**网页部分：**

**1.登录模块放在首页，首页还包含通知显示窗口。登录账号要区分学生和教师。要有验证码。下面忘记密码时，可以选择一个问题，回答问题，找回密码。或者登录邮箱用链接认证，修改密码。忘记密码旁边还有一个游客，权限比学生小，后面会有描述。**

**系统约束：AF1用户名不能为空，若直接点击密码的对话框时下面会出现一行字提醒用户名不能为空，且用户名不能重名。AF2密码只有8位数字，要求数字加字母，且输入时用“\*\*\*\*”表示。AF3单击用户名的文本框准备输入时，下面出现一行小字，提醒“学生登录，用户名和密码均为学号” 。AF4要有防止SQL注入。**

**2.课程介绍栏目：**

**包含课程介绍、课程负责人、主讲教师、师资队伍**

**3.课程教学栏目：**

**教学内容、教学大纲、教学计划、考核大纲、备课笔记、理论课教学、实验课教学、课程设计、教学条件方法、材料以及文献。**

**教学计划里面有很多进度表组成，可以提供链接下载。**

**4.课程学习栏目：**

**包含学习内容、网络课件、电子教案、实验指导、学习指导书、教学动画、教学视频、考研辅导、在线考试、在线实验、资料下载和讨论版**

**网络课件有一个导航栏，精细每一章的标题，都可以点击链接下载资料。点击每一个章节时，旁边会显示出来“内容简介”和“学习要求“的提示。**

**电子教案为纯文本。**

**实验指导里面有很多小方框。方框上面显示实验几和名字，下面提供下载的选项。**

**学习指导书里面有很多书本可供下载。**

**5.帮助**

**包含系统操作指南和在线实验操作。**

**系统操作指南，点击后会提示你下载一本书。在线实验操作也是一样。**

**个人空间（教师）：**

**1，登陆后，左边是导航栏，里面是目录的内容，包含以上的课程学习、课程教学等。最上方显示欢迎“\*\*\*”用户，您上一次的登陆时间是“\*\*\*”。这里上次登录时间要自动生成。旁边是个人空间和短信消息。进入个人空间后，左边有两个大的导航栏。一个是个人功能模块，一个是本期课程模块。**

**2.个人功能有设置信息、头像上传、发短信和修改密码4个子模块。**

**设置信息：包含几条默认的信息和可以修改的信息。默认的信息有用户名和班级。可以修改的消息包括QQ、邮箱、手机号码、地址。最下面有修改和重置按键。点击更改后系统弹窗提示修改成功。（系统约束：QQ只能输入10位有效数字、邮箱输入完前面可以选择后面@部分的后缀自动生成、手机号码规定1开头的11位有效数字。输入内容错误后，立即在错误的内容下面添加红色的字提醒用户正确格式。）**

**头像上传：可以选择本地文件上传，上传后可以看到略缩图，并可以选择编辑成一个正方形头像，不满意可以重新编辑。编辑完成后点击保存头像，头像就会更改。**

**短消息：提示学生老师发布的消息、讨论版以及考试内容等。**

**修改密码：输入一遍旧密码，选择问题回答一下。然后输入两边新密码，再挑选一个问题回答一下。填写一下验证码。即可修改密码。（填写密码要用“\*\*\*”表示）。成功后，系统跳出弹框提示“修改成功”。**

**3.本期课程有学生考勤、考勤查看、导入学生、批改作业以及布置作业。**

**学生考勤：老师发布一组数字加字母的组合，学生要在30秒内输入完毕，算签到成功。老师也可以手动补签。**

**考勤查看：可以根据日期和班级查看当天签到的学生学号、姓名、班级以及时间。点击查询两个字，系统提示实到人数和总人数。**

**导入学生：老师可以加载excel文件将学生导入到窗口中，可以进行单选、多选或者删除，最后确认完毕后导入数据库。**

**布置作业：老师可以添加一项作业。包含标题，班级，内容和截止时间。每一项作业都会显示完成人数和总人数。**

**批改作业：老师可以打开一项作业，查看学生的作业情况，进行打分。**

**个人空间（学生）：**

**1.个人功能模块与教师一致。**

**2.本期课程模块有个人签到、考勤记录、作业完成以及下载资料。**

**个人签到：老师发布验证信息后，学生在规定的时间内填入文本框，点击确认，完成签到。成功后会有提示，显示签到或过时。**

**考勤记录：显示这学期的考勤情况。**

**作业完成：完成老师提交上去的作业。可以再文本框输入或者提交附件。没有过期时可以修改作业，过期后仅能查看作业和分数。**

**下载资料：可以下载老师发布的学习资料。**

**网站后台：**

**1.登录界面与网页登录要求一致。**

**2.进入后有新闻管理、视频、用户管理、模块管理、通知管理和其他。**

**新闻管理有添加新闻和修改新闻。添加新闻可以选择具体网页中的一项。例：“帮助”中的“操作系统指南”。新闻修改可以选择新闻的类别进行查找。要求显示每一条新闻的标题，目录位置，添加时间，添加人员以及“修改”或删除的按钮。修改或删除成功后，系统有弹窗提示。**

**3.视频里面有视频管理和视频添加。视频管理可以根据视频的类别或标题查询视频。窗口中每一条字段的内容有视频标题、所属目录、添加时间加入人员以及删除。视频添加与新闻添加类似，可以插入视频的网页地址。**

**4.用户管理。用户管理有添加班级、班级管理、学生管理、教师管理以及后台用户。班级添加可以选择班级、选择班主任、输入人数限制。学生管理和教师管理功能都可以实现增删改查。每一条字段信息有用户名、真实姓名、联系方式与e-mail。后台用户是登录网站后台的运营人员，可以增删改。在里面可以修改用户名和密码。添加通过输入用户名和密码即可添加。**

**5.目录管理。包含修改目录和添加目录。每一个目录可以修改名字，删除或添加下一级目录。目录可以根据名字查找。添加目录可以选择上一级的目录进行添加。**

**6.通知管理。包含添加通知与修改通知。与目录管理类似。**