|  |  |
| --- | --- |
| РУКОВОДИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО СОВЕТА  **ПРИКАЗ** | |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_##date##г. | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| г.Москва | |

**Об организации проведения ##var19## студент##var12## ##var01## ##var10## в Городском Совете**

В соответствии с Положением о порядке проведения в Городском Совете практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным распоряжением Городского Совета от 16 декабря 2020 года №933, и в целях организации проведения ##var19## практики студент##var12## ##var01## ##var17## в Городском Совете **приказываю**:

1. Обеспечить проведение с ##var03## по ##var04## года ##var19## студент##var12## ##var01## ##var10## в Городском Совете.
2. Назначить руководителем ##var19## ##var10## от Городского Совета ##var05##.
3. Руководителю ##var19## ##var10## от Городского Совета:

ознакомить ##var13## со Служебным распорядком Городского Совета и с Инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях, занимаемых Городским Советом;

организовать для ##var13## инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии;

подготовить отзыв о прохождении ##var19## ##var13## в Городском Совете и передать сведения (отзыв, итоговая оценка) в ##var18## и Управление кадров Городского Совета.

1. Управлению кадров Городского Совета обеспечить в установленном порядке проход ##var10## в здании Городского Совета.

Г.И.ЛОБОВ