

Kapittel C4.01 Oversikt over administrativ dokumentasjon som skal leveres og tidsfrister for levering

1 Dokumenter som utarbeides umiddelbart etter kontraktsinngåelse

Dokument	Henvisning NS8402	Beskrivelse	Frist
C2	4	Forsikringsbevis	På forespørsel
C2	27	Kvalitetsplan	4 uker etter kontraktsinngåelse eller som angitt i C3
C3	Se C3	PSB	4 uker etter kontraktsinngåelse eller som angitt i C3
C4.11	Se C3	Beskrivelse av selskapets tekniske dokumenthåndteringsrutine	4 uker etter kontraktsinngåelse
C4.11	Se C3	Oversikt over verktøy for dokumentproduksjon	4 uker etter kontraktsinngåelse
C4.11	Se C3	Dokumentplan	4 uker etter kontraktsinngåelse

2 Løpende dokumenter

Dokument	Henvisning NS8402	Beskrivelse	Frist
C1	12.1	Dokumentasjon på regningsarbeider / arbeid basert på medgått tid	Månedlig (ukentlig dersom oppdragsgiver krever det)
C3	Se C3	Revisjon PSB	10 virkedager etter siste søndag i august
C2	31	Månedsrappport	Påfølgende torsdag kl. 12:00 etter periodeslutt

3 Dokumenter i forbindelse med avslutning av kontrakten

Dokument	Henvisning NS8402	Beskrivelse	Frist
C4.11	Se C3	Sluttdokumentasjon	Angitt i C3 pkt. 1.2
C1	14	Slutfaktura	Innen rimelig tid etter at oppdraget er avsluttet