|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020年2月第四周会议记录** | | | |
| **会议单位** | 燕河能源技术（北京）股份有限公司 | | |
| **会议时间** | 2020-2-28 | **地 址** | 远程办公 |
| **主 持 人** | 王守江 | **记录人** | 马冬峰 |
| **参会人员** | 王守江、彭兰虎、刘玉会、马冬峰、王利君 | | |
| **会议内容** | 本次会议为参会人员对近期工作汇报、计划 | | |
| **会议总结** | | | |
| 王守江 | 听取反馈工作进度、问题，以及下步工作分工安排（个人质量卡等）。部门工作及流程描述。重点强调以下几点：   1. 会议重点：要将工作的重点信息记录清楚； 2. 每个人所负责的重点工作安排，明确每个人的工作质量和效率。相互配合，及时沟通，遇到问题要及时提出；   刘工：   1. 软件开发整体协调跟进； 2. 控制器生产进度跟进； 3. 智能网关产品需求与开发评估分析；   彭工：   1. 自控场景技术应用与控制策略； 2. 协助刘工智能网关工作； 3. 自控常用硬件梳理； 4. 新乡华誉项目对接人   马工：   1. 平台硬件配置梳理； 2. 平台服务器搭建； 3. 产品手册   王工：   1. 暖通设备控制策略（三种以上建筑暖通产品）； 2. 优化策略分析； 3. 解决方案 4. 工作质量卡已基本熟悉执行，后续要按照工作节点完成工作的反馈； 5. 下步工作安排 | | |
| 彭兰虎 | 1、反馈：上周工作反馈，具体见2月第四周工作统计。2、下步工作：自控应用到场景。华誉能源报价。新乡项目跟进信息反馈。 | | |
| 刘玉会 | 1、反馈：上周工作反馈，具体见2月第四周工作统计。2、下步工作：平台开发进度、智能网关工作等。统计板子数量。软件跟进阶段信息反馈。 | | |
| 马冬峰 | 1、反馈：上周工作反馈，具体见2月第四周工作统计。2、下步工作：河云互联硬件架构（服务器、使用到的设备）。路由器远程访问本周五完成。华誉能源报价。 | | |
| 王利君 | 1、反馈：上周工作反馈，具体见2月第四周工作统计。2、下步工作：暖通各场景，产品技术应用，策略本周完成形成方案 | | |
| 主要议项 | 1. 工作的标准； 2. 职能的划分； 3. 加强个人的知识储备和能力的提升； 4. 报价、方案等沟通 | | |
| 定期事项 | 每周五10:00例会；周一发出质量卡 | | |
|  |  | | |
|  |  | | |