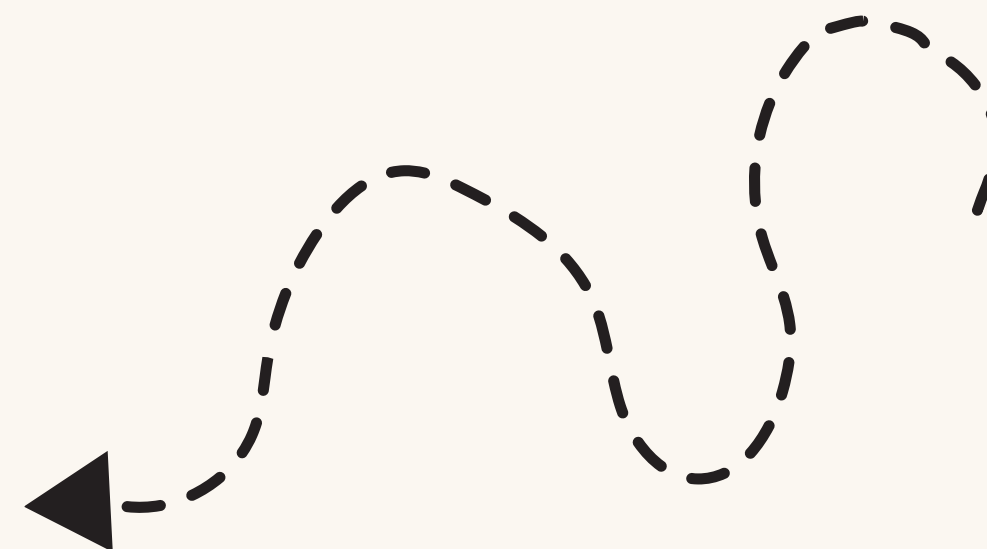


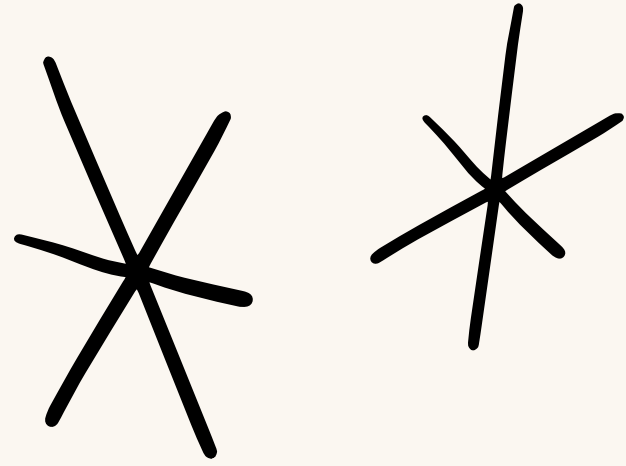
Groupe - b1

2.05

SOUTENANCE



Deonna NAICKER Nidhish RAMANE Elliott JANOT Nathan THUAULT



# L'EQUIPE OREO



**Deonna**  
Cheffe de projet



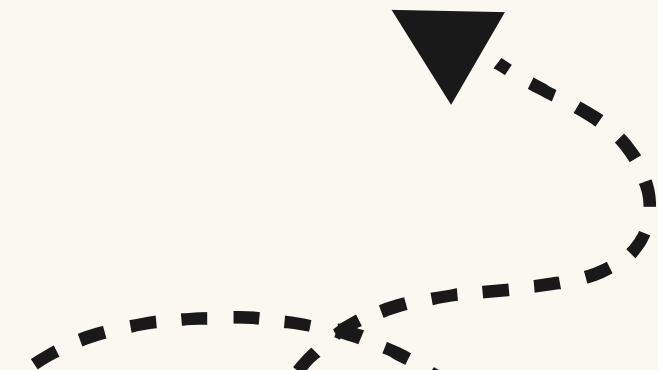
**Nathan**  
Responsable développeur

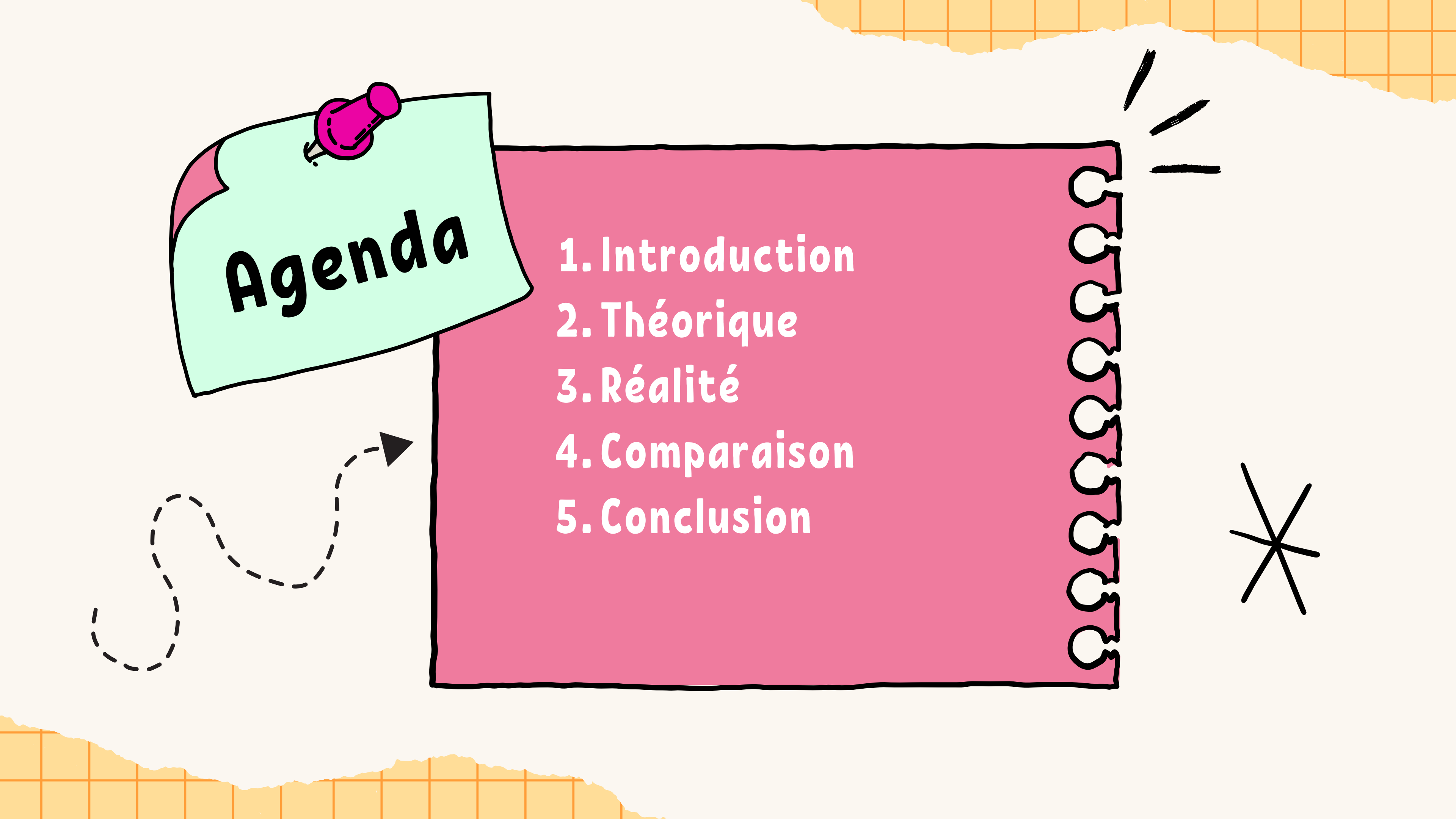


**Elliott**  
Responsable conception



**Nidhish**  
Consultant

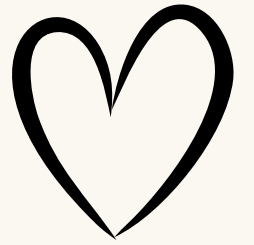




# Agenda

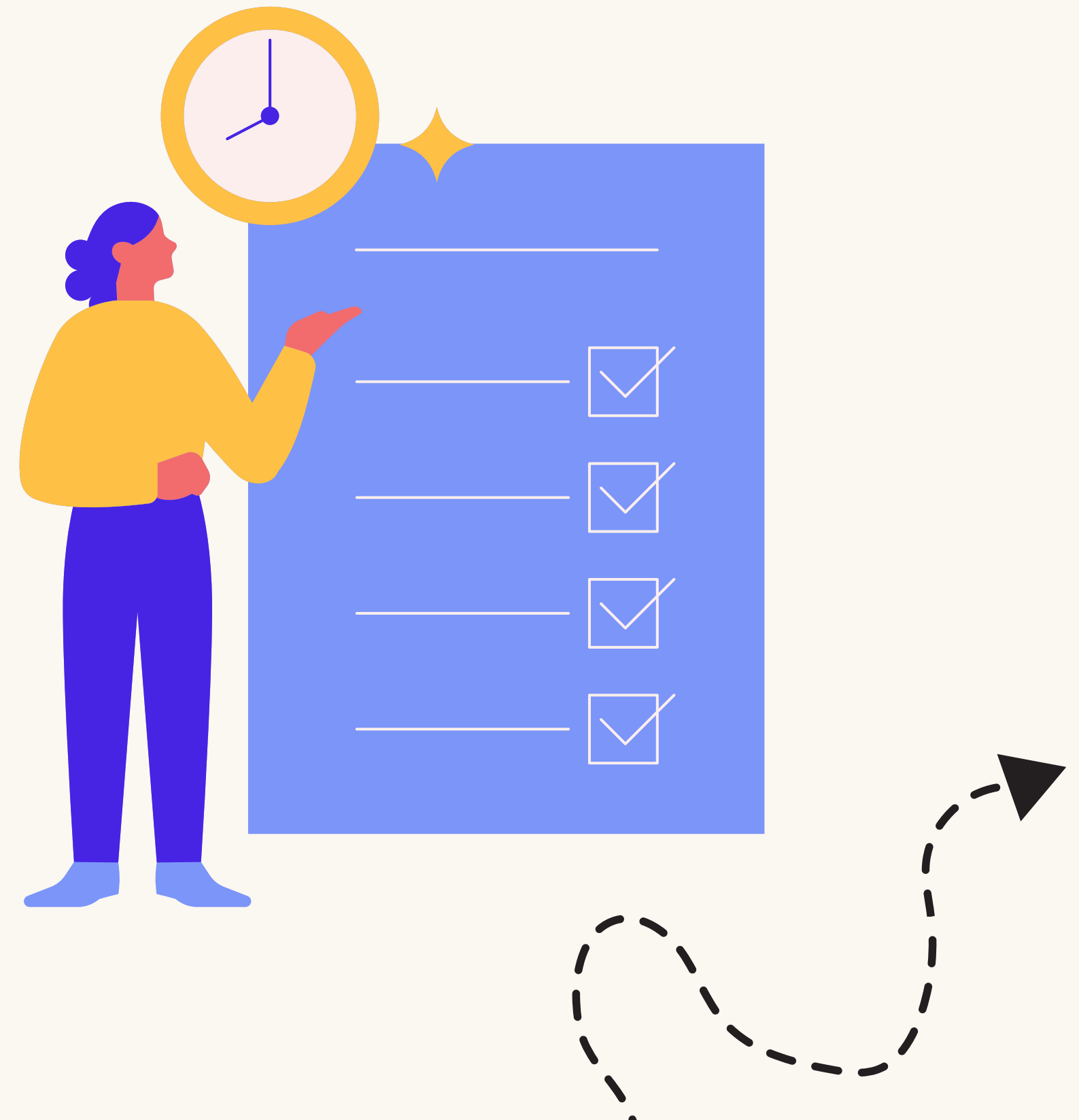
1. Introduction
2. Théorique
3. Réalité
4. Comparaison
5. Conclusion

# Introduction



## Objectifs

- Réaliser un processus de réservation des places automatisé, simple et conviviale
- Focus sur le Lot 4
- Gérer un projet léger de A à Z





# ORGANIGRAMME des tâches



## • DÉCOMPOSITION

Projet à réaliser  
Lots et Lots de travaux et de tâches

+ facilite la compréhension du travail  
et l'estimation des charges

## • RÔLES (OF)

Identifier les ressources humaines et  
leur responsabilité

+ facilite la planification

## • LE LOT

Plusieurs façon de le décomposer :

- par métier, étape
- par livrable
- par composant
- par fonction, module

## • PRÉVISIONS

L'organigramme représente ce qu'il y a  
à faire de manière claire

# RACI

ges

Etapas	Nathan (Responsable Developpeur)		Deonna (Chef de Projet)		Eliott (Res pons able Conception)		Nidhish (Consulta nt)		a			m			b			Charges (en homme heure)	
1. Analyse			R														24		
1.1. Note de Cadrage	A		RA		I		I			2		4		6			4		
1.2. Compte Rendu des Besoins	A		R							3		6		8			6		
1.3. SEL	A		RA		C		I			10		14		16			14		
1.3.1. Chapitre 1 : introduction			A		A		I			1		2		3			2		
1.3.2. Chapitre 2 : Description générale	A		I				A			2		4		6			4		
1.3.3. Chapitre 3 : exigences spécifiques	I		A		A		I			4		8		12			8		
2. Conception					R												18		
2.1 Conception architecture	C		A		RA		I			5		10		14			10		
2.1.1 Diagramme Séquence					A					3		6		8			6		
2.1.2 Diagramme UML Bdd			C		A					2		4		6			4		
2.2 Conception Interface utilisateur	C		R		A		I			3		5		12			6		
2.2.1 Maquette	A		I							3		5		12			6		
2.3 Specifications techniques	RA		C		A		I			1		2		3			2		
3. Developpement		R															19		
3.1. Affichage	R		I		C		A			8		13		19			13		
3.1.1. Plan de la salle	I				I		A			2		4		5			4		
3.1.2. Mise à jour du plan de la salle	I						A			2		3		5			3		
3.1.3. Reservation	I				A					2		3		4			3		
3.1.4. Billets	I		A							2		3		5			3		
3.2. Recherche de réservation	RA		I		C		I			3		6		9			6		
3.2.1. Par le numéro du client	A						A			1		2		3			2		
3.2.2. Par le nom du client	A									1		2		3			2		
3.2.2. Par la ville du client	A				A					1		2		3			2		
4. Tests							R										11		
4.1. Préparation des tests	C		C		I		RA			1		3		5			3		
4.2. Execution des tests	R		I		C		A			4		8		14			8		
4.2.1. Test unitaire	C						A			2		4		8			4		
4.2.2. Test d'intégration	A						C			1		2		3			2		
4.2.3. Test utilisateur	C						A			1		2		3			2		
														Total :			72		



# RACI

## Estimation des Charges

Etapes	Nathan (Responsable Développeur)	Deonna (Chef de Projet)
1. Analyse		
1.1. Note de Cadrage		R
1.2. Compte Rendu des Besoins	A	RA
1.3. SEL	A	R
1.3.1. Chapitre 1 : introduction	A	RA
1.3.2. Chapitre 2 : Description générale	A	A
1.3.3. Chapitre 3 : exigences spécifiques	I	I
2. Conception		
2.1 Conception architecture	C	A
2.1.1 Diagramme Séquence	A	
2.1.2 Diagramme UML Bdd	RA	
2.2 Conception Interface utilisateur	R	
2.2.1 Maquette	I	
2.3 Specifications techniques	I	
3. Developpement		
3.1. Affichage	I	
3.1.1. Plan de la salle	RA	
3.1.2. Mise à jour du plan de la salle	A	
3.1.3. Reservation	A	
3.1.4. Billets	A	
3.2. Recherche de réservation		
3.2.1. Par le numéro du client	C	
3.2.2. Par le nom du client	R	
3.2.2. Par la ville du client	C	
4. Tests		
4.1. Préparation des tests	A	
4.2. Execution des tests	C	
4.2.1. Test unitaire		
4.2.2. Test d'intégration		
4.2.3. Test utilisateur		

### • RESPONSABILITÉS

On s'intéresse aux acteurs (R, A, C, I).

- Eliott : Responsable conception
- Nidhish : Consultant
- Deonna : Cheffe de projet
- Nathan : Responsable développeur

### • ASSURER

- Compétences des responsables
- Équité de la répartition
- Chaque lot à un unique responsable
- Acceptation des responsabilités

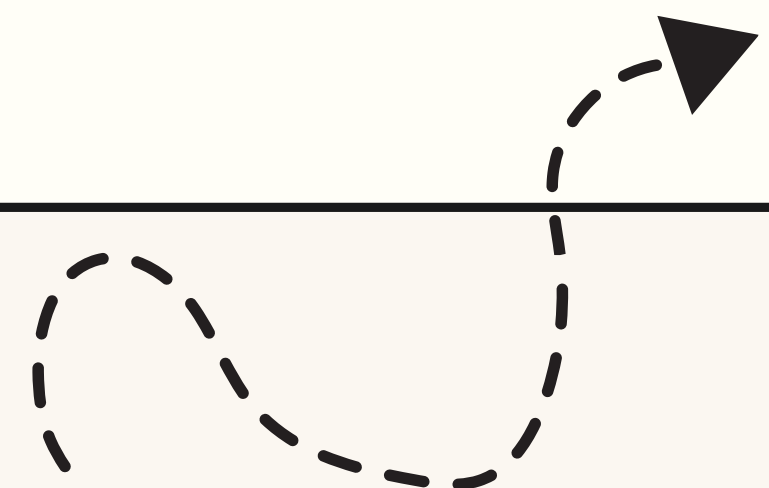
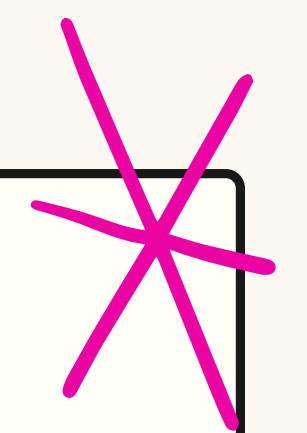
### • OT-> RACI

Identifier les Acteurs, Consultés, Informés de chaque tâche

### • ESTIMATION THÉORIQUE

- Charge de travail :
- Heures mins, moyennes et maxs
  - Hommes/heures

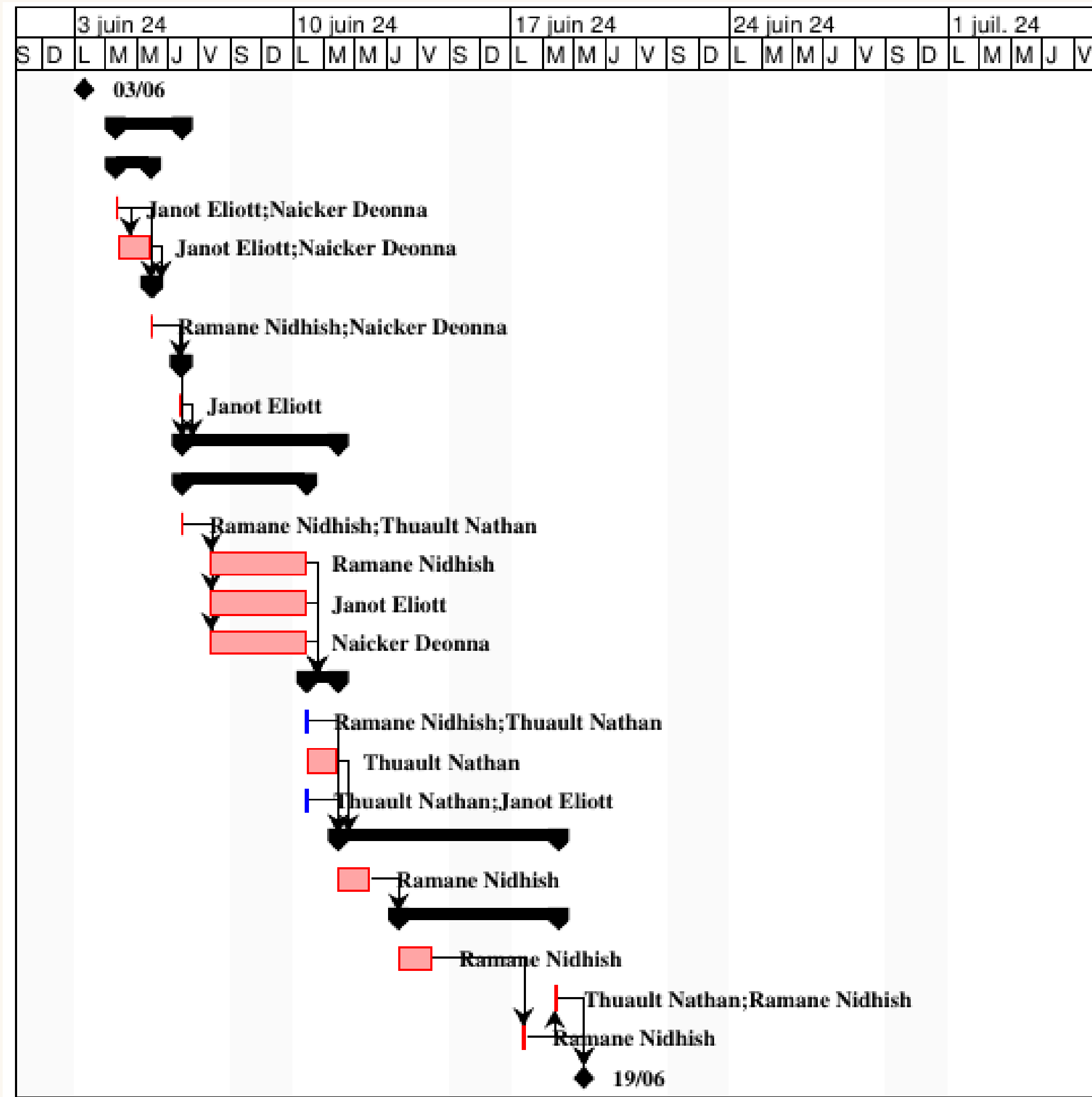
Total : 72h





# GANTT

Prévisionnel



# GANTT

## Prévisionnel



### • CALENDRIER

Tâches issus de l'OT

Affectées aux acteurs définis dans l'OF

Associées aux charges estimées

### • OBJECTIFS

- Visualiser le planning

- Réajuster les ressources en fonction des délais

- Suivre l'avancement du projet

### • ELEMENTS DU GANTT

- Jalon

- Liaisons :

- FD - FF - DF - DD

### • PLANIFIER

Faire du nivellement

Faire du lissage

Faire des affectations réalistes

# En Réalité

- 1

Gantt réel
- 2

Charges réelles
- 3

Difficultés et moyens mis en oeuvre pour les résoudre

	📅	Nom	Durée	Début	Fin	Prédécesseurs	Noms des ressources
1	📅	Debut	0 jours?	03/06/24 08:00	03/06/24 10:00		
2	✅	📅 2. Conception	2,5 jours?	04/06/24 10:00	06/06/24 11:00		
3	✅	📅 2.1 Conception architecture	1,25 jours?	04/06/24 10:00	05/06/24 10:30		
4	✅	2.1.1 Diagramme Séquence	0,75 jours?	04/06/24 10:00	04/06/24 11:30		Janot Elliott;Naicker Deonna
5	✅	2.1.2 Diagramme UML Bdd	0,5 jours?	04/06/24 11:30	05/06/24 10:30	4	Janot Elliott;Naicker Deonna
6	✅	📅 2.2 Conception Interface utilisateur	0,75 jours?	05/06/24 10:30	05/06/24 12:00	4;5	
7	✅	2.2.1 Maquette	0,75 jours?	05/06/24 10:30	05/06/24 12:00		Ramane Nidhish;Naicker Deonna
8	✅	📅 2.3 Specifications techniques	0,5 jours?	06/06/24 10:00	06/06/24 11:00	7	
9	✅	2.3.1 Specifications techniques	0,5 jours?	06/06/24 10:00	06/06/24 11:00		Janot Elliott
10		📅 3. Developpement	5,5 jours?	10/06/24 11:00	17/06/24 12:00	7;9	
11	✅	📅 3.1. Affichage	3 jours?	10/06/24 11:00	13/06/24 11:00		
12	✅	3.1.1. Plan de la salle	1 jour?	10/06/24 11:00	11/06/24 11:00		Ramane Nidhish;Thuault Nathan
13	✅	3.1.2. Mise à jour du plan de la salle	2 jours?	11/06/24 11:00	13/06/24 11:00	12	Ramane Nidhish
14	✅	3.1.3. Reservation	2 jours?	11/06/24 11:00	13/06/24 11:00	12	Janot Elliott
15	✅	3.1.4. Billets	1,5 jours?	11/06/24 11:00	12/06/24 12:00	12	Naicker Deonna
16		📅 3.2. Recherche de réservation	2,5 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 12:00	13;14;15	
17		3.2.1. Par le numéro du client	1,708 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 10:25		Ramane Nidhish;Janot Elliott
18	✅	3.2.2. Par le nom du client	1,5 jours?	13/06/24 11:00	14/06/24 12:00		Naicker Deonna
19		3.2.2. Par la ville du client	2,5 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 12:00		Thuault Nathan
20	📅	📅 4. Tests	2 jours?	18/06/24 10:00	19/06/24 12:00	17;18;19	
21		4.1. Préparation des tests	0,5 jours?	18/06/24 10:00	18/06/24 11:00		Ramane Nidhish
22		📅 4.2. Execution des tests	1,5 jours?	18/06/24 11:00	19/06/24 12:00	21	
23		4.2.1. Test unitaire	0,5 jours?	18/06/24 11:00	18/06/24 12:00		Ramane Nidhish
24		4.2.2. Test d'intégration	0,5 jours?	19/06/24 11:00	19/06/24 12:00	25	Thuault Nathan;Ramane Nidhish
25		4.2.3. Test utilisateur	0,5 jours?	19/06/24 10:00	19/06/24 11:00	23	Ramane Nidhish
26	📅	Fin	0 jours?	19/06/24 12:00	19/06/24 12:00	25;24	



# GANTT Réel

	📅	Nom	Durée	Début	Fin	Prédécesseurs	Noms des ressources
1	📅	Debut	0 jours?	03/06/24 08:00	03/06/24 10:00		
2	✅	📁 2. Conception	2,5 jours?	04/06/24 10:00	06/06/24 11:00		
3	✅	📁 2.1 Conception architecture	1,25 jours?	04/06/24 10:00	05/06/24 10:30		
4	✅	2.1.1 Diagramme Séquence	0,75 jours?	04/06/24 10:00	04/06/24 11:30		Janot Eliott;Naicker Deonna
5	✅	2.1.2 Diagramme UML Bdd	0,5 jours?	04/06/24 11:30	05/06/24 10:30	4	Janot Eliott;Naicker Deonna
6	✅	📁 2.2 Conception Interface utilisateur	0,75 jours?	05/06/24 10:30	05/06/24 12:00	4;5	
7	✅	2.2.1 Maquette	0,75 jours?	05/06/24 10:30	05/06/24 12:00		Ramane Nidhish;Naicker Deonna
8	✅	📁 2.3 Specifications techniques	0,5 jours?	06/06/24 10:00	06/06/24 11:00	7	
9	✅	2.3.1 Specifications techniques	0,5 jours?	06/06/24 10:00	06/06/24 11:00		Janot Eliott
10		📁 3. Developpement	5,5 jours?	10/06/24 11:00	17/06/24 12:00	7;9	
11	✅	📁 3.1. Affichage	3 jours?	10/06/24 11:00	13/06/24 11:00		
12	✅	3.1.1. Plan de la salle	1 jour?	10/06/24 11:00	11/06/24 11:00		Ramane Nidhish;Thuault Nathan
13	✅	3.1.2. Mise à jour du plan de la salle	2 jours?	11/06/24 11:00	13/06/24 11:00	12	Ramane Nidhish
14	✅	3.1.3. Reservation	2 jours?	11/06/24 11:00	13/06/24 11:00	12	Janot Eliott
15	✅	3.1.4. Billets	1,5 jours?	11/06/24 11:00	12/06/24 12:00	12	Naicker Deonna
16		📁 3.2. Recherche de réservation	2,5 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 12:00	13;14;15	
17		3.2.1. Par le numéro du client	1,708 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 10:25		Ramane Nidhish;Janot Eliott
18	✅	3.2.2. Par le nom du client	1,5 jours?	13/06/24 11:00	14/06/24 12:00		Naicker Deonna
19		3.2.2. Par la ville du client	2,5 jours?	13/06/24 11:00	17/06/24 12:00		Thuault Nathan
20	📅	📁 4. Tests	2 jours?	18/06/24 10:00	19/06/24 12:00	17;18;19	
21		4.1. Préparation des tests	0,5 jours?	18/06/24 10:00	18/06/24 11:00		Ramane Nidhish
22		📁 4.2. Execution des tests	1,5 jours?	18/06/24 11:00	19/06/24 12:00	21	
23		4.2.1. Test unitaire	0,5 jours?	18/06/24 11:00	18/06/24 12:00		Ramane Nidhish
24		4.2.2. Test d'intégration	0,5 jours?	19/06/24 11:00	19/06/24 12:00	25	Thuault Nathan;Ramane Nidhish
25		4.2.3. Test utilisateur	0,5 jours?	19/06/24 10:00	19/06/24 11:00	23	Ramane Nidhish
26	📅	Fin	0 jours?	19/06/24 12:00	19/06/24 12:00	25;24	

## AVANT

Charge de travail  
72h

Gantt  
Fin prévu :  
17/06

Lot par livrables

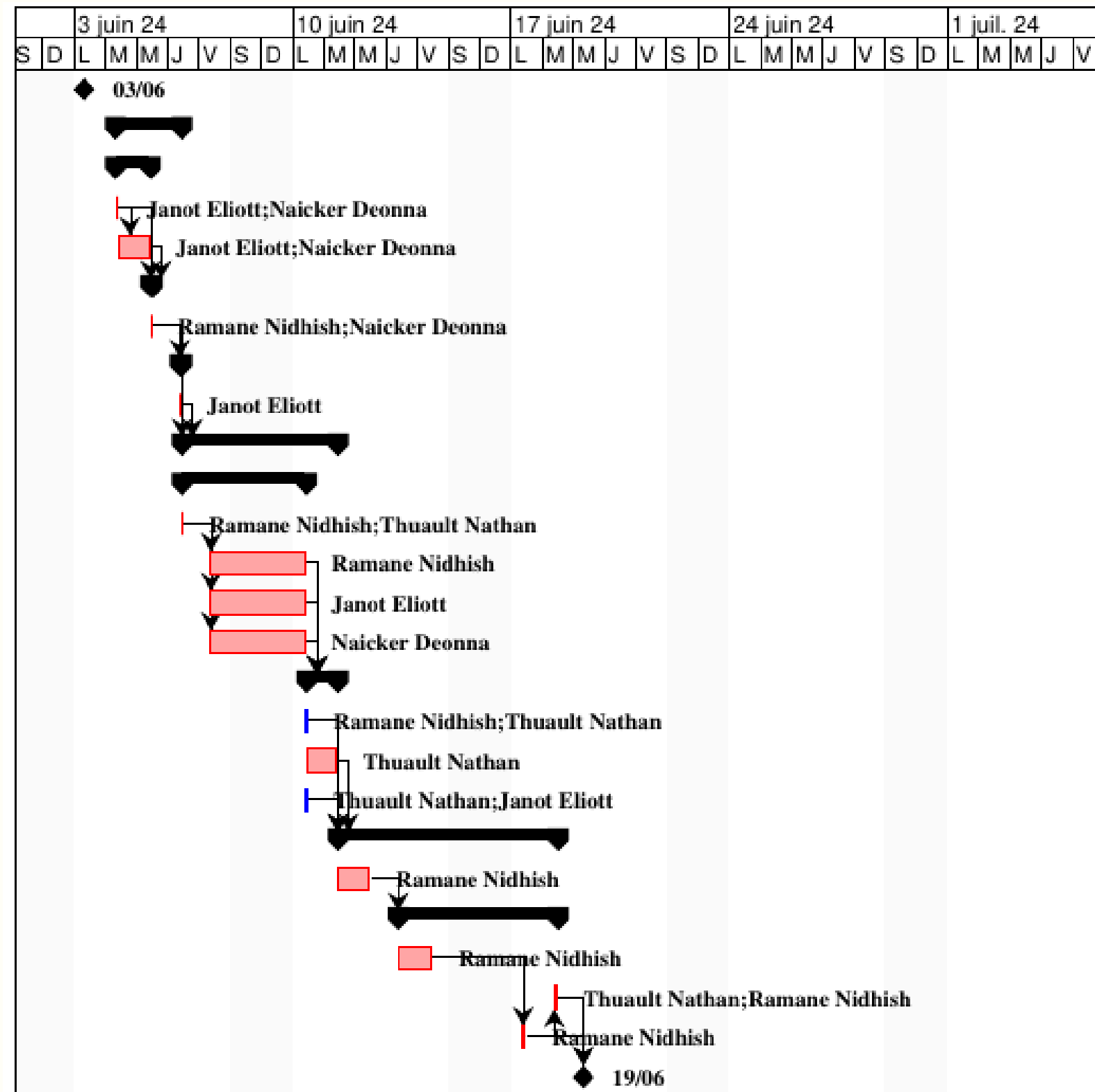
## APRÈS

Lot par étape

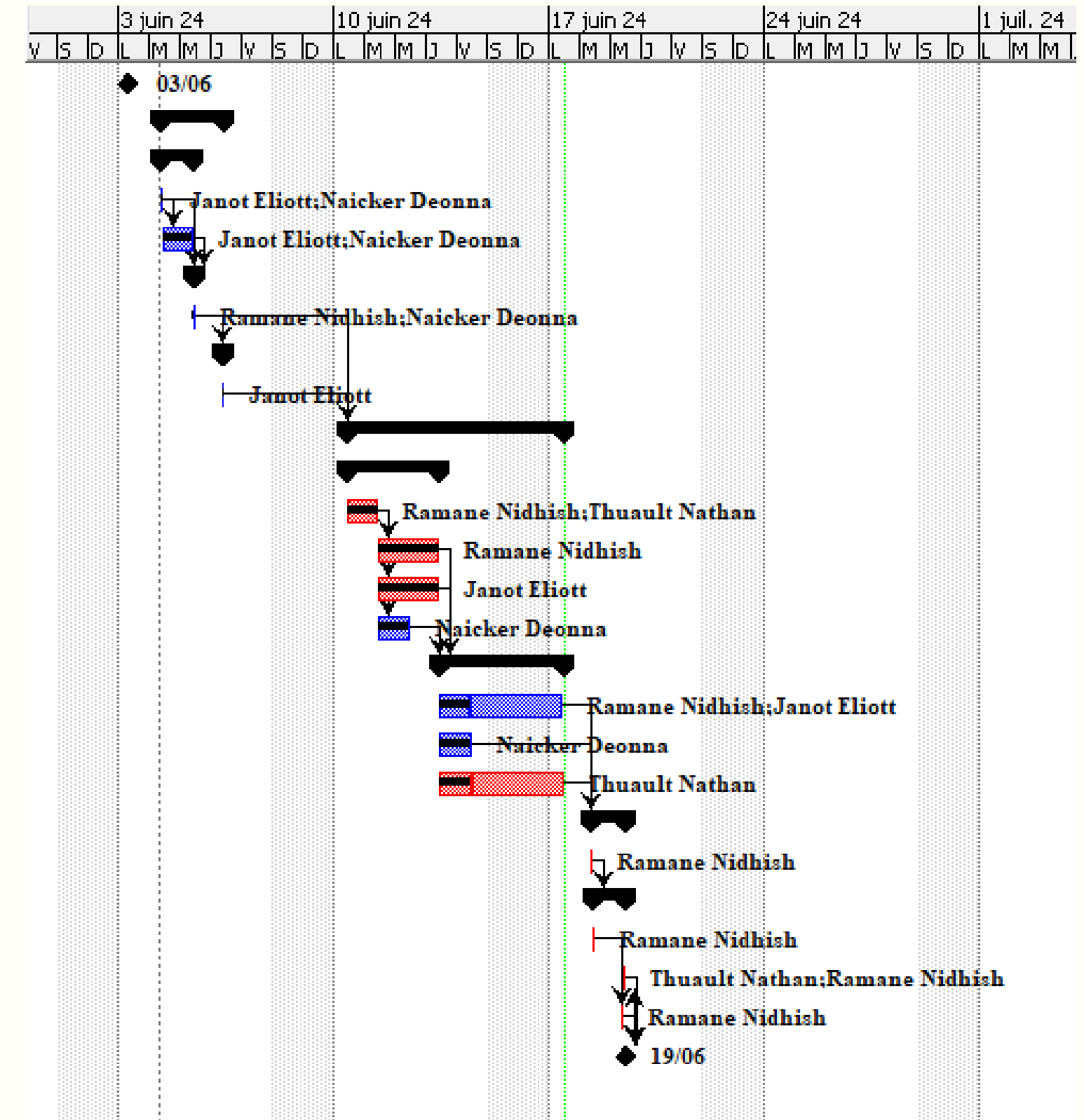
Gantt  
Fin projet :  
19/06


Charge de travail  
72h

# AVANT



# APRÈS





# CONCLUSIONS

## DEONNA

Meilleure communication et  
mieux se répartir les rôles.  
Bien connaître ses co-équipiers.  
uhm uhm.

## ELIOTT

- + S'y prendre plus tôt
- + Ne pas oublier les délais des livrables
- Vérification du travail fait

## NATHAN

Mieux découper les tâches afin  
de mieux anticiper la charge de  
travail

## NIDHISH

Prendre des notes de nos  
avancées pour faciliter la  
réalisation du gantt



MERCI

