

# Handleiding Asset Management Systeem

## Aan de slag met het Asset Management Systeem

Het Asset Management Systeem is speciaal ontworpen om u te helpen bij het efficiënt beheren van de assets van uw bedrijf.

Deze handleiding is bedoeld om u te begeleiden bij het gebruik van de verschillende functies die het Asset Management Systeem biedt. In deze handleiding worden onder andere de stappen beschreven om assets toe te voegen of te verwijderen, en hoe u de tabel met assets kunt exporteren als een CSV-bestand.

Wij raden u aan om deze handleiding zorgvuldig door te lezen en de beschreven functies te gebruiken om het Asset Management Systeem optimaal te benutten en uw bedrijfsassets effectief te beheren.

## Functies

### 1. Inloggen

- Gebruik de loginpagina om toegang te krijgen tot het Asset Management Systeem.
- Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in om in te loggen.

### 2. Wachtwoord resetten

- Als u uw wachtwoord bent vergeten, klik dan op “Wachtwoord vergeten?” op de inlogpagina.
- Voer uw gebruikersnaam in en volg de instructies om uw wachtwoord te resetten.

### 3. Asset toevoegen

- Klik op de knop “Toevoegen” om een nieuwe asset aan het systeem toe te voegen.
- Vul de vereiste informatie in en klik dan op “Toevoegen” om de asset op te slaan.

### 4. Asset verwijderen

- Selecteer het asset dat u wilt verwijderen uit de lijst van assets.
- Druk op het rode kruisje ernaast om het asset uit het systeem te verwijderen.

### 5. Exporteren als CSV-bestand

- Klik op de knop “Exporteren als CSV” om de assets in de tabel te exporteren als een CSV-bestand.

### 6. Afmelden

- Klik op de knop “Afmelden” in het menu om uit te loggen uit het Asset Management Systeem.