods. 1. Osobný plat sa štátnemu zamestnancovi poskytuje, ak trvajú dôvody a podmienky, na základe ktorých mu bol určený.

(2) Osobný plat štátneho zamestnanca je možné zvýšiť alebo znížiť na základe úrovne kvality

plnenia služobných úloh alebo na základe výsledku služobného hodnotenia za kalendárny rok.

(3) Osobný plat štátному zamestnancovi určuje generálny tajomník s príslušným písomným odôvodnením.

### **§ 130 Príplatok za riadenie**

(1) Vedúcemu zamestnancovi a štátному zamestnancovi poverenému vykonávaním funkcie vedúceho zamestnanca patrí príplatok za riadenie v rámci rozpätia percentuálneho podielu z platovej tarify, ktorá mu patrí podľa § 127 ods. 1 písm. a). Rozpätie percentuálneho podielu podľa stupňa riadenia je uvedené v prílohe č. 4. Príplatok za riadenie určí generálny tajomník s prihliadnutím na náročnosť riadiacej činnosti vedúceho zamestnanca pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(2) Príplatok za riadenie patrí odo dňa ustanovenia do funkcie vedúceho zamestnanca v pomernej výške zodpovedajúcej času vykonávania funkcie v kalendárnom mesiaci.

(3) Za vykonávanie funkcie generálneho tajomníka podľa § 18 ods. 6 a 7 patrí vedúcemu zamestnancovi príplatok za riadenie ako zástupcovi generálneho tajomníka v sume zodpovedajúcej hornej hranici rozpätia percentuálneho podielu podľa prílohy č. 4. Príplatok za riadenie podľa prvej vety sa určí z platovej tarify v platovej triede určenej pre štátnozamestnanecké miesto generálneho tajomníka. Ak generálnemu tajomníkovi patrí funkčný plat podľa § 126 ods. 4, príplatok za riadenie podľa prvej vety sa určí z platovej tarify v 9. platovej triede.

### **§ 131 Príplatok za zastupovanie**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý zastupuje vedúceho zamestnanca v plnom rozsahu jeho riadiacej činnosti dlhšie ako dva týždne, patrí príplatok za zastupovanie v sume príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca.

(2) Ak vedúceho zamestnanca zastupujú podľa odseku 1 súčasne viacerí štátni zamestnanci, súčet súm ich príplatku za zastupovanie nesmie byť vyšší ako suma príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca.

(3) Štátному zamestnancovi, ktorý zastupuje v plnom rozsahu riadiacej činnosti dlhšie ako dva týždne vedúceho zamestnanca, ktorý má určený mimoriadny plat alebo osobný plat, patrí príplatok za zastupovanie v sume určenej v rámci rozpätia percentuálneho podielu z platovej tarify, ktorá by patrila zastupovanému vedúcemu zamestnancovi podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta, pre stupeň riadenia zodpovedajúci zastupovanému vedúcemu zamestnancovi podľa prílohy č. 4.

(4) Ak vedúceho zamestnanca zastupujú podľa odseku 3 súčasne viacerí štátni zamestnanci, súčet súm ich príplatku za zastupovanie nesmie byť vyšší ako suma určená podľa odseku 3.

(5) Príplatok za zastupovanie patrí štátному zamestnancovi od prvého dňa zastupovania vedúceho zamestnanca v pomernej výške zodpovedajúcej času zastupovania v kalendárnom mesiaci.

### **§ 132 Osobný príplatok**

(1) Štátному zamestnancovi je možné priznať osobný príplatok za kvalitné plnenie služobných úloh alebo na základe výsledku služobného hodnotenia za kalendárny rok.

- (2) Osobný príplatok je možné zvýšiť, znížiť alebo odňať
- a) na základe výsledku služobného hodnotenia za kalendárny rok,
  - b) pri zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. a) alebo písm. c) alebo
  - c) na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh.

(3) Služobný úrad odníme osobný príplatok štátному zamestnancovi, ktorý dosiahne neuspokojivé výsledky v služobnom hodnotení za kalendárny rok. Služobný úrad môže štátному zamestnancovi opäťovne priznať osobný príplatok až na základe výsledku opakovaného služobného hodnotenia.

(4) Štátному zamestnancovi je možné priznať osobný príplatok aj počas plnenia osobitne významných služobných úloh alebo počas plnenia služobných úloh nad rozsah činností vyplývajúcich z opisu štátnozamestnaneckého miesta.

(5) Osobný príplatok podľa odseku 4 sa štátному zamestnancovi poskytuje, ak trvá dôvod, na základe ktorého mu bol priznaný. Osobný príplatok podľa odseku 4 je možné zvýšiť, znížiť alebo odňať na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh, v súvislosti s plnením ktorých bol priznaný; tým nie je dotknuté ustanovenie prvej vety.

(6) Osobný príplatok podľa odsekov 1 a 4 je možné priznať v súčte najviac v sume 100 % z platovej tarify, ktorá štátному zamestnancovi patrí podľa § 127 ods. 1 písm. a). Osobný príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor. Návrh na priznanie, zvýšenie alebo odňatie osobného príplatku vrátane sumy osobného príplatku písomne odôvodní vedúci zamestnanec.

### **§ 133 Príplatok za zmennosť**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorého týždenný služobný čas je rozvrhnutý rovnomerne alebo nerovnomerne tak, že vykonáva štátnu službu striedavo vo viacerých služobných zmenách, patrí príplatok za zmennosť vo výške 1,2 % až 9,8 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159 určený pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(2) Podrobnosti o poskytovaní príplatku za zmennosť určí služobný predpis.

### **§ 134 Príplatok za štátnu službu v krízovej oblasti**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý vykonáva štátnu službu v cudzine v krízovej oblasti, patrí príplatok až do výšky 10 % zo súčtu jeho tarifného platu a osobného príplatku. Suma príplatku za štátnu službu v krízovej oblasti sa určuje pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(2) Krízové oblasti na účely odseku 1 ustanoví vykonávací právny predpis, ktorý vydá ministerstvo zahraničných vecí.

### **§ 135 Platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby**

(1) Štátному zamestnancovi patrí platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby (ďalej len „platová kompenzácia“) pri vykonávaní činností uvedených v odseku 2, ak tieto činnosti príslušný orgán verejného zdravotníctva<sup>49)</sup> zaradil do tretej kategórie alebo do štvrtnej kategórie podľa osobitného predpisu<sup>50)</sup> a ak pri ich vykonávaní intenzita pôsobenia faktorov prostredia,

v ktorom štátny zamestnanec plní úlohy, napriek vykonaným technickým, organizačným a špecifickým ochranným a preventívnym opatreniam podľa osobitných predpisov vyžaduje, aby štátny zamestnanec používal na zníženie zdravotného rizika osobné ochranné pracovné prostriedky.

(2) Činnosti, pri ktorých patrí štátному zamestnancovi platová kompenzácia, sú činnosti vykonávané v prostredí, v ktorom pôsobia

- a) chemické faktory,
- b) karcinogénne faktory a mutagénne faktory,
- c) biologické faktory,
- d) prach,
- e) fyzikálne faktory.

(3) Štátному zamestnancovi patrí platová kompenzácia pri vykonávaní činností zaradených do

- a) tretej kategórie v rámci rozpäťia 1,3 % až 13,4 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159,
- b) štvrtnej kategórie v rámci rozpäťia 3,8 % až 24,5 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159.

(4) Ak štátny zamestnanec podľa odseku 1 vykonáva rôzne činnosti, ktoré sú zaradené do tretej kategórie alebo do štvrtnej kategórie, patrí mu platová kompenzácia najmenej na spodnej hranici rozpäťia určeného pre štvrtú kategóriu.

(5) Služobný úrad môže štátному zamestnancovi poskytovať platovú kompenzáciu aj pri nižšej intenzite pôsobenia faktorov pracovného prostredia uvedených v odseku 2 alebo pri pôsobení iných faktorov podľa osobitného predpisu<sup>50a)</sup> v rámci rozpäťia 0,9 % až 8,2 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159; to neplatí, ak štátному zamestnancovi patrí platová kompenzácia podľa odseku 3.

(6) Platová kompenzácia sa určuje pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(7) Podrobnosti o poskytovaní platovej kompenzácie určí služobný predpis.

### **§ 136 Príplatok za výkon činnosti mentora**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý vykonáva prípravu štátneho zamestnanca počas adaptačného vzdelávania, patrí príplatok za výkon činnosti mentora, a to vo výške

- a) 10 % z jeho platovej tarify, ak pripravuje jedného štátneho zamestnanca,
- b) 15 % z jeho platovej tarify, ak pripravuje súčasne dvoch alebo viacerých štátnych zamestnancov.

(2) Príplatok za výkon činnosti mentora sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

### **§ 137 Plat za štátnu službu nadčas**

(1) Štátному zamestnancovi patrí za štátnu službu nadčas náhradné voľno. Služobný úrad poskytne štátному zamestnancovi náhradné voľno, ak tomu nebráni naliehavý záujem služobného úradu v súvislosti s vykonávaním štátnej služby. Náhradné voľno sa poskytne najneskôr do dvoch

kalendárnych mesiacov po vykonaní štátnej služby nadčas. Za čas čerpania náhradného voľna patrí štátнемu zamestnancovi funkčný plat. Služobný úrad sa môže so štátnym zamestnancom dohodnúť na poskytnutí platu za štátnu službu nadčas.

(2) Ak služobný úrad štátнемu zamestnancovi za štátnu službu nadčas neposkytne náhradné voľno, alebo ak sa so štátnym zamestnancom dohodne podľa odseku 1 piatej vety, patrí štátнемu zamestnancovi za hodinu štátnej služby nadčas plat v sume príslušnej časti funkčného platu zvýšenej o 30 %. Za štátnu službu nadčas v deň nepretržitého odpočinku v týždni patrí štátнемu zamestnancovi plat za štátnu službu nadčas v sume príslušnej časti funkčného platu zvýšenej o 60 %.

(3) Ak štátny zamestnanec štátnu službu nadčas vykonáva v noci, v sobotu, v nedelju a vo sviatok, patria mu aj príplatky podľa § 139 až 141, a to aj vtedy, ak mu za štátnu službu nadčas bolo poskytnuté náhradné voľno.

(4) Funkčný plat generálneho tajomníka, štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií a veľvyslance je určený s prihliadnutím na prípadnú štátну službu nadčas; tomuto štátнемu zamestnancovi nepatrí plat za štátnu službu nadčas ani náhradné voľno za štátnu službu nadčas.

### § 138

#### **Plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti**

(1) Štátнемu zamestnancovi za nariadenú alebo s ním dohodnutú služobnú pohotovosť v mieste vykonávania štátnej služby patrí plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v sume

- a) 50 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti,
- b) 100 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti v deň služobného pokoja.

(2) Za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby štátнемu zamestnancovi nepatria príplatky podľa § 139 až 141 a plat za štátnu službu nadčas. Ak sa služobný úrad so štátnym zamestnancom dohodne na poskytnutí náhradného voľna za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v mieste vykonávania štátnej služby, patrí štátнемu zamestnancovi za každú hodinu tejto služobnej pohotovosti hodina náhradného voľna, za ktoré sa poskytne plat za neaktívnu časť služobnej pohotovosti podľa odseku 1 písm. a) alebo podľa odseku 1 písm. b). Za čas čerpania náhradného voľna štátнемu zamestnancovi nepatrí funkčný plat.

### § 139

#### **Príplatok za štátnu službu v noci**

(1) Štátнемu zamestnancovi za hodinu štátnej služby v noci patrí príplatok v sume 25 % z príslušnej časti funkčného platu, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 123 ods. 1 Zákonníka práce.

(2) Funkčný plat veľvyslance je určený s prihliadnutím na prípadnú štátnu službu v noci; tomuto štátнемu zamestnancovi nepatrí príplatok za štátnu službu v noci.

### § 140

#### **Príplatok za štátnu službu v sobotu a v nedelju**

(1) Štátнемu zamestnancovi za hodinu štátnej služby v sobotu a v nedelju patrí príplatok v sume 30 % z príslušnej časti funkčného platu, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 122a ods. 1 a § 122b ods. 1 Zákonníka práce.

(2) Funkčný plat veľvyslance je určený s prihliadnutím na prípadnú štátnu službu v sobotu a v nedeľu; tomuto štátnemu zamestnancovi nepatrí príplatok za štátну službu v sobotu a v nedeľu.

### **§ 141 Príplatok za štátну službu vo sviatok**

(1) Štátnemu zamestnancovi patrí za štátну službu vo sviatok náhradné voľno. Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi náhradné voľno, ak tomu nebráni naliehavý záujem služobného úradu v súvislosti s vykonávaním štátnej služby. Náhradné voľno sa poskytne najneskôr do dvoch kalendárnych mesiacov po vykonaní štátnej služby vo sviatok. Za čas čerpania náhradného voľna patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat. Služobný úrad sa môže so štátnym zamestnancom dohodnúť na poskytnutí príplatku za štátnu službu vo sviatok.

(2) Ak služobný úrad štátnemu zamestnancovi za štátnu službu vo sviatok neposkytne náhradné voľno, alebo ak sa so štátnym zamestnancom dohodne podľa odseku 1 piatej vety, patrí štátnemu zamestnancovi za hodinu štátnej služby vo sviatok príplatok v sume 100 % z príslušnej časti funkčného platu.

(3) Funkčný plat veľvyslance je určený s prihliadnutím na prípadnú štátну službu vo sviatok; tomuto štátnemu zamestnancovi nepatrí príplatok za štátnu službu vo sviatok ani náhradné voľno za štátnu službu vo sviatok.

(4) Štátnemu zamestnancovi, ktorý nevykonával štátnu službu, pretože sviatok pripadol na jeho obvyklý služobný deň, patrí za tento deň funkčný plat.

### **§ 142 Odmena**

- (1) Štátnemu zamestnancovi je možné poskytnúť odmenu
- a) za kvalitné plnenie služobných úloh alebo za vykonanie služobných úloh nad rozsah činností vyplývajúcich z opisu štátnozamestnaneckého miesta,
  - b) za splnenie mimoriadnej služobnej úlohy, významnej služobnej úlohy alebo vopred určenej služobnej úlohy alebo jej ucelenej časti,
  - c) za plnenie služobných úloh neprítomného štátneho zamestnanca, ak mu nepatrí príplatok za zastupovanie,
  - d) pri dosiahnutí 50 rokov a 60 rokov veku, najviac v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu,
  - e) pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru z dôvodov podľa § 75 ods. 1 písm. a) až d), najviac v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu,
  - f) pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, najviac v sume trojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení,
  - g) pri príležitosti obdobia letných dovoleniek za plnenie služobných úloh,
  - h) pri príležitosti vianočných sviatkov za plnenie služobných úloh,
  - i) ak v služobnom hodnotení za kalendárny rok dosiahol vynikajúce výsledky alebo veľmi dobré výsledky,
  - j) podľa kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa.

(2) Návrh na poskytnutie odmeny vrátane jej sumy písomne odôvodní vedúci zamestnanec. Odmenu podľa odseku 1 písm. g) a h) a odmenu dohodnutú v kolektívnej zmluve možno poskytnúť aj bez návrhu vedúceho zamestnanca.

(3) Odmena podľa odseku 1 písm. g) sa vypláca v mesiaci jún príslušného kalendárneho roka a odmena podľa odseku 1 písm. h) sa vypláca v mesiaci december príslušného kalendárneho roka.

### § 144

#### **Náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti**

(1) Štátnemu zamestnancovi za nariadenú alebo s ním dohodnutú služobnú pohotovosť mimo miesta vykonávania štátnej služby na dohodnutom mieste s možnosťou použitia mobilných prostriedkov spojenia patrí náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v sume

- a) 15 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti,
- b) 25 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti v deň služobného pokoja.

(2) Štátnemu zamestnancovi za nariadenú alebo s ním dohodnutú služobnú pohotovosť mimo miesta vykonávania štátnej služby s možnosťou použitia mobilných prostriedkov spojenia patrí náhrada za neaktívnu časť služobnej pohotovosti v sume

- a) 5 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti,
- b) 10 % z príslušnej časti funkčného platu za každú hodinu neaktívnej časti služobnej pohotovosti v deň služobného pokoja.

### § 145

#### **Náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie**

(1) Štátnemu zamestnancovi zaradenému do plánu vyrozumenia, ktorý je povinný v stave bezpečnosti<sup>52)</sup> hlásiť vedúcemu zamestnancovi miesto pobytu a spôsob vyrozumenia mimo služobného času vykonávania štátnej služby, v stave bezpečnosti pripravovať sa na plnenie osobitných úloh, ktoré bude plniť v období krízovej situácie,<sup>53)</sup> a byť pripravený dostaviť sa určeným spôsobom na plnenie osobitných úloh pre obdobie krízovej situácie, patrí mesačne náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie vo výške 2,9 % až 29,1 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159 a v služobných úradoch, ktorými sú kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, Kancelária verejného ochrancu práv a najvyšší kontrolný úrad, z platovej tarify 1. platovej triedy podľa osobitného predpisu.<sup>50)</sup> Náhrada za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie sa určuje pevnou sumou zaokruhlenou na 50 eurocentov nahor.

(2) Podmienky poskytovania náhrady za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie určí služobný predpis.

### § 146

#### **Náhrada za sťažené životné podmienky**

(1) Štátnemu zamestnancovi, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64 do štátu so sťaženými životnými podmienkami, patrí mesačne náhrada až do výšky 13,4 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159 vynásobenej platovým koeficientom podľa § 149. Náhrada za sťažené životné podmienky sa určí pevnou sumou zaokruhlenou na 50 eurocentov nahor.

(2) Stažené životné podmienky sú:

- a) úroveň zdravotnej starostlivosti,
- b) klimatické podmienky,
- c) stupeň izolácie,
- d) dostupnosť základných potravín,
- e) ostatné miestne podmienky.

(3) Náhrada podľa odseku 1 patrí štátному zamestnancovi odo dňa dočasného vyslania podľa § 64 do štátu so staženými životnými podmienkami v sume zodpovedajúcej času vykonávania štátnej služby.

(4) Náhrada podľa odseku 1 sa kráti

- a) za poskytnuté služobné voľno, počas ktorého štátному zamestnancovi nepatrí zahraničný funkčný plat; to neplatí, ak si štátny zamestnanec so súhlasmom služobného úradu poskytnuté služobné voľno odpracuje,
- b) ak štátny zamestnanec neodpracuje týždenný služobný čas v služobnom úrade,
- c) ak štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu v kratšom týždenom služobnom čase, ako je ustanovený týždenný služobný čas v služobnom úrade.

(5) Suma náhrady podľa odsekov 3 a 4 sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

(6) Podrobnosti o stažených životných podmienkach podľa odseku 2 ustanoví vykonávací právny predpis, ktorý vydá ministerstvo zahraničných vecí.

(7) Zoznam štátov so staženými životnými podmienkami podľa odseku 6 ustanoví ministerstvo zahraničných vecí opatrením, ktoré sa vyhlási uverejnením jeho úplného znenia v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

### **§ 147**

#### **Príplatok za služobné motorové vozidlo**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý jazdí služobným motorovým vozidlom, patrí príplatok za služobné motorové vozidlo do výšky 13 eur mesačne.

(2) Štátному zamestnancovi, ktorý má pridelené do trvalej starostlivosti služobné motorové vozidlo a týmto služobným motorovým vozidlom jazdí, patrí príplatok za služobné motorové vozidlo do výšky 20 eur mesačne.

(3) Podmienky poskytovania príplatku za služobné motorové vozidlo určí služobný predpis.

### **§ 148**

#### **Plat pri dočasnom vyslaní a poskytovanie návratného preddavku pri dočasnom vyslaní**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64, sa poskytuje zahraničný funkčný plat. Zahraničný funkčný plat tvorí súčin funkčného platu a platového koeficientu. Suma zahraničného funkčného platu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor. Platová náležitosť podľa § 124 písm. b) až g) a náhrada podľa § 125 písm. a) a b) sa poskytuje pred prepočtom platovým koeficientom.

(2) Štátному zamestnancovi, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64 a ktorému patrí funkčný plat podľa § 162 ods. 8 a § 141 ods. 4, sa poskytuje zahraničný funkčný plat. Zahraničný funkčný plat patrí štátному zamestnancovi aj za čas služobného voľna, za ktorý patrí funkčný plat.

(3) Štátному zamestnancovi, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64, patrí za čas čerpania dovolenky zahraničný funkčný plat. Štátному zamestnancovi podľa prvej vety za časť dovolenky, ktorá presahuje štyri týždne základnej výmery dovolenky, ktorú štátny zamestnanec nemohol vyčerpať ani do konca nasledujúceho kalendárneho roka, patrí zahraničný funkčný plat. Ak štátny zamestnanec z dôvodu skončenia štátnozamestnaneckého pomeru nemohol vyčerpať dovolenkou, patrí mu za nevyčerpanú dovolenkou funkčný plat pred uplatnením postupu podľa odseku 1.

(4) Na účely § 137, § 139 až § 141 ods. 1 a 2 je funkčný plat štátneho zamestnanca, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64, funkčný plat podľa § 126.

(5) Štátному zamestnancovi, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64, patrí zahraničný funkčný plat vo výške zodpovedajúcej odslúženému času.

(6) Ustanovenie odseku 1 sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca, u ktorého sa predpokladá dočasné vyslanie kratšie ako šesť mesiacov. Na účely tohto zákona sa dočasné vyslanie kratšie ako šesť mesiacov považuje za zahraničnú služobnú cestu a štátному zamestnancovi patria náhrady podľa osobitného predpisu.<sup>31)</sup>

(7) Služobný úrad poskytne štátному zamestnancovi návratný preddavok na úhradu výdavkov súvisiacich s dočasným vyslaním, najviac do výšky dvojnásobku zahraničného funkčného platu. Služobný úrad na písomnú žiadosť štátneho zamestnanca môže poskytnúť návratný preddavok v cudzej mene. Štátny zamestnanec je povinný poskytnutý návratný preddavok vrátiť najneskôr do šiestich mesiacov od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol tento preddavok poskytnutý. Pri skončení dočasného vyslania pred uplynutím doby šiestich mesiacov je štátny zamestnanec povinný vrátiť poskytnutý preddavok najneskôr pred odchodom z cudziny. Ak štátny zamestnanec nevráti návratný preddavok do ustanovej doby, služobný úrad je oprávnený vykonať zrážku z jeho platu.

(8) Služobný úrad na písomnú žiadosť štátneho zamestnanca, ktorý je dočasne vyslaný podľa § 64 v štáte, ktorý nie je členským štátom Európskej menovej únie, môže po vykonaní zrážok z platu vyplácať zahraničný funkčný plat a platové náležitosti podľa § 124 písm. b) až g), náhrady podľa § 125 a plnenia poskytované štátному zamestnancovi podľa osobitných predpisov<sup>54)</sup> alebo ich časť v cudzej mene. Na účely určenia sumy platu, náhrad a plnení poskytovaných podľa prvej vety alebo ich časti v cudzej mene sa použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, ktorý je platný k prvému dňu mesiaca, za ktorý patrí štátному zamestnancovi plat v cudzej mene. Na určenie sumy návratného preddavku podľa odseku 7 v cudzej mene sa použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska, ktorý je platný k prvému dňu mesiaca, v ktorom sa tento návratný preddavok poskytne. Plat, náhrady a plnenia podľa prvej vety alebo ich časť a návratný preddavok v cudzej mene sa zaokrúhli nahor na najbližší ciastkovú jednotku príslušnej meny prijímanú v štáte dočasného vyslania alebo v štáte, do ktorého je evakuovaný.

(9) Počas evakuácie, najdlhšie však po dobu piatich mesiacov, patrí štátному zamestnancovi zahraničný funkčný plat a náhrada za sťažené životné podmienky podľa § 146 v rozsahu a za podmienok tak ako počas dočasného vyslania na zastupiteľský úrad pred evakuáciou, a to bez ohľadu na to, do akého štátu je evakuovaný.

**§ 149  
Platový koeficient**

- (1) Platový koeficient príslušného štátu na kalendárny rok sa určí ako súčin
- a) pomeru finančného ohodnotenia úradníka Európskej komisie v Bruseli zaradeného do funkčnej skupiny AD v triede 5 v prvom stupni<sup>55)</sup> k finančnému ohodnoteniu platovej tarify štátneho zamestnanca vo funkciu odborný radca,
  - b) pomeru priemeru indexov životných nákladov príslušného štátu dočasného vyslania podľa štatistiky Organizácie Spojených národov k priemeru indexov životných nákladov Belgicka podľa štatistiky Organizácie Spojených národov a
  - c) koeficientu regulácie určeného v závislosti od zdrojových možností štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky v spolupráci s ministerstvom zahraničných vecí.
- (2) Do indexov životných nákladov podľa odseku 1 písm. b) sa nezapočítavajú životné náklady na ubytovanie.
- (3) Platový koeficient príslušného štátu vypočítaný podľa odseku 1 sa zaokrúhli na osem desatininných miest.
- (4) Podrobnosti výpočtu platového koeficientu ustanoví vykonávací právny predpis, ktorý vydá ministerstvo zahraničných vecí po dohode s Ministerstvom financií Slovenskej republiky.
- (5) Platový koeficient príslušného štátu vypočítaný podľa odseku 4 vydá ministerstvo zahraničných vecí opatrením, ktoré sa vyhlási uverejnením jeho úplného znenia v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

**Ďalšie náležitosti****§ 150  
Hmotné výhody a paušálne náhrady**

- (1) Vedúci zamestnanec vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, má právo na bezplatné
- a) používanie služobného motorového vozidla s prideleným vodičom alebo bez vodiča na vykonávanie funkcie alebo v súvislosti s ňou,
  - b) poskytnutie a používanie služobného mobilného telefónu na zabezpečenie dosiahnutelnosti v čase vykonávania štátnej služby a mimo neho.
- (2) Limit na bezplatné používanie služobného mobilného telefónu určí služobný predpis ministerstva.
- (3) Hmotné výhody podľa odseku 1 patria aj vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ostatný ústredný orgán štátnej správy, kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, kancelária súdnej rady, kancelária najvyššieho súdu a kancelária najvyššieho správneho súdu, ak mu nie sú poskytnuté podľa osobitného predpisu. Limit na bezplatné používanie služobného mobilného telefónu určia služobné predpisy, ktoré vydajú služobné úrady podľa prechádzajúcej vety.
- (4) Vedúci zamestnanec vo verejnej funkcií je povinný odovzdať služobný mobilný telefón poskytnutý podľa odseku 1 písm. b) v deň skončenia vykonávania funkcie, v súvislosti s ktorou mu bol mobilný telefón poskytnutý.

(5) Vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, štátnemu tajomníkovi podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre Plán obnovy a znalostnú ekonomiku a vedúcemu ostatného ústredného orgánu štátnej správy na pokrytie nevyhnutných výdavkov za služby a iných osobných výdavkov súvisiacich s vykonávaním funkcie patrí paušálna náhrada<sup>56)</sup> mesačne v sume, ktorou je 121 % z platovej tarify 9. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159. Nárok na paušálnu náhradu vzniká odo dňa začatia vykonávania funkcie a zaniká dňom skončenia vykonávania funkcie.

(6) Vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta a kancelária ústavného súdu, na pokrytie nevyhnutných výdavkov za služby a iných osobných výdavkov súvisiacich s vykonávaním funkcie patrí paušálna náhrada<sup>56)</sup> mesačne v sume, ktorou je 121 % z platovej tarify 9. platovej triedy podľa osobitného predpisu; vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je kancelária súdnej rady, kancelária najvyššieho súdu a kancelária najvyššieho správneho súdu, patrí paušálna náhrada mesačne v sume, ktorou je 121 % z platovej tarify 9. platovej triedy podľa prílohy č. 3. Nárok na paušálnu náhradu vzniká odo dňa začatia vykonávania funkcie a zaniká dňom skončenia vykonávania funkcie.

(7) Vedúcemu zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ostatný ústredný orgán štátnej správy a ktorému nepatrí paušálna náhrada podľa odseku 5, na pokrytie nevyhnutných výdavkov za služby a iných osobných výdavkov súvisiacich s vykonávaním funkcie patrí paušálna náhrada<sup>56)</sup> mesačne v sume, ktorou je 34,3 % z platovej tarify 1. platovej triedy podľa prílohy č. 3 alebo podľa § 159. Nárok na paušálnu náhradu vzniká odo dňa začatia vykonávania funkcie a zaniká dňom skončenia vykonávania funkcie.

(8) Paušálna náhrada podľa odsekov 5 až 7 sa určuje pevnou sumou zaokrúhlenou na celé euro nahor.

### § 150a

#### **Príplatok k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca**

(1) Štátнемu zamestnancovi, ktorý bol uznaný pre chorobu alebo úraz za dočasne práceneschopného na výkon štátnej služby a vznikol mu nárok na náhradu príjmu,<sup>56a)</sup> patrí príplatok k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti (ďalej len „príplatok k náhrade príjmu“) vo výške rozdielu medzi funkčným platom po odpočítaní preddavku na daň z príjmov zo závislej činnosti, preddavku poistného na verejné zdravotné poistenie, poistného na nemocenské poistenie, poistného na starobné poistenie, poistného na invalidné poistenie, poistného na poistenie v nezamestnanosti a poskytnutou náhradou príjmu.

(2) Štátнемu zamestnancovi dočasne vyslanému podľa § 64, ktorý bol uznaný pre chorobu alebo úraz za dočasne práceneschopného na výkon štátnej služby a vznikol mu nárok na náhradu príjmu,<sup>56a)</sup> patrí príplatok k náhrade príjmu vo výške rozdielu medzi zahraničným funkčným platom po odpočítaní preddavku na daň z príjmov zo závislej činnosti, preddavku poistného na verejné zdravotné poistenie, poistného na nemocenské poistenie, poistného na starobné poistenie, poistného na invalidné poistenie, poistného na poistenie v nezamestnanosti a poskytnutou náhradou príjmu.

(3) Príplatok k náhrade príjmu sa poskytuje najviac za prvých desať dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku. Pri opäťovnom vzniku štátnozamestnanecného pomeru sa doba podľa prvej vety kráti o čas poskytovania príplatku k náhrade príjmu v tom istom kalendárnom roku.

(4) Ustanovenia odsekov 1 až 3 sa vzťahujú aj na štátneho zamestnanca, ktorému bola nariadená karanténa alebo izolácia<sup>56b)</sup> a ktorému vznikol nárok na náhradu príjmu.<sup>56a)</sup>

### **§ 151 Jednorazové mimoriadne odškodnenie**

(1) Štátнемu zamestnancovi, ktorý bol uznaný invalidným v dôsledku teroristických útokov, vojnových udalostí alebo živelných udalostí v súvislosti s vykonávaním štátnej služby, sa poskytne jednorazové mimoriadne odškodnenie

- a) v sume 6-násobku až 12-násobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak sa uvedené udalosti stali na území Slovenskej republiky alebo v cudzine počas zahraničnej služobnej cesty,
- b) v sume 3,6-násobku až 7,2-násobku jeho naposledy priznaného zahraničného funkčného platu, ak sa uvedené udalosti stali v cudzine a ide o štátneho zamestnanca, ktorý vykonáva štátnu službu v cudzine.

(2) Ak štátny zamestnanec v dôsledku udalostí uvedených v odseku 1 písm. a) zomrie alebo bol vyhlásený za mŕtveho, poskytne sa pozostalému manželovi, ktorý s ním žije v spoločnej domácnosti, jednorazové mimoriadne odškodnenie v sume 12-násobku naposledy priznaného funkčného platu štátneho zamestnanca. Jednorazové mimoriadne odškodnenie sa poskytne aj každému nezaopatrenému dieťaťu štátneho zamestnanca s nárokom na sirotský dôchodok v sume 5-násobku naposledy priznaného funkčného platu štátneho zamestnanca.

(3) Ak štátny zamestnanec v dôsledku udalostí uvedených v odseku 1 písm. b) zomrie alebo bol vyhlásený za mŕtveho, poskytne sa pozostalému manželovi, ktorý s ním žije v spoločnej domácnosti, jednorazové mimoriadne odškodnenie v sume 9-násobku naposledy priznaného zahraničného funkčného platu štátneho zamestnanca. Jednorazové mimoriadne odškodnenie sa poskytne aj každému nezaopatrenému dieťaťu štátneho zamestnanca s nárokom na sirotský dôchodok v sume 3-násobku naposledy priznaného zahraničného funkčného platu štátneho zamestnanca.

(4) Jednorazové mimoriadne odškodnenie podľa odsekov 1 až 3 sa poskytne v eurách.

(5) Podrobnosti o poskytnutí jednorazového mimoriadneho odškodnenia určí služobný predpis.

### **§ 152 Ocenenie konania pri mimoriadnych udalostiach**

Služobný úrad môže poskytnúť štátнемu zamestnancovi ocenenie za zásluhy pri záchranných prácach pri mimoriadnych udalostiach. Ocenenie môže mať peňažnú, vecnú alebo inú formu.

### **SPOLOČNÉ USTANOVENIA O PLATOVÝCH NÁLEŽITOSTIACH A ĎALŠÍCH NÁLEŽITOSTIACH**

### **§ 153**

Služobný úrad zabezpečí ochranu osobných údajov štátneho zamestnanca o jeho platových náležitostach a ďalších náležitostach; tým nie je dotknutá povinnosť poskytnúť tieto údaje, ak to ustanovuje osobitný predpis.

### **§ 154**

(1) Štátнемu zamestnancovi vo verejnej funkcií určí plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie ten, kto ho zvolil, vymenoval alebo poveril, ak odseky 2 a 4 alebo osobitný predpis neustanovuje inak.

(2) Riaditeľovi kancelárie bezpečnostnej rady a štátному zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, určí plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie príslušný minister alebo vedúci príslušného ostatného ústredného orgánu štátnej správy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(3) Veľvyslancovi určí plat a náhradu za sťažené životné podmienky generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo zahraničných vecí.

(4) Štátному zamestnancovi vo verejnej funkcií v služobnom úrade uvedenom v § 15 ods. 1 písm. b) a c) určí plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie príslušný minister, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(5) Generálnemu tajomníkovi, ktorý nie je štátnym zamestnancom vo verejnej funkcií, určí plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie ten, kto ho do funkcie vymenoval, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(6) Odborníkovi ústavného činiteľa určí plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie ten, pre koho plní úlohy. Odborníkovi ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudskej najvyššieho súdu, určí plat vedúci kancelárie najvyššieho súdu na návrh sudskej najvyššieho súdu, pre ktorého odborník ústavného činiteľa plní úlohy. Odborníkovi ústavného činiteľa, ktorý plní úlohy pre sudskej najvyššieho správneho súdu, určí plat vedúci kancelárie najvyššieho správneho súdu na návrh sudskej najvyššieho správneho súdu, pre ktorého odborník ústavného činiteľa plní úlohy.

(7) Štátному zamestnancovi vo verejnej funkcií, ktorému určuje plat a náhradu za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie vláda podľa tohto zákona alebo osobitného predpisu, určí platovú tarifu zvýšenú podľa § 159, zvýši platovú tarifu za služobnú prax podľa § 127 ods. 1 písm. b), môže poskytnúť odmenu podľa § 142 ods. 1 písm. d), g), h) a určí ďalšie platové náležitosti dohodnuté v kolektívnej zmluve ten, kto podal návrh na určenie jeho platu a náhrady za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie.

## § 155

(1) Platová náležitosť podľa § 126 ods. 1 a § 127 ods. 1 a funkčný plat podľa § 126 ods. 2 až 4 sa pomerne kráitia

- a) za poskytnuté služobného voľno, za ktoré nepatrí funkčný plat; to neplatí, ak si štátny zamestnanec so súhlasom služobného úradu poskytnuté služobné voľno odpracuje,
- b) ak štátny zamestnanec neodpracuje ustanovený týždenný služobný čas v služobnom úrade,
- c) ak štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu v kratšom týždenmom služobnom čase, ako je ustanovený týždenný služobný čas v služobnom úrade.

(2) Suma platovej náležitosti a funkčného platu podľa odseku 1 sa zaokrúhljuje na najbližší eurocent nahor.

## § 156

(1) Štátному zamestnancovi, u ktorého došlo k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. a) na funkciu s vyššou náročnosťou činnosti alebo nižšou náročnosťou činnosti, patrí odo dňa zmeny štátnozamestnaneckého pomeru platová tarifa zodpovedajúca tejto funkcií a zvýšenie platovej tarify podľa § 127 ods. 1 písm. b).

(2) Zmena sumy platovej náležitosti podľa § 126 ods. 1 písm. a) až f), h) a i) štátному

zamestnancovi patrí odo dňa, v ktorom došlo k zmene tejto sumy.

### **§ 157**

Štátному zamestnancovi patrí zvýšenie platovej tarify podľa § 127 ods. 1 písm. b)

- a) odo dňa nadobudnutia účinnosti nariadenia vlády, ktorým sa ustanovia zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov,
- b) od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom dosiahol ďalší rok služobnej praxe započítanej podľa § 128.

### **§ 158**

(1) Príslušná časť funkčného platu na účely tohto zákona je podiel funkčného platu a priemerného počtu služobných hodín pripadajúcich na jeden mesiac v roku. Priemerný počet služobných hodín pripadajúci na jeden mesiac v roku je súčin priemerného počtu týždňov pripadajúcich na jeden mesiac v roku a ustanoveného týždenného služobného času štátneho zamestnanca. Suma príslušnej časti funkčného platu sa zaokrúhluje na štyri desatinné miesta nahor.

(2) Suma zistená podľa § 137 až 141 a § 144 sa zaokrúhluje na najbližší eurocent nahor.

### **§ 159**

(1) Vláda v nadväznosti na kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa ustanoví nariadením zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov v závislosti od predpokladaného vývoja priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v podnikateľskej sfére a od zdrojových možností štátneho rozpočtu na príslušný rok. Zvýšené platové tarify sa zaokrúhľujú na 50 eurocentov nahor. Platové tarify uvedené v prílohe č. 3 strácajú platnosť ustanovením zvýšených platových tarifov podľa prvej vety.

(2) Zvýšenie platových tarifov a termín účinnosti ich zvýšenia podľa kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa sa zahrnie do návrhu zákona o štátnom rozpočte.

(3) Ak sa zvýšenie platových tarifov nedohodne v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa, zvýšenie platových tarifov a termín ich účinnosti ustanoví zákon o štátnom rozpočte na príslušný rok.

(4) Služobný úrad, ktorý podľa osobitného predpisu<sup>30)</sup> určuje zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov služobným predpisom, je povinný zverejňovať tento služobný predpis na svojom webovom sídle.

### **§ 160**

(1) Ak osobitné predpisy, ktoré sa vzťahujú na služobné úrady alebo na štátnych zamestnancov, na ktorých sa vzťahuje tento zákon, obsahujú ustanovenia o mzde, rozumie sa ľou plat podľa tohto zákona.

(2) Ak osobitné predpisy, ktoré sa vzťahujú na služobné úrady alebo na štátnych zamestnancov, na ktorých sa vzťahuje tento zákon, obsahujú ustanovenia o priemernom zárobku, priemernej mzde alebo o náhrade mzdy, rozumie sa tým funkčný plat priznaný štátному zamestnancovi v čase, keď vznikol dôvod na jeho použitie.

(3) Ak sa na účely výpočtu peňažných plnení postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov z priemerného čistého zárobku zamestnanca, rozumie sa tým čistý funkčný plat. Čistý funkčný plat sa zisťuje u štátneho zamestnanca z funkčného platu odpočítaním súm poistného na nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, poistenie v nezamestnanosti, preddavku na verejné

zdravotné poistenie a preddavku na daň z príjmov zo závislej činnosti vypočítaných podľa podmienok a sadzieb platných pre štátneho zamestnanca v mesiaci, za ktorý sa čistý funkčný plat zisťuje.

(4) Služobný úrad je povinný písomne oznámiť štátному zamestnancovi každú úpravu funkčného platu vydaním nového oznámenia o výške a zložení funkčného platu.

## **ÔSMA ČASŤ VZDELÁVANIE**

### **§ 161**

(1) Služobný úrad plánuje, organizuje, zabezpečuje a umožňuje vzdelávanie štátnych zamestnancov a uplatňuje tieto zásady vzdelávania:

- a) systémovosť,
- b) flexibilnosť,
- c) hospodárnosť,
- d) účelnosť.

(2) Služobný úrad vytvára podmienky na vzdelávanie štátnych zamestnancov kontinuálnym vzdelávaním a zvyšovaním kvalifikácie.

(3) Poskytovateľom vzdelávania štátnych zamestnancov je najmä

- a) vzdelávacia inštitúcia podľa osobitného predpisu,<sup>57)</sup>
- b) služobný úrad.

(4) Ustanovenia o vzdelávaní štátnych zamestnancov upravené osobitným predpisom týmto nie sú dotknuté.<sup>58)</sup>

(5) Úrad vlády ustanoví vykonávacím právnym predpisom podrobnosti o formách kontinuálneho vzdelávania, obsahu adaptačného vzdelávania, druhoch kompetenčného vzdelávania a systémovom prístupe vo vzdelávaní štátnych zamestnancov.

### **§ 162 Kontinuálne vzdelávanie**

(1) Kontinuálne vzdelávanie je systematický proces poskytovania a získavania vedomostí a poznatkov, udržiavania, zdokonaľovania a dopĺňania zručností, schopností, návykov a skúseností, ktoré štátny zamestnanec potrebuje na výkon štátnej služby.

(2) Obsahové zameranie kontinuálneho vzdelávania vyplýva z požiadaviek na odborné kompetencie štátneho zamestnanca uvedené v opise štátnozamestnaneckejho miesta a z potrieb služobného úradu. Služobný úrad zabezpečí štátному zamestnancovi kontinuálne vzdelávanie v súlade s identifikovanými vzdelávacími potrebami.

(3) Plánovanie a hodnotenie kontinuálneho vzdelávania sa uskutočňuje na úrovni štátneho zamestnanca a na úrovni služobného úradu, ak osobitný predpis neustanovuje inak.<sup>59)</sup>

(4) Služobný úrad organizuje a riadi proces plánovania a vyhodnocovania kontinuálneho vzdelávania podľa organizačnej štruktúry služobného úradu.

(5) Služobný úrad vypracuje do 15. marca plán kontinuálneho vzdelávania na kalendárny rok, ktorý schvaľuje generálny tajomník.

(6) Vedúci zamestnanec zabezpečí vyhodnotenie kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov organizačného útvaru za predchádzajúci kalendárny rok do 15. januára.

(7) Služobný úrad vypracuje do 28. februára hodnotiacu správu o kontinuálnom vzdelávaní za predchádzajúci kalendárny rok, ktorú schvaľuje generálny tajomník.

(8) Kontinuálne vzdelávanie je súčasťou vykonávania štátnej služby; za tento čas patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat.

(9) Formy kontinuálneho vzdelávania sú

- a) hromadné,
- b) skupinové,
- c) individuálne,
- d) dištančné,
- e) samoštúdium,
- f) iné.

(10) Služobný úrad môže poskytnúť štátnemu zamestnancovi na jeho písomnú žiadosť schválenú vedúcim zamestnancom služobné voľno na účely samoštúdia podľa odseku 9 písm. e) v rozsahu najviac troch služobných dní v kalendárnom roku; za čas poskytnutia služobného voľna patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat.

(11) Služobný úrad v záujme zabezpečenia plnenia úloh môže nariadiť štátnemu zamestnancovi účasť na kontinuálnom vzdelávaní; to neplatí, ak nedojde k dohode podľa § 164 ods. 7.

(12) Náklady na kontinuálne vzdelávanie sú priame náklady a nepriame náklady a uhrádza ich služobný úrad.

(13) Priame náklady sú najmä

- a) účastnícky poplatok,
- b) výdavky na nákup študijnnej literatúry,
- c) ďalšie náklady spojené s účasťou na vzdelávacích aktivitách plánovaných, organizovaných a zabezpečovaných služobným úradom okrem nákladov, ktoré sa účtujú podľa osobitného predpisu.<sup>31)</sup>

(14) Nepriame náklady sú najmä funkčný plat a odvody za štátneho zamestnanca počas jeho účasti na vzdelávacej aktivite.

(15) Služobný úrad vyčlení z rozpočtu na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov v príslušnom kalendárnom roku finančné prostriedky na úhradu priamych nákladov najmenej vo výške 0,5 % vypočítaného z objemu súčtu tarifných platov priznaných štátnym zamestnancom služobného úradu k 31. decembru spred dvoch kalendárnych rokov; do vypočítaného objemu sa nezapočíta súčet tarifných platov priznaných dočasne vyslaným štátnym zamestnancom.

(16) Kontinuálne vzdelávanie sa uskutočňuje

- a) adaptačným vzdelávaním,
- b) kompetenčným vzdelávaním.

### § 163 Adaptačné vzdelávanie

(1) Adaptačné vzdelávanie je systémový, organizovaný a hodnotiteľný vzdelávací proces s cieľom zabezpečiť štátному zamestnancovi nadobudnutie, rozvoj a využitie jeho odborného a osobnostného potenciálu potrebného na vykonávanie štátnej služby.

(2) Adaptačné vzdelávanie začína dňom vzniku štátnozamestnaneckého pomeru a končí uplynutím skúšobnej doby. Adaptačné vzdelávanie sa nevzťahuje na štátneho zamestnanca, ktorému neplynie skúšobná doba podľa § 52 ods. 2. Vedúcemu zamestnancovi môže služobný úrad odpustiť povinnosť absolvovať adaptačné vzdelávanie. V odôvodnených prípadoch môže služobný úrad odpustiť povinnosť absolvovať adaptačné vzdelávanie aj štátному zamestnancovi, ktorý nie je vedúcim zamestnancom.

(3) Služobný úrad môže uložiť povinnosť absolvovať adaptačné vzdelávanie opäťovne štátнемu zamestnancovi, ktorý nevykonával štátnu službu dlhšie ako tri roky alebo ktorý bol preložený z iného služobného úradu. Čas podľa § 101 ods. 1 písm. g) tretieho bodu sa na účel postupu podľa prvej vety nepovažuje za vykonávanie štátnej služby. Adaptačné vzdelávanie podľa prvej vety trvá najviac dva mesiace.

(4) Adaptačné vzdelávanie sa uskutočňuje

- a) vstupným adaptačným vzdelávaním, ktorého cieľom je poskytnúť štátнемu zamestnancovi základné informácie o služobnom úrade, jeho pôsobnosti a fungovaní,
- b) priebežným adaptačným vzdelávaním, ktorého cieľom je poskytnúť štátнемu zamestnancovi odborné znalosti a skúsenosti potrebné na zabezpečenie výkonu činností a plnenie úloh v oblasti pôsobnosti organizačného útvaru, v ktorom štátny zamestnanec vykonáva štátnu službu.

(5) Konkrétny obsah, rozsah a formy adaptačného vzdelávania určuje služobný úrad v pláne adaptačného vzdelávania štátneho zamestnanca; zohľadní sa zaradenie štátneho zamestnanca do odboru štátnej služby a funkcie, opis štátnozamestnaneckého miesta a predchádzajúce absolvované vzdelávanie, ktoré preukáže štátny zamestnanec certifikátkami, osvedčeniami alebo potvrdeniami vzdelávacích inštitúcií.

(6) Adaptačné vzdelávanie sa uskutočňuje pod vedením štátneho zamestnanca, ktorý poskytuje podporu, asistenciu a pomoc pri plnení úloh a systematické odovzdávanie vedomostí a skúseností štátнемu zamestnancovi (ďalej len „mentor“), s cieľom podporiť jeho odborný rast a osobnostný rozvoj.

(7) Mentora vymenúva generálny tajomník zo štátnych zamestnancov na návrh vedúceho zamestnanca. Mentor spravidla vykonáva činnosť vo vzťahu k jednému štátнемu zamestnancovi; výnimcoľne môže vykonávať činnosť aj vo vzťahu k dvom a viac štátnym zamestnancom súčasne.

(8) Mentorom môže byť štátny zamestnanec, ak spĺňa najmenej jednu z uvedených podmienok:

- a) je absolventom vzdelávacieho programu na výkon činnosti mentora, ktorý mu zabezpečí služobný úrad a ktorý realizuje vzdelávacia inštitúcia podľa § 161 ods. 3 písm. a) alebo úrad vlády,
- b) vykonáva štátnu službu v tom istom organizačnom útvare nepretržite najmenej dva roky,
- c) má odbornú prax najmenej tri roky.

(9) Mentorom môže byť aj vedúci zamestnanec, ak

- a) žiadny štátny zamestnanec v organizačnom útvare nesplňa podmienku na výkon činnosti

- mentora,
- b) štátny zamestnanec v organizačnom útvare, ktorý spĺňa podmienku na výkon činnosti mentora, nemôže túto činnosť vykonávať z dôvodov uvedených v §101 ods. 1 písm. a) alebo písm. g) alebo
  - c) štátny zamestnanec, ktorý je v skúšobnej dobe, bude podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta plniť aj služobné úlohy, ktoré v organizačnom útvare iný štátny zamestnanec neplní.

(10) Plán adaptačného vzdelávania štátneho zamestnanca podľa odseku 5 vypracováva mentor v súčinnosti s vedúcim zamestnancom, ktorý ho schvaľuje.

(11) Vedúci zamestnanec oboznámi štátneho zamestnanca a osobný úrad so schváleným plánom adaptačného vzdelávania do piatich služobných dní od začatia vykonávania štátnej služby.

(12) Na účely zabezpečenia adaptačného vzdelávania pod vedením mentora služobný úrad vytvorí a aktualizuje evidenciu mentorov, ktorá obsahuje

- a) titul, meno a priezvisko mentora,
- b) funkciu mentora,
- c) organizačný útvar mentora.

### **S 164** **Kompetenčné vzdelávanie**

- (1) Kompetenčné vzdelávanie je
- a) systematické vzdelávanie štátnych zamestnancov s cieľom priebežného udržiavania, zdokonaľovania a doplňania požadovaných vedomostí, schopností a zručností potrebných na vykonávanie štátnej služby,
  - b) získanie osobitných kvalifikačných predpokladov, ktoré sú na vykonávanie štátnej služby potrebné.

- (2) Druhy kompetenčného vzdelávania sú najmä
- a) odborné vzdelávanie,
  - b) jazykové vzdelávanie,
  - c) manažérské vzdelávanie,
  - d) vzdelávanie zamerané na osobnostný rozvoj,
  - e) vzdelávanie v oblasti informačných technológií.

(3) Individuálny plán kompetenčného vzdelávania vypracúva vedúci zamestnanec v spolupráci so štátnym zamestnancom spravidla do 15. februára. Individuálny plán kompetenčného vzdelávania vychádza najmä z

- a) požiadaviek na odborné kompetencie štátneho zamestnanca vyplývajúce z opisu štátnozamestnaneckého miesta,
- b) výsledku služobného hodnotenia za kalendárny rok a
- c) potrieb služobného úradu.

(4) Individuálny plán kompetenčného vzdelávania možno v priebehu príslušného kalendárneho roka upraviť na základe zmeny požiadaviek na odborné kompetencie štátneho zamestnanca alebo zmeny potrieb služobného úradu.

(5) Vyhodnotenie individuálneho plánu kompetenčného vzdelávania štátneho zamestnanca sa uskutoční do 31. decembra.

(6) Štátny zamestnanec, ktorému služobný úrad v priebehu jedného kalendárneho roka uhradil priame individuálne náklady spojené s účasťou na kompetenčnom vzdelávaní, je po ukončení kompetenčného vzdelávania povinný zotrvať v štátnozamestnaneckom pomere po dobu

- a) jedného roka, ak priame individuálne náklady presiahnu sumu 3 500 eur,
- b) dvoch rokov, ak priame individuálne náklady presiahnu sumu 7 000 eur,
- c) najmenej troch rokov a najviac piatich rokov, ak priame individuálne náklady presiahnu sumu 10 000 eur.

(7) Ak priame individuálne náklady spojené s účasťou štátneho zamestnanca na kompetenčnom vzdelávaní dosiahnu sumu najmenej 3 500 eur v jednom kalendárnom roku, služobný úrad štátneho zamestnanca písomne upovedomí o povinnosti podľa odseku 6. Ak štátny zamestnanec súhlasí s ďalšou účasťou na kompetenčnom vzdelávaní, služobný úrad so štátnym zamestnancom uzatvorí písomnú dohodu o kompetenčnom vzdelávaní; na dohodu o kompetenčnom vzdelávaní sa primerane použijú ustanovenia § 165 ods. 3 až 5 a 10.

(8) Ak sa štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca skončí pred uplynutím doby uvedenej v odseku 6, štátny zamestnanec je povinný uhradiť úplne alebo čiastočne priame individuálne náklady spojené s kompetenčným vzdelávaním presahujúce 3 500 eur v závislosti od dĺžky zotrvenia v štátnozamestnaneckom pomere.

(9) Ak došlo ku skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca výpovedou z dôvodov podľa § 75 ods. 1 písm. a) až d), dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z tých istých dôvodov alebo štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca v dočasnej štátnej službe skončil uplynutím dočasnej štátnej služby, štátnemu zamestnancovi nevzniká povinnosť uhradiť náklady spojené s kompetenčným vzdelávaním podľa odseku 8.

(10) Služobný úrad na účely odsekov 6 a 7 vytvorí a aktualizuje evidenciu kompetenčného vzdelávania štátnych zamestnancov, ktorá obsahuje

- a) titul, meno a priezvisko štátneho zamestnanca,
- b) funkciu štátneho zamestnanca,
- c) druh kompetenčného vzdelávania,
- d) názov vzdelávacej aktivity,
- e) priame individuálne náklady vynaložené na kompetenčné vzdelávanie.

## **§ 165** **Zvyšovanie kvalifikácie**

(1) Zvyšovanie kvalifikácie je získanie vyššieho stupňa vzdelania štátnym zamestnancom v súlade so špecifickými požiadavkami a potrebami služobného úradu.

(2) Služobný úrad môže štátному zamestnancovi na jeho žiadosť umožniť zvyšovanie kvalifikácie podľa § 161 ods. 2, ak toto zvyšovanie je v súlade s potrebami služobného úradu. Na účel podľa predchádzajúcej vety služobný úrad uzatvorí so štátnym zamestnancom písomnú dohodu o zvyšovaní kvalifikácie.

(3) Dohoda o zvyšovaní kvalifikácie obsahuje

- a) druh kvalifikácie a formu štúdia,<sup>59)</sup>
- b) študijný odbor, druh študijného programu,<sup>60)</sup> študijný plán a označenie vzdelávacej inštitúcie,
- c) dobu, počas ktorej je štátny zamestnanec povinný zotrvať v štátnozamestnaneckom pomere po

- zvýšení kvalifikácie,
- d) druhy nákladov, ktoré štátny zamestnanec uhradí, ak nesplní záväzok zotrvať v štátnozamestnaneckom pomere počas dohodnutej doby.

(4) Doba zotrvenia v štátnozamestnaneckom pomere podľa odseku 3 písm. c) zodpovedá dobu trvania zvyšovania kvalifikácie. Ak štátny zamestnanec nesplní záväzok podľa odseku 3 písm. c), je povinný uhradiť úplne alebo čiastočne náklady v závislosti od dĺžky zotrvenia v štátnozamestnaneckom pomere; najvyššia suma úhrady nákladov, ktoré štátny zamestnanec uhradí podľa odseku 3 písm. d), nesmie byť vyššia ako celková suma nákladov vynaložených služobným úradom. Ak sa štátnozamestnanecký pomer skončil výpovedou z dôvodov podľa § 75 ods. 1 písm. a) až d) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z tých istých dôvodov, štátнемu zamestnancovi nevzniká povinnosť uhradiť náklady na zvyšovanie kvalifikácie.

(5) Do doby zotrvenia v štátnozamestnaneckom pomere podľa odseku 3 písm. c) sa nezapočítava čas

- a) vykonávania mimoriadnej služby alebo alternatívnej služby,
- b) rodičovskej dovolenky,
- c) zaradenia mimo činnej štátnej služby,
- d) čerpania služobného voľna, za ktoré nepatrí funkčný plat.

(6) Služobný úrad na zvyšovanie kvalifikácie poskytne štátнемu zamestnancovi služobné voľno na základe potvrdenia vzdelávacej inštitúcie o druhu študijného programu a dĺžke trvania štúdia podľa osobitného predpisu<sup>60)</sup> v rozsahu

- a) potrebnom na účasť na vyučovaní,
- b) 2 služobných dní na prípravu a vykonanie každej skúšky podľa študijného programu alebo študijného plánu,
- c) 20 služobných dní na prípravu a vykonanie každej štátnej skúšky v prvom stupni vysokoškolského vzdelávania,
- d) 20 služobných dní na prípravu a vykonanie každej štátnej skúšky v druhom stupni vysokoškolského vzdelávania,
- e) 5 služobných dní na prípravu a vykonanie dizertačnej skúšky,
- f) 10 služobných dní na vypracovanie záverečnej práce v prvom stupni vysokoškolského vzdelávania,
- g) 10 služobných dní na vypracovanie záverečnej práce v druhom stupni vysokoškolského vzdelávania,
- h) 20 služobných dní na vypracovanie záverečnej práce v tretom stupni vysokoškolského vzdelávania a 5 služobných dní na prípravu obhajoby tejto práce.

(7) Za čas služobného voľna podľa odseku 6 patrí štátнемu zamestnancovi funkčný plat. Štátнемu zamestnancovi nepatrí funkčný plat za čas služobného voľna poskytnutého na vykonanie opravnej skúšky.

(8) Služobný úrad sleduje priebeh štúdia štátneho zamestnanca a štátny zamestnanec je povinný priebežne preukazovať výsledky skúšok, na ktoré mu služobný úrad poskytol služobné voľno.

(9) Ak štátny zamestnanec neukončí úspešne štúdium, je povinný uhradiť služobnému úradu náklady na zvyšovanie kvalifikácie podľa odseku 4; v prípadoch hodných osobitného zreteľa môže služobný úrad uhradenie vynaložených nákladov odpustiť.

(10) Preložením štátneho zamestnanca do iného služobného úradu po ukončení zvyšovania kvalifikácie záväzok zotrvať v štátnozamestnaneckom pomere podľa odseku 3 písm. c) nezaniká. Doba trvania štátnozamestnaneckého pomeru v inom služobnom úrade okrem doby podľa odseku 5 sa započítava do doby zotrvenia v štátnozamestnaneckom pomere. Služobný úrad, do ktorého má byť štátny zamestnanec preložený po ukončení zvyšovania kvalifikácie pred uplynutím doby podľa odseku 3 písm. c), môže služobnému úradu, z ktorého má byť štátny zamestnanec preložený, uhradiť úplne alebo čiastočne náklady podľa odseku 3 písm. d). Ak štátny zamestnanec nesplní záväzok podľa odseku 3 písm. c), je povinný uhradiť úplne alebo čiastočne náklady služobnému úradu, ktorý ich vynaložil alebo uhradil.

## **DEVIATA ČASŤ NÁHRADA ŠKODY**

### **§ 166**

(1) Štátny zamestnanec, ktorý zodpovedá za škodu, je povinný uhradiť služobnému úradu skutočnú škodu v peniazoch, ak škodu neodstráni uvedením do predošlého stavu.

(2) Náhrada škody, ktorú spôsobil štátny zamestnanec z nedbanlivosti, nesmie u jednotlivého štátneho zamestnanca presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku jeho funkčného platu pred porušením povinnosti alebo obmedzenia, ktorým spôsobil škodu. Toto obmedzenie neplatí, ak ide o zodpovednosť štátneho zamestnanca za schodok na zverených hodnotách, ktoré je štátny zamestnanec povinný vyúčtovať, a o zodpovednosť štátneho zamestnanca za stratu zverených predmetov alebo ak štátny zamestnanec spôsobil škodu pod vplyvom alkoholu alebo po požití omamnej látky alebo psychotropnej látky.

(3) Náhradu škody spôsobenej z nedbanlivosti môže služobný úrad určiť nižšou sumou, ako je skutočná škoda alebo ako je štvornásobok funkčného platu štátneho zamestnanca. Suma náhrady škody však musí byť najmenej jedna štvrtina skutočnej škody, a ak škoda presahuje štvornásobok funkčného platu štátneho zamestnanca pred porušením povinnosti alebo obmedzenia, ktorým spôsobil škodu, suma náhrady škody musí byť najmenej jeden funkčný plat.

(4) Ak štátny zamestnanec uhradil aspoň dve tretiny určenej sumy náhrady škody, môže služobný úrad upustiť od vymáhania zvyšnej sumy náhrady škody; to neplatí, ak bola škoda spôsobená úmyselne, pod vplyvom alkoholu alebo po požití omamnej látky alebo psychotropnej látky alebo ak bola škoda spôsobená na zverených hodnotách, ktoré je štátny zamestnanec povinný vyúčtovať, alebo stratou zverených predmetov.

### **§ 167**

(1) Služobný úrad je povinný vymáhať náhradu škody, za ktorú mu štátny zamestnanec zodpovedá.

(2) Ak bola škoda spôsobená úmyselne, môže služobný úrad požadovať od štátneho zamestnanca náhradu aj inej škody, ak by jej neuhradenie odporovalo dobrým mravom.

(3) Sumu náhrady škody, ktorú spôsobil štátny zamestnanec, určí generálny tajomník. Sumu náhrady škody, ktorú spôsobil generálny tajomník sám alebo spoločne s podriadeným štátnym zamestnancom, určí nadriadený služobný úrad. Ak služobný úrad nemá nadriadený služobný úrad, sumu náhrady škody určí úrad vlády. Sumu náhrady škody, ktorú spôsobil štátny zamestnanec vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo alebo ostatný ústredný orgán štátnej správy, určí minister alebo vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy; sumu náhrady škody, ktorú spôsobil vedúci ostatného ústredného orgánu štátnej správy, určí predseda vlády. Ak škodu spôsobil generálny tajomník v služobnom úrade uvedenom v § 15 ods. 2

písm. a) až f), i) a j) alebo jeho zástupca poverený podľa § 17 ods. 3, sumu náhrady škody určí ten, kto generálneho tajomníka vymenoval alebo zvolil. Sumu náhrady škody, ktorú spôsobil štátny zamestnanec v služobnom úrade uvedenom v § 15 ods. 2 písm. g) a h), určí generálny tajomník, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

### § 168

Služobný úrad, ktorý nahradil poškodenému škodu, má nárok na náhradu voči tomu, kto poškodenému za takú škodu zodpovedá podľa Občianskeho zákonníka, a to v rozsahu zodpovedajúcim miere tejto zodpovednosti voči poškodenému.

## DESIATA ČASŤ ČINNOSŤ ZÁSTUPCOV ZAMESTNANCOV

### § 169

- (1) Služobný úrad je povinný
- a) vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov návrhy
    - 1. na zníženie alebo odňatie osobného príplatku,
    - 2. služobných predpisov,
    - 3. opatrení na vytvorenie podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby,
    - 4. opatrení, ktoré sa týkajú väčšieho počtu štátnych zamestnancov,
  - b) umožniť účasť jedného člena zástupcov zamestnancov s poradným hlasom v poradných orgánoch zriaďovaných generálnym tajomníkom podľa tohto zákona alebo podľa služobného predpisu, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru,
  - c) poskytovať zástupcom zamestnancov raz ročne informácie o hospodárskej a finančnej situácii služobného úradu a o predpokladanom vývoji jeho činnosti najviac v rozsahu podľa osobitného predpisu.<sup>61)</sup>
- (2) Zástupcovia zamestnancov majú právo vykonávať kontrolu služobných podmienok pri vykonávaní štátnej služby v služobnom úrade. Zástupcovia zamestnancov sú oprávnení najmä
- a) vstupovať na miesta, kde sa vykonáva štátna služba,
  - b) vyžadovať od vedúcich zamestnancov potrebné informácie a podklady,
  - c) podávať návrhy na zlepšenie podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby,
  - d) vyžadovať od služobného úradu odstránenie zistených nedostatkov,
  - e) vyžadovať od služobného úradu správu o tom, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie nedostatkov zistených pri výkone kontroly alebo na uskutočnenie návrhov, ktoré podal príslušný odborový orgán vykonávajúci túto kontrolu.
- (3) Príslušný odborový orgán má právo vykonávať kontrolu nad stavom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a je oprávnený najmä
- a) kontrolovať, ako služobný úrad plní svoje povinnosti v starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a či sústavne vytvára podmienky bezpečnej a zdravotne neškodnej štátnej služby,
  - b) pravidelne preverovať pracovisko a zariadenie služobného úradu pre štátnych zamestnancov a kontrolovať hospodárenie služobného úradu s osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami,
  - c) kontrolovať, či služobný úrad riadne zistuje príčiny a okolnosti vzniku pracovných úrazov,

- zúčastňovať sa na zisťovaní príčin a okolností vzniku pracovných úrazov a chorôb z povolania alebo tieto zistenia vykonávať sám,
- d) upozorniť služobný úrad na štátnu službu nadčas a štátnu službu v noci, ktorá by mohla ohrozíť bezpečnosť a ochranu zdravia štátnych zamestnancov,
  - e) zúčastňovať sa na rokovaniach o otázkach bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

(4) Zástupcom zamestnancov na účely kontroly podľa odseku 2 a príslušnému odborovému orgánu na účely kontroly podľa odseku 3 poskytuje služobný úrad potrebné informácie, konzultácie a doklady a prihláda na ich stanovisko.

(5) Ustanovenie odseku 1 písm. a) prvého bodu sa nepoužije na odňatie osobného príplatku podľa § 132 ods. 5, ak zanikol dôvod, na základe ktorého bol priznaný.

### **§ 170**

(1) V kolektívnej zmluve vyššieho stupňa je možné upraviť priaznivejšie podmienky vykonávania štátnej služby, a to najmä

- a) skrátenie služobného času,
- b) predĺženie základnej výmery dovolenky,
- c) zvýšenie odstupného,
- d) zvýšenie odchodného,
- e) zvýšenie platových taríf,
- f) odmenu podľa § 142 ods. 1 písm. j) a podmienky jej poskytnutia.

(2) V podnikovej kolektívnej zmluve je možné dohodnúť najmä

- a) zvýšenie odstupného nad rozsah ustanovený v § 83 a nad rozsah ustanovený kolektívou zmluvou vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok, najviac o dvojnásobok funkčného platu,
- b) zvýšenie odchodného nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 a kolektívou zmluvou vyššieho stupňa na príslušný kalendárny rok, najviac o dvojnásobok funkčného platu,
- c) vzájomné vzťahy medzi služobným úradom a príslušným odborovým orgánom,
- d) odmenu podľa § 142 ods. 1 písm. d) až i) a podmienky jej poskytnutia,
- e) skrátenie služobného času, ak nie je dohodnuté v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa, najviac o 2 a 1/2 hodiny týždenne,
- f) predĺženie základnej výmery dovolenky, ak nie je dohodnuté v kolektívnej zmluve vyššieho stupňa, najviac o jeden týždeň.

## **JEDENÁSTA ČASŤ SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

### **§ 171 Pôsobnosť Zákonného práce**

Na štátnozamestnanecké vzťahy sa primerane použijú ustanovenia § 10, § 11a ods. 1, § 12, § 15, § 16, § 17 ods. 1 a 3, § 19, § 20, § 33 až § 36, § 37, § 38a, § 39, § 40 ods. 1, 2, 5 až 8 a 11, § 41 ods. 1, 2, 5 až 7 a 9, § 52, § 55 ods. 2 písm. c) až f), § 74, § 75 ods. 2 písm. e), ods. 3 a 4, § 78 až 80, § 85 ods. 2 až 6, 8 a 9, § 85a, § 86, § 87, § 88 až 95, § 96 ods. 1, 2, 4, 6 a 7, § 96a, § 96b, § 97 ods. 1 až 11, § 98 až 102, § 103 ods. 1 a 2, § 104, § 104a, § 105 až 114, § 116 ods. 2 a 3, § 117, § 122a ods. 1, § 122b ods. 1, § 123 ods. 1, § 129 až 132, § 136 až 139, § 141, § 142 až 148, § 150, § 151, § 152 ods. 1, 2, 4 až 7 a 9, § 152a, § 152b, § 152c, § 156, § 157 ods. 3, § 158 až 160, § 161

ods. 1, § 164 až 170, § 177 až 185, § 187 až 189, § 191 ods. 2 až 4, § 192 až 198, § 217 až 222, § 229 ods. 4 až 8, § 230 až 236, § 237 ods. 1 a 3, § 239 písm. a), § 240 a § 250b Zákonníka práce.

### **§ 172 Právne úkony**

(1) Na právne úkony podľa tohto zákona sa použijú ustanovenia § 34 až 39, § 40 ods. 1 až 5, § 41, § 41a, § 42a až 45, § 46 ods. 2 a § 49 Občianskeho zákonníka.

(2) Právny úkon, na ktorý neudelili predpísaný súhlas zástupcovia zamestnancov, alebo právny úkon, ktorý neboli vopred prerokovaný so zástupcami zamestnancov, je neplatný, ak to výslovne ustanovuje tento zákon alebo Zákonník práce.

### **§ 173 Odstúpenie od služobnej zmluvy**

(1) Služobný úrad môže odstúpiť od služobnej zmluvy aj vtedy, ak nemôže prijať vybraného úspešného uchádzača na dohodnuté štátnozamestnanecké miesto z dôvodu ustanoveného v § 42 ods. 2.

(2) Odstúpiť od služobnej zmluvy podľa odseku 1 je možné najneskôr dňom, ktorý predchádza dňu vzniku štátnozamestnaneckého pomeru. Odstúpenie od služobnej zmluvy musí byť písomné, inak je neplatné.

### **§ 174 Zastúpenie**

Na zastúpenie sa použijú ustanovenia § 22 až 24, § 26, § 27 ods. 2, § 31 až 33b Občianskeho zákonníka.

### **§ 175 Premlčanie, počítanie času a zánik práva**

(1) Právo sa premlčí, ak sa neuplatnilo v lehote ustanovenej týmto zákonom. Na premlčanie sa prihliadne, len ak ten, voči komu sa právo uplatňuje, sa premlčania dovolá. Vtedy nie je možné priznať premlčané právo tomu, kto ho uplatňuje.

(2) Do lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.

(3) Na premlčanie a počítanie času sa použijú ustanovenia § 100 ods. 1 a 2, § 101 až 103, § 106, § 107, § 110 až 113 a § 122 ods. 1 druhej vety, ods. 2 a 3 Občianskeho zákonníka. Ustanovenie prvej vety sa nevzťahuje na počítanie doby podľa tohto zákona alebo podľa Zákonníka práce.

(4) K zániku práva podľa tohto zákona dochádza, aj ak sa neuplatnilo v lehote ustanovenej v § 61 ods. 5 a 6, § 75 ods. 2 a 3, § 78 ods. 1, § 79 ods. 2, § 95 ods. 1, § 116 ods. 1 a 6 a § 117 ods. 4.

### **§ 175a Trvanie štátnozamestnaneckého pomeru**

(1) Na účely § 8, § 83, § 122 a na účely § 152a a 152b Zákonníka práce sa do trvania štátnozamestnaneckého pomeru započítava aj doba

a) bezprostredne predchádzajúceho štátnozamestnaneckého pomeru v tom istom služobnom úrade a

b) toho istého štátnozamestnaneckého pomeru v inom služobnom úrade.

(2) Na účely dovolenky a § 141 Zákonníka práce sa za trvanie štátnozamestnaneckého pomeru považuje aj trvanie štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 1 písm. a) a b).

### **§ 176 Riešenie sporu**

Spor medzi štátnym zamestnancom a služobným úradom týkajúci sa štátnozamestnaneckého vzťahu prejednáva a rozhoduje súd podľa Civilného sporového poriadku.

### **§ 177 Zánik služobného úradu zlúčením, splynutím alebo rozdelením**

(1) Ak služobný úrad zanikne na základe zákona zlúčením alebo splynutím s iným služobným úradom, práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru prechádzajú v celom rozsahu na preberajúci služobný úrad.

(2) Ak služobný úrad zanikne na základe zákona rozdelením, práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru prechádzajú na novovzniknuté služobné úrady. Zákon ustanoví, ktorý z novovzniknutých služobných úradov preberá od doterajšieho služobného úradu práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru.

### **§ 178 Prevod časti služobného úradu**

(1) Ak sa na základe zákona alebo rozhodnutia vlády podľa osobitného predpisu<sup>62)</sup> prevádzka časť služobného úradu do iného služobného úradu, práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru voči štátnym zamestnancom tejto časti služobného úradu prechádzajú na preberajúci služobný úrad.

(2) Práva a povinnosti doterajšieho služobného úradu voči štátnym zamestnancom prevádzanej časti služobného úradu, ktorých štátnozamestnanecké pomery do dňa prevodu skončili alebo zanikli, zostávajú nedotknuté.

### **§ 179 Zrušenie služobného úradu**

Ak sa na základe zákona služobný úrad zruší, zákon ustanoví, na ktorý služobný úrad prechádzajú práva a povinnosti zo štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca zrušeného služobného úradu.

### **§ 179a Osobitné ustanovenia o zmene a skončení štátnozamestnaneckého pomeru**

(1) Na zmenu a skončenie štátnozamestnaneckého pomeru v súvislosti s prechodom práv a povinností podľa § 177 a 178 sa vzťahujú ustanovenia tretej časti, ak odseky 2 až 8 neustanovujú inak.

(2) Ak pri prechode práv a povinností zo štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 177 a 178 dochádza len k zmene služobného úradu, zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. f) vykoná služobný úrad jednostranne spôsobom podľa § 55 ods. 5.

(3) Ak pri prechode práv a povinností podľa § 177 a 178 dochádza, okrem zmeny služobného úradu, aj k inej zmene štátnozamestnaneckého pomeru, zmena štátnozamestnaneckého pomeru sa vykoná dohodou o zmene štátnozamestnaneckého pomeru preložením štátneho zamestnanca do iného služobného úradu; ustanovenia § 56 ods. 1 druhej vety a ods. 2 sa nepoužijú; tým nie sú dotknuté ustanovenia § 55 ods. 5.

(4) Na vykonanie zmeny štátnozamestnaneckého pomeru podľa odsekov 2 a 3 je príslušný doterajší služobný úrad. Ak štátny zamestnanec v čase prechodu práv a povinností dlhodobo nevykonáva štátnu službu v doterajšom služobnom úrade, na vykonanie zmeny štátnozamestnaneckého pomeru podľa odsekov 2 a 3 je príslušný preberajúci služobný úrad, po odpadnutí dôvodu, pre ktorý štátny zamestnanec dlhodobo nevykonával štátnu službu v doterajšom služobnom úrade.

(5) Ak štátny zamestnanec v stálej štátnej službe alebo štátny zamestnanec v dočasnej štátnej službe podľa § 36 ods. 4 písm. a) alebo písm. b) nesúhlasi s preložením podľa odseku 3 a nedohodne sa so služobným úradom inak, štátnozamestnanecký pomer sa považuje za skončený dohodou z dôvodu podľa § 75 ods. 1 písm. b). Ak štátny zamestnanec v dočasnej štátnej službe podľa § 36 ods. 3 alebo ods. 4 písm. c) nesúhlasi s preložením podľa odseku 3, štátnozamestnanecký pomer sa považuje za skončený na základe zákona podľa § 82 ods. 1 písm. a).

(6) Dňom skončenia štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 5 je deň, ktorý predchádza dňu prechodu práv a povinností zo štátnozamestnaneckého pomeru podľa osobitného predpisu. Ak ide o štátneho zamestnanca, ktorý v čase prechodu práv a povinností dlhodobo nevykonáva štátnu službu v doterajšom služobnom úrade, dňom skončenia štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 5 je deň, ktorý nasleduje po odpadnutí dôvodu, pre ktorý štátny zamestnanec dlhodobo nevykonával štátnu službu v doterajšom služobnom úrade.

(7) Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa odseku 5 prvej vety patrí štátnemu zamestnancovi odstupné za podmienok podľa § 83.

(8) Ak štátny zamestnanec dočasne preložený do doterajšieho služobného úradu nesúhlasi s preložením podľa odseku 3, dočasné preloženie sa považuje za skončené dňom podľa odseku 6.

## **DVANÁSTA ČASŤ PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Prechodné ustanovenia**

#### **§ 180**

(1) Štátny zamestnanec, ktorý na základe služobnej zmluvy uzavorenjej podľa predpisov účinných do 31. mája 2017 vykonáva štátnu službu k 31. máju 2017, sa považuje za štátneho zamestnanca podľa tohto zákona; adaptačné vzdelávanie tohto štátneho zamestnanca začaté do 31. mája 2017 sa dokončí podľa doterajších právnych predpisov. Za najnáročnejšiu činnosť vykonávanú štátnym zamestnancom podľa § 51 ods. 2 písm. o) sa považuje najnáročnejšia činnosť uvedená v opise činností štátnozamestnaneckého miesta k 31. máju 2017. Obsah služobnej zmluvy uzavorenjej podľa predpisov účinných do 31. mája 2017 upraví služobný úrad v súlade s týmto zákonom písomným oznamením, ktoré je dodatkom k služobnej zmluve.

(2) Štátny zamestnanec, ktorý je k 31. máju 2017 vymenovaný do funkcie vedúceho zamestnanca podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa považuje za vedúceho zamestnanca podľa tohto zákona.

(3) Odborník, ktorý je na plnenie úloh štátnej služby potrebný a ktorý vykonáva štátnu službu k 31. máju 2017 podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa považuje za odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby podľa tohto zákona.

(4) Odborník plniaci úlohy pre predsedu národnej rady, podpredsedu národnej rady, prezidenta, člena vlády alebo súdca najvyššieho súdu, ktorý vykonáva štátnu službu k 31. máju 2017 podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa považuje za odborníka ústavného činiteľa podľa tohto zákona.

(5) Štátny zamestnanec, ktorý je k 31. máju 2017 na základe zvolenia alebo vymenovania štátnym zamestnancom vo verejnej funkcií podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa považuje za štátneho zamestnanca vo verejnej funkcií podľa tohto zákona, ak odsek 6 neustanovuje inak. Štátny zamestnanec, ktorý v čase zvolenia, vymenovania alebo poverenia podľa prvej vety bol štátnym zamestnancom v stálej štátnej službe, sa považuje za štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe podľa tohto zákona. Po skončení vykonávania funkcie sa štátny zamestnanec podľa druhej vety zaradí na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnu službu pred zvolením, vymenovaním alebo poverením; ak bolo toto štátnozamestnanecké miesto zrušené, štátny zamestnanec sa s jeho súhlasom trvale preloží na vhodné štátnozamestnanecké miesto, ak sa nedohodne so služobným úradom inak.

(6) Vedúci odboru okresného úradu, ktorý bol vymenovaný do funkcie podľa osobitného predpisu do 31. mája 2017, sa považuje za štátneho zamestnanca podľa tohto zákona. Vedúci odboru okresného úradu, ktorý v čase vymenovania podľa prvej vety bol štátnym zamestnancom v stálej štátnej službe, sa považuje za štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe podľa tohto zákona. Štátnozamestnanecký pomer vedúceho odboru okresného úradu, ktorý v čase vymenovania podľa prvej vety bol štátnym zamestnancom v dočasnej štátnej službe, trvá do obsadenia tohto miesta štátnym zamestnancom v stálej štátnej službe, najdlhšie do šiestich mesiacov odo dňa účinnosti tohto zákona.

(7) Štátny zamestnanec, ktorý k 31. máju 2017 vykonáva štátnu službu vo funkcií štatutárneho orgánu, okrem štátneho zamestnanca podľa odseku 5, sa považuje za štátneho zamestnanca podľa § 7 ods. 7. Štátny zamestnanec, ktorý v čase vymenovania do funkcie štatutárneho orgánu podľa prvej vety bol štátnym zamestnancom v stálej štátnej službe, sa považuje za štátneho zamestnanca v stálej štátnej službe podľa tohto zákona. Po skončení vykonávania funkcie sa štátny zamestnanec podľa druhej vety zaradí na to isté štátnozamestnanecké miesto, na ktorom vykonával štátnu službu pred vymenovaním do funkcie štatutárneho orgánu; ak bolo toto štátnozamestnanecké miesto zrušené, štátny zamestnanec sa s jeho súhlasom trvale preloží na vhodné štátnozamestnanecké miesto, ak sa nedohodne so služobným úradom inak.

(8) Služobný úrad skončí štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca podľa odseku 5 tretej vety a odseku 7 tretej vety výpovedou, ak tento štátny zamestnanec nesúhlasí s trvalým preložením na vhodné štátnozamestnanecké miesto alebo služobný úrad takéto štátnozamestnanecké miesto pre neho nemá a nedohodne sa s týmto štátnym zamestnancom inak. Štátnozamestnanecký pomer skončí uplynutím výpovednej doby. Štátному zamestnancovi pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpovedou podľa prvej vety alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu patrí odstupné v sume podľa § 83 ods. 6.

(9) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca, ktorý dovršil vek 65 rokov pred účinnosťou tohto zákona, sa skončí k 31. decembru 2017. Ak dojde k zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u), štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca sa skončí uplynutím dohodnutej doby predĺženia štátnozamestnaneckého pomeru; doba predĺženia štátnozamestnaneckého pomeru najviac troch po sebe nasledujúcich rokov sa

počíta odo dňa účinnosti zákona.

### **§ 181**

(1) Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca, ktorý k 31. máju 2017 vykonáva dočasnú štátnu službu na voľnom štátnozamestnaneckom mieste do obsadenia tohto miesta štátnym zamestnancom v stálej štátnej službe, sa skončí najneskôr 30. novembra 2017.

(2) Štátny zamestnanec, ktorý je k 31. máju 2017 zaradený mimo činnej štátnej služby z dôvodu obvinenia zo spáchania úmyselného trestného činu podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa považuje za štátneho zamestnanca zaradeného mimo činnej štátnej služby podľa tohto zákona.

### **§ 182**

Štátny zamestnanec, ktorému podľa predpisov účinných do 31. mája 2017 zostala zachovaná výnimka z plnenia kvalifikačného predpokladu vzdelania, sa považuje za štátneho zamestnanca, ktorý spĺňa kvalifikačný predpoklad podľa § 38 ods. 1 písm. d) na vykonávanie najnáročnejšej činnosti, ktorú vykonáva ku dňu účinnosti tohto zákona.

### **§ 183**

(1) Predpoklad bezúhonnosti podľa § 38 ods. 1 písm. c) u štátneho zamestnanca, ktorý vykonáva štátnu službu k 31. máju 2017, sa považuje za splnený, ak tento štátny zamestnanec spĺňa predpoklad bezúhonnosti podľa predpisov účinných do 31. mája 2017.

(2) Vedúci služobného úradu, ktorý bol vymenovaný do tejto funkcie do 31. mája 2017, sa po nadobudnutí účinnosti tohto zákona považuje za generálneho tajomníka, ktorý spĺňa predpoklady vymenovania do funkcie generálneho tajomníka podľa § 18 ods. 3.

### **§ 184**

Na štátneho zamestnanca, ktorý bol prijatý do dočasnej štátnej služby na zastupovanie štátneho zamestnanca, okrem zastupovania vedúceho zamestnanca, podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, sa ustanovenie § 59 písm. a) nepoužije.

### **§ 185**

(1) Služobná prax priznaná štátнемu zamestnancovi k 31. máju 2017 zostáva zachovaná podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, ak štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca trvá aj po účinnosti tohto zákona. Služobná prax podľa prvej vety zostáva zachovaná tomuto štátнемu zamestnancovi aj pri vzniku nového štátnozamestnaneckého pomeru.

(2) Štátнемu zamestnancovi, ktorý ku dňu účinnosti tohto zákona dosiahol viac ako 32 rokov služobnej praxe podľa odseku 1, patrí za každý ďalší rok služobnej praxe nad 32 rokov zvýšenie o 1 % z platovej tarify, ktorá mu patrí podľa § 127 ods. 1 písm. a).

(3) Štátнемu zamestnancovi, ktorému bolo priznané vyrovnanie podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, zostáva toto vyrovnanie v priznanej sume zachované.

(4) Štátнемu zamestnancovi, ktorému bol zachovaný osobitný príplatok podľa predpisov účinných do 31. mája 2017, zostáva v rovnakej sume zachovaný aj podľa tohto zákona a je zahrnutý do rozdielu podľa § 186 ods. 2.

**§ 186**

(1) Štátному zamestnancovi, ktorý ku dňu účinnosti tohto zákona vykonáva podľa služobnej zmluvy a opisu štátnozamestnaneckého miesta tie isté najnáročnejšie činnosti, ktoré vykonával do 31. mája 2017, služobný úrad písomne oznamí zmenu funkcie. Písomné oznamenie o zmene funkcie sa považuje za dodatok k služobnej zmluve. Služobný úrad spolu s písomným oznamením o zmene funkcie odovzdá štátному zamestnancovi opis štátnozamestnaneckého miesta podľa prílohy č. 1 zodpovedajúci novej funkcií v príslušnej platovej triede.

(2) Služobný úrad určí štátному zamestnancovi ku dňu účinnosti tohto zákona nový funkčný plat podľa tohto zákona. Funkčný plat štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste mimoriadnej významnosti určený k 31. máju 2017 zostáva zachovaný. Ak funkčný plat podľa prvej vety je nižší ako funkčný plat priznaný štátному zamestnancovi k 31. máju 2017, patrí mu rozdiel do sumy funkčného platu priznaného štátному zamestnancovi k 31. máju 2017; to neplatí, ak dňom účinnosti tohto zákona dôjde u štátneho zamestnanca k zníženiu alebo odňatiu osobného príplatku, k zmene štátnozamestnaneckého pomeru na funkciu s nižšou náročnosťou činnosti alebo k zániku dôvodu na priznanie platovej náležitosti podľa § 126 ods. 1 písm. a), b), d) až g). Počas trvania štátnozamestnaneckého pomeru sa suma rozdielu nemení.

**§ 187**

(1) Fyzickej osobe, ktorá podľa predpisov účinných do 31. mája 2017 poberá príplatok za štátnu službu k dôchodku, zostáva tento príplatok zachovaný. Príplatok za štátnu službu k dôchodku sa zvýsi o ustanovené percento zvýšenia dôchodku. Zvýšený príplatok za štátnu službu k dôchodku patrí odo dňa, od ktorého patrí zvýšenie dôchodku.

(2) Príplatok za štátnu službu k dôchodku sa odo dňa účinnosti zákona do 31. decembra 2017 zvyšuje o ustanovené percento zvýšenia úrazovej renty. Ustanovenie odseku 1 druhej vety sa od účinnosti zákona do 31. decembra 2017 neuplatní.

**§ 188**

(1) Pri dohode o zvyšovaní kvalifikácie a dohode o prehlbovaní kvalifikácie uzavorennej pred účinnosťou tohto zákona postupuje služobný úrad podľa predpisov účinných do 31. mája 2017.

(2) Štátny zamestnanec, ktorý vykonáva ku dňu účinnosti tohto zákona funkciu vedúceho zamestnanca, je povinný absolvovať manažérské vzdelávanie podľa § 113 ods. 1 písm. i) do 12 mesiacov odo dňa účinnosti tohto zákona; to sa nevzťahuje na vedúceho zamestnanca, ktorý absolvoval manažérské vzdelávanie najneskôr tri roky pred nadobudnutím účinnosti tohto zákona.

**§ 189**

(1) Pri výbere alebo výberovom konaní vyhlásenom pred účinnosťou tohto zákona postupuje služobný úrad podľa predpisov účinných do 31. mája 2017.

(2) Výberová komisia služobného úradu zriadená na účely výberového konania alebo na účely druhej časti hromadného výberového konania môže do šiestich mesiacov odo dňa účinnosti tohto zákona uskutočniť výberové konanie alebo druhú časť hromadného výberového konania aj vtedy, ak jej člen, ktorý má viesť osobný pohovor, neabsolvoval vzdelávanie zamerané na osvojenie si metód riadeného osobného rozhovoru a jeho vyhodnotenia.

(3) Člen výberovej komisie služobného úradu zriadenej na účely výberového konania alebo na účely druhej časti hromadného výberového konania, ktorý vedie osobný pohovor, je povinný absolvovať vzdelávanie zamerané na osvojenie si metód riadeného osobného rozhovoru a jeho

vyhodnotenia do šiestich mesiacov odo dňa účinnosti tohto zákona.

(4) Do prvého uskutočnenia prvej časti hromadného výberového konania podľa § 44 ods. 3 odo dňa účinnosti tohto zákona môže služobný úrad obsadiť štátnozamestnanec k miestu vhodné pre absolventa priatím absolventa na základe vonkajšieho výberového konania.

### **§ 190**

Štátнемu zamestnancovi, ktorý bol uznaný pre chorobu alebo úraz za dočasne práceneschopného pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto zákona a vznikol mu nárok na náhradu príjmu podľa osobitného predpisu,<sup>56a)</sup> patrí príplatok k náhrade príjmu podľa § 143 ods. 1 alebo ods. 2, ak dočasná pracovná neschopnosť nepretržite trvá aj po nadobudnutí účinnosti tohto zákona. Príplatok k náhrade príjmu patrí štátнемu zamestnancovi len za tie dni dočasnej pracovnej neschopnosti, ktorá trvá po nadobudnutí účinnosti tohto zákona, najviac však v rozsahu podľa § 143 ods. 3.

### **§ 191**

(1) Služobné hodnotenie za kalendárny rok 2017 sa vykoná za obdobie od 1. júna 2017 do 31. decembra 2017.

(2) Na služobné voľno poskytnuté pred účinnosťou tohto zákona sa použijú ustanovenia predpisov účinných do 31. mája 2017.

### **§ 192**

(1) Návrh na zvolenie člena rady predloží subjekt uvedený v § 12 ods. 3 národnej rade do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto zákona.

(2) Návrh štatútu predloží rada na schválenie národnej rade do 28. februára 2018.

### **§ 193**

Vykonávanie právne predpisy vydané ministerstvom zahraničných vecí na základe splnomocnenia podľa doterajšieho zákona sú vykonávacími právnymi predpismi podľa tohto zákona do vydania vykonávacieho právneho predpisu podľa § 149 ods. 4 a 5.

#### **§ 193a**

#### **Prechodné ustanovenie účinné od 1. januára 2018**

Štátнемu zamestnancovi vo verejnej funkcii v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie § 126 ods. 4, vedúcemu ostatnému ústrednému orgánu štátnej správy a členovi rady patrí v roku 2018 funkčný plat vo výške platu poslance národnej rady ustanoveného na rok 2018 osobitným predpisom<sup>63a)</sup> zníženého o 5 %.

#### **§ 193b**

#### **Prechodné ustanovenia účinné od 1. apríla 2019**

(1) Štátnozamestnanec k pomeru štátneho zamestnanca, ktorého služobným úradom je Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, sa skončí alebo zanikne aj na základe osobitného predpisu.<sup>63b)</sup>

(2) Služobný úrad vydá štátнемu zamestnancovi pri zániku štátnozamestnanec k pomeru podľa odseku 1 potvrdenie o štátnej službe s údajmi podľa § 86 ods. 2 písm. a) až c). Potvrdenie o štátnej službe je služobný úrad povinný vydať najneskôr do troch mesiacov odo dňa zániku štátnozamestnanec k pomeru.

**§ 193d****Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 1. januára 2020**

(1) Kontrola podľa § 16 ods. 1, ktorú začal vykonávať úrad vlády do 31. decembra 2019, sa dokončí podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. decembra 2019.

(2) Výberové konanie vyhlásené podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. decembra 2019 sa dokončí podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. decembra 2019.

(3) Štátny zamestnanec, ktorý je k 31. decembru 2019 dočasne preložený bez jeho súhlasu, sa od 1. januára 2020 považuje za štátneho zamestnanca, ktorý je dočasne preložený bez jeho súhlasu podľa tohto zákona v znení účinnom od 1. januára 2020.

(4) Adaptačné vzdelávanie vedúceho zamestnanca a adaptačné vzdelávanie odborníka ústavného činiteľa začaté do 31. decembra 2019 sa dokončí podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. decembra 2019.

(5) Etický kódex štátneho zamestnanca vydaný podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. decembra 2019 sa považuje za Etický kódex štátneho zamestnanca vydaný podľa tohto zákona v znení účinnom od 1. januára 2020.

**Prechodné ustanovenia k úprave účinnej dňom vyhlásenia****§ 193da**

Riaditeľ úradu práce, sociálnych vecí a rodiny vymenovaný podľa osobitného predpisu<sup>7a)</sup> pred účinnosťou tohto zákona sa považuje za štatutárny orgán vymenovaný podľa osobitného predpisu podľa tohto zákona.

**§ 193db**

Generálny tajomník, ktorý bol vymenovaný do tejto funkcie pred nadobudnutím účinnosti tohto zákona, sa po nadobudnutí účinnosti tohto zákona považuje za generálneho tajomníka, ktorý spĺňa predpoklady vymenovania do funkcie generálneho tajomníka podľa § 18 ods. 3 v znení účinnom odo dňa vyhlásenia tohto zákona.

**§ 193dc**

Trvanie štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca vykonávajúceho lekársku posudkovú činnosť pri výkone štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti,<sup>45a)</sup> ktorý by inak skončil podľa § 82 ods. 5 alebo podľa § 180 ods. 9 druhej vety, možno opäťovne predĺžiť najviac do 31. decembra 2021 dohodou o zmene štátnozamestnaneckého pomeru formou písomného dodatku k služobnej zmluve. Predĺženie štátnozamestnaneckého pomeru podľa prvej vety sa považuje za zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u).

**§ 193dd****Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. januára 2021**

Riaditeľ inšpektorátu životného prostredia vymenovaný podľa osobitného predpisu<sup>7b)</sup> pred 1. januárom 2021 sa považuje za štatutárny orgán vymenovaný podľa osobitného predpisu podľa tohto zákona.

**§ 193de****Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. marca 2021**

Služobný úrad, ktorý pred 1. marcom 2021 alebo v období od 1. marca 2021 do 31. decembra 2021 uzatvoril zmluvu o zabezpečení stravovacích poukážok s právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, nie je povinný postupovať podľa osobitného predpisu<sup>63c)</sup> do skončenia účinnosti tejto zmluvy, najdlhšie však do 31. decembra 2021.

**§ 193df****Prechodné ustanovenia účinné od 31. decembra 2021**

(1) Trvanie štátnozamestnaneckeho pomeru štátneho zamestnanca vykonávajúceho lekársku posudkovú činnosť pri výkone štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti,<sup>45a)</sup> ktorý by inak skončil podľa § 82 ods. 5, možno opäťovne predĺžiť najviac do 31. decembra 2024 dohodou o zmene štátnozamestnaneckeho pomeru formou písomného dodatku k služobnej zmluve. Predĺženie štátnozamestnaneckeho pomeru podľa prvej vety sa považuje za zmenu štátnozamestnaneckeho pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u).

(2) Štátnozamestnanecke miesto v stálej štátnej službe alebo štátnozamestnanecke miesto v dočasnej štátnej službe, na ktorom sa vykonáva lekárska posudková činnosť podľa odseku 1, možno do 30. júna 2024 obsadiť aj prijatím občana, ktorý dovršil vek 65 rokov, do dočasnej štátnej služby, bez výberového konania. Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca podľa prvej vety trvá po dobu dohodnutú v služobnej zmluve, najdlhšie však do 31. decembra 2024. Ustanovenia prvej a druhej vety sa nevzťahujú na štátnozamestnanecke miesto vedúceho zamestnanca.

**§ 193e****Prechodné ustanovenie k úprave účinnej od 1. júla 2023**

Za odbornú stáž podľa § 9a sa považuje aj odborná stáž absolvovaná v období od 1. septembra 2018 do 30. júna 2023.

**§ 193f****Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. novembra 2022**

Štátнемu zamestnancovi, ktorého štátnozamestnanecký pomer vznikol pred 1. novembrom 2022, a štátнемu zamestnancovi, u ktorého došlo k zmene štátnozamestnaneckého pomeru pred 1. novembrom 2022, je služobný úrad povinný poskytnúť písomnú informáciu podľa § 51 ods. 5 a 6, ak štátny zamestnanec o túto informáciu požiada.

**Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 1. júna 2024****§ 193g**

(1) Štátнемu zamestnancovi, ktorého štátnozamestnanecký pomer vznikol do 31. mája 2024, služobný úrad odovzdá opis štátnozamestnaneckeho miesta, vypracovaný podľa predpisov účinných od 1. júna 2024, najneskôr do 31. októbra 2024.

(2) Štátnozamestnanecke miesto vhodné pre absolventa určené podľa predpisov účinných do 31. mája 2024 sa považuje za štátnozamestnanecke miesto vhodné pre absolventa určené podľa predpisov účinných od 1. júna 2024. Služobný úrad je povinný určiť v systemizácii štátnozamestnanecke miesta vhodné pre absolventov podľa § 23 ods. 3 až 5 v znení účinnom od 1. júna 2024 najneskôr do 1. januára 2025.

(3) Preukazovanie bezúhonnosti začaté do 31. mája 2024 sa dokončí podľa predpisov účinných do 31. mája 2024. Evidencia údajov v súvislosti s preukazovaním bezúhonnosti v centrálnom informačnom systéme podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. mája 2024 sa skončí 31. júla 2024.

(4) Výberové konanie a hromadné výberové konanie vyhlásené do 31. mája 2024 sa dokončia podľa predpisov účinných do 31. mája 2024. Evidencia výberových konaní a hromadných výberových konaní v registri výberových konaní podľa tohto zákona v znení účinnom do 31. mája 2024 sa skončí 31. decembra 2024.

(5) Výberové konanie podľa predpisov účinných od 1. júna 2024 možno vyhlásiť na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta, ktorého opis štátnozamestnaneckého miesta bol vypracovaný podľa predpisov účinných od 1. júna 2024.

### **§ 193h**

(1) Nadbytočného štátneho zamestnanca, ktorý do 31. mája 2024 podal žiadosť o zaradenie do registra nadbytočných štátnych zamestnancov, služobný úrad bezodkladne zaraď do registra nadbytočných štátnych zamestnancov podľa predpisov účinných do 31. mája 2024.

(2) Evidencia absolventa v registri úspešných absolventov, ktorý bol zaraďený do registra úspešných absolventov do 31. mája 2024, skončí 31. júla 2024.

(3) Evidencia nadbytočného štátneho zamestnanca v registri nadbytočných štátnych zamestnancov, ktorý bol zaraďený do registra do 31. mája 2024 alebo podľa odseku 1, skončí 31. júla 2024.

### **§ 193i**

Centrálny informačný systém podľa tohto zákona sa vyradí z prevádzky do 31. decembra 2024.

### **§ 193j**

(1) Služobný úrad, ktorý neposkytuje údaje do modulu služobných úradov podľa osobitného predpisu,<sup>64)</sup> je povinný oznamovať úradu vlády počet štátnozamestnaneckých miest, usporiadanie štátnozamestnaneckých miest podľa organizačnej štruktúry a podľa platových tried a schému organizačnej štruktúry do

- a) 15. januára podľa stavu k 1. januáru a
- b) 15. júla podľa stavu k 1. júlu.

(2) Služobný úrad, ktorý neposkytuje údaje do modulu štátnych zamestnancov podľa osobitného predpisu,<sup>64)</sup> poskytuje úradu vlády na základe žiadosti údaje o štátnom zamestnancovi potrebné na štatistické a analytické účely v súvislosti s tvorbou a uskutočňovaním štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov. Povinnosť služobného úradu podľa prvej vety sa vzťahuje na údaje o

- a) občianstve, veku a pohlaví,
- b) funkciu a o tom, či ide o vedúceho zamestnanca,
- c) kvalifikačných predpokladoch a ovládaní cudzieho jazyka,
- d) druhu štátnej služby a dni vzniku štátnozamestnaneckého pomeru,
- e) platových náležitostach,
- f) vzdelávaní, služobnom hodnotení a iných skutočnostiach potrebných na dosiahnutie účelu

podľa prvej vety.

### **§ 193k**

(1) Trvanie štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca vykonávajúceho lekársku posudkovú činnosť pri výkone štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti,<sup>45a)</sup> ktorý by inak skončil podľa § 82 ods. 5, možno opäťovne predĺžiť najviac do 31. decembra 2028 dohodou o zmene štátnozamestnaneckého pomeru formou písomného dodatku k služobnej zmluve. Predĺženie štátnozamestnaneckého pomeru podľa prvej vety sa považuje za zmenu štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 55 ods. 1 písm. u).

(2) Štátnozamestnanecké miesto v stálej štátnej službe alebo štátnozamestnanecké miesto v dočasnej štátnej službe, na ktorom sa vykonáva lekárska posudková činnosť podľa odseku 1, možno do 30. júna 2028 obsadiť aj prijatím občana, ktorý dovršil vek 65 rokov, do dočasnej štátnej služby, bez výberového konania. Štátnozamestnanecký pomer štátneho zamestnanca podľa prvej vety trvá po dobu dohodnutú v služobnej zmluve, najdlhšie však do 31. decembra 2028. Ustanovenia prvej a druhej vety sa nevzťahujú na štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca.

### **§ 193l**

#### **Prechodné ustanovenia k úpravám účinným dňom vyhlásenia**

(1) Funkcia člena Rady pre štátnu službu zaniká dňom nadobudnutia účinnosti tohto zákona.

(2) Ak sa v doterajších predpisoch používa pojem „Rada pre štátnu službu“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „Úrad vlády Slovenskej republiky“ v príslušnom tvare.

(3) Povinnosť vrátiť odstupné alebo jeho pomernú časť podľa § 83 v znení účinnom odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto zákona sa vzťahuje na odstupné, na ktoré vznikol nárok odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto zákona.

### **§ 193la**

#### **Prechodné ustanovenia k úpravám účinným od 1. júla 2025**

(1) Čerpanie služobného voľna, ktoré začalo podľa § 103 v znení účinnom do 30. júna 2025, sa dokončí podľa § 103 v znení účinnom do 30. júna 2025.

(2) Do doby trvania štátnozamestnaneckého pomeru na účely § 103 možno započítať najviac päť rokov trvania štátnozamestnaneckého pomeru pred 1. júlom 2025. Ak štátny zamestnanec čerpal služobné voľno podľa § 103 v období od 1. júla 2020 do 30. júna 2025, doba trvania štátnozamestnaneckého pomeru na účely § 103 v znení účinnom od 1. júla 2025 sa počíta od skončenia čerpania tohto služobného voľna.

(3) Posudzovanie porušenia služobnej disciplíny začaté podľa predpisov účinných do 30. júna 2025 sa dokončí podľa predpisov účinných do 30. júna 2025.

(4) Služobný úrad, ktorým je Štátna školská inšpekcia, vydá štátnemu zamestnancovi, ktorý je školským inšpektorom, oznámenie o výške a zložení funkčného platu podľa predpisov účinných od 1. júla 2025 do 15. júla 2025.

(5) Štátnemu zamestnancovi, ktorý je odborným garantom na verejné obstarávanie, určí služobný úrad funkčný plat podľa predpisov účinných od 1. júla 2025. Ak je funkčný plat podľa prvej vety nižší ako funkčný plat, ktorý patril štátnemu zamestnancovi podľa predpisov účinných do 30. júna 2025, štátnemu zamestnancovi, ktorý je odborným garantom na verejné obstarávanie, patrí rozdiel do sumy funkčného platu priznaného podľa predpisov účinných do 30. júna 2025.

**Záverečné ustanovenia****§ 194**

Týmto zákonom sa preberajú právne záväzné akty Európskej únie uvedené v prílohe č. 6.

**§ 195**

Ak sa v doterajších právnych predpisoch používa pojem „vedúci služobného úradu“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým „generálny tajomník služobného úradu“ v príslušnom tvare.

**§ 196****Zrušovacie ustanovenia**

Zrušujú sa:

1. zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení čl. XIV zákona č. 151/2010 Z. z., čl. III zákona č. 500/2010 Z. z., čl. III zákona č. 505/2010 Z. z., čl. XV zákona č. 547/2010 Z. z., čl. IX zákona č. 33/2011 Z. z., čl. VII zákona č. 48/2011 Z. z., čl. XIV zákona č. 220/2011 Z. z., čl. VI zákona č. 257/2011 Z. z., čl. V zákona č. 503/2011 Z. z., čl. VI zákona č. 252/2012 Z. z., čl. XXXI zákona č. 345/2012 Z. z., čl. VIII zákona č. 361/2012 Z. z., čl. V zákona č. 392/2012 Z. z., čl. IV zákona č. 122/2013 Z. z., čl. IX zákona č. 305/2013 Z. z., čl. IX zákona č. 402/2013 Z. z., čl. X zákona č. 462/2013 Z. z., čl. XVII zákona č. 307/2014 Z. z., čl. VII zákona č. 322/2014 Z. z., čl. III zákona č. 325/2014 Z. z., čl. VII zákona č. 362/2014 Z. z., čl. VI zákona č. 281/2015 Z. z., čl. IV zákona č. 338/2015 Z. z., čl. XVII zákona č. 375/2015 Z. z., čl. IV zákona č. 340/2016 Z. z.,
2. nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 410/2009 Z. z., ktorým sa ustanovujú odbory štátnej služby,
3. nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 411/2009 Z. z., ktorým sa ustanovujú štátnozamestnanecké miesta, na ktorých môže štátnu službu vykonávať len občan Slovenskej republiky,
4. nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 431/2015 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov,
5. vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 430/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsadzovaní voľných štátnozamestnaneckých miest na súdoch výberovým konaním a výberom v znení vyhlášky č. 150/2011 Z. z., vyhlášky č. 327/2014 Z. z., vyhlášky č. 224/2015 Z. z.,
6. výnos Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky z 26. marca 2014 č. 330.002/2014-POL-S, ktorým sa ustanovujú krízové oblasti na účely príplatku za štátnu službu v krízovej oblasti a príplatku za výkon práce vo verejnem záujme v krízovej oblasti (oznámenie č. 86/2014 Z. z.),
7. opatrenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 122/2014 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam štátov so staženými životnými podmienkami,
8. vyhláška Úradu vlády Slovenskej republiky č. 128/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o rozsahu údajov poskytovaných do registra výberových konaní, do registra úspešných absolventov a do registra nadbytočných štátnych zamestnancov v znení vyhlášky č. 506/2019 Z. z.

**Čl. II**

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 16/1993 Z. z. o Kancelárii prezidenta Slovenskej republiky v znení zákona č. 312/2001 Z. z., zákona č. 138/2002 Z. z., zákona č. 321/2002 Z. z., zákona č. 551/2003 Z. z. a zákona č. 400/2009 Z. z. sa mení takto:

1. V poznámke pod čiarou k odkazu 1 sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe

a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahrádza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.

2. V poznámke pod čiarou k odkazu 3 sa citácia „§ 81 až 114, § 132 až 134 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahrádza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 4 sa citácia „§ 113 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahrádza citáciou „§ 159 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
4. Príloha č. 2 znie:

”

**Príloha č. 2  
k zákonu Národnej rady  
Slovenskej republiky č. 16/1993 Z. z.**

**Platové tarify štátnych zamestnancov v Kancelárii prezidenta  
Slovenskej republiky**

(v eurách mesačne)

<b>Platová trieda</b>	<b>Platová tarifa</b>
1.	471,00
2.	499,50
3.	545,00
4.	583,00
5.	694,50
6.	745,00
7.	834,00
8.	992,00
9.	1 145,50

“.

**Čl. III**

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 38/1993 Z. z. o organizácii Ústavného súdu Slovenskej republiky, o konaní pred ním a o postavení jeho súdcov v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 293/1995 Z. z., nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 398/1998 Z. z., zákona č. 97/1999 Z. z., zákona č. 226/2000 Z. z., zákona č. 124/2002 Z. z., zákona č. 514/2003 Z. z., zákona č. 551/2003 Z. z., zákona č. 324/2004 Z. z., zákona č. 586/2004 Z. z., zákona č. 546/2005 Z. z., zákona č. 94/2006 Z. z., zákona č. 122/2006 Z. z., zákona č. 71/2008 Z. z., zákona č. 520/2008 Z. z., zákona č. 400/2009 Z. z., zákona č. 102/2010 Z. z., zákona č. 33/2011 Z. z., zákona č. 79/2012 Z. z., zákona č. 114/2013 Z. z., zákona č. 402/2013 Z. z., zákona č. 195/2014 Z. z., nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 331/2014 Z. z., zákona č. 353/2014 Z. z., zákona č. 402/2015 Z. z. a zákona č. 125/2016 Z. z. sa mení takto:

1. V poznámke pod čiarou k odkazu 1 sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahrádza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.
2. V poznámke pod čiarou k odkazu 3 sa citácia „§ 81 až 114, § 132 až 134 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahrádza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z.“.

3. V poznámke pod čiarou k odkazu 4 sa citácia „§ 113 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 159 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
4. Príloha č. 2 znie:

“

**Príloha č. 2  
k zákonu Národnej rady  
Slovenskej republiky č. 38/1993 Z. z.**

**Platové tarify štátnych zamestnancov v Kancelárii Ústavného súdu  
Slovenskej republiky**

(v eurách mesačne)

<b>Platová trieda</b>	<b>Platová tarifa</b>
1.	471,00
2.	499,50
3.	545,00
4.	583,00
5.	694,50
6.	745,00
7.	834,00
8.	992,00
9.	1 145,50

“.

**Čl. IV**

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení zákona č. 458/2000 Z. z., zákona č. 559/2001 Z. z., zákona č. 385/2004 Z. z., zákona č. 261/2006 Z. z., zákona č. 199/2007 Z. z., zákona č. 659/2007 Z. z., zákona č. 400/2009 Z. z., zákona č. 403/2010 Z. z., zákona č. 153/2011 Z. z. a zákona č. 375/2015 Z. z. sa mení takto:

1. V poznámke pod čiarou k odkazu 4a sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.
2. V poznámke pod čiarou k odkazu 4b sa citácia „§ 81 až 114, § 132 až 134 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 4c sa citácia „§ 113 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 159 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
4. Príloha č. 2 znie:

“

**Príloha č. 2  
k zákonu Národnej rady  
Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z.**

**PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNÝCH ZAMESTNANCOV NA NAJVYŠŠOM KONTROLNOM ÚRADE  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY  
(v eurách mesačne)**

<b>Platová trieda</b>	<b>Platová tarifa</b>
3.	545,00
4.	583,00
5.	694,50
6.	745,00
7.	834,00
8.	992,00
9.	1 145,50

“.

## **Čl. V**

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky v znení nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 77/1998 Z. z., zákona č. 86/2000 Z. z., zákona č. 138/2002 Z. z., zákona č. 100/2003 Z. z., zákona č. 551/2003 Z. z., zákona č. 215/2004 Z. z., zákona č. 360/2004 Z. z., zákona č. 253/2005 Z. z., nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 320/2005 Z. z., zákona č. 261/2006 Z. z., zákona č. 199/2007 Z. z., zákona č. 400/2009 Z. z., zákona č. 38/2010 Z. z., zákona č. 153/2011 Z. z., zákona č. 187/2011 Z. z., zákona č. 69/2012 Z. z., zákona č. 79/2012 Z. z., zákona č. 236/2012 Z. z., zákona č. 296/2012 Z. z., zákona č. 330/2012 Z. z., zákona č. 309/2013 Z. z., zákona č. 402/2013 Z. z., zákona č. 375/2015 Z. z., zákona č. 399/2015 Z. z. a zákona č. 1/2017 Z. z. sa mení takto:

1. V poznámke pod čiarou k odkazu 84a sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.
2. V poznámkach pod čiarou k odkazom 84d a 84e sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 84f sa citácia „§ 113 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 159 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
4. V prílohe „PLATOVÝ PORIADOK KANCELÁRIE NÁRODNEJ RADY SLOVENSKEJ REPUBLIKY“ časť „PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNÝCH ZAMESTNANCOV V KANCELÁRII NÁRODNEJ RADY SLOVENSKEJ REPUBLIKY (v eurách mesačne)“ znie:

### **„PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNÝCH ZAMESTNANCOV V KANCELÁRII NÁRODNEJ RADY SLOVENSKEJ REPUBLIKY (v eurách mesačne)**

<b>Platová trieda</b>	<b>Platová tarifa</b>
1.	503,50
2.	547,50

3.	649,00
4.	688,00
5.	775,00
6.	830,00
7.	942,00
8.	1 071,00
9.	1 219,00

“.

## Čl. VI

Zákon č. 564/2001 Z. z. o verejnom ochrancovi práv v znení zákona č. 411/2002 Z. z., zákona č. 551/2003 Z. z., zákona č. 215/2004 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z., zákona č. 618/2004 Z. z., zákona č. 122/2006 Z. z., zákona č. 400/2009 Z. z., zákona č. 220/2011 Z. z., zákona č. 392/2012 Z. z., zákona č. 462/2013 Z. z., zákona č. 362/2014 Z. z., zákona č. 176/2015 Z. z., zákona č. 338/2015 Z. z., zákona č. 125/2016 Z. z. a zákona č. 340/2016 Z. z. sa mení takto:

1. V poznámke pod čiarou k odkazu 18 sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“.
2. V poznámkach pod čiarou k odkazom 20 a 21 sa citácia „Zákon č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „Zákon č. 55/2017 Z. z.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 22 sa citácia „§ 113 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 159 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
4. V prílohe „PLATOVÝ PORIADOK KANCELÁRIE VEREJNÉHO OCHRANCU PRÁV“ časť „PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV V KANCELÁRII VEREJNÉHO OCHRANCU PRÁV (v eurách mesačne)“ znie:

### „PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV V KANCELÁRII VEREJNÉHO OCHRANCU PRÁV (v eurách mesačne)

Platová trieda	Platová tarifa
1.	471,00
2.	499,50
3.	545,00
4.	583,00
5.	694,50
6.	745,00
7.	834,00
8.	992,00
9.	1 145,50

“.

## Čl. VII

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 118/1996 Z. z. o ochrane vkladov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 154/1999 Z. z., zákona č. 397/2001 Z. z., zákona č. 492/2001 Z. z., zákona č. 340/2003 Z. z., zákona č. 186/2004 Z. z., zákona č. 554/2004 Z. z., zákona č. 650/2004 Z. z., zákona č. 747/2004 Z. z., zákona č. 578/2005 Z. z., zákona č. 209/2007 Z. z., zákona č. 659/2007 Z. z., zákona č. 421/2008 Z. z., zákona č. 552/2008 Z. z., zákona č. 276/2009 Z. z., zákona č. 492/2009 Z. z., zákona č. 70/2010 Z. z.,

zákona č. 505/2010 Z. z., zákona č. 233/2012 Z. z., zákona č. 352/2013 Z. z., zákona č. 213/2014 Z. z., zákona č. 371/2014 Z. z., zákona č. 239/2015 Z. z., zákona č. 125/2016 Z. z. a zákona č. 291/2016 Z. z. sa mení a dopĺňa takto:

1. V § 26b ods. 1 sa vypúšta štvrtá veta.
2. V poznámke pod čiarou k odkazu 18e sa citácia „§ 61 ods. 5 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 505/2010 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 112 ods. 5 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“.

## Čl. VIII

Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení zákona č. 365/2004 Z. z., zákona č. 369/2004 Z. z., zákona č. 330/2007 Z. z., zákona č. 490/2008 Z. z., zákona č. 151/2010 Z. z., zákona č. 257/2011 Z. z., zákona č. 361/2012 Z. z., zákona č. 103/2014 Z. z., zákona č. 307/2014 Z. z., zákona č. 375/2015 Z. z. a zákona č. 354/2016 Z. z. sa dopĺňa takto:

1. V § 3 ods. 4 sa na konci pripájajú tieto vety:

„O zabezpečenie výpisu z registra trestov môže fyzická osoba podľa odseku 1 písomne alebo elektronicky požiadať zamestnávateľa, ktorý je súčasne služobným úradom podľa osobitného predpisu;<sup>10a)</sup> žiadosť musí obsahovať údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje určené na zabezpečenie výpisu z registra trestov zamestnávateľ, ktorý je súčasne služobným úradom podľa osobitného predpisu, bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom centrálneho informačného systému<sup>10b)</sup> Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky.“.

Poznámky pod čiarou k odkazom 10a a 10b znejú:

„<sup>10a)</sup> Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>10b)</sup> § 25 zákona č. 55/2017 Z. z.“.

2. V poznámke pod čiarou k odkazu 13a sa citácia „Napríklad § 40 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahradza citáciou „Napríklad § 64 zákona č. 55/2017 Z. z.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 14 sa citácia „§ 63 ods. 2 a 3 zákona č. 400/2009 Z. z.“ nahradza citáciou „§ 114 ods. 2 a 3 zákona č. 55/2017 Z. z.“.

## Čl. IX

Zákon č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 519/2007 Z. z., zákona č. 644/2007 Z. z., zákona č. 598/2008 Z. z., zákona č. 59/2009 Z. z., zákona č. 400/2009 Z. z., zákona č. 136/2010 Z. z., zákona č. 224/2010 Z. z., zákona č. 33/2011 Z. z., zákona č. 220/2011 Z. z., zákona č. 334/2012 Z. z., zákona č. 345/2012 Z. z., zákona č. 322/2014 Z. z., zákona č. 78/2015 Z. z., zákona č. 273/2015 Z. z., zákona č. 91/2016 Z. z. a zákona č. 125/2016 Z. z. sa mení a dopĺňa takto:

1. Poznámka pod čiarou k odkazu 6a znie:

„<sup>6a)</sup> § 15c ods. 1 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektach a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.

§ 38 ods. 5 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.“.

2. V § 19 ods. 2 sa za slovo „desiatom“ vkladajú slová „až dvanásťom“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 26a sa citácia „§ 19 ods. 4 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov“ nahradza citáciou „§ 38 ods. 8 zákona č. 55/2017 Z. z.“.

**Čl. X**

Zákon č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 506/2013 Z. z., zákona č. 115/2014 Z. z., zákona č. 374/2014 Z. z., zákona č. 125/2016 Z. z. a zákona č. 378/2016 Z. z. sa mení takto:

V § 2 sa vypúšťa odsek 4.

Doterajšie odseky 5 a 6 sa označujú ako odseky 4 a 5.

**Čl. XI**

Tento zákon nadobúda účinnosť 1. júna 2017 okrem čl. I § 13, § 14, § 23 ods. 1 až 3 a § 87 až 94, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. januára 2018, čl. I § 23 ods. 4 a 5, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. januára 2019, a čl. I § 25 ods. 4 písm. d) a e), ktoré nadobúdajú účinnosť 1. júla 2023.

**Andrej Danko v. r.**

**Robert Fico v. r.**

**Príloha č. 2  
k zákonu č. 55/2017 Z. z.**

## **CHARAKTERISTIKY PLATOVÝCH TRIED ŠTÁTNEHO ZAMESTNANCA**

### **1. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: odborný referent

**Kvalifikačné predpoklady:** úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatná a opakujúca sa činnosť pri príprave podkladov na rozhodovanie alebo pri príprave správneho konania zvládnuteľná v rámci existujúcich štandardov.

Samostatná činnosť pri príprave súdneho konania zvládnuteľná v rámci existujúcich štandardov.

Samostatné zabezpečovanie menej zložitých agend vo vymedzenom úseku s určitým rozsahom väzieb v rámci súboru vykonávaných činností.

Opakujúca sa činnosť pri príprave podkladov so zodpovednosťou za výsledky ovplyvňujúce činnosť kolektívnu.

Vybavovanie čiastkovej agendy vo vymedzenom úseku tvoriacej podklad na riadenie, rozhodovanie alebo kontrolu vyžadujúce koordinovanie činnosti.

### **2. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: hlavný referent

**Kvalifikačné predpoklady:** úplné stredné vzdelanie alebo vyššie odborné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Odborná príprava rozhodnutí v prvom stupni správneho konania.

Odborná príprava rozhodnutí v súdnom konaní.

Odborná činnosť vyžadujúca spoluprácu s inými organizačnými útvarmi aj mimo služobného úradu.

Vybavovanie odbornej agendy vo vymedzenom úseku tvoriacej podklad na riadenie, rozhodovanie alebo kontrolu v rámci viacerých organizačných útvarov.

### **3. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: radca

**Kvalifikačné predpoklady:** úplné stredné vzdelanie, vyššie odborné vzdelanie alebo vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatná odborná činnosť vo vymedzenom úseku.

Odborná príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.

Odborná príprava rozhodnutí v prvom stupni správneho konania v osobitne zložitých prípadoch.

Odborná príprava rozhodnutí v druhom stupni správneho konania.

Kontrolná, dozorná alebo inšpekčná činnosť vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.

#### **4. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: samostatný radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatné ucelené odborné činnosti vo vymedzenom úseku.

Rozhodovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku štátnej správy v orgánoch miestnej štátnej správy alebo v orgánoch alebo úradoch, ktoré vykonávajú štátne záležitosti.

Rozhodovanie v prvom stupni správneho konania.

Samostatné odborné spracúvanie návrhov rozhodnutí a vykonávanie kontroly, dozoru alebo inšpekcie vo vymedzenom úseku.

Odborná činnosť pri tvorbe návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov alebo pri tvorbe návrhov aproximačných nariadení vlády vo vymedzenom úseku.

#### **5. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: odborný radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatné ucelené odborné činnosti v príslušnom odbore štátnej služby.

Riadenie, koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku v orgánoch miestnej štátnej správy, orgánoch alebo úradoch, ktoré vykonávajú štátne záležitosti.

Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.

Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie na úseku výkonu súdnictva.

Tvorba opatrení vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí s celospoločenským dosahom.

Tvorba opatrení vo vymedzenom úseku výkonu súdnictva s celospoločenským dosahom.

Odborná príprava rozhodnutí v druhom stupni správneho konania v osobitne zložitých prípadoch.

Kontrolná alebo inšpekčná činnosť alebo vydávanie rozhodnutí vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.

Kontrolná činnosť vrátane vydávania rozhodnutí vo vymedzenom úseku výkonu súdnictva.

Prešetrovanie sťažností a petícii vrátane vydávania rozhodnutí vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.

Tvorba vykonávacích predpisov vo vymedzenom úseku štátnej správy.

#### **6. PLATOVÁ TRIEDA**

Funkcia: hlavný radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Špecializovaná činnosť v príslušnom odbore štátnej služby spočívajúca najmä v analytickej a syntetickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v pôsobnosti ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou alebo orgánu miestnej štátnej správy s krajskou pôsobnosťou.

Tvorba opatrení v príslušnom odbore štátnej služby s celospoločenským dosahom.

Tvorba opatrení vo výkone súdnictva alebo prokuratúry s celospoločenským dosahom.

Rozhodovanie v prvom stupni správneho konania v osobitne zložitých prípadoch.

Rozhodovanie v druhom stupni správneho konania.

Tvorba a koordinovanie koncepcíí a programov rozvoja v príslušnom odbore štátnej služby s dôsledkami na územie okresu alebo obvodu.

Koordinovanie častí zložitých systémov v ministerstve, ostatnom ústrednom orgáne štátnej správy, v orgáne alebo úrade, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo inom orgáne štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Kontrolná alebo inšpekčná činnosť alebo vydávanie rozhodnutí v príslušnom odbore štátnej služby.

Prešetrovanie sťažností a petícii vrátane vydávania rozhodnutí v príslušnom odbore štátnej služby.

Právne zastupovanie v konaní pred súdmi Slovenskej republiky na úrovni orgánu miestnej štátnej správy.

Tvorba všeobecne záväzných právnych predpisov vo vymedzenom úseku na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Tvorba technických noriem vo vymedzenom úseku štátnej správy.

## 7. PLATOVÁ TRIEDA

Funkcia: štátny radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a odborná prax najmenej jeden rok a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Tvorba štátnej politiky vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo na úrovni iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Rozhodovanie v druhom stupni správneho konania v osobitne zložitých prípadoch.

Koncepčné alebo metodické činnosti na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koncepčná a systémová činnosť pri tvorbe opatrení so zodpovednosťou za rozhodnutia s dôsledkami na územie kraja alebo viacerých krajov.

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho subsystému súvisiaceho s čerpaním prostriedkov Európskej únie s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti s celoštátnou pôsobnosťou, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koordinovanie štátnej služby alebo časti zložitých systémov na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy v príslušnom odbore štátnej služby, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koordinovanie a vykonávanie špecializovanej inšpekcie práce v subjektoch s vysokou náročnosťou výrobných a technologických procesov alebo inšpekčných činností v oblasti zamestnanosti ovplyvnenej vysielanými a migrujúcimi zamestnancami z členských štátov Európskej únie a nečlenských štátov Európskej únie v príslušnom odbore štátnej služby s celoštátnym a medzinárodným dosahom.

Kontrolná, inšpekčná, dozorná činnosť, vykonávanie vnútorného auditu alebo vládneho auditu na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Vybavovanie sťažností a petícii na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Právne zastupovanie Slovenskej republiky v konaní pred súdmi Slovenskej republiky na úrovni orgánu miestnej štátnej správy.

Tvorba všeobecne záväzných právnych predpisov v príslušnom odbore na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Tvorba technických noriem v príslušnom odbore štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Špecializované činnosti pri vykonávaní štátnych záležitostí v pôsobnosti krajského súdu spočívajúce najmä v analytickej a syntetickej činnosti, vyhodnocovanie výsledkov a rozhodovaní, a vykonávanie činnosti v oblasti riadenia, koordinovania a usmerňovania aktivít na úrovni kraja.

## 8. PLATOVÁ TRIEDA

Funkcia: hlavný štátny radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a odborná prax najmenej tri roky a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Tvorba stratégie a štátnej politiky vo vymedzenej oblasti na úrovni ministerstva, ostatného

ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Tvorba štátnej politiky vrátane koncepčnej činnosti alebo tvorba pozičných dokumentov na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Kontrolná, inšpekčná, dozorná činnosť, vedenie<sup>65)</sup> vykonávania vnútorného auditu alebo vedenie<sup>66)</sup> vykonávania vládneho auditu alebo metodické usmerňovanie kontrolnej činnosti, vnútorného auditu alebo vládneho auditu s celospoločenským dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Vybavovanie sťažností a petícii s celospoločenským dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Právne zastupovanie ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, pred súdmi Slovenskej republiky na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym a medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému a určovanie zásad alebo postupov čerpania prostriedkov Európskej únie na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Tvorba zákonov alebo medzinárodných zmlúv vo vymedzenom úseku na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

## 9. PLATOVÁ TRIEDA

Funkcia: generálny štátny radca

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a odborná prax najmenej päť rokov a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Tvorba stratégie a štátnej politiky na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Tvorba strategických zámerov a pozičných dokumentov a ich presadzovanie v komisiách alebo vo výboroch zriadených orgánmi a inštitúciami Európskej únie alebo medzinárodnými

organizáciami na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo na úrovni iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koncepčná činnosť a tvorba zásadných opatrení s medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Koncepčná činnosť súvisiaca s rozhodovacím procesom Európskej únie na úrovni ministerstva alebo ostatného ústredného orgánu štátnej správy.

Koordinovanie celoštátneho a medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie zložité a rozsiahle systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym a medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Koordinovanie celoštátneho a medzištátneho systému a určovanie zásad čerpania prostriedkov Európskej únie na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Koncepčná, koordinačná a kontrolná činnosť alebo koncepčná, koordinačná činnosť súvisiaca s výkonom a vedením vládneho auditu na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Právne zastupovanie Slovenskej republiky pred súdmi Slovenskej republiky a pred súdmi v cudzine na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Tvorba zákonov alebo medzinárodných zmlív na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.

Koordinovanie tvorby zásadných opatrení s medzinárodným dosahom na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

**Príloha č. 3  
k zákonu č. 55/2017 Z. z.**

**PLATOVÉ TARIFY ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV  
(v eurách mesačne)**

<b>Platová trieda</b>	<b>Platová tarifa</b>
1.	480,00
2.	505,00
3.	589,50
4.	625,00
5.	704,50
6.	754,50
7.	856,00
8.	973,50
9.	1107,50

**Príloha č. 4  
k zákonu č. 55/2017 Z. z.**

**PERCENTUÁLNY PODIEL PRÍPLATKU ZA RIADENIE**

<b>Stupeň riadenia</b>	<b>Percentuálny podiel</b>
1. generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je ostatný ústredný orgán štátnej správy, generálny tajomník v služobnom úrade, ktorým je kancelária národnej rady, kancelária prezidenta, kancelária ústavného súdu, kancelária súdnej rady a kancelária najvyššieho súdu	47 – 90
2. generálny tajomník neuvedený v bode 1, vedúci zamestnanec vo verejnej funkcií v služobnom úrade, ktorým je ostatný ústredný orgán štátnej správy, vedúci zamestnanec vo verejnej funkcií v služobnom úrade neuvedenom v bode 1, zástupca generálneho tajomníka uvedeného v bode 1 a zástupca generálneho tajomníka v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo	17 – 75
3. vedúci zamestnanec, ktorý riadi viac útvarov alebo vedúci zamestnanec, ktorý riadi viac útvarov a ktorý môže byť súčasne aj zástupcom generálneho tajomníka uvedeného v bode 2	8 – 55
4. vedúci zamestnanec, ktorý riadi podriadeného štátneho zamestnanca, štátneho zamestnanca a iného zamestnanca alebo iných zamestnancov	5,5 – 40

**Príloha č. 5  
k zákonu č. 55/2017 Z. z.**

### MAJETKOVÉ PRIZNANIE

#### **I. oddiel**

##### **Údaje o štátom zamestnancovi**

Priezvisko	Meno	Titul
Služobný úrad	Organizačný útvar	

#### **II. oddiel**

##### **Nehnuteľný majetok**

*Napr. orná pôda, vinica, chmeľnica, trvalý trávny porast, ovocný sad, záhrada, lesný pozemok, vodná plocha, zastavaná plocha a nádvorie, stavebný pozemok, iné pozemky, rodinný dom, bytový dom, byt, nebytový priestor, garáž, budova na obchod a služby, priemyselná budova a sklad, stavba na individuálnu rekreáciu, rozostavané stavby, ak sú zapísané v katastri nehnuteľností, iné stavby.*

P. č.	Popis majetku (druh nehnuteľného majetku, rok nadobudnutia, názov obce, ulica, orientačné číslo, PSČ, názov katastrálneho územia, číslo parcely)	Podiel

#### **III. oddiel**

##### **Hnuteľný majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty**

*Napr. peňažné prostriedky v hotovosti v mene euro a v cudzej mene vrátane vkladov v bankách a pobočkách zahraničných bank v mene euro a v cudzej mene a vkladov v zahraničných bankách, zariadenie domácnosti a iného priestoru určeného na bývanie, zbierka známok, zbierka bankoviek, zbierka mincí, stroj, prístroj, zariadenie, umelecké dielo s výnimkou vlastného umeleckého diela, cenný papier (akcia, dočasný list, podielový list, dlhopis, vkladový list, vkladový certifikát, depozitný certifikát, pokladničné poukážky, investičné kupóny, kupóny, zmenky, šeky, cestovné šeky, náložné listy vrátane konosamentov, skladiškové listy, skladiškové záložné listy a tovarové záložné listy), dopravné prostriedky (napr. osobné motorové vozidlo, motocykel, nákladné motorové vozidlo, tahač, náves, príves, autobus, lod', motorový čln, lietadlo), pohľadávky a majetkové práva a iné majetkové hodnoty (napr. právo na vyrovnaní podiel alebo podiel na likvidačnom zostatku obchodnej spoločnosti, nadobudnutie autorského práva dedičstvom, nadobudnutie nehmotného práva priemyselného vlastníctva za odplatu).*

*V majetkovom priznaní sa neuvádzajú tento hnuteľný majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty: majetok sanitárneho charakteru, ktorý slúži výlučne invalidným osobám*

*a osobám s ťažkým zdravotným postihnutím (napr. zdravotnícke potreby, vodiaci pes alebo iné veci, ktoré fyzická osoba potrebuje vzhľadom na svoju chorobu alebo telesnú chybu), vlastné umelecké diela, vlastné nehmotné práva priemyselného vlastníctva, vlastné autorské práva, nevymožiteľné pohľadávky a jednotlivé zariadenia domácnosti s hodnotou nižšou ako 500 eur.*

*Hnutel'ny majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty sa uvádzajú len vtedy, ak ich súhrnná hodnota je vyššia ako 50 000 eur.*

Druh majetku	Cena v eurách
<i>Hnutel'ny majetok a majetkové práva a iné majetkové hodnoty</i>	

#### IV. oddiel

##### **Vyhľásenie štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste mimoriadnej významnosti**

Čestne vyhlasujem, že nemám vedomosť o takých príjmoch osôb žijúcich so mnou v spoločnej domácnosti, ktoré je možné považovať za nezdané príjmy alebo za príjmy z nestatočných zdrojov.

##### **Vyhľásenie štátneho zamestnanca**

Všetky údaje uvedené v majetkovom priznaní sú pravdivé a správne a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov v majetkovom priznaní.

V ..... dňa .....

(Podpis štátneho zamestnanca)

#### V. oddiel

##### **Potvrdenie o vyhodnotení majetkového priznania a preskúmaní úplnosti a pravdivosti majetkového priznania**

Majetkové priznanie vyhodnotil a preskúmal dňa:

.....  
(meno, priezvisko generálneho tajomníka alebo písomne povereného štátneho zamestnanca)

a potvrdzuje, že vyhodnotením majetkového priznania bolo zistené, že majetkové prírastky štátneho zamestnanca presahujú – nepresahujú<sup>1)</sup> súhrn jeho platových pomerov a iných vyčíslených príjmov.

(podpis generálneho tajomníka  
alebo písomne povereného  
štátneho zamestnanca)

<sup>1)</sup> – nehodiace sa prečiarknuť

**Príloha č. 6  
k zákonu č. 55/2017 Z. z.**

**ZOZNAM PREBERANÝCH PRÁVNE ZÁVÄZNÝCH AKTOV EURÓPSKEJ ÚNIE**

1. Smernica Rady 92/85/EHS z 19. októbra 1992 o zavedení opatrení na podporu zlepšenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci tehotných pracovníčok a pracovníčok krátko po pôrode alebo dojčiacich pracovníčok (desiata samostatná smernica v zmysle článku 16 ods. 1 smernice 89/391/EHS) (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 2; Ú. v. ES L 348, 28. 11. 1992) v znení smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/30/ES z 20. júna 2007 (Ú. v. EÚ L 165, 27. 6. 2007) a smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/27/EÚ z 26. februára 2014 (Ú. v. EÚ L 65, 5. 3. 2014).
2. Smernica Rady 97/81/ES z 15. decembra 1997 týkajúca sa rámcovej dohody o práci na kratší pracovný čas, ktorú uzavreli UNICE, CEEP a ETUC (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 3; Ú. v. ES L 14, 20. 1. 1998) v znení smernice Rady 98/23/ES zo 7. apríla 1998 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 3; Ú. v. ES L 131, 5. 5. 1998).
3. Smernica Rady 1999/70/ES z 28. júna 1999 o rámcovej dohode o práci na dobu určitú, ktorú uzavreli ETUC, UNICE a CEEP (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 3; Ú. v. ES L 175, 10. 7. 1999).
4. Smernica Rady 2000/43/ES z 29. júna 2000, ktorou sa zavádzia zásada rovnakého zaobchádzania s osobami bez ohľadu na rasový alebo etnický pôvod (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 20/zv. 1; Ú. v. ES L 180, 19. 7. 2000).
5. Smernica Rady 2000/78/ES z 27. novembra 2000, ktorá ustanovuje všeobecný rámec pre rovnaké zaobchádzanie v zamestnaní a povolaní (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 4; Ú. v. ES L 303, 2. 12. 2000).
6. Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2003/88/ES zo 4. novembra 2003 o niektorých aspektoch organizácie pracovného času (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 5/zv. 4; Ú. v. ES L 299, 18. 11. 2003).
7. Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2006/54/ES z 5. júla 2006 o vykonávaní zásady rovnosti príležitostí a rovnakého zaobchádzania s mužmi a ženami vo veciach zamestnanosti a povolania (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 204, 26. 7. 2006).
8. Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1152 z 20. júna 2019 o transparentných a predvídateľných pracovných podmienkach v Európskej únii (Ú. v. EÚ L 186, 11. 7. 2019).
9. Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1158 z 20. júna 2019 o rovnováhe medzi pracovným a súkromným životom rodičov a osôb s opatrovateľskými povinnosťami, ktorou sa zrušuje smernica Rady 2010/18/EÚ (Ú. v. EÚ L 188, 12. 7. 2019).

- 1) Zákon č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 549/2003 Z. z. o súdnych úradníkoch v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 550/2003 Z. z. o probačných a mediačných úradníkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zákon č. 151/2010 Z. z. o zahraničnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3) Zákon č. 154/2001 Z. z. o prokurátoroch a právnych čakateľoch prokuratúry v znení neskorších predpisov.
- 4) Napríklad § 3 písm. b) a c) zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5) § 11 a 13 Občianskeho zákonníka.
- 6) Zákon č. 503/2011 Z. z. o vysielaní civilných expertov na výkon práce v aktivitách krízového manažmentu mimo územia Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 6a) Napríklad § 14 ods. 9 zákona č. 54/2019 Z. z.
- 6ab) § 4 ods. 4 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácií ústrednej štátnej správy v znení zákona č. 176/2025 Z. z.
- 7) Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 51/1988 Zb. o banskej činnosti, výbušninách a o štátnej banskej správe v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 333/2011 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva v znení neskorších predpisov.
- 7a) § 5 ods. 4 zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7b) § 9 ods. 4 zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7c) § 7 ods. 4 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení zákona č. 46/2024 Z. z.
- 8) Napríklad zákon č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbere v znení neskorších predpisov.
- 8a) § 41 ods. 1 písm. b) zákona č. 73/1998 Z. z. v znení zákona č. 6/2019 Z. z.
- 8b) Zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 8c) § 13 zákona č. 99/2024 Z. z. o centrálnom informačnom systéme štátnej služby a o zmene a doplnení zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 9) Napríklad zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 9a) § 14 zákona č. 99/2024 Z. z.
- 11) § 32 a 33 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 12) § 21 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 584/2005 Z. z.
- 12a) § 5 ods. 3 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene

a doplnení niektorých zákonov.

13) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

13a) § 8 až 13 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

14) Napríklad zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov,

§ 7 ods. 2 zákona č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

14a) § 9 zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení zákona č. 401/2015 Z. z.

§ 39 ods. 1 zákona č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

15) Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 51/1988 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 333/2011 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 281/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

16) Napríklad § 39 ods. 1 zákona č. 757/2004 Z. z., § 4 ods. 3 zákona č. 474/2005 Z. z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 287/2012 Z. z.

18) Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejném záujme v znení neskorších predpisov.

19) Napríklad zákon č. 385/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 153/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 154/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 757/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 281/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 35/2019 Z. z. o finančnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

20) Zákon č. 99/2024 Z. z.

22) Napríklad zákon č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 281/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 35/2019 Z. z.

22a) § 149m zákona č. 385/2000 Z. z. v znení zákona č. 397/2019 Z. z.

23) Napríklad § 31 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

23a) § 5 zákona č. 99/2024 Z. z.

24) § 12 ods. 4 a § 20 ods. 5 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

25) Dohovor o zrušení požiadavky vyššieho overenia zahraničných verejných listín z 5. októbra 1961 (oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 213/2002 Z. z.).

26) Napríklad § 57 zákona č. 326/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 125/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalsieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

26a) § 33 ods. 3 písm. d) zákona č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

26aa) Napríklad § 33 ods. 2 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.

26b) § 33 až 39 a 60 zákona č. 422/2015 Z. z. v znení zákona č. 276/2017 Z. z.

26ba) § 39a zákona č. 422/2015 Z. z. v znení zákona č. 400/2024 Z. z.

26c) § 10 a 26 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

26d) § 10 zákona č. 99/2024 Z. z.

27) § 21 ods. 1 písm. a) a d) zákona č. 305/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov.

29) § 13 zákona č. 305/2013 Z. z.

30) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 16/1993 Z. z. o Kancelárii prezidenta Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 38/1993 Z. z. o organizácii Ústavného súdu Slovenskej republiky, o konaní pred ním a o postavení jeho súdcov v znení neskorších predpisov.

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 564/2001 Z. z. o verejnem ochrancovi práv v znení neskorších predpisov.

31) Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

32) Napríklad § 22 zákona č. 151/2010 Z. z. v znení zákona č. 325/2014 Z. z.

33) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 272/2004 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a pre dojčiace ženy a ktorým sa ustanovujú niektoré povinnosti zamestnávateľom pri zamestnávaní týchto žien v znení neskorších predpisov.

34) Zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

34a) Napríklad § 11 zákona č. 103/2007 Z. z. o trojstranných konzultáciách na celoštátnej úrovni a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o tripartite) v znení zákona č. 76/2021 Z. z., § 15 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 372/2018 Z. z.

35) § 13 ods. 1 písm. e) tretí bod zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

36) Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

36a) Napríklad § 5 ods. 8 písm. b) zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení zákona č. 164/2017 Z. z., § 82 ods. 9 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

36b) § 149n zákona č. 385/2000 Z. z. v znení zákona č. 397/2019 Z. z.

36c) Napríklad § 77 ods. 7 písm. c) zákona č. 30/2019 Z. z. o hazardných hráčach a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

36d) Napríklad čl. 2 ods. 1 písm. a) až c) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

37) Napríklad § 76a Zákonníka práce, zákon č. 315/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

37a) § 141 ods. 2 písm. a) prvý bod a písm. c) Zákonníka práce.

38) § 1 ods. 2 Zákonníka práce.

39) Napríklad zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

39a) Čl. 4 ústavného zákona č. 254/2006 Z. z. o zriadení a činnosti výboru Národnej rady Slovenskej republiky na preskúmavanie rozhodnutí Národného bezpečnostného úradu.

39aa) § 17 zákona č. 99/2024 Z. z.

39aaa) Napríklad čl. 5 ods. 8 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z., § 4 ods. 5 a § 15 ods. 5 zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona

č. 389/2022 Z. z., § 5 ods. 10 písm. c) zákona č. 250/2012 Z. z., § 14 ods. 3 písm. f) zákona č. 54/2019 Z. z.

39aab) § 7 ods. 1 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

39ab) Čl. 3 ods. 23 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014) v platnom znení.

40) § 2 ods. 2 zákona č. 375/2015 Z. z. o zrušení Fondu národného majetku a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

41) Zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

Zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.

42) Zákon č. 747/2004 Z. z. o dohľade nad finančným trhom a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 6 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení zákona č. 385/2004 Z. z.

Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

43) Napríklad § 47 ods. 7 zákona č. 305/2005 Z. z. v znení zákona č. 466/2008 Z. z.

44) Napríklad zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

45) Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov.

45a) § 4 ods. 6 písm. a) prvého bodu až piatého bodu a § 5 ods. 7 písm. a) prvého bodu až piatého bodu zákona č. 453/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

45b) Zákon č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

46) Ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení ústavného zákona č. 545/2005 Z. z.

§ 4 zákona č. 402/2013 Z. z. o Úrade pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb a Dopravnom úrade a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

47) Zákon č. 9/2010 Z. z. o sfažnostiach v znení neskorších predpisov.

47a) § 141 ods. 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 142/2024 Z. z.

48) § 6 ods. 1 a 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

49) § 3 zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.

50) § 31 zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.

50a) § 30 ods. 1 písm. j) zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.

52) Čl. 1 ods. 3 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov.

53) Čl. 1 ods. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

54) Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

55) Nariadenie Rady (EHS, Euratom, ESUO) č. 259/68 z 29. februára 1968, ktorým sa ustanovuje Služobný poriadok úradníkov a Podmienky zamestnávania ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev (Služobný poriadok) (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 01/zv. 2; Ú. v. ES L 56,

4. 3. 1968).

56) § 5 ods. 5 zákona č. 595/2003 Z. z. v znení zákona č. 177/2004 Z. z.

56a) Zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

56b) § 2 písm. m) a n) a § 12 ods. 2 písm. f) zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.

57) Napríklad zákon č. 548/2003 Z. z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 1 zákona č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

58) Napríklad § 4 ods. 6 písm. h) zákona č. 453/2003 Z. z. v znení zákona č. 310/2014 Z. z., § 14 zákona č. 357/2015 Z. z.

59) § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. v znení zákona č. 455/2012 Z. z.

60) § 52 až 54 zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

61) § 2b ods. 2 zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

62) Napríklad § 2 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, § 4 a 45a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení zákona č. 134/2020 Z. z.

63) § 29o zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 120/1993 Z. z. v znení zákona č. 340/2016 Z. z.

63a) § 29p zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 120/1993 Z. z. v znení zákona č. 334/2017 Z. z.

63b) § 325 ods. 14 a 16 a § 326 zákona č. 35/2019 Z. z.

63c) § 152 ods. 7 Zákonníka práce v znení zákona č. 76/2021 Z. z.

64) § 23 zákona č. 99/2024 Z. z.

65) § 16 ods. 2 zákona č. 357/2015 Z. z.

66) § 19 ods. 2 zákona č. 357/2015 Z. z.

