

العرض الفنّي

شركة الأعمال البارعة
لـ كراسة الشروط والمواصفات
**لمشروع إعداد وتنفيذ
التصنيف الموحد للمشتريات
الحكومية**



NCGR
National Center for
Government Resources Sys.

عرض فني رقم : 1-202388215

19 Feb 2023

المحتويات

- 1 الملخص التنفيذي
- 2 بنية الحل
- 3 عن شركة "ماستر وركس"
- 4 افتراضات المشروع
- 5 المنهجيات
- 6 عينة من مشاريع سابقة
- 7 عينة من السير الذاتية

الملخص التنفيذي

1

- نظراً للأهمية القصوى لهذا المشروع بالنسبة **للمركز الوطني لنظم الموارد الحكومية**، وضمنا لخاتمة ناجحة لمثل هذه الشراكة بين المركز وشركة "ماستر وركس"، شكلنا لجنة توجيهية للمراقبة على والتحكم في مستوى تقدم هذا المشروع، وكذا التعامل مع أي مشكلة بأقصى سرعة، لتلبية توقعات **المركز** وتوفير قيمة العمل المناسبة له

أعضاء اللجنة التوجيهية: **للمركز الوطني لنظم الموارد الحكومية** جار العمل على تشكيلها



المهندس/ هاني الهميبي



المهندس/ بندر العمري



المهندس/ عبدالله العتيبي



المهندس/ عبد الله العتيبي



المؤسس والمدير التنفيذي لشركة "ماستر وركس"



المؤسس والمدير التنفيذي لشركة "ماستر وركس"

من المقرر أن ينعقد اجتماع شهري (أو كلما دعت الحاجة لذلك) للجنة التوجيهية المشكّلة من شركة "ماستر وركس" و **للمركز الوطني لنظم الموارد الحكومية** لمتابعة حالة وتقديم المشروع وكذلك حل المشكلات التي قد تطرأ.



ستقوم شركة "ماستروركس" في هذا الملخص التنفيذي بعرض تصوّرها فيما يتعلّق بالمشروع وأهدافه ومكوناته



سوف تعرّض الشركة ملخص حول المنهجية التي سوف تتبعها في تنفيذ هذا النوع من المشروعات



سيسرد الملخص التنفيذي مزايا العمل مع شركة "ماستروركس" على هذا المشروع وما الذي يجعلها شريك مناسب للمركز



نظرة عامة على نطاق المشروع وبعض سمات الحلول التي سنعمل عليها



هيكلية الفريق المنوط بالعمل على هذا المشروع



وختاماً، الجدول الزمني الدقيق والمتوقع لتنفيذ المشروع

إن "ماستروركس" مهتمة للغاية ويسعدها تقديم هذا العرض الفني كاستجابة لمتطلبات التصنيف الموحد للمشتريات الحكومية لدى **المركز الوطني لنظم الموارد الحكومية** مما يؤدي لرفع قدرات المركز الوطني في إدارة البيانات ومتابعة الالتزام . وتؤمن **ماستروركس** في تنفيذ مثل هذا المشروع الاستراتيجي وجعله قصة نجاح حقيقة تتماشى مع أهداف العمل ومع الأهداف الفنية . ولللتزام بمتطلبات **المركز** فيما يتعلق بوجود حل راسخ قوي ، قامت **ماستروركس** ببناء شراكة مع الشركة العملاقة في مجال تصنيف بيانات المشتريات وجودتها **Informatica** . سيعالج هذا الاتحاد جميع عناصر نطاق العمل المطلوب **للمركز** باستخدام أفضل الأدوات التي يوفرها الاتحاد وتطبيق أفضل الممارسات في مجال تصنيف المشتريات وجودتها .



Informatica™



طبقاً لمتطلبات **مركز الوظني لنظم الموارد الحكومية** في كراسة الشروط ، فسيتم توفير التراخيص الآتية **لمدة عامين**:

Offering ID	Product Description	License Metric	Quantity	# of Years
0000022207-0000	Informatica MDM - Product 360 (S) Annual Subscription	Per Instance	1	2
0000022210-0000	Informatica BPM Option for MDM and MDM - Product 360 (S) Production Annual Subscription	Per Instance	1	2
0000026657-0000	MDM - Product Catalog Record (S) Production Annual Subscription	Per Record	800,000	2
0000022199-0000	Informatica MDM - Business Named User (S) Production Annual Subscription	Per User	30	2
0000021890-0000	Informatica MDM - Supplier 360 Supplier Portal (Per Base) (S) Production Annual Subscription	Per Instance	1	2
0000020168-0000	Informatica Data Quality AE per CPU-core (S) Production Annual Subscription	Per CPU-core	4	2
0000020992-0000	Informatica Data Quality AE per CPU-core (S) Lab Annual Subscription	Per CPU-core	4	2

توريـد و تركـيب و تفعـيل أدـوات التـصنيـف الموـحد للمـشتـريـات

سيتم من خلال هذا الجزء من مجال العمل توريـد و تركـيب و تفعـيل أدـوات التـصنيـف الموـحد للمـشتـريـات وذلك لتحقـيق متـطلـبات المـركـز كما هو مـبيـن بالـكرـاسـة عـلـي سـبـيل المـثال لا الحـصر:

- تثبيـت وإـعدادـ أـحدـ إـصدـارـ من بـرـنـامـج Informatica P360
- سـيـتم تـثـبـيـت وـاعـدـادـ الأـداـة عـلـي 4 بـيـئـات عمل (تطـبـيرـيـة وـاخـتـبارـيـة وـقـبـل الـانتـاج وـقـبـل الـانتـاج)
- كـما هو مـذـكـورـ بـكـراسـة الشـروـط ولـلاـسـتـمـارـيـة سيـتم تـفـعـيل (High Availability) عـلـي الـإـنـتـاج وـقـبـل الـانتـاج
- سـقـومـ المـركـزـ بتـوفـير Admin مـخـصـصـ لـعـملـيـة التـثـبـيـت وـسيـتم تـسـلـيم مـسـتـنـدـاتـ التـثـبـيـتـ لـلـمـركـزـ.
- تـثـبـيـت بوـاـبة Supplier Add-on Portal for Product 360
- مـحـركـ منـ قـائـم عـلـى الأـعـمـال باـسـتـخـدـام مـيـزـاتـ Informatica P360 OOTB
- إـنشـاء وـصـيـانـة شـجـرـاتـ تـصـنـيفـ متـعدـدة: تـتيـحـ هـذـهـ العـلـمـيـةـ لـلـمـسـتـخـدـمـ إـنشـاءـ عـدـدـ مـخـطـطـاتـ تـصـنـيفـ جـديـدةـ معـ الحـفـاظـ عـلـىـ المـخـطـطـاتـ الـقـيـمـ الـتـالـيـةـ
- مـدـوـنةـ الـأـمـمـ الـمـتـحـدـةـ الـمـوـحـدـةـ لـلـمـنـتـجـاتـ وـالـخـدـمـاتـ (UNSPSC)
- نـظـامـ تـدوـينـ النـاتـوـ (NCS)
- رـقمـ بـنـدـ التـجـارـةـ الـعـالـمـيـةـ (GTIN)
- تـخـصـيـصـ وـاجـهـةـ مـسـتـخـدـمـ P360ـ بـالـلـغـةـ الـعـرـبـيـةـ (حـسـبـ إـمـكـانـيـاتـ الأـداـةـ وـمـاـ تـيـحـهـ)
- تمـكـينـ عـمـلـيـاتـ سـيـرـالـعـمـلـ متـعدـدـ الـخطـوـاتـ لـتـمـكـينـ الـعـمـلـيـاتـ الـتجـارـيـةـ
- مـحـركـ بـحـثـ متـقدـمـ
- مـحـركـ التـقارـيرـ معـ دـعـمـ التـقارـيرـ التـحلـيـلـيـةـ وـالـإـحـصـاءـاتـ.
- توـفـيرـ وـظـائـفـ مـخـلـفـةـ منـ خـلـالـ بوـاـبةـ تـبـعـ تـجـربـةـ المـسـتـخـدـمـ لـبوـاـبةـ اـعـتـمـادـ.
- دـعـمـ الدـخـولـ الـموـحدـ (SSO)ـ وـإـدارـةـ التـفـويـضـ منـ خـلـالـ IDM Etimad

جمع وتحليل المتطلبات

سيتم من خلال هذا الجزء من مجال العمل جمع وتحليل المتطلبات وذلك لتحقيق متطلبات المركز كما هو مبين بالكراسة علي سبيل المثال لا الحصر:

- عقد ورش عمل مع جميع أصحاب المصلحة لفهم متطلبات تدفق البيانات من النهاية إلى النهاية
- عقد ورش عمل لفهم العمليات التجارية لسير العمل لإنشاء بيانات جديدة وتحديثها في MDM Product 360
- عقد ورش عمل لفهم قواعد العمل
- عقد ورش عمل لفهم شكل بوابة الموردين ، وقواعد التحقق من الصحة وسير العمل فهم الحالة الحالية لمشهد عمليات الدمج في مصادر النطاق والأهداف وكيفية دمجها في منصة MDM الجديدة.
- تحديد نقاط اتصال التكامل وتحديد بنية تكامل الحالة المستقبلية وتدفقات البيانات
- إجراء ورش عمل لتحليل تحديد سمات البيانات المصدر ومواءمة DQ NCGR تحديد وتوثيق أي ثغرات محتملة مع حل OOTB Informatica. قدم إلى لتحليل الفجوة
- تسليم مصورة تتبع المتطلبات

تكامل وجودة البيانات

سيتم من خلال هذا الجزء من مجال العمل تكامل صادر البيانات وتطبيق قواعد جودة البيانات لها وذلك لتحقيق متطلبات المركز كما هو مبين بالكراسة علي سبيل المثال لا الحصر:

- التكامل مع "اعتماد منافسات", "اعتماد عقود", "السوق الإلكتروني", "منصة الاتفاقيات الإطارية", "منصة المزاد الإلكتروني" IDM, Data Lake, مستودع البيانات.
- تنفيذ عمليات تنميـت البيانات (Data Profiling) لكل مصادر البيانات.
- تحديد البيانات الشاذة وتقديمها إلى "فريق إدارة بيانات العميل"
- تطوير أي قواعد تطهير أو تحويل لتحويل تنسيق المصدر إلى تنسيق منطقة البيوط MDM P360 (Harmonized Layer)
- إنشاء مستند رسم الخرائط بين سمات المصدر وطبقة جودة البيانات المنسقة بمساعدة نظام مصدر العميل SME وفريق MDM الحالي
- إنشاء وظائف دمج البيانات (تحميل كامل وحمل إضافي) لاستخراج البيانات من المصادر إلى التدريج والتقسيم المرحلي إلى طبقة تنسيق DQ
- بناء عملية Exception DQ لإدارة مشاكل البيانات الهامة المحتملة من خلال إشعار البريد الإلكتروني أو أي نهج متفق عليه مع العميل
- إنشاء وتكوين وظائف تكامل البيانات لاستهلاك (مثال: مستودع البيانات) بيانات MDM لجميع مستهلكي البيانات
- بناء عمليات استخراج البيانات مع مصادر البيانات والتكامل مع MDM

تصنيف وتوحيد البيانات

سيتم من خلال هذا الجزء من مجال العمل **تصنيف وتوحيد البيانات** وذلك لتحقيق متطلبات المركز كما هو مبين بالكراسة على سبيل المثال لا الحصر:

- إجراء تحليل متطلبات النظام لكل مرحلة من مجالات MDM Product 360
- إنشاء مستند تصميم MDM
- مراجعة قواعد العمل وتكتوينها كجزء من عملية التنفيذ في حل Informatica MDM Product 360
- بناء Supplier On-boarding Templates مع عمليات التحقق من صحة قواعد الأعمال
- نشر MDM API للأنظمة المستهلكة
- تعين مصادر البيانات مع كائنات وسمات MDM في النطاق
- تسليم مصفوفة المصدر إلى الهدف بين طبقة DQ المتناسقة ونموذج مجال MDM
- إنشاء عملية استيعاب البيانات للانتقال من DQ Harmonized Layer إلى مجال MDM، ثم تشغيل مهام تحميل البيانات
- مراجعة وتكتوين سير عمل عملية الأعمال بناءً على المتطلبات المحددة بواسطة إدارة بيانات العميل وفريق الأعمال
- تكوين العلاقات الهرمية استناداً إلى علاقات البيانات الموجودة
- إنشاء عملية استثناء MDM لإدارة مشكلات البيانات المحتملة والفشل بسبب قواعد العمل المحددة مسبقاً من خلال UI OOTB
- سير عمل مضمون خارج الصندوق باستخدام BPMN المدمج في Informatica MDM
- توسيع مهام سير العمل المخصصة لتمكين مهام سير العمل متعددة الخطوات
- تصميم مفصل للحل وبما ينماشى مع متطلبات العمل وهيكلية الحل وتقديم وثيقة تصميم مفصلة
- توفير واختبار وتنفيذ البرامج النصية والأدوات اللازمة لتحويل وترحيل نماذج البيانات المختلفة من المستودعات المختلفة إلى الحل الجديد
- تصميم بنية عالية المستوى تحدد التكامل والتبعيات بين المكونات الداخلية للنظام بالإضافة إلى التكامل مع مختلف الأنظمة وبالتالي توافق مع المركز باستخدام منتج Oracle EPM.

الاختبار ومرافقه الجودة والدعم ونقل المعرفة

التأكد من أن الحل قد تم اختباره بالكامل ويعمل بكامل وظائفه.

دعم اختبار ضمان الجودة وجلسات موافقة المستخدم وضمان نجاح أنشطة الاختبار.

سيتم توفير عدد 1 كادر بشري لمدة 12 شهر بعد انتهاء المشروع للتشغيل والدعم عن بعد والتواجد داخل المركزان دعت الحاجة

سيتم نقل المعرفة للمركزان المشروع وعن طريق توفير ورش عمل للأشخاص المعينين.

سيتم تسليم وثائق التطوير والتصميم والتنصيب.

سيتم توفير دعم فني لمدة سنتين من الشركة الأم للأداة المقترحة.

إدارة المشروع

ستقوم **ماستروركس** بتعيين مدير المشروع على درجة عالية من الاحترافية والخبرة في إدارة نوعية هذه المشاريع، ويحمل شهادات متخصصة في مجال إدارة المشاريع لتنفيذ مهام إدارة المشروع على سبيل المثال لا الحصر:

- تطوير ميثاق المشروع.
- تطوير نهج تنفيذ المشروع.
- وضع خطة شاملة لإدارة المشروع.
- تطوير نماذج إدارة المشروع والتقارير الدورية.
- تحديد معايير وإجراءات قبول المخرجات.
- إعداد وتصميم منهجية لإدارة التغيير والمتابعة والتعامل مع المعوقات.
- تحديد أصحاب المصلحة الرئيسيين في المشروع وتقديم خطة لإدارة توقعاتهم.
- تطوير الهيكل التنظيمي لفريق العمل يحوي طرف المشروع.
- تطوير خطة تنفيذ المشروع.
- تقديم تفاصيل منهجية تنفيذ المشروع لكل نطاق عمل من حيث توزيع المراحل حسب الإطار الزمني.
- تقديم التقارير الآتية أسبوعياً أو حسب ما تقتضيه متطلبات المركز
- تقرير حالة المشروع.
- تحديث الجدول الزمني للمشروع.
- تحديث المخاطر والمعوقات للمشروع.
- تقرير متابعة المخرجات.



01

كل ما يتعلق بأجهزة الكمبيوتر وأنظمة التشغيل وأجهزة الاتصال الشبكية التي لم يتم ذكرها في العرض الفني بعد خارج نطاق المشروع.



02

كل ما يتعلق برخصة البرمجيات التي لم يتم ذكرها في العرض الفني يعد خارج نطاق المشروع.



03

كل المهام التي يجب إنجازها خارج مدينة الرياض تعد خارج نطاق المشروع.



04

كل ما لم يتم ذكره في الاقتراح المقدم يعد خارج نطاق المشروع.



05

تنصيب وإعداد الأدوات على أكثر من 4 بيئات عمل خارج نطاق المشروع.

خارج نطاق المشروع

لماذا تعد شركة "ماستروركس" هي الشريك الأنسب لـ **مركز الوطني لنظم الموارد الحكومية**؟



فريق دعم في عالي لإدارة البيانات
مزود بالشهادات والخبرات المطلوبة



منهجية وأسلوب قويين لهذا المشروع



سجل تتابع شامل لمشاريع إدارة بحيرة
البيانات وذكاء الأعمال والتحليلات المتقدمة
في المملكة العربية السعودية



شركة "ماستروركس" على دراية تامة
بكل ما يتعلق بتقنية المعلومات
ومتطلبات العمل الخاصة بالمركز

شهادات منظمة "الأيزو" العالمية في مجال إدارة البيانات والرقمنة



QUALITY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

This is to Certify that the Quality Management System of

MASTER WORKS CO

RIYADH, AL NUZHA DIST - PRINCE MUQRIN STREET, KSA

has been assessed by QACS International Pvt. Ltd.
and found to comply with

ISO 9001:2015

For the Following Scope

INFORMATION TECHNOLOGY - DATA MANAGEMENT & DIGITIZATION

Certificate No.: QAIS-Q-KSA-MW-02.19.059

EA Code: 33

*This certificate was conducted in accordance with the QACS International Pvt. Ltd. auditing and Certification procedures and it is remain valid subject to annual surveillance audit.

Date of Initial certification: 24th April 2019
Certificate Issue/ Reissue: 9th July 2020

*Expiry Date: 23rd April 2021
Renewal Due: 23rd April 2022

Note: Certificate shall be valid after surveillance, only if continuation letter by QACS is present.
To Check the certificate validity please
Refer Web:- (www.qacsworld.com)

This certificate is the property of QACS International Pvt. Ltd. and shall be returned immediately when demanded.



On behalf of QACS

This certificate is subject to the company maintaining its system to the required standards, which will be monitored by QACS.
The use of this Certificate and the QACS Certification Mark are subject to the Regulations Applicable to Holders of QACS Certificates

QACS INTERNATIONAL PVT. LTD.

This certificate is property of QACS and shall be returned when requested. It may only be reproduced in its entirety and without change.
103, Labbok Regency, A/2 Old Palasia Indore (M.P.) - 452001, INDIA
Email: info@qacsinternational.asia, info@qacisintl.asia



ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

This is to Certify that the Environmental Management System of

MASTER WORKS CO

RIYADH, AL NUZHA DIST—PRINCE MUQRIN STREET, KSA

has been assessed by QACS International Pvt. Ltd.
and found to comply with

ISO 14001:2015

for the following Scope

INFORMATION TECHNOLOGY - DATA MANAGEMENT & DIGITIZATION

Certificate No.: QAIS-E-KSA-MW-05.20.011

EA Code: 33

This certificate was conducted in accordance with the QACS International Pvt. Ltd.auditing and Certification procedures and it remains valid subject to annual surveillance audit.

Date of Initial Certification: 13th July 2020
Certificate Issue/Reissue: 13th July 2020

*Expiry Date: 12th July 2021
Renewal Due: 12th July 2023

Note: Certificate shall be valid after surveillance, only if continuation letter by QACS is present.
To Check the certificate validity please
Refer Web:- (www.qacsworld.com)

This certificate is the property of QACS International Pvt. Ltd. and shall be returned immediately when demanded



On behalf of QACS

This certificate is subject to the company maintaining its system to the required standards, which will be monitored by QACS.
The use of this Certificate and the QACS Certification Mark are subject to the Regulations Applicable to Holders of QACS Certificates

QACS INTERNATIONAL PVT. LTD.

This certificate is property of QACS and shall be returned when requested. It may only be reproduced in its entirety and without change.
103, Labbok Regency, A/2 Old Palasia Indore (M.P.) - 452001, INDIA
Email: info@qacsinternational.asia, info@qacisintl.asia



OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

This is to Certify that the Occupational Health & Safety Management System of

MASTER WORKS CO

RIYADH, AL NUZHA DIST—PRINCE MUQRIN STREET, KSA

has been assessed by QACS International Pvt. Ltd.
and found to comply with

ISO 45001:2018

for the following Scope

INFORMATION TECHNOLOGY - DATA MANAGEMENT & DIGITIZATION

Certificate No.: QAIS-OH-KSA-MW-05.20.013

EA Code: 33

This certificate was conducted in accordance with the QACS International Pvt. Ltd.auditing and Certification procedures and it remains valid subject to annual surveillance audit.

Date of Initial Certification: 13th July 2020
Certificate Issue/Reissue: 13th July 2020

*Expiry Date: 12th July 2021
Renewal Due: 12th July 2023

Note: Certificate shall be valid after surveillance, only if continuation letter by QACS is present.
To Check the certificate validity please
Refer Web:- (www.qacsworld.com)

This certificate is the property of QACS International Pvt. Ltd. and shall be returned immediately when demanded



On behalf of QACS

This certificate is subject to the company maintaining its system to the required standards, which will be monitored by QACS.
The use of this Certificate and the QACS Certification Mark are subject to the Regulations Applicable to Holders of QACS Certificates

QACS INTERNATIONAL PVT. LTD.

This certificate is property of QACS and shall be returned when requested. It may only be reproduced in its entirety and without change.
103, Labbok Regency, A/2 Old Palasia Indore (M.P.) - 452001, INDIA
Email: info@qacsinternational.asia, info@qacisintl.asia

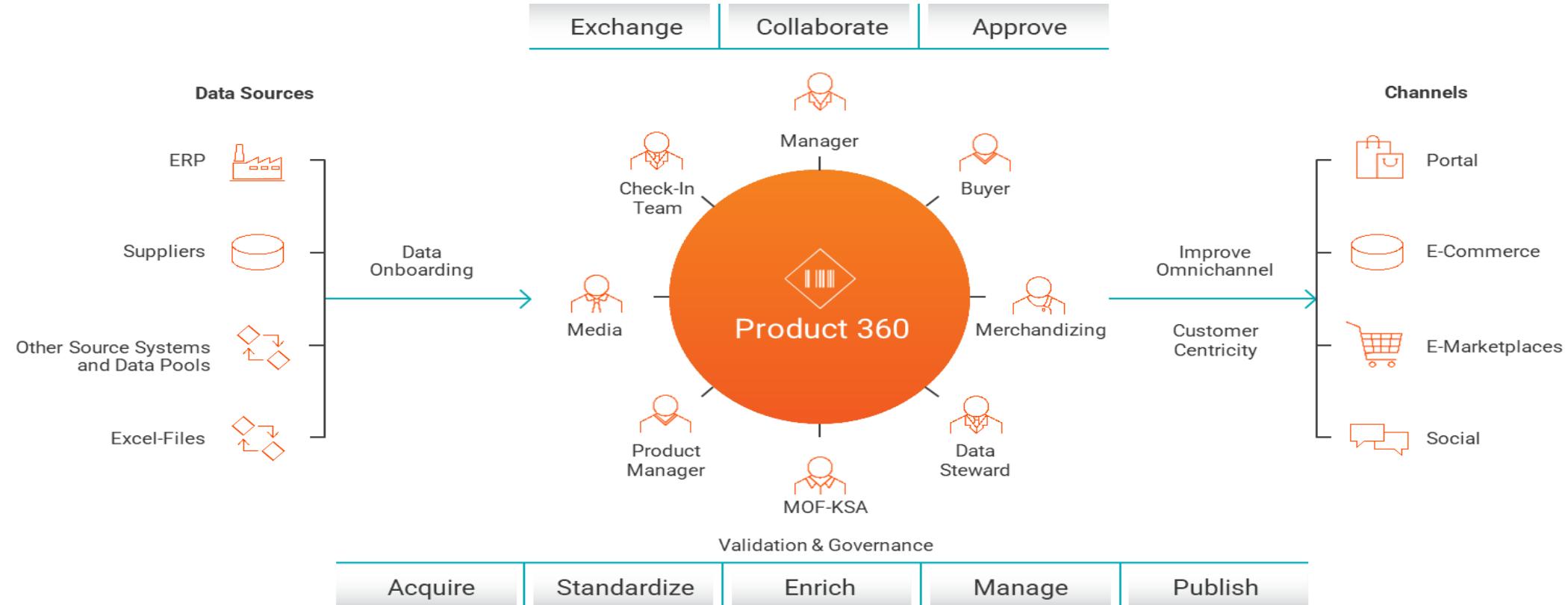
لماذا تعد شركة "ماستروركس" هي الشريك الأنسب لـ **مركز الوطني لنظم الموارد الحكومية**؟

حضور قوي في السعودية ومنطقة الشرق الأوسط وأفريقيا



- شركة "ماستروركس" هي مؤسسة سعودية ذات مؤهلات فريدة واستثنائية في مجال حوكمة وجودة البيانات والبيانات الرئيسية وتطوير الاستراتيجيات الرقمية وبرمجة التطبيقات API وتطبيقات بحيرة البيانات. بعد أكثر من 14 عاماً في مجالات تقنية المعلومات وإدارة البيانات، أثبتت منهجيات شركة "ماستروركس" في إدارة وحوكمة البيانات واستراتيجيتها وتحليلاتها المتقدمة، أنها عامل نجاح رئيسي يتم تطبيقه دائمًا من قبل مستشارين أعمال وتقنيين بارعين يمكنهم تحديد العناصر الازمة لتوفير القيمة المثلى **للمركز الوطني**.
- تتمتع شركة "ماستروركس" بحضور قوي في المملكة العربية السعودية والشرق الأوسط. يسعدنا الاستجابة إلى طلبات تقديم العروض من خلال توفير منهجيات ومعرفة متميزة، مبنية على إنجازات الشركة السابقة في مجال إدارة البيانات.

بناءً على متطلبات **المركز الوطني**، سيتم تكوين 4 بيئات من **ماستروركس** كما هو مذكور أدناه



توجد منهجية مختلفة لكل نطاق مختلف لإدارة البيانات

- ستستخدم شركة "ماستروركس" أحدث المناهج العالمية المختلفة لتطبيق عناصر بيان العمل SOW لهذا المشروع

02

منهجية جودة البيانات

01

منهجية التصنيف الموحد
للبيانات

تعتبر المناهج المقترحة شاملة لأنشطة عديدة. لا يشترط تنفيذ كل الأنشطة، ولذلك سيتم تحديد المنهجية التي تستوفي متطلبات **المركز الوطني**، وقد يتم تطوير بعض المخرجات في منهجهة واحدة كي لا تتكرر في منهجهيات أخرى. نظراً لاحتمالية وجود بعض مخرجات المشروع بالفعل لدى **المركز الوطني**، فمن المتوقع أن تتم مشاركة هذه المستندات مع شركة "ماستروركس" للعمل على تحديدها (وليس على تطويرها من البداية).



إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات

انهاء مشروع
جودة البيانات

التشغيل والمراقبة

نشر خدمات جودة
البيانات

التصميم والبناء

فهم البيانات

تحديد وتصور أهداف تجويد
البياناتانطلاق
مشروع جودة
البيانات

نقل المعرفة

تهدف هذه المرحلة إلى إغلاق المشروع رسميًا والإبلاغ عن المستوى العام للنجاح إلى أصحاب المصلحة

الهدف من هذه المرحلة هو التحقق على فترات دورية من أن البيانات متواقة مع أهداف العمل وقواعد البيانات. إبلاغ مقاييس جودة البيانات والحالة الحالية لجميع أصحاب المصلحة على أساس منتظم لضمان الحفاظ على انتظام جودة البيانات على أساس مستمر عبر المؤسسة

الهدف من هذه المرحلة هو تشغيل كود تجويد البيانات ضد جميع بيانات البيانات المستهدفة وتنفيذ تقارير الجودة لتحديد أي أخطاء في البيانات ، متبعاً بتحليل السبب الجذري لمشاكل جودة البيانات لإصلاح جميع مشكلات الجودة.

الهدف من هذه المرحلة هو تصميم وبناء الحزم البرمجية / البرامج التصبية اللازمة لجميع قواعد العمل المحددة للتحقق منها مقابل بيانات البيانات الحالية.

علاوة على ذلك ، يعد اختبار كود DQ على عينة من البيانات جزءاً من هذه المرحلة أيضًا

الهدف من هذه المرحلة هو تحديد مصادر البيانات التي يجب تنظيفها وقواعد العمل التي يجب استخدامها. علاوة على ذلك ، بعد تحديد سمات البيانات جزءاً من هذه المرحلة

الهدف من هذه المرحلة هو تحديد أهداف العمل لتحسين جودة البيانات ، وأصحاب المشروع / أصحاب المصلحة ، وعمليات الأعمال المتأثرة ، وفهم **المراكز الوطنية** وبينة الأعمال الخاصة بها مع العميل.

تهدف هذه المرحلة إلى إطلاق المشروع وتطوير وثائق إدارة المشروع بهدف ضبط المشروع وضمان تنفيذه حسب الوقت ومستويات الجودة المتفق عليها مع العميل.

التدريب والتطوير

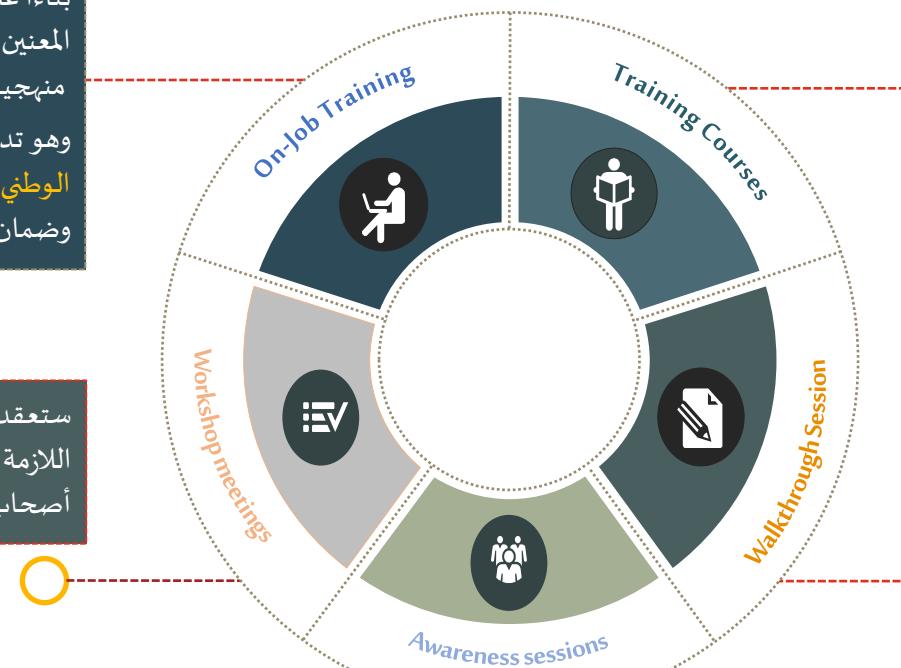


بناءً على ترشيح **المركز الوطني** للموظفين المعينين ستقوم شركة الأعمال البارعة بتطبيق منهجية (Shadowing) وهو تدريب أثناء العمل لتمكين **فريق المركز الوطني** من الحصول على المعرفة والمهارة المثلث وضمان نقل الخبرة.

ستعقد شركة الأعمال البارعة ورش العمل الازمة لمشاركة المعلومات المطلوبة وجمعها من أصحاب المصلحة في **فريق المركز الوطني**.

سيتم توفير جميع الورش التدريبية في مقرات **المركز الوطني** أو عبر الأنولين في حالة الرغبة في ذلك

كل منتج يتم تقديمها ، سيكون له جلسة إرشادية لشرح محتواه وتسرع عملية مراجعة مع فريق **المركز الوطني**



جزء من عملية إدارة التغيير في **المركز الوطني** ، ستتوفر شركة الأعمال البارعة جلسة توعية مطلوبة حول إدارة حوكمة البيانات وجودتها والتصنيف الموحد للبيانات

للالتزام بمتطلبات نقل المعرفة من قبل شركة الأعمال البارعة ستسخدم مناهج نقل المعرفة التالية



الجدول الزمني المتوقع للمشروع

سيقوم فريق شركة الأعمال البارعة لإدارة المشاريع بمشاركةكم بخطة عمل تفصيلية ودقيقة قبيل إطلاق المشروع ، حيث تعتبر هذه الخطة مبدئية ومتوقعة

البند	الشهر	الشهر الأول	الشهر الثاني	الشهر الثالث	الشهر الرابع	الشهر الخامس	الشهر السادس	7-18 الشهر
دعم فني	توريـد الرخص							
	توفـير وتنصـيب وتهـيئة الـادوات							
	مرحلة تنفيـذ 1							
	مرحلة تنفيـذ 2							
	مرحلة تنفيـذ 3							
	مرحلة تنفيـذ 4							
	مرحلة تنفيـذ 5							
نقل المعرفة								

فيما يلي الهيكل المقترن لأدوار الفريق المشكّل من قبل شركة "ماستروركس" و المركزالوطني لنظم الموارد الحكومية؛ حيث يعرض دور الكوادر المشاركة في المشروع



مستوى الخدمة

وقت الاستعادة	وقت الاستجابة	الوصف	درجة الخطورة
8 ساعات	ساعة واحدة	وقت الاستجابة للحالات الحرجة (المنتج غير قابل للاستخدام، يسبب ذلك مقاطعة كلية للعمل أو تأثير خطير عليه. تتأثر العمليات بشدة.)	الأولوية الأولى
16 ساعات	3 ساعات	وقت الاستجابة للحالات المتوسطة (فشل في طبيعة أو خصائص المنتج: المنتج لا يعمل بالطريقة التي صمم بها، يترك تأثير طفيف على استخدام حل بديل مقبول)	الأولوية الثانية
3 أيام عمل	1 أيام عمل	وقت الاستجابة للحالات البسيطة (توثيق بيانات، ومعلومات عامة، وطلب تعزيز)	الأولوية الثالثة

تلزם شركة "ماسترワークس" باتفاق مستوى الخدمة التالي:

*وقت الاستجابة هو الوقت المضى من الإشعار بالمشكلة وحتى يبدأ الاستشاري في العمل عليها.

**وقت الاستعادة هو الوقت الإجمالي لاستعادة خدمات الأعمال إما عن طريق إصلاح مؤقت أو حل بديل.

ملاحظة: تطبق اتفاقية مستوى الخدمة على مرحلة التنفيذ ومرحلة ضمان ما بعد التنفيذ.

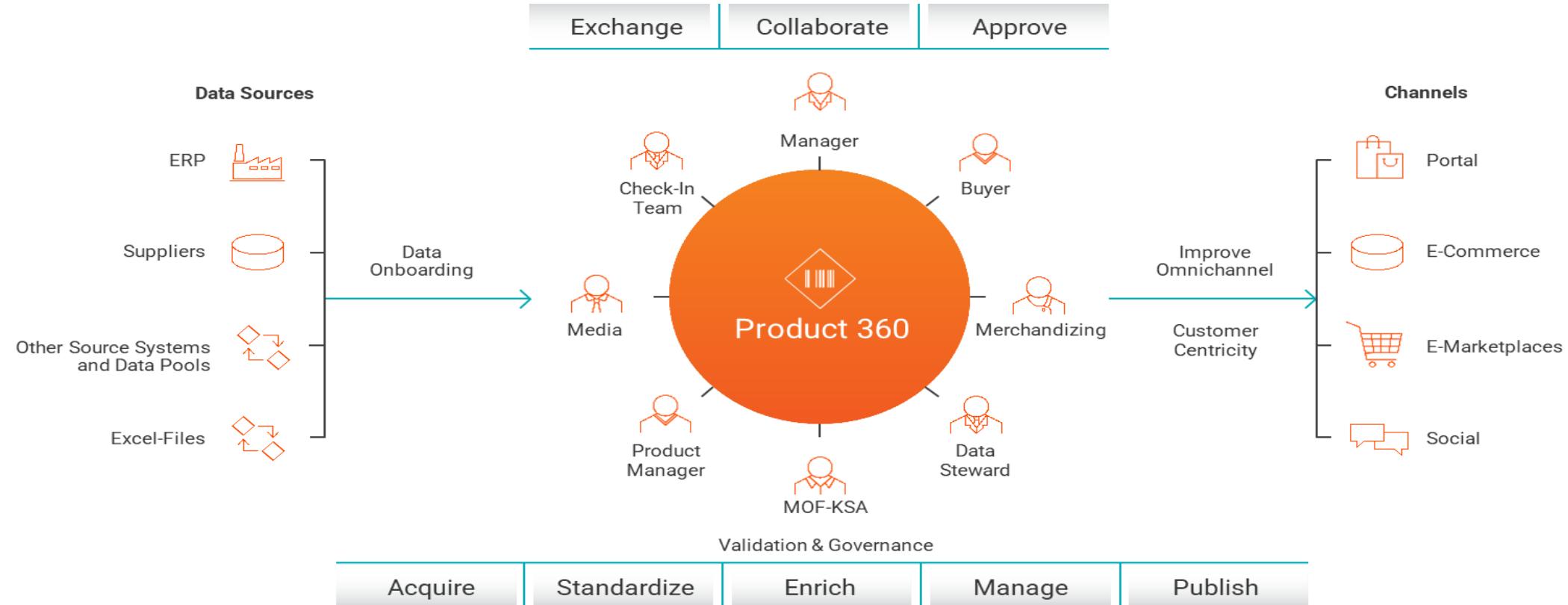
مخطط التصعيد

م	الاسم	المنصب	البريد الإلكتروني	رقم التواصل	طريقة وتوقیت التصعيد
1	دكتور عمران بادرنه	مدير استشاري	obadrneh@master-works.sa	00966548809681	التواصل الفوري والأولي
2	عبد الله العتيبي	الرئيس التنفيذي للعمليات	aalotaibi@master-works.net	00966503183314	التواصل في حالة عدم الاستجابة لمدة يوم عمل
3	هاني الهبي	الرئيس التنفيذي	hlehaibi@master-works.net	00966552180018	التواصل في حالة عدم الاستجابة لمدة 3 أيام عمل

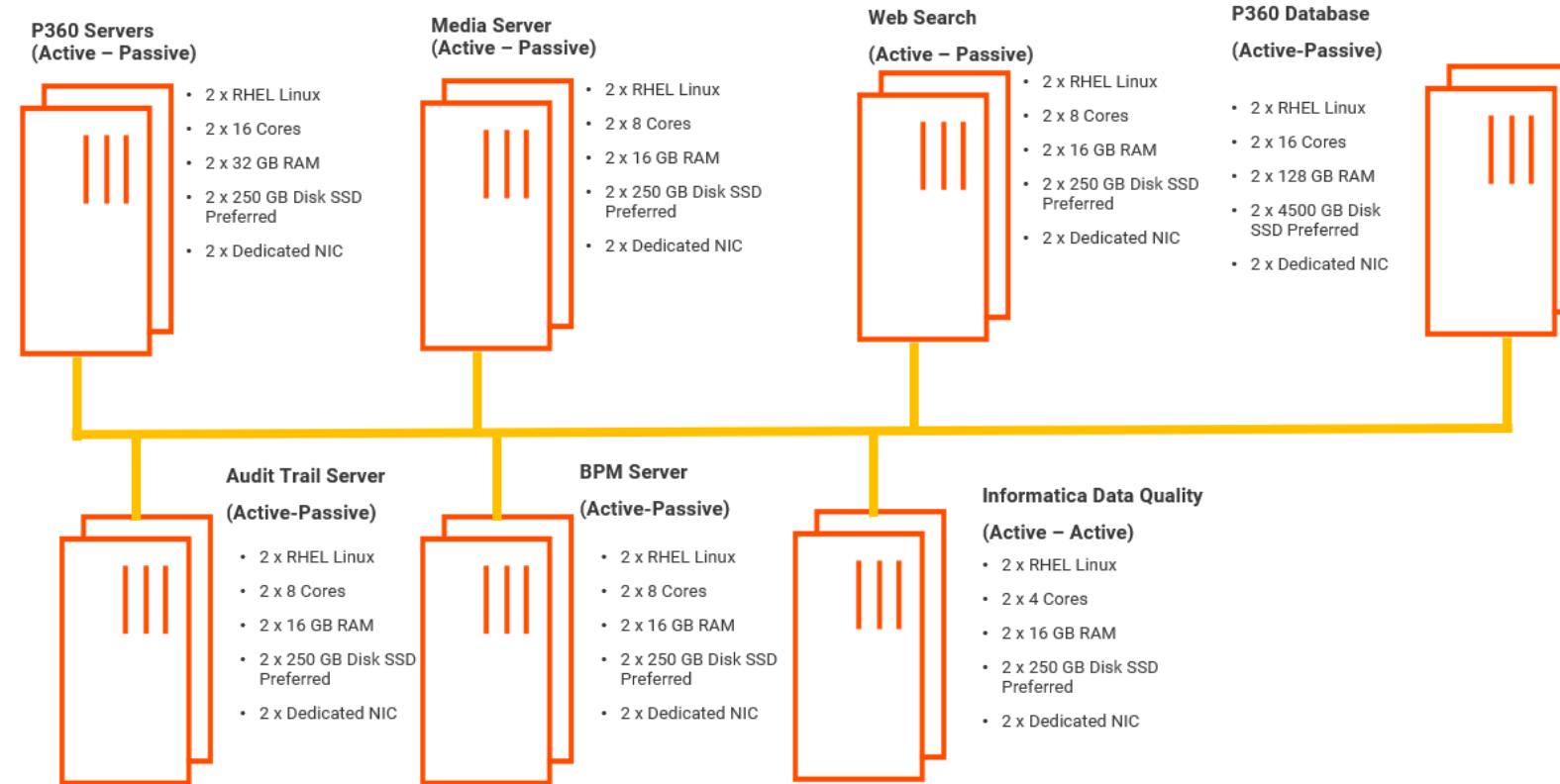
بنية الحل

3

بناءً على متطلبات **المركز الوطني**، سيتم تكوين 4 بيتات من **ماستروركس** كما هو مذكور أدناه

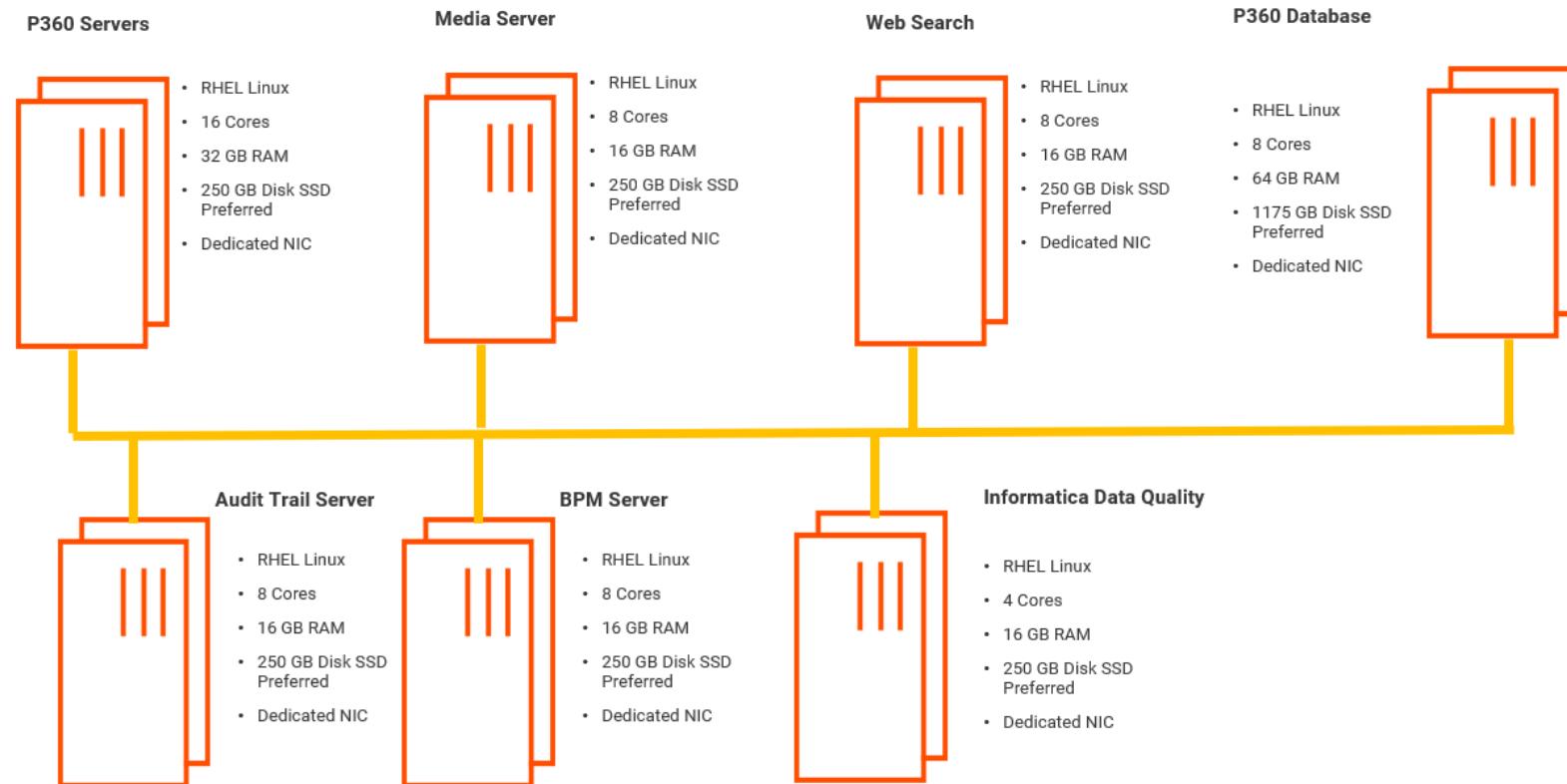


Production Environment – Product 360 MDM



I. Please note that all the proposed sizing numbers can be changed after the capacity planning exercise to be conducted for the implementation.

Development Environment – Product 360 MDM



Please note that all the proposed sizing numbers can be changed after the capacity planning exercise to be conducted for the implementation.

- Product 360 is Informatica's master data fueled product information management (PIM) system. It empowers business users to effectively manage and collaborate on product data in order to improve the customer shopping experience with consistent and complete information across all sales channels.
- Product 360 serves as a central repository for all product data and a platform for omnichannel commerce.
- Suppliers can easily upload their product information using a self-service portal. As we saw in the previous slide, Product 360 is built on top of Informatica MDM and provides the ability to master and maintain a large number of classifications, products, items and variations without any impact on the performance.
- Manufacturers and retailers who need to share their GS1 product attributes with their trading partners via the Global Data Synchronization Network (GDSN), can use the GDSN Accelerator to send/receive data to/from the pool within Product 360. Informatica is a certified 1WorldSync solution partner.
- In addition, Product 360 provides many integration capabilities for omnichannel commerce. We provide pre-built and certified integrations with all major ecommerce solutions, like IBM Webshpere Commerce (WCS), Oracle ATG Web Commerce or Demandware with fully support to Magento.
- And there are also partnerships and integrations with hybris and Google as well as integrations with print channels, like print suite for catalogs.

Informatica MDM - Product 360 comprises the following functional areas that support Product Information Management along the supply chain from onboarding of product data to the multichannel export into various target systems:

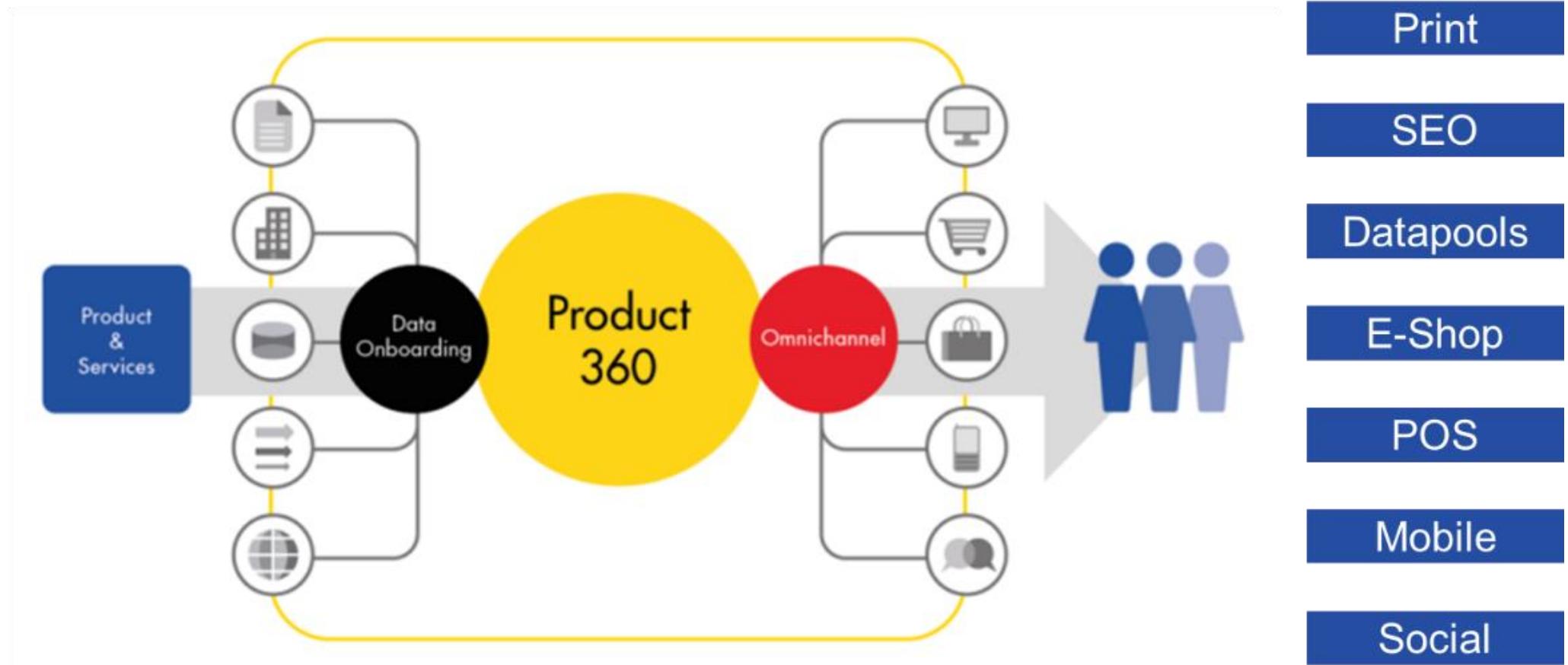
- **Informatica MDM - Product 360 – Server/Desktop**, is the central platform of Informatica MDM - Product 360. The desktop client enables the import of product data into the PIM system, its mastering and its export into various target systems.
- **Informatica MDM - Product 360 – Web** allows the mastering of product data online via an easy to use web interface.
- **Informatica MDM - Product 360 – Supplier Portal** enables data suppliers to provide their product data via an easy to use web interface on their own.
- **Informatica MDM - Product 360 – Media Manager** enables the structured management and reuse of media that are part of product data.
- **Informatica MDM - Product 360 – Channels**. The export functions in Informatica MDM - Product 360 - Desktop allow formatted product data to be adapted to individual publication channels (multichannel), and thus to various target systems.
- **Informatica MDM - Product 360 – Service API**. The interface allows read and write access to PIM data
- **Informatica MDM - Product 360 – Data Quality** delivers an integrated solution, designed for managing data quality of product and supplier data, including the support for data integration, data profiling and data governance. It enables companies to implement consistent, re-usable and automated data quality processes for product data, throughout the entire data life cycle.

نظرة عامة عن بنية (PIM) Informatica P360

The collage illustrates the Informatica P360 platform's integration across multiple business functions:

- Top Left:** A screenshot of the Informatica PIM 7.0 interface showing a product catalog for apparel. It displays a hierarchical menu for categories like Apparel, Boys, Girls, Men, Women, Electronics, Grocery, Health, Home & Furnishing, and Newsletters & Magazines. A detailed view of a "Albin Classic British Cut Black Suit" is shown, including its price (\$1,437.00), brand (Albin), and a large image of a male model wearing the suit.
- Top Middle:** A screenshot of the Aurora website, part of the Informatica P360 ecosystem. It features a search bar, navigation links for All Departments, and a promotional banner for "RECEIVE 15% OFF Your Entire Purchase". A specific product page for the "Albin Classic British Cut Black Suit" is displayed.
- Top Right:** A screenshot of the Informatica P360 dashboard titled "Welcome Amy Eight". It shows "My Tasks" (Add Images (Item: 1), Update Mandatory Attributes (Item: 3), Validate translation (Item: 2)) and "TeamTasks" (Global Product Marketing tasks). It also includes a "Workflow Status Information" section with progress bars for validation steps like "Validate Classification" (100%), "Validate Translation" (94%), and "Validate Images" (87%).
- Bottom Left:** A screenshot of the Informatica P360 interface for consumer electronics. It shows a list of items under the "TechVision ISO Series" category, with a detailed view of the "TechVision 32 HD ISO, black (81 cm)". The view includes tabs for Product, Media, Classification, Attributes, Kits and Components, References, Ordering information, Logistics, Surcharges, Quality status, Change information, Translation, All tests, Customers, and Customer Health.
- Bottom Middle:** A screenshot of the Informatica Media Assets interface. It shows a library of media assets, including a thumbnail of a TV screen displaying a close-up of a person's eye. The right panel provides technical details for the asset, such as file name (ppic_5032-7606_020200_004.jpg), resolution (150), color depth (32), and color space (CMYK).

Omnichannel Publishing



Connected with Product 360

Content / product
information sharing
platforms

ALKEMICS



Analytical tools

CLAVIS INSIGHT

priceintelligence

Ecommerce solution/platform/ CMS



Print

WERKII

Stämpfli

E-marketplaces



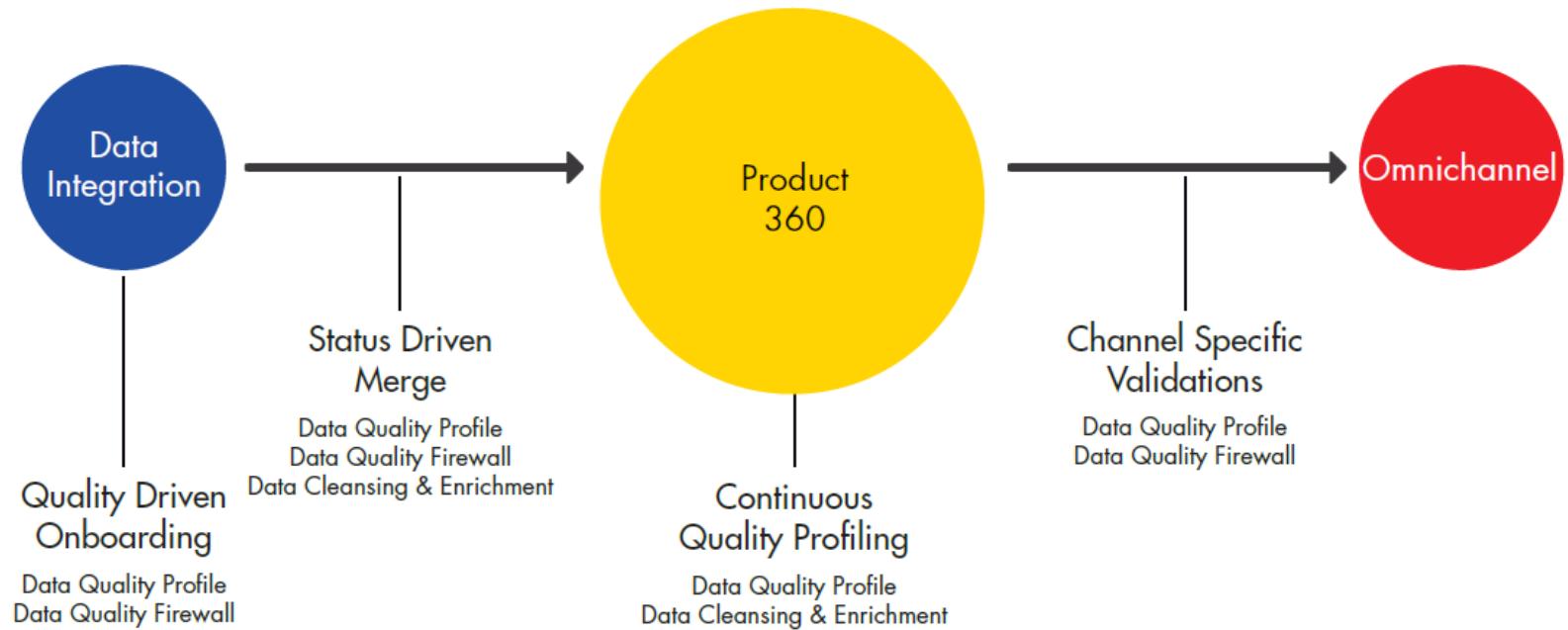
Digital Asset
Creation and
Management

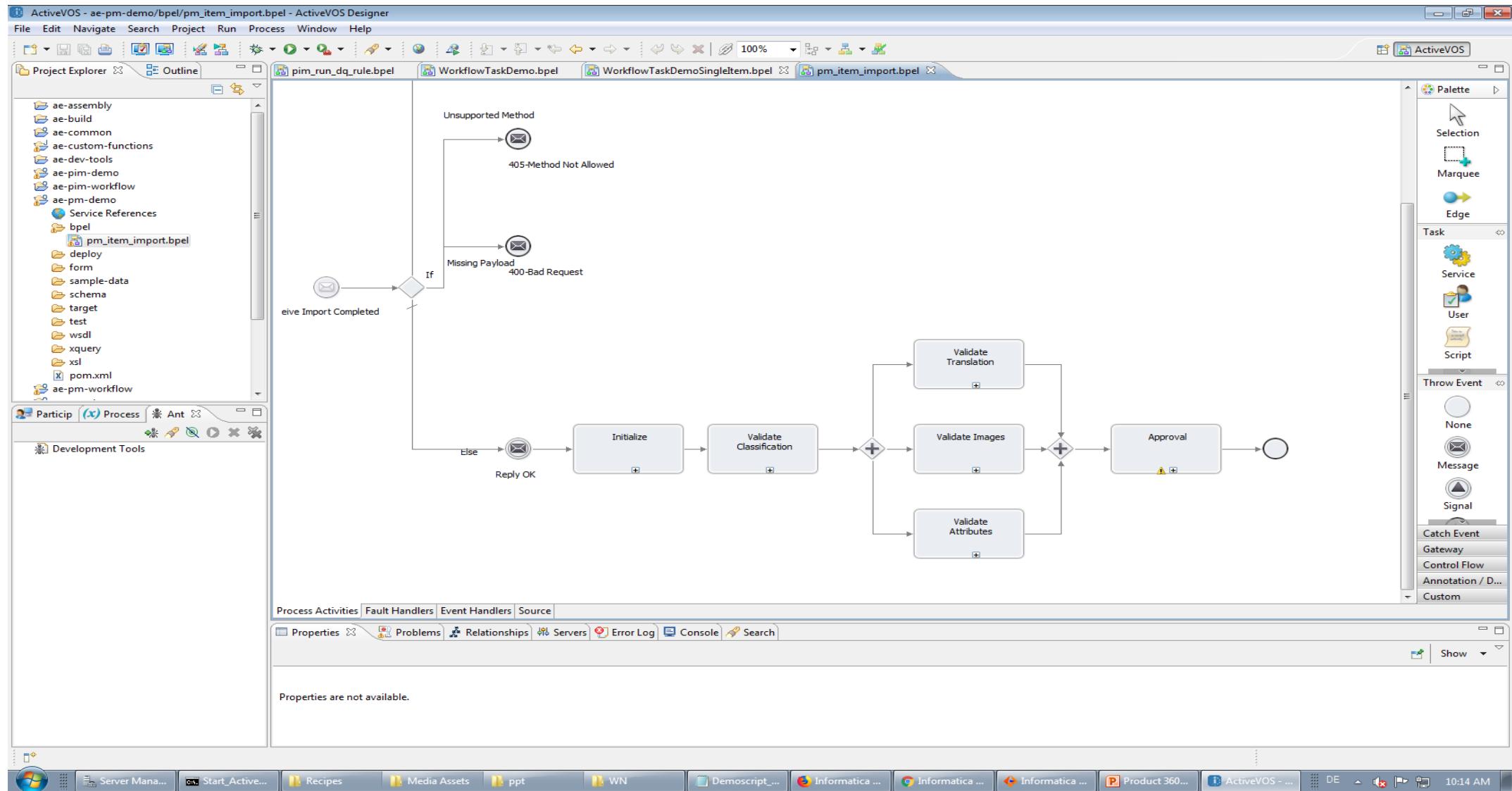


Data Enrichment
and classification

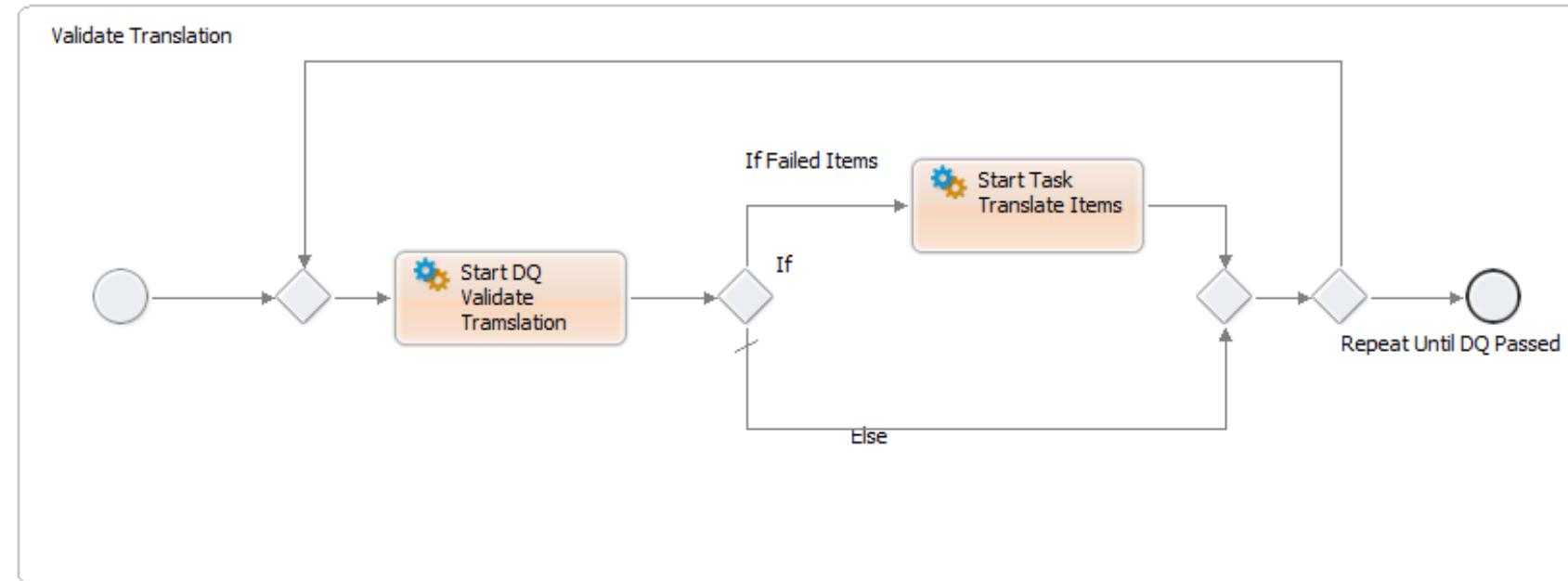


Automated & Assured Data Quality Along All Product Information Processes





[pm_item_import](#) → Validate Translation



عن شركة "ماستروركس"

4

تأسست شركة "ماستر وركس" بالمملكة العربية السعودية، الرياض



لدي شركة "ماستر وركس" إيمان راسخ بمقولة:
"تعد البيانات في عصرنا أحد أهم الأصول في كل مؤسسة"



تعد "ماستر وركس"اليوم شركة استشارات وطنية في إدارة البيانات،
حيث توفر رحلة تحول رقمية مبنية على البيانات



+250

موظف



+130

عميل مؤسسي



+150

قصة نجاح في السوق الآن

نقدم أفضل الحلول البرمجية وخدمات الاستشارات والتنفيذ والدعم
والتدريب بالتعاون مع رواد وبانئي التكنولوجيا في العالم



حلول بيانات مشفرة E2E



الرقمنة



الشعار

تحويل البيانات إلى أصول



الهدف

تقديم حلول وخدمات فعالة في
إدارة البيانات

الرؤية

مزود رائد في السوق لحلول وخدمات إدارة البيانات

04

نراعي الموظفين

- الموظفون هم أساس كل شيء
- الحياة الأسرية والروحية مهمة وحيوية
- تطور الأعمال من خلال الاستثمار
- العمل الجماعي يتطلب التعاون

03

نهتم بالتكامل

- الصدق والثقة هما أساس كل شيء
- مساعدة الذات والآخرين أمر في غاية الأهمية

02

نراعي العميل

- الشراكات هي سبيل النجاح
- ملتزمون بخدمة عملائنا وتلبية احتياجاتهم المتغيرة
- نسعى لإلهارهم

01

نهتم بالتميز

- الجودة هي العلامة المميزة لكل ما نقوم به
- التحسين المستمر أمر واجب الحدوث



THE ADDRESS

6319, Alyasmin, Riyadh 13322 2756, Riyadh 11564



PHONE NUMBER

+966 114000014

+966540725279

Ahmed Samy— Account Manager



EMAIL ADDRESS

info@master-works.sa



WEBSITE

<https://master-works.sa/>

عرض خدمة البيانات



استشارات إدارة البيانات



حلول إدارة البيانات



تصوير البيانات



خدمات بيانات متقدمة



عرض خدمة البيانات

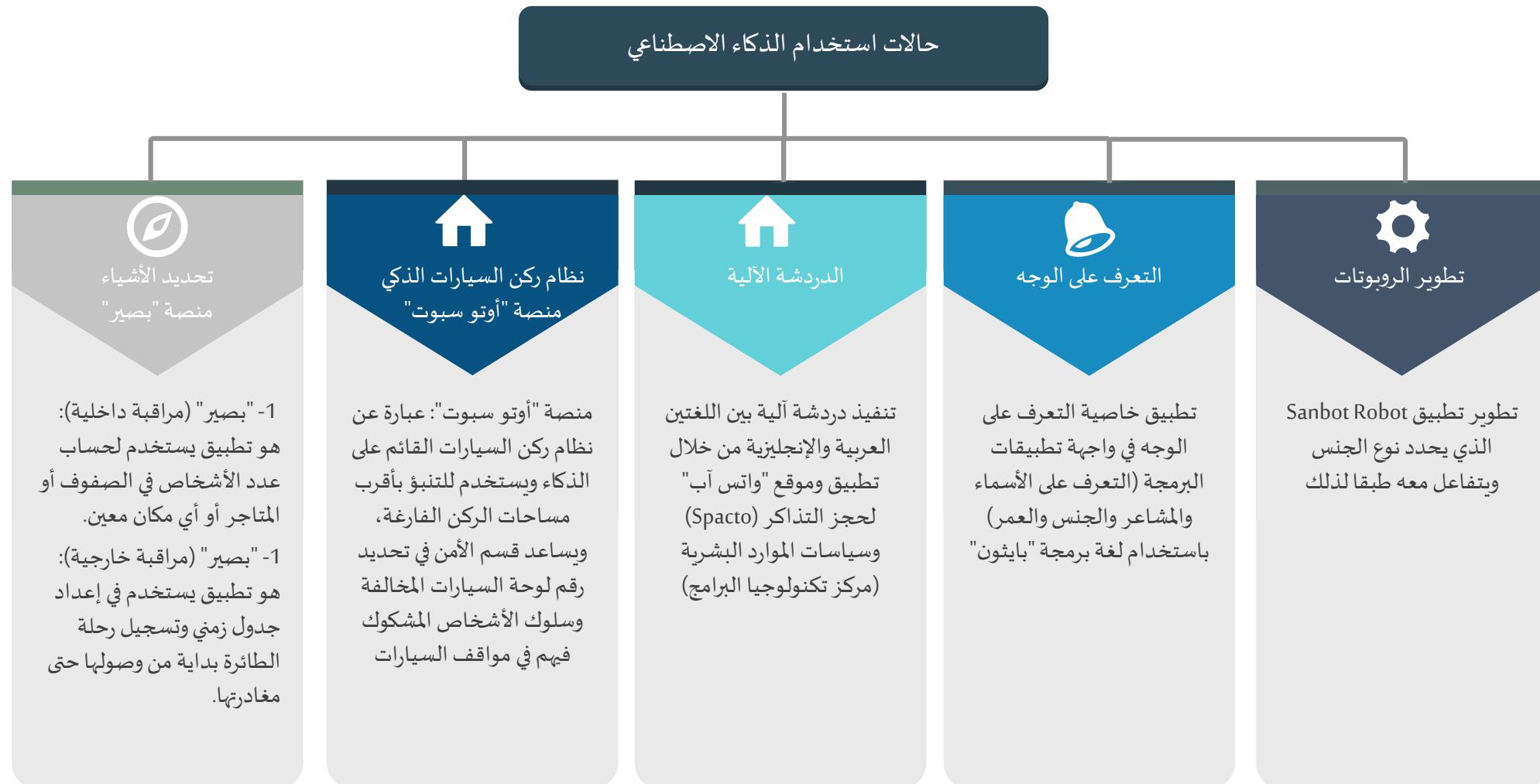


الذكاء الاصطناعي والبيانات
الذكية



خدمات الرقمنة

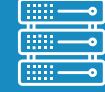






خدمات بيانات متقدمة

- جودة البيانات
- إدارة البيانات الرئيسية
- حوكمة البيانات
- البيانات المفتوحة



تصویر البيانات

- ذكاء الأعمال
- تحليلات البيانات
- تحليل وصفي
- تحليل تنبؤي
- ذكاء الأعمال على الأجهزة المحمولة (ذكاء المحمول)
- لوحة المعلومات الفورية



إدارة البيانات

- تخزين بيانات المؤسسات
- مخزن البيانات التشغيلي ODS
- البيانات الضخمة وبحيرة البيانات
- تنقية البيانات
- تكامل البيانات
- متجر البيانات



استشارات إدارة البيانات

- تأسيس وتشغيل مكتب إدارة البيانات
- استراتيجية البيانات

ادارة البيانات المشفرة

- التدريب
- ترخيصات أداة البيانات
- الاستعانة بكتاءات خارجية من الخبراء الموضوعيين



الخدمات الرقمية

تكامل التطبيقات

تحديث التطبيقات

إدارة واجهة برمجة التطبيقات (مبادرة واجهة برمجة التطبيقات المفتوحة)

أتمتة العمليات الآلية (RPA)

مكتب إدارة المشاريع الرقمي (P+)

تحسين موقع التواصل الاجتماعي (S+)



الذكاء الاصطناعي والبيانات الذكية

التعلم العميق

تحليلات متقدمة

التنقيب في النصوص

ذكاء الواقع

منصة "بصير"

منتجات شركة "ماستروركس"



منصة "بصير" تقدم رؤية حاسوبية وحلول تعلم الآلة حيث يمكنها التقاط عنصر وإجراء التحليل المطلوب عليه؛ يعد حساب عدد الأشخاص في الزحام وتسجيل رحلة الطائرة بداية من وصولها حتى مغادرتها أمثلة على تطبيقات منصة "بصير"



منصة "أتوسبوت": عبارة عن نظام ركن السيارات القائم على الذكاء ويستخدم للتنبؤ بأقرب مساحات الركن الفارغة، ويساعد قسم الأمن في تحديد رقم لوحة السيارات المخالفة وسلوك الأشخاص المشكوك بهم في موافق السيارات



منصة "سيراوند": أداة متقدمة لتحليل البيانات توفر حلول قابلة للتنفيذ حول مجالات الموارد البشرية والمالية وسلسلة التوريد



أداة شركة "ماستروركس" لحكومة البيانات هي أداة توفر منهج سهل الاستخدام لحكومة البيانات



المملكة العربية السعودية
الشؤون الخاصة لسمو ولي العهد

منتجات شركة "ماستروركس"



أداة "ليوبارد" هي أداة
متابعة المشاريع التي تراقب وتحكم في
فوائد وخسائر المشروع واستغلال الموارد



منصة "سي أو اي او": هي منصة تحديد
موقع وأنترنت الأشياء يمكن استخدامها
في تطبيقات الهاتف المحمول التي تعتمد
على إدخال الموقع لتسجيل الدخول
والخروج من الأماكن



مكتب (P+): هو مكتب إدارة المشاريع
ويمتلك مجموعة من الأدوات الفعالة التي
تعزز من تحكم المؤسسة في المشاريع



نيوم



المملكة العربية السعودية
الشؤون الخاصة لسمو ولي العهد



الخبرات

- لدينا معرفة وخبرة طويلة في الصناعات الحكومية والأكاديمية والاتصالات اللاسلكية

فريق العمل

- الشركة تتمتع بأفضل الكفاءات البشرية في مجال الاتصالات اللاسلكية
- خبراء البيانات بالشركة على درجة عالية من الكفاءة في نظام تحقيق وتكامل الرؤي

العلاقات

- علاقات طويلة الأمد مع العملاء من خلال خدمات الدعم والصيانة رفيعة المستوى

المنهجيات

- تستخدم الشركة منهجيات عالمية لنظام تحقيق الرؤي مثل CRISP_DM و SCRUM

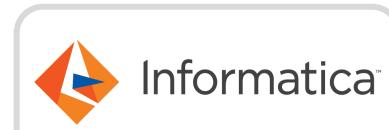
الشراكات

- لدينا علاقات استراتيجية مع شركاء التعاون، وتشمل مزودي التكنولوجيا الرائدين، مثل: Microsoft و SAP و SW-AG و Oracle و Teradata و Tableau و MicroStrategy و Oracle و Canera و Collibra

المعرفة

- من خلال معرفة مفصلة لتقنية شركائنا، يمكننا تخصيص حلول البيانات الخاصة بنا بسرعة لتلبى احتياجات العملاء المحددة





Google



ORACLE®



MicroStrategy®



alteryx

TERADATA



cloudera



incorta.

THE KPI INSTITUTE

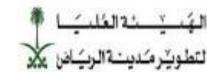


dataiku





Government
Sector



عملاء شركة "ماستر وركس": عينة من عملاء القطاع الخاص



Private
Sector

stc

موبيلي
mobily

zain

بنك الرياض
riyad bank

Sas

تكافل العربية
Takaful Al Arabia
Health Care Group

solutions
by stc

channels
by stc

stc
Bahrain

البنك العربي
Banque Arabe
Frans

NCB
الأهلي

مجموعة الحطير
al hokair group

Medi Visa

مصرف الراجحي
Al Rajhi Bank

SABB ساب

البنك السعودي للاستثمار
The Saudi Investment Bank

البنك الأول
Alawwal bank

بنك البلاد
Bank Albilad

العربي
anb

araamis • mmoi

جامعة النور
Development & Consulting Services Institute

إسادة
Saudi Re

AMERICAN
EXPRESS

كريت
Theeb
تأجير السيارات
Rent a Car

كسلايمان الحبيب
DR SULAIMAN AL HABIB
medics group المجموعة الطبية

بنك فاتح
Al Fatah Bank

مجموعة الفيصلية
Al Faisaliah Group

JERAISY
JERAISY GROUP

الفرضيات العامة

5

- 1 تم تقدير الأسعار المقترحة بناء على فرضيات شركة "ماستروركس" لحجم العمل المتوقع إنجازها. يعتبر أي عمل إضافي يتجاوز فرضيات الشركة بمثابة طلب تغيير للمشروع.
- 2 تعتبر السير الذاتية المقدمة بمثابة عينة للكفاءات المتاحة للشركة ولا تمثل الفريق الذي سيعمل على مشروع **المركز الوطني**، على أن يتم تحديد الفريق بعد بداية المشروع والذي سيكون على نفس مستوى هذه السير.
- 3 ستخضع أي تغييرات في نطاق العمل إلى إجراءات طلب التغيير القياسية المعمول بها في إدارة المشروع.
- 4 يعتبر الجدول الزمني وعدد مراحل المشروع المقترحة هنا بمثابة افتراض مبدئي وستقوم الشركة بعمل خطة وجداول زمني مفصلين عند بداية المشروع.
- 5 يتکلف المركز الوطني مشكوراً بإتاحة كل الموارد والمعلومات الضرورية لمساعدة الشركة في تنفيذ أنشطة المشروع كما يجب. على سبيل المثال، يجب تحضير قواعد العمل الحالية مقدماً قبل اجتماعات جمع قواعد العمل.
- 6 من المفترض أن يستغرق المركز مدة 5 أيام للمراجعة الأولى لمخرجات المشروع ويومين للمراجعة الثانية.
- 7 من المفترض أن تكون متطلبات المركز الوطني متاحة ويعتبر أي تأجيل لتنفيذ المشروع من جانب المركز سبباً وجهاً لإيقاف المشروع لفترة تتسم مع هذا التأجيل.
- 8 الحد الأقصى لاستقبال ردود المركز الوطني بخصوص أي استفسارات أو متطلبات هو 24 ساعة.
- 9 بمجرد إصدار خطاب الموافقة، يلزم شهراً واحداً بدءاً من تاريخ صدوره لتوارد الفريق وبدأ التنفيذ.
- 10 سيمكن المركز الوطني امكانية الوصول إلى فريق ماستروركس على أنظمة المصدر UAT أو بيئة الاختبار مع الوصول الكامل لاختبار الاستعلام والعمل عليه أثناء تنفيذ المشروع.
- 11 سيتم إرسال أي مشكلة تتعلق بجودة البيانات إلى مستخدم الأعمال للمراجعة وستتضمن الإجراء الموصي به، وإذا تأخر مستخدم الأعمال في التعليقات أكثر من الفترة المرسلة في البريد الإلكتروني ، فسيتم تلقائياً الموافقة على الإجراء الموصي به من مستخدم الأعمال وتطبيقه على مشكلة جودة البيانات.

أبرز المنهجيات المتبعة

توجد منهجية مختلفة لكل نطاق مختلف لإدارة البيانات

- ستستخدم شركة "ماستروركس" أحدث المناهج العالمية المختلفة لتطبيق عناصر بيان العمل SOW لهذا المشروع

02

منهجية جودة البيانات

01

منهجية التصنيف الموحد
للبيانات

تعتبر المناهج المقترحة شاملة لأنشطة عديدة. لا يشترط تنفيذ كل الأنشطة، ولذلك سيتم تحديد المنهجية التي تستوفي متطلبات **المركز الوطني**، وقد يتم تطوير بعض المخرجات في منهجهة واحدة كي لا تتكرر في منهجهيات أخرى. نظراً لاحتمالية وجود بعض مخرجات المشروع بالفعل لدى **المركز الوطني**، فمن المتوقع أن تتم مشاركة هذه المستندات مع شركة "ماستروركس" للعمل على تحديدها (وليس على تطويرها من البداية).

منهجية التصنيف الموحد للبيانات

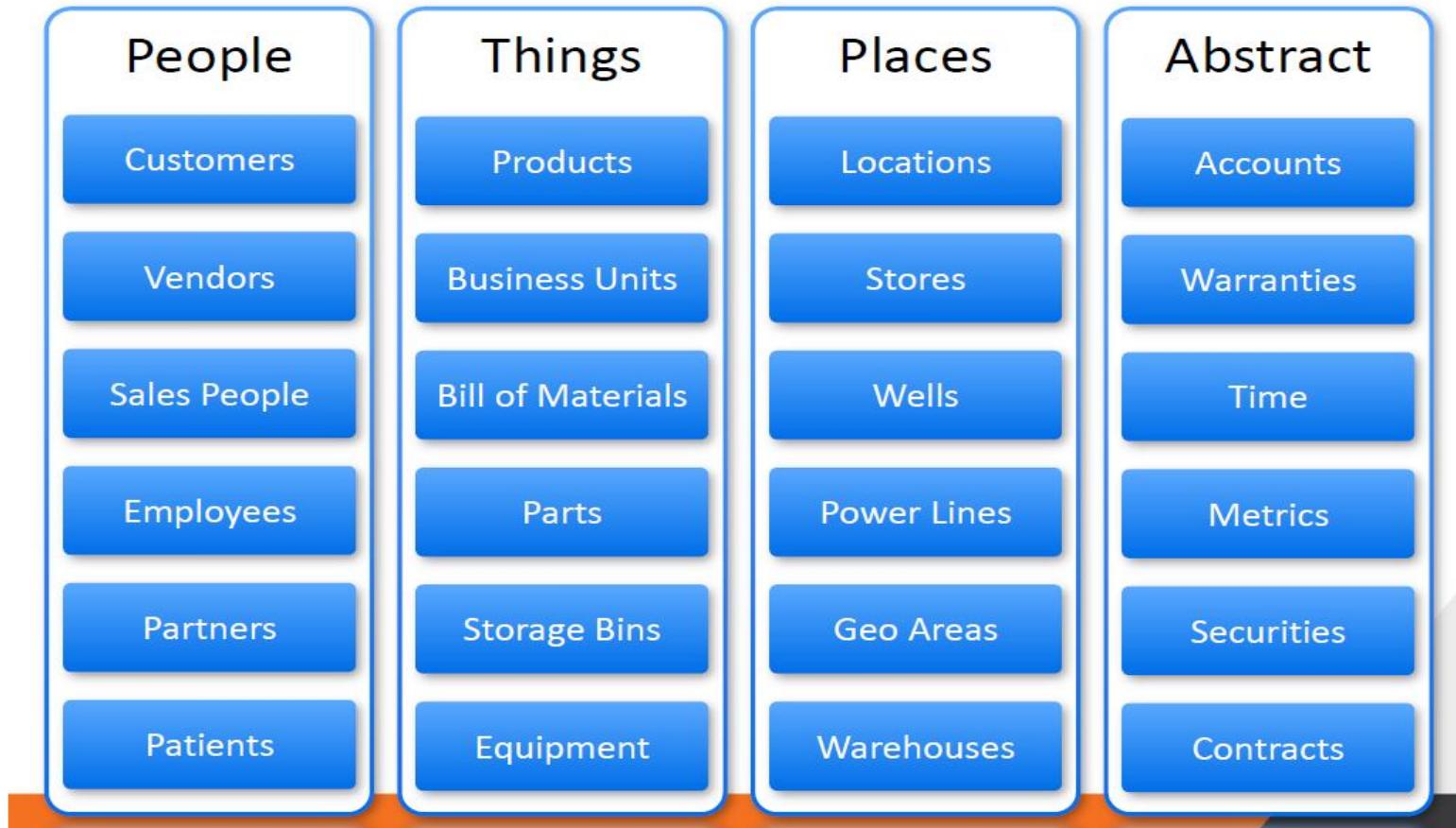
9.4

تعتمد التصنيف الموحد للبيانات (MDM) على التكنولوجيا لتفعيل دورها حيث يتعاون فريق الأعمال وتكنولوجيا المعلومات معًا لضمان التوحيد والدقة والإشراف والاتساق ووضوح المسئوليات لأصول التصنيف الموحد للبيانات المشتركة للمؤسسة.

التصنيف الموحد للبيانات هي مجموعة متسقة وموحدة من المعرفات والسمات الموسعة التي تصف الكيانات الأساسية للمؤسسة بما في ذلك العملاء والمنتجات والمواطنين والموردين والمرضى والموقع وعروض الخدمات والمزيد.



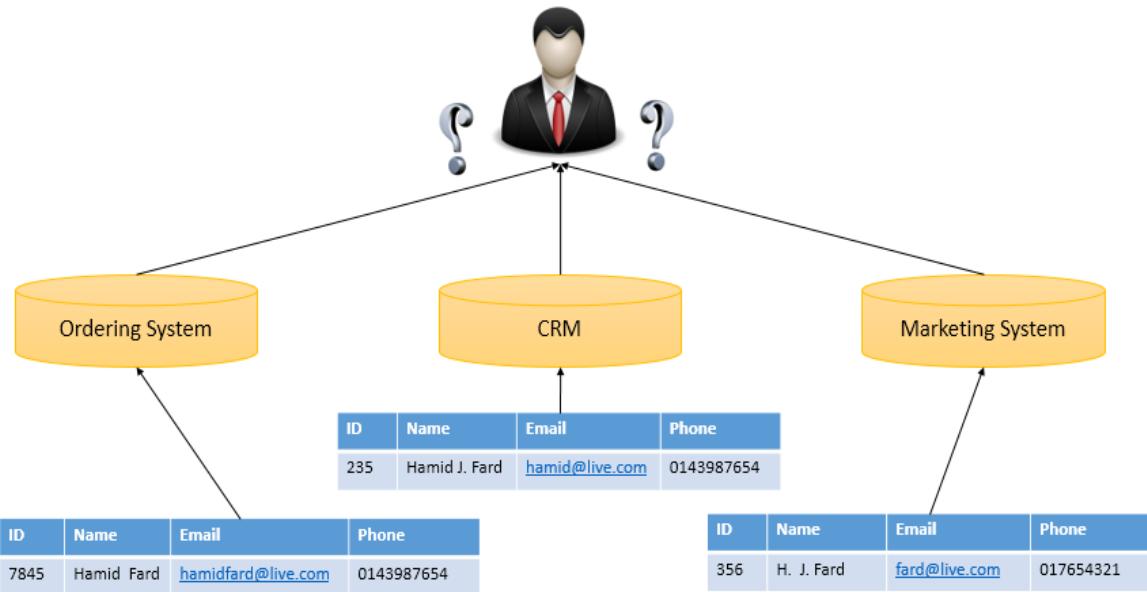
Master Data Management Entity Examples



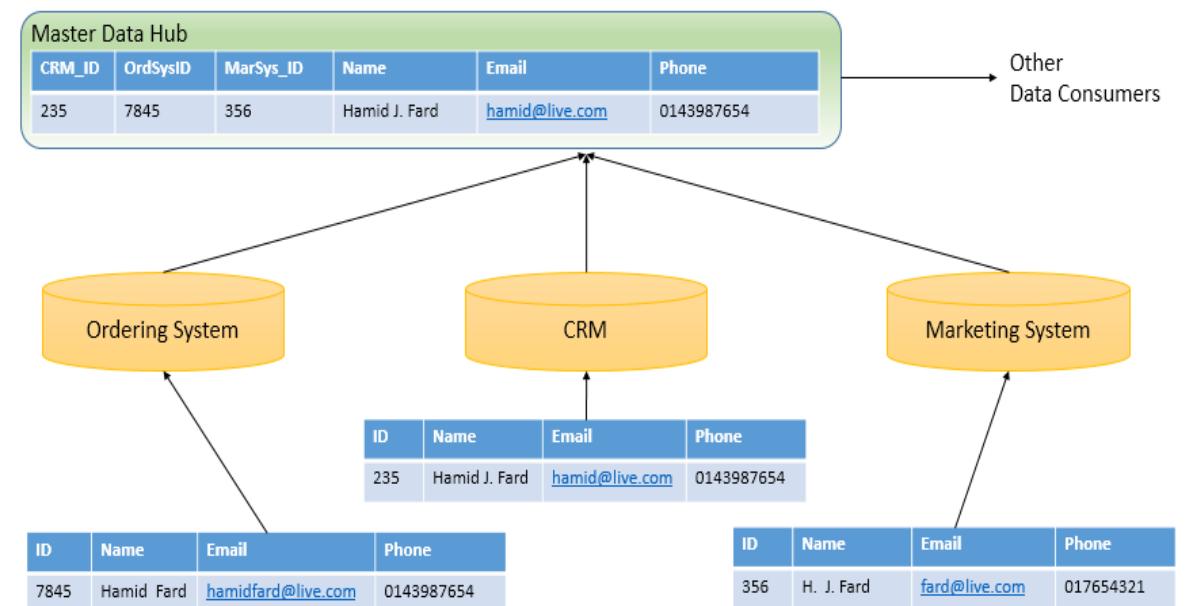
بعض أمثلة على التصنيف الموحد
للبيانات وليس على سبيل الحصر

يمكن أن تمثل التصنيف الموحد للبيانات تحدياً كبيراً للمؤسسات . قد يتم تسجيل تمثيلات البيانات لكيان واحد مثل (العميل) في أنظمة متعددة بتنسيقات مختلفة، وتمتلك الوزارات والهيئات والمؤسسات عدد كبير من هذا النوع ولذا فتتمكن إدارة التصنيف الموحد للبيانات من توحيد البيانات ، مما يحسن اتساق البيانات وفي النهاية جودة القرارات التي يتخذونها.

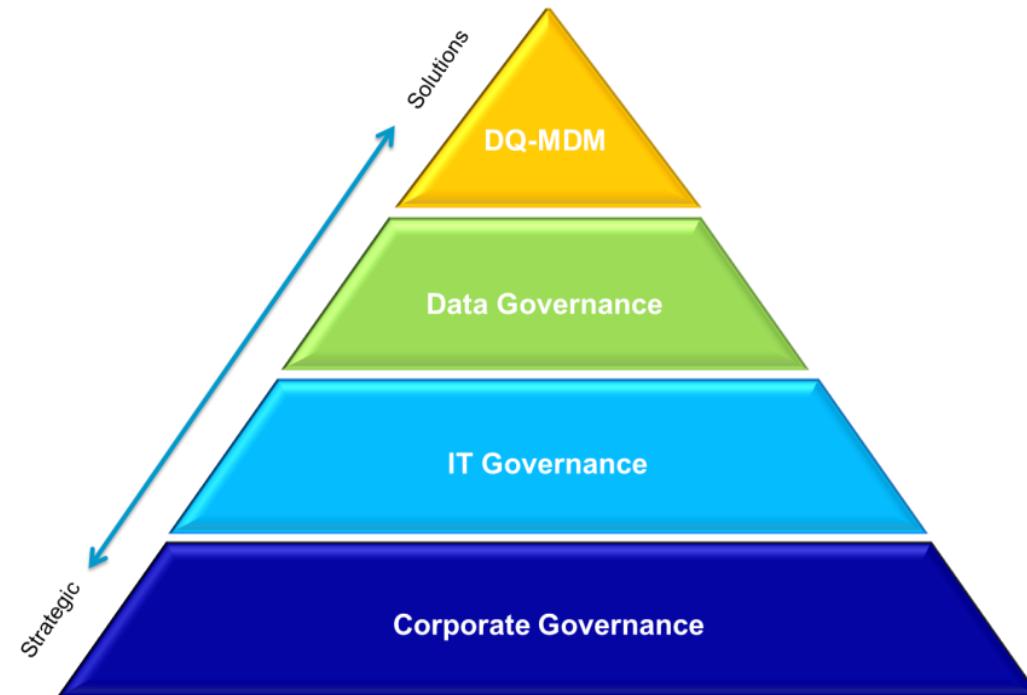
Before MDM

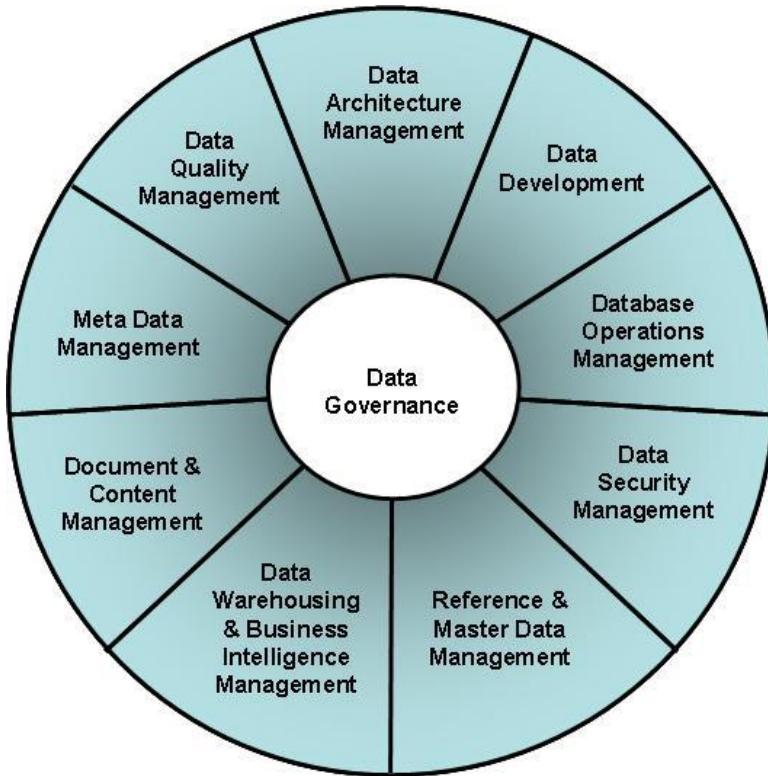


After MDM



يوضح الرسم البياني أدناه العلاقة بين ممارسات التصنيف الموحد للبيانات/المرجعية وحوكمة تكنولوجيا المعلومات.





DAMA () هي مؤسسة غير ربحية ومستقلة عن الشركات مكونة من متخصصين أعمال وتقنيين مكرسة للنهوض بإدارة موارد البيانات (DRM) وإدارة موارد المعلومات (IRM) . تهتم المنظمة بتطوير وتنفيذ الإجراءات والممارسات والسياسات والبنية التي تدير بشكل صحيح دورة حياة البيانات الكاملة للمؤسسة.

جزء من إدارة بيانات المؤسسة ، تعد التصنيف الموحد للبيانات (MDM) عملية دعم حاسمة في إدارة التغيير التنظيمي. كما هو موضح في © DAMA-DMBOK، فإن التصنيف الموحد للبيانات هي عملية مستمرة لتحديد مستويات مقبولة من جودة البيانات لتلبية احتياجات العمل .

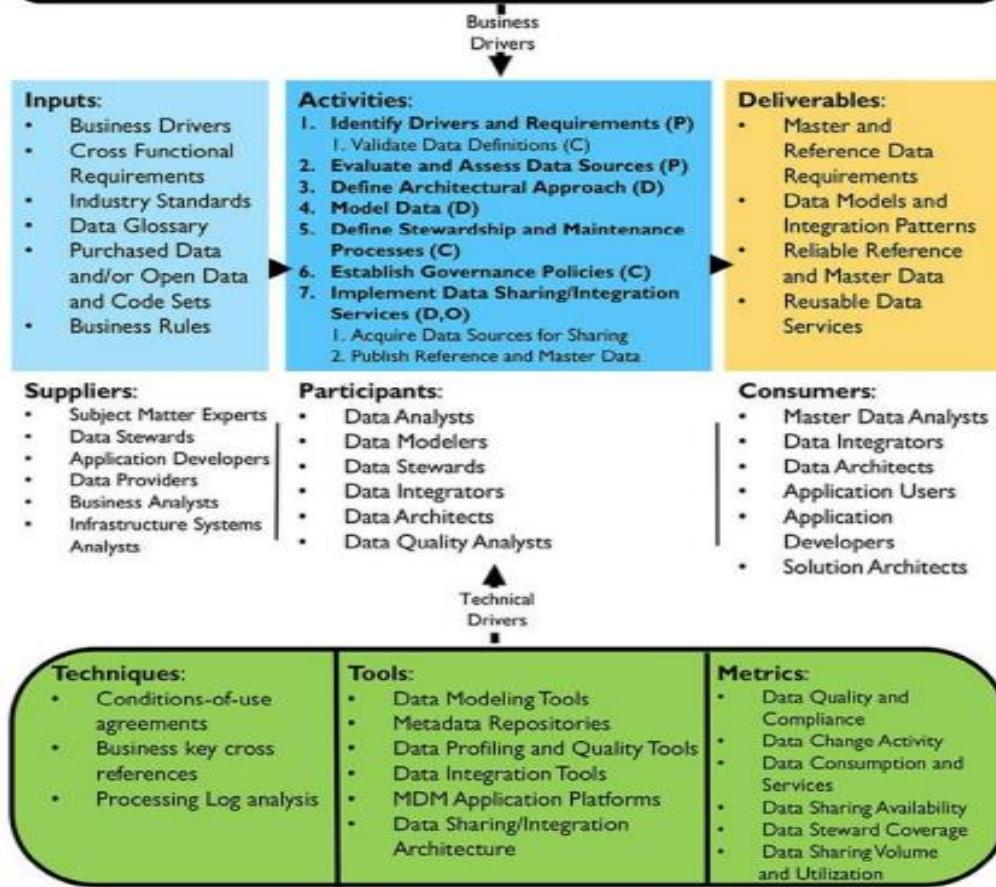
تعد التصنيف الموحد للبيانات (MDM) أمرا أساسيا لأي برنامج لإدارة البيانات ، مما يجعل إنشاء البيانات الرئيسية الموثوقة أمرا بالغ الأهمية. أنشئ بيانات رئيسية عن طريق تعريف كيانات البيانات الرئيسية في مفرد مصطلحات الأعمال في كatalog البيانات. يمكنك تسجيل مصادر البيانات في كatalog البيانات والبحث في مخازن بيانات متعددة عبر المشهد الموزع للبيانات لاكتشاف مكان وجود البيانات الرئيسية المختلفة .

Reference and Master Data

Definition: Managing shared data to meet organizational goals, reduce risks associated with data redundancy, ensure higher quality, and reduce the costs of data integration.

Goals:

1. Enable sharing of information assets across business domains and applications within an organization.
2. Provide authoritative source of reconciled and quality-assessed master and reference data.
3. Lower cost and complexity through use of standards, common data models, and integration patterns.



(P) Planning, (C) Control, (D) Development, (O) Operations

سنقوم بالالتزام بمعايير DAMA عند إنشاء إطار البيانات الرئيسية



تهدف هذه المرحلة إلى إغلاق المشروع رسميًا والإبلاغ عن المستوى العام للنجاح إلى أصحاب المصلحة

المهـدـفـ مـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ هـوـ تـحـديـدـ وـاصـلاحـ السـجـلـاتـ الـذـهـبـيـةـ دـاخـلـ الـمـركـزـ الـوطـيـ وـتحـديـدـ السـبـبـ الجـذـريـ لـمـشاـكـلـ عـدـمـ التـطـابـقـ مـنـ خـلـالـ مـسـئـولـيـ الـبـيـانـاتـ ،ـ وـأـيـضاـ يـعـمـلـ عـلـىـ مـتـابـعـةـ وـتـحـديـثـ خـطـةـ الـحـوكـمـ وـتـحـسـينـ الـبـيـانـاتـ ،ـ كـمـ يـجـبـ تـاـكـيـدـ أـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ مـسـتـمـرـةـ غـيرـ مـتـرـيـطـةـ بـمـشـرـعـ أـوـ مـدـةـ مـحـدـدةـ لـلـحـصـولـ عـلـىـ النـتـائـجـ المـرـجـوـةـ .ـ

المهـدـفـ مـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ هـوـ نـشـرـ السـجـلـاتـ الـذـهـبـيـةـ دـاخـلـ الـمـركـزـ الـوطـيـ وـتحـديـدـ السـبـبـ الجـذـريـ لـمـشاـكـلـ عـدـمـ التـطـابـقـ مـنـ خـلـالـ مـسـئـولـيـ الـبـيـانـاتـ ،ـ وـأـيـضاـ يـعـمـلـ عـلـىـ مـتـابـعـةـ وـتـحـديـثـ خـطـةـ الـحـوكـمـ وـتـحـسـينـ الـبـيـانـاتـ ،ـ كـمـ يـجـبـ تـاـكـيـدـ أـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ مـسـتـمـرـةـ غـيرـ مـتـرـيـطـةـ بـمـشـرـعـ أـوـ مـدـةـ مـحـدـدةـ لـلـحـصـولـ عـلـىـ النـتـائـجـ المـرـجـوـةـ .ـ

المهـدـفـ مـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ هـوـ تـصـمـيمـ وـبـيـانـهـ الـحـلـ التـقـنـيـ لـتـجـمـيعـ مـصـادـرـ الـبـيـانـاتـ وـتـأـكـدـ مـنـ صـحـةـ وـجـوـدـةـ الـبـيـانـاتـ وـأـنـشـاءـ هـيـكلـيـةـ تـخـزـينـ الـبـيـانـاتـ وـكـذـلـكـ إـنـشـاءـ قـوـاعـدـ الـمـطـابـقـةـ وـالـتـوـافـقـ وـالـدـمـجـ .ـ

المهـدـفـ مـنـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ هـوـ تـحـديـدـ مـصـادـرـ الـبـيـانـاتـ لـلـبـيـانـاتـ الـرـئـيـسـيـةـ وـفـهـمـ هـيـكلـيـةـ الـبـيـانـاتـ وـجـوـدـهـاـ وـتحـديـدـ أـلـيـاتـ الـمـطـابـقـةـ وـالـدـمـجـ لـلـسـجـلـاتـ الـمـتـمـاثـلـةـ وـكـذـلـكـ تـحـديـدـ أـلـيـهـ الـتـعـامـلـ مـعـ السـجـلـاتـ الـغـيـرـ مـتـمـاثـلـةـ وـتـحـديـدـ طـرـيـقـةـ نـشـرـ وـاسـتـخـدـامـ السـجـلـاتـ الـنـهـائـيـةـ (ـلـذـهـبـيـةـ)ـ دـاخـلـ الـمـركـزـ الـوطـيـ .ـ

تـهـدـيـفـ هـذـهـ مـرـحـلـةـ إـلـىـ إـطـلـاقـ الـمـشـرـعـ وـتـطـوـرـ وـثـاقـبـ إـداـرـةـ الـمـشـرـعـ هـدـفـ ضـيـطـ الـمـشـرـعـ وـضـمـانـ تـنـفـيـذـ حـسـبـ الـوقـتـ وـمـسـتـوـيـاتـ الـجـوـدـةـ الـمـتـفـقـ عـلـيـهـ .ـ

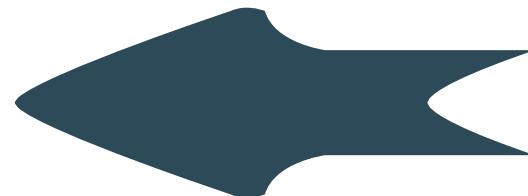
إدارة المشروع

منهجية التصنيف الموحد للبيانات



مخرجات المشروع

- مستند انطلاق المشروع.
- ميثاق المشروع.
- خطة التواصل.
- خطة تنفيذ المشروع.



الأنشطة

- إجراء اجتماع خاص بانطلاق المشروع.
- تنفيذ إدارة أصحاب الأعمال.
- تطوير خطة تواصل.
- تطوير خطة تنفيذ المشروع.

إدارة المشروع

منهجية التصنيف الموحد للبيانات



مخرجات المشروع

- قائمة التصنيف الموحد للبيانات المستهدفة.
- موافقة أصحاب الصلاحية.
- قائمة أولويات العمل على التصنيف الموحد للبيانات .
- هيكلة أنظمة/ أدوات التصنيف الموحد للبيانات .

الأنشطة

- تحديد أهداف ومتطلبات التصنيف الموحد للبيانات .
- تحديد ملاك البيانات ومسئولي البيانات وأصحاب المصلحة.
- تحديد أولويات العمل على التصنيف الموحد للبيانات .
- تعريف المتطلبات التقنية.





مخرجات المشروع

- قائمة مصادر للبيانات الرئيسية.
- تقرير جودة مصادر البيانات.
- أليات وقواعد المطابقة والدمج للسجلات.
- أليات وقواعد التعامل مع السجلات الغير متماثلة.
- آلية نشر واستخدام السجلات النهائية (الذهبية)



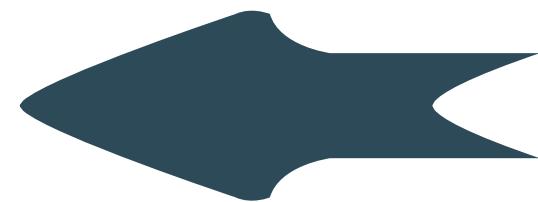
الأنشطة

- تحديد مصادر بيانات للبيانات الرئيسية.
- تقييم جودة البيانات لمصادر البيانات.
- فهم هيكلية مصادر البيانات.
- تحديد أليات وقواعد المطابقة والدمج للسجلات.
- تحديد أليات وقواعد التعامل مع السجلات الغير متماثلة.
- تحديد آلية نشر واستخدام السجلات النهائية (الذهبية) داخل **المركز الوطني**



مخرجات المشروع

- هيكلية التصنيف الموحد للبيانات Data Model
- قواعد المطابقة والدمج.
- قواعد العمل لمشاكل السجلات غير المتماثلة.
- السجلات الذهبية.



الأنشطة

- تجميع مصادر البيانات المتعددة في مكان واحد.
- إنشاء هيكلية التخزين للبيانات الرئيسية .
- إنشاء قواعد المطابقة والدمج.
- إنشاء قواعد العمل لمشاكل السجلات غير المتماثلة.

إدارة المشروع



مخرجات المشروع

- سجلات ذهبية منشورة.



الأنشطة

- تحديد آلية نشر السجلات الذهبية.
- نشر السجلات الذهبية طبقاً للأالية المتفق عليها سواء عن طريق عن طريق الاستخدام المباشر أو الربط الإلكتروني أو تغذية مصادر البيانات ومستودع البيانات بالسجلات.

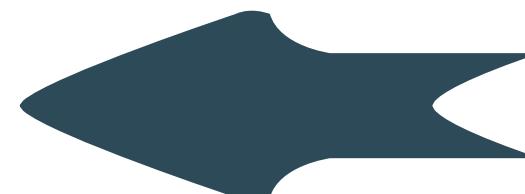
إدارة المشروع

منهجية التصنيف الموحد للبيانات



مخرجات المشروع

- سجلات متطابقة.
- تقرير الأسباب الجذرية لمشاكل التصنيف الموحد للبيانات.
- خطة تحسين للبيانات الرئيسية.
- خطة الحوكمة للبيانات الرئيسية



الأنشطة

- تحديد وإصلاح السجلات الغير متطابقة.
- تحديد السبب الجذري لمشاكل عدم التطابق.
- إنشاء خطة التحسين والمتابعة للبيانات الرئيسية.
- إنشاء خطة الحوكمة للبيانات الرئيسية.

إدارة المشروع

منهجية التصنيف الموحد للبيانات



مخرجات المشروع

- مخرجات المشروع.
- الدروس المستفادة.
- تقرير إنتهاء المشروع.



الأنشطة

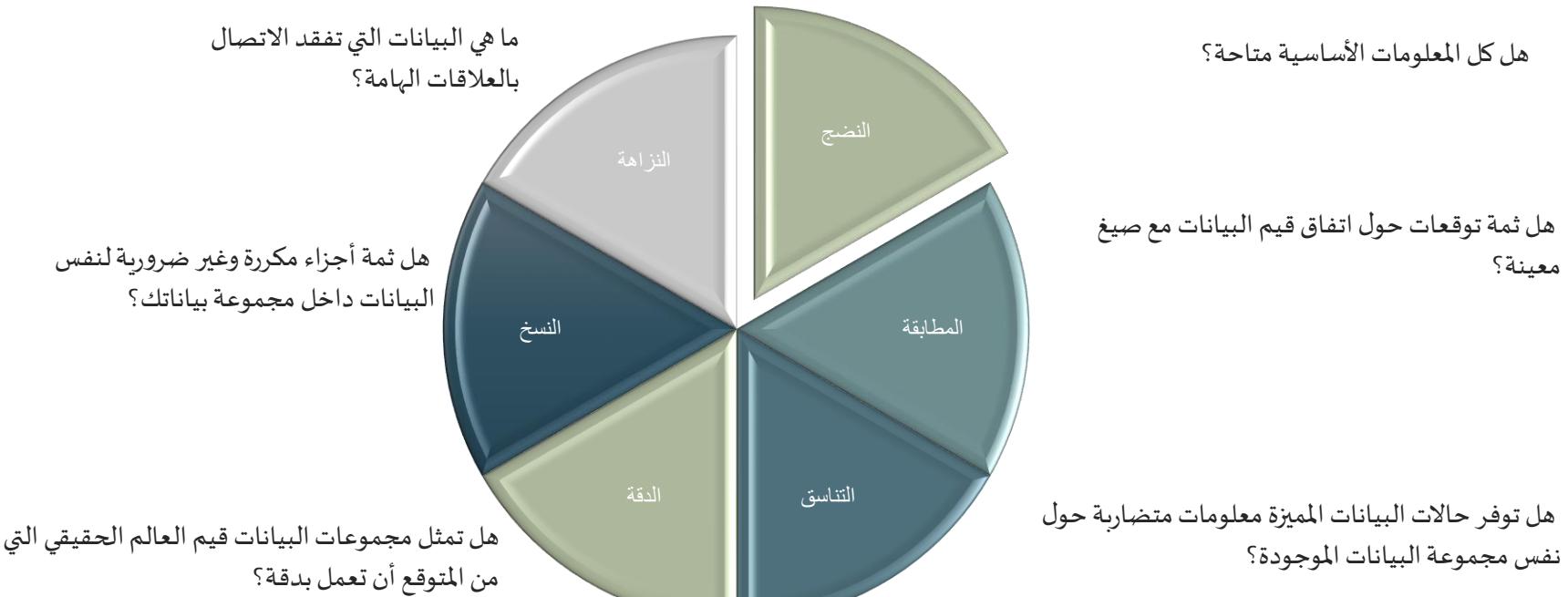
- إبلاغ العميل بمخرجات المشروع.
- توثيق الدروس المستفادة.
- إنتهاء المشروع وإخبار أصحاب الأعمال بذلك.

منهجية جودة البيانات

تتمتع شركة "ماستر وركس" بآلية واضحة لجعل البيانات المستهدفة نظيفة ومحدثة ومتناصفة. سنقوم بمساعدة **المركز الوطني** على تحقيق بيانات عالية الجودة من خلال تطبيق جودة البيانات عن طريق قياس أبعاد جودة البيانات التالية



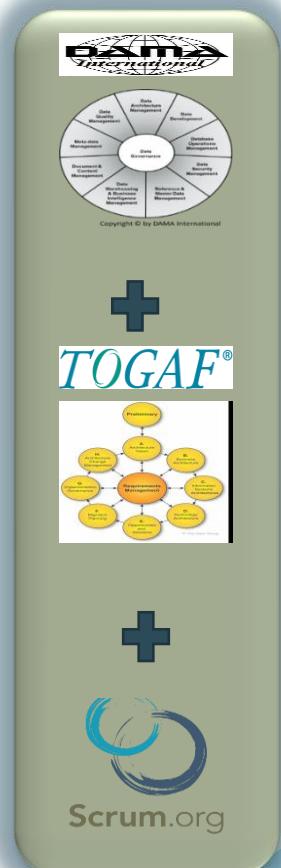
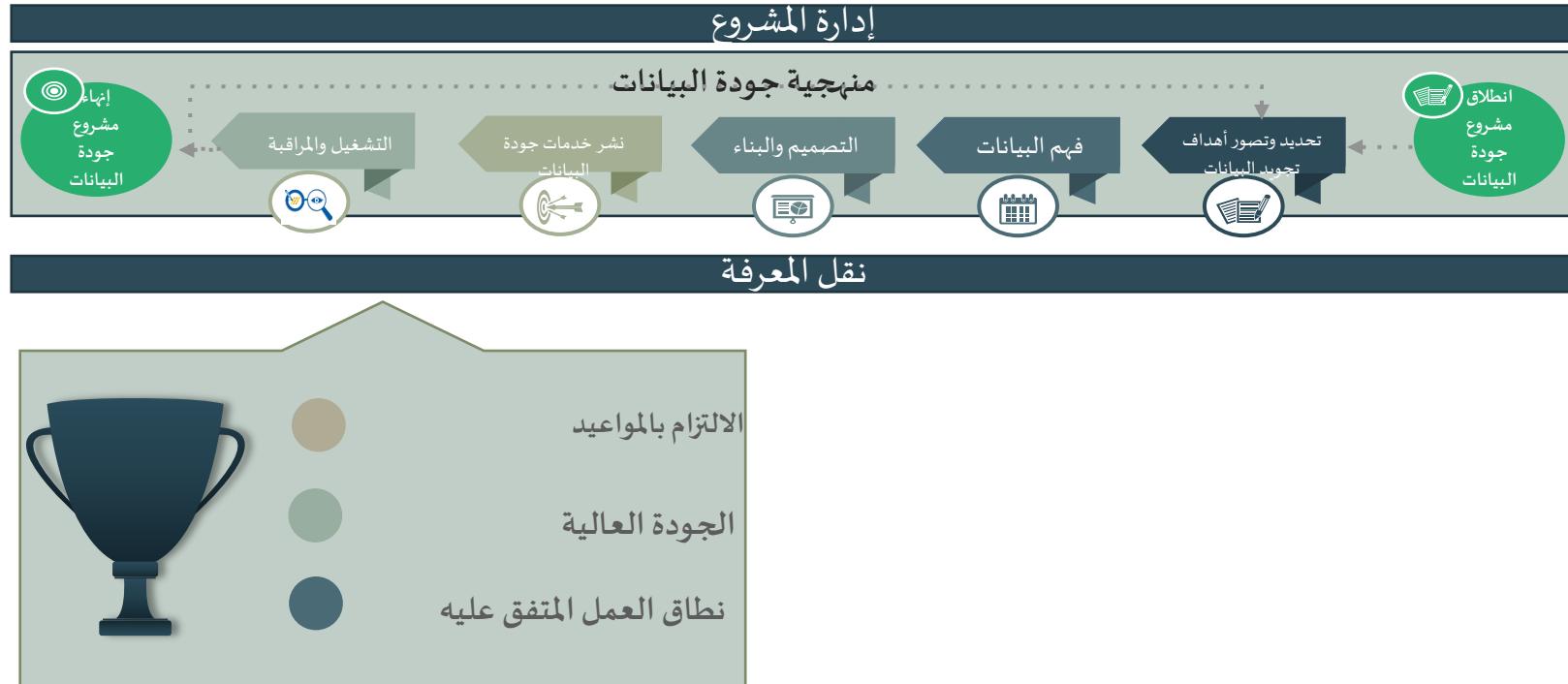
حلول جودة البيانات



عندما نذكر مصطلح جودة البيانات أو اختصاره DQ في أي مكان في هذا المستند، فإننا نشير بذلك إلى المشكلات العديدة المتعلقة بجودة البيانات والتي تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، تنظيف البيانات واتساق البيانات ودقة البيانات وتحويل البيانات ونضج البيانات وبيانات المحدثة.

بامتلاكها لنهج راسخ واحترافي لمراقبة البيانات والتحكم فيها، قد اعتمدت شركة "ماستروركس" أفضل الممارسات وأكثرها استخداماً في مجال إدارة البيانات وهيكلة البيانات، بالإضافة إلى أفضل الممارسات في منهجية التطوير المتقدمة. تعتبر منظمة إدارة البيانات DAMA وإطار بنية المجموعات المفتوحة TOGAF وإطار سكرム SCRUM بمثابة مراجع لنا فيما يتعلق بالأنشطة والمخرجات المطلوب تنفيذها ضمن نهجنا في مراقبة البيانات والتحكم فيها.

منهجية شركة "ماستروركس"



إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



نقل المعرفة

تهدف هذه المرحلة إلى إغلاق المشروع رسمياً والإبلاغ عن المستوى العام للنجاح إلى أصحاب المصلحة

المهـدف من هـذه المـرـحـلـة هو التـحقـق عـلـى فـقـرات دـوـرـيـة مـن أـن الـبـيـانـات مـتـاـفـقـة مـع أـهـدـاف الـعـمـل وـقـوـاعـد الـبـيـانـات. إـبـلـاغ مـقـايـيس جـوـدة الـبـيـانـات وـالـحـالـة الـحـالـيـة لـجـمـيع أـصـحـاب الـمـصـلـحة، مـتـبـوعـة بـتـحلـيل السـبـبـ الجـذـري لـشـاكـل جـوـدة الـبـيـانـات لـإـصـلاح جـمـيع مشـكـلاتـ الـجـوـدة.

المـهـدـفـ منـ هـذـهـ المـرـحـلـةـ هوـ تـشـغـيلـ كـوـدـ تـجـوـيدـ الـبـيـانـاتـ ضـدـ جـمـيعـ كـيـانـاتـ الـبـيـانـاتـ المـسـتـهـدـفـةـ وـتـنـفـيـذـ تـقـارـيرـ الـجـوـدةـ لـجـمـيعـ قـوـاعـدـ الـعـمـلـ الـمـحدـدـةـ لـتـحـقـقـ مـنـهـاـ مـقـاـبـلـ كـيـانـاتـ الـبـيـانـاتـ. مـتـبـوعـةـ بـتـحلـيلـ السـبـبـ الجـذـريـ لـشـاكـلـ جـوـدةـ الـبـيـانـاتـ لـإـصـلاحـ جـمـيعـ مشـكـلاتـ الـجـوـدةـ.

عـلـاـوةـ عـلـىـ ذـلـكـ، يـعـدـ اـخـتـبـارـ كـوـدـ DQـ عـلـىـ عـيـنةـ مـنـ الـبـيـانـاتـ جـزـءـاـ مـنـ هـذـهـ الـمـرـحـلـةـ أـيـضاـ

المـهـدـفـ منـ هـذـهـ المـرـحـلـةـ هوـ تـحـدـيدـ مـصـادرـ الـبـيـانـاتـ الـقـيـ يـجـبـ تـنـظـيفـهـاـ وـقـوـاعـدـ الـعـمـلـ الـقـيـ يـجـبـ استـخـدامـهـاـ. عـلـاـوةـ عـلـىـ ذـلـكـ، يـعـدـ تـحـدـيدـ سـمـاتـ الـبـيـانـاتـ جـزـءـاـ مـنـ هـذـهـ الـمـرـحـلـةـ

المـهـدـفـ منـ هـذـهـ المـرـحـلـةـ هوـ تـحـدـيدـ مـصـادرـ الـبـيـانـاتـ الـقـيـ يـجـبـ تـنـظـيفـهـاـ وـقـوـاعـدـ الـعـمـلـ الـقـيـ يـجـبـ استـخـدامـهـاـ. عـلـاـوةـ عـلـىـ ذـلـكـ، يـعـدـ تـحـدـيدـ سـمـاتـ الـبـيـانـاتـ جـزـءـاـ مـنـ هـذـهـ الـمـرـحـلـةـ

المـهـدـفـ هـذـهـ الـمـرـحـلـةـ هوـ إـطـلاـقـ الـمـشـرـوـعـ وـتـطـوـرـ وـثـاقـ إـادـةـ الـمـشـرـوـعـ بـهـدـفـ ضـبـطـ الـمـشـرـوـعـ وـضـمـانـ تـفـيـذـهـ حـسـبـ الـوقـتـ وـمـسـتـوـيـاتـ الـجـوـدةـ الـمـتـفـقـ عـلـيـهـاـ معـ الـعـمـيلـ.

إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



مخرجات المشروع

- مستند انطلاق المشروع
- مياثق المشروع
- خطة التواصل
- خطة تنفيذ المشروع



الأنشطة

- إجراء اجتماع خاص بانطلاق المشروع
- تنفيذ إدارة أصحاب الأعمال
- تطوير خطة تواصل
- تطوير خطة تنفيذ المشروع

إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



مخرجات المشروع

- قائمة بأهداف عمل جودة البيانات
- تسجيل صاحب العمل.
- تلخيص لعمليات العمل
- هيكلة أنظمة/ أدوات تنظيف البيانات

الأنشطة

- تحديد أهداف جودة إدارة البيانات (ترسيخ أهداف تنظيف البيانات)
- تحديد ملاك وأصحاب أعمال البيانات
- تحديد عمليات العمل المعنية
- إبراز تعريف المتطلبات التقنية

إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



مخرجات المشروع

- وصف لفهرس تطبيقات المركز الوطني (وثيقة مبسطة لهيكلة التطبيقات)
- وضع قائمة بمجموعة البيانات وثائقها المرتبطة (وثيقة مبسطة لهيكلة البيانات)
- تقرير استخلاص البيانات
- تقرير قواعد العمل

الأنشطة

- تحديد طبيعة النظم والتطبيقات
- وضع قائمة بمجموعة التصنيف الموحد للبيانات المطلوبة وتصنيفها
- فهم عمليات العمل المدعومة من تطبيقات المركز الوطني
- تحديد السمات الفنية الأساسية للتطبيقات القديمة ومجموعة البيانات
- إجراء تقييم نضع/ جودة مبدئي باستخدام أدوات استخلاص البيانات
- تقييم أثر قصور النضع/ الجودة
- جمع قواعد العمل الخاصة بجودة البيانات

ستقوم شركة "ماستروركس" باستخدام مهام استخلاص البيانات لإحصاء الملفات الشخصية المختلفة والتي تساعد المركز الوطني على الاطلاع على مصدر البيانات وتحديد المشكلات التي يجب تصليحها.

الوصف	الملفات الشخصية التي تحلل أعمدة فردية
<p>يوضح كل الأحجام المميزة لمجموعة القيم في العمود المحدد والنسبة المئوية للصفوف في الجدول الذي يمثله كل امتداد. يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل القيم الغير صالحة. على سبيل المثال، تختار عمود به أكواد الولايات المتحدة الأمريكية والذي يجب أن يتكون من حرفين وتكتشف أن القيمة أكبر من حرفين.</p>	ملف توزيع امتداد/ حجم العمود
<p>يوضح النسبة المئوية لقيم الفارغة في العمود الذي تم اختياره. يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل نسبة متوقعة غير متوقعة للقيم الغير صالحة في عمود واحد. على سبيل المثال، تختار عمود به رقم البريد وتكتشف النسبة المئوية المرتفعة والغير متوقعة للأرقام المفقودة.</p>	ملف نسبة العمود الفارغة
<p>يوضح مجموعة من التعديلات المنتظمة التي تغطي النسبة المئوية لقيم الموجدة في سلسلة العمود. يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل السلسلة الغير صالحة. يعرض هذا الملف أيضاً التعديلات المنتظمة التي يمكن استخدامها مستقبلاً للتحقق من القيم الجديدة. على سبيل المثال، قد ينتج ملف التعريف الخاص بعمود رقم بريد الولايات المتحدة التعديلات المنتظمة التالية: \d{9}, \d{4}, and \d{5}-\d{5} إذا رأيت تعديلات أخرى، يعني ذلك أنه من المحتمل أن بياناتك تحتوي على قيم غير صالحة أو صيغ غير صحيحة.</p>	ملف تعريف العمود
<p>يوضح الإحصائيات، كالحد الأدنى والأقصى والمتوسط والمعايير الخاص بانحراف الأعمدة الرقمية، والحد الأدنى والأقصى لأعمدة التاريخ والوقت. يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل التواريخ الغير صالحة. على سبيل المثال، تختار عمود به تاريخ قديمة وتكتشف تاريخ في المستقبل لم يقع بعد.</p>	ملف إحصائيات العمود
<p>يوضح كل الامتدادات المميزة لمجموعة القيم في العمود المحدد والنسبة المئوية للصفوف في الجدول الذي يمثله كل امتداد. يمكن أن يعرض أيضاً القيم التي تمثل أكثر من النسبة المئوية المحددة للصفوف بالجدول. يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل رقم خاطيء للقيم المميزة داخل عمود. على سبيل المثال، تختار عمود من المفترض أن يعرض الولايات المتحدة وتكتشف وجود أكثر من 50 قيمة مميزة.</p>	ملف توزيع قيم العمود

الملفات الثلاثة التالية تحلل أعمدة متعددة أو العلاقات بين الأعمدة والجداول.

الوصف	الملفات الشخصية التي تحلل أعمدة متعددة
<p>يحدد ما إذا كان العمود أو مجموعة الأعمدة أساسياً أو تقريبياً للجدول المحدد.</p> <p>يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل وجود قيم مكررة في عمود أساسياً محتملاً.</p>	ملف مفتاح المرشح
<p>يعرض مدى اعتماد القيم الموجودة بعمود ما (العمود التابع) على القيم الموجودة بعمود أو مجموعة أعمدة (العمود المتبوع).</p> <p>يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل القيم الغير صالحة. على سبيل المثال، تحدد التبعية بين عمود يحتوي على أرقام بريد الولايات المتحدة وعمود يحتوي على الولايات بالولايات المتحدة. لابد أن يمتلك نفس الرقم البريدي نفس اسم الولاية، لكن الملف يظهر خرق لهذا التتابع.</p>	ملف التبعية الوظيفية
<p>يحسب تداخل القيم بين عمودين أو مجموعتين من أعمدة. يمكن لهذا الملف أن يحدد ما إذا كان عمود ما أو مجموعة أعمدة صالح لأن يكون مفتاحاً جنبياً بين الجداول المحددة.</p> <p>يساعدك هذا الملف على تحديد المشكلات الموجودة في بياناتك، مثل القيم الغير صالحة. على سبيل المثال، تختار العمود الخاص بهوية المنتج في جدول مبيعات وتكتشف أن العمود يحتوي على قيم غير موجودة بالعمود الخاص بهوية المنتج في جدول المنتجات.</p>	ملف تضمين القيمة

إدارة المشروع

جودة البيانات



عند تحديد قواعد العمل الخاصة بالمركز الوطني التي سيتم فحصها وتدقيقها، ستطبق شركة "ماستروركس" أفضل الممارسات في فحص البيانات. فيما يلي عينة من قواعد العمل (فحص البيانات) التي يمكن استخدامها أثناء فترة تعاقد شركة "ماستروركس" مع المركز الوطني

نوع قاعدة العمل	وصف القاعدة	مثال على قاعدة العمل
فحص الحجم	حجم البيانات المسموح به أو المتوقع في خانة الخصائص	لابد أن تكون خانة "حساب العميل" من 10-11 حرفاً من حيث الحجم، ولا يجب أن تحتوي على مسافات
فحص نوع البيانات	اتساق نوع البيانات في خانة الخصائص	يجب ألا يوجد قيمة رقمية في خانة "الاسم"
فحص القائمة	صلاحية القيم داخل خانة الخصائص	لابد أن ترتبط القيم الموجودة داخل خانة "العنوان" بقائمة من العنوانين الصالحة
فحص النمط	مطابقة نوع محدد من الحروف	يجب أن تتطابق القيم الموجودة داخل خانة "رقم الهاتف" مع نمط محدد
فحص التعبير النمطي	مطابقة نوع محدد من خلال التعبير النمطي	يجب أن تتطابق أرقام التأمين القومي بالمملكة المتحدة تعبيراً نمطياً محدد
فحص الحرف الخاطيء	صلاحية حروف محددة داخل خانة الخصائص	يجب ألا تشمل القيم الموجودة داخل خانة "الاسم" على حروف مثل "#;/@;?;<*>^\$%"
فحص التكرار	تكرار القيم داخل خانة الخصائص	يجب ألا يوجد قيمة مكررة في خانة "رقم العميل"
فحص البيانات الغريبة	سواء كانت خانة الخصائص تحتوي أو لا تحتوي على بدائل عامة للمستخدم بدلاً من الحقول الإجبارية المطلوبة	يجب ألا يوجد قيمة مثل "آآآآ" في خانة "الاسم الأول"
فحص الخصائص المتقاطعة	فحص قيمة خاصية ما بأخرى	يجب أن تسبق خانة "تاريخ الميلاد" خانة "تاريخ الوفاة"
فحص عمليات البحث	فحص أي بيانات ذات صلة في جدول المراجع	يجب أن يوجد على الأقل سجل اتصال واحد نشط للعميل
فحص المنطق	فحص البيانات التي تتجاوز التعبير المنطقي	عندما تكون خانات "تاريخ الميلاد" و "الرقم البريدي" و "عنوان البريد الإلكتروني" جميعها صالحة
فحص القيمة	فحص ما إذا كانت البيانات تمتلك قيمة معينة أو مجموعة من القيم	يجب أن تكون قيمة/خانة "الجنس" عند كل العملاء الرجال ذكر

إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



مخرجات المشروع

- تقرير تقييم جودة البيانات (قبل وبعد تنظيف البيانات)
- قائمة بالتحديثات التقنية (تحقق جديد) على النظام الحالي

الأنشطة

- تنفيذ إجراءات تنظيف البيانات الأولى
- قبول أو رفض إجراءات التصحيح التلقائي
- تطبيق التصحيح اليدوي على البيانات الغير صالحة
- تحديد أخطاء البيانات وأسبابها
- تنفيذ إجراءات تنظيف البيانات الثانية
- تطبيق التحديثات التقنية اللازمة (تحقق جديد) على النظام الحالي
- استبدال البيانات الجديدة التي تمت تنقيتها (في مرحلة تخزين البيانات) بالبيانات القديمة
- (قاعدة بيانات المصدر)

إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات



مخرجات المشروع

- لوحة المعلومات الخاصة بجودة البيانات
- تقرير جودة البيانات للإدارة
- تقرير تصحيح البيانات

الأنشطة

- تطوير لوحة المعلومات الخاصة بجودة البيانات
- الرصد والإبلاغ عن مستويات جودة البيانات
- تفعيل تصحيح البيانات عند الحاجة

الرسم البياني التالي يوضح عينة من لوحة المعلومات الخاصة بجودة البيانات والتي ستقوم شركة "ماستروركس" بتطويرها لكي تقيم نضع جودة البيانات الحالية الخاصة بـ"**المركز الوطني**" وكذلك متابعة ورصد تقدم المستوى الخاص بها

Data Quality



إدارة المشروع

منهجية جودة البيانات

إنهاء مشروع
جودة البيانات

التشغيل والمراقبة



تفعيل خدمات جودة
البيانات



التصميم والبناء



فهم البيانات



تعريف وتصور أهداف جودة
البيانات



انطلاق
مشروع جودة
البيانات



مخرجات المشروع

- مخرجات المشروع
- الدروس المستفادة
- تقرير إنهاء المشروع

الأنشطة

- إبلاغ العميل بمخرجات المشروع
- توثيق الدروس المستفادة
- إنتهاء المشروع وإخطار أصحاب الأعمال بذلك

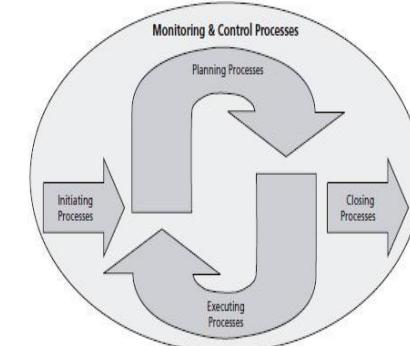
منهجية إدارة المشروع

9.5

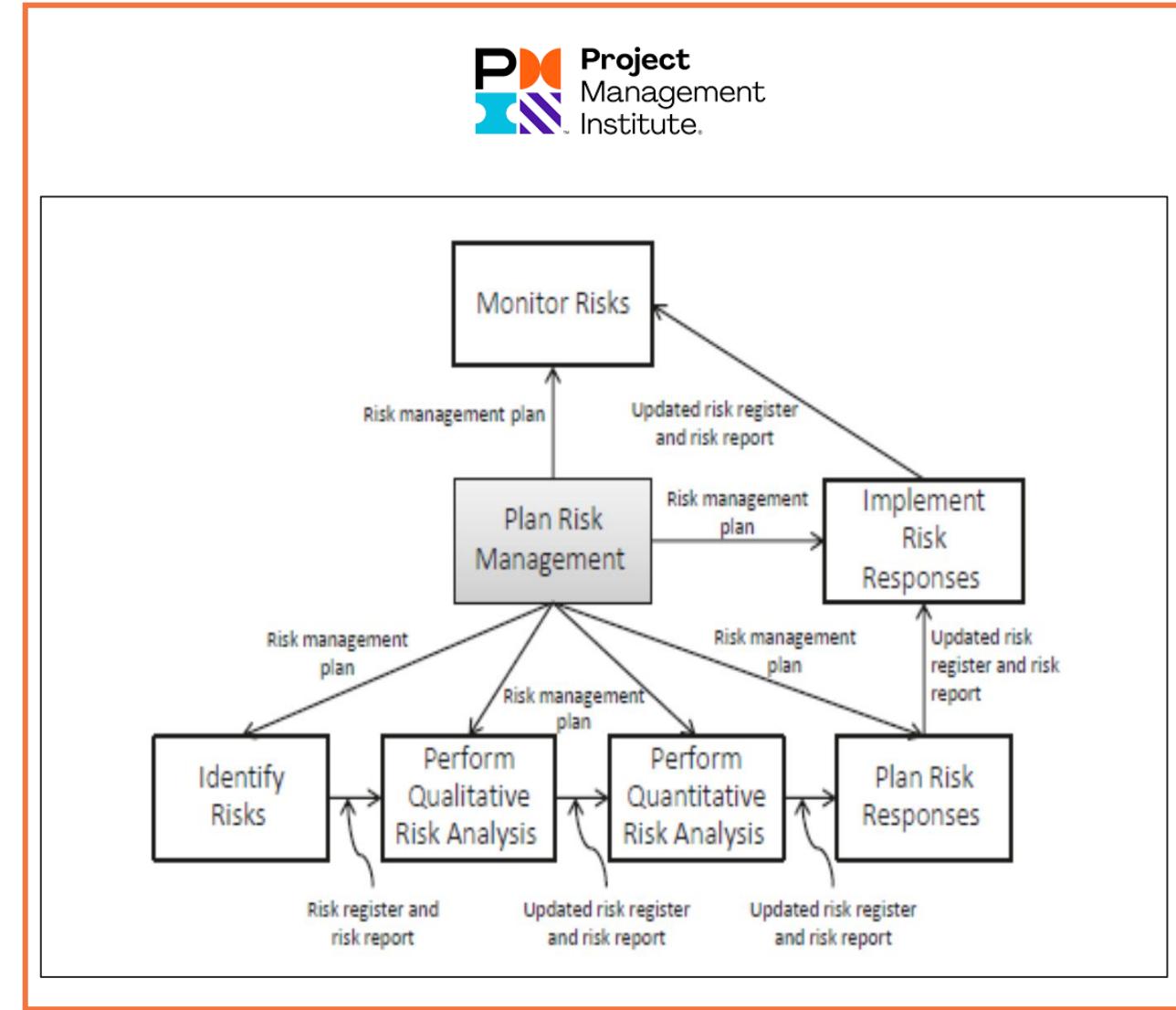


تعتبر إدارة البيانات بشركة "ماستر وركس" عنصر محوري في تنفيذ المشروعات، وهي كذلك مركز دعم وتسهيل لكل الأدوات والتقنيات ذات الصلة بها. صيغت هذه المنهجية بكفاءة عالية وثبتت فعاليتها في تطبيق أنظمة كثيرة نفذتها الشركة، ومنها: ذكاء الأعمال وجودة البيانات وحوكمة البيانات.

في كل مرحلة من مراحل هذه المنهجية، ترتبط عدة خطوات رئيسية بمحاور اتخاذ القرار والتي تسهم في تقييم واتساق أهداف المشروع. نحدد خلال هذه المنهجية القدرة على الانتقال إلى المرحلة التالية من المشروع والتركيز على الجوانب العديدة للمشروع بما في ذلك الأنشطة والمهام والمخرجات الخاص به.



لتطبيق أفضل الممارسات في إدارة المخاطر، سنقوم باستخدام معايير إدارة المخاطر الخاصة بمعهد إدارة المشاريع PMI

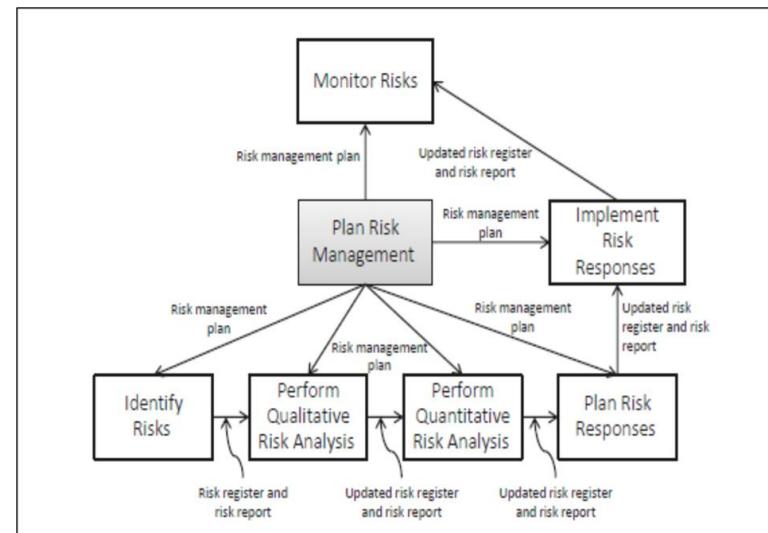


إدارة المخاطر

يعتقد معظمنا أن كلمة "مخاطر" مشتقة من "الخطر"، الذي إذا وقع لن تحمد عقباه السلبية. ومع ذلك، وفي مجال إدارة المشاريع، تعد المخاطرة حدث أو حالة غير مؤكدة الحدوث والتي، عند حدوثها، سيكون لها آثار إيجابية وأخرى سلبية فيما يتعلق بتحقيق أهداف المشروع المرتبطة بمكونات عديدة، مثل: الجدول الزمني (الوقت) والتكلفة والنطاق والجودة. وبينما تشكل الآثار السلبية تهديدا، فإن الآثار الإيجابية تمنحك فرصاً. على سبيل المثال، يمكن أن يكون الأهداف الزمنية الواضحة للمشروع في إكمال المشروع في الجدول الزمني المخصص له. في حالة حدوث مخاطرة تتعلق بالجدول الزمني، سيكون من شأنها تأجيل نضج المشروع، أو تجعل من المستحيل الانتهاء منه مبكراً. ولذا نجد أن أهم صفتين للمخاطرة في إدارة المشروع هما كالتالي:

- تبع من عناصر عدم التأكد.
- قد يكون لها آثار إيجابية وأخرى سلبية فيما يتعلق بتحقيق أهداف المشروع

يعتبر التخطيط جزءاً من عملية إدارة المخاطر، حيث يتم تحديد وتحليل هذه المخاطر ومن ثم إعداد وتخطيط استجابات لها، وتنفيذ هذه الاستجابة عند حدوث المخاطر، بالإضافة إلى رصدها. الشكل التالي يوضح العمليات المصاحبة المستخدمة في إنجاز هذه المهام والتي تم تفسيرها أيضاً في القائمة اللاحقة.



عمليات إدارة البيانات

- خطة إدارة المخاطر وهي عملية تحديد طرق إدارة المخاطر، مثل كيفية إجراء إدارة مخاطر للمشروع القائم. على سبيل المثال، ما هي أنشطة إدارة المخاطر وكيف سيتم تنفيذها.
- تحديد المخاطر. وهي عملية تحديد وتوثيق المخاطر التي قد تحدث للمشروع الحالي، ومصادر المخاطر الكاملة للمشروع.
- إجراء تحليل كيقي للمخاطر. تستخدم هذه العملية لتقدير الاحتمالية الكلية لوقوع المخاطر وأثرها، ومن ثم تحديد أيها أكثر أهمية للعمل على تحليله بمعنق.
- إجراء تحليل كمي للمخاطر. تستخدم هذه العملية لبدأ تحليل رقمي لأثر المخاطر المحددة على تحقيق أهداف المشروع.
- خطة الاستجابة للمخاطر. تستخدم هذه العملية لإعداد خطة استجابة للمخاطر لكي تزيد الأثر الإيجابي وتقلل الأثر السلبي للمخاطر في هذا المشروع.
- تطبيق الاستجابة. تتأكد هذه العملية من أن جميع استجابات المخاطر تم تنفيذها كما خطط لها.
- رصد المخاطر. تستخدم هذه العملية لتتبع المخاطر المحددة وتحديد أخرى جديدة، وكذلك لتنفيذ وتقدير فعالية عمليات إدارة المخاطر.

- خطة إدارة المخاطر
- تسجيل المخاطر
- الإبلاغ عن المخاطر
- تحديثات حول تسجيل المخاطر والإبلاغ عنها

ادارة المخاطر

مصفوفة الاحتمال والتأثير يتم تحديد أولوية المخاطر طبقاً لقيم احتمالية حدوث المخاطر وحجم تأثيرها على أهداف المشروع كما هو مقدر، مثل التحليل النوعي. يتم تسجيل القيم فيما يعرف بمصفوفة احتمالية التأثير. يتم تحديد أولوية المخاطر من خلال عقد مقارنة بين قيمتها في مصفوفة احتمالية التأثير والقيمة الموجودة في المصفوفة المرجعية لاحتمالية التأثير والمستخدمة كجدول بحث. برغم امتلاك مؤسستك مصفوفة مرجعية، إلا انك تحتاج إلى فحصها وتعديلها لتلبية الاحتياجات الخاصة بالمشروع القائم.

التأثير										الاحتمالات
0.90	0.75	0.65	0.55	0.45	0.35	0.25	0.15	0,05		0.00
R19	R18	R17	R16	R15	R14	R13	R12	R11		0.10
R29	R28	R27	R26	R25	R24	R23	R22	R21		0.30
R39	R38	R37	R36	R35	R34	R33	R32	R31		0.50
R49	R48	R47	R46	R45	R44	R43	R42	R41		0.70
R59	R58	R57	R56	R55	R54	R53	R52	R51		0.90



عرض متوسط



عرض مرتفع



عرض منخفض



عرض مرتفع جداً

تسجيل المخاطر

يكون الهدف الرئيسي لإدارة المخاطر في تقليل ومواجهة تأثير الأحداث التي لم يخطط لها أثناء مراحل المشروع والتحكم فيها بالطريقة المناسبة. أيضاً في حالة لم يتمكن فريق المشروع من حل أيها من هذه المشكلات، يتم تصعيد المشكلات بالصورة المناسبة للإدارة الأعلى.

يعود مدير المشروع، تحت إشراف المدير التنفيذي، مسؤولاً عن ذلك، فهو يمتلك كل الصالحيات الضرورية لتحديد المشكلات وترتيبها حسب الأولوية وتصعيدها بالصورة المناسبة للإدارة الأعلى. يقوم مدير المشروع بمشورة فريق المشروع حول المشكلات الهامة مع الأخذ بنصيحة أصحاب الأعمال بالمشروع في حالة مثلت المشكلة خطراً حقيقياً يؤثر على نجاح المشروع.

يوضح الجدول التالي نموذج تسجيل المخاطر الذي ستستخدمه شركة "ماستر وركس"

خطة الطوارئ	إجراءات المعالجة	التأثير	الاحتمالية	الضرر الواقع	آثار المشكلة	المشكلة	سبب المشكلة	المراجع

تسجيل المخاطر

يوضح الجدول التالي عينة من مخاطر المشروع بشكل أكبر كجزء من عملية إدارة المخاطر

المرجع	سبب المشكلة	المشكلة	آثار المشكلة	الضرر الواقع	الاحتمالية	التأثير	إجراءات المعالجة	خطة الطوارئ
1	بسبب اقتراح طرق جديدة لإنجاز الأشياء	توجد مخاطرة تشير إلى وجود تعنت من رجال الأعمال تجاه التغيير	يؤدي إلى تأجيل القبول أو الموافقة على تحديثات جديدة بالمركز الوطني	يشير التأجيل طول الأمد لعملية القبول المقترحة إلى حجم هذه المخاطر	%90	5	بدأ جلسات التوعية إظهار دعم إداري عالي إبراز الفوائد المكتسبة حديثا التواصل الجيد مع أصحاب الأعمال	إجراء ورشة عمل مع أصحاب الأعمال لفهم مخاوفهم ومعرفة ما حدث لتم معالجته والتأكد من تهدئة مخاوفهم.
2	بسبب انشغال فريق المركز الوطني لمخرجات المشروع	توجد مخاطرة تشير إلى تأجيل تاريخ إنهاء المشروع استياء الإدارة العليا.	يؤدي إلى تأجيل الأيام المقررة لعملية القبول المقترحة إلى حجم هذه المخاطر	يشير تأجيل الأيام المقررة لعملية القبول للمراجعة الأولى ويومان للمراجعة الثانية)	%25	4	من خلال التنسيق مع مكتب إدارة البيانات بالمركز الوطني يمكن تسليط الضوء على أهمية الالتزام بعملية المراجعة المقررة (5 أيام للمراجعة الأولى و 5 أيام للمراجعة الثانية) إجراء جلسة تفقدية لكل مخرجات المشروع للوصول إلى فهم مبدئي لمحتها.	من خلال التنسيق مع مكتب إدارة البيانات بالمركز يجب أن نؤكد على أهمية الالتزام بعملية المراجعة المقررة.

مؤشرات المخاطر الرئيسية



بناء على ما تم ذكره في باب "تسجيل المخاطر"، بمجرد أن يقوم قسم إدارة المخاطر لشركة ما (بالتعاون مع أصحاب أو ممثلي العمل المعنيين) بتقييم كل مخاطرها وترتيبها حسب درجة الخطورة طبقاً لقاعدة الاحتمال والتأثير، سيكون من اليسير استخراج وفصل المخاطر ذات الأهمية والتي قد تتعرض لها المؤسسة. ويمكن أن نصف هذا النوع من المخاطر بأنها "مخاطر رئيسية" للشركة.

بعد ذلك يكون من السهل تحديد نوع معين من البيانات التي لابد من جمعها لقياس الوضع المستمر لهذه المخاطر. يوجد لكل مؤشر مخاطر رئيسي حد أقصى وأدنى لحدود المخاطر المقبولة (علامات تحذيرية)، مما يتيح للإدارة تتبع التطور والاتجاه الخاص بكل مخاطرة ومؤشر المخاطر الرئيسي. تتيح هذه المنهجية استخدام قاعدة الألوان -تحديد حجم المخاطر- RAG (الأحمر والعنبرى والأخضر)، والتي تعتبر مفيدة بحيث يمكن لللون العنبرى "خطورة متوسطة" اتخاذ قرار قبل الوصول إلى اللون الأحمر "خطورة مرتفعة".

تأتي عملية "مؤشرات المخاطر الرئيسية" المتقدمة بثمارها على الشركة من خلال تمكين مستويات تصعيد على درجة من الملاءمة والدقة. وكذلك فهي تتيح للشركة النظر إلى مستوى تقدم المخاطر وتوقع ما يجب فعله مع أي مخاطر أخرى على سبيل المعالجة، بالإضافة إلى تطوير تقارير معلوماتية شاملة عن الإدارة وتقديمها إلى الإدارة العليا ومجلس الإدارة. يمكن تحدي استخدام مؤشر المخاطر الرئيسي في قابلية إعادة النظر في مقدار تحمل المخاطر الخاص بقاعدة الألوان RAG والتعديل عليه بمرور الوقت.

في المقابل، يمكن لنظام مؤشر المخاطر الرئيسي المثبت أن ينتج مخرجات تالفة بمرور الوقت إذا بدأ الفريق المسؤول بتعديل منهجهم في الإدارة بما يتواافق مع مؤشر المخاطر الرئيسي الخاص بهم. وبالتالي ثمة حاجة ماسة إلى إعادة النظر والتعديل الدوري لمؤشر المخاطر الرئيسي بالتعاون مع قسم إدارة المخاطر.

مؤشرات المخاطر الرئيسية

فيما يلي نري جدول يضم المخاطر ومؤشر المخاطر الرئيسي التابع لها وأقسامها المختصة وكذلك مقدار كل مؤشر وسجل بيانات لكل شهر. باتباع متطلبات كل مخاطرة على حدة، قد يختلف سجل البيانات الخاص بالإطار الزمني لمؤشر المخاطر الرئيسي (أي قد يكون على مدار الساعة أو اليوم أو الأسبوع ... إلخ).

المشكلة	المشكلة	مؤشرات المخاطر الرئيسية (KRI)	القسم المختص	منخفض	متوسط	مرتفع	الشهر 1	الشهر 2
طلبات العميل: لا ترتتب الشركة طلبات العميل بشكل عاجل وسرع	1	عدد الأخطاء المتعلقة بطلبات العميل	قسم العمليات	0	30>	30=<	18	31
فشل أقسام مكتب الاستقبال في تحديد وتقييم وإدارة المخاطر في خط الدفاع الأول	2	عدد العناصر المسجلة في قاعدة بيانات الخسائر	قسم إدارة المخاطر	0	30>	30=<	12	55
مخاطر استراتيجية: تضمين تقليل التكلفة للإستراتيجيات قصيرة الأجل	3	تغير الفريق %	قسم الموارد البشرية	0	%3>	30=<	%2	%3

إدارة التواصل

تصف وثيقة خطة التواصل طريقة تأسيس هذا المشروع لوسائل اتصال موثوقة ضماناً للوضوح والتعاون من خلال مشاركة المعلومات والمراحل المختلفة للمشروع ونتائجها مع أعضاء المشروع المعينين بإدارته سواء من جانب شركة "ماستروركس" أو من جانب العميل.

تعد خطة التواصل عنصر محوري في أي مشروع، حيث أنها تحدد العمليات والطرق والأدوات اللازمة لضمان جمع وتوزيع وإدارة بيانات المشروع بطريقة منتظمة ومناسبة من قبل كل أعضاء فريق المشروع.

في ظروف العمل الطبيعية، تعتبر كل المعلومات الواردة في هذا المشروع سرية ولا يسمح بمشاركة أي جزء من المعلومات خارج نطاق أعضاء المشروع بما في ذلك جميع وثائق المشروع. يحق لمديري المشروع سواء من جانب شركة "ماستروركس" أو من جانب العميل طلب حظر الولوج إلى معلومات محددة بواسطة أعضاء الفريق الآخرين.

يوضح الجدول التالي خطة التواصل التي ستتبعها شركة "ماستروركس"

Communication point	Description	Responsibility	Stakeholder/ Beneficiary	Delivery Media	Delivery Time
نقطة الاتصال	الوصف	المستولية	المستفيد	طريقة التسليم	وقت التسليم

يوضح الجدول التالي عينة من مصفوفة التواصل التي يمكن تطويرها واستخدامها بمجرد الموافقة على المشروع

#	نقطة الاتصال	مسؤولية	أصحاب الأعمال/ المستفيدين	طريقة التسليم	وقت التسليم
1	خطة إدارة المشروع	مدير المشروع	مدير المشروع التابع للمركز	نسخة الكترونية	مرة واحدة عند بدء المشروع
2	دقائق الاجتماع	مدير المشروع	مدير المشروع التابع للمركز	نسخة الكترونية	عقب كل اجتماع
3	اجتماع اللجنة التوجيهية	الرئيس التنفيذي للمشروع مدير المشروع	اللجنة التوجيهية	عقد اجتماع	شهرياً أو حسب الحاجة
4	تقرير حالة المشروع	مدير المشروع	مدير الفريق بمكتب إدارة المشروع	نسخة الكترونية	أسبوعياً
5	تقرير حالة المشروع	مدير المشروع	مدير المشروع التابع للمركز	عقد اجتماع	مرة كل أسبوعين
6	اجتماع التعريف بمخرجات المشروع	الخبراء الموضوعيون اللازمون لخروجات المشروع	مدير المشروع التابع للمركز	ملف وورد أو اكسيل أو باوربوبينت	طبقاً لجدول مخرجات المشروع
7	العرض التقديمي الأخير وإغلاق المشروع	الرئيس التنفيذي للمشروع مدير المشروع	مدير المشروع التابع للمركز	عقد اجتماع	مرة واحدة وفق جدول المشروع

نطاق إدارة العمل

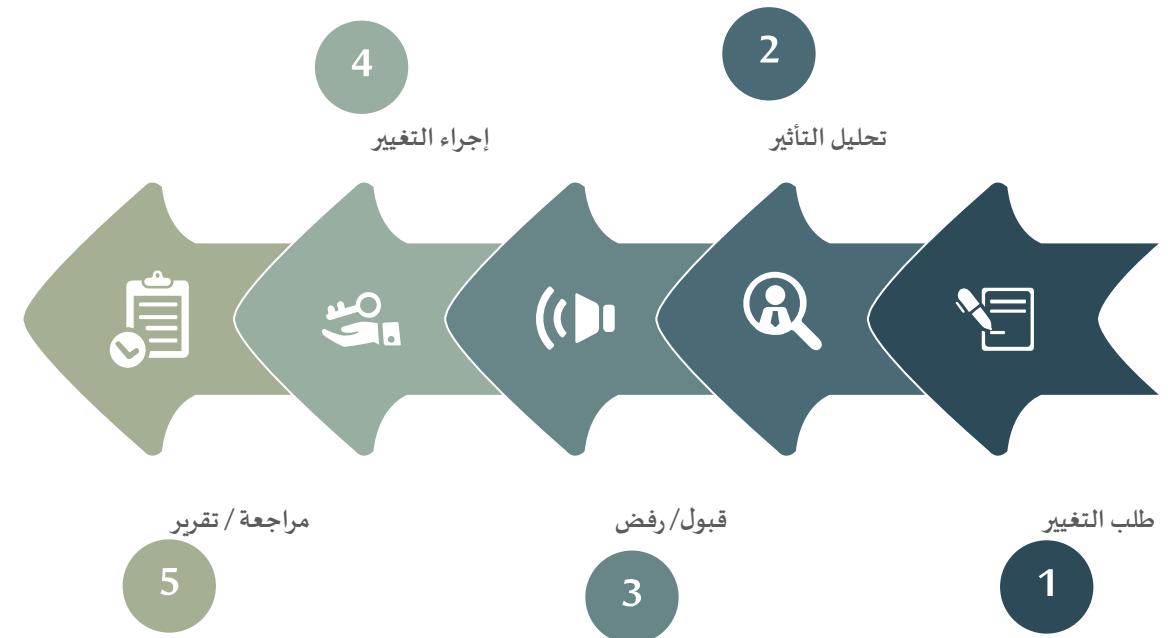
من خلال تحديد نطاق عمل المشروع يتسمى معرفة وفهم الأنشطة المضمنة به، وكذلك تحديد وفهم الأعمال والأنشطة الغير متضمنه في نطاق عمل المشروع. يتم تحديد هذا النطاق من خلال اتفاق بين شركة "ماستروركس" والعميل في بداية المشروع. ويتم تحديد متطلبات العمل وكذلك المتطلبات المطلوب استيفائها من خلال تنفيذ المشروع. عادة ما يتم تحديد نطاق عمل المشروع كما يلي:

- استيفاء المتطلبات العملية خلال فترة المشروع
- أهداف المشروع
- وصف المنتج المستخدم بالمشروع
- وصف العميل وممول المشروع ومدير المشروع
- الأنشطة داخل نظام المشروع
- الأنشطة خارج نظام المشروع
- عوامل نجاح المشروع الأساسية
- فرضيات المشروع
- مخرجات المشروع المزمع تقديمها للعميل

يساعد تحديد نطاق عمل المشروع على ترسیخ تفاهم مشترك بين كل أصحاب الأعمال بالمشروع. وهذا هو الأساس الذي بني عليه الجدول الزمني والميزانية والفريق الخاصين بالمشروع. كذلك يمثل نطاق عمل المشروع ركيزة لقرارات المستقبلية. يساعد توثيق نطاق عمل المشروع على تحديد المتطلبات والإجراءات المزمع تنفيذها في المشروع حتى تتجنب أي اختراق غير محدد للمشروع.

إدارة التغييرات

المقصود بالتغيير في مجال إدارة المشاريع هو كل ما يختص بتغيير مسار أو التأثير في المشاريع والمهام والعمليات والبنية. وبالتالي، فإن مصطلح إدارة التغييرات يشير إلى الأدوات والعمليات التي ستستخدمها شركة "ماستر وركس" للتحكم في التغييرات داخل المشروع وفريق عمله. ستسخدم شركة "ماستر وركس" عملية إدارة التغييرات التالية للتعامل مع تغييرات المشروع بالنسبة لمركز بطريقة مناسبة تضمن نجاح المشروع.



إدارة الجودة

يشمل مصطلح "الجودة" استخدام أفضل الموارد والخبراء وكذلك التدقيق على جميع المراحل ونقط تطوير المشروع، بالإضافة إلى اختبار متقن لجميع مخرجات الحلول المتوقعة.

يكون هدف إدارة الجودة في تقييم مدى نضج ترتيبات ضمان الجودة (مثل مراجعة المخرجات، والجهود المبذولة لحل المشكلة).

خططة الجودة

يتتم تطوير خطة الجودة أثناء مرحلة التخطيط للمشروع والتي من شأنها تحديد (لكل فرد في المشروع) مستويات الجودة المسئولة عنها أعضاء الفريق. لتحقيق أكبر فعالية من هذه العملية يقوم مدير المشروع بتوزيع المسؤوليات ليضم من جودة عمل بعض الأشخاص. يحدد مدير المشروع المقاييس المزمع العمل وفقها في المشروع، وذلك موضح في خطة الجودة لضمان تحقيق الأهداف ولضمان تلبية جودة المنتج لتوقعات العميل.

مراجعة الجودة

يتم مراجعة مخرجات المشروع للتأكد من اتباعها لمعايير ضمان الجودة وتلبيتها لمتطلبات المشروع. يوضح الرسم التالي عملية المراجعة المقترن استخدمها داخل المشروع:



مراجعة الجودة الداخلية

ستستخدم شركة "ماستروركس" عملية مراجعة الجودة الداخلية التالية لكل مخرج من المخرجات قبل تسليمها للمركز. سيمر كل مخرج بثلاثة فحوصات لمراقبة الجودة حتى نتأكد من تحقيق مقاييس وأهداف الجودة الالزمة بما يتواافق مع توقعات المركز الوطني.

الخبراء الموضوعيون المحترفون

فريق ضمان الجودة بمكتب إدارة المشروع

الخبراء الموضوعيون



النسخة النهائية من
مخرجات المشروع التي
سترسل للعميل

مراجعة المحتوى
مراجعة الصياغة
مراجعة الأخطاء الإملائية

النسخة الداخلية الثانية
من مخرجات المشروع

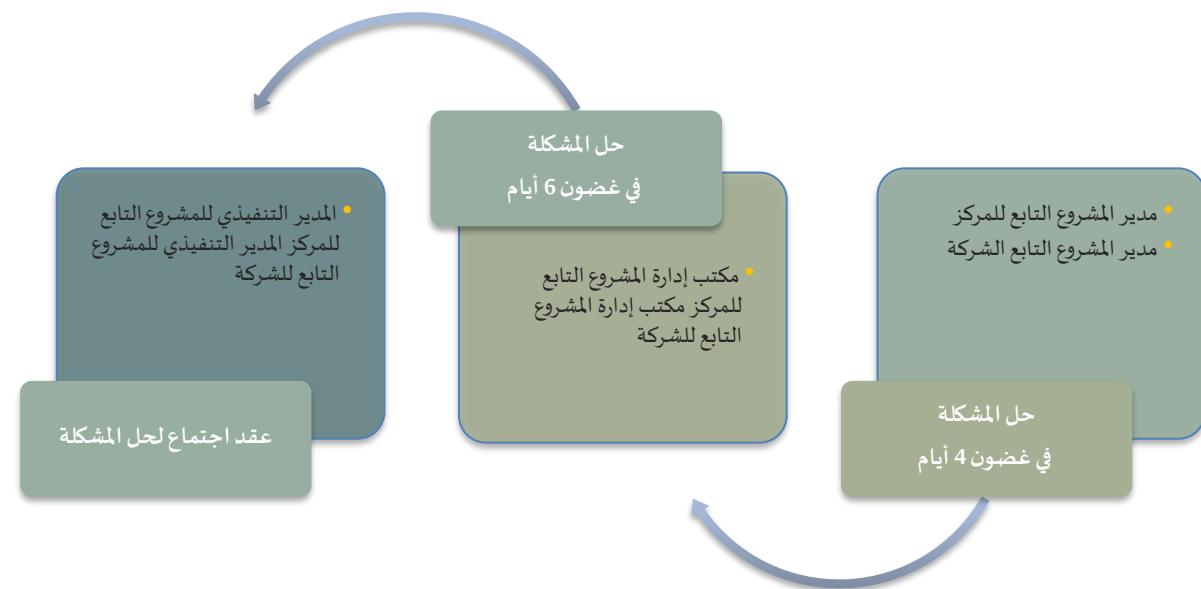
مراجعة المحتوى
مراجعة الصياغة
مراجعة الأخطاء الإملائية

النسخة الداخلية الأولى
من مخرجات المشروع

مراجعة المحتوى
مراجعة الصياغة
مراجعة الأخطاء الإملائية

عملية التصعيد

ستستخدم شركة "ماستروركس" عملية التصعيد التالية لحل قضايا ومشكلات المشروع التي تخص الهيكل التنظيمي للمشروع القائم بين المركز الوطني والشركة



عينة من مشاريع سابقة

7



PREMIUM RESIDENCY CENTER

solutions
by stc



مشاريعنا الخاصة بإدارة و حوكمة البيانات



وزارة السياحة
Ministry of Tourism

وزارة الصناعة
والثروة المعدنية
Ministry of Industry and Mineral Resources



موانئ
MAWANI
الهيئة العامة للموانئ
SAUDI PORTS AUTHORITY



الهيئة السعودية للخصائص الصحية
Saudi Commission for Health Specialties



العميل: الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروكس" و الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة للعمل على تقديم حلول لإدارة وحكمة البيانات.

نطاق العمل

- تركيب وتشغيل واختبار البرامج والأدوات التالية : Informatica Axon , Informatica Data Quality, Informatica Data Privacy , Informatica Enterprise Data Catalog
- تغطية نطاق (دليل البيانات والبيانات الوصفية، جودة البيانات، تصنيف البيانات، خصوصية البيانات، حوكمة البيانات
- تطوير وتطبيق عمليات واضحة للأدوات وإدارتها والتعامل معها.
- تغطية نطاق النمذجة وهيكلة البيانات.
- تطوير متطلبات ومخرجات مكتب إدارة البيانات الوطنية

العميل: وزارة السياحة



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروكس" ووزارة السياحة للعمل على تقديم حل لإدارة وحكمة بيانات والذى يوفر خدمات استشارية وتنفيذية

نطاق العمل

- تركيب وتشغيل واختبار البرامج والأدوات التالية : Informatica Axon , Informatica Data Quality, Informatica Data Privacy , Informatica Enterprise Data Catalog, Informatica PowerCenter
- جمع وتحليل مشاكل جودة البيانات.
- جمع وتطوير مصطلحات الأعمال والسياسات والإجراءات.
- تصميم وتطوير لأدوات جودة البيانات، البيانات الوصفية وفهرس البيانات ،
- تصنيف البيانات، البيانات المرجعية، حماية وخصوصية البيانات ، إدارة وحكمة البيانات
- تقرير تفصيلي عن البيانات التفصيلية Data Profiling
- تحليل السبب الجذري لمشاكل جودة البيانات.
- تطوير لوحة القيادة لتتبع جودة البيانات KPIs

العميل: وزارة الحرس الوطني – الشئون الصحية



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" و الشئون الصحية بوزارة الحرس الوطني للعمل على تقديم حلول لإدارة وحوكمة البيانات.

نطاق العمل

- تركيب وتشغيل واختبار البرامج والأدوات التالية : Informatica Axon , Informatica Data Quality, Informatica Data Privacy , Informatica Enterprise Data Catalog
- تحديد وتخزين السياسات والإجراءات المتعلقة بالبيانات.
- إنشاء سير عمل لكل مجالات البيانات مع تتبع وإخطار تدفق الأحداث.
- فهرسة مصادر البيانات والحقول.
- ارتباط كائنات البيانات / الحقول / القاموس / المسرد بسياسات أو قواعد البيانات المرتبطة.
- حماية البيانات الحساسة وتحسين الوصول إلى البيانات العامة والقرارات الإدارية
- تحليل مشاكل جودة البيانات.

العميل: المركز الوطني للمعلومات الصناعية والتعدينية



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" والمركز الوطني للمعلومات الصناعية على تقديم وتنفيذ خدمات حوكمة البيانات والبيانات الوصفية وجودة البيانات

نطاق العمل:

- تركيب وتشغيل واختبار البرامج والأدوات التالية : Informatica Axon , Informatica Enterprise Data Catalog, Informatica Data Quality,
- تصميم وتنفيذ مؤشرات الأداء الرئيسية لتقدير ومراقبة أداء برنامج حوكمة البيانات .
- العمل مع مختلف أصحاب المصلحة لإنشاء قاموس مصطلحات الأعمال (Business Glossary)
- العمل على تكامل قاموس مصطلحات الأعمال مع مستودع البيانات
- إنشاء فهرسة كاملة للبيانات الوصفية .
- تطوير خطة فحص جودة البيانات.
- تنفيذ قواعد جودة البيانات.

العميل: الهيئة السعودية للتخصصات الصحية



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" والهيئة السعودية للتخصصات الصحية للعمل على تنفيذ وإنجاز حلول لحوكمه البيانات وجودة البيانات والبيانات الوصفية وإدارة أجهزة المحمول والتي تشمل خدمات استشارية وتنفيذية

نطاق العمل :

- نموذج تشغيلي لحوكمه البيانات
- 10 مخططات عمل وعمليات لحوكمه البيانات
- 10 سياسات لحوكمه البيانات
- 10 قياسات ومؤشرات أداء رئيسية لحوكمه البيانات
- 50 عنصر من عناصر البيانات الهامة، وقواعد العمل
- 100 مصطلح / معجم أعمال
- تقرير تقييم جودة البيانات
- تقرير تحليل الأسباب الدقيق

العميل: هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ZATCA



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" وهيئة الزكاة والضريبة والجمارك للعمل على تنفيذ منصة إدارة بيانات ثنائية التشفير والتي تشمل خدمات حوكمة البيانات والبيانات الوصفية وجودة البيانات

نطاق العمل:

- تقرير بنود العمل
- سير عمل وعملية حوكمة البيانات من خلال Axon
- مستودع فهرس بيانات مركزي.
- سلالة البيانات
- تقرير استخلاص البيانات
- تقرير قواعد العمل لجودة البيانات
- تقرير تقييم جودة البيانات
- تقرير تحليل الأسباب الدقيق.

العميل: البريد السعودي



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" والبريد السعودي للعمل على تنفيذ منصة إدارة بيانات ثنائية التشفير والتي تشمل خدمات حوكمة البيانات والبيانات الوصفية وجودة البيانات

أهم مخرجات المشروع:

- استخلاص بيانات لـ 150 عنصر من عناصر البيانات الهامة
- تقرير قانون العمل لـ 150 عنصر من عناصر البيانات الهامة
- تقرير تقييم جودة البيانات
- تقرير تحليل الأسباب الدقيق
- توثيق 600 قاموس بيانات
- توثيق 150 معجم أعمال
- مستند ملكية لـ 600 عنصر بياني
- تطوير 10 سياسات حوكمة

العميل: هيئة تقويم التعليم والتدريب ETEC



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" وهيئة تقويم التعليم والتدريب للعمل على بناء مكتب إدارة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

أهم مخرجات المشروع:

- تقييم نضج إدارة البيانات
- نموذج تشغيلي لحوكمة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية
- إطار جودة البيانات.
- معجم أعمال خاص بهيئة تقويم التعليم والتدريب
- قاموس بيانات خاص بهيئة تقويم التعليم والتدريب

العميل: البنك العربي الوطني



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" والبنك العربي الوطني للعمل على تقييم نضج إدارة البيانات وتطوير السياسات حسب مكتب إدارة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

أهم مخرجات المشروع:

- تقييم نضج إدارة البيانات
- استراتيجية البيانات
- سياسات حوكمة البيانات
- تقرير الامتثال لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

العميل: شركة نجم



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" شركة نجم للعمل على بناء مكتب إدارة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

أهم مخرجات المشروع:

- تقييم نضج إدارة البيانات
- استراتيجية البيانات
- نموذج تشغيلي لحوكمة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية
- سياسات حوكمة البيانات
- عمليات وخدمات حوكمة البيانات
- تقرير الامتثال لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

العميل: الهيئة العامة للموانئ MAWANI



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" والهيئة العامة للموانئ للعمل على بناء مكتب إدارة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

أهم مخرجات المشروع:

- تقييم نضج إدارة البيانات
- استراتيجية البيانات
- نموذج تشغيلي لحوكمة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية
- سياسات حوكمة البيانات
- عمليات وخدمات حوكمة البيانات
- تقرير الامتثال لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

العميل: مركز الإقامة المميزة



وصف المشروع: تم التعاقد بين شركة "ماستروركس" ومركز الإقامة المميزة للعمل على بناء مكتب إدارة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

أهم مخرجات المشروع:

- تقييم نضج إدارة البيانات
- استراتيجية البيانات
- نموذج تشغيلي لحوكمة البيانات وفقاً لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية
- سياسات حوكمة البيانات
- عمليات وخدمات حوكمة البيانات
- تقرير الامتثال لإرشادات مكتب إدارة البيانات الوطنية

عينة من السير الذاتية

9.6



Position & Role : Consulting Director

- Dr. Omran has over 24 years of experience in IT Industry, possessing exceptional communication and leadership skills. Strong background , Big Data Analytics, Data mining , Data warehousing and enterprise architecture, Strategy Development, BSC implementation, and Project Management that enhances business efficiency and streamlines operations. Expert in Managing the delivery of eService/IT Strategy projects using latest methods such as TOGAF 9 and PMI.



Skills

- Data strategist
- Data Management
- Data Mining and advance Data Analytics
- Business Intelligence and data Warehousing
- Strategy Development and Execution using BSC
- Enterprise Architecture (TOGAF)
- Project Management



Certifications

- PhD in Computer Science – Machine Learning
- CDMP - Certified Data Management Professional(in process)
- IBM Data Scientist
- Python for Everybody – Michigan University
- The Kaplan-Norton Balanced Scorecard Certified.
- TOGAF Certified 9.2
- PMP
- Oracle Certified Professional for DBAs
- ITIL Foundation v3



Major Projects Worked On

- Ministry of Hajj: Hajj E-path architecture
- Ministry of Agriculture: Project Manager for IT Strategy Development using BSC methods
- Ministry of Agriculture: Consultancy service –IT Consultant (Chief Architect/PM)
- ALHASA Municipality: IT Strategy Development
- Communication and Information Technology Commission (CITC): E-Service Strategy Development project
- Human Resource Development Fund (HRDF) : IT Strategy Development
- Ministry of Hajj: E-Service Strategy Enablement
- MONSHAAT: E-Service Strategy Enablement



Position & Role : Data Management Consultant

- Mohamed has over 6 years of experience in IT Industry. Mohamed Hosny is a great data management technical lead He posses' great leadership and technical skills. Mohamed is customer focused and constantly aims for high quality work. And to uplift their data management practice, Strong background in Data Management



Skills

- Data Integration
- Master Data Management (MDM)
- Data Quality
- Data Governance.
- Data Management
- Data Warehousing



Certifications

- BcS degree in Computer Science
- Informatica PowerCenter 10.x Developer
- Informatica PowerCenter 10.x Administrator
- Informatica Data Quality 10.x Developer
- Confluent Fundamentals Accreditation
- Master Data Quality Manager - ECCMA
- Data Governance & Privacy Foundation
- Data Governance & Privacy Foundation
- Informatica Cloud Integration for Application Modernization Foundations
- Business 360 Data Management for Supplier and Product Foundation



Major Projects Worked On

- Riyad Bank: Enterprise Data Management Platform (MDM)
- Riyad Bank: Data Governance and Security
- Riyad Bank: Data Integration and Data Quality Support
- HRDF: Data Integration
- Banque du caire: Core Banking Migration
- Social Development Bank: Data Catalog and Governance / Data Replication
- Saudi Customs: Data Quality
- CIB: Data Warehousing and Card Migration
- Burgan Bank: Data Warehouse Shifting
- KFSH: Data Quality and Data Cataloging

Hevin Leo Marchaline

Hevin is a Senior Solution Architect with more than **29** years of experience in Architecture, Design, Delivery of all aspects of Data Management Initiatives like Complex Enterprise Data Integration (Traditional, Big Data & Cloud) Solutions, Enterprise Data warehouse, Master Data Solutions, Data Governance Solutions, Complex Data Migrations and Consolidations. He is specialized in consulting practices, thought leadership and methodology. He is also PMP certified, vast experience in project management, delivering complex projects

Skill Set Summary

- Managing Informatica Professional Services Middle East, Africa & Turkey region organization
 - Providing guidance to Informatica Team and Customers on Technical Architecture, delivery, and operational issues
 - Manage delivery of large projects for ELA Customers, also provide thought Leadership roles to ELA Customers, ensure customer success and ROI of Informatica investment
 - Specialties: Data Integration, Data Quality, Enterprise Data Warehouse, Data Migration, Cloud Data Lakes, Big Data Lakes, Data Governance & Master Data Management
 - Master in complete Informatica Platform Tools and Solutions
 - Managed and delivered solutions to Large Banks (across META region & USA), multiple Public Sectors (Department of Energy, Department of Health, Customs, Home Land Security in USA), Insurance, HelathCare & Retail clients
-



Akancha Kumari

SUMMARY OF QUALIFICATIONS

Akancha is a Certified Informatica P360 Developer with expertise in P360 Workflow (AVOS) and carry / 3 years of experience in various technologies, currently providing Informatica BPM services to DataInfo Client such as Cummins Inc, Infosys, Lumen Data, Aldi China. Akancha has a working knowledge and understanding of Informatica products like ActiveAVOS, and PIM user management Services. She also has experience with Installation and Configuration of Informatica Platform, ActiveAVOS, SDK. She has undergone training sessions of Informatica BPM and PIM User management course from Informatica University and delivered projects working on supporting BPM, data integration implementation from complex sources into the targets using P360 tools as the intermediary.

SKILLS SUMMARY

Akancha is knowledgeable in development and administration of various Informatica tools like ActiveAVOS, Data Quality, Cloud Data Integration, PowerCenter, Product 360 and Master Data Management. He also has exposure in developing customizations in Java and Python for Product 360 solutions and Informatica MDM.

Languages: C, Java, Dot Net, XQuery, SQL.

Web Programming: jQuery/JSON, XML.

Database: Oracle, MS SQL Server.

Software/Tools: ActiveAVOS, Informatica Data Quality, Informatica Product360, Eclipse, Visual Studio.

Operating System: Microsoft Windows

WORK EXPERIENCE

Provided services to US Based Company-Cummins for ER/ECO_P360 Workflow Module

- AVOS implementation support in developing BPEL flows for tasks routing scenarios including parallel and multi-level processing including minor workflow development.
- Worked on Workflow module development Support for Cummins Inc with different source system.
- Integrating User Interface with the backend services developed as BPEL.
- Writing Test Case Scenarios in the development of Workflows.
- AVOS Console management, property files update and scheduler activity.
- Support on production issues related to AVOS.
- Workflow bug fixes and CR development.
- Unit test on developed tasks and coordinate it with test team and other team members to deploy across SIT, UAT and PROD environments.
- Performed Import, Export and Merge.
- Applied Data Quality Rule.
- Performed Data Management Functions.
- Worked on Integrating Informatica PIM 8.1 with Activeavos 9.2.4 for processing tasks related to Item creation and Item Maintenance.
- Web UI template

Somil K

SUMMARY

- I have been in the IT Consulting industry for the past 13 years. Currently working in the role of Technical Architect
- My responsibilities include System Sizing, Architecture Design, client interactions, business requirement gathering and analysis, application design, creating HLD and LLD and application deployment.
- Recommends system solutions by comparing advantages and disadvantages of custom development and purchase alternatives.
- Completes applications Solutions by coordinating requirements, schedules, and activities, contributing to team meetings, troubleshooting Solutions and production problems across multiple environments and operating platforms.
- I have performed full cycle Solutions across various verticals/business process. More than 5 years of IT experience extensively on **Informatica Product360, Informatica Media Manager, IDQ, Informatica Supplier portal, Active MQ and Business Process Management** across different business requirements which gives a rich experience on data management. I have worked on Java, servlets, hibernate, Spring, Spring MVC and various design patterns as well.
- Updates job knowledge by researching new internet/intranet technologies and software products, participating in educational opportunities, reading professional publications; maintaining personal networks, participating in professional organizations.
- Enhances organization reputation by accepting ownership for accomplishing new and different requests, exploring opportunities to add value to job accomplishments.



Rajendra Saharan

Informatica Dubai, United Arab Emirates

SUMMARY OF QUALIFICATIONS

Rajendra is a Senior Data Management Consultant in Informatica's Professional Services group with extensive experience in consulting and implementation of Master Data Management, Axon data governance platform, Data Quality and Data Integration solutions. He also has experience with Informatica BDM Platform Installation and Configuration, IDQ installation and configurations Administration, Informatica cloud, Address Doctor and hands-on exposure to multiple databases such as Oracle, Azure ADW and DB2.

WORK EXPERIENCE

Provided consulting Services to Dubai Govt Entity

- Technical architect for Master data management engagement.
- Discovery of data elements and data quality issues and talking different stakeholders from business and source systems.
- Prepare business requirement documents and software specification.
- Define overall technical architecture and future roadmap from operational usability perspective
- Define reference data management strategy for customer attribute and governance framework.
- Prepare party Data model and delivered extensive business and technical data dictionary.

Provided consulting Services to Startup Digital Banking Group

- Engaged in Master data management and data governance implementation for Startup digital bank.
- Prepare data model, API based integration and data dictionary for MDM.
- Axon implementation and setup along with data quality and enterprise data catalog.
- Define business process
- Prepare Data definitions (glossaries, list of values), Governance information (policies, ownership, data quality statistics) in Axon and work closely with Head of Data Governance.

Provided consulting Services to Chemicals Industry Group

- End to End data governance use case implementation using Axon, Data quality and Enterprise data catalog.
- Capture data definition, data set, attributes, data quality rules and technical metadata which was presented in Axon in French locals.
- Discussion with business and governance team. Arranged various demo and training for tool capabilities and features.
- Defined workflow approval process, data governance roles and approval process.
- Defining data quality rules and integration with Axon.



Position & Role : Data/BI Program Director

- Dr Mohammed has more than 12 years of project management experience in delivering enterprise PMO, Information Technology, Telecommunication, Data Mining and analysis, government and private sectors projects and programs. Expert in Managing the delivery of eService/IT Strategy projects using latest methods such as PMI.



Skills

- Strategy Development and Execution using BSC
- Project Management
- Agile & Scrum Methodologies
- IT Service Management
- Data Mining and advance Data Analytics
- Business Intelligence and data Warehousing
- Data Managements



Certifications

- PhD degree in Computer Science
- PMP®: Project Management Professional
- ITIL® : Foundation V3 Certificate in IT Service Management.
- PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®.
- Saudi Council of Engineers.
- Oracle Certified Professional for DBAs
- ITIL Foundation v3
- Sun Java certified programmer



Major Projects Worked On

- Ministry of Higher Education: E-services Transformation
- Ministry of Justice: Data Lake Platform & Data Management Solution
- ITC (SALAM) : Supply & Implementation Services Agreement for Enterprise Data Warehouse (EDWH) and Business Intelligence (BI) solutions.
- Local Content & Government Procurement Authority: Data Platform & BI Solution
- Tatweer Educational Technologies: E-Service Strategy Development project
- Saudi Arabian Cultural Mission: IT Strategy Development
- CITC: Data Governance Tools for National Data Management Office (NDMO)



Position & Role : Data Management Consultant

- Dr. Mousa Alhajlah has PhD degree in computer science from The University of Texas at Arlington . Also, has MBA from King Saud University (2012) along with master in Computer science from King Saud University (2007), too. Dr. Mousa has 18 years of experience in IT Industry, possessing exceptional communication and leadership skills. Guided by data governance and data management best practices to enable organizations to foster an environment of development, execution, and supervision of plans, policies, programs, and practices that deliver, control, protect, and enhance the value of data and information assets throughout their lifecycles.



Skills

- Data Governance & Data Management.
- Data Quality
- Business Analysis.
- Project Management
- Agile Programming
- MS SharePoint
- WebMethods Integration



Certifications

- PhD in Computer Science:
 - The University of Texas at Arlington
- Master of Business Administration:
 - King Saud University
- Master of Computer Science
 - King Saud University
- Bachelor of Computer Science



Major Projects Worked On

- Commission of Information Technology and Communication, IT consultant and PM for Digital Integration initiative.
- Zakat, Tax and Customs Authority, IT consultant and Team Leader
- BayanPay, IT consultant and Contractor's manager
- GDC Technics, IT Operation section manager.
- STC, Loyalty Program Business Analyst and Project manager.
- STC, Business manager of Financial and Corporate Core
- STC, Integration System Experts
- STC, Integration Developer
- Many Other



Position & Role : Data Management Consultant

- Saad Alajlan has a PhD in Computer Science focused on Artificial Intelligence from the University of Liverpool. He also has a Master of Information Management from Syracuse University. Dr. Alajlan has over 7 years of experience in the IT Industry with a broad and acute interest in Data management Skilled in analytical thinking, communication and Team management.



Skills

- Data Management
- Data Governance
- Data Quality
- Data Science
- Machine Learning



Certifications

- PhD in Computer Science – Machine Learning
 - University of Liverpool
- Master of information Science
 - Syracuse University
- CDMP certificate
- Data science certificate



Major Projects Worked On

- Data Governance – PRA
- New York Wifi hotspots analysis – Syracuse University
- Strategic plan – Saudi Digital Library.



Position & Role : Data Management Consultant

- Valeriy has 15+ years in IT with strong cooperation with stakeholders and shareholders. I'm also an experienced Data warehouse, Business Intelligence and Analytics professional with both managerial and technical background. Valeriy has gained an extensive expertise in a wide range industries such as banking, retail and e-commerce whereas Valeriy achieved not only efficiency in IT- and business-wise areas but also quite a tangible outcomes relevant for both businesses themselves as well as their customers.



Skills

- Data architecture & data strategy
- Data Analytics
- Data quality
- Data Modeling
- Business Intelligence and Data warehousing
- Project Management & Data Management
- Business and system analysis



Certifications

- Tableau, Power BI
- BcS degree in Computer Science
- CDMP - Certified Data Management Professional
- Tableau QA
- ITIL V3



Major Projects Worked On

- Saudi Commission for Health Specialties – Data Driven Organization project
- STC – Asset Management for IT and Network
- Data warehouse solution for global MFI provider
- Marketing and Financial data management
- Loan risk analytics & optimization
- Data quality for campaign management in retail bank
- Customer profile and transactional behavior data for campaign management
- Enhanced ODS, DDS, UDL, and presentation layer for retail bank
- Unified reference data & data quality system
- Goods in transit analytics for leading e-commerce start-up



Position & Role : Data Management Consultant

- Highly passionate person with over 12 Years of experience on Business Intelligence and Data Warehouse services and Big Data solutions. A visual analytics expert and Data-driven person focused on successful outcomes through insights. He has been part of various scale Enterprise Business Intelligence, Data Warehouse implementation, Streaming Data and Big Data projects. Passionate about Data, full understanding of Data Quality, Data Governance, Data Management and Data Transformation.



Skills

- Data Mining and advance Data Analytics
- Business Intelligence and Data Warehousing
- Data Managements, Data Governance and Data Quality
- IT Service Management
- Big Data, Data Science and Machine Learning
- Business Analysis skills
- Project Management Skills



Certifications

- BcS degree in Computer Science
- CDMP - Certified Data Management Professional
- Certified Advanced RPA Professional (V11.0)
- Alteryx Designer Core
- Certified Incorta Essentials
- Tableau Desktop Certified.
- ITIL Certificate
- Oracle Certified Associate & Professional (OCA, OCP)
- PSM - Professional Scrum Master
- Qlik Admin, Developer and Designer Certificate
- Oracle Certified Implementation Specialist
- PTE Academic and IELTS Certificate

ICBA - Completion Certificate
Collibra Expert I Certification



Major Projects Worked On

- General Transport Authority – Kinetica Data Streaming Project
- Ministry of Justice – Data Lake Solution
- MONSHAAT – BI and Data Warehouse Project (Informatica)
- Ministry of Education - MS Reporting Services (MS)
- Ministry of Municipalities and Rural Affairs – Unified Data Platform (Incorta)
- Saudi Specialties for Health Commission – DWH & BI Project
- Education and Training Evaluation Commission – DWH & BI Project
- Saudi Railway Company – Self-Service Analytics – Power BI
- Alinma Bank – Executive Data Platform
- NEOM – Analytical Platform - Power BI
- Kafalah – Advance Analytical Platform
- Leylaty Group – Cloud Power BI Implementation
- Muhaidib Group – QlikView & QlikSense Implementation
- Axiom – Oracle BI
- MAGRABI Optical – SAP Business Objects
- Saudi Arabian Airlines (Saudia) – Qlikview



Position & Role : Data Management Consultant

- Mansoor has over 11 years of experience in IT Industry. He is expertise in Data Governance and Metadata management, he posses great leadership and has virtuous technical skills. He is customer focused and constantly aims for high quality work and customer satisfaction.



Skills

- Data Governance
- Data Classification.
- Data Integration.
- Metadata Management.
- Data Privacy Management and Data Quality.



Major Projects Worked On

- STC: Data Governance.
- STC: NDMO controls of Data Classification Implementation.
- STC: Data Integration.
- STC: Data Cataloging and Data Quality.
- SABB Bank: Data Governance.
- SABB Bank: Enterprise Data Management.
- SABB Bank: Data Quality.
- KFNL: Data Cataloging and Metadata Management.



Certifications

- Bachelor degree in Computer Science.
- Informatica Axon.
- Informatica EDC.
- Informatica Data Quality.
- Collibra Solution Architect.
- Informatica Cloud Integration for Application Modernization Foundations.



Position & Role : Informatica Developer

- Highly motivated business intelligence developer work on multiple projects in data field with more than one year of experience .



Skills

- Informatica Axon.
- Data quality
- SQL Server Management Studio (SSMS)
- SQL Server Integration Services(SSIS)
- SQL Server Reporting Services (SSRS)
- Data modeling
- Microsoft Power BI



Certifications

- Bachelor degree in Computer Science.
- Full stack development nanodegree
- Data engineering fundamentals



Major Projects Worked On

- Ministry of Tourism : Data governance project .
- Saudi Authority for Accredited Valuers : Business Intelligence project
- Transport general authority : Business Intelligence project
- National industrial information center :Business Intelligence project



Position & Role : Informatica Developer

- Abdul Razak has over 3 years of experience in IT industry. Abdul Razak is good in implementing Data Governance, Meta data Management, Data Integration, Data Quality.



Skills

- Enterprise Data Catalog
- Axon
- Data Privacy Management
- Data Integration



Certifications

- Bachelor's Degree In EEE
- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification.



Major Projects Worked On

- Ministry Industrial minerals : Data Governance
- Ministry Industrial minerals : Meta Data Management
- Ministry Industrial minerals : Data Privacy Management
- Merchandise Analytics: Data Integration
- Fa Flow: Data Integration
- GDPR: Data Governance



Position & Role : Informatica Developer

- Informatica Developer (Axon, Edc, Dpm)



Skills

- Enterprise Data Catalog
- Axon
- Data Privacy Management



Certifications

- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification.
- Data Steward Foundation..
- Google Analytics for Power Users.
- Google Analytics Individual Qualification.
- Collibra-Data Governance Learning Path



Major Projects Worked On

- Guardian Life Insurance: Data Integration
- GDPR: Data Governance
- GDPR: Meta Data Management
- Ministry of Tourism : Data Governance
- Ministry of Tourism : Meta Data Management
- Ministry of Tourism : Data Privacy Management



Position & Role : Informatica Developer

2.5 years of heavy experience in IT field with different roles: BI/Data Governance Developer (IDQ/EDC/Axon), Business Analyst.



Skills

- Informatica Axon & EDC
- Business Leading
- Data Governance Developer (Axon ,EDC, IDQ)
- Data Management
- Business Intelligence (Power BI)
- BDD | RPA Analysis



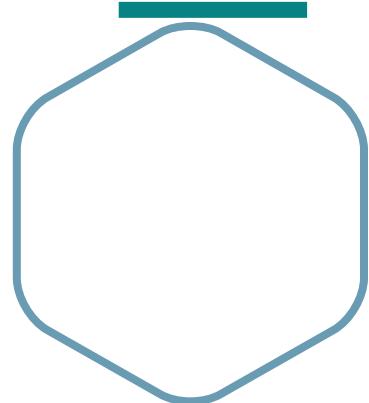
Certifications

- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification(In Progress)
- ECBA Entry Certificate in Business Analysis by International Institution of Business Analysis (IIBA). 2021 March.



Major Projects Worked On

- Solution By STC : Data Governance
- RPA implementation : Alistithmar Capital





Position & Role : Informatica Developer

- Chinna has 2+ years of experience in IT Industry. Chinna has good knowledge in ETL Tool Informatica PowerCenter. Chinna has performed a role Production Support Engineer and in job monitoring.



Skills

- Enterprise Data Catalog
- Axon
- Data Privacy Management
- Data Integration



Certifications

- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification.
- Certified In Informatica Power Center From Intellipaat



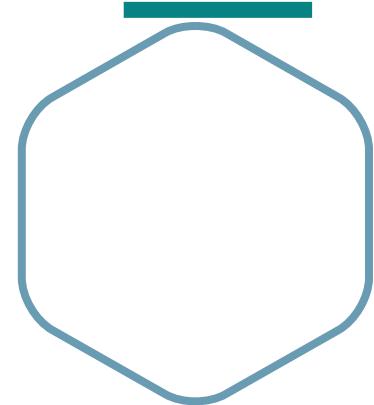
Major Projects Worked On

- NIIC : Data management and Data Governance.
- Merchandise Analytics: Data Integration
- Fa Flow: Data Integration
- GDPR: Data Governance



Position & Role : Informatica Developer

2.5 years of experiences in Data Governance and Data management,



Skills

- Data Governance.
- Data profiling.
- Data Quality.
- PowerBI



Major Projects Worked On

- Ministry of Tourism : Data quality
- STCs: Data Governance...
- STC: Data Data Quality.
- ZATCA :Business intelligence developer



Certifications

- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification.
- Google Data Analytics Professional Certificate
- Data Privacy Management
- Data Quality Management
- Big Data Foundations



Position & Role : Senior Scrum Master

- Over 18 years of experience in IT field with different roles: DWH/BI/Data governance Consultant, Project Manager, Pre-Sales, Scrum Master, Data Modeler, ETL Consultant, System Analyst, Senior Oracle ADF Developer, SOA Developer.



Skills

- Project Management & Leadership
- Data Governance
- Data Management
- Business Intelligence
- Data Warehousing
- Google Apigee
- RPA



Certifications

Java

- Certified in Data Protection (CDP).
- Axon Data Governance 6 Professional, Professional Certification.
- Qualifi Level 7 Diploma in Executive Management.
- Scrum Master.
- Product Owner.
- Automation Anywhere Bot developer/ Business Analyst.
- SOA Architect .
- SOA Professional.
- Oracle SOA Suite 11g Certified Implementation Specialist .
- Oracle Application Development Framework Certified Implementation Specialist (ADF).
- Java SE 7 Programmer certification (OCA).
- Oracle 9i Forms Developer Professional (OCP).



Major Projects Worked On

- Ministry of Tourism : Data management and data governance.
- Monshaat: Data governance.
- NIIC : Data governance.
- SCTs by solution : Data Governance.
- Arab National Bank : Data management office.
- Telecommunications Towers Company (TAWAL): Enterprise Data Warehouse & Build 100 KPIs using Qlik Sense.
- Taqeem : Enterprise Data Warehouse .
- Saudi Post (SPI) : Enterprise Data Warehouse.
- King Abdullah bin Abdulaziz University Hospital (KAAUH) : Enterprise Data Warehouse.
- Ministry of Communication and Information Technology (MCIT) : Enterprise Data Warehouse.
- National Water Company (NWC) : Data Warehouse and Business Intelligence System for Supply chain and Finance.
- Prince Sattam Bin Abdulaziz University (PSAU) : Build Comprehensive Data Warehouse and Business Intelligence System



Position & Role : Scrum Master

- Managing and controlling the project and Project Team from initiation till closing



Skills

- Project Management
- Leadership skills
- Communication
- Teamwork
- Decision maker
- Solution provider



Certifications

- Bcs Degree in Information Technology
- PMP
- Prince2 (Foundation And practitioner)
- Scrum Master
- MCSA
- Linux



Major Projects Worked On

- Mol projects (Moroor system) for violation (الرصد الآلي)
- TAHAKOM DT policy and procedures for the PMO
- MOMRAH Deem Cloud Migration (NIC project)
- MOMRAH DG project
- MOMRAH PMO (establishing IT PMO – DG – policy – procedures)
- TGA DG project
- EA projects (Establishing enterprise arch)
- TGA Data governance for PMO with DMO cooperation
- TGA PMO
- Participant in Digital Transformation Qiyas for TGA
- Participant in Cyber Security Audit with NCA.



Position & Role : Project Manager

- 2 years of experiences, worked in different projects DWH/BI projects and Data Management/Data Governance with different clients.



Skills

- Project Management
- Data Governance & Data Management
- Business intelligence & Data Visualization.
- Data Quality
- Web Scraping



Certifications

- Bachelor degree in Computer Science.
- Professional Scrum Master I.
- Business Analytics Nanodegree from Udacity.
- Programming for Data Science with python Nanodegree from Udacity.
- Introduction to Data Engineering by IBM.



Major Projects Worked On

- Ministry of Tourism: Data management and Data Governance.
- Taqeem DWH/BI .
- SPL DWH/BI.
- NIIC DWH/BI.
- Monshaat Internal Portal



Position & Role : IT Infrastructure Specialist

- Muhammad Zeeshan Abrar with 9 years' experience in medium and enterprise sized environments. Led & managed ICT infrastructure consisting thousands of workstations, IP telephony, enterprise network switching & routing, rack mount servers, blade servers, High-end SAN, NAS & DAS storage, TB of data, Data and communication facilities, mesh & p2p wireless bridges implementation ,80 plus IT professionals' team, multiple geographic network location ,IT & business aligned applications development, ERP implementations ,public address systems deployment and more.



Skills

- Data Backup and Protection Technologies
- Server Virtualizing technologies
- Geo Mapping Server technologies
- Server security and end point Protection
- UTM appliances
- Service Desk
- IT Service Management



Certifications

- BcS degree in Computer Science
- Symantec Backup Exec Administration
- VMware Associate Data Center Virtualization
- ITIL v3 Foundation
- Cyberoam Certified Network & Security Professional
- Training on wireless networking, optical fiber media& network audit
- Microsoft Certified Enterprise Administrator
- Microsoft Certified Server Administrator
- Microsoft Certified Technology Specialist
- CCNA training 640-801.
- Cloudera Administration



Major Projects Worked On

- Obeikan Investment Group Industrial Area Sites – IT Systems Support
- King Abdul Aziz city of Science and Technology (KACST)– IT Systems Administrator
- King Fahad National Library –IT Systems Administrator
- Saudi Arabian Monetary Agency - IT Systems Administrator
- King Saudi University –IT Systems Team Lead
- King Abdullah Financial District : IT Project Manager
- Saudi Telecom Company IT Infrastructure Specialist



THE ADDRESS

6319, Alyasmin, Riyadh 13322 2756, Riyadh 11564



PHONE NUMBER

+966 114000014

+966 54 0725279

Ahmed Samy— Account Manager



EMAIL ADDRESS

info@master-works.sa



WEBSITE

<https://master-works.sa/>